

Číslo smlouvy Klienta: O/1/2025/NAJG/UŘ

V souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů [specificky s přihlédnutím k ustanovení § 2586 až § 2635 (smlouva o dílo a smlouva o dílo s nehmotným obsahem) a § 2358 až § 2389 (licence)], a v souladu s ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů,

uzavírají

Alšova jihočeská galerie jakožto objednatel, nabyvatel licence (dále jen „Klient“)

sídlo: Hluboká nad Vltavou 144, 373 41 Hluboká nad Vltavou

IČ: 00073512

DIČ: CZ00073512.

ČÚ: [REDACTED]

datová schránka: xnxkgsd

zastoupena Mgr. Alešem Seifertem, ředitelem Alšovy jihočeské galerie

ve věcech technických: Mgr. Alešem Seifertem, ředitelem Alšovy jihočeské galerie

a

Marek Chalupa architekti s.r.o.

jakožto zhotovitel, poskytovatel licence (dále jen „Architekt“)

sídlo: U Pergamenky 1522/2, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČ: 09849866

DIČ: CZ 09849866

ČÚ: [REDACTED]

datová schránka: [REDACTED]

zastoupena Ing. arch. Markem Chalupou (Č.A. 02785 ČKA)

(Klient a Architekt společně „Strany“, a každý z nich samostatně „Strana“)

t u t o

SMLOUVU

O ZHOTOVENÍ, PROJEDNÁNÍ A PROVEDENÍ DOKUMENTACE PROJEKTU NOVÁ ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE

1. ČLÁNEK PRVNÍ ZÁMĚR SMLUVNÍCH STRAN, SMLUVNÍ STRANY A JEJICH ZÁSTUPCI, PODDODAVATELÉ

1.1. PREAMBULE

- 1.1.1 Obě Strany jsou si vědomy významu Stavby i její složitosti a technologické a technické obtížnosti. Prohlašují proto společně, že je v jejich společném zájmu provést Dílo v co nejlepší kvalitě a pro tento účel se zavazují učinit vše, co lze oprávněně očekávat a požadovat s ohledem na jejich odbornost a s ohledem na jejich kompetence v souladu s touto smlouvou, a to po celou dobu trvání této smlouvy. Zároveň se zavazují vytvořit co nejlepší podmínky budoucího provozu a užívání Stavby v nejvyšších mezinárodních standardech.
- 1.1.2 Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků Soutěže o návrh a Jednacího řízení bez uveřejnění, v rámci, kterého byla jako nejvhodnější vybrána nabídka Architekta.

1.2. PROHLÁŠENÍ KLIENTA O ZÁMĚRU

- 1.2.1 Klient má v úmyslu realizovat stavební dílo „NOVÁ ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE“ v k.ú. České Budějovice 6 a pro tento účel zadal veřejnou zakázku na vypracování veškerých fází předprojektové přípravy, projektové přípravy, provedení soupisu prací a dodávek pro účely zadání Stavby a pro poskytnutí služeb dozoru projektanta (včetně autorského dohledu) nad souladem prováděné Stavby s Projektovou dokumentací a pro uvedení Stavby do provozu a užívání.
- 1.2.2 Klient má v úmyslu použít služby Architekta na celý průběh přípravné, realizační a garanční fáze výstavby Stavby.

1.3. KLIENT

- 1.3.1 Klientem se pro účely této smlouvy rozumí Alšova jihočeská galerie, označená v záhlaví této smlouvy, která objednala a Architektovi touto smlouvou zadala provedení činností dle této smlouvy.
- 1.3.2 Pojem Klient znamená Klienta nebo jím písemně určeného a zmocněného zástupce, neznamená však Architekta. Ustanoví-li Klient svého zástupce, oznámí tuto skutečnost, včetně rozsahu zplnomocnění, neprodleně Architektovi.
- 1.3.3 ZMOCNĚNÍ

Klient touto smlouvou zmocňuje Architekta, aby jednal jako Klientův zástupce ve všech záležitostech zhotovení projektu a v celém rozsahu projednání a provádění projektu a obstarání všech nezbytných souhlasných vyjádření a nutných povolení od dotčených správních orgánů a fyzických nebo právnických osob, které jsou uvedeny v této smlouvě nebo které z této smlouvy vyplývají, nestanoví-li tato smlouva výslovně jinak. Při provádění projektu a poskytnutí souvisejících služeb bude veškeré pokyny udělovat dodavateli stavebních prací Architekt, ledaže smlouva stanoví výslovně jinak nebo se jinak v jednotlivém případě dohodnou Strany.

Plná moc udělená Klientem Architektovi tvoří Přílohu č. 3. Bude-li Architekt potřebovat např. pro jednání s orgány státní správy zvláštní plnou moc, zavazuje se Klient Architektovi bez prodlení takovou plnou moc vystavit. Architekt je oprávněn v rozsahu svého zmocnění od Klienta vystavit substituční plnou moc na své Poddodavatele.

Veškerá veřejná prohlášení Architekta vůči třetím osobám, učiněná nad rámec zmocnění daného touto smlouvou, která by mohla zakládat právní povinnosti Klienta, vyžadují Klientův předchozí písemný souhlas.

Architekt je povinen informovat Klienta o veškerých svých činnostech, zejména o vyhotovování písemností odesílaných orgánům veřejné správy; ke všem takovým činnostem si musí Architekt opatřit písemný souhlas Klienta, který se zavazuje mu jej udělit na žádost nejpozději do 2 (dvou) pracovních dní.

1.4. ARCHITEKT

- 1.4.1 Architektem se pro účely této smlouvy rozumí samostatné projekční pracoviště, pověřené vypracováním Architektonického návrhu (také i AN), návrhu Stavebně technického řešení (také STR) a zpracováním Projektové dokumentace. Architekt bude zodpovědný za celkovou koncepci řešení v jednotlivých fázích předprojektové a projektové přípravy Stavby, bude zodpovědný za autorský dohled nad dodržením koncepce při přípravě zadání stavebních prací dodavateli a za účast na dozoru projektanta prováděném a koordinovaném Architektem.
- 1.4.2 Architekt je osobou oprávněnou vykonávat vybrané a odborné činnosti projektování v oboru pozemních staveb a interiérových staveb a oprávněnou užívat toto zákonné označení ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

1.5. PROJEKČNÍ TÝM ARCHITEKTA

- 1.5.1 Architekt určí k plnění předmětu smlouvy projekční tým. Jmenné složení projekčního týmu je uvedeno v Příloze číslo 4 této smlouvy. Architekt se zavazuje zachovávat po celou dobu poskytování plnění dle této smlouvy profesní složení realizačního týmu v souladu s požadavky stanovenými v této smlouvě.
- 1.5.2 Architekt se zavazuje zabezpečovat plnění předmětu této smlouvy osobami splňujícími kvalifikační požadavky (technické kvalifikační předpoklady). V případě změny těchto osob je Architekt povinen písemně informovat Klienta. Nová osoba v projekčním týmu Architekta musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci. To je Architekt povinen Klientovi doložit odpovídajícími dokumenty.
- 1.5.3 Klient si vyhrazuje právo na důvodné odmítnutí nebo akceptaci významných změn ve složení projekčního týmu Architekta v době poskytování plnění dle smlouvy.
- 1.5.4 Jednání všech řídicích struktur projektu budou probíhat v českém jazyce.

1.6. PODDODAVATELÉ ARCHITEKTA

- 1.6.1 Architekt má právo zjednat si k plnění částí předmětu této smlouvy poradce a specialisty na provedení speciálních výkonů (profesi), tzv. Poddodavatele a bude Klientovi zodpovědný za jejich služby tak, jako by plnění Poddodavatelů poskytoval sám Architekt. Architekt prokáže Klientovi na jeho výslovnou žádost do patnácti dnů od vzniku žádosti, že Poddodavatelé jsou řádně smluvně zavázáni ke spolupráci na plnění předmětu zakázky dle této smlouvy.
- 1.6.2 Architekt určí formu, rozsah a ostatní náležitosti smluvního závazku o spolupráci s uvedenými Poddodavateli, je však povinen smluvně zajistit, že každý z Poddodavatelů provede svoji část plnění smlouvy osobně.
- 1.6.3 Seznam Poddodavatelů Architekta doloží Architekt Klientovi do 30 dnů od účinnosti této smlouvy.
- 1.6.4 V průběhu plnění smlouvy je Architekt povinen získat souhlas Klienta s novým Poddodavatelem alespoň deset (10) pracovních dnů předtím, než jej k provedení příslušné části předmětu plnění smlouvy použije. Součástí oznámení bude vždy název/ jméno Poddodavatele(ů) pro jednotlivé části předmětu plnění smlouvy, uvedení části plnění smlouvy, kterou má daný Poddodavatel provést a kopie příslušného platného oprávnění, je-li nezbytné pro provedení takové jednotlivé části předmětu smlouvy Poddodavatelem. Klient je oprávněn do pěti (5) pracovních dnů od přijetí příslušného oznámení zamítnout účast konkrétního Poddodavatele na provádění předmětu smlouvy, přičemž Klient nebude souhlas bezdůvodně zdržovat ani odpírat. Nevyjádří-li se Klient do pěti (5) pracovních dnů od přijetí příslušného oznámení, platí, že použití tohoto Poddodavatele odsouhlasil.
- 1.6.5 Pokud není stanoveno v této smlouvě výslovně jinak, budou všichni Poddodavatelé informovat Klienta prostřednictvím Architekta.

1.7. VÝKLAD NĚKTERÝCH POJMŮ

V této smlouvě včetně jejich úvodních ustanovení, mají následující výrazy tyto významy, pokud souvislosti nevyžadují odlišný výklad:

- a) **„akceptace“** Klientem znamená souhlasné vyjádření Klienta k Architektem předané Projektové dokumentaci DNS, DNI, DPZ, DPS, DPI a SPD vyjadřující naplnění Klientem na Stavbu kladených požadavků uvedených v příloze číslo 1 - Žadání Klienta bez výhrad, či s výhradami odstranitelnými v další fázi;
- b) **„autorský zákon“** znamená zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- c) **„architektonické dílo“** nebo **„projekt“** znamená veškeré dokumenty a další hmotné a nehmotné výsledky předmětných služeb dle této smlouvy včetně veškeré technické i jiné dokumentace, jakož i všech hmotných či jiných výsledků činnosti Architekta či jeho subdodavatelů dle této smlouvy;
- d) **„Cena“** má význam uvedený v čl. 4. této smlouvy;
- e) **„Dílo“** má význam uvedený v čl. 2.1.5 této smlouvy;
- f) **„Dokumentace Návrhu stavby“**, nebo i **„DNS“** a **„Dokumentace Návrhu interiéru“**, nebo i **„DNI“** znamenají Projektovou dokumentaci obsahující rozpracovaný a dopracovaný soutěžní architektonický návrh předložený v Soutěži o návrh, který je součástí této smlouvy jako její Příloha č. 1;
- g) **„Dokumentace pro povolení záměru“**, nebo i **„DPZ“** znamená soubor dokumentací, kde výslednou dokumentací bude dokumentace pro povolení záměru ve smyslu § 157 odst. 2, písm. a) zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a zejména v rozsahu vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů vypracovaný Architektem;
- h) **„dokumentace zakázky“** znamená soubor informací a dokumentů uvedený v čl. 2.5. této smlouvy;
- i) **„čistopis projektové Dokumentace pro povolení záměru“**, nebo i **„ČP DPZ“** znamená Dokumentaci pro povolení záměru vypracovanou Architektem příkládanou k žádosti o povolení záměru se zohledněním podmínek a připomínek dotčených orgánů státní správy, samosprávy a dotčených subjektů a vyplývajících ze stanovisek či závazných stanovisek (dále také i „DOSS“), které uplatnili k hrubopisu DPZ;

- j) „další služby“ znamenají služby, které jdou nad rámec služeb, které jsou předmětem této smlouvy;
- k) „dozor projektanta“ znamenají služby dozoru projektanta ve smyslu a rozsahu dle Přílohy č.6;
- l) „fáze“ znamená etapy služeb poskytovaných dle této smlouvy, jak jsou uvedeny v Příloze číslo 6 a vyjmenovány v bodě 2.1.2. této smlouvy;
- m) „harmonogram projektu“ znamená základní časový plán pro přípravu a realizaci Díla - doba plnění pro přípravu a realizaci stavebního díla jak je připojena v Příloze číslo 7;
- n) „hrubopis projektové Dokumentace pro povolení záměru“, nebo i „HP DPZ“ znamená Dokumentaci pro povolení záměru vypracovanou Architektem pro získání stanovisek a vyjádření dotčených orgánů státní správy, samosprávy a dotčených subjektů (dále také i DOSS) potřebných pro zahájení řízení o vydání povolení záměru vyhovující z pohledu naplnění Zadáání Klienta uvedeného v příloze č. 1.
- o) „občanský zákoník“ znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- p) „Odhad nákladů“ má význam uvedený v čl. 4.2. této smlouvy;
- q) „Poddodavatel“ znamená poradce či specialista Architekta na provedení speciálních výkonů (profesí) dle čl. 1.5. této smlouvy;
- r) „Porada“ má význam uvedený v čl. 8.3. této smlouvy;
- s) „povolení záměru“ znamená rozhodnutí ve smyslu § 211 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů;
- t) „pozemek“ znamená pozemek, na němž dojde ke zhotovení Stavebního díla;
- u) „Projektová dokumentace“ znamená DNS, DNI, DPZ, DPS, DPI, SPD a PAS;
- v) „Projektová dokumentace pro provedení stavby“ nebo „DPS“ znamená projektovou dokumentaci zpracovanou Architektem v souladu s pravomocným povolením záměru a v rozsahu dle přílohy č. 8 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů;
- w) „Projektová dokumentace pro provedení interiéru“ nebo „DPI“ znamená dokumentaci pro provedení interiéru Stavby;
- x) „projektové podklady a průzkumy“ znamenají podklady pro zhotovení návrhu a projektové dokumentace stavby Architektem, jsou zhotovované odbornými zhotoviteli, z nichž některé zadává ke zpracování Architekt na základě předem odsouhlasené ceny Klientem a některé zadává napřímo Klient;
- y) „předmětné služby“ znamenají celek služeb a výkonů poskytovaných na základě této smlouvy Architektem, které budou zahrnovat projektové činnosti, obstaravatelské služby, činnosti při přípravě předprojektové a projektové dokumentace v rámci stavebního díla v souladu se zadávací dokumentací Klienta, jakož i další související činnosti, potřebné k tomu, aby Klient byl schopen řádně dokončit stavební dílo; předmětné služby zahrnují i vyhotovení materiálů nebo jejich obstarání;
- z) „soupis prací a dodávek“, nebo i „SPD“ znamená soupis stavebních prací, dodávek a služeb s kvantifikací, potřebný pro zhotovení Stavby stavebním dodavatelem podle DPS, a to dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění, přičemž SPD bude obsahovat rovněž oceněný kontrolní položkový rozpočet dle URS Praha a.s. nebo RTS a.s. v úrovni stupně prováděcí projektové dokumentace;
- aa) „Stavba“ znamená novou budovu muzea Alšovy jihočeské galerie na Senovážném náměstí v Českých Budějovicích na pozemku parc. č. 409/2 zapsaném na LV č. 1 v katastrálním území České Budějovice 6, v obci České Budějovice, vedeném Katastrálním úřadem pro Jihočeský kraj, Katastrální pracoviště České Budějovice;
- bb) „stavební dílo“ znamená provedení Stavby, které pro Klienta provede zhotovitel Stavby na základě samostatného zadávacího řízení;
- cc) „stavební dodavatel“ znamená zhotovitele Stavby, jehož služeb Klient využije ke zhotovení stavebního díla a dodávky vybavení, jež tvoří součást stavebního díla;
- dd) „stavební smlouva“ znamená smlouvu, kterou uzavře Klient se stavebním dodavatelem na zhotovení a dokončení stavebního díla, a jeho uvedení do provozu a užívání v samostatném zadávacím řízení;
- ee) „stavební zákon“ znamená zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů;
- ff) „Soutěž o návrh“ znamená soutěž o návrh s názvem „NOVÁ ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE“, evidenční číslo zakázky Z2024-026594 realizovanou dle § 143 a násl. ZZVZ, pro niž dne 12.6.2024 došlo k uveřejnění Oznámení soutěže o návrh ve Věstníku veřejných zakázek, a to pod evidenčním číslem F2024-026594 a v Úředním věstníku Evropské unie, a to pod evidenčním číslem 347616-2024;
- gg) „soutěžní architektonický návrh“ znamená architektonický návrh Stavby zhotovený Architektem a vybraný porotou v rámci Soutěže o návrh;
- hh) „úplné dokončení Stavby“ znamená pojem, jehož význam je vymezen ve stavební smlouvě a obecně představuje den, kdy bude podepsán protokol o odstranění vad a nedodělků, který se bude vztahovat k

poslední fázi předmětných služeb dle této smlouvy;

- ii) „**vyšší moc**“ znamená okolnosti vylučující odpovědnost ve smyslu § 2913 občanského zákoníku; vyšší moc nezahrnuje ekonomické a finanční změny, obchodní riziko, stávky, zranění a nemoc;
- jj) „**Zadání Klienta**“ znamená souhrn požadavků a pokynů Klienta, kladených na dílo, podle kterého Architekt zhotoví návrh a Projektovou dokumentaci stavebního díla s jeho průběžnou aktualizací prováděnou Klientem dle podmínek této smlouvy; Zadání Klienta je připojeno v Příloze číslo 1 této smlouvy;
- kk) „**Zadávací řízení**“ znamená jednací řízení bez uveřejnění s názvem „NOVÁ ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE - JŘBU“ navazující na Soutěž o návrh realizované podle § 65 ZZVZ;
- ll) „**zakázka**“ má význam uvedený v čl. 2.4. této smlouvy;
- mm) „**zákon o DPH**“ znamená zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
- nn) „**ZRS**“ znamená zákon č. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů;
- oo) „**ZZVZ**“ znamená zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

2. ČLÁNEK DRUHÝ PŘEDMĚT PLNĚNÍ ZAKÁZKY A DOKUMENTACE ZAKÁZKY

2.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 2.1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky dle této smlouvy je vyhotovení projektu a poskytnutí komplexních služeb Architekta pro Klienta v průběhu předprojektové a projektové přípravy, spolupráci při zadání dodávky stavebních prací a dohledu nad souladem provedení Stavby s názvem „**NOVÁ ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE**“, jenž bude umístěna na pozemku parc. č. 409/2 zapsaném na LV č. 1 v katastrálním území České Budějovice 6, v obci České Budějovice, vedeném Katastrálním úřadem pro Jihočeský kraj, Katastrální pracoviště České Budějovice, s Projektovou dokumentací (dozor projektanta), a to za účinné součinnosti Klienta a fakticky od vyhotovení návrhu a projekčního řešení vycházejících ze soutěžního architektonického návrhu a naplňujících touto smlouvou specifikované Zadání, přes zajištění správních povolení nezbytných pro jeho stavební realizaci, až do jeho řádného stavebního dokončení a předání Klientovi do provozu a užívání, a vydání kolaudačního rozhodnutí vše v rozsahu, jak je vymezen předmět plnění této smlouvy v Příloze číslo 6 této smlouvy.

- 2.1.2 **Hlavními - projekčními službami Architekta** se pro potřeby této smlouvy rozumí poskytnutí takových standardních (či je-li v Příloze číslo 6 této smlouvy tak vyznačeno, pak i nadstandardních) odborných a souvisejících výkonů, které vedou k naplnění záměru a účelu zakázky vymezeném touto smlouvou a úplnou dokumentací zakázky, zejména zpracování Architektonického návrhu a Stavebně technického řešení a Projektové dokumentace v jednotlivých specifikovaných fázích/stupních. Činnosti Architekta v jednotlivých fázích přípravy Projektové dokumentace v souladu s odpovědností podle § 158 a § 159 stavebního zákona a podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu dle předmětu plnění vymezeném v Příloze č. 6 této smlouvy:

výkonová fáze **FS 1 / PPR - Příprava zakázky**

výkonová fáze **FS 2 dopracování soutěžního architektonického návrhu**

- a) **DNS - Dokumentace Návrhu stavby; a**
- b) **DNI - Dokumentace Návrhu interiéru**

výkonová fáze **FS 3 / DPZ - Dokumentace pro povolení záměru**

výkonová fáze **FS 4**

- a) **DPS - Dokumentace pro provedení stavby**
- b) **DPI - Dokumentace pro provedení interiéru**
- c) **SPD - Soupis prací a dodávek**

výkonová fáze **FS 5 / SVD - spolupráce při výběru zhotovitele stavby**

výkonová fáze **FS 6 / DP - Dozor projektanta**

- 2.1.3 **Vedlejšími - obstaravatelskými službami Architekta** se pro potřeby této smlouvy rozumí poskytnutí takových odborných a souvisejících výkonů, které vedou k naplnění záměru a účelu zakázky vymezeném touto smlouvou a úplnou dokumentací zakázky. Rozumí se jimi konkrétně zajištění obstaravatelských činností a jednání jménem Klienta v souvislosti se zajištěním povolení záměru:

- ve fázi Návrhu stavby DNS a
- ve fázi povolovací dokumentace DPZ.

- 2.1.4 **Vedlejšími - cenovými službami Architekta** se pro potřeby této smlouvy rozumí poskytnutí takových odborných a souvisejících výkonů, které vedou k naplnění záměru a účelu zakázky vymezeném touto smlouvou a úplnou

dokumentací zakázky. Rozumí se jimi konkrétně:

- odhad nákladů ve fázi Návrhu stavby DNS a DNI
- rámcový rozpočet stavby ve fázi povolovací dokumentace DPZ
- položkový ne/oceněný rozpočet stavby ve fázi DPS a DPI

2.1.5 Dílem se pro účely této smlouvy rozumí poskytnutí veškerých činností uvedených v čl. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 a 2.1.4 této smlouvy a zahrnuje všechny související činnosti nutné k jejich řádnému provedení, a to za účinné součinnosti Klienta, která zahrnuje veškerou nezbytnou podporu a činnosti nutné k řádnému provedení Díla Architektem. Pro vyloučení pochybností Strany uvádí, že předmětem této smlouvy není závazek Architekta poskytovat služby právní, služby správce Stavby, stavebního dozoru nebo koordinátora BOZP.

2.2. OBSAHOVÉ NÁLEŽITOSTI A ROZSAH PLNĚNÍ

Obsahové náležitosti a rozsah plnění jsou konkrétně uvedeny v Příloze číslo 6 k této smlouvě a tvoří nedílnou součást úplné dokumentace zakázky.

2.3. FORMÁLNÍ NÁLEŽITOSTI PLNĚNÍ

2.3.1 Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s touto smlouvou, Zadáním Klienta, s odsouhlasenými záměry a požadavky Klienta a s připomínkami a podmínkami příslušných institucí.

2.3.2 Architekt zhotoví Projektovou dokumentaci na základě Zadání Klienta (Příloha číslo 1) a v souladu právními předpisy a závaznými technickými normami.

2.3.3 Architekt předá Klientovi na základě jeho vyžádání dílčí pracovní a předběžné výsledky (odpovídající stupni poznání a rozpracovanosti pro vnitřní potřebu Klienta.

2.4. ZAKÁZKA

Zakázkou se pro účely této smlouvy rozumí smluvní vztah mezi Klientem a Architektem o plnění vzájemných povinností, závazků a odpovědnosti při uskutečňování prací a dodávek nezbytných pro provedení Díla a předepsaných dokumentací zakázky.

2.5. DOKUMENTACE ZAKÁZKY

2.5.1 Dokumentací zakázky se rozumí soubor dokumentů skládající se z této smlouvy uzavřené mezi Klientem a Architektem, z dodatků smlouvy, z map a mapových podkladů, plánů, výkresů, náčrtů, kreseb a grafických zobrazení, šetření, projektových podkladů a průzkumů, rozborů a jiných textů, digitalizovaných datových souborů a obdobných dokladů, které jsou vymezeny v této smlouvě jako součást dokumentace zakázky. Obě Strany se shodly, že za nedílnou součást úplné dokumentace zakázky se považují i písemné pokyny Architekta po písemném odsouhlasení Klientem, dodavateli stavby, jimiž se stanovují podrobnější podmínky provedení Díla.

2.5.2 Dokumentace zakázky zavazuje obě Strany navzájem.

2.5.3 Předpokládá se, že veškeré práce a služby nezbytné pro provedení Díla v rozsahu a obsahu určeném ke dni podpisu této smlouvy dokumentací zakázky jsou zahrnuty v této smlouvě.

2.5.4 Slova a zkratky, které mají všeobecně známý technický či profesní význam, jsou v dokumentaci zakázky užívány v těchto významech.

2.5.5 Odkazy ke stavebním standardům, není-li výslovně určeno jinak, budou platit tak, jak byly aktuální a nejnovější k okamžiku zahájení Soutěže o návrh.

2.6. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ PRO PŘÍPAD NESROVNALOSTÍ ZJIŠTĚNÝCH V PROJEKTOVÉ DOKUMENTACI PŘI PROVÁDĚNÍ ZAKÁZKY

2.6.1 V případě nesrovnalostí mezi jednotlivými částmi dokumentace zakázky platí, že

2.6.1.1. kóty napsané na výkresu platí, i když se liší od velikostí odměřených na stejném výkresu,

2.6.1.2. výkresy podrobnějšího měřítka mají přednost před výkresy hrubšího měřítka, pořízenými ke stejnému datu,

2.6.1.3. textová určení (specifikace) mají přednost před výkresy,

2.6.1.4. úpravy povrchu v tabulkách a textových určeních (specifikacích) mají přednost před znázorněním na výkresech,

2.6.1.5. stavebně architektonické výkresy mají přednost před výkresy konstrukčními, TZB, zeleně a terénních úprav v tom smyslu, že jsou rozhodující pro řešení případných rozdílů v celkovém utváření a pojetí architektonických prvků konstrukcí; úplnost a kvalita instalací všech profesními specialisty navržených systémů musí však být zachována.

2.6.2 Bez ohledu na předcházející podmínky má Projektová dokumentace pozdějšího data vždy přednost před dokumentací dřívějšího data.

3. ČLÁNEK TŘETÍ MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 3.1. Místem plnění je Klientovo sídlo, pokud se Strany nedohodnou jinak.
- 3.2. Práce na realizaci předmětu smlouvy budou zahájeny dle Přílohy číslo 7 - Doba plnění.
- 3.3. Časový postup zpracování jednotlivých etap plnění předmětu zakázky je stanoven v Příloze číslo 7, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.4. Rámcové termíny plnění jednotlivých částí předmětu plnění dle článku 2. této smlouvy byly smluvními stranami sjednány následovně:

3.5. TERMÍNY PLNĚNÍ

3.5.1 TERMÍNY PLNĚNÍ V ODPOVĚDNOSTI ARCHITEKTA

- 3.5.1.1. Uvedené termíny v Příloze číslo 7 této smlouvy platí a Architekt zavazuje, ledaže je jejich nedodržení v důsledku vyšší moci, již se rozumí například rozhodnutí, prodlení, či nerozhodnutí orgánů veřejné moci, změna právních předpisů, popřípadě změna technických požadavků na stavby vyvolaná změnou právních předpisů nebo závazných technických norem. Ve lhůtách pro plnění jednotlivých výkonových fází dle článku 2.1.2. této smlouvy uvedených v Příloze č. 7 Architekt není zahrnuta doba na vypracování jiných návrhů a jiné Projektové dokumentace či jejich úprav a změn, resp. na poskytnutí jiných služeb Architekta, než jsou nezbytné pro naplnění Zadáání.
- 3.5.1.2. Lhůty pro plnění jednotlivých výkonových fází dle článku 2.1.2 smlouvy uvedené v Příloze č. 7 lze ve výjimečných případech a v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ prodloužit, a to bez uložení sankce. Rozhodnutí o přiměřeném prodloužení jednotlivých lhůt náleží plně Klientovi a Architekt na takový postup nemá žádný nárok, s výjimkou případů, kdy smlouva stanoví jinak. Takovéto prodloužení lhůt musí mít formu písemného dodatku k této smlouvě.
- 3.5.1.3. Jestliže Architekt zahájí práce na výkonové fázi FS3 (DPZ) před vyjádřením vybraných DOSS k DNS, či FS4 (DPS, DPI, SPD) před nabytím právní moci povolení záměru, či před dokončením projektových podkladů a průzkumů určených k zahájení předmětné fáze a následně vzniknou nové požadavky ze strany stavebního úřadu, Klienta či jiné strany či vyplynou ze závěru projektového podkladu, resp. průzkumu a Architekt bude nucen přepracovat část či celou Projektovou dokumentaci zpracovanou v rámci výkonové fáze FS3 a FS4, tak smluvní strany narovnají tyto vícepráce mající dopad do doby plnění a ceny za výkony Architekta dodatkem k této smlouvě.

3.5.2 TERMÍNY V ODPOVĚDNOSTI KLIENTA

- 3.5.2.1. Termíny v odpovědnosti Klienta se týkají dodání podkladů, vyhlášení zadávacího řízení na dodavatele Stavby a zadání zakázky (uzavření smlouvy mezi Klientem a dodavatelem Stavby).
- 3.5.2.2. Není-li touto smlouvou výslovně stanovena lhůta k dodání podkladů Architektovi Klientem, mají obě Strany za sjednané, že podklady dodávané Klientem Architektovi musí být dodány v dostatečném předstihu, aby byl Architektovi poskytnut dostatek času k jejich zpracování.
- 3.5.2.3. Není-li touto smlouvou výslovně stanovena lhůta k zodpovězení dotazů Architekta Klientem, mají Strany za sjednané, že odpovědi Klienta budou Architektovi písemně zodpovězeny do tří (3) pracovních dnů; pokud uvedený termín nebude možno z technických důvodů dodržet, tak toto Klient sdělí před vypršením stanovené lhůty Architektovi s řádným odůvodněním a návrhem náhradního termínu, kdy o toto prodloužení může Architekt prodloužit dojednanou dobu plnění uvedenou v Příloze číslo 7.

4. ČLÁNEK ČTVRTÝ CENA DÍLA A CENA STAVBY, PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. CENA DÍLA

- 4.1.1. Cena za služby Architekta, kterou se Klient touto smlouvou zavazuje včas a řádně uhradit, je stanovena na základě dohody Stran.
- 4.1.2. Cena za provedení Díla Architektem se stanovuje dohodou Stran ve výši 66.450.000,- korun českých bez DPH, výše DPH 13.954.500,- korun českých a celkem 80.404.500 (osmdesát milionů čtyřistačtyřicet tisíc pět set korun českých) s DPH (dále jen „Cena“) a platí po celou dobu účinnosti smlouvy, pokud nebude rozsah služeb Architekta změněn. Bude-li rozsah plnění dle této smlouvy Klientem věcně změněn nebo doplněn bude tato Cena upravena postupem v souladu se ZZVZ.
- 4.1.3. Cena se skládá z cenových položek (dále jen „Cena dílčího plnění“) odpovídajících jednotlivým částem plnění této smlouvy, jejichž přesný rozpis je uveden v Příloze č. 8.
- 4.1.4. Cena obsahuje zároveň veškeré k Dílu se vážící výdaje, úhrady, náklady, daně (s výjimkou DPH), cla a poplatky, ať návratné či nikoli. Cena zahrnuje i Licenci dle čl. 11 této smlouvy.
- 4.1.5. V Ceně není zahrnuta odměna Architekta za vypracování jiných návrhů, jiné Projektové dokumentace či jejich

úprav a změn, resp. poskytnutí jiných služeb Architekta, než jsou nezbytné pro naplnění Zadání Klienta uvedeném v Příloze číslo 1.

- 4.1.6 Součástí ceny plnění dle této smlouvy jsou i služby, které v zadávací dokumentaci (veřejné) zakázky nebo v této smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale Architekt jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné poskytování služeb podle této smlouvy.

4.2. CENA STAVBY

- 4.2.1 Architekt bere na vědomí předpokládané stavební investiční náklady na stavební realizaci Stavby ve výši 800.000.000,- Kč bez DPH, vztažené k cenové úrovni 2Q/2024.
- 4.2.2 Architekt je povinen při předání DNS, DPZ a DPS Klientovi doložit Odhad stavebních nákladů, kterým doloží nepřekročení požadované investice na Stavbu dle článku 4.2.1.smlouvy. Odhad stavebních nákladů bude zpracován dle ceníku ÚRS Praha a.s. nebo RTS a.s. platného ke 2Q/2024. Architekt zároveň při předání DNS, DPZ a DPS Klientovi předloží kontrolní Odhad stavebních nákladů sestavený dle ceníku ÚRS Praha a.s. nebo RTS a.s. platného ke dni, kdy je Objednateli DNS, DPZ a DPS odevzdána; pro kontrolní Odhad nákladů neplatí požadavek na nepřekročení požadovaných investic na Stavbu dle článku 4.2.1 smlouvy.
- 4.2.3 Požadovanou investicí je Stavba, kterou se rozumí stavební dílo jako výsledek stavební činnosti, tvořící prostorově ucelenou nebo alespoň technicky samostatnou část stavby spolu s jejími součástmi. Patří sem zařízení a předměty pevně spojené se stavebním dílem (včetně vestavěného nábytku a dalších předmětů vnitřního vybavení). Stavba zahrnuje v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcími předpisy část stavební (stavební objekty - stavební díla) a část technologickou (provozní soubory). Převažující hmotný rozsah stavební části budou tvořit stavební díla, převažující část technologické části pak budou tvořit provozní celky a soubory. Pro realizaci Stavby je zapotřebí stavebních prací a montážních prací včetně materiálů, konstrukcí, výrobků, strojů a zařízení, které se těmito pracemi do Stavby jako jejich součást zabudují nebo zamontují.
- 4.2.4 Architekt nijak neodpovídá za to, že nabídkové ceny stavebních dodavatelů nepřekročí předpokládané stavební investiční náklady na stavební realizaci Stavby, neodpovídá za to, že bude Odhad stavebních nákladů překročen v důsledku činnosti stavebního dodavatele nebo dojde k jeho překročení z jakýchkoliv jiných důvodů (navýšení cen zejména stavebních prací a zařízení/systémů, změna ceníků, změna právní úpravy, nepředvídané náklady, vícepráce či jiné dodatečné změny, kurzové rozdíly, vyšší moc atd.).
- 4.2.5 Architekt nijak neodpovídá za to, že bude Odhad stavebních nákladů překročen v důsledku pokynu Klienta; to neplatí, pokud Architekt před provedením pokynu neinformoval písemně Klienta, že v důsledku provedení pokynu Klienta dojde k překročení Odhadu stavebních nákladů, ačkoliv při splnění nejvyšší odborné péče o takovém důsledku provedení pokynu Architekta měl a mohl vědět.
- 4.2.6 Architekt bude veden snahou a zájmem o maximální hospodárnost a ekonomickou výhodnost celkového řešení. Proto bude potlačovat jakékoliv neoprávněné bezdůvodné zakládání tak zvaných vyvolaných investic.

4.3. INFLAČNÍ DOLOŽKA

- 4.3.1 Ceny dílčího plnění, které Klient doposud neuhradil Architektovi dle podmínek smlouvy, budou každý kalendářní rok ke dni 1. března navýšeny na základě indexu spotřebitelských cen (CPI) oficiálně vyhlášeného Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. K navýšení Ceny dílčího plnění dle předchozí věty dochází poprvé na základě inflace 2025 s účinností k 1. březnu 2026, přičemž v tomto případě budou ceny dílčího plnění dle předchozí věty upraveny pouze ve výši ¾ inflace 2025. K úpravě Ceny dle tohoto článku smlouvy není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě.

4.4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.4.1 K Ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši stanovené příslušnými právními předpisy. Strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro plnění předmětu této smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených v této smlouvě s DPH a Architekt je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. Architekt odpovídá za to, že používaná sazba daně z přidané hodnoty je v souladu s platnými právními předpisy.
- 4.4.2 Podkladem pro úhradu Ceny je vyúčtování nazvané FAKTURA (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti požadované právními předpisy pro účetní a daňový doklad.
- 4.4.3 V souladu s ustanovením § 21 zákona o DPH, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené Klientem se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné dle platebního kalendáře, dle přílohy č.8 této smlouvy.
- 4.4.4 Na každé plnění vystaví Architekt fakturu, která kromě náležitostí stanovených pro daňový doklad dle § 29 zákona o DPH musí obsahovat také tyto údaje:
- a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, identifikátor veřejné zakázky VZ0206096 a číslo investiční akce

- 20250500,
- b) předmět plnění (vymezení předmětu fakturace dle platebního kalendáře, dle přílohy č.8) a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření,
 - c) obchodní firmu, sídlo, IČO a DIČ Architekta,
 - d) název, sídlo IČO a DIČ Klienta,
 - e) číslo a datum vystavení faktury,
 - f) dobu splatnosti faktury,
 - g) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - h) označení osoby, která fakturu vyhotovila včetně kontaktního telefonu, v případě, že faktura bude vyhotovena v listinné podobě včetně podpisu osoby, která fakturu vystavila,
 - i) přílohou faktury bude akceptační protokol, pokud se k faktuře váže.
- 4.4.5 Doba splatnosti každé faktury je třicet (30) kalendářních dnů od doručení faktury Klientovi. V případě, že datum splatnosti připadne na sobotu, neděli nebo den pracovního klidu, posouvá se datum splatnosti na nejbližší další pracovní den.
- 4.4.6 Doručení faktur ve dvou originálních vyhotoveních provede Architekt osobně proti podpisu oprávněného zástupce Klienta nebo jako doporučené psaní prostřednictvím pošty nebo v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky.
- 4.4.7 Nebude-li faktura obsahovat údaje požadované právními předpisy pro účetní a daňový doklad či vyžadované touto smlouvou nebo bude-li neprávne vyúčtována Cena nebo nesprávně uvedena DPH, sazba DPH (DPH, resp. sazba DPH se nestanoví v případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti) nebo Architekt vyúčtuje práce, které neprovedl, je Klient oprávněn fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit Architektovi bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Architekt provede opravu vystavením nové faktury. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury Klientovi.
- 4.4.8 Klient je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Architekt je povinen Klientovi provedení kontroly umožnit.
- 4.4.9 Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené Architektem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
- 4.4.10 Povinnost Klienta zaplatit je splněna připsáním příslušné částky na účet Architekta.
- 4.4.11 Platby budou uskutečňovány v korunách českých dle platebního kalendáře uvedeného v Příloze č. 8 této smlouvy.

5. ČLÁNEK PÁTÝ VÍCEPRÁCE

- 5.1. Bude-li rozsah plnění vymezený dokumentací zakázky dohodou Klienta a Architekta změněn nebo doplněn bude Cena upravena postupem v souladu s ustanoveními ZZVZ. Architekt se zavazuje provést změny, které budou mezi Stranami dohodnuty, dále jako „Změny díla“.
- 5.2. Klient je povinen písemně zaslat návrh Změny díla Architektovi. Nedohodnou-li se Strany jinak, nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od doručení oznámení o Změně díla zpracuje Architekt písemně hodnocení dopadů Změny díla, v níž podrobně uvede dopady Změny díla na Cenu (včetně přehledu veškerých nákladů nebo úspor) a dopady na dobu plnění dle Přílohy č. 7. Je-li předmětem Změny díla takové plnění, které lze ocenit na základě Přílohy č. 5, je Architekt při stanovení dopadů na Cenu povinen vycházet z položek uvedených v této Příloze č. 5. Je-li předmětem Změny díla takové plnění, které nelze ocenit na základě Přílohy č. 5, je Architekt při stanovení dopadů na Cenu povinen vycházet z cen obvyklých, zejména z cen stanovených příslušnými oborovými ceníky. Nedohodnou-li se Strany na změně Ceny v důsledku Změny díla, je Architekt povinen provést Změnu díla za jednotkovou cenu pro vícepráce uvedenou " v Příloze č. 5 smlouvy a vykázat časovou dotaci potřebnou pro provedení Změny díla.
- 5.3. Jestliže Architekt zahájí práce na výkonové fázi FS3 (DPZ) před vyjádřením vybraných DOSS k DNS, či FS4 (DPS, DPI, SPD) před nabytím právní moci povolení záměru, či před dokončením projektových podkladů a průzkumů určených k zahájení předmětné fáze a následně vzniknou nové požadavky ze strany stavebního úřadu, Klienta či jiné strany či vyplnou ze závěru projektového podkladu, resp. průzkumu a Architekt bude nucen přepracovat část či celou Projektovou dokumentaci zpracovanou v rámci výkonové fáze FS3 a FS4, tak smluvní strany narovnají tyto vícepráce mající dopad do doby plnění a ceny za výkony Architekta dodatkem k této smlouvě.

6. ČLÁNEK ŠESTÝ SMLUVNÍ SANKCE A POKUTY

- 6.1. V případě prodlení se splněním kteréhokoliv termínu plnění dle Přílohy č. 7 ze strany Architekta, zaplatí Architekt Klientovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušné Ceny dílčího plnění (bez DPH) za každý

započatý pracovní den prodlení. Dílo musí být předáno tak, aby mohlo být Klientem v akceptačním řízení dle bodu 8.5 této smlouvy akceptováno bez výhrad nebo s výhradami.

- 6.2. Klient je povinen zaplatit Architektovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Ceny dílčího plnění, k němuž měla být ze strany Klienta Architektovi poskytnuta součinnost, a to od jedenáctého (11) pracovního dne prodlení (včetně) a za každý další započatý pracovní den prodlení se splněním Architektem požadované součinnosti. Je-li prodlení Klienta s poskytnutím součinnosti delší 1 měsíc, je povinen zaplatit Architektovi vedle smluvní pokuty dle předchozí věty i jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).
- 6.3. Pokud Architekt poruší svou povinnost ujednanou v příloze č. 6 této smlouvy - výkonové fáze 5 (FS 5), poskytovat v průběhu zadávacího řízení na realizaci Díla informace (vysvětlení a opravy případných formálních nedostatků, či vysvětlující doplnění) k dotazům účastníků zadávacího řízení týkajících se DPS, a to e-mailem ve lhůtě do 3. pracovního dne do 12 hodin od obdržení žádosti od Klienta, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jeden pracovní den prodlení se zodpovězením dotazu ve stanoveném termínu.
- 6.4. Architekt je povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý pracovní den prodlení se splněním povinnosti odstranit v dohodnuté lhůtě prokázanou vadu DPS nebo SPD; smluvní pokuta dle tohoto ustanovení se váže na prodlení Architekta s odstraněním každé jednotlivé prokázané vady DPS nebo SPD spočívající v porušení závazné normy či vyhlášky; vadou není nesrovnalost Projektové dokumentace dle čl. 2.6. této smlouvy.
- 6.5. Architekt je povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč, pokud v důsledku Klientem prokázané vady DPS, DPI či SPD nebo jejich části bude zrušeno zadávací řízení na uzavření stavební smlouvy. Architekt není povinen smluvní pokutu uhradit, pokud prokáže, že vadě DPS nemohl zabránit ani při vynaložení odborné péče, kterou lze po Architektovi oprávněně požadovat, či nebyla Klientem zajištěna řádná nezávislá odborná kontrola DPS, DPI a SPD před zahájením zadávacího řízení na stavebního dodavatele. Nárok Klienta na náhradu újmy mu způsobené zrušením zadávacího řízení z důvodů vymezených v předchozí větě je zaplacením smluvní pokuty dle předchozí věty vyloučen. Souběh smluvní pokuty dle článku 6.3. a dle článku 6.5. je vyloučen a uplatní se v takovém případě pouze smluvní pokuta dle článku 6.5. smlouvy.
- 6.6. Pokud Klient poruší svoji povinnost vyzvat Architekta k mobilizaci ve lhůtě ne delší než 8 týdnů a ne kratší než 4 týdny před poskytováním informací Architektem (vysvětlení a opravy případných formálních nedostatků, či vysvětlující doplnění) v průběhu zadávacího řízení na realizaci Díla k dotazům účastníků zadávacího řízení týkajících se DPS a SPD, je Klient povinen zaplatit Architektovi smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
- 6.7. Neuhradí-li Klient řádně a v souladu s touto smlouvou Architektem oprávněně požadované platby ve lhůtě jejich splatnosti včas, je povinen zaplatit Architektovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý pracovní den prodlení. Je-li prodlení Klienta s úhradou oprávněně požadované platby delší 1 měsíc od splatnosti, je povinen zaplatit Architektovi vedle smluvní pokuty dle předchozí věty i jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).
- 6.8. V případě ukončení smlouvy z důvodu porušení podstatných povinností dle ustanovení této smlouvy, jak jsou ve smlouvě výslovně uvedena, Architektem, je Architekt povinen uhradit Klientovi jednorázově smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).
- 6.9. V případě ukončení smlouvy z důvodu porušení podstatných povinností dle ustanovení této smlouvy, jak jsou ve smlouvě výslovně uvedena, Klientem, je Klient povinen uhradit Architektovi jednorázově smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých).
- 6.10. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejich jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
- 6.11. Smluvní pokuty v souladu s tímto článkem smlouvy jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data obdržení písemné výzvy k platbě zaslané oprávněnou Stranou. Platby smluvní pokuty nezbavují Klienta ani Architekta jejich povinností, závazků nebo odpovědností vyplývajících ze smlouvy. Kterákoli ze Stran je oprávněna domáhat se náhrady újmy za porušení jakékoliv povinnosti, na kterou se vztahuje jakákoliv smluvní pokuta dle této smlouvy, ve výši přesahující částku zaplacených smluvních pokut za toto porušení, není-li v této smlouvě výslovně uvedeno jinak.
- 6.12. Celková výše nároku z každé jednotlivé smluvní pokuty dle tohoto článku 6 smlouvy, k jehož úhradě by byl Klient nebo Architekt povinen, nepřesáhne částku odpovídající 3 % z dílčí ceny předmětné části (bez DPH).

7. ČLÁNEK SEDMÝ ROZSAH ODPOVĚDNOSTI A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

7.1. ROZSAH ODPOVĚDNOSTI ARCHITEKTA

- 7.1.1 Architekt se zavazuje provést Dílo a poskytnout Klientovi řádně a včas předmětné služby dle této smlouvy,

jejichž rozsah je specifikován v Příloze číslo 6 pro Zadání Klienta definované v Příloze číslo 1 a podle podmínek této smlouvy a Klient se zavazuje poskytovat aktivní součinnost Architektovi a zavazuje se zaplatit za řádné a včasné poskytnutí předmětných služeb Architektovi Cenu, jak je rozdělena na jednotlivé platební milníky v Příloze číslo 8.

- 7.1.2 V souladu s ustanoveními této smlouvy se Architekt zavazuje poskytnout předmětné služby v plném rozsahu a svědomitě, řádně a včas, s odbornou péčí a v souladu se zájmy a pokyny Klienta, platnými závaznými právními předpisy, hygienickými a požárními normami, pravidly bezpečnosti a platnými závaznými technickými normami (ČSN a EN), Standardem služeb architekta a jeho dokumentace pro navrhování staveb vydávaným Českou komorou architektů, doporučeními správních orgánů relevantních pro realizaci Stavby a v souladu s požadavky Klienta. Architekt je povinen předmětné služby poskytnout s odbornou péčí a v bezvadné kvalitě odpovídající zamýšlenému vysokému standardu a technologické obtížnosti stavebního díla při dodržení Odhadu nákladů.
- 7.1.3 Architekt je povinen hájit zájmy Klienta podle svých nejlepších znalostí a schopností. Architekt ani jeho zaměstnanci a spolupracovníci (Poddodavatelé) nepřijmou žádné osobní provize nebo platby od třetích osob, zejména od vlastníků nemovitostí, podnikatelů nebo dodavatelů. Architekt je povinen zdržet se po dobu zpracování DPS a v průběhu provádění Stavby a jejího uvádění do provozu veškerých vlastních podnikatelských aktivit ve vztahu k předmětu plnění, a to i ve spojení s třetími osobami, jimiž by mohl ohrozit oprávněné zájmy Klienta, být s těmito zájmy ve střetu, popřípadě neoprávněně zvýhodnit sebe nebo třetí osoby. Porušení uvedených povinností se považuje za podstatné porušení smluvních závazků a je důvodem k okamžitému odstoupení od smlouvy za podmínek stanovených v této smlouvě a k úhradě smluvní pokuty stanovené v článku 6. této smlouvy.
- 7.1.4 Architekt uznává, že se Klient spoléhá a bude i nadále spoléhat na jeho kvalifikaci a úsudek ve vztahu k předmětným službám. Architekt prohlašuje, že prověřil všechny okolnosti, jež by mohly být na jeho straně skrytou překážkou pro řádné plnění této smlouvy. Aniž by tím byla dotčena odpovědnost Architekta dle této smlouvy, Architekt ručí a zavazuje se, že při poskytování předmětných služeb použil a nadále bude používat veškerou svou kvalifikaci, péči a pozornost, jež se může přiměřeně očekávat od řádně kvalifikovaného a způsobilého Architekta, který má zkušenosti s poskytováním těchto služeb při zhotovování stavebního díla podobné velikosti, rozsahu a složitosti jako Stavba. Architekt se zavazuje neprodleně informovat Klienta o všech skutečnostech, které by mohly Klientovi způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou a o jakýchkoliv vadách a nekompletnosti podkladů předaných mu Klientem. Architekt je povinen upozornit Klienta rovněž na následky takových Klientových rozhodnutí a úkonů, které jsou zjevně neúčelné nebo samého Klienta poškozující nebo které jsou ve zjevném rozporu s chráněným veřejným zájmem. Takové upozornění či výskyt překážek není důvodem pro odstoupení ani jedné Strany od této smlouvy s výjimkou ustanovení čl. 7.1.8. této smlouvy níže, které není předchozí větou dotčeno.
- 7.1.5 Zjistí-li Architekt, že nemůže předmět plnění provést za podmínek závazně plynoucích z obecně platných právních předpisů, nebo požadovaných výslovně Klientem, popřípadě za dalších podmínek zvláště dohodnutých touto smlouvou, a stejně tak nebude-li moci splnit dohodnuté termíny, uvědomí o tom neprodleně písemně Klienta s uvedením důvodů.
- 7.1.6 Architekt je povinen bezodkladně informovat Klienta, pokud zjistí, že Stavba je technicky či jinak, s ohledem na Zadání Klienta uvedeného shora, neproveditelná, a projedná s ním neprodleně další postup; není však oprávněn jednostranně přerušit či zastavit provádění služeb dle této smlouvy. Nesplnění informační povinnosti dle tohoto článku smlouvy ze strany Architekta zakládá nárok Klienta vůči Architektovi na úhradu vzniklé škody.
- 7.1.7 Architekt se zavazuje, že bez písemného souhlasu Klienta neposkytne výsledek činnosti, jenž je předmětem plnění zakázky, jiné osobě než Klientovi nebo jím k tomu zmocněné osobě. Architekt je oprávněn poskytnout výsledek činnosti, jenž je předmětem plnění zakázky, osobám, které jsou účastny při projednávání a obstarání rozhodnutí o umístění stavby a stavebního povolení, nebyl-li touto činností pověřen Architekt sám.
- 7.1.8 Architekt se zavazuje práce na plnění předmětu zakázky přerušit na základě doručení písemného rozhodnutí Klienta o přerušení prací a obě smluvní strany jsou poté zavázány uzavřít dohodu o změně předmětu plnění zakázky a podmínkách jeho provedení. Přerušení prací může trvat maximálně třicet dní. Nedojde-li v této lhůtě k uzavření dodatku k této smlouvě nebo k doručení písemné výzvy Klienta k pokračování na plnění předmětu zakázky, může Architekt od této smlouvy odstoupit z důvodů podstatného porušení smluvních ujednání. Pokračují-li práce po přerušení, prodlužují se o časový úsek shodný s dobou, po kterou Architekt přerušil své práce na základě písemného rozhodnutí Klienta, automaticky termíny dle této smlouvy.
- 7.1.9 Architekt se také zavazuje poskytnout součinnost Klientem vybranému koordinátorovi bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, popřípadě správci stavby, pokud takového Klient určí.
- 7.1.10 Architekt je povinen zajistit, aby:
- a) plněním této smlouvy nedošlo k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika a/nebo Klient vázání;
 - b) on sám, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č.

833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jímž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnice o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC; a

- c) on sám jakožto dodavatel, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 (tzv. sankční seznamy).

Architekt je neprodleně povinen informovat Klienta o skutečnostech jakkoliv relevantních pro posouzení naplnění povinností uvedených v odstavci prvním tohoto článku smlouvy. Klient je oprávněn od této smlouvy či její části odstoupit, pokud zjistí, že na Architekta či Architekta ovládající osoby dopadají, přímo či zprostředkovaně, mezinárodní sankce dle příslušných právních předpisů a/nebo rozhodnutí, kterými jsou Česká republika nebo Klient vázáni. Pokud takové sankce dopadají na jakoukoli osobu, kterou Architekt používá k plnění této smlouvy, včetně jeho Poddodavatelů a osob s ním jakkoli spolupracujících (včetně členů jejich statutárních, dozorčích a/nebo jiných orgánů), je Architekt povinen o takové skutečnosti nejpozději následující pracovní den poté, co ji zjistí, informovat Klienta a do čtrnácti (14) kalendářních dnů od výzvy Klienta je povinen zjednat nápravu a takovou osobu nahradit, přičemž pokud Klient tak neučiní, je Klient oprávněn od této smlouvy či její části odstoupit.

7.2. NAKLÁDÁNÍ S OSOBNÍMI A DALŠÍMI INFORMACEMI

- 7.2.1 Architekt je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem plnění účelu této smlouvy. Architekt je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění této smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Architekta vyplývajících z této smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Klientovi, osobní údaje likvidovat.
- 7.2.2 Architekt učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabráňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům.
- 7.2.3 Architekt zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují osobní údaje a citlivé údaje, byly uchovány pouze v uzamykatelných místnostech.
- 7.2.4 Architekt se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech informacích Klienta a údajích týkajících se zakázky jako a učinit veškerá smluvní, administrativní a technická opatření zabráňující zneužití či úniku těchto informací. Architekt může sdělit tyto informace pouze svým zaměstnancům nebo smluvním partnerům (Poddodavatelům) v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění účelu této smlouvy. Architekt se zavazuje, že osoby výše uvedené dostatečně poučí o mlčenlivosti, zaváže je k mlčenlivosti a dostatečně smluvně, administrativně a technicky zajistí ochranu těchto informací. Povinnost dodržovat mlčenlivost dle tohoto článku smlouvy trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této smlouvy, ledaže by byl této povinnosti zproštěn.
- 7.2.5 Obě Strany se zavazují chránit výpočetní techniku užívanou k plnění předmětu smlouvy rezidentními antivirovými programy. Architekt umožní Klientovi kontrolu digitálně zpracované dokumentace na svém zařízení.

7.3. ODPOVĚDNOST A POVINNOSTI KLIENTA

- 7.3.1 Klient poskytne údaje, průzkumy, zprávy a služby požadované Architektem dle této smlouvy a prostuduje dokumenty předané mu Architektem, sdělí Architektovi podle potřeby svoje rozhodnutí a udělí mu souhlas s postupem prací.
- 7.3.2 Architekt bere na vědomí, že Klienta v průběhu přípravy projektu zastupuje pověřená osoba Mgr. Aleš Seifert, ředitel Alšovy jihočeské galerie, kontaktní údaje [REDAKCE], ta se bude pravidelně účastnit za Klienta všech pracovních schůzek, Porad a úkonů potřebných pro úspěšné uskutečňování předmětu této smlouvy, jakožto i zprostředkuje zastupování Klienta při řešení majetkoprávních úkonů a další součinnosti s Architektem v rámci jeho plnění a povinností ujednaných touto smlouvou. Klient se dále zavazuje zajistit prostřednictvím této osoby potřebnou účast Klienta na jednáních s orgány státní správy, orgány samosprávy či jinými osobami a účastníky řízení.
- 7.3.3 Zjistí-li Klient nebo dozví-li se nějakým jiným způsobem o jakýchkoliv skutečnostech, které by mohly mít vliv na provádění Díla a/nebo poskytování služeb Architektem dle této smlouvy nebo by mohly mít vliv na Stavbu nebo pozemek uvědomí o zjištěné skutečnosti písemně Architekta bez zbytečného prodlení.
- 7.3.4 Klient bude své povinnosti plnit řádně a včas tak, aby se nenarušovala plynulost Architektovy práce a provádění Díla a poskytování služeb Architektem dle této smlouvy.

- 7.3.5 Klient poskytne veškeré údaje týkající se požadavků na projekt a také požadavky vyplývající z místa Stavby, které má Architekt sledovat, popřípadě jaké jsou Architektovy možnosti tento záměr rozšířit, popřípadě jakými dalšími omezeními je vázán.
- 7.3.6 Klient předal před podpisem smlouvy jako podklad Architektovi dokumenty specifikované v příloze č. 1 této smlouvy.
- 7.3.7 Klient se zavazuje bez písemného souhlasu Architekta nesjednat se Poddodavatelem Architekta jakékoliv plnění a tento závazek přeneše i na zhotovitele Stavby, toto platí pouze ve vztahu k předmětu přípravy a realizace tohoto stavebního záměru.
- 7.3.8 Klient se zavazuje v rámci součinnosti vynakládat veškeré úsilí k zajištění podmínek pro plnění díla Architektem a pro realizaci (uskutečnění) záměru stavebního díla, např. řešit aktivně majetkoprávní vztahy v území a vztahy s ostatními dotčenými subjekty.
- 7.3.9 Klient zajistí návrhové řešení a projektové dokumentace navazujícího projektu Senovážného náměstí pro Architekta tak, aby Architekt mohl koordinovaně navázat návrh Stavby na projekt Senovážného náměstí, především na městskou technickou a dopravní infrastrukturu, na úpravu povrchů a na parkové a zahradní výsadby projektu Senovážného náměstí.
- 7.3.10 Klient zajistí na Architektovi a jeho Poddodavatelích nezávislou odbornou kontrolu DPS, DPI a SPD před zahájením zadávacího řízení na stavebního dodavatele, která bude zaměřena na formální a obsahový soulad všech částí těchto Projektových dokumentací tak, aby Architekt případné zjištěné nedostatky operativně v Projektových dokumentacích opravil, či doplnil před zahájením zadávacího řízení na stavebního dodavatele.
- 7.3.11 Architekt není v prodlení s plněním předmětu této smlouvy, jestliže Klient nezajistí součinnost v rozsahu a termínech sjednaných dle této smlouvy, zejména pak v článku 3.3 smlouvy. Nesplnění povinnosti Klienta poskytovat součinnost se považuje za podstatné porušení povinností uložených touto smlouvou a umožňuje Architektovi v souladu s touto smlouvou plnění zakázky ukončit.
- 7.3.12 Klient je povinen dohodnout v dostatečném předstihu s Architektem o konání všech rozhodujících jednání týkajících se Díla a Architekta na takové jednání přizvat.
- 7.3.13 Klient je povinen sdělit Architektovi rozhodnutí o požadavku zpracovat DPZ a DPS v BIM a zároveň předat Architektovi nejpozději před zahájením prací Architekta na zpracování DPZ dokument Employer's Information Requirements (ve volném překladu „Požadavky zadavatele na informace“, dále jen EIR), ve kterém jsou definovány požadavky Klienta na informační a grafickou podrobnost BIM modelu, organizační strukturu celého BIM procesu, způsob komunikace a účel modelu. Tento dokument je vymezením požadavků na model mezi Klientem a Architektem (generálním projektantem) projektu. EIR je dokument, který slouží jako podklad pro vypracování BEP (BIM Execution Plan - plán realizace BIM, BEP definuje požadavky na vypracování BIM modelu mezi subjekty vstupující do procesu návrhu stavby, a to zejména mezi Architektem, generálním projektantem a Poddodavatelem).

7.4. ODPOVĚDNOST DODAVATELE STAVBY

- 7.4.1 Pro účely této smlouvy je mezi Klientem a Architektem dohodnuto, že stavební dohled nad prováděním stavebních prací a poskytnutí záruk kvality jsou zodpovědností zhotovitel Stavby. Aniž se omezují závazky plynoucí oběma Stranám z této smlouvy, bude zhotovitel Stavby zodpovídat zejména za stavební prostředky a metody, způsoby a postupy užívané při provádění díla, bezpečnost práce a za řádné provedení smlouvy o dílo na provedení stavby a ostatních smluv vázajících se k provedení díla dodavatelem.
- 7.4.2 Pro účely této smlouvy je mezi Klientem a Architektem dohodnuto, že povinností Klienta je v rámci zadávacího řízení na zhotovitele Stavby po zhotoviteli Stavby požadovat prohlášení, že:
- [A] PDS, DPI a SPD zhotovitel Stavby důkladně prostudoval a nenalezl vady či nedostatky, přičemž vadou není nesoulad Projektové dokumentace dle čl.2.6. této smlouvy;
 - [B] Stavba je dle požadavků, tak jak jsou specifikovány v PDS, DPI a SPD, zhotovitelem Stavby realizovatelná.

Výše uvedená prohlášení zhotovitel Stavby písemně potvrdí a toto písemné potvrzení Klient na vědomí poskytne Architektovi do 7 dnů od ukončení zadávacího řízení na zhotovitele Stavby.

8. ČLÁNEK OSMÝ ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ O SOUČINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN A O ZPŮSOBECH PŘEDÁVÁNÍ A POČTU VÝTISKŮ DOKUMENTACE, AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

- 8.1. Strany se shodují, že plnění předmětu této smlouvy vyžaduje od obou účastníků intenzivní vzájemnou součinnost, pravidelnou informovanost a operativní aktualizaci stanoveného postupu. Proto budou informace o všech okolnostech, které mohou mít vliv na plnění závazků plynoucích z této smlouvy, zejména podklady pro uskutečňování jednotlivých úkonů a činností, rozhodné pro plnění závazku Architekta převzatých touto smlouvou, předávány, nedohodnou-li se Strany jinak, v sídle Klienta. Sídlu Klienta je za stejných podmínek také

místem předání Projektové dokumentace.

- 8.2. Klient je povinen přizvat Architekta ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se architekt nezúčastní. Obdobné platí u jednání, kterých se zúčastní pouze Architekt a nikoliv Klient.
- 8.3. Architekt i Klient se zavazují účastnit se na základě pozvánky druhé Strany všech Porad o průběhu plnění této smlouvy. Porady Klienta a Architekta o průběhu plnění této smlouvy se budou konat pravidelně jedenkrát za čtrnáct (14) kalendářních dní, pokud se Strany nedohodnou jinak. Termín těchto pravidelných porad stanoví Klient po předchozí dohodě s Architektem. Architekt je povinen předat Klientovi na Poradách a kdykoliv na základě jeho vyžádání dílčí pracovní a průběžné výsledky postupu prací na Projektové dokumentaci (odpovídající stupni poznání a rozpracovanosti pro vnitřní potřebu Klienta). Architekt připraví pro každou Poradu potřebné podklady a z každé Porady vyhotoví písemný zápis. Zápis bude vždy obsahovat popis témat projednávaných na Poradě a závěry v zápise mají povahu doporučení k dalšímu postupu při plnění předmětu smlouvy. Porady se budou konat dle povahy a možností osobně, nebo videokonferenčně na dálku.
- 8.4. O předání a převzetí plnění části Díla dle čl. 2 smlouvy bude Stranami sepsán zápis, a to i v případech, kdy budou plněny jednotlivé části předmětu zakázky odděleně dle podmínek této smlouvy. Klient uplatní připomínky písemně v rámci akceptačního řízení.
- 8.4.1 Projektová dokumentace, kterou má Architekt vypracovat dle této smlouvy, bude vypracována v souladu s touto smlouvou (zejména pak Přílohou č. 1 a Přílohou č. 6 smlouvy), v souladu se závaznými právními předpisy a závaznými technickými normami, s odsouhlasenými záměry a požadavky Klienta a s připomínkami a podmínkami příslušných DOSS a bude předána Klientovi v následujících počtech a formách vyhotovení.:
- 8.4.2 Písemná zpráva shrnující závěry výkonové fáze 1 bude předána Architektem Klientovi v listinné podobě ve 2 vyhotoveních. Písemná zpráva bude předána Klientovi také v elektronické podobě na digitálním nosiči dat (CD/DVD – ROM, USB disk), ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a ve formátu *.pdf kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader.
- 8.4.3 Dokumentace návrhu stavby a Dokumentace návrhu interiéru zhotovená v rámci výkonové fáze 2 bude Architektem Klientovi předána v listinné podobě ve 2 vyhotoveních, které budou podepsány Architektem, tyto výstupy budou předány Klientovi také v elektronické podobě na digitálním nosiči dat (CD/DVD – ROM, USB disk), a to následovně: textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD, výkresová část ve formátu pro čtení a zápis (*.dwg) kompatibilním s programem AutoCAD 2010 a ve formátu *.pdf kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader.
- 8.4.4 Hrubopis projektové Dokumentace pro povolení záměru (DPZ) bude předán Klientovi v listinné podobě v 1 vyhotovení, uvedené bude Klientovi současně předáno také v elektronické podobě, a to následovně:
- 1x CD(DVD)-ROM nebo 1x USB flash disk s kompletní DPZ v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část **ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg)**, odpovídající část dokladové část bude formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf)
- 8.4.5 Čistopis projektové Dokumentace pro povolení záměru (DPZ) bude předán Klientovi v listinné podobě ve 2 vyhotoveních (1 vyhotovení projektové dokumentace bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta), uvedené bude Klientovi současně předáno také v elektronické podobě, a to na 1x CD(DVD)-ROM nebo 1 USB flash disk s následným rozdělením obsahu:
- kompletní DPZ v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část **ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 pro čtení a zápis (*.dwg)**, dokladová část bude formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf)
 - kompletní DPZ_v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část **ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf)**, příp. po dohodě s Klientem v jiném formátu, dokladová část bude formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf)
 - všechny výstupy z geodetických a průzkumných prací budou současně dodány v digitální podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD, příp. Microsoft EXCEL a geodetické podklady ve formátu (*.dwg) kompatibilním s programem AutoCAD),
 - rámcový rozpočet stavby v elektronické podobě Architekt poskytne jedním souhrnným souborem v následujících elektronických formátech:
 - a) *.xls/xlsx (výstup z rozpočtového programu EXCEL VZ),
 - b) originál v *.pdf (Portable Document Format), kde tvoří úvodní stranu naskenovaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, opatřený podpisem a razítkem autorizovaného projektanta,
 - c) ve struktuře *.xml (Extensible Markup Language Document) s datovým předpisem eSoupis a

datovým předpisem uniXML.

8.4.6 Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS) bude v elektronické podobě předána Klientovi pro zajištění na Architektovi nezávislé odborné kontroly Klientem; dále bude předána Klientovi po odstranění případných nedostatků nalezených na Architektovi nezávislou odbornou kontrolou zajištěnou Klientem v listinné podobě ve 2 vyhotoveních (1 vyhotovení projektové dokumentace bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta) a zároveň také bude Klientovi předána také v elektronické podobě, a to na 1x CD(DVD)-ROM nebo 1 USB flash disk s následným rozdělením obsahu:

- kompletní DPS v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2013 pro čtení a zápis (*.dwg),
- kompletní DPS v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), příp. po dohodě s klientem v jiném formátu,
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě (1x oceněný a 1x neoceněný) podle § 12 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr Architekt poskytne v následujících elektronických formátech:
 - a) *.xls/xlsx (výstup z rozpočtového programu EXCEL VZ),
 - b) originál v *.pdf (Portable Document Format), kde tvoří úvodní stranu naskenovaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, opatřený podpisem a razítkem autorizovaného projektanta,
 - c) ve struktuře *.xml (Extensible Markup Language Document) s datovým předpisem eSoupis a datovým předpisem uniXML.

8.4.7 Projektová dokumentace pro provedení interiéru (DPI) bude v elektronické podobě předána Klientovi pro zajištění na Architektovi nezávislé odborné kontroly Klientem; dále bude předán Klientovi po odstranění případných nedostatků nalezených na Architektovi nezávislou odbornou kontrolou zajištěnou Klientem v listinné podobě ve 2 vyhotoveních (1 vyhotovení PI bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta) a zároveň také bude Klientovi předána také v elektronické podobě, a to na 1x CD(DVD)-ROM nebo 1 USB flash disk s následným rozdělením obsahu:

Kompletní PI v elektronické podobě sestavený z:

- originálu textové části *.pdf (Portable Document Format), kde úvodní strana bude opatřena podpisem a razítkem autorizovaného projektanta;
- textové části ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD;
- výkresové části ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2013 pro čtení a zápis (*.dwg) a dále ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), příp. po dohodě s klientem v jiném formátu;
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě (1x oceněný a 1x neoceněný) podle § 12 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr Architekt poskytne v následujících elektronických formátech:
 - a) *.xls/xlsx (výstup z rozpočtového programu EXCEL VZ),
 - b) originál v *.pdf (Portable Document Format), kde tvoří úvodní stranu naskenovaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, opatřený podpisem a razítkem autorizovaného projektanta,
 - c) ve struktuře *.xml (Extensible Markup Language Document) s datovým předpisem eSoupis a datovým předpisem uniXML.

8.4.8 Digitální podoba každého stupně Projektové dokumentace musí obsahově a strukturou plně odpovídat jeho listinné podobě; porušení tohoto ujednání se považuje za vadu Projektové dokumentace.

8.5. AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

8.5.1 Akceptační řízení na zhotovenou Projektovou dokumentaci dle čl. 2.1.2 smlouvy bude Klientem zahájeno po předání Projektové dokumentace Architektem a jeho délka je stanovena na pět (5) pracovních dnů. V akceptačním řízení budou mezi Architektem a Klientem projednány veškeré výhrady Klienta k předané Projektové dokumentaci z pohledu naplnění Zadáání Klienta uvedeného v Příloze číslo 1 a stanovena jejich výsledná závažnost. Klient není povinen přezkoumávat výpočty nebo takové výpočty provádět, zkoumat technická řešení a ani za ně neručí. V případě skrytých vad nebo technických řešení, která jsou v rozporu se závaznými technickými normami ČSN nebo jinými závaznými předpisy, se Architekt nezabývá odpovědností za škody. Akceptační řízení bude zakončeno předáním akceptačního protokolu Klientem Architektovi. Po

případném marném uplynutí doby pěti (5) pracovních dní se má za to, že Projektová dokumentace odpovídá smluvnímu závazku. Výsledky tohoto řízení budou uvedeny do akceptačního protokolu v následujících kategoriích:

- a) **akceptováno bez výhrad:** v případě, že Klient v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předaném plnění žádné vady ani nedostatky z pohledu naplnění Zadání Klienta uvedeného v Příloze číslo 1 této smlouvy uvede do akceptačního protokolu, že předané plnění bylo akceptováno bez výhrad, akceptační protokol potvrdí svým podpisem a předá ho Architektovi;
- b) **akceptováno s výhradami odstranitelnými v další fázi:** v případě, že budou v průběhu akceptačního řízení shledány v předaném plnění dílčí vady a nedodělky z pohledu naplnění Zadání Klienta uvedeného v Příloze číslo 1 této smlouvy nebránící dalšímu užití dílčího plnění nebo plnění jako celku, dohodnou se Klient a Architekt na způsobu jak je Architekt povinen tyto dílčí vady a nedodělky odstranit v další fázi. Vytčené dílčí vady a nedodělky však nemohou měnit dříve akceptovanou Projektovou dokumentaci. Seznam dílčích vad nebo nedodělků se způsobem jejich odstranění bude uveden v akceptačním protokolu. V akceptačním protokolu bude uvedeno, že předané plnění bylo akceptováno s výhradami odstranitelnými v další fázi a obě Strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem.
- c) **neakceptováno:** v případě, že budou v průběhu akceptačního řízení v předaném plnění shledány takové vady a nedodělky z pohledu naplnění Zadání Klienta uvedeného v Příloze číslo 1 této smlouvy, které by bránily v užití takového plnění nebo plnění jako celku, není předané plnění Klientem akceptováno (zejména se Architekt dostává do prodlení se smlouvou stanoveným termínem předání takového plnění). Vytčené dílčí vady a nedodělky však nemohou měnit dříve akceptovanou Projektovou dokumentaci. Obě Strany se dohodnou na termínech nového předání a nového akceptačního řízení. V akceptačním protokolu bude uvedeno, že předané plnění nebylo akceptováno a budou stanoveny termíny nového předání a akceptačního řízení a obě Strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem.

- 8.5.2 Podpis akceptačního protokolu Klientem s výsledkem „akceptováno bez výhrad“ či „akceptováno s výhradami odstranitelnými v další fázi“ je podmínkou pro vznik oprávnění Architekta vystavit fakturu za poskytnutí příslušného plnění vyžadujícího dle této smlouvy akceptaci Klienta (vyhotovení příslušné části Projektové dokumentace) podle smlouvy.
- 8.5.3 Akceptační řízení dle čl. 8.5. se nevztahuje na plnění výkonové fáze FS5 - spolupráce Architekta a Klienta při výběru stavebního dodavatele, ani na plnění výkonové fáze FS6 - dozor projektanta dle čl. 2.1.2 smlouvy, ani na plnění dle čl. 2.1.3 smlouvy - vedlejší obstaravatelské služby Architekta.
- 8.5.4 Každá část Projektové dokumentace je provedena jejím dokončením, kdy za dokončenou se považuje v okamžiku, kdy je akceptováno bez výhrad, či s výhradami odstranitelnými v další fázi nebránícími užití plnění.
- 8.6. Nespolupracuje-li Architekt s Klientem bez Klientova zavinění, popřípadě je-li Architekt nečinný a neplní-li touto svou nečinností zaviněně předmět zakázky po dobu delší než šedesát dnů, a to ani po třech opakovaných písemných Klientových výzvách, je Klient oprávněn z důvodů podstatného porušení smluvních závazků odstoupit od smlouvy v souladu s touto smlouvou.
- 8.7. Klient se zavazuje poskytnout Architektovi veškerou aktivní součinnost a Architektem požadované informace a podklady k řádnému a včasnému provedení předmětu zakázky. Součinnost zahrnuje zejména řešení majetkoprávních vztahů a aktivní účast při jednání s orgány státní správy, správci sítí a právníckými a fyzickými osobami. Klient se zavazuje spolupracovat s Architektem tak, že se bez zbytečného prodlení, nejpozději však do tří pracovních dnů od vyžádání Architekta závazně vyjádří ke skutečnostem, které jsou nezbytné pro pokračování v řádném a včasném provádění předmětu plnění zakázky a díla.
- 8.8. Architekt není v prodlení s plněním předmětu zakázky, jestliže Klient nezajistí součinnost v rozsahu a termínech sjednaných dle této smlouvy. Nesplnění povinnosti Klienta spolupracovat se považuje za podstatné porušení povinností uložených touto smlouvou a umožňuje Architektovi v souladu s touto smlouvou plnění zakázky ukončit.
- 8.9. Závazná forma komunikace je doporučený dopis (včetně datové zprávy), e-mail potvrzený následným doporučeným dopisem nebo elektronickým podpisem potvrzený dokument zaslaný e-mailem, zápis z jednání, protokol o předání a převzetí. Tyto dokumenty musí být podepsány příslušnými odpovědnými zástupci Klienta nebo Architekta. Pracovní forma komunikace může být zajištěna prostřednictvím prosté e-mailové korespondence.
- 8.10. Veškerá veřejná prohlášení Architekta vůči třetím osobám, učiněná nad rámec zmocnění daného touto smlouvou, která by mohla zakládat právní povinnosti Klienta, vyžadují Klientův předchozí písemný souhlas. Architekt je rovněž povinen informovat Klienta o veškerých svých činnostech, zejména o vyhotovování písemností odesílaných orgánům veřejné správy; ke všem takovým činnostem si musí Architekt opatřit písemný souhlas Klienta, který se zavazuje udělit mu takový souhlas nejpozději do čtyřiceti osmi hodin.

9. **ČLÁNEK DEVÁTÝ ODPOVĚDNOST ARCHITEKTA ZA ŠKODU, PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ A ZÁRUKA ZA JAKOST**
- 9.1. Architekt je Klientovi v souladu s touto smlouvou odpovědný za jakoukoli újmu způsobenou Architektem v důsledku porušení svých povinností dle této smlouvy. Tato odpovědnost za škodu trvá tři roky od data, kdy byla Stavba zkolaudována, popřípadě do tří let od data, kdy byly ukončeny činnosti poskytnuté Klientovi Architektem dle této smlouvy, podle toho, která z těchto událostí nastane později, nejpozději však do 7,5 roku od účinnosti této smlouvy. Ujednáním předchozí věty je stanovena záruční doba ve smyslu této smlouvy.
- 9.2. Architekt odpovídá za správnost a úplnost předané Projektové dokumentace (včetně správnosti a úplnosti soupisu prací včetně výkazu výměr a oceněného kontrolního/položkového rozpočtu a specifikace materiálů) a proveditelnost Stavby dle Projektové dokumentace. Architekt odpovídá za činnost celého svého týmu pracovníků včetně Poddodavatelů. V případě, že Projektová dokumentace bude obsahovat vady, může Klient po Architektovi požadovat skutečně způsobenou prokazatelnou škodu vzniklou Klientovi na základě takového vadného plnění.
- 9.3. Pro případ vady Díla Strany sjednávají právo Klienta požadovat odstranění vady v záruční době a povinnost Architekta provést bezplatné odstranění těchto vad. Klient je povinen uplatnit vady u Architekta, a to formou písemného oznámení obsahující zdůvodnění a specifikaci zjištěné vady. Architekt se zavazuje odůvodněné vady Díla odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do třiceti (30) kalendářních dnů po doručení písemného oznámení Klienta o reklamaci vad. Architekt odpovídá za vady, které mělo Dílo v době předání, bez ohledu na skutečnost, zda Dílo bylo akceptováno Klientem s výhradami nebo bez výhrad. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím Díla není dotčeno právo Klienta uplatňovat práva z vad, které byly zjištěné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 9.4. Architekt nebude v průběhu této doby zodpovědný
- a) za žádné škody ani nároky vzniklé v souvislosti s nepatřičným použitím projektu Klientem, majitelem, nájemníky nebo jejich zmocněnými zástupci, zaměstnanci, poradci nebo specialisty,
 - b) za škody, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Klienta, a Architekt ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na tuto nevhodnost Klienta upozornil, ale ten na použití zmíněných podkladů přesto trval,
 - c) za škody, úroky, náklady nebo jakékoli jiné výdaje vzniklé vadou jakéhokoli výrobku nebo vyráběného nebo továrně sestaveného systému nebo prvku nebo tím, že tyto výrobky nesplňují zvláštní pokyny výrobce nebo neodpovídají písemné dokumentaci či literatuře, na kterou se Architekt odvolal během přípravy dokumentace díla nebo dodatkové dokumentace.
 - d) za škody způsobené vyšší mocí, jimž nemohl zabránit ani při vynaložení přiměřeného úsilí, které by Klient mohl oprávněně požadovat,
 - e) za prodlení, opominutí a škody způsobené rozhodnutími orgánů veřejné správy,
 - f) za prodlení způsobené činností třetích stran, s nimiž Architekt nemá smluvní vztah (např. z důvodu možného odvolání neúspěšného kandidáta ve výběrovém řízení na stavebního dodavatele, nebo z důvodu prodlení smluvního partnera Klienta).
- 9.5. Architektova zodpovědnost vyplývající z této smlouvy bude omezena výlučně na přímé škody vzniklé ze služeb Architekta, které jsou zakotveny v této smlouvě, a Architekt neponese žádnou zodpovědnost za dodatečné ztráty, zranění nebo škody vyvolané Klientem, včetně ztráty zisku, trhu a podobně.
- 9.6. Plnění Architekta není vadné a Architekt nenese odpovědnost za případně vzniklou škodu, jestliže veřejnoprávní orgány a organizace stanoví takové omezující technické podmínky a podmínky pro objemové řešení stavebních objektů, jejichž technické řešení prokazatelně znemožňuje dosažení požadavků Klienta. Tomu však musí předcházet vyčerpávající jednání Architekta a Klienta na úrovni statutárních orgánů, nebo písemně pověřených zástupců.
- 9.7. Všechna ustanovení, včetně ustanovení o omezení odpovědnosti za škodu, se vztahují i na zaměstnance, poradce a specialisty Architekta, a to ve stejné míře, ve které se vztahují na Architekta vůči Klientovi anebo komukoliv, kdo škodu uplatňuje pro Klienta nebo jeho prostřednictvím. Pro tento účel bude Architekt jednat jako zástupce nebo kurátor zaměstnanců, poradců nebo specialistů a bude mít jejich plné moci.
- 9.8. Architekt je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení újmy nebo k jejímu zmírnění.
- 9.9. Architekt je povinen upozornit písemně a bez zbytečného prodlení Klienta na následky takových rozhodnutí a úkonů, které jsou neúčelné nebo Klienta poškozují a Architekt není povinen k náhradě škod z nich vzniklých.
- 9.10. Architekt je povinen také při výkonu oprávnění z plné moci udělené touto smlouvou upozornit Klienta na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to písemně bez zbytečného odkladu po té, co se o dopadech takové skutečnosti dozví.

9.11. PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ A ZÁRUKA ZA JAKOST

- 9.11.1 Práva Klienta z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními OZ, a to s výjimkou práva Klienta na slevu z ceny díla, kterou není Klient oprávněn požadovat.
- 9.11.2 Dílo má vady, zejména jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, závazným normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla. Vadou není nesrovnalost v Projektové dokumentaci dle čl. 2.6. Smlouvy.
- 9.11.3 Veškeré vady díla bude Klient povinen uplatnit u Architekta, a to formou odůvodněného písemného oznámení obsahující specifikaci zjištěné odůvodněné vady. Odesláním tohoto oznámení Klient požaduje bezplatné odstranění vady, neuvede-li v oznámení jinak.
- 9.11.4 Oznámení o odstranění vady Architektem bude oznámeno písemně, např. e-mailem nebo jinou písemnou formou
- 9.11.5 Architekt odpovídá za vady, které mělo dílo v době předání, bez ohledu na skutečnost, zda dílo bylo akceptováno Klientem s výhradami nebo bez výhrad. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím díla není dotčeno právo Klienta uplatňovat práva z vad, které byly zjištěné, ale nebyly zjištěny při převzetí.

10. ČLÁNEK DESÁTÝ POJIŠTĚNÍ

- 10.1. Architekt předloží Klientovi do 1 měsíce od účinnosti této smlouvy nebo na požádání kdykoli později během provádění díla potvrzení o tom, že je řádně pojištěn pro případnou odpovědnost z titulu náhrady škody vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy - pojištění profesní zodpovědnosti na pojistnou částku ve výši 80.000.000,- Kč. Architekt bude toto pojištění udržovat 7,5 roku od data účinnosti této smlouvy. Škodami, které mají být pojištěny, se rozumí škody vznikající z veškerých omylů, opomenutí či nedbalostí při výkonu činností v rámci smlouvy s ohledem na pojišťovací podmínky pojišťovny; odpovídající pojistná smlouva bude udržována v platnosti od data zahájení provádění díla až do uplynutí lhůty odpovědnosti za škodu sjednané touto smlouvou, a to od data ukončení činnosti Architekta stanoveným touto smlouvou.
- 10.2. Nezajistí-li Architekt nepřetržité trvání pojištění v rozsahu uvedeném v tomto článku, bude Klient oprávněn uzavřít a udržovat toto pojištění sám. Náklady vzniklé v souvislosti s takovým pojištěním bude Klientovi hradit Architekt podle účtů Klienta nebo je Klient odečte z plateb Architektovi splatných.
- 10.3. Klient i Architekt se zavazují uplatnit pojistnou událost u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

11. ČLÁNEK JEDENÁCTÝ AUTORSKÁ PRÁVA A LICENČNÍ UJEDNÁNÍ MEZI KLIENTEM, ARCHITEKTEM A ARCHITEKTEM

11.1. Všeobecné podmínky ochrany práv k duševnímu vlastnictví

Za účelem odstranění jakýchkoli pochybností se dílem pro účely tohoto článku smlouvy rozumí architektonické dílo popsané v článku druhém této smlouvy.

- 11.1.1 Ochrana práv k duševnímu vlastnictví, zejména autorských práv, popřípadě práv k průmyslovému vlastnictví nebo dalších souvisejících práv nehmotných se řídí platným zněním občanského zákoníku, autorského zákona a dalšími právními předpisy, jakož i veškerými mezinárodními dohodami o ochraně práv k duševnímu vlastnictví, které jsou součástí českého právního řádu, a příslušnými ustanoveními trestního zákona a zákona o přestupcích.
- 11.1.2 Architekt uděluje Klientovi dle ustanovení § 2358 an., jakož i § 2631 an. občanského zákoníku v souběhu s ustanovením § 46 autorského zákona výhradní oprávnění k výkonu práva užít dílo (dále jen „výhradní licence“) v územně omezeném rozsahu pro konkrétní umístění Stavby a to vždy
- a) pro příslušnou projektovou fázi, pro kterou je určeno. Užít autorské dílo pro kteroukoliv z navazujících projektových fází, právě tak jako provést do tohoto díla zásahy, zejména úpravy a změny, je oprávněn výlučně autor; třetí osoba může být oprávněna k provedení takových zásahů výlučně s výslovným písemným souhlasem autora,
 - b) pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace díla na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob,
 - c) pro provedení stavby, a to v celku nebo samostatně realizovatelné části.
- 11.1.3 V případě, že dojde k ukončení smlouvy dle čl. 12.5. níže, z důvodu prokázaného podstatného porušení smlouvy Architektem, uděluje Architekt Klientovi dle ustanovení § 2358 an., jakož i § 2631 an. občanského zákoníku v souběhu s ustanovením § 46 autorského zákona výhradní oprávnění k výkonu práva užít dílo v územně omezeném rozsahu pro konkrétní umístění Stavby na celou dobu trvání majetkových práv autora k účelu, pro který je takové dílo určeno dle této smlouvy, tzn. za účelem realizace a následného užívání a provozování Stavby, zahrnující právo dokončit, upravovat a měnit toto dílo („Licence“). Tuto Licenci je Klient

oprávněn udělit ve stejném rozsahu a za stejným účelem jakékoliv třetí osobě.

11.1.4 Pro užívání a provozování dokončené Stavby Architekt uděluje Klientovi dle ustanovení § 2358 an., jakož i § 2631 an. občanského zákoníku v souběhu s ustanovením § 46 autorského zákona výhradní oprávnění k výkonu práva užít dílo v územně omezeném rozsahu pro konkrétní umístění Stavby na celou dobu trvání majetkových práv autora k účelu provádění oprav, úprav, modernizací a rekonstrukcí Stavby, zahrnující právo využít k tomu třetí osoby s tím, že o takovém záměru Klient bude v předstihu informovat Architekta, kterému náleží právo na autorský dohled ve smyslu § 11 autorského zákona. Výkon tohoto práva je úplatný a Architektovi náleží za vykázané činnosti smluvní odměna dojednaná mezi Klientem a Architektem ve výši odpovídající době. Při případném budoucím zásahu do autorského díla nesmí být dílo poškozeno dle režimu §38d autorského zákona.

11.1.5 Licence je dále Klientovi poskytnuta pro pozitivní prezentaci a reklamu Alšovy jihočeské galerie obrazem či slovem, bude-li uvedeno jméno autora.

11.2. Použití Projektové dokumentace jakožto autorského díla / licence

11.2.1 Obě smluvní strany sjednávají, že použití Projektové dokumentace zpracované pro účely této zakázky se řídí následujícími pravidly:

- a) originály plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení včetně modelů a textových určení (specifikací) jsou a zůstanou Architektovým vlastnictvím, jehož je architekt organizační součástí, ať je autorské dílo, pro které byly připraveny, provedeno či nikoli. Architekt bude oprávněn užívat pro účely projektování tyto originály projektové dokumentace v otevřených formátech k provedení nezbytných projektových činností a poskytnutí dalších služeb v souvislosti s plněním podle této smlouvy; není však oprávněn poskytnout tuto dokumentaci a svolení k jejímu užití jiným osobám bez Klientova a architekta předběžného svolení;
- b) předkládání či rozšiřování plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových určení (specifikací) Architektem v souvislosti s žádostmi či poskytováním vysvětlení příslušným správním orgánům nebude považováno za porušení autorských práv ve smyslu publikace díla.

11.2.2 Provozní údržba, která nenahrazuje část Stavby prvkem či materiálem jiné vlastnosti, příkladně jiného tvaru, materiálu či provedení oproti původnímu, není zásahem do autorského díla.

11.2.3 Z důvodů případné úpravy či změny provozních potřeb Stavby v budoucnu či z důvodu zestárnutí budovy či její části v průběhu jejího provozu a užívání v budoucnu bude mít Architekt povinnost na základě výzvy Klienta navrhnout potřebnou úpravu budovy, a to v čase a za cenu sjednané Klientem a Architektem dle rozsahu a charakteru úpravy.

11.2.4 Licenci pro použití autorského díla dle čl. 11.1.2. získává Klient úplným zaplacením celkové ceny Architektovi.

11.3. Autorství

11.3.1 Architekt i Klient budou moci včlenit do dokumentace zakázky podmínku, že během díla bude na viditelném místě díla umístěn poutač se jménem Klienta, Architekta, dodavatele a se základními údaji o stavbě.

11.3.2 Architekt i Klient jsou oprávněni uveřejnit dílo při zachování zájmů obou stran a jsou povinni uvést při uveřejnění díla jméno Architekta i jméno Klienta.

12. ČLÁNEK DVANÁCTÝ ZÁMĚRNÉ OPUŠTĚNÍ (PŘERUŠENÍ) PRACÍ, UKONČENÍ SMLOUVY A VYROVNÁNÍ VZÁJEMNÝCH ZÁVAZKŮ Z UKONČENÍ SMLOUVY PLYNOUCÍCH, VLASTNICTVÍ DÍLA, PLNÁ MOC

12.1. Architekt se zavazuje práce na plnění předmětu této smlouvy přerušit na základě doručení písemného pokynu Klienta o přerušení prací, ve kterém Klient uvede dobu přerušení. Klient má možnost přerušit práce na plnění předmětu této smlouvy Architektem pouze vždy ke konci fáze a pokyn o přerušení prací má povinnost doručit Architektovi minimálně 30 dní před termínem dokončení plnění Architekta předmětné fáze. Strany sjednávají následující podmínky:

- a) v případě přerušení prací na plnění kterékoliv části Díla v délce trvání nejvýše třicet (30) kalendářních dnů, nebude mít Architekt nárok na Cenu nebo na jakoukoliv případnou náhradu škody; po dobu přerušení prací neběží lhůty pro dodání plnění Architekta uvedené v této smlouvě a lhůty pro dodání plnění Architekta uvedené v této smlouvě se automaticky posouvají o dobu trvání přerušení prací. Architekt nebude mít nárok na jakékoliv navýšení již sjednané Ceny v důsledku posunutí termínu realizace příslušné části Díla, s výjimkou užití inflační doložky. Architekt je povinen obnovit činnosti do sedmi (7) kalendářních dnů od uplynutí doby přerušení;
- b) v případě přerušení prací na plnění kterékoliv části Díla v délce trvání více než jeden (1) kalendářní měsíc je Architekt oprávněn požadovat obnovení jednání o podmínkách této smlouvy za účelem zohlednění dopadů přerušení prací do této smlouvy, či od smlouvy odstoupit;

- c) nebude-li v plnění předmětu této smlouvy pokračováno a oznámí-li písemně tuto skutečnost Klient Architektovi, má Architekt nárok na jednorázovou kompenzaci ve výši 5.000.000,- Kč bez DPH.
- 12.2. Bude-li plnění předmětu zakázky (nebo jeho části) ukončeno nebo záměrně opuštěno (přerušeno) Klientem (Klientova nečinnost) po více než šedesát po sobě jdoucích dnů, bude Klient povinen vyrovnat všechny Architektem oprávněně fakturované platby, jakož i veškeré nedoplatky za plnění Architekta, na které Architektovi dle této smlouvy vznikne nárok (rozpracované části dokumentace).
- 12.3. Vlastníkem zhotovovaného Díla se Klient stává řádným a úplným zaplacením ceny Architektovi.
- 12.4. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, končí Architektovy služby dvanáct měsíců ode dne předání a převzetí Stavby Klientem od stavebního dodavatele. Po tuto dobu bude Architekt nápomocen Klientovi v procesu odstraňování vad a nedodělků Stavby stavebním dodavatelem, a to za honorář Architekta v dohodnuté hodinové sazbě 1.500,-Kč/hod. Odstranění případných závad Stavby při plnění předmětu této smlouvy bude Klientem uplatněno u stavebního dodavatele písemnou formou. Klient a Architekt mohou sjednat zajištění dalších Architektových služeb i po uplynutí této doby. Tímto ustanovením není dotčena Architektova odpovědnost za škodu, sjednaná touto smlouvou.
- 12.5. Strany mohou tuto smlouvu vypovědět či od ní odstoupit z důvodů, které jsou výslovně uvedeny v této smlouvě jako podstatné porušení smluvních závazků, tj., neplní-li druhá smluvní strana svoje podstatné povinnosti, které převzala touto smlouvou, ačkoli byla na neplnění těchto povinností písemně upozorněna s varováním, že pokud ve stanovené lhůtě uvedené nedostatky neodstraní, dojde k výpovědi smlouvy. Důvod výpovědi či odstoupení musí být tím, kdo výpověď či odstoupení činí, uveden tak, aby jej nebylo možno později měnit či zaměnit s jiným důvodem, a tyto úkony musí mít písemnou formu, jinak jsou neplatné.
- 12.6. Stejně tak může být podána výpověď v případě, že se druhově obdobného porušení povinností, na které bylo způsobem uvedeným shora písemně dříve upozorněno, dopustí druhá strana opětovně. Za přiměřenou lhůtu, která má být stanovena k nápravě stavu se považuje lhůta minimálně třiceti a více pracovních dnů ode dne doručení upozornění.
- 12.7. Za podstatné povinnosti se považují zejména: plnění platebních povinností, dodržení termínů pro dokončení či předání plnění, dodržení vzájemných informačních povinností, provádění plnění bez vad a s předepsanými parametry, odstranění vad ve sjednaných či zákonných lhůtách, vzájemné poskytování součinnosti, závazek neopustit plnění této smlouvy.
- 12.8. Vypovědět smlouvu nesmí Strana neplnící konkrétní povinnost, která je důvodem pro výpověď.
- 12.9. Výpovědní lhůta činí 30 dnů od doručení výpovědi druhé Straně. Běh této lhůty počíná prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla podána výpověď.
- 12.10. Není-li výslovně v této smlouvě sjednáno jinak, neruší se odstoupením smlouva od počátku ale teprve ode dne, kdy bylo odstoupení doručeno druhé Straně.
- 12.11. Nad výše uvedený rámec může být tato smlouva zrušena Klientem odstoupením v případě, že Klient zjistí na podkladě informací Architekta, že Architekt nemůže předmět plnění realizovat v ukazatelích závazně plynoucích z obecně platných právních předpisů, nebo ukazatelích zvláště dohodnutých touto smlouvou a stejně tak nebude-li moci splnit dohodnuté termíny,
- 12.12. V případě ukončení smlouvy vyrovnají Strany vzájemné nároky a povinnosti, které budou mezi nimi existovat nejdéle ve lhůtě třiceti dnů, přičemž
- 12.12.1 Architekt především předá Klientovi veškerá plnění sjednaná dle této smlouvy, která do ukončení platnosti smlouvy provedl či zhotovil, pokud mu byla nebo bude za tato plnění poskytnuta Klientem úhrada plynoucí z této smlouvy, či mají být poskytnuta Klientovi bezplatně,
- 12.12.2 Klient uhradí Architektovi veškeré nedoplatky za plnění Architekta, na které Architektovi dle této smlouvy vznikne při ukončení smlouvy nárok.
- 12.13. Zásadně platí, že plnění řádně provedená Architektem do doby skončení smlouvy budou uhrazena v rozsahu jednotlivých dílčích cen za konkrétní provedené plnění, jak je sjednáno v této smlouvě.
- 12.14. Výjimku představují tyto případy skončení platnosti smlouvy:
- 12.14.1 výpověď této smlouvy daná Klientem Architektovi; v tomto případě ukončení smlouvy má Architekt nárok na úhradu za plnění provedená pro Klienta do dne podání výpovědi v rozsahu skutečně vynaložených a řádnými účetními doklady doložených nákladů za takto provedená dílčí plnění; kromě toho je Klient povinen uhradit Architektovi jednoměsíční náklady na všechny pracovníky pracující v době ukončení smlouvy na plnění předmětu smlouvy, ledaže tato smlouva stanoví v jednotlivých případech jinak,

- 12.14.2 výpověď této smlouvy daná Architektem Klientovi; v tomto případě budou plnění řádně provedená Architektem do doby skončení smlouvy uhrazena v rozsahu jednotlivých dílčích cen za konkrétní provedené plnění, jak je sjednáno v této smlouvě,
- 12.14.3 odstoupení Klienta od smlouvy; v tomto případě se zásada o plné úhradě sjednané ceny neuplatní, pokud bude zjištěno, že původní ujištění Architekta v souladu s ustanovením této smlouvy bylo nesprávné v důsledku okolností, za které Architekt odpovídá (například neodbornost, vědomě nesprávné ujištění).

13. ČLÁNEK TŘINÁCTÝ PRÁVNÍ ŘÁD

- 13.1. Veškerá ustanovení této smlouvy a výkony v jejím rámci prováděné se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními předpisů stavebních, předpisů o ochraně přírody a krajiny a předpisů souvisejících, předpisů o památkové péči, oborových předpisů technických, předpisů autorskoprávních, předpisů o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě a předpisů občanského práva.
- 13.2. Architekt je povinen poskytnout Klientovi potřebnou součinnost při plnění povinností Klienta dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, dle ZZVZ a dle ZRS.

14. ČLÁNEK ČTRNÁCTÝ SPORY A JEJICH ŘEŠENÍ

- 14.1. Vzniknou-li mezi Klientem a Architektem v rámci rozsahu této smlouvy spory, které nelze vyřešit prokazatelně doloženou snahou o smír, sjednávají Strany, že svůj spor postoupí k řízení před místně příslušným obecným soudem České republiky.

15. ČLÁNEK PATNÁCTÝ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

15.1. POČÍTÁNÍ ČASU (TERMÍNY, LHŮTY)

15.1.1 TERMÍN PŘEDÁNÍ

Termín předání je datum, ke kterému byla předaná Projektová dokumentace.

15.1.2 DEN (PRACOVNÍ DEN)

Nestanoví-li tato smlouva jinak, rozumí se dnem kalendářní den. Pracovní den znamená den jiný než den pracovního volna nebo den pracovního klidu. Případně-li poslední den lhůty na některý z těchto dnů, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Lhůta určená podle dní počíná dnem následujícím po události, která je rozhodující pro její počátek. Polovinou měsíce se rozumí patnáct dní. Konec lhůty určené podle týdnů, měsíců nebo let připadá na den, který se pojmenováním nebo číslem shoduje se dnem, na který připadá událost, od níž lhůta počíná. Není-li takový den v posledním měsíci, připadá konec lhůty na jeho poslední den.

15.2. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 15.2.1 Strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je vyžadováno uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí Klient. O nabytí účinnosti této smlouvy bude v den nabytí účinnosti Klient informovat Architekta.
- 15.2.2 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
- 15.2.3 Tato smlouva představuje úplnou a ucelenou smlouvu mezi Klientem a Architektem, která nahrazuje všechna předcházející ujednání, smlouvy a dohody, ať písemné nebo ústní. V případě rozporů mezi touto smlouvou a ostatní dokumentací zakázky platí ustanovení této smlouvy.
- 15.2.4 Ani Klient, ani Architekt nepostoupí práva a závazky z této smlouvy plynoucí třetí straně bez výslovného souhlasu druhé strany. Souhlas druhé strany nebude však nerozumně odmítnut. Klient je však oprávněn po dokončení DPS, DPI a SPD postoupit práva, povinnosti, pohledávky a závazky ze smlouvy i smlouvu jako takovou na Jihočeský kraj, IČO: 708 90 650, se sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice, a to i bez souhlasu Architekta. Pokud této možnosti Klient využije, sdělí Architektovi nejpozději do 3 pracovních dní od zahájení realizace Stavby osobu, která za Klienta nově jedná, včetně kontaktních údajů.
- 15.2.5 Pokud by smlouva trpěla právními vadami v důsledku změny obecné právní úpravy nebo i jinak, nemohou takové právní vady způsobit neplatnost nebo neúčinnost celé smlouvy. Všechna ustanovení smlouvy jsou oddělitelná, a pokud se jakékoliv její ustanovení stane neplatným, protiprávním nebo v rozporu s veřejným zájmem, platnost ostatních ustanovení tím není dotčena a smlouva bude posuzována tak, jako by tato neplatná ustanovení nikdy neobsahovala. Na místo neplatného nebo neúčinného ujednání se Strany zavazují nahradit tato ustanovení takovým obsahem, který umožní, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.

- 15.2.6 Klient a Architekt shodně prohlašují, že si navzájem sdělili všechny relevantní informace a nezatajili si nic, co by mohlo následně ohrozit plnění předmětu této smlouvy.
- 15.2.7 Podrobné Zadání Klienta, podrobný předmět plnění, doba plnění, seznam poradců a specialistů projekčního týmu Architekta jsou nedílnou součástí této smlouvy a společně s ní tvoří celý závazek mezi smluvními stranami zde uvedenými a zavazují Strany navzájem, jejich partnery, nástupce, právní zástupce a právní nástupce a osoby jimi jmenované.
- 15.2.8 Klient a Architekt prohlašují, že sjednaná smlouva nahrazuje veškerá předchozí ujednání a úkony.
- 15.2.9 Klient a Architekt shodně prohlašují neexistenci zavedené praxe mezi nimi.
- 15.2.10 Obě Strany jsou zproštěny v přiměřeném rozsahu smluvních závazků, pokud plnění brání „vyšší moc“ (například živelná pohroma nebo válečný konflikt). V takovém případě je možno práce zastavit na základě písemného oznámení druhé Straně.
- 15.2.11 Nebude-li dozor projektanta ukončen ve lhůtě uvedené Příloze č. 7 smlouvy, Klient si ve smyslu ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo zadat Architektovi provedení dodatečných prací souvisejících s dozorem projektanta, a to do řádného dokončení Stavby a odstranění vad a nedodělků zhotovitelem Stavby. Práva a povinnosti Stran při této vyhrazené změně se řídí příslušnými ustanoveními této smlouvy pro vícepráce. Odměna Architekta za tyto služby bude účtována Klientovi dle skutečně provedených hodin práce při hodinové sazbě uvedené pro vícepráce v Příloze č. 5 smlouvy.
- 15.2.12 Klient si ve smyslu ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo zadat Architektovi provedení dodatečných prací souvisejících se zhotovením DPS v BIM v podrobnosti na úrovni LOD300, a to až do výše hodnoty dosahující 20 % z Ceny dle této smlouvy. Práva a povinnosti Stran při této vyhrazené změně se řídí příslušnými ustanoveními této smlouvy pro vícepráce. Odměna Architekta za tyto služby bude stanovena na základě kalkulačky ČKA <https://www.cka.cz/sluzby/clenum/kalkulacky/pozemni-a-krajinarske-stavby>.
- 15.2.13 Strany se dohodly, že žádné jejich vzájemné pohledávky na finanční plnění vzniklé z této smlouvy nelze jednostranně započíst, a to s výjimkou čl. 10.2. smlouvy.
- 15.2.14 Smlouvu lze doplnit a měnit výlučně formou číslovaných písemných dodatků, opatřených časovým a místním určením a podepsaných oprávněnými osobami. Dodatky takto sjednané se Strany zavazují jako součást této smlouvy akceptovat a plnit.
- 15.2.15 Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 - Zadání:
- a) Zadání Klienta - pro soutěž o návrh
 - b) Slovní hodnocení soutěžního architektonického návrhu porotou
 - c) Doporučení poroty soutěže k dopracování soutěžního architektonického návrhu Architektem
 - d) Doporučení Klienta pro rozpracování návrhu Architektem
- Příloha č. 2 - Soutěžní architektonický návrh Architekta ze Soutěže o návrh
- Příloha č. 3 - Plná moc Klienta Architektovi
- Příloha č. 4 - Projekční tým Architekta
- Příloha č. 5 - Cena Díla a ceny Projektových podkladů, průzkumů a posudků
- Příloha č. 6 - Vymezení předmětu plnění (výkony a služby) Architekta pro potřeby smlouvy
- Příloha č. 7 - Doba plnění
- Příloha č. 8 - Platební kalendář
- 15.2.16 Tato smlouva má celkem 22 stran, je vyhotovena v českém jazyce a je uzavřena v elektronické podobě.
- 15.2.17 Strany výslovně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že smlouva je projevem pravé a svobodné vůle Stran a nebyla uzavřena v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci Stran své elektronické podpisy, jak následuje.

Čteno a podepsáno

KLIENT



„elektronicky podepsáno“

ARCHITEKT



„elektronicky podepsáno“

ÚVODNÍ SLOVO HEJTMANA JIHOČESKÉHO KRAJE

„Jihočeský kraj dlouhodobě usiluje o zkvalitnění kulturní infrastruktury v rámci celého regionu, nežlíká se zodpovědnosti za své budovy a instituce. Alšova jihočeská galerie je významným hráčem na poli kulturního dění, a to nejen v rámci regionu, ale i v celé České republice. Myšlenka vytvořit důstojné, odpovídající prostory po AUG není nová, ale vždy chyběla vůle a chuť, a potřebný „tah na branku“ tento záměr realizovat. Současné vedení kraje intenzivně usiluje o realizaci projektů, které dokážou posunout celý region dopředu, a vytvořit z Jižních Čech skvělé místo pro život. Soustavně pracujeme na vytvoření podmínek pro mladé vzdělané lidi, kteří nebudou již region opouštět, ale budou mít chuť na jihu Čech zůstat, založit zde rodiny, získat vhodné uplání a kvalitně trávit svůj volný čas.

Základní podmínkou pro rozvoj, je spolupráce jednotlivých samospráv, a to především na úrovni českých Budějovic jako krajského města, středu největší jihočeské aglomerace a Jihočeského kraje. Tato spolupráce nebyla v minulosti účelně nastavena, v současné době však probíhá v ideální rovině. Výsledkem této spolupráce je i společný postup při realizaci nového centra umění, kdy město disponuje pozemky, v rámci architektonické soutěže vytvořilo ucelený koncept celého náměstí a vymezilo pozemek pro realizaci záměru.

Jihočeský kraj počítá s aktivní účastí v procesu architektonické soutěže, je připraven celý záměr financovat a realizovat. Je si zároveň vědom skutečnosti, že již zmiňovaný titul Evropské město kultury 2028 je zárukou nejen pro město, ale pro celou aglomeraci a region. Cílem architektonické soutěže není jen získání nejlepšího možného návrhu, ale velké očekávání vkládáme i do samotného procesu soutěže a těšíme se na diskuzi s architekty.“

MUDr. Martin Kuba, hejtmán Jihočeského kraje

ÚVODNÍ SLOVO ZADAVATELE

„Srdcem Jihočeského kraje pulsuji nejen krásné krajiny a historická města, ale také umění, které ožráží bohatou kulturní tradici této oblasti. Jsme hrdí na to, že jsme domovem Alšovy jihočeské galerie (AJG), instituce, která nás spojuje s uměním a umělci, a která hrála klíčovou roli v obohacování našeho kulturního dědictví.

Dnes jsme připraveni na novou výzvu, na novou kapitolu v naší cestě uměním. V České republice a v Československu se za posledních 100 let nepodařilo uskutečnit novostavbu pro muzeum umění. Toto je tedy vzácná a neopakovatelná příležitost. S výstavbou nové budovy pro AJG máme příležitost vytvořit místo, které bude nejen domovem umění, ale také architektonickým a kulturním skvostem. Naším cílem je vytvořit prostor, který bude otevřený dialogu, inspiroci a tvůrčímu vyjádření.

Tato soutěž není pouze o stavbě. Je to výzva pro myslitele a architekty, aby přispěli svým nápadem a talentem k vytvoření místa, které bude tvořit mosty mezi minulostí a budoucností umění. Nová budova AJG bude symbolizovat naši oddanost umění a naši touhu rozvíjet uměleckou kreativitu v regionu. Nemůžeme si představit lepší způsob, jak oslávit umění a kulturu Jihočeského kraje, než tím, že vytvoříme prostor, kde se setkávají umělci a diváci, kde se rodí nové myšlenky a kde se umění stává neoddělitelnou součástí našeho života. A tato budova, vystavěná v centru města, nám bude sloužit jako symbol uměleckého dědictví a centrum kulturního dění.

Nezapomínejme také, že nás čeká prestižní titul Evropské hlavní město kultury České Budějovice v roce 2028. Tato událost představuje jedinečnou příležitost nejen pro naše město, ale také pro celý region, ukázat bohatství naší kultury a umění Evropě a světu. Nová budova AJG se tak stane jedním ze stěžejních bodů této události, a my jsme nadšeni, že můžeme být součástí tohoto velkého kulturního dobrodružství. Těšíme se na Vaše návrhy a tvůrčí přístupy, které tato soutěž přinese, a na to, jak společně vytvoříme budoucnost umění v Jihočeském kraji.“

Mgr. Aleš Seifert, ředitel Alšovy Jihočeské galerie



P01 ZADÁNÍ

Předmětem Soutěže je získat komplexní architektonický návrh novostavby objektu muzea Alšovy jihočeské galerie na Senovážném náměstí v Českých Budějovicích. Vybraný tým architektů/ generálního projektanta následně zpracuje všechny projektové fáze investičního záměru.

Všechny podmínky Zadavatele uvedené v Zadání jsou stanoveny jako doporučující a jejich nedodržení není důvodem k vyřazení soutěžního návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze Soutěže. Kvalita a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu bude předmětem jeho hodnocení. Řešení aspektů předmětu Soutěže neuvedených v Zadání je ponecháno na invenci účastníků. Pojmy uvedené v tomto dokumentu velkým písmem mají stejný význam jako v Soutěžních podmínkách.

SOUTĚŽNÍ POROTA

Ing. arch. Dipl. NDS ETHZ in Architektur Pavel Hnilička

- Studoval na FA ČVUT v Praze u prof. Lábusa a prof. Šrámkové a na ETH Zürich u prof. Eberleho. Od roku 2003 vede vlastní ateliér Pavel Hnilička Architects + Planners. Věnuje se návrhům a realizaci staveb, územním a regulačním plánům pro města a obce. Je autorem knihy „Sídlení kaše“ a spoluautorem knihy „Hustota a ekonomika měst“. V roce 2008 obdržel Grand Prix za architekturu v kategorii nová stavba. V letech 2012 – 2014 vedl přípravu nových pražských stavebních předpisů, které byly později oceněny Českou cenou architektury za mimořádný přínos v oboru.

Ing. arch. MgA. Osamu Okamura

- V roce 2023 byl hostujícím profesorem na Tokyo University of Science. V letech 2019–2023 byl děkanem Fakulty umění a architektury Technické univerzity v Liberci. V letech 2015–2021 pracoval jako člen Komise rozvoje urbanismu, architektury a veřejného prostoru Rady MČ Prahy 7. V letech 2019–2021 byl předsedou a 2021–22 členem Komise Rady hlavního města Prahy pro umění ve veřejném prostoru. V letech 2013–2017 působil jako programový ředitel mezinárodního festivalu a konference pro obyvatelejší města reSITE. Je autorem knihy Město pro každého, oceněné DAM Architectural Book Award 2022.

MgA. Jakub Kláška

- Studoval architekturu na Vysoké škole uměleckoprůmyslové v Praze u Evy Jiřičné a následně ve studiu architektky Zahy Hadid na Univerzitě užitého umění ve Vídni. Od roku 2010 žije v Londýně a v letech 2010 až 2023 působil ve studiu Zaha Hadid Architects. Se studiem pracoval například na projektech jako rezidenční budova 520 West 28th Street v New Yorku nebo celodívený stadion Forest Green Rovers, v Praze má na starost projekt revitalizace území Masarykova nádraží. V současné době působí ve studiu Klaska Ltd, které založil.

Igor Marko MA Arch ARB

- Vystudoval architekturu na Vysoké škole výtvarných umění v Bratislavě. Následně získal zkušenosti v zahraničí, zejména v Londýně, kde spolupoložil mezioborové projekční studio Marko&Placemakers. Jako jeho ředitel vedl řadu transformačních projektů v Evropě a Severní Americe, včetně parku Northala Fields v Londýně a Irwell River Park, komplexní strategie revitalizace nábreží v Manchesteru. Jako architekt, urbanista a městský designér již 25 let radí a realizuje úspěšné projekty přesahující oblast architektury.

Ing. arch. MgA. Michal Fišer

- Absolvent ČVUT Fakulty architektury Praha a AVU Praha, Školy architektury prof. Emila Píkrly. V roce 2002 s Davidem Marešem založil platformu třiaarchitekti. Je autorem řady projektů v oblasti urbanismu, pozemních staveb a krajinářských úprav různého měřítka od strategického plánu města po detail městského mobiliáře. Tvoří v multidisciplinárních týmech spolu s krajináři, dopravními inženýry, vodošopodři, často také spolupracuje s výtvarníky, historiky, zahradníky. Je spoluautorem projektu (re)aktivace břehu Ohře v Kadani, nominovaného na cenu Mies van der Rohe Award 2011. V letech 2014–21 zastupoval Českou komoru architektů v Evropské radě architektů (ACE) pro otázky architektonických soutěží. Aktuálně je členem vítězného týmu soutěžního dialogu na Park Maniny a Koncepce Rohanského a Libeňského ostrova.

Ing. arch. Petr Štefek

- Architekturu studoval na Technické univerzitě v Liberci a Akademii výtvarných umění ve Vídni. Má 15letou odbornou praxi ve Velké Británii s rozsahem působnosti po celém světě. Podílel se na úspěšných soutěžních návrzích dopravní infrastruktury, bytových i kancelářských mrakodrapů, koncertních sálů i

několika interiérů. Realizoval jeden z předních příkladů zelené infrastruktury „Regal House“ na stanici metra Covent Garden. V poslední době v Čechách připravuje vizi experimentální hudební laboratoře společnosti SOMA a věnuje se také rozvoji města Mikulov jako jeho městský architekt.

Mgr. Aleš Seifert – ředitel Alšovy jihočeské galerie

- Vystudoval historii a muzeologii na Slezské univerzitě v Opavě. Pracoval na odboru kultury krajského úřadu Vysočina, poté vedl Oblastní galerii Vysočina v Jihlavě. Od roku 2012 je ředitelem Alšovy jihočeské galerie.

MUDr. Martin Kuba – hejtmán Jihočeského kraje

- MUDr. Martin Kuba je český lékař a politik. Od roku 2020 je hejtmánem Jihočeského kraje a od prosince 2020 předsedou Asociace krajů ČR. V letech 2011 až 2013 působil ve funkci ministra průmyslu a obchodu, v letech 2012 až 2014 byl prvním místopředsedou ODS.

Pavel Hroch – náměstek hejtmana JČK

- Pavel Hroch je český politik, od roku 2012 je předsedou politického hnutí Jihočeši 2012. V zastupitelstvu Jihočeského kraje působí od roku 2012, od roku 2020 zastává funkci náměstka hejtmana, zabývá se především problematikou jihočeského venkova, kulturou a kulturním dědictvím a památkovou péčí.

Ing. Lubomír Bureš – náměstek primátorky SMČB

- Působí jako náměstek primátorky Českých Budějovic pro oblasti koncepce dopravy, územní plán, územní rozvoj, architekturu a urbanismus.

Ing. arch. Petr Hornát – KÚ JČK

- Architekt s více než 20letou praxí, se zaměřením na strategické a rozvojové plánování. Od roku 2013 do roku 2021 byl vedoucím architektem českobudějovické kanceláře A8000. V listopadu 2021 byl jmenován vedoucím odboru regionálního rozvoje, územního plánování a stavebního řádu KÚ Jihočeského kraje.

Mgr. Patrik Červák – KÚ JČK

- Působí jako vedoucí Odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Jihočeského kraje.

PŘÍZVANÍ ODBORNÍ ZNALCI

Ing. Štěpánka Endrie

krajinářská architektka, L&SCAPE, členka představenstva ČKA

Mgr. Ondřej Zatloukal

Muzeum umění Olomouc, ředitel

Federico Diaz

výtvarný umělec se zaměřením na nová média a moderní technologie

MgA. Richard Loskot

vizuální umělec, architekt, odborný asistent na FATUL

Ing. Daniel Šnejd

NPÚ, územní odborné pracoviště v Českých Budějovicích, ředitel

PhDr. BcA. Martin Pácal

NPÚ, generální ředitelství, vedoucí odboru péče o památkový fond

Ing. Pavla Kodadová

Magistrát statutárního města Č. Budějovice, Odbor územního plánování

Michal Škoda

kurátor Galerie současného umění a architektury České Budějovice

Ing. Martin Čejka

konzultant v oblasti energetické náročnosti budov

Ing. Martin Hvězda

cost manager projektu

ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE

Alšova jihočeská galerie jako muzeum umění je jediná svého druhu v Jihočeském kraji a její sbírky jsou velmi rozsáhlé – cca dvacet tisíc uměleckých předmětů: obrazů, soch, kreseb, grafických listů, keramiky a porcelánu. Díky tomu patří mezi pět největších uměleckých sbírek v Čechách. Zcela mimořádná je její kolekce gotického malířství a sochařství, zároveň však pořádá výstavy moderního a současného umění.

Alšova jihočeská galerie (dále jen „AIG“) vznikla jako krajská instituce v roce 1951. Jedná se o jediné muzeum umění svého druhu v jižních Čechách a páté největší v České republice. Na počest významného jihočeského umělce Mikoláše Alše získala jeho jméno do svého názvu. Svou činnost zahájila galerie v roce 1953 v pronajatých prostorách budovy na Senovážním náměstí v Českých Budějovicích, kde dnes sídlí Jihočeské muzeum. O tři roky později se hlavním sídlem galerie stala neogotická jízdná zámka Hluboká nad Vltavou, zde působí dodnes.

Kromě hlavní budovy má galerie ještě 3 pobočky - Mezinárodní muzeum keramiky v Bechyni, Wortnerův dům v Českých Budějovicích a Depozitární objekt Sparta v Českých Budějovicích. Nedávnou rekonstrukcí všech tří projektů došlo k výraznému otevření této instituce nejširší veřejnosti, odborné i laické. Zároveň došlo v rámci moderních technologických standardů k rozšíření dostupnosti sbírek a to všem slovním skupinám návštěvníků.

AIG má v Zámecké jízdně v Hluboké nad Vltavou své hlavní sídlo již 70 let, nicméně o jejím trvalém a důstojném sídle v Českých Budějovicích se uvažuje již delší dobu. Historická Zámecká jízdná není pro muzeum umění vhodným objektem a původní účel objektu zásadně limituje jeho využití pro současnou prezentaci uměleckých děl. Její využití přináší celou řadu komplikací, a to jak provozních, tak i estetických. S Národním památkovým ústavem se již delší dobu vede diskuze o tom, v jakém časovém rámci je schopna AIG opustit prostory jízdný, aby mohl být naplánován a realizován další postup v rámci rozvoje areálu Státního zámku Hluboká. AIG tedy nutně potřebuje své vlastní mateřské sídlo, které by mělo být situováno do krajského města, které disponuje i dalšími aktivitami podobného zaměření a nabízí dostatečný servis pro budoucí návštěvníky.

Jako ideální místo bylo zvoleno českobudějovické Senovážné náměstí, kde je k dispozici dostatečně atraktivní pozemek, který byl vymezen v rámci architektonické soutěže, jejímž předmětem bylo stanovit koncepci celého veřejného prostoru. Nová budova by se měla stát centrálním, iniciačním bodem náměstí, jakýmsi středem, který bude impulzem nejen pro samotné náměstí, ale i pro širší centrum města. Záměr má ambici stát se důstojným partnerem stávajících veřejných budov, tedy kulturnímu domu Metropol, Jihočeskému muzeu a Biskupskému gymnáziu se studentským kostelem Sv. Rodiny, aniž by jim konkuroval. Realizaci budovy galerie by mělo dojít k posílení urbanistických i architektonických vazeb a s celkovou revitalizací Senovážního náměstí k vytvoření kultivovaného veřejného prostranství na okraji historického jádra města.

Novostavba by také začlenila do strategického záměru tzv. „kulturního ostrova“ s koncentrací významných kulturních institucí v širším okolí (Jihočeská vědecká knihovna, kulturní dům Slávie, Jihočeské divadlo, Jihočeské muzeum, KD Metropol, hvězdárna a planetárium) jehož cílem je vzájemné propojení různorodých kulturních a vzdělávacích aktivit a větší otevřenost pořádaných akcí do veřejného prostoru s řadou synergetických efektů.

Obecné cíle novostavby AIG:

- Dostupnost a centralita: strategické umístění města v Jihočeském kraji, což zajišťuje snazší přístupnost pro návštěvníky z celého regionu. Oproti Hluboké nad Vltavou, kde se AIG momentálně nachází, jsou České Budějovice důležitým dopravním uzlem, což umožňuje snadnější dojezd individuální i hromadnou dopravou. Zlepšená dostupnost galerie zvýší počet návštěvníků a umožní muzeu lépe sloužit jako kulturní středisko pro celý region.
- Potenciál zvýšení návštěvnosti: České Budějovice jsou známé svou historií, krásnou architekturou a atraktivními místy. Jako významná turistická destinace každoročně přitahují velké množství návštěvníků, a to jak z České republiky, tak i ze zahraničí. Přesunem muzea umění do novostavby v centru města lze očekávat větší zájem a nárůst návštěvnosti zejména ze strany turistů, kteří budou mít při své návštěvě města možnost prozkoumat i kulturní dědictví regionu.

- Rozvoj kultury a umění v regionu: Nová budova muzea umění v Českých Budějovicích by měla posloužit jako moderní kulturní centrum pro pořádání různých uměleckých akcí, výstav, koncertů, přednášek a workshopů. Tímto způsobem by měla přispět k rozvoji umělecké komunity v regionu, podporovat místní umělce a zvyšovat kulturní povědomí v celém kraji.

- Ekonomické benefity: Turistický, kulturní a kreativní průmysl přinese kraji a městu ekonomické benefity. Návštěvníci muzea umění budou utrácet peníze za ubytování, stravování, suvenýry a další aktivity, což synergeticky efekty podpoří místní podnikání a zaměstnanost. Budějovice musí být v této odvětví konkurenceschopné mezi srovnatelnými českými i zahraničními městy.

- Větší prostor a moderní vybavení: Současná galerie v Hluboké nad Vltavou čelí omezením, způsobeným nedostatečným a nevhodným prostorem pro uchování a prezentaci sbírek a výstav. Nová budova muzea v Českých Budějovicích by poskytla více prostoru pro umístění sbírek a zároveň umožnila modernizaci a inovaci expozic. Interaktivní prezentace umění a moderní vybavení by zajistily příjemný a zajímavý zážitek pro návštěvníky.

- Spolupráce s místními institucemi a umělci: Přesun muzea umění do Českých Budějovic by měl poskytnout také nové možnosti spolupráce s místními umělci, kulturními institucemi, univerzitami a školami. Taková spolupráce povede ke vzniku nových projektů a výstav, které obohatí kulturní nabídku města a povede ke vzdělávání v oblasti historického i současného umění.

- Revitalizace území: Výstavba nového muzea umění podpoří revitalizaci okolního území. Může být impulsem pro urbanistický rozvoj Senovážního náměstí a přínést významnou a viditelnou realizaci současné architektury. To povede k posílení společenského a kulturního života a zlepši vnímání místa jak občany města, tak jeho návštěvníky.

Výtah ze zřizovací listiny AIG

Výroční zpráva AIG je v podkladu P05_3_VÝROČNÍ ZPRÁVA AIG

Zřizovatel

- Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice, IČO: 70890650
- Název organizace: Alšova jihočeská galerie Sídlo: 373 41 Hluboká nad Vltavou, IČO: 00073512

Právní postavení organizace

Alšova jihočeská galerie je příspěvkovou organizací Jihočeského kraje vystupující v právních vztazích svým jménem a nesoucí odpovědnost z těchto vztahů plynoucích, jako samostatný právní subjekt – právnická osoba zapsaná do obchodního rejstříku.

Vymezení hlavního účelu

- Alšova jihočeská galerie (dále jen „organizace“) plní funkci muzea ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 - 8 zákona č. 483/2004 Sb., kterým se mění zákon č. 122/2000 Sb. o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů ve znění zákona č. 186/2004 Sb., čímž zajišťuje veřejné kulturní služby.
- Zřizuje se za účelem získávat a shromažďovat lidské výtvory z oboru výtvarného umění pro vědecké a studijní účely, zkoumat prostředí, z něhož jsou tyto výtvory získávány, z vybraných uměleckých výtvorů vytvářet sbírky a tyto trvale uchovávat, evidovat, a odborně zpracovávat. Umožňovat způsobem zaručujícím rovný přístup všem bez rozdílu jejich využívání a zpřístupňování poskytováním vybraných veřejných služeb, přičemž účelem těchto činností není zpravidla dosažení zisku.

Předmět hlavní činnosti

Účelu svého zřízení dosahuje muzeum zejména těmito činnostmi:

- Provádí soustavnou sbírkotvornou činnost: pečuje o hmotné doklady dějin výtvarného umění a shromažďuje sbírky hmotných dokladů vývoje výtvarného umění české i zahraniční provenience, zaměřené zejména na české umění od 13. století do současnosti, se zvláštním zřetelem na jihočeský region, na evropské umění 16 – 18. století a na českou a světovou keramiku 20. století až do současnosti, a to v souladu s charakteristikou sbírek, uvedenou v centrální evidenci (CES) Ministerstva kultury ČR. Sbírku tvoří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti, sbírkové předměty odborně zpracovává a pořizuje jejich dokumentaci podle platných právních předpisů.
- Spravuje historický knižní fond (sbírkový) a odbornou knihovnu.
- Sbírku spravuje podle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.
- Ke sbírkovým předmětům pořizuje odbornou dokumentaci písemnou a podle potřeby i obrazovou, případně zvukovou.
- Sbírkové předměty odborně zpracovává a vytěžuje z nich poznatky o dějinách výtvarného umění a dějinách společnosti.
- Provádí vědecký výzkum v oboru své působnosti.
- Pořádá samostatně nebo na základě uzavřených smluv s jinými právníky nebo fyzickými osobami odborné konference, sympozia a semináře, vztahující se k předmětu činnosti.
- Výsledky své sbírkotvorné, odborné i výzkumné činnosti je muzeum povinno zpřístupňovat veřejnosti prostřednictvím standardizovaných veřejných služeb dle §2 odst. 6 až 8 a §10a zákona č. 483/2004 Sb

Přehled návštěvnosti za uplynulé roky

▪ 2023	90 310	2020	29 429 (covid)	2017	62 707
▪ 2022	60 984	2019	61 793	2016	59 732
▪ 2021	65 006	2018	56 341	2015	60 127

Se stavbou nové budovy se počítá s navýšením roční návštěvnosti na zhruba dvojnásobek současného stavu.

Provozní struktura AIG

Úsek ekonomiky a marketingu

- Sekretariát ředitele
- Ekonomické oddělení
- Marketingové oddělení

Úsek prezentace a ochrany sbírek

- Oddělení / prezentace sbírek: zajišťuje všestrannou správu sbírkového fondu, jeho ochranu a prezentaci a poskytování veřejných vzdělávacích služeb. Úsek se též podílí na organizaci výstavních projektů galerie a zapůjčování děl Alšovy jihočeské galerie v rámci České republiky i do zahraničí.
- Edukační oddělení: přibližuje umění různým zájmovým skupinám, a to především formou vzdělávacích programů. Netradičními způsoby učí širokou veřejnost vnímat vlastní výtvarné předporozumění.
- Restaurování a konzervování: dlina zajišťující restaurování a konzervování děl ze sbírky AIG. Oddělení dále spolupracuje s kurátory sbírek a technickým oddělením na přípravě uměleckých děl na výstavy či zápůjčky a pomáhá s jejich bezpečnou adjustací a vyřamováním (tato část provozu nebude součástí

budovy na Senovážném náměstí).

- Knihovna a badatelna: specializovaná knihovna čítá publikace věnované výtvarnému umění, dějinám a filozofii. Dále se v knihovně archivují katalogy proběhlých výstav nejen Alšovy jihočeské galerie.

Úsek technicko provozní

- Technické oddělení: zajišťuje výstavní činnosti AIG (příprava výstav, rámování a paspartování obrazů, svozy uměleckých předmětů od zapůjčitelů apod.), provozuschopnost vozového parku AIG (5 osobních vozů a 2 dodávkové vozy), úklid a údržbu ve všech prostorách a budovách AIG (parkování vozidel nebude součástí budovy na Senovážném náměstí).
- Oddělení správy budov a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci: dohlíží a zajišťuje dodržování všech nezbytných směrnic, zajišťuje včasné plnění všech potřebných kontrol a revizí strojů, přístrojů a zařízení v majetku AIG, správný chod všech zabezpečovacích a bezpečnostních systémů AIG.
 - Oddělení pokladen: zajišťuje bezproblémový provozní chod výstavních expozic na všech pobočkách AIG, včetně zajištění pracovníků pokladen, kustodů a sezonních pracovníků.

V nové budově AIG bude celkem 36 zaměstnanců.

- Ředitel a sekretariát: 3 (1+2)
- Úsek ekonomika a marketingu: 7 (1+3, 1+2)
- Úsek prezentace a ochrany sbírek: 8 (1+3, 1+1, 1+1)
- Úsek Technický: 10 (1+4, 1+4)
- Pokladní a kustodí (1+7)

Prezentační činnost a práce se sbírkami

Sbírková činnost

Sbírka AIG k 1. 1. 2023 obsahuje 19 189 inventurních čísel, které představují 21 020 fyzických předmětů sbírky. Sbírka je vedena v elektronické muzejní databázi MUSEION. Dále pak je zapsána v Centrální evidenci sbírek (dále jen CES) vedenou Ministerstvem kultury ČR, Odboru ochrany movitého kulturního dědictví, muzeí a galerií (pod číslem AIG/001-10-01/032001. Alšova jihočeská galerie má ve svém oboru naprosto výsadní postavení v rámci Jihočeského kraje, rozsahem a kvalitou svých sbírek patří do okruhu nejvýznamnějších muzeí v ČR.

Charakteristika jednotlivých částí sbírky je popsána ve Žřizovací listině AIG.

- podle druhu – obrazy, plastiky (sochy), grafiky, kresby, fotografie, keramika a porcelán
- podle chronologie a provenience – Staré umění české a evropské (13. - 19. století), Moderní a současné umění české (20. - 21. století), Moderní a současné umění regionální (20. - 21. století), Moderní a současná česká a světová keramika a porcelán (20. - 21. století).

Sbírku nabyvá AIG soustavně a plánovitě v rozsahu a zaměření stanovenými Žřizovací listinou a koncepcí činnosti:

- úplatně (koupi a ostatními formami převodu vlastnictví za úplatu),
- bezúplatně, a to zejména: darem od právníkůých a fyzických osob, přebíráním dědicví nebo porůžstalostí osob, které nezaneechali zákonných dědiců, převodem od jiných právníkůých osob, záměrným vytvářením dokladů s vypovídací schopností o umění a výtvarné kultuře společnosti svou vlastní činností (písemné či obrazové nebo zvukové záznamy, modely, repliky, rekonstrukce apod.) nebo nálezem (např. při inventarizaci).

K nabyvání sbírek se vyjadřuje Poradní sbor pro sbírkotvornou činnost AIG.

Šírkové předměty jsou evidované v chronologické a následně systematické evidenci v Museionu a následně jsou zasáány do Centrální evidence sbírek CES na MK ČR. Tím se z věci movitých stává nedílná součást sbírky AUG, s nímiž se hospodář podle zvláštních předpisů podle Zákona č. 122/2000 Sb. a dle pozdějších platných předpisů.

Základní normou pro péči o sbírky a jejich ochranu je § 1 vyhl. č. 275 / 2000 Sb., Trvalé uchovávání sbírek muzejní povahy a jednotlivých sbírkových předmětů. AUG uchovává sbírkové předměty v prostorách, v nichž mají být podle povahy sbírkových předmětů zajištěny odpovídající fyzikální a chemické podmínky, kterými jsou stálá přiměřená teplota vzduchu a vlhkost vzduchu, minimální prašnost a ochrana před škodlivým světelným zářením.

Prezentační činnost

Alšova jihočeská galerie se může pyšnit bohatou historií pořádání výstav, které se staly klíčovými prvky její prezentační činnosti. Výstavní program galerie je pestrý a zaměřuje se na různé umělecké směry, období a téma, což přitahuje široké spektrum návštěvníků. AUG se v prezentační činnosti v posledních 10 letech velmi výrazně zvedla. V současné době jsou na sezóny připraveny vždy mimořádně zásadní výstavní projekty a kolem 6-8 středních či menších projektů.

Výstavy:

- Tematické krátkodobé výstavy: AUG pravidelně pořádá tematické výstavy, které se zabývají určitým uměleckým směrem, obdobím nebo tématem. Jsou to výstavní projekty kde rezonují otázky vstupu technologií do našich životů, identita a diverzita, klimatická krize a životní prostředí, hybridní umělecké formy a umění jako aktivismus.
- Stálé expozice: Kromě dočasných výstav má AUG také stálé expozice ze své sbírky. Po 60ti letech, kdy byla expozice Gotického umění a následně projektu Meziprůzkumy 1300-2020 prezentována na Hluboké, bude nově stálá expozice otevřena v budově Wotnerova domu v Českých Budějovicích. Od Jara 2024. Tímto krokem AUG také připravuje obyvatele ČR na fakt, že dojde k přesunu instituce do centra. Tato expozice umožní návštěvníkům prozkoumat umělecké dědictví regionu a získat hlubší porozumění jeho kulturní historii.
- Mezinárodní projekty: AUG také aktivně spolupracuje s umělci a institucemi z jiných zemí. Tímto způsobem přináší do regionu umění a kulturu z celého světa. Mezinárodní výstavy umožňují návštěvníkům objevovat různé umělecké tradice a perspektivy. Jsou velké a nákladné projekty, které ale zvedají prestiž AUG i jinde. Mezi poslední velké realizované projekty můžeme uvést HR Giger / Metamorphoses 2023; Senzační realismus 2022; Malevič a ruská avantgarda 2021, Victor Vasarely, 2017, Eder/Mortimer, Gerboč/Szűcz 2019 a mnoho dalších velmi zásadní výpůjček ze zahraničí.
- Edukace: Dalším důležitým aspektem prezentační činnosti galerie jsou vzdělávací programy a akce pro veřejnost. AUG organizuje speciální výstavní programy pro děti a mládež, které mají za cíl vzbudit zájem o umění a kreativitu, workshopy, výtvarné kurzy a dětské výstavy jsou součástí Ateliéru Alšovka. Např.: <https://www.aig.cz/edukace-on-line.html> nebo <https://www.aig.cz/atelier-alsovka.html>

Inovace a modernizace:

- V rámci prezentační činnosti je důležité sledovat trendy a modernizovat způsoby, jakými je umění a kultura prezentována. AUG využívá moderní technologie a digitální média k tomu, aby oslovila nové publikum a zpřístupnila umění širší veřejnosti a to jak v rámci uměleckých instalací, tak zároveň v rámci svého PR a marketingu. AUG byla v posledních letech mnohokrát oceněna za svůj přístup k promování projektů a celkový zřetup na poli vizuální komunikace. Jeden z vítězných projektů za covidové období: <https://choditnaumeninieniumeni.cz/> , <https://www.aig.cz/novinky/alsova-jihoceska-galerie-zabodovala-v-letosnim-8-rocniku-souzeze-fenix-content-marketing.html> a mnoho dalších.
- AUG získala za svou činnost ocenění ČAVU - Instituce roku 2021.

PŘEDMĚT SOUTĚŽE

Další informace k předmětu Soutěže jsou obsaženy v soutěžních podmínkách.

Předmětem Soutěže je získat komplexní architektonický návrh novostavby objektu muzea Alšovy jihočeské galerie na Senovázském náměstí v Českých Budějovicích. Vybraný tým architektů/ generálního projektanta následně zpracuje projektové fáze investičního záměru.

ŠIRŠÍ VZTAHY / KULTURNÍ OSTROV

Další informace jsou obsaženy v podkladu P05.2_BID BOOK BUDWEIS 2028



Kulturní ostrov

Stávající i plánované kulturní stavby a kontext veřejných prostorů náměstí, parků a řek na okraji historického jádra představují potenciál pro vytvoření kulturního distriktu města, pomýšleného kulturního ostrova. Dlouhodobým záměrem jsou již probíhající i plánované opravy a rekonstrukce těchto staveb a prostorů, jejich vzájemný propojení a vytvoření synergetických efektů spolupráce přesahující jednotlivé stavby a instituce.

Ve vzdálenosti 5 minut pěší chůze od Senovázského náměstí najdeme Jihočeské muzeum, Jihočeskou vědeckou knihovnu, Jihočeské divadlo, koncertní sál Otakara Jeremiáše, kulturní dům Metropol, Centrum současného umění a architektury, hvězdárnu, letní kino, ale také fotbalový a hokejový stadion nebo sportovní halu. Tato kulturní a sportovní infrastruktura je rámována dvěma řekami, jejich březími a parky a také blízkostí dvou dalších náměstí, Přemysla Otakara II a Mariánského náměstí.

Novostavba Alšovy jihočeské galerie může přinést výrazný impuls a proměnit dlouhodobě opomíjené místo, přinést mu nový význam a postavení v hierarchii města.

BUDĚJOVICE 2028 - EVROPSKÉ HLAVNÍ MĚSTO KULTURY

České Budějovice získaly titul EHKM 2028 a stavba nové budovy muzea umění by měla přinést tyto benefity:

- Symbol kulturního rozvoje: Nová budova muzea umění v roce EHKM 28 může sloužit jako symbol kulturního rozvoje města a ukázat závěsek kultury jako důležitého aspektu života obyvatel města i celého regionu.
- Centrum kulturních aktivit: S titulem EHKM 28 budou České Budějovice přitahovat velké množství návštěvníků z celé Evropy. Nová budova muzea může sloužit jako centrum kulturních aktivit a výstav, což přiláká umělce, kurátory a návštěvníky, kteří přispějí k živému kulturnímu prostředí během roku EHKM 28.
- Důraz na moderní a inovativní kulturní prezentaci: Novostavba muzea umění může být navržena s důrazem na moderní a inovativní prezentaci umění. Interaktivní expozice, digitální technologie a jiné moderní prvky mohou přilákat mladší generace a přiblížit jim kulturní dědictví.
- Spolupráce s evropskými partnery: Jako EHKM 28 bude město České Budějovice spolupracovat s dalšími evropskými hlavními městy kultury. Nová budova muzea může posloužit jako platforma pro společné projekty, umělecké výměny a kulturní dialog, čímž se posílí vazby a význam kraje a města v rámci evropského kulturního prostoru.
- Zapojení místních umělců: Při výstavbě nové budovy muzea a organizaci akcí v rámci EHKM 28 budou kraj a město moci zapojit místní umělce a kreativní komunitu do kulturního dění. To posílí identitu regionu a zvýší vliv a působnost místních umělců.
- Dlouhodobé kulturní dědictví: Nová budova muzea a její účast v rámci EHKM 28 mohou zanechat kulturní dědictví pro kraj a město i pro budoucí generace. Její odkaz může přetrvat i po skončení titulu EHKM 28 a posílí postavení Českých Budějovic jako významného kulturního centra regionu.
- Turistický ruch: EHKM 28 přiláká velké množství turistů, kteří budou chtít objevovat město a jeho kulturní nabídku. Nová budova muzea umění bude jedním z klíčových kulturních bodů, který může přilákat turisty a prodloužit jejich pobyt v Českých Budějovicích.

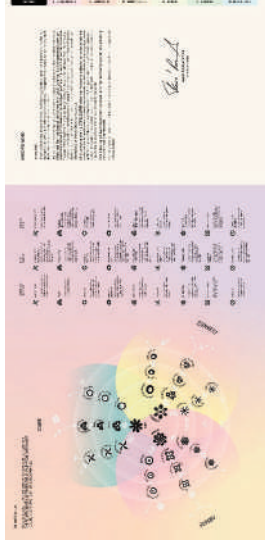
V rámci EHKM 28 může stavba nové budovy muzea umění v Českých Budějovicích hrát významnou roli ve zvýšení kulturní prestiže města i kraje a posílení jejich kulturního potenciálu. Tak jako v případě jiných měst, titul Evropského hlavního města kultury může být pro České Budějovice a pro Jihočeský kraj významnou příležitostí k posílení jejich kulturního postavení, podpoře místních umělců a uměleckých institucí a zvýšení kulturního povědomí jak u místních obyvatel, tak u návštěvníků z celého světa. Muzea která vznikla či byla rekonstruována v rámci EHKM:

- Muzeum současného umění MACBA v Barceloně, Španělsko: V roce 1992 byla Barcelona vybrána jako Evropské hlavní město kultury a toto ocenění bylo uděleno společně s Madridem. V rámci tohoto ocenění bylo v Barceloně založeno Muzeum současného umění MACBA (Museu d'Art Contemporani de Barcelona). Muzeum bylo otevřeno pro veřejnost v roce 1995 a zaměřuje se na umění 20. a 21. století s důrazem na katalánskou a španělskou scénu.
- Muzeum Ludwig v Kolíně nad Rýnem, Německo: Kolín nad Rýnem bylo Evropským hlavním městem kultury v roce 1985.
- Muzeum umění MUMOK ve Vídni, Rakousko: V roce 2001 byla Vídeň vybrána jako Evropské hlavní město kultury. Během tohoto roku bylo otevřeno Muzeum moderního umění MUMOK, které se specializuje na umění 20. a 21. století.
- Tate Modern v Londýně, Velká Británie: Londýn byl Evropským hlavním městem kultury v roce 1990. Během této události bylo otevřeno Muzeum moderního umění Tate Modern.
- Muzeum umění MAXXI v Římě, Itálie: V roce 1996 bylo Evropským hlavním městem kultury v Itálii

uděleno děleně mezi městy Řím a Janov. V Římě bylo otevřeno několik nových kulturních zařízení, včetně Muzea umění 21. století MAXXI.

- Wrocławské Muzeum Výtvarného Umění v Polsku: Wrocław bylo Evropským hlavním městem kultury spolu se španělským městem San Sebastian v roce 2016. V rámci tohoto ocenění byla dokončena rekonstrukce a modernizace WMVU
- Centrum Paul Klee v Bernu, Švýcarsko: Bern byl Evropským hlavním městem kultury spolu s městem Lille ve Francii v roce 2004. V rámci tohoto ocenění bylo otevřeno Centrum Paul Klee, které je věnováno dílu významného švýcarského malíře Paula Klee.
- Jedním z kulturních projektů, který byl v rámci EHKM 2009 zahájen v Linzi, byla rekonstrukce a rozšíření Lentos Kunstmuseum Linz, což je moderní muzeum umění nacházející se přímo u Dunaje. Spolu s rekonstrukcí Lentos Kunstmuseum Linz bylo v rámci EHKM 2009 uspořádáno mnoho dalších kulturních akcí, výstav a festivalů, které přispěly k oživení kulturního života v Linzi a zvýšily jeho atraktivitu pro turisty a milovníky umění.

Mayor's word / BID BOOK BUDWEIS 2028



„I'm excited!

It was an incredible journey that we, Budweisers, embarked upon in our quest to bring the European Capital of Culture title to our beloved city. Throughout the process, we learned so much about ourselves, our community, and our culture.

If there is one insight I have brought from my previous mission as the Vice President for Foreign Affairs and then the Dean of the University of South Bohemia, it is the openness to new perspectives whether from students or our European partners. The reason I am excited is because through ECOC I feel that this value is being embraced by our city right now. This insight also allows me closely collaborate with a team of young Budweisers caring about the future of our city and dedicating all of their skills and experience to make our city, a modern, European and inspirational city for other cities around Europe.

All of us now believe in a (PERVA)CULTURE vision that focuses on caring for our communities, the places we live in, and the environment that surrounds us. With culture as our language, we've activated diverse stakeholders and local residents, finding a common ground that everyone embraces. Our approach was centered around taking it slow and one step at a time, demonstrating that caring for our city is at the heart of everything we do. This is how we will become a modern, European and inspirational metropolitan city attracting people from all over the world. And this keeps me excited and dedicated to our mission of becoming the European Capital of Culture in 2028.”

HISTORICKÝ VÝVOJ ÚZEMÍ

Další informace jsou obsaženy v podkladu P05_4_HISTORICKÁ REŠERŠE a P05_5_ANALÝZA SENOVÁŽNÉ NÁMĚSTÍ

Urbanistický kontext

Senovážní náměstí historicky patří mezi nejvýznamnější veřejná prostranství v Českých Budějovicích, které stojí v hierarchii na nejvyšší úrovni vedle náměstí Přemysla Otakara II. a Mariánského náměstí a má potenciál být centrem „kulturního okruhu“ kolem budov kulturního domu, spolkového domu, muzea, divadla a knihovny.

Senovážné náměstí navíc výrazným způsobem ovlivňuje užívání a vnímání širšího území centra na jihovýchod od historického jádra města:

- je na hranici bývalého hradebního okruhu a urbanisticky spojuje historické centrum s předměstím
- je významným dopravním uzlem, kde se napojuje městský okruh a obsluha MHD na centrum města
- je obklopeno významnými veřejnými i soukromými stavbami, které slouží především kultuře a školství
- je významným krajinným prvkem, který v širším kontextu navazuje na park Nasadech a na nábreží Malše

V současnosti Senovážné náměstí neslouží funkci náměstí, protože urbanistické, architektonické a dopravní řešení takové využití v řadě míst nespodporuje. Od konce 60. let město hledá jeho podobu a funkci a současně řešení je z pohledu možného potenciálu území spíše provizorního charakteru. Jeho rekonstrukce a dostavba je příležitostí vytvořit kvalitní veřejné prostranství pro 21. století, které může vhodně doplnit některé funkce stávajícího historického centra a zároveň mu částečně odlehčit. Záměr úpravy náměstí navazuje na schválený Strategický plán města České Budějovice na období 2017-2027, opatření C.2.2 a C.2.3 a platný Územní plán města.

Historický vývoj

V západní části náměstí existovala ve 14. století Rybní ulice, podél níž volně protékala Mlýnská stoka. Do prostoru před Svinenskou branou bylo v pol. 16. století přeneseno poprávě. Ve 2. pol. 18. století začala vznikat souvislá obvodová zástavba, převážně přízemní, mj. objekt pozdějšího zaslátelství Ferus č. 6. Před Svinenskou branou stála u výpovědní komunikace barokní socha Panny Marie Budějovické. Počátkem 19. století se na prostranství konaly dobové trhy, do roku 1913 zde stála budova městské nemocnice. Roku 1876 byl na konci Rybní ulice postaven objekt pro muzeum městské policie; na rohu s Lannovou třídou vznikl 1863 tzv. Vyšebrodský dům.

Do roku 1921 zde probíhaly pravidelné trhy se zeleninou, ovocem, senem a slámou; podle městské váhy, která sloužila k vážení vozů se senem, vznikl název Senovážné náměstí. Na přelomu 19. a 20. století se zcela změnila severozápadní a západní fronta náměstí výstavbou kostela svaté Rodiny, sirotčince a muzea; v těchto místech vzniklo Bio Royal. Plochu bývalé městské nemocnice zaujala 1915–1918 budova hlavní pošty, před níž byl 1925 umístěn meteorologický sloup od sochaře Jana Vítězslava Duška (1891–1966). Roku 1928 byl na Senovážném náměstí odhalen pomník plukovníka Josefa Jiřího Švece (1883–1918).

Zásadními úpravami prošlo Senovážné náměstí v průběhu 50. a 60. let 20. století. V letech 1953–1954 v souvislosti se stavbou Krumlovského mostu byla demolována část zástavby Rybní ulice a zřízena frekventovaná komunikace po jihovýchodní straně Senovážného náměstí. Mezi 1961–1966 byla na rohu Žitkovy třídy postavena budova někdejší Krajské odborové rady a rozlehlou plochu uzavřel Dům kultury Metropol, dokončený 1971. Kolem poloviny 60. let 20. století proběhla celková úprava Senovážného náměstí, demolice někdejšího policejského domu a zbytek zástavby Rybní ulice, překrytí koryta Mlýnské stoky a vydláždění plochy.

Rozloha Senovážného náměstí se tím přibližně zdvojnásobila a otevřel se pohled na průčelí Jihočeského muzea. Došlo také k demolici několika domů na východní straně Senovážného náměstí, jejichž místo zaujal 1968 Dům služeb. Na upraveném prostranství byl 1972 odhalen pomník Vladimíra Iljiče Lenina (1870–1924), odstraněný 1990, později zde bylo zřízeno parkoviště. Zdroj: Encyklopedie Českých Budějovic.

SOUTĚŽNÍ NÁVRH NA SENOVÁŽNÉ NÁMĚSTÍ

Další informace jsou obsaženy v podkladu P05_1_SOUTĚŽNÍ NÁVRH SENOVÁŽNÉ NÁMĚSTÍ

V roce 2022 proběhla dvoufázová architektonicko-urbanistická soutěž na novou podobu Senovážného náměstí. V ideové části měla najít i vhodné místo pro stavbu Alšovy jihočeské galerie. Vítězný soutěžní návrh od studia Pavel Hnilička Architects-Planners navrhuje umístění galerie do jihovýchodní části náměstí a tento návrh slouží jako doporučený podklad pro tuto soutěž.

V roce 2023 se předpokládá podepsání smlouvy na navazující projektové fáze a po fázi dopracování soutěžního návrhu do podrobnosti studie stavby bude tento záměr koordinován se soutěžním návrhem galerie, včetně přesného vymezení hranic řešeného území obou projektů. Jejich případná realizace ale bude nadále probíhat odděleně, jde o dva samostatné stavební záměry dvou investorů (Jihočeský kraj a město České Budějovice).



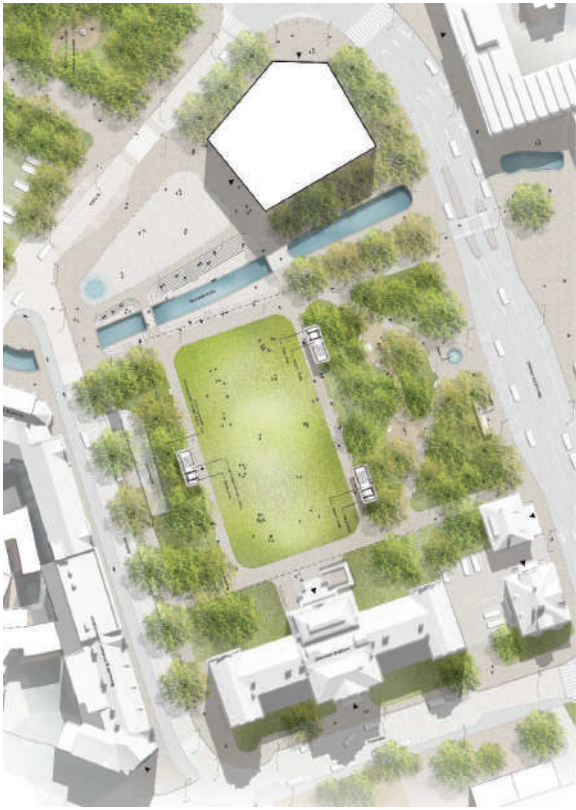
Stručný popis soutěžního návrhu:

Návrh doplňuje chybějící část městského parku na místě původních středověkých hradeb kolem městského jádra. Hlavní pobytová plocha je posunuta blíže k centru a dále od rušné ulice Na Sadech. Mezi frekventovanou třídou a náměstím tak vznikne zelená hradba, jejíž součástí bude i nová galerie. Ta je posazena na důstojné místo na křižování ulic. Nová galerie je myšlena jako solitérní stavba v hradebním parku, podobně jako je Jihočeské muzeum anebo budova pošty. Vstup do galerie bude ze zpevněné plochy náměstí směrem ke kostelu Sv. Rodiny.

Před Jihočeským muzeem se otevírá rozsáhlý pobytový trávník, na kterém se počítá s dalším rozvojem společenských aktivit města jako jsou například koncerty, festivaly, divadelní představení, dětské dny a jiné kulturní a sportovní apod. Zátěžový trávník bude vysazen na střese podzemní garáže, na které nemohou růst stromy. Nedlouhou součástí návrhu je odkrytí Mlýnské stoky, která ožíví tuto část města a nabídne posezení s atraktivními výhledy.

Prostor pro novou galerii má své dané limity sousedící s širšími vztahy v území a snahou města přeměnit toto nehostinné a nevábné místo v místo příjemné a vyhledávané pro setkávání a pobyt. Regulační čáry vychází z danosti průběhu ulice Karla IV. a Na Sadech, Mlýnské stoky a potřeby vytvořit důstojnou zpevněnou plochu Senovážného náměstí. Vstup do galerie váže na křivku hrany pobytového trávníku před muzeem a pokračuje

před vstup do pošty a zastávky autobusů podél pomníku letců. V území se vytváří vazby, které přesahují samotnou stavbu. Kolem galerie se počítá s výsadbou stromů tak, aby se objem stavby zapojil do siluety hradebního parku a stal se jeho přirozenou součástí. Příjemní galerie by mělo být v maximální možné míře otevřené a nabízet vzájemnou interakci s okolním veřejným prostorem. Na chodnících je třeba počítat s větším počtem chodců, kterým by mělo být nabídnuto pohodlí a bezpečí adekvátní k významu centra krajského města.



Soutěžní návrh na úpravu Senovážního náměstí, Pavel Hnilíčka Architects+Planners

ÚZEMNÍ PLÁN

Další informace jsou obsaženy v podkladu P03.3_NÁVRH ZMĚNY ÚZEMNÍHO PLÁNU

Odbor územního plánování MM České Budějovice jako pořizovatel územně plánovacích podkladů a územně plánovací dokumentace a příslušný úřad územního plánování ve smyslu §6 stavebního zákona zaevidoval návrh na pořízení Změny Územního plánu města České Budějovice v lokalitě Historické jádro v katastrálním území České Budějovice 6 (dále jen „Změna ÚpNm“).

Účel Změny ÚpNm

Účelem Změny ÚpNm je sjednocení ploch z hlediska přípravy na urbanistické dotvoření prostoru Senovážního náměstí s požadavkem na odkrytí koryta Mlýnského náhonu, umožnění umístění podzemního kapacitního parkoviště a budovy Alšovy jihočeské galerie, společně s umožněním úpravy celého veřejného prostranství zahrnující plochu náměstí a parkovou zeď.

Předmět Změny ÚpNm:

Předmětem Změny ÚpNm bude prověření změny způsobu využití a rozsahu makrobloků 1.1.1.110, N, 1.1.1.117 z-10 ZP, 1.1.1.122 z-10 ZP, 1.1.1.123 z-10 VT, pro potřeby řešení nové podoby Senovážního náměstí a umístění

budovy Alšovy jihočeské galerie. Hranice řešeného území je definována ulicemi Karla IV, Jirsíkova a Dukelská. Předmětem Změny ÚpNm bude rovněž prověření vymezení veřejné prospěšné stavby DK 22 – stavba hromadné garáže G 22 dle čl. 132 OZV z hlediska jejího umístění a kapacity. V makrobloku 1.1.1.111. (budova Jihočeského muzea) bude převzat stávající způsob využití VK a rovněž v makrobloku 1.1.1.112. (komerční objekty) bude převzat stávající způsob využití SKOL-1.



Ortofotomapa s vyznačením řešeného území změny územního plánu.

Navrhovatelem Změny ÚpNm je Statutární město České Budějovice. Zastupitelstvo statutárního města České Budějovice na zasedání dne 19.12.2022 schválilo svým usnesením č.51/IX/2022 pořízení Změny ÚpNm. Odbor územního plánování MM České Budějovice ve výběrovém řízení vybral zpracovatele dokumentace Změny ÚpNm, kterým je společnost Brůha a Krampera, architekti, spol. s r.o. Dle smlouvy o dílo, která je účinná od 11. 9. 2023, se předpokládá předání návrhu změny ÚpNm k veřejnému projednání nejpozději do 17.6.2024. Předpoklad vydání Změny ÚpNm je ve 4Q 2024. Informace o průběhu pořízení ÚpNm budou průběžně aktualizovány.

Změna ÚpNm je pořizována v režimu zkráceného postupu pořizování ve smyslu § 55a a § 55b stavebního zákona. Pro umožnění tohoto postupu bylo vyžádáno stanovisko odboru životního prostředí, zemědělství a lesnictví Krajského úřadu Jihočeského kraje č.j. KUJCK 125694/2022 ze dne 17. 10. 2022. Z hlediska stanoviska k § 55a odst. 2 písm. d) stavebního zákona bylo konstatováno, že navrhovaný obsah Změny ÚpNm nemůže mít v samostatně nebo ve spojení s jinými záměry nebo koncepcemi významný vliv na předmět ochrany nebo celistvosti evropsky významné lokality nebo ptáčí oblasti, lze proto předpokládat, že nedojde k ovlivnění nebo narušení předmětů ochrany v uvedených prvcích soustavy NATURA 2000. Z hlediska stanoviska k § 55a odst. 2 písm. e) stavebního zákona nebyl uplatněn požadavek na zpracování vyhodnocení vlivů návrhu Změny ÚpNm na životní prostředí. Z tohoto důvodu se nepředpokládá zpracování vyhodnocení vlivů návrhu Změny ÚpNm na udržitelný rozvoj území.

Pořízení změny ÚpNm bude probíhat v souběhu se soutěží o architektonický návrh novostavby objektu muzea Nové Alšovy jihočeské galerie na Senovážním náměstí v Českých Budějovicích. V návaznosti na probíhající architektonickou soutěž může návrh Změny ÚpNm reagovat na potřeby změn v jeho řešení.

Vzhledem ke skutečnosti, že území, které je předmětem změny územního plánu, je součástí městské památkové rezervace, je příslušným orgánem pro vydání stanoviska z hlediska ochrany památkové péče Ministerstvo kultury.

ŘEŠENÉ ÚZEMÍ, LIMITY A REGULATE

Další informace jsou obsaženy v podkladu P02_ŘEŠENÉ ÚZEMÍ A REGULATE

Řešené území je vymezeno regulací. Návrhy NAJG nebudou řešit okolní prostor náměstí a měly by respektovat soutěžní návrh Senovážného náměstí, včetně řešení odkrytí Mlýnské stoky a umístění stromů. Případná změna rozsahu řešeného území a vzájemní koordinace obou projektů bude řešena v dalších fázích projektu v dopracování studii.

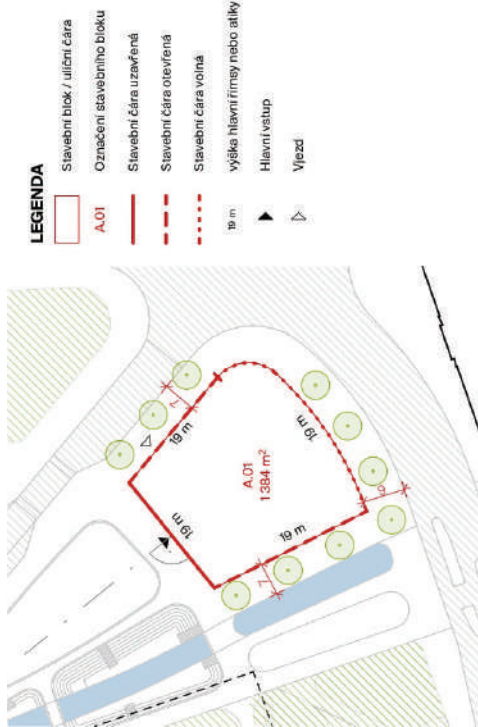
Návrh regulace

Regulace vychází ze soutěžního návrhu na úpravu Senovážného náměstí, který řeší širší vazby většího řešeného území, ve kterém hraje galerie důležitou roli. Návrh se vztahuje k městu jako celku, jehož harmonickou součástí bude nová galerie. Návrh regulace vychází ze širších vztahů a je pro účely soutěže doporučující, tzn. že je možné navrhnout jiné řešení, pokud bude vůči regulaci dostatečně odůvodněno a vysvětleno. Překročení regulace nebude důvodem k vyloučení ze soutěže, zároveň je však zapotřebí přinést prokazatelně lepší řešení, než regulace uvádí.

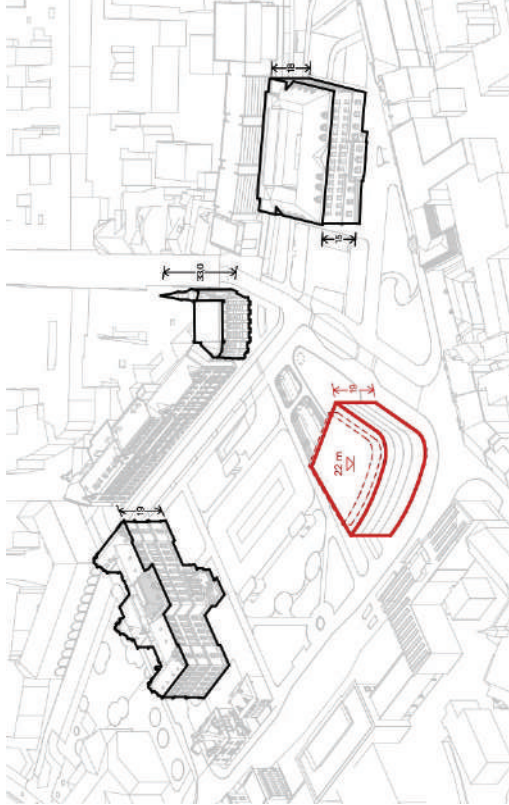
Mezi hlavní principy návrhu úprav Senovážného náměstí patří:

- umístění galerie na nároží ve formě solitérní stavby v parku, podobně jako muzeum nebo pošta,
- osazení galerie u křižovatky cest jako orientačního bodu viditelného v kompozičních osách ulic,
- vytvoření hlavní zpevněné plochy náměstí mezi ulicí Karla IV. a odkrytou Mlýnskou stokou, odkud je vidět Jihočeské muzeum. Tato zpevněná část bude vytvářet vlastní a nejdůležitější část Senovážného náměstí, proto se do ní umístí hlavní vstup do galerie přímo z úrovně terénu. Vstup bude orientovaný směrem do centra Českých Budějovic a bude dotvářet kompoziční vazbu na kostel svatě Rodiny.

Návrh regulace pro soutěžní zadání



Srovnání výšek okolních budov



Základní regulace:

- zastavěná plocha bloku bude max. 1 384 m²,
- výška základní hmoty zamyšleného objektu AUG je možná s maximálním limitem 19 m od úrovně terénu. Nad tuto výšku lze realizovat pouze konstrukce, které nebudou z pohledu chodce vnímány jako podlaží a nepřesáhnou celkovou výšku 22 m od úrovně terénu. Tato regulace je pouze objemová a určuje vnější obálku stavby, tzn. že je možné navrhnout jakýkoli tvar, který se vejde do této figury, např. ustoupená podlaží nebo šikmé střechy pod úhlem 45° apod. Regulace tvoří parametr vnější obálky. I ten je možný překročit prvky fasády, vstupním portálem nebo jiným formami architektonického ztvárnění, které nejsou pro tyto účely záměrně blíže definovány,
- hrubá podlažní plocha nadzemní i podzemní části tvoří max. 6000 m², v podzemním podlaží lze umístit odpovídající stavební program, kromě výstavních prostor nebo depozitáře. Porota bude vhodnost řešení podzemního podlaží posuzovat v celkovém kontextu soutěžního návrhu a ekonomické přiměřenosti.
- přízemí domu bude zejména do náměstí a ulice Karla IV. v maximální možné míře otevřené a atraktivní pro chodce bez slepých částí fasád, bude docházet k interakci mezi domem a veřejným prostranstvím, (doporučuje se zde zejména umístění kavárny nebo multifunkčního sálu, který může nabídnout zajímavé průhledy),
- parkovací kapacity pro galerii se předpokládají v nově navrženém podzemním parkingu pod Senovážným náměstím s kapacitou cca 220 míst, součástí galerie nebude podzemní parking,
- zásobování galerie je možné z přílehlé ulice Karla IV. nebo formou pojízdného chodníku okolo stavby podobně jako bývá na pěších zónách,
- hlavní vstup bude umístěn ze severu naproti kostelu Sv. Rodiny,
- Okolní stavby galerie je určeno projektem úprav Senovážného náměstí. Do veřejného prostoru není možné umísťovat prvky stavby (např. rampy apod.).

Vymezení polí

STAVEBNÍ BLOK

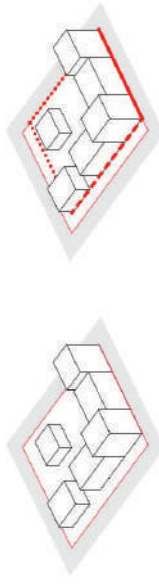
Blokem se rozumí ucelená část území ohraničená uličním prostranstvím a vymezená uliční čarou.

ULIČNÍ ČÁRA

Uliční čára vymezuje v zastavitelném území hranici uličních prostranství a bloků.

STAVEBNÍ ČÁRA

Stavební čára je hranice vymezující v rámci stavebního bloku nepřekročitelnou hranici trvalého zastavění budovami. Stavební čára dále určuje tyto parametry: ustoupení zástavby od hranice zastavění, která může nebo nesmí ustupovat; rozsah a míru zastavění hranice zastavitelné části bloku, které musí, nesmí, nebo může být souvislé a úplné.



VYMEZENÍ BLOKU ULIČNÍ ČAROU

VYMEZENÍ STAVEBNÍ ČÁRY V BLOKU

UZAVŘENÁ STAVEBNÍ ČÁRA

stavební čára, která vymezuje hranici zastavitelné a nezastavitelné části bloku,

- jejíž zástavba nesmí nikde ustupovat a
- která musí být v celé své délce souvislé a úplně zastavěná;

OTEVŘENÁ STAVEBNÍ ČÁRA

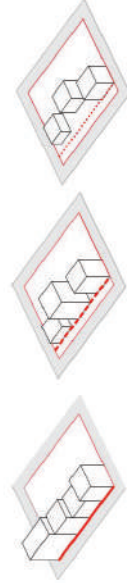
stavební čára, která vymezuje hranici zastavitelné a nezastavitelné části bloku,

- jejíž zástavba nesmí nikde ustupovat a
- která nemusí být v celé své délce souvislé a úplně zastavěná, anebo

VOLNÁ STAVEBNÍ ČÁRA

stavební čára, která vymezuje hranici zastavitelné a nezastavitelné části bloku,

- jejíž zástavba může libovolně ustupovat a
- která může být v celé své délce souvislé a úplně zastavěná.



STAVEBNÍ ČÁRA
UZAVŘENÁ

STAVEBNÍ ČÁRA
OTEVŘENÁ

STAVEBNÍ ČÁRA
VOLNÁ

Doprava, zásobování a parkování

Dopravní řešení a organizaci všech druhů dopravy v okolí Senovážného náměstí se doporučuje převzít ze soutěžního návrhu. Dopravní obsluha AUG se předpokládá pouze pro zásobování provozu AUG a to z ulice Karla IV. formou pojezdného chodníku s předpokládanými intenzitami jednotlivých jednotek aut denně.

Parkovací kapacity pro AUG a přílehlé kulturní stavby se předpokládají v nově navrženém podzemním parkingu pod Senovážným náměstím s kapacitou cca 220 míst. Součástí objektu AUG nebude podzemní parking. V blízkosti objektu AUG se doporučuje zřídit dostatečný počet stání pro kola (oboustranné stojany typu U).

Technická infrastruktura:

Vedení inženýrských sítí je vyznačeno v podkladu P03.2_DIGITÁLNÍ TECHNICKÁ MAPA MĚSTA

Inženýrské sítě vodovodu, kanalizace, teplotovodu a energetiky jsou vedeny v ulicích Jirsíkova, Karla IV. a Lidická. Napojení přípojek není předmětem soutěžního návrhu a bude řešeno v dalších fázích projektu. Přes řešené území prochází kabel EON, který je možné v rámci realizace přeložit.

Protipovodňová opatření:

Řešené území je mimo záplavovou oblast Q100, při nejvyšší zaznamenané povodni v roce 2002 bylo zaplaveno do výšky několika desítek cm. Od té doby došlo v katastru města k vybudování protipovodňových opatření a zlepšení odtokových poměrů. V dopracování soutěžního návrhu a dalších fázích projektu přesto může vzniknout požadavek na protipovodňová opatření v rámci vstupního a podzemního podlaží, která budou upřesněna s ohledem na celkovou koncepci stavby a plánované odkrytí Mlýnské stoky na Senovážném náměstí.

PAMÁTKOVÁ PÉČE

Celé znění a odůvodnění požadavků je v podkladu P02.3_POŽADAVKY PAMÁTKOVÉ PÉČE

S ohledem na skutečnost, že **řešené území se nachází v městské památkové rezervaci České Budějovice**, byl záměr konzultován s odborným pracovištěm Národního památkového ústavu, který vznesl následující požadavky:

- Požadujeme plně zohlednit skutečnost, že objekt nové Alšovy galerie je zamýšlen k realizaci v lokalitě křížení ulic Karla IV. a Senovážného náměstí, tj. v území památkové rezervace České Budějovice, která je dle § 5 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění územím plošné památkové ochrany.
- Nový urbanistický blok pro umístění nové Alšovy galerie požadujeme vymezit formou stavební čáry volně či otevírně.
- Požadujeme respektovat a zachovat dalkové a blízké pohledy:
 - dalkové pohledy:
 - a) na hlavní městskou dominantu území památkové rezervace České Budějovice na zvonici Černá věž (KP, ÚSKP č. rejstř. 36874/3-635) z ulice Žižkova tř. v úseku od křižovatky s ulicí Karla IV. po křižovatku s ulicí Čechova, - z ulice vedoucí kolem kulturního domu Metropol podél Senovážného náměstí mezi ulicemi Dukelská a Žižkova tř.
 - blízké pohledy:
 - a) na budovu Jihočeského muzea (KP, ÚSKP č. rejstř. 46859/3-5629) v úseku ulice vedoucí podél Senovážného náměstí od křižovatky s ulicí Lamnova tř. až po křižovatku s ulicí Dukelská,
 - b) na budovu pošty, Senovážné náměstí 240/1,
 - c) na kostel sv. Rodiny (KP, ÚSKP č. rejstř. 106306)

STAVEBNÍ PROGRAM

Uvedený stavební program a standard je doporučený. Soutěžní návrh by měl splnit dodržení norem pro provozování předškolních zařízení a dalších souvisejících vyhlášek a předpisů (s ohledem na daný stupeň dokumentace a měřítko zobrazení). V navazujících fázích projektu se předpokládá, že navržené řešení splní předpisy územně plánovací, stavebně technické, hygienické, bezpečnostní, požární a další, tak aby mohl být projednán s DOSS v územním a stavebním řízení.

označení	název	velikost / kapacita	poznámka
VEŘEJNÉ PROSTORY			
A.01	Vstupní hala	250 m2	Informační pult s prodejem vstupenek, místo pro propagační materiály. 2 osoby u pultu.
A.02	Šatna návštěvníků	40 m2	Šatna s obsluhou pro větší akce a samoobslužné skříňky. Kapacita dle norem.
A.03	WC návštěvníků	40 m2	Centrální wc umístěné v přízemí před kontrolním bodem. Kapacita dle norem – muži, ženy, bezbariérové. Další wc ve vyšších patrech dle celkové kapacity a dispozičního řešení
A.04	Muzeum shop	40 m2	Obchod s propagačním materiálem, drobnými uměleckými díly a knihami. Funkčně i vizuálně propojený se vstupní halou, ale s možností uzavření oddělení. 1 osoba u pultu.
A.05	Multifunkční sál	300 m2	Kapacita cca 150 osob pro výukové a edukační programy. Podlaha bez elevace. Celý prostor dělitelný na třetiny, fungující samostatně. Možnost otevření do exteriéru. Jako předsálí funguje vstupní hala A.01.
		100 m2	Sklad pro nábytek a vybavení multifunkčního sálu nebo pro akce ve vstupní hale A.01.
A.06	Restaurace / kavárna	100 m2	Předpokládá se umístění v přízemí, s možností samostatného vstupu zvenku, v návaznosti ne veřejné prostranství s venkovním sezením (dalších 50 míst). Kapacita cca 50 míst k sezení plus bar. Měla by fungovat i mimo otvírací dobu galerie, s přístupem do cateringového baru.

- V rámci bloku vymezeného ulicemi Jirsíkova, Karla IV., Senovážné náměstí a ul. Dukelská požadujeme plně respektovat, a tím zachovat v rámci Senovážného náměstí dominantní postavení budovy Jihočeského muzea a budovy pošty. **Výška základní hmoty zamýšleného objektu AUG je možná s maximálním limitem 19 m od úrovně terénu. Nad tuto výšku lze realizovat pouze konstrukce, které nebudou z pohledu chodce vnímány jako podlaží a nepřesáhnou celkovou výšku 22 m od úrovně terénu.**
- V rámci navazujícího řešení veřejného prostoru požadujeme zachovat převažující podíl ploch zeleně při řešení veřejných ploch v návaznosti na nový objekt Alšovy galerie.
- Zásobování a interní obsluhu objektu požadujeme řešit tak, aby nebyly narušeny vizuální vazby v rámci předmětného území památkové rezervace, ani vizuální vazby území památkové rezervace s bezprostředním okolím. Nežádoucí je řešení formou zásobovacích ramp a dalších technických prvků uplatňujících se ve veřejném prostoru Senovážného náměstí. Zřizování dalších parkovacích ploch v prostoru Senovážného náměstí, tj. na území památkové rezervace, a to zejména na úkor ploch zeleně je zcela nežádoucí a nepřipustné.
- Požadavky a jejich odůvodnění z hlediska archeologické památkové péče. Upozorňujeme, že s ohledem k výše i níže uvedeným hodnotám v prostoru určeném pro novostavbu Alšovy galerie je v případě realizace nutno nejdříve provést v dostatečném předstihu před zahájením stavby zjišťovací archeologický výzkum k ověření archeologické situace. Až na základě vyhodnocení tohoto výzkumu, a tedy velmi dobře poznané situace by měly být stanoveny podmínky pro odborné vyjádření odborné organizace památkové péče, respektive závazného stanoviska orgánu památkové péče. V souvislosti se zjišťovacím archeologickým výzkumem je nutné také upozornit na skutečnost, že zmíněný výzkum v takto exponovaném prostoru může být časově a finančně náročný. Nelze se vyhnout ani případnému zachování nemovitých archeologických nálezů v jejich původním uložení.

Archeologická situace není limitem soutěžního návrhu a bude se řešit v dalších fázích projektu na základě zjištěných skutečností. Případné nálezy mohou být vhodné zakomponovány do stavby.

Dostupné historické mapy území jsou v podkladu P03.5 HISTORICKÉ MAPY

PROVOZ GALERIE

Stálá expozice

Jedna ucelená expozice, probíhá a obměňuje se jednou za rok (10 měsíců výstava / 2 měsíce instalace). Požadavek na na zhruba 1/3 celkové výstavní plochy (800 m2).

Dočasná expozice

Dvě až tři současně probíhající expozice. Probíhají a obměňují se průběžně (3–4 měsíce výstava / 1 měsíc instalace). Požadavek na na zhruba 2/3 celkové výstavní plochy (1400 m2).

Sál pro edukaci

V dopoledních hodinách slouží pro edukaci (děti, školy, skupiny) s volným uspořádáním boxů, stolů, židlíček. Obecný výtvarný program v ateliéru nebo program s návazností na probíhající výstavu. V odpoledních hodinách workshopy a přednášky pro veřejnost, večer artové kino, projekce, diskuse.

Kontrolovaný a placený vstup

Do výstavních prostor je kontrolovaný a placený vstup na vstupenku. Příjemní se sálem je volně přístupné veřejnosti, v případě placené akce v sále probíhá kontrola u vstupu do sálu

Instalační systém

Převážně prefabrikované instalační systémy ze sádrokartonu nebo desek. Možnost využití konstrukce stavby záleží na konkrétním typu výstavy a záměru kurátora. Preferují se svíslé a pravouhlé konstrukce.

			Návaznost na kuchyni D.03
A.07	Cateringový bar Propojení výtahem s restaurací nebo kuchyní	50 m2	Předpokládá se umístění v nejvyšším patře. Výhled na panorama historického centra. Místo, kam se jde po vernisáži, přednášce. Mělo by fungovat i mimo otvírací dobu galerie, výtah na čip z přízemí.
A.08	Coworking	40 m2	Dělitelný coworkingový prostor.
A.09	Knihovna a badatelna	25 m2	Regály a 4 samostatná studijní místa.
VÝSTAVNÍ PROSTORY			
B.01	Hlavní výstavní prostor	2200 m2 variabilné dělitelné, počet pater není specifikovaný	Maximálně volný půdorys s minimem konstrukčních prvků stavby – instalace bude probíhat na svislé stěny konstrukce nebo prefabrikované výstavní systémy. Poměr výstavní plochy pro dlouhodobější expozice středověkého umění a krátkodobější expozice současného umění se může měnit (cca 1/3 a 2/3). Výstavní prostory mohou mít denní osvětlení, ale obecně se pro instalace preferuje prostor s umělým osvětlením, případně s možností regulace denního osvětlení v závislosti na typu výstavy nebo množství světa. Umístění, tvar a velikost oken by měly zohledňovat jak požadavky na výstavní prostory, tak orientaci ke světovým stranám, urbanistickou situaci a konkrétní architektonické a provozní řešení (vhodné jsou například výhledy na město).
B.02	Sklad pro technické zázemí a dílna pro přípravu výstav	150 m2	Sklad pro technické zázemí výstav. V patře navazujícím na výstavní prostory, v blízkosti nákladního výtahu.
B.03	Depozitář	400 m2	V návaznosti na výstavní prostory, v blízkosti nákladního výtahu. Depozitář nemá mít denní osvětlení.
ADMINISTRATIVNÍ PROSTORY			
C.01	Sekretariát ředitele	20 m2	Kancelář ředitele 1 osoba
		20 m2	Sekretariát 2 osoby
		20 m2	Zasedací místnost

C.02	Ekonomické oddělení	12 m2 20 m2	Kancelář vedoucí 1 osoba Kancelář 3 osoby
C.03	Marketingové oddělení	12 m2 20 m2	Kancelář vedoucí 1 osoba Kancelář 3 osoby
C.04	Edukační oddělení	15 m2	Kancelář 2 osoby
C.05	Technické oddělení	12 m2 20 m2	Kancelář vedoucí 1 osoba Kancelář 3 osoby
C.06	Oddělení správy budov	20 m2	Kancelář 3 osoby
C.07	Oddělení pokladen	20 m2	Kancelář 3 osoby
C.08	Oddělení prezentace a ochrany sbírek	12 m2 2x 15 m2 12 m2 5 m2 15 m2	Kancelář vedoucí 2x kancelář pro 2 osobu 1x kancelář pro 1 osobu Příruční sklad Denní místnost pro 5 kustosů
C.09	Šatny a wc	35 m2	Vhodné umístění dle dispozice
C.10	Kuchyňka	10 m2	Vhodné umístění dle dispozice
C.11	Administrativní sklad	10 m2	Vhodné umístění dle dispozice
OSTATNÍ PROSTORY			
D.01	Vrátnice / Ostraha Samostatný vstup do objektu pro zaměstnance galerie	15 m2	Samostatná místnost s možností nepřetržité služby. Bezpečnostní systém. Funguje i mimo provozní dobu knihovny. Kontrolovaný vstup, ideálně v návaznosti na vrátnici.
D.02	Centrální úklidová místnost plus sklad	20 m2	Vhodné umístění dle dispozice
D.03	Kuchyně restaurace	50 m2	Velikost dle kapacity. Zásobování přímo z chodníku nebo z dvora, ale ne hlavním vchodem přes vstupní halu.
D.04	Zásobování galerie a přijímací prostor	40 m2	Požadavek na krytý, uzavíratelný a vytápěný prostor pro zastavení a vložení dodávky z ulice Karla IV. – nosnost 3.5 tuny, délka 7,0 m, výška 3,3 m. Dostatečný manipulační prostor pro

			nakládku a vykládku může být buď na úrovni ulice Karla IV. nebo v suterénu. V tomto případě by na úrovni přízemí byl autovýtah. Při transportu větších předmětů se počítá s možností zastavení kamionu délky 18 m podélně na ulici Karla IV. a transport přes chodník
D.05	Nákladní výtah	12 m2	Rozměr 3 x 4 metry, možnost používat i pro větší skupiny návštěvníků. Dostatečný manipulační prostor.
D.06	Chodby, schodiště, osobní výtahy nebo eskalátory	250 m2	Rozměry a plochy dle norem
TECHNOLOGICKÉ PROSTORY			
E.01	Technologické prostory pro provoz budovy	200 m2	Požadavky na nadstandardní technologické vybavení a podmínky prostředí jsou uvedeny v dalším odstavci

Výše uvedené označení prostor používat ve schématech soutěžního návrhu dle přílohy P07_BAREVNÉ SCHÉMA.

PODMÍNKY PRO UCHOVÁNÍ PŘEDMĚTŮ KULTURNÍ POVAHY

Níže uvedené požadavky se vztahují především na výstavní prostory B.01 a depozitář B.03, s možností nastavit různé hodnoty a parametry pro jednotlivá patra a sekce.

Další informace jsou obsaženy v podkladu P04_1_METODIKA UCHOVÁVÁNÍ PŘEDMĚTŮ KULTURNÍ POVAHY

Depozitáře AUG jsou vybavovány (dle finančních možností organizace) vhodným ukládacím mobiliářem a zařízením regulujícím negativní vlivy UV záření a dle potřeby přístroji, které regulují mikroklimatické podmínky, přístroji pro monitorování mikroklimatických podmínek a dalšími přístroji a technickým vybavením sloužícím k prevenci a ochraně sbírek (fondu) AUG.

Způsob zabezpečení proti požáru, kde jsou sbírky (fondy) AUG umístěny, je stanoven v souladu s platnými předpisy o požární ochraně, prostory jsou vybaveny funkčními ručními hasicími přístroji (RHP) u nichž je respektována jejich účinnost ve vztahu k druhu sbírky (fondu) AUG, součástí protipožární ochrany je i zpracování plánu bezpečné a rychlé evakuace v případě požáru (viz. Požární poplachová směrnice a Požární evakuační plán), depozitární prostory AUG jsou vybaveny vhodným signalizačním zařízením s cílem zabránit násilnému vniknutí do těchto prostor a poškození či odcizení sbírek AUG, zabudovaná zabezpečovací a protipožární technická zařízení jsou ve stanovených termínech kontrolována a revidována bezpečnostním technikem AUG.

Na našem území platí jediná norma, která komplexně vymezuje požadavky na ukládání předmětů v depozitářích, a to je ČSN ISO 11799: Informace a dokumentace – Požadavky na ukládání archivních a knihovních dokumentů. Dalším dokumentem je platná evropská norma ČSN EN 15757: Ochrana kulturního dědictví – Požadavky na teplotu a relativní vlhkost prostředí s cílem zamezit mechanickému poškození organických hygroskopických materiálů, k němuž dochází v důsledku klimatu, která byla u nás přijata v roce 2011.

Tato norma přináší nový pohled na možnosti řešení regulace prostředí, který vychází z koncepce historického klimatu. Tento princip je založen na předpokladu, že riziko fyzického poškození daných materiálů vlivem fluktuací teploty a vlhkosti je velmi nízké, pokud tyto hodnoty nepřesáhnou historicky ověřený rozsah RV a T. Prostřednictvím normy je zpřístupněna metodika vyhodnocování sezónních cyklů a krátkodobých výkyvů RV a T, pomocí nichž lze lépe posoudit, zda předchozí dlouhodobé klimatické podmínky nejsou pro stabilitu materiálů vhodnější, než hodnoty tzv. ideálního muzejního klimatu. Z tohoto důvodu může být norma velmi účelně

uplatněna při průzkumu historických budov, které jsou rekonstruována pro potřebu depozitářů, a rozhodování v otázkách instalace klimatizačních jednotek

Ze zahraničních norem lze aplikovat obecně uznávaný standard Americké společnosti inženýrů pro vytápění, chlazení a klimatizaci (ASHRAE), který byl zpracován v úzké spolupráci s kanadským konzervátorským institutem (CCI). Klasifikace prostředí v muzeích, galeriích, archívech a knihovnách je rozdělena do pěti skupin AA – D, jimiž je vymezen odpovídající rozsah nastavení hodnot RV a T v přímé souvislosti s riziky a výhodami pro uchovávání předmětů. Tato kategorizace prostředí je zároveň zasazena do kontextu konstrukce budovy, která ovlivňuje možnosti regulace daného klimatu.

Klasifikace muzejního klimatu dle ASHRAE, 2007; zdroj – Současné standardy mikroklimatu v muzejní praxi, FKR 2014

T °C	RV %	Změny T, RV		Rizika/Výhody
Roční průměr	Roční průměr nebo historický	Sezónní nastavení	Krátkodobá	
15 – 20°C	50%	+5°C; -5°C beze změny	±2°C; ±5	AA – bez rizika poškození většiny hygroskopických materiálů, s výjimkou nestabilních kovů a minerálů
		+5°C; -10°C RV beze změny	±2°C; ±10%	A – malá rizika mechanického poškození pro vysoce citlivé materiály, bez rizik pro většinu materiálů
		+5°C; -10°C +10%; -10%	±2°C; ±5%	B – střední rizika mechanického poškození pro vysoce citlivé materiály, malá rizika pro většinu materiálů
		+10°C (pod 30°C a dolní hranice, tak aby byla udržena požadovaná hodnota RV)	±5°C; ±10%	C – vysoké riziko mechanického poškození pro vysoce citlivé materiály a střední riziko pro většinu materiálů
		T většinou pod 25°C 25 – 75%		D – vysoké riziko náhlého či kumulativního mechanického poškození
	0 – 30%			Suché prostředí – specifické podmínky pro ukládání kovů

Teplota a relativní vlhkost

Většina chemických, biologických a fyzikálních mechanismů poškozování probíhá rychleji se zvyšující se teplotou. Teplota nejen urychluje stárnutí materiálů, ale též ovlivňuje relativní vlhkost (RV) vzduchu. Jakékoliv změny teploty způsobují i změny relativní vlhkosti. V rámci nastavování vhodných parametrů vnitřního prostředí hodnoty je proto nutné pracovat s oběma fyzikálními veličinami dohromady.

- Horní limit teploty: 30 °C.
- Spodní limit teploty 5 °C.
- Horní limit relativní vlhkosti: 75 %
- Spodní limit relativní vlhkosti: 30 %

- Výkyv teplot a relativní vlhkosti: k výkyvům hodnot teploty a relativní vlhkosti by nemělo docházet takovou rychlostí a v takovém rozsahu, u kterých se předpokládá vyvolání nepříjemných nevratných chemických nebo fyzikálních změn materiálů.

Znečištění:

Předměty kulturní povahy mohou být poškozovány vlivem nejrůznějších druhů znečištění, které jsou obecně nazývány polutanty. Tyto složky prostředí vyvolávají negativní, kumulativní a nereverzibilní změny materiálů. Důležitou součástí celkové strategie nastavení vhodných parametrů podmínek prostředí by proto měl být monitoring, vyhodnocování a zmírnění účinků působení jednotlivých polutantů, ať už v depozitářích, expozicích, instalacích nebo během jejich manipulace a transportu.

Světlo:

Všechny zdroje světla – přirozené i umělé, způsobují kumulativní a nereverzibilní poškození většiny materiálů. Nastavení vhodných podmínek prostředí pro dlouhodobé uchovávání předmětů kulturní povahy musí proto zahrnovat opatření pro snížení rizika negativního působení světla v expozicích, depozitářích, ale i během jejich manipulace a transportu. Doporučené hodnoty intenzity osvětlení a doby expozice pro jednotlivé kategorie citlivých materiálů a druhů předmětů jsou uvedeny v tabulce č. 9 a 10. V současnosti je doporučována maximální hodnota podílu UV záření ve světelném toku $UV = 10 \mu W \cdot lm^{-1}$.

Biologičtí škůdci

Biologičtí škůdci mohou způsobit vážná poškození nejrůznějších předmětů kulturní povahy. Důležitou součástí celkové strategie měření a regulace vhodných podmínek prostředí pro dlouhodobé uchovávání předmětů jsou proto preventivní opatření pro snižování rizika napadení biologickými škůdci, jejich včasná detekce a sanace.

Technologické systémy regulace vnitřního prostředí

Zařízení mají čtyři základní funkce, a to úpravu teploty systémem chlazení a topení, úpravu relativní vlhkosti pomocí zvlhčovačů a odvlhčovačů, funkci větrání – řízené výměny vzduchu a zajištění homogenity prostředí a filtrace vzduchu pomocí filtračních vložek. V prostorách budovaných a upravovaných pro dlouhodobé ukládání předmětů jsou tyto jednotlivé části většinou sloučeny do jednoho zařízení vzduchotechnické jednotky (VZT).

Ochrana proti krádežím

Jednotlivé oblasti zabezpečení jsou popisovány v oddílech sledujících úroveň zabezpečení pláště budovy, vnitřních prostor budovy, zabezpečení předmětů v expozicích a organizaci zabezpečení proti krádežím – uvnitř organizace i vazbu na intervenční jednotky (Policie ČR, městská policie, bezpečnostní agentura). Riziko krádeže se vypočte součtem kladných či negativních bodů.

Požární ochrana

Součástí strategie požární ochrany jsou následující stupně pro snížení rizika požáru: identifikace, kdo nebo co je v ohrožení, analýza rizik požáru, vyhodnocení zjištěných skutečností a úprava strategie ochrany, návrh a realizace opatření ke snížení rizik. Pro každou budovu, ve které jsou uchovávány předměty kulturní povahy, by měl být zpracován dokument ke strategii řešení požární ochrany.

TECHNICKÝ A ENERGETICKÝ STANDARD

S ohledem na celkovou energetickou koncepci se předpokládá **zvolení vhodného způsobu vytápění, větrání a řešení energií, který bude technicky a ekonomicky přiměřený**, jak při realizaci stavby, tak v následném provozu. Návrh by měl umožňovat instalaci **komplexního systému hospodaření s dešťovou vodou**, a to jak v samotném objektu, tak v řešeném území, se současnými prvky šedo-modro-zelené infrastruktury.

Fasádní plášť by měl splnit architektonické a technické požadavky odpovídající významu stavby, především estetické, tepelné, technické, světelné, akustické a požární a také zohlednit nároky a náklady na jeho údržbu.

Střecha může být osázená extenzivní zelení s přiměřenými nároky na její údržbu; střecha může být přístupná, pokud bude zajištěna bezpečnost dle příslušných norem.

Požadavky na energetickou náročnost

- Budovy musí splňovat legislativní požadavky platné po 1. 1. 2022 na budovu s téměř nulovou spotřebou energie dle §7 odst. 1, písm. b) zákona č. 406/2000 Sb. a vyhlášky č. 264/2020 Sb. Zadavatel doporučuje splnit uvedené požadavky na energetickou náročnost budovy:

SLEDOVANÝ UKAZATEL	POŽADOVANÁ ÚROVEŇ	DOPORUČENÁ ÚROVEŇ
Měrná spotřeba primární energie z neobnovitelných zdrojů	zatřídění PENB v kategorii A	
Měrná potřeba tepla na vytápění	$\leq 30 \text{ kWh/m}^2 \cdot \text{a}$	$\leq 15 \text{ kWh/m}^2 \cdot \text{a}$
Měrná potřeba energie na chlazení		$\leq 15 \text{ kWh/m}^2 \cdot \text{a}$
Průměrný součinitel prostupu tepla	U _{em} $\leq$ U _{em,rec}	
Nevyšší denní teplota vzduchu v místnosti v letním období (dle ČSN 730540-2)		$\Theta_{lm} \leq 27^\circ \text{C}$
Nepřevzdušnost obálky budovy při tlakovém rozdílu 50 Pa		$n_{50} \leq 0,6 \text{ h}^{-1}$

Poznámka: Všechny hodnoty budou v úrovni projektu pro stavební povolení posouzeny nezávislým zpracovatelem na základě průkazu energetické náročnosti budovy zpracovaného v souladu s vyhláškou č. 264/2020 Sb.

- Pobytové místnosti musí mít navrženo a v době přítomnosti osob zajištěno dostatečné větrání v souladu s normovými hodnotami a Konceptem větrání (pravidlo správné praxe Hospodářské komory ČR TPW 170 01, HKCR/4/1/001).
- Budova by měla umožňovat instalaci fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 20 kWp (cca 120 m² panelů). Přesné řešení a rozsah bude předněm dopracování soutěžního návrhu s ohledem na umístění stavby v městské památkové rezervaci a stanovisko orgánu památkové péče.
- Navrhnout kvalitní vysoce izolovanou obálku budovy (minimální hodnoty dílčích součinitelů prostupu tepla $\leq 0,6x$ požadovaná hodnota součinitele prostupu tepla UN,20 dle ČSN 730540-2).
- Realizace prvků pasivní ochrany proti letnímu přehřívání zajišťující nepřekročení nejvyšší denní teploty vzduchu v místnosti a vedoucí k případnému vyloučení nutnosti budovu chladit.

Doporučení k energetickému konceptu

- Míra prosklení svislých konstrukcí ve styku s exteriérem nižší než 40 %.
- Instalace nuceného větrání se zpětným získáváním tepla.
- Využití odpadního tepla (z technologie, chlazení nebo odpadní vody) v rámci budovy.
- Energeticky úsporný systém vnitřního i venkovního osvětlení budovy.
- Efektivní využití obnovitelných nebo alternativních zdrojů energie nad rámec povinné FVE
- Okolí budovy by mělo být navrženo tak, aby snižovalo vliv tvorby tzv. tepelného ostrova a v případě možnosti umožňovalo využití přírodně blízkého zasakování dešťových vod (např. zachování vzrostlé zeleně, využití vegetačních střech, dostatečná plocha vegetace s půdou v okolí, minimalizovaná plocha nepropustných ploch s vysokou akumulací, využití světlých barev atd.).
- Instalaci systému šetrného hospodaření s vodou v budově (např. využití šedých či dešťových vod, přímou úsporou pitné vody apod.).
- Možnost integrace vegetačních prvků v rámci obálky budovy.

INVESTIČNÍ NÁKLADY A DALŠÍ POZNÁMKY:

Předpokládané investiční náklady na stavební realizaci NAJG jsou 800.000.000,- Kč bez DPH ve standardu cen 3Q/2023.

Tyto náklady obsahují zejména:

- novostavbu objektu muzea AJG
- technologické zařízení a vybavení pevně spojené se stavbou
- volně stojící nábytek a vybavení v rozsahu projektu interiéru
- řešení zpevněných a nezpevněných ploch v rozsahu řešeného území
- prvky osvětlení, mobiliáře a další drobné architektury v rozsahu řešeného území
- přípojky inženýrských sítí souvisejících se stavbou

Předpokládané bilance stavby

- čistá podlahová plocha cca 4700 m2
- hrubá podlažní plocha stavby cca 5400 m2
- obestavěný prostor stavby cca 27000 m3

Očekává se takové řešení, které bude výše uvedené investiční náklady zohledňovat a v případě jejich překročení bude toto dostatečně zdůvodněno jak autorem návrhu, tak porotou při jeho hodnocení. Soutěž zároveň slouží k ověření těchto stavebních nákladů a její výsledky mohou vést k jejich aktualizaci. Rozsah projektu může být upřesněn v jednacím řízení o smlouvě na následnou zakázku a zohlední konkrétní situaci vybraného návrhu.

Další poznámky

Zadavatel požaduje architektonický návrh odpovídající významu instituce, zároveň ovšem preferuje takové konstrukční a technologické řešení, které bude efektivní z pohledu průběhu a realizace stavby, investičních a provozních nákladů a také ekologických parametrů a množství odpadů v celém životním cyklu stavby.

Další odkazy

- <https://www.aijg.cz/>
- <https://www.budejovice2028.eu/>
- <https://encyklopedie.c-budejovice.cz/>
- <https://geoportal.kraj.jihocesky.gov.cz/portal/>

SEZNAM TECHNICKÝCH PODKLADŮ K NÁVRHU

P01	ZADÁNÍ
P02	ŘEŠENÉ ÚZEMÍ A REGULACE
	P02.1 Vymezení řešeného území
	P02.2 Regulace a limity
	P02.3 Požadavky NPÚ na prostorovou a objemovou regulaci
P03	MAPOVÉ PODKLADY
	P03.1 Zaměření řešeného území
	P03.2 Digitální technická mapa města
	P03.3 Návrh změny územního plánu
	P03.4. 3D Model okolí
	P03.5 Historické mapy
P04	TECHNICKÉ PODKLADY
	P04.1 Metodika uchovávání předmětů kulturní povahy
	P04.2 Inženýrsko geologický a hydrogeologický průzkum
P05	DALŠÍ PODKLADY
	P05.1 Soutěžní návrh na Senovážné náměstí
	P05.2 Bid Book EHMK Budweis 2028
	P05.3 Výroční zpráva AJG
	P05.4 Historická rešerše
	P05.5 Analýza Senovážné náměstí
P06	FOTODOKUMENTACE
	P06.1 Současný stav
	P06.2 Fotografie pro zakres
P07	BAREVNÉ SCHÉMA
P08	VZOR TABULKY BILANCÍ
	P08.1 Tabulka ploch
	P08.2 Tabulka energetika

SLOVNÍ HODNOCENÍ OCENĚNÝCH A ODMĚNĚNÝCH SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

Porota většinou formulovala slovní hodnocení soutěžních návrhů tak, jak je uvedeno níže. Připomínky k dopracování soutěžních návrhů obdrží Zadavatel k jednání o následné zakázce.

▪ 1.místo – Soutěžní návrh číslo 4

Porota návrh hodnotí jako architektonicky i provozně vhodné řešení soutěžního zadání, které se nejlépe vypořádalo s požadovaným stavebním programem a umístěním stavby do stávající situace, včetně daných limitů. Jde o vizuálně atraktivní stavbu, odpovídající významu a poslání instituce Alšovy jihočeské galerie, svým kultivovaným výrazem a velkorysým měřítkem je přiměřená danému místu. Podle názoru poroty jde o nadčasovou formu, která by měla obstát v delším časovém horizontu.

Navržené urbanistické a hmotové řešení se odkazuje na historickou formu bastionu, zároveň vhodně reaguje na okolní zástavbu i budoucí návrh úprav Senovážného náměstí, včetně možnosti začlenit stavbu do stromového zeleného pásu hradebního okruhu. Návrh je velmi citlivě prostorově umístěn a stává se partnerem stávajících významných budov v jeho okolí - Jihočeského muzea, kostela Svaté rodiny a pošty.

Zvolená kompozice dvou hlavních hranolů s vnitřním atriem je srozumitelná jak z vnějšího pohledu, tak z vnitřního uspořádání. V tomto kontextu je nutné si uvědomit, že cílem instituce galerie-muzea je nejenom výstavní, ale i sbírková a výzkumná činnost a v objektu se prolíná provoz jak návštěvníků z řad veřejnosti, tak odborných zaměstnanců.

Zvolená forma a funkce je v tomto kontextu čitelná a přehledná a pomáhá k dobré orientaci v celém objektu i jeho okolí. Z provozního pohledu se tak v rámci daných limitů stavby podařilo vhodně umístit všechny požadované funkce. V přízemí objektu je umístěna vstupní hala s návazností na dvoranu a multifunkční sál, které svým uspořádáním umožňují jak běžný provoz, tak větší společenskou akci. Parter je pak vhodně propojen s okolním veřejným prostranstvím. Vstupy jsou umístěny směrem na náměstí a ke křižovatce, nárožní kavárna směrem do ulice a multifunkční sál směrem k náhonu pak vhodně rozvíjejí potenciál celého okolí stavby.

V levé části objektu jsou čtyři podlaží administrativně provozní sekce, včetně nadzemních depozitářů, v pravé části pak trojice podlaží s výstavními sály. Díky tomuto prostorovému uspořádání je tak možné dosáhnout větší světlé výšky výstavních prostor, v posledním podlaží pak navíc s možností horního prosvětlení. Centrální dvorana poskytuje přehlednost, velkorysost i možnost smyslového odpočinku při přecházení mezi výstavními sály. Materiálové řešení interiéru je kultivované, nepředstavuje konkurenci vystavovaným dílům, ani neomezuje kurátorskou práci.

Navržené konstrukční řešení je zvoleno vhodně s ohledem na danou formu. Vnitřní betonová konstrukce má přiměřené rozpony a je vhodná z pohledu vnitřního klimatu. Zateplení stavby je skryto pod fasádními panely a římsami, které stavbě dodávají charakteristický vzhled vysokého řádu. Střecha objektu umožňuje jak extenzivní zelenou skladbu, tak umístění světlíků a technologií. Celkové technické a energetické řešení zároveň nepředstavuje významnější provozní a ekonomická rizika pro samotnou stavbu, ani následnou údržbu.

Soutěžní porota se dále shodla, že přestože jde o silný koncepční přístup a autorský názor, je zde zároveň dostatečná flexibilita a variabilita k menším úpravám, ať už v dopracování projektu nebo v budoucím provozu stavby. Soutěžní porota zároveň věří, že tento návrh by v případě realizace zcela naplnil očekávání zadavatele i veřejnosti od největší kulturní stavby realizované v Jihočeském kraji v novodobé historii jeho největšího města.

Z pohledu zástupců památkové péče splňuje návrh limity stanovené pro tuto soutěž ze strany NPÚ.

DOPORUČENÍ K DOPRACOVÁNÍ OCENĚNÝCH NÁVRHŮ

Porota doporučuje v dopracování soutěžních návrhů do podrobnosti studie stavby zvážit prověření:

▪ 1.místo – Soutěžní návrh číslo 4

- hmotového řešení zadní fasády středního traktu stavby (dvorany a sálů) s možností prostorového zvýraznění rozčlenění na tři rozdílné části
- zvětšení podzemní části stavby na celý půdorys s možností prostorové rezervy
- uspořádání vertikálního jádra s trojicí výtahů s doplněním příčného průchodu a instalačních šachet
- úpravy vazby a zlepšení prostupnost mezi dvoranou a kavárnou
- možnosti zpřístupnění střechy pro návštěvníky nebo jiné exteriérové možnosti vyhlídky na město (s vazbou na cateringový bar)
-
- řešení horního zastínění vnitřní dvorany
- doplnění alespoň malého skladu pro multifunkční sál na jeho úrovni
- dopracování detailů povrchové úpravy zpracování fasády s ohledem na kvalitu a funkci stavby
- varianty tvarového řešení hlavního schodiště v atriu
- řešení základních parametrů stavby z pohledu požárních a hygienických předpisů a dalších souvisejících vyhlášek a norem

AJG / Příloha č.1d

Doporučení Klienta pro rozpracování návrhu Architektem

Tento dokument vymezuje hlavní požadavky na dispoziční, provozní, konstrukční, technické a technologické řešení nové budovy galerie. Cílem je vytvořit funkční, flexibilní a technicky vyspělý objekt odpovídající současným i budoucím nárokům na galerijní provoz, včetně péče o sbírky, realizace výstav, edukačních aktivit a poskytování veřejných služeb.

Budova musí zahrnovat výstavní prostory s možností variabilního uspořádání, multifunkční sál určený pro veřejné i interní programy, specializované depozitáře pro bezpečné uložení sbírek, prostory pro edukační činnost, administrativní zázemí a potřebné technické, obslužné a manipulační prostory. Důraz je kladen na logické provozní návaznosti, bezbariérovost a bezpečnostní standardy. Povrchy, konstrukce a technické řešení jednotlivých prostor musí odpovídat jejich účelu – zejména s ohledem na zátěž, snadnou údržbu, klimatické nároky, možnosti zavěšování a instalace exponátů či potřeby specializované činnosti (např. restaurátorské nebo mediální práce). Výstavní a depozitární prostory musí být řešeny s důrazem na stabilní mikroklima, ochranu proti světlu a prachu, s možností řízené regulace teploty a vlhkosti. Součástí objektu musí být odpovídající systém osvětlení – jak denního, tak umělého, s možností jeho regulace a směřování podle kurátorských potřeb. Požadováno je rovněž řešení venkovního a vnitřního stínění prosklených ploch, které umožní efektivní zatemnění, a to i ve výstavních a multifunkčních prostorách. V rámci transportních a manipulačních technologií se počítá s výtahem a nakládacími prostory uzpůsobenými pro přepravu rozměrných a citlivých sbírkových předmětů. Objekt bude vybaven systémy a mechanismy pro svislou i vodorovnou manipulaci s exponáty a technikou.

Výstavní prostory musí být vybaveny flexibilními výstavními systémy a osvětlením, které umožňuje různé způsoby prezentace. Multifunkční sál má být technicky vybaven pro široké spektrum kulturních a edukačních akcí, včetně AV techniky a možnosti variabilního uspořádání sezení a pódia. Depozitáře budou vybaveny profesionálními ukládacími systémy přizpůsobenými různým typům sbírkových předmětů. Manipulační prostory musí umožnit bezpečnou manipulaci i s nadrozměrnými objekty. Zajištěna musí být bezpečnost, klimatická stabilita a ochrana proti požáru, včetně specializovaných hasicích systémů. V dílnách a pracovních zázemích budou instalována zařízení a nábytek odpovídající technologickým potřebám provozu. Kancelářské prostory a veřejné části budovy budou vybaveny funkčním a esteticky odpovídajícím mobiliářem. Celá budova musí být pokryta datovou infrastrukturou, včetně optické kabeláže, Wi-Fi a systému pro správu digitálního obsahu a informačních panelů. Řešení musí odpovídat současným standardům kybernetické a datové bezpečnosti.

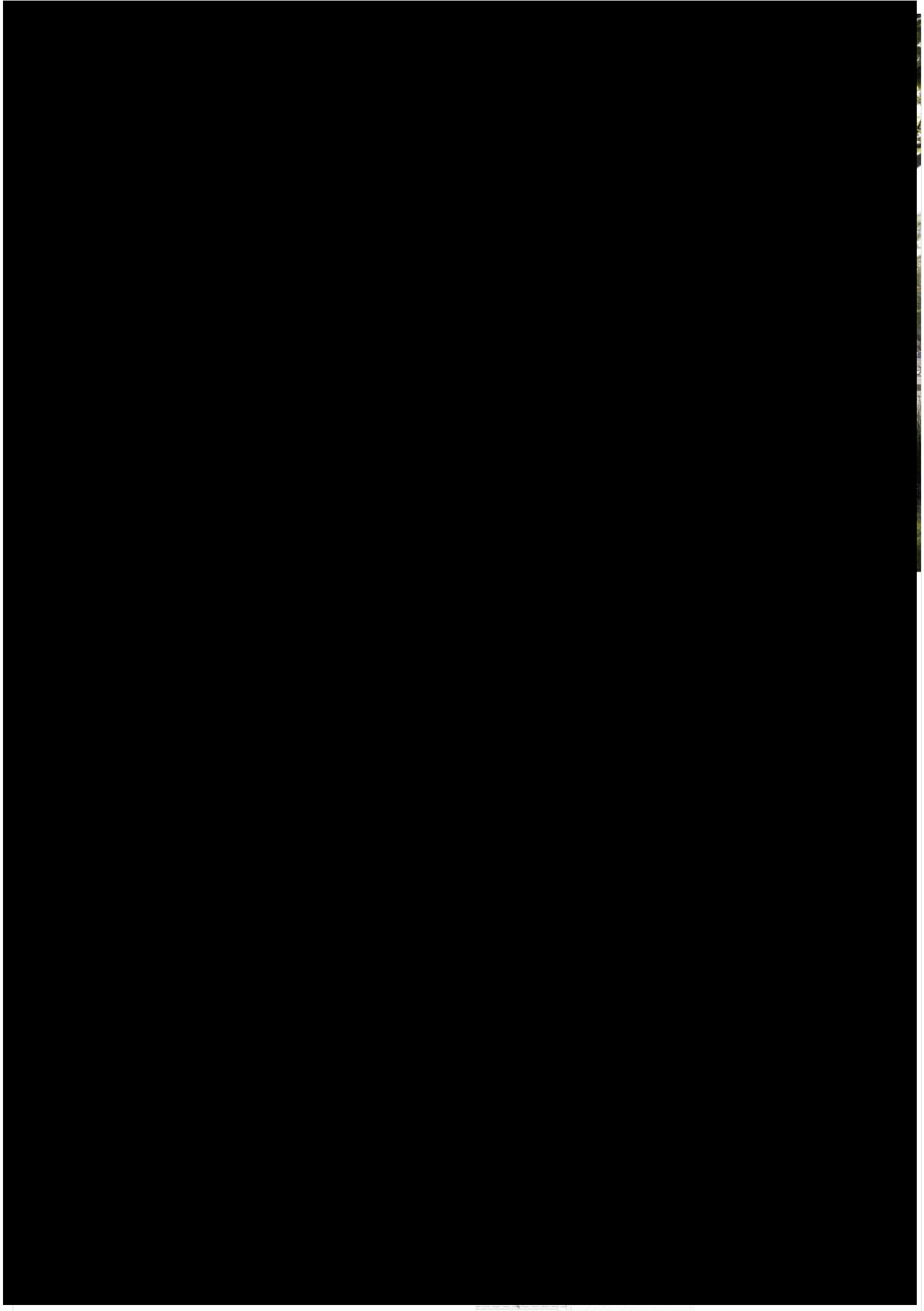
Tento soubor požadavků tvoří základní rámec pro návrh a realizaci stavby. Podrobné technické specifikace, referenční výrobky či přesné prostorové parametry budou dále rozpracovány v navazujících stupních projektové dokumentace.

The first part of the paper discusses the importance of the research and the objectives of the study. It then proceeds to a literature review, where the author examines previous studies on the topic. The methodology section describes the research design and the data collection process. The results section presents the findings of the study, and the conclusion summarizes the main points and offers suggestions for future research.

The study was conducted in a laboratory setting, where the participants were asked to perform a series of tasks. The data was collected using a specialized software package, which allowed for the recording of various parameters. The results were then analyzed using statistical methods, and the findings were compared with those of previous studies.

The findings of the study indicate that there is a significant difference between the two groups. This difference was observed in all of the parameters measured. The results suggest that the intervention had a positive effect on the participants, and that the findings are consistent with those of previous studies.

The conclusion of the study is that the intervention is effective in improving the performance of the participants. The findings are consistent with those of previous studies, and the results suggest that the intervention has a positive effect on the participants. The study was conducted in a laboratory setting, and the results were compared with those of previous studies.



Alšova jihočeská galerie

Alšova jihočeská galerie je schrána na umění a zároveň budova, která klade důraz na lidi a jejich setkávání s uměním - otevřený dům pro každého.

AJG bude svými rozmanitými obslužnými funkcemi a nízkoprahovými možnostmi využití shromážděnými vedle klasických výstavních prostor určovat standardy pro místní společenskou komunitu i pro návštěvníky města. Otevřenost galerie je klíčová pro sociální udržitelnost projektu.

Výstavní prostory se z interiéru rozšiřují směrem ven k dílům ve veřejném městském prostoru. Propojení exteriéru a interiéru budovy doslova vybízí návštěvníky, aby si budovu „přivlastnili“ a poseděli ve venkovní expozici ve stínu nově vysazeného stromořadí, či ze zvědavosti zašli do sálu, nebo do knihovny-badatelny, poseděli v kavárně, užili prostor pro coworking, anebo budovou pouze prošli.

Místa přístupná veřejnosti a integrovaná do provozu galerie i přímo do městského života umožní návštěvníkům řadu příležitostí k výměně zkušeností a názorů, vzájemné interakci, setrvání v místě a ke zkoumání nového. Návštěvníci se budou s uměním setkávat přímo a ze všech stran kolem budovy i při vstupu do budovy.

Budova bude přitahovat lidi, protože je pro ně určena. Pro všechny, ne pro pár vyvolených; je sociálně a ekologicky udržitelná. Alšova jihočeská galerie bude tmelícím prvkem, který z tohoto místa na Senovážném náměstí udělá živé a otevřené místo.

Místo ovlivňuje budovu

Místo striktně determinuje návrh budovy Alšovy jihočeské galerie. Hradební okruh se na pozemku galerie otáčí. Střetává se zde směr předpolí budovy Jihočeského muzea se směrem definovaným budovou pošty. Pozemek Alšovy jihočeské galerie zároveň leží v nárožním místě radiální trasy ulice Karla IV. a vnějšího pláště parkového pásu.

Aby galerie působila ve svém místě přiměřeně a harmonicky a byla vhodným partnerem okolních budov, přepisujeme do jejího návrhu co nejpresněji vnější vlivy okolí:

1. Budova AJG má klínovitý půdorys a svými bočními fasádami vytváří protistranu budově Jihočeského muzea, i protistranu budově pošty. Je úhelným kamenem urbánní situace.
2. Hlavní vstupní průčelí AJG vytváří tečnou oporu ohybu podélné osy parkového pásu.
3. Hlavní vstupní průčelí AJG je postaveno do kompozičního protipólu kostela Svaté rodiny, na osu ohybu podélné osy parkového pásu. Hlavní vstupní průčelí AJG je čelně orientované do prostoru Senovážného náměstí.
4. Do prostorového těžiště v místě průsečíku kompozičních os umísťujeme monumentální sochu - znak kulturního ostrova.
5. Budova AJG nepřevyšuje svojí římsou hladinu 19m a dodržuje stanovenou regulaci.
6. Budova AJG reflektuje měřítko, proporce a plasticitu budov Jihočeského muzea, pošty i kostela Svaté rodiny. Vůči okolním budovám je AJG nekontrastní, i když má svůj specifický signifikantní charakter.

Budova

Hlavní průčelí se otevírá směrem k Senovážnému náměstí, které je předpolím galerie a zároveň dějištěm pro jakékoliv společenské a kulturní programy – například od výstavy monumentálních soch, přes venkovní koncerty, či divadelní představení. Prostorově téměř spojený prostor multifunkčního sálu se vstupní halou galerie

poskytuje vnitřní univerzální prostor pro jakékoliv kulturní a společenské aktivity. Veřejnosti je přístupný rovněž přímo z nábřeží Mlýnské stoky se stromořadím, které může být rovněž využíváno pro výstavy umění.

Vegetace rozsáhlého parku a především koruny nejbližších stromů podél bočních fasád a podél jižního průčelí zajišťují příznivé mikroklima - galerie je domem v zahradě. Příroda obklopuje budovu.

Budova svojí elementární půdorysnou stopou ve tvaru U se dvěma křídly vymezujícími vnitřní dvoranu odkazuje ke klasické architektuře, byť je zcela soudobě interpretovaná. Provoz budovy je jednoduchý a přehledný, vnitřní dispozice jsou racionalizované. Západní „obsluhované“ křídlo obsahuje sály – výstavní sály v patrech a společenský sál v přízemí. Východní „obsluhující“ křídlo obsahuje depozitáře, pracovní prostory pro zaměstnance galerie, kavárnu-restauraci v přízemí a skladové prostory pro expozici i společenský sál v suterénu. Provozy se nijak nekříží.

I když každé křídlo má jiný počet podlaží a zároveň obě křídla mají stejnou celkovou výšku 19m od terénu, tak i přesto jsou obě podlaží s depozitáři na stejné úrovni s výstavními sály.

Na celou výšku budovy a vzhůru k nebi otevřený prostor dvorany mezi intenzivně využívanými křídly budovy je nejen komunikačním prostorem pro přístup do jednotlivých výstavních sálů, ale i společenským prostorem pro vernisáže a expozičním prostorem například pro instalaci vertikálního díla. Při chůzi po schodišti je možné pozorovat úzkou spárou mezi křídly budovy, jak se průhled na Senovážné náměstí mění.

Výstavní prostory jsou samostatně přístupné z podest ve dvoraně a je tak možné je dle potřeby konkrétních expozic zpřístupňovat samostatnými vstupy po jednotlivých celcích.

Archetypální forma budovy pracuje s římsami a pilastry v měřítku okolních klasických budov, udržuje korunní římsu galerie v jejich hladině a stává se tak partnerskou budovou ostatním budovám ve svém místě.

Stručná a úsporná forma řešení exteriéru galerie a archaická materiálnost fasády z dílců z probarveného betonu s vysokým podílem recyklovaných materiálů, účinným systémem hospodaření s dešťovou vodou, venkovní dlažbou schopnou vsakování, účinným systémem vytápění/chlazení a fotovoltikou na střeše splní vysoké požadavky energetické účinnosti.

Flexibilní prostor pro expozici

Výstavní prostory jsou univerzální a je možné je variabilně uspořádat pro jakoukoli expozici. Nerozlišuje se zde mezi výstavními sály pro sbírky a sály pro dočasné výstavy. Všechny výstavní sály lze využívat společně či naopak na sobě nezávisle a je zde maximální flexibilita v tom, jak lze umění instalovat. V největší možné míře se využívá přirozené světlo, které šetří energii a přináší do místností rozptýlené světlo.

Výstavní prostory jsou základně navrženy co největší a otevřené. Všechny výstavní prostory mají světlou výšku 4,5 m. Galerie poskytuje základně tři prostory o půdorysných rozměrech 16m/35m a ploše 560m² a tři prostory o ploše 200m². Dvorana přes celou výšku budovy nabízí možnost umístění vertikálního monumentálního díla.

Ve velkých nedělených sálech lze vystavovat velké exponáty. Rozdělením sálů pak lze získat menší místnosti pro komornější expozice. Je také možné instalovat do nedělených sálů množství solitérních nižších stěn, vytvářejících komorní pozadí pro expozici menších kusů - aniž se celý sál prostorově rozdělí.

Sály mají okna, která poskytují návštěvníkům pohledy přes koruny stromů do okolního parku a Lidickou třídu a pohledy na Senovážné náměstí. Zajišťují nejen vizuální kontakt s vnějším prostředím, ale přivádí také denní světlo. Všechny prostory mají řízené denní světlo se žaluziemi, světlo rozptylujícími roletami a se zatemněním, které umožňuje instalaci nových médií.

Osvětlení

White box

Základem osvětlení výstavy je rovnoměrné rozptýlené světlo. Přírodním zdrojem osvětlení je denní světlo dopadající střešními světlíky v nejvyšším patře přes rozptylný rošt na rozptylnou vrstvu ve stropě sálu. Kvalita denního světla je nenahraditelná a vyžití denního osvětlení je energeticky žádoucí a udržitelné. V případě nedostatečného jasu oblohy je pro doplnění potřebné intenzity rozptýleného světla doplňována hladina jasu LED zdroji umělého osvětlení, integrovanými nad difuzním podhledem. V nižších podlažích zajišťují rovnoměrné rozptýlené osvětlení podlahy a stěn plošné LED panely. Pro lokální či bodové nasvícení je rovnoměrné rozptýlené osvětlení doplněno reflektory, přemístitelné v lištách dle potřeby exponátů.

Black box

Pro výstavu v black boxu jsou využívány dle potřeby reflektory a přístup denního světla je zamezen blackoutovými roletami.

Konstrukce

Nosná konstrukce budovy je tvořena železobetonovou stěnovou monolitickou konstrukcí, výhodnou nejen z pohledu stability budovy, ale i pro její výbornou schopnost tepelné akumulace a setrvačnost teploty a vlhkosti. Je počítáno s tepelnou aktivací stropních a podlahových konstrukcí systémy BKT a oBKT.

Vnější plášť tvoří prefabrikované dílce se svislými žebry a vodorovnými římsami z probarveného betonu s vysokým podílem recyklovaných materiálů.

Zastřešení dvorany má ocelovou celoprosklenou konstrukci s vnitřním stíněním.

Interiéry jsou nerušivé, světlé. Výstavní prostory mají základně na stěnách neutrální bílou matnou výmalbu. Podlahy sálů jsou světlé z dubových prken se světlou lazurou. Stropy jsou ponechány v betonovém povrchu. Okna mají dřevěné obložky a screeny pro zajištění difuzního rozptýleného osvětlení a úplného zatemnění pro expozici nových médií. Podlahy komunikačních prostorů a prostorů v přízemí jsou teracové či betonové.

Udržitelnost

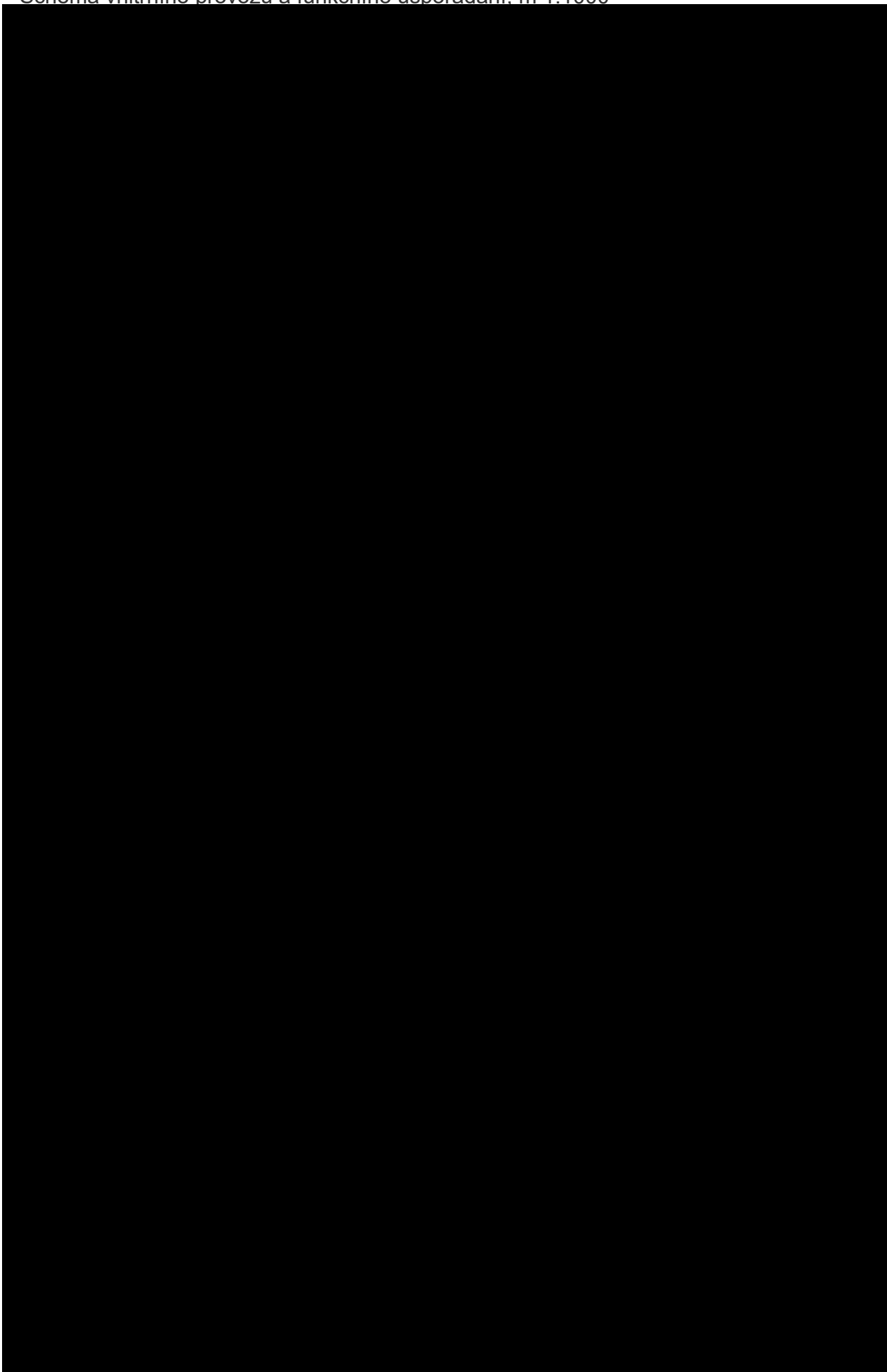
Získávání energie a nakládání s dešťovou vodou

Na ploše střechy muzea jsou instalovány solární panely, jako částečný zdroj elektrické energie.

Zelená střecha přispívá k tepelné izolaci, eliminuje vznik tepelného ostrova ve městě, pohlcuje hluk, zvyšuje biodiverzitu a zpomaluje odtok dešťové vody. Dešťová voda ze střechy budovy se shromažďuje v retenční nádrži pod budovou. Používá se na zalévání zahrad v parku.

Koncepce HVAC

Jako zdroj tepla a chladu se uvažuje pole geotermálních vrtů pod budovou, tepelné čerpadlo země-voda. Teplo a chlad se distribuuje systémem aktivovaných železobetonových stropních konstrukcí BKT a oBKT, který je pro sálové prostory přímo ideální. Předchlazený čerstvý vzduch se přivádí zemním kanálem nasávaný ze zastíněné strany budovy. Strojovna HVAC je umístěna v technickém suterénu.



NOVÁ ALŠOVA JIHOČESKÁ GALERIE

ZÁKLADNÍ BILANCE STAVBY	plocha / objem	jednotka
výška základní hmoty	19	m
celková výška objektu	20,9	m
zastavěná plocha	1 328	m2
hpp podzemní	733	m2
hpp nadzemní	5362	m2
HRUBÁ PODLAŽNÍ PLOCHA HPP	6095	m2
OBESTAVĚNÝ PROSTOR	28 989	m3

FUNKCE	čistá podlažní plocha	jednotka
veřejné prostory	1368	m2
výstavní prostory	2981	m2
administrativní prostory	600	m2
ostatní prostory	322	m2
technologické prostory	311	m2
CELKEM	5582	m2

UKAZATEL	POPIS NAVRŽENÉHO KONCEPTU
Obestavěný objem budovy	28 989 m ³
Plocha obálky - střecha - bez světlíků	1 042 m ²
Plocha obálky - světlíky	285 m ²
Plocha obálky - podlaha	1 314 m ²
Plocha obálky - stěny bez započítání oken	2 057 m ²
Plocha obálky - vertikální okna	566 m ²
Plocha obálky vytápěné části budovy - celkem	5 401 m ²
Podíl prosklených ploch	$AW/AF = 566/2760 = 0,205$
Obálka budovy (z pohledu tepelně izolačního standardu)	- skladba střechy: extenzivní vegetační souvrství, hydroizolace, tepelná izolace / spádová vrstva, nosná železobetonová deska ($U < 0,15W/(m^2 \cdot K)$) - dle doporučených hodnot ČSN) - skladba fasády: ŽB prefabrikáty, tepelná izolace, nosné ŽB stěny ($U < 0,18W/(m^2 \cdot K)$) - dle doporučených hodnot ČSN) - skladba podlahy na terénu: terrazzo, ŽB těžká plovoucí podlaha, tepelná a kročejová izolace, ŽB deska, podkladní beton ($U < 0,22W/(m^2 \cdot K)$) - dle doporučených hodnot ČSN) - prosklené výplně fasádního pláště: trojskla + rámy ($U < 0,8W/(m^2 \cdot K)$) - dle doporučených hodnot ČSN) - využití velkého podílu recyklovaných materiálů (betonové konstrukce, ad.)
Navržený koncept prvků pasivní ochrany proti letnímu přehřívání	- redukce tepelných zisků přímým osluněním: - pevné exteriérové fasádní lamely před okny ve svislých fasádách a světlících, - exteriérové aktivní stínění (žaluzie, otáčivé lamely před prosklenými plochami, rolety ve světlících)
Stručný popis konceptu chlazení budovy	- zdroj chladu: zemní vrty, reverzibilní tepelné čerpadlo země-voda - strojní chlazení: reverzibilní tepelné čerpadlo, ukládání chladu ve vrtném poli, sálavé aktivované betonové stropy - pasivní chlazení: noční předchlazování pomocí automaticky otevíraných větracích otvorů (vyjma výstavních prostor a depozitáře), předchlazování větracího vzduchu ve vzduchotechnickém kanálu, využití komínového efektu schodišťové haly
Stručný popis konceptu vytápění	- zdroj tepla: zemní vrty, reverzibilní tepelné čerpadlo země-voda - vytápění: distribuce tepla sálavými aktivovanými betonovými stropy
Koncept zajištění větrání venkovním vzduchem	- veřejné prostory, administrativní část, technické prostory: kombinované pomocí otevíraných oken a centrálních rekuperačních jednotek s přenosem tepla a vlhkosti, předchlazování (léto) / předehřívání (zima) větracího vzduchu v zemním kanále pod budovou; v případě potřeby přivětrávání strojní dle čidel CO₂ - výstavní prostory, depozitář: strojní větrání dle technologických požadavků vystavovaných děl
Návrh konceptu na eliminaci tvorby tzv. tepelného ostrova	- vegetační souvrství s retenční schopností na střeše budovy, - ukládání odpadního tepla do vrtného pole, - světlé materiály pláště, - stínění fasádního pláště z V, J, Z stromy
Koncept systému osvětlení budovy a jeho řízení, venkovní osvětlení	- veřejné prostory, administrativní část, technické prostory: LED zdroje s minimální spotřebou, vybaveny přítomnostními čidly a reagující na intenzitu denního osvětlení - výstavní prostory: LED svítidla, možnost maximálního využití denního světla pro vhodné expozice (střešní světlíky a fasádní okna s možností aktivní regulace míry zastínění) - eliminace světelného smogu vhodným uspořádáním svítidel, neosvětlený vnější plášť
Koncept efektivního využití obnovitelných nebo alternativních zdrojů energie	- dlouhý cyklus zima/léto: mohutný energetický zásobník vrtného pole umožňuje uložit s minimálními energetickými nároky energetické zisky z letního období do zimy a naopak využít v zimě podchlazeného zemního masivu v období letním - krátký cyklus noc/den: díky akumulační schopnosti a tepelné sestrvačnosti vnitřních konstrukcí, zejména ŽB stěn a desek, lze efektivně využívat noční předchlazování v kombinaci s denní radiací chladu stropy - FV elektrárna na střeše galerie: plocha panelů cca 270m², zdroj el. energie pro osvětlení, IT technologie, vytápění a větrání objektu - alt. zvážít využití Mlýnské stoky jako zdroje tepla/chladu
Systém šetrného hospodaření s vodou v budově	- minimalizace spotřeby pitné vody např. využitím suchých pisoárů a sníženého množství splachovací vody v klasických WC, - alt. zpětné využití šedé vody pro splachování, - umístění retenční nádrže pro zálivku okolního parku pod budovou galerie
Využití vegetačních ploch v rámci obálky budovy	- extenzivní zelené střechy s retenčním souvrstvím: zadržení dešťové vody v místě spadu, snížení tepelných zisků budovy, eliminace vzniku negativního efektu tepelného ostrova ve městě - stínění fasádního pláště z V, J, Z stromy

Příloha 3 - Plná moc Klienta Architektovi (vzor)

Plná moc

(1) Alšova jihočeská galerie

se sídlem Hluboká nad Vltavou 144, 373 41 Hluboká nad Vltavou, IČO: 00073512, DIČ: CZ00073512, zastoupená Mgr. Alešem Seifertem, ředitelem

(dále též jen „Klient“)

(2) Marek Chalupa architekti s.r.o

se sídlem U Pergamenky 1522/2, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČO: 09849866, DIČ: CZ09849866, zastoupená Ing. arch. Markem Chalupou, jednatelem

(dále též jen „Architekt“)

- Klient uzavřel s Architektem smlouvu o zhotovení, projednání a provedení dokumentace projektu Nová Alšova jihočeská galerie (dále jen „smlouva“), na jejímž základě se Architekt zavázal obstarat pro Klienta hlavní projekční služby v rozsahu článku 2.1.2. smlouvy, vedlejší obstaravatelské služby v rozsahu článku 2.1.3. smlouvy a vedlejší cenové služby v rozsahu článku 2.1.4. smlouvy, přičemž součástí služeb poskytovaných Architektem Klientovi dle smlouvy je i zajištění získání potřebných povolení, vyjádření, souhlasů či jiných aktů, zejména povolení záměru („povolení záměru“) stavby nové budovy muzea Alšovy jihočeské galerie na Senovážném náměstí v Českých Budějovicích na pozemku parc. č. 409/2 zapsaném na LV č. 1 v katastrálním území České Budějovice 6, v obci České Budějovice, vedeném Katastrálním úřadem pro Jihočeský kraj, Katastrální pracoviště České Budějovice („Stavba“).
- Klient tímto zmocňuje Architekta k zastupování Klienta ve všech záležitostech nezbytně nutných pro poskytnutí služeb Architekta tak, jak jsou vymezeny v bodě 1. této plné moci za účelem přípravy a realizace Stavby.
- Speciálně tímto Klient zmocňuje Architekta, aby jej při obstarání povolení záměru zastupoval při jednání se správními úřady a dalšími orgány státní správy (zejména stavebními úřady), orgány samosprávy, jakož i ostatními státními orgány.
Zejména, nikoli však výlučně, je Architekt oprávněn:
 - podat všechny potřebné nebo nezbytné žádosti o vydání povolení záměru či jiných potřebných či nezbytných správních rozhodnutí či souhlasu pro vydání povolení záměru, včetně vypracování všech potřebných nebo nezbytných písemností (dokumentů a podkladů), jež budou sloužit jako přílohy k žádostem o vydání uvedených správních rozhodnutí;
 - podat všechny potřebné nebo nezbytné žádosti o nebo nezbytná závazná stanoviska, stanoviska a vyjádření všech orgánů veřejné správy nebo vlastníků nemovitostí dotčených v jednotlivých správních řízeních;
 - zastupovat Klienta při jednání s úřady a dotčenými orgány ohledně výstavby při vyřízení všech stanovisek k povolení záměru;
 - zastupovat Klienta v případném odvolacím a přezkumném řízení, a to i tehdy, je-li dle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci;
 - přebírat za Klienta povolení záměru a veškeré další písemnosti doručované v rámci správního řízení.
- Tato plná moc a její výklad se řídí právními předpisy České republiky, stejným právním řádem se řídí i vztah mezi Klientem a Architektem.
- Klient uděluje tuto plnou moc podle zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu a zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- Architekt je v rozsahu zmocnění uděleném touto plnou mocí Klientem oprávněn zmocnit třetí osobu.
- Tato plná moc byla vyhotovena ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž Klient i Architekt obdrží po jednom (1) vyhotovení.

Klient - Alšova jihočeská galerie

Architekt - Marek Chalupa architekti s.r.o

Datum:

Datum:

Podpis:

Podpis:

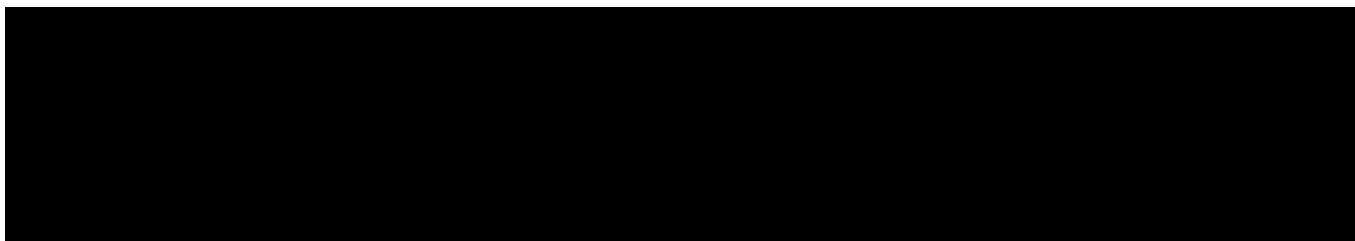
Jméno: Mgr. Aleš Seifert

Jméno: Ing. arch. Marek Chalupa

Funkce: ředitel

Funkce: jednatel

AJG / Příloha č.4 – Projekční tým Architekta



AJG / Příloha č.5 - Cena Díla a ceny Projektových podkladů, průzkumů a posudků

Fáze	Cena Díla	Projektová činnost	Obstaravatelská činnost	Interiér, výst. zařízení, vybavení	Cena bez DPH
FS 1	PPR / Příprava zakázky	2 720 000 Kč	390 000 Kč	- Kč	3 110 000 Kč
FS 2	DNS, DNI / Návrh stavby, Návrh interiéru (dopracování soutěžního architektonického návrhu)	9 820 000 Kč	720 000 Kč	3 680 000 Kč	14 220 000 Kč
FS 3	DPZ / Dokumentace pro povolení záměru	15 260 000 Kč	2 180 000 Kč	- Kč	17 440 000 Kč
FS 4	DPS, DPI, SPD / Dok. prov. stavby, Dok. prov. interiéru, Soupis prací a dodávek	21 160 000 Kč	- Kč	5 120 000 Kč	26 280 000 Kč
FS 5	SVD / Spolupráce při výběru dodavatele stavby	520 000 Kč	- Kč	80 000 Kč	600 000 Kč
FS 6	DP / Dozor projektanta, autorský dozor	4 020 000 Kč	- Kč	780 000 Kč	4 800 000 Kč
	Celkem bez DPH	53 500 000 Kč	3 290 000 Kč	9 660 000 Kč	66 450 000 Kč

Projektové služby ohledně veškerých povrchů, prvků, technické i dopravní infrastruktury a dalších systémů vně vlastní budovy AJG (příkladně doprava v kldu - parkovací stání, světelná křižovatka, přeložky inženýrských sítí, Mlýnská stoka, povrchy veřejných prostranství kolem budovy AJG, etc.) a s tím související další služby (obstaravatelské služby, cenové a rozpočtové služby, evaluace stavebních nákladů, právní služby apod.) nezajišťuje Architekt, ale zajišťuje v rámci své součinnosti Klient prostřednictvím projektu Senovážného náměstí, či budou jinak zajištěny Klientem.

V ceně služeb Architekta nejsou zahrnuty náklady na:

- projektové podklady, průzkumy a posudky
- projektové služby přípojek, přeložek, stoky, přeložení trafostanice, atp.
- zajištění geometrického plánu, zaměření stavby
- příprava pro dotace či certifikace stavby, např. z hlediska udržitelného rozvoje (LEED, BREEAM apod.)
- reklamní a marketingové podklady
- oznámení záměru, posouzení vlivu stavby na životní prostředí EIA, vyjmutí ze ZPF
- Projektová dokumentace v BIM

Cena Víceprací

Služby nad rámec základního honoráře	
Hodinová sazba případných Víceprací, Kč/hodinu bez DPH	1 500 Kč

Projektové podklady, průzkumy a posudky vč. zajištění	cena
1 doměření výškových návazností na okolní objekty, zaměření fasád	330 000 Kč
2 fotodokumentace okolních budov	70 000 Kč
3 archeologická rešerše	zajistí Klient pro zahájení DNS
4 archeologický průzkum	zajistí Klient pro zahájení DPZ
5 posouzení dopravní zátěže, vč. analýzy funkcí okolních domů atp.	160 000 Kč
6 vyhodnocení, příp. doplnění geologického a hydrogeologického průzkumu	850 000 Kč
- pedologický průzkum	
- radonový průzkum	
- průzkum bludných proudů	
- prověření kontaminace zeminy	
7 Biologický průzkum	69 000 Kč
8 Dendrologický průzkum	37 000 Kč
9 Stavebně technický průzkum	115 000 Kč
10 24 hodinové měření hluku, měření vibrací	52 000 Kč
11 Dopravní průzkum	87 000 Kč
12 Hluková studie	110 000 Kč
13 Rozptylová studie	87 000 Kč
14 PENB	66 000 Kč
15 Osvětlení, vliv stavby na okolí	62 000 Kč
Celková cena projektových podkladů a průzkumů vč. zajištění	2 095 000 Kč

Uvedený soupis Projektových podkladů, průzkumů a posudků byl sestaven na základě aktuálních znalostí v době před podpisem této smlouvy a jejich cenová náročnost byla odhadnuta. Cena Projektových podkladů, průzkumů a posudků bude samostatně Klientem uhrazena dle konkrétní nabídky odborného zhotovitele podkladu a cena Architekta za specifikaci zadání, zajištění, obstarání a koordinaci ve výši 15% z jejich ceny bude k ceně projektového podkladu, resp. průzkumu či posudku připočtena. V případě vyplynuvší potřeby obstarání a zhotovení dalších Projektových podkladů, průzkumů a posudků budou tyto po předěleším odsouhlasení Klientem obstarány Architektem.

AJG / Příloha č.6 – Vymezení předmětu plnění (výkony a služby) Architekta pro potřeby smlouvy

Strany smlouvy se dohodly, že předmět plnění (výkony a služby) Architekta pro potřeby Smlouvy je vymezen článkem 2.1. smlouvy a Přílohou č. 6 smlouvy.

Dle článku 2.1.2., věty první smlouvy se hlavními – projekčními službami Architekta pro potřeby této smlouvy rozumí poskytnutí takových standardních (či je-li v Příloze číslo 6 této smlouvy tak vyznačeno, pak i nadstandardních) odborných a souvisejících výkonů, které vedou k naplnění záměru a účelu zakázky vymezeném touto smlouvou a úplnou dokumentací zakázky, zejména zpracování Architektonického návrhu a Stavebně technického řešení a Projektové dokumentace v jednotlivých specifikovaných fázích/stupních.

Strany tímto sjednávají, že **nadstandardní odborné a související výkony** ve smyslu dalších částí Přílohy č. 6 smlouvy budou dle smlouvy poskytnuty Architektem v následujícím rozsahu:

- **Fáze služeb FS1 – Příprava zakázky (PPR)**
 - Nadstandardní výkony – zajištění Projektových podkladů a průzkumů
 - podmínky pro výstavbu v území, ochranná pásma, inundace, poddolování, geologie, seismicita, hydrogeologie, radon, zeleň
 - památky, archeologie
 - doprava
 - inženýrské sítě
 - Obstaravatelská činnost - Žádost o územně plánovací informaci o
 - podmínkách využívání území, umístění stavby
 - ochranných pásmech, změna využití území
 - současném stavu, stavební uzávěře
 - Speciální odborné činnosti - zajištění Projektových podkladů a průzkumů
 - zaměření včetně údajů od správců a majitelů technických sítí
 - stavebně technický průzkum
 - inženýrsko-geologický průzkum
 - hydrogeologický průzkum
 - fotodokumentace
 - pedologický a radonový průzkum
 - průzkum bludných proudů
 - biologický a dendrologický průzkum
 - dopravní průzkum
- **Fáze služeb FS2 – Dokumentace Návrhu stavby /Studie stavby (DNS)**
 - Nadstandardní výkony
 - stanovení odhadu nákladů (propočet) stavby
 - vizualizace
 - návrh interiéruObstaravatelská činnost
 - předjednání Návrhu stavby s vybranými DOSS
 - Speciální odborné činnosti
 - osvětlení a oslunění
 - akustika a hluk

emise, rozptylové poměry

- **Fáze služeb FS3 – Dokumentace pro povolení záměru / stavby (DPZ)**

- Nadstandardní výkony
 - návrh zásad organizace výstavby (ZOV)
 - vizualizace
 - rozpočtové náklady stavby
- Speciální odborné činnosti
 - osvětlení a oslunění
 - akustika, hluk a vibrace
 - likvidace odpadů
- **Fáze služeb FS4 – Dokumentace pro provádění stavby (DPS)**
 - Nadstandardní výkony
 - vytyčovací výkresy

[illegible]

FÁZE SLUŽEB FS2 – DOKUMENTACE NÁVRHU/STUDIE STAVBY (DNS)					
Tab. 1.2					
Výpracování architektonické studie – dokumentace návrhu stavby – je prvním prostorovým vyjádřením záměru stavebníka. Dává mu konkrétní představu o urbanistické, architektonické, dispoziční, provozní, konstrukční, interiérové a materiálové koncepci a řešení. Konkretizování stavby v DNS zároveň odpovídá na otázky ekonomické a může i naznačit časové limity budoucí výstavby. Dalším hlavním účelem DNS je pomoci stavebníkovi ve strategickém rozhodování a ověřování vhodnosti stavebního záměru při konzultacích s dotčenými orgány.					
PROJEKTOVÁ ČINNOST	Nadstandardní	OBSTARAVATELSKÁ (INŽENÝRSKÁ) ČINNOST	ČINNOSTI SPOJENÉ S BIM	SPECIÁLNÍ ODBORNÉ ČINNOSTI	SOUČINNOST KLIENTA
Prověření a analýza zadání a podkladů - požadavků zadavatele - výsledků FS1 a provedených odborných studií a rozborů podkladů, průzkumů, řešení a archivní dokumentace - dostupných dokladů, meteorologických, klimatických a environmentálních údajů - rozborů územně plánovací dokumentace - územního souhlasu nebo územně plánovací informace - prověření stavebního programu	Variantní řešení - zpracování DNS ve variantách - vyhodnocení variant - vypracování čístopisu vybrané varianty Zpracování dalších požadavků zadavatele - dodatečné a změněné požadavky klienta Zajištění potřebných podkladů viz FS1	Žádost o předběžnou informaci dle §174 NSZ - o podmínkách využívání území, umístění stavby - o odhramých pámech, změna využití území - o současném stavu, o stavební uzávěře Organizace předběžné potpavy Sestavení plánu financování Spolupůsobení při získání úvěrů Analýza nákladů stavebních, provozních, užitných Marketingový plán a studie proveditelnosti Studie proveditelnosti: - zřetelnosti účelu, základní idea - hmotné výstupy, kapacity, výkony - stavební záměr - charakteristika prostředí - dopady na životní prostředí - organizace, management - energie, lidské zdroje - rozloha, velikostní údaje - finanční a ekonomická analýza - náklady stavebních, provozních, užitných - návrh časového plánu (HMG) - realizace stavby - organizace předběžné potpavy sestavení plánu financování - spolupůsobení při získání úvěrů a dotací Zajištění potřebných dokladů - kopie katastrální mapy staveníště (území) - výpisu z listu vlastnictví dotčeného území - informace o dotčených pozemcích KN - geometrický plán zaměření stavebního stavu - geodetické údaje, znaky inženýrských sítí - kapacitní možnosti (energie, voda, kanalizace, doprava) - územně plánovací dokumentace - památková ochrana, regulační podmínky	Standardní činnosti Analýza a aktualizace podkladů BIM - vyhodnocení - analýza rozsahu zadání Zahájení tvorby IMS - příprava konceptu <i>BEP</i> (dle <i>šablony BEP</i> pro část <i>IMS</i> – DM a fázi projektu – studie stavby - odsohlášení konceptu <i>BEP</i> všemi dotčenými účastníky Založení DM - organizace a struktura <i>DM</i> (podrobně uvedeno v <i>BEP</i>) - založení osazovacího „<i>master-plánu</i>“ (model s okolím, terénem pro osazení stavby podle požadavků stanovených v <i>BEP</i>, osazení v S-JTSK) stavební část založení <i>dílčího DM</i> část architektonicko-stavební a stavebně-konstrukční - příprava a tvorba zejména: - tvorba „<i>Konceptního (matového) modelu</i>“ - Architektonicko-stavebního „<i>Konceptního modelu</i>“ do „<i>dílčího modelu</i>“ technika prostředí staveb (TPS) bez požadavků na tvorbu <i>dílčího DM</i> - specifikace prostorových požadavků na strojny a hlavní patření rozvody technická a technologická zařízení (TaTZ)	Geodetické podklady - geometrický plán - zaměření Digitalizace podkladů. Průzkumy - stavebně technický průzkum - inženýrsko-geologický průzkum - hydrogeologický průzkum - archivní materiálů a řešení - stavebně historický průzkum - archeologický průzkum - photodokumentace - průzkum bludných proudů - biologický a dendrologický průzkum - krajinný průzkum - meteorologické údaje - geodetické podklady - mapa záplavových území - dopravní průzkum - měření hluku Předání dostupných podkladů - zajištění map lokality - photodokumentace lokality - archivní a přechozí dokumentace Zajištění potřebných dokladů - zajištění přístupu na pozemek za účelem průzkumů, zaměření apod. - poskytnutí plné moci ke zřetování potřebných údajů a zastupování klienta Průběžná součinnost - při zpracování návrhu DNS, - účast na přeběžných jednáních s DO a SS. Vyjádření - vyjádření se k předané DNS - určení dalšího postupu přípravy a projektových prací	Předběžná informace viz § 174 zák. 283/2021 Sb. Každá dokumentace by měla být vždy uspořádána ve standardní struktuře, obsahovat části A až D s tím, že rozsah a obsah jednotlivých částí by měl být přizpůsoben druhu a významu stavby, jejím umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a předpokládané životnosti stavby
Uvedené činnosti se musí vykonat nebo doplnit, pokud nebyly provedeny v předchozí fázi služeb.					
Vysvětlivky termínů: <i>IMS</i> – Informační model stavby <i>CDE</i> – Sdílené datové prostředí <i>DM</i> – Digitální model stavby <i>DDM</i> – Dílčí digitální model stavby <i>G</i> – Geometrická a grafická podrobnost <i>DM</i> <i>I</i> – Informační podrobnost <i>DM</i> (negrafické informace) geometrická podrobnost <i>G</i> a informační podrobnost <i>I</i> včetně terminologie a vysvětlivek je součástí specifické přílohy vypracované společnou pracovní skupinou komor ČKAIT a ČKA Zpracovala Lucie Martiníková ve spolupráci s Alešem Markem, Jaroslavem Sytkem a Lukášem Vačkem.					

FÁZE SLUŽEB FS3 –DOKUMENTACE PRO POVOLENÍ ZÁMĚRU / STAVBY (DPZ)							
Tab. 1.3							
Obvyklý honorář za FS3 je 25% z celkového honoráře za projektové práce	Dokumentace pro povolení záměru / stavby (DPZ) vychází z odsouhlasené dokumentace návrhu stavby (DNS). Projektová dokumentace musí vyhovět ustanovením stavebního zákona a ostatním zvláštním předpisům, např. požární ochrany, životního prostředí, civilní ochrany apod. Projektová dokumentace musí vždy poskytovat jednoznačnou urbanistickou, konstruktivní, dispoziční, provozní, a materiálovou charakteristiku stavby. Poskytuje dostatečné informace o konkrétním umístění stavby v dané lokalitě, o souladu s územně plánovací dokumentací a dává přehled o zabezpečení veřejných zájmů v daném území. Z dokumentace jednoznačně vyplývá polohopisné a výškové umístění stavby, vazby na okolní výstavbu a okolní infrastrukturu, stanoví koncepci napojení stavby na dopravní a technickou infrastrukturu lokality a charakterizuje majetko-právní vztahy budoucí výstavby. Hlavním účelem DPZ je dostatečné definování stavby tak, aby stavební úřad mohl posoudit soulad s obecnými technickými podmínkami a s veřejným zájmem v dané lokalitě. Na základě DPZ vydává stavební úřad povolení stavby (PST). Ze zpracované projektové dokumentace je možné zprpsnit odhad – propočet nákladů stavby, způsob provedení a časové možnosti budoucí výstavby. Na základě předchozí dohody (zadavatel – stavebník, projektant) lze, u méně rozsáhlých staveb, zpracovat „jednostupňovou“ dokumentaci (JP) podrobně, až do úrovně dokumentace pro provádění stavby.						
PROJEKTOVÁ ČINNOST	Standardní	Nadstandardní	OBSTARAVATELSKÁ (INŽENÝRSKÁ) ČINNOST	ČINNOSTI SPOJENÉ S BIM	SPECIALNÍ ODBORNÉ ČINNOSTI	SOUČINNOST KLIANTA	Poznámka
Analýza a prověření podmínek	• vyhodnocení dosavadních projektových prací a jejich souladu s požadavky zadavatele a právními a technickými podmínkami projektu • zhodnocení předběžných stanovisek DO a SS • zhodnocení souladu s ÚPD a požadavky na výstavbu • zhodnocení meteorologických, klimatických a environmentálních podmínek	• zapracování dalších požadavků zadavatele • dodatečné a změněné alternativní řešení • jejich vyhodnocení a zapracování do dokumentace Zajištění potřebných podkladů • pro proces posouzení vlivu záměru na životní prostředí podle zákona č. 100/2001 S. o posuzování vlivů na životní prostředí (proces posuzování EIA), ve znění pozdějších předpisů • dále viz „obstaravatelská činnost“ Doplnění dokumentace v případě nestandardního průběhu řízení doplnění dokumentace: • pro vydání potřebných výjimek pro stavbu • na základě výsledku odvolání řízení • vypracování podkladů pro expertní a speciální jednání nebo posuzování	Zajištění závažných stanovisek a vyjádření • dotčených orgánů a správců sítě potřebných pro vydání povolení stavby • zajištění vyjádření dostupných účastníků řízení • zajištění dalších potřebných dokladů pro stavební řízení • jednání o podmínkách závažných stanovisek DO a SS Obstarání vydání povolení stavby • zpracování náležitostí návrhu na vydání SP • podání žádosti o stavební povolení • účast při jednáních v rámci stavebního řízení • účast při řízení o odvolání proti SP Obstarání vydání dalších povolení a rozhodnutí • podání žádosti o udělení výjimky pro stavbu • podání žádosti o další řízení (např. v dopravní řízení, povolení kácení stromů, připojení na komunikaci...); Pozn. podle § 4 SZ se mají tato řízení, přednostně spojit a projednat v režimu hlavní stavby; • účast při jednáních v rámci těchto řízení Analýza záměru, marketing • analýza nákladů stavebních, provozních, užitných • spolupůsobení při získání úvěrů • organizace předběžné poptávky • získání srovnávacích nabídek technických zařízení Zajištění potřebných podkladů zajišťuje se v rámci nadstandardní projektové činnosti pro projektovou přípravu: • inženýrské síť; • geologie, hydrogeologie, radon, zeleň, doprava; • památky, archeologie; • hluk a znečištění, rozptylové poměry; • příprava údajů pro certifikaci stavby; • zajištění potřebné speciální dokumentace pro stavební řízení.	Standardní činnosti Analýza a aktualizace podkladů BIM • vyhodnocení • analýza rozsahu zadání Tvorba IMS • příprava konceptu <i>BEP</i> (dle <i>šablony BEP</i> pro část <i>IMS</i> – DM a fázi projektu – DPZ • odsouhlasení konceptu <i>BEP</i> všemi dotčenými účastníky Tvorba DM • organizace a struktura <i>DM</i> (podrobně uvedeno v <i>BEP</i>) • specifikace cílů a rozsahu, pro které má být <i>DM</i> využíván; zejména: • tvorba základní výkresové dokumentace dle vyhl.131/2024 Sb. • základní prostorová koordinace podle rozsahu v <i>BEP</i> • příprava „<i>koordinančního modelu</i>“ • stavební část • aktualizace: • osazovacího „<i>master-fidického modelu</i>“ (model s okolím, terémem pro osazení stavby podle požadavků stanovených v <i>BEP</i>, osazení v S-JTSK) • <i>díličho DM AST</i> (Architektonicko-stavební část) • příprava <i>díličho DM STA</i> (Stavebně – konstrukční část) • technika prostředí staveb (TPS) nadstandard: tvorba <i>díličho DM</i> částí potřebných pro cíl prostorové koordinace; zejména části: VZT, UTCH, ZTI, ESI, ES, MAR, SOZ, SHZ a GHz • specifikace prostorových požadavků na stroje a hlavní patření rozvody technická a technologická zařízení (TAIZ) • tvorba <i>díličho DM</i> částí potřebných pro cíl prostorové koordinace • specifikace prostorových požadavků na stroje a hlavní patření rozvody Úroveň podrobnosti DM • <i>G2</i>: konceptní podrobnost podle specifikace v <i>BEP</i> • <i>I2</i>: minimální informační podrobnost podle specifikace v <i>BEP</i> Komunikace, sdílení dat (CDE) • aktualizace dat, doplnění účastníků Ukončení fáze – odevzdání BIM • <i>IMS</i> rozsah dle požadavku SoD • <i>DM</i> dle rozsahu v <i>BEP</i> v proprietárním formátu • <i>BEP</i> kompletní, aktualizovaný včetně příloh	Geodetické podklady • geometrický plán • zaměření: • pozemku (polohopis, výškopis) • dotčených staveb, • inženýrských sítí Digitalizace podkladů Průzkumy • stavebně technický průzkum • statické ověření stávajících konstrukcí • inženýrsko-geologický průzkum • hydrogeologický průzkum • archivní materiály a rešerše • stavebně historický průzkum • archeologický průzkum • fotodokumentace • pedologický a radonový průzkum • průzkum bludných proudů • biologický a dendrologický průzkum • krajinný průzkum • meteorologické údaje • geodetické podklady • mapa záplavových území • dopravní hluk a vibrací Odborné studie a rozbor: • dispoziční, provozní • interiérová, materiálová + výtavná • památky, archeologie • inženýrské sítě • dopravní zářez • rozbor vegetace • osvětlení, oslunění • akustika, hluk a vibrace • emise, rozptylové poměry, negativní dopady na okolí • likvidace odpadů • příprava údajů pro certifikaci stavby EIA podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí: • zpracování dokumentace EIA pro posouzení vlivu záměru na ŽP a získání Závěru zjišťovacího řízení (ZŘ) nebo Stanoviska	Formulace zadání klienta • předání výchozí platné dokumentace např. odsouhlasená DNS Předání dostupných podkladů • zajištění map lokality • fotodokumentace lokality • archivní a předchozí dokumentace Zajištění potřebných dokladů • zajištění přístupu na pozemek za účelem průzkumů, zaměření apod. • zajištění přístupu do dotčených staveb • zajištění přístupu do dotčených staveb • poskytnutí plně moci k zjišťování potřebných údajů a pro zastupování klienta • dodání dokladů vlastnicka Průběžná součinnost • při zpracování návrhu DPZ • účast na předběžných jednáních s DO a SS • účast na koordinacích jednáních projektu • účast na jednáních v rámci stavebního řízení • účast na jednáních při odvolání proti PST Vyřídění • vyřídění se k předané DPZ (soulhas) • určení dalšího postupu projektových prací • vyřídění k PST, přijmutí (odmítnutí) podmínek • uhrazení správních poplatků za PST	Rozsah a obsah dokumentace pro povolení stavby viz příloha č. 1 vyhlášky č. 131/2024 Sb. Projektová dokumentace musí vždy obsahovat části A až D s tím, že rozsah a obsah jednotlivých částí bude přizpůsoben druhu a významu stavby, jejím umístění, stavebně technickému provedení, účelu, využití, vlivu na životní prostředí a době trvání stavby. Zpracování DPZ je vybranou činností ve výstavbě (§155 NSZ) a od projektanta vyžaduje autorizaci ČKA nebo ČKAIT
Formulování požadavků	• na aktualizaci, rozšíření, upřesnění a doplnění podkladů, průzkumů, dokladů, studií						Zpracoval, dne: PŠ, 24.06.26

Projednání dokumentace s klientem – zadavatelem Číslopis DPZ • zapracování podmínek projednání s dotčenými orgány a vlastníky technické infrastruktury • zapracování podmínek povolení stavby předání čístopisu DPZ klientovi	ky, logo, světelné efekty, vývazná díla • projekt souborného řešení akustiky • komplexní hodnocení a certifikace stavby • vizualizace, animace, modely • www stránky projektu • marketingová, obchodní a reklamní dokumentace • koordinační výkresy profesí požadované zadavateli • zahradní a krajinné úpravy v případě rozsáhlejších a speciálních zadání • zpracování speciální dokumentace pro stavební řízení pro technologická zařízení	Nadstandardní činnosti • <i>DM</i> jako podklad pro stanovení cenového propočtu a rozpočtu stavby stanovení základních tech. parametrů TaTZ (stroje)	• studie v rámci dokumentace EIA Právní služby • stanovení a konzultace postupu v případě nestandardního průběhu stavebního řízení • Uzavírání smluv s majiteli a správci dopravní a technické infrastruktury. • Uzavírání majetkoprávních smluv.	
--	--	--	--	--

Tab. 1.4	FÁZE SLUŽEB FS4 –DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY (DPS)					
Obvyklý honorář za FS4 je 45% z celkového honoráře za projektové práce	Vychází ze schválené projektové dokumentace pro povolení stavby (DPZ). DPS je prohloubená a rozšířená DPZ do té míry, že jednoznačně definuje základní požadavky na kvalitu stavby (standard, kvalita materiálů a provedení). Projektová dokumentace pro provádění stavby se zpracovává samostatně pro jednotlivé pozemní a inženýrské objekty a pro technologická zařízení. Projektová dokumentace se zpracovává v podrobnostech umožňujících vypracovat výkaz výměr a soupis stavebních prací, dodávek a služeb. DPS je podkladem pro dodavatelskou dokumentaci zhotovitele stavby – výrobní a dílenskou dokumentaci (DDS). Na jejím základě je možné zpracovat výkaz výměr, soupis prací a dodávek (SPD) a stavbu jednoznačně ocenit, vybrat zhotovitele stavby a uzavřít s ním smlouvu o dílo. Projektová dokumentace obsahuje též technické charakteristiky, popisky a podmínky provádění stavebních prací. Projektová dokumentace pro provádění stavby, v staveb financovaných z veřejných zdrojů, musí být zpracovaná tak, aby také splňovala požadavky zákona o veřejných zakázkách. Výkresy podrobností (detailů) zobrazují pro dodavatele závazné, nebo narovné složité konstrukce (prvky), na které klade projektant zvláštní požadavky a které je nutné při provádění stavby respektovat. Po dohodě (zadavatel – stavebník, projektant, stavební úřad) lze DPS u méně rozsáhlých staveb použít jako „jednostupňovou dokumentaci“ (JP) i pro povolení stavby. U nenáročných staveb může po dohodě jako tzv. prováděcí projekt sloužit i jako podklad pro zhotovení stavby.					
PROJEKTOVÁ ČINNOST		OBSTARAVATELSKÁ ČINNOST	ČINNOSTI SPOJENÉ S BIM	SPECIÁLNÍ ODBORNÉ ČINNOSTI	SOUČINNOST KLIENTA	Poznámka
Standardní	Nadstandardní	Zajištění podkladů pro výběrové řízení	Standardní činnosti	Koordinace projektu:	Průběžná součinnost:	Rozsah a obsah dokumentace pro provádění stavby DPS:
Analýza a vyhodnocení smluvních a technických podmínek • Srovnání dosavadních projektových prací s požadavky zadavatele • zhodnocení povolení stavby a jeho podmínek, prokázání a zajištění souladu s vydanými správními rozhodnutí • naplnění požadavků na výstavbu a dalších relevantních předpisu Projektová dokumentace pro provádění stavby obsahuje • A průvodní list • B souhrnná technická zpráva • C situační výkresy • D dokumentace objektů, technických, technologických zařízení a provozních souborů • Příkládá se Dokladová část Část D zejména obsahuje: • rozhodující detaily, skladby a vlastnosti konstrukcí, • tabulky výrobků a prací, • požadavky na provedení prací, • dokumentace technických a technologických zařízení stavby, Koordinace projektu • koordináční činnost: funkční, prostorová a parametrická koordinace projektu. • stanovení jednotných výchozích podmínek a parametrů pro výpočty a posouzení; • zjištění celistvosti a realizovatelnosti PD Projednání dokumentace s klientem. Stanovení podmínek pro zpracování SPD a DDS	Zapracování požadavků zadavatele • dodatečné a změněné požadavky • zapracování alternativních řešení • vyhodnocení a zapracování požadavků do dokumentace Zpracování dalších podrobností • koordináční výkresy profesí • výřezové výkresy • v architektonicko-stavební části: ◦ detaily ◦ podrobné výkresy atypických výrobků, ◦ spárované dlažeb a obkladů • v konstrukčně statické části: ◦ podrobné výkresy vyztuže, • v části technická a technologická zařízení stavby: ◦ alternativní a nadstandardní řešení ◦ zapracování alternativních srovnávacích podkladů Zpracování speciální dokumentace • pro výběr zhotovitele stavby (výkaz výměr, soupis prací, dodávek a služeb a jeho ocenění), • dodavatelská dokumentace stavby • výrobní a dílenská dokumentace • projekt souborného řešení inženýrské a technologické části, infodesignu, vlnky, znaky, logo světelné efekty, výtvary díla • projekt souborného řešení prostorové akustiky • komplexní hodnocení budovy • vizualizace, animace, modely • stránky projektu • marketingová, obchodní a reklamní dokumentace • speciální členění dokumentace	Zajištění podkladů pro výběrové řízení • kontrola stanovisek a podmínek z povolení stavby a jejich promítnutí do DPS • vyhledání a oslovení potenciálních dodavatelů a subdodavatelů stavby Příprava údajů pro certifikaci stavby	Standardní činnosti Analýza a aktualizace podkladů BIM • vyhodnocení • analýza rozsahu zadání Tvorba IMS • příprava konceptu <i>BEP</i> (dle <i>šablony BEP</i> pro část <i>IMS</i> – DM a fázi projektu – <i>DPS</i>) • odsouhlasení konceptu <i>BEP</i> všemi dotčenými účastníky Tvorba DM • organizace a struktura <i>DM</i> – aktualizace (podrobné uvedeno v <i>BEP</i>) • aktualizace cílů a rozsahu, pro které má být <i>DM</i> využíván; zejména: • tvorba základní výkresové dokumentace dle vyhl.131/2024 Sb. • podrobná prostorová koordinace (podle rozsahu v <i>BEP</i>) • zpracování <i>DM</i> jako podkladu pro výkaz výměr • stavební část • aktualizace a doplnění: • osazovacího „master-fidčích modelu“ (model s okolím, terémem pro osazení stavby podle požadavků stanovených v <i>BEP</i>, osazení v S-JTSK) • <i>díleho DM AST</i> (Architektonicko-stavební část) • <i>díleho DM STA</i> (Stavebně – konstrukční část) • „<i>koordináčního modelu</i>“ • technika prostředí staveb (TPS) • tvorba <i>díleho DM</i> části potřebných pro díl prostorové koordinace; zejména části: VZT, UTCH, ZTI, ESI, ESL, MAR, SOZ, SHZ či GHZ • aktualizace specifikace prostorových požadavků na strojovny a hlavní páteří rozvody • technická a technologická zařízení (TaTZ) • aktualizace a doplnění <i>díleho DM</i> části potřebných pro díl prostorové koordinace • specifikace prostorových požadavků na strojovny a hlavní páteří rozvody Úroveň podrobnosti DM • <i>G3</i>: podrobnost podle specifikace v <i>BEP</i> • <i>I3</i>: informační podrobnost podle specifikace v <i>BEP</i> Komunikace, sdílení dat (CDE) • aktualizace dat, doplnění účastníků Ukončení fáze – odevzdání BIM • <i>IMS</i> rozsah dle požadavku SoD • <i>DM</i> v rozsahu podle <i>BEP</i> v proprietárním formátu • <i>BEP</i> kompletní, aktualizovaný včetně příloh	Koordinace projektu: • stanovení jednotných výchozích podmínek a parametrů pro návrhy, výpočty a posouzení Průběžná součinnost: • odsouhlasení navrženého technického řešení stavby • odsouhlasení výběru koncových prvků a zařízení • odsouhlasení výběrů materiálů a povrchových úprav • odsouhlasení užitiých vlastností materiálů a prvků Vyřázení: • vyřázení se k předané DPS • odsouhlasení DPS • odsouhlasení dalšího postupu projektových prací	Rozsah a obsah dokumentace pro provádění stavby DPS: Viz příloha č. 8 vyhlášky č. 131/2024 Sb. Projektová dokumentace musí vždy ve struktuře projektu, obsahovat části A až D s tím, že rozsah a obsah jednotlivých částí bude přizpůsoben druhu a významu stavby, jejímu umístění, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a předpokládané životnosti stavby. Zpracování DPS je vybranou činností ve výstavbě (§155 NSZ) a od projektanta vyžaduje autorizaci ČKA nebo ČKAIT Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby není dokumentace pro pomocné práce a konstrukce-výrobní a dílenská dokumentace, dokumentace výrobků dodaných na stavbu, výkresy prefabrikátů a montážní dokumentace. Pokud je nutno zpracovat některou z těchto dokumentací, jde vždy o součást dodavatelské dokumentace (DDS). Zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi upravuje v přílohách nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništech, ve znění pozdějších předpisů.	
Zpracoval, dne: PŠ, 240626						

Tab. 1.5 FÁZE SLUŽEB FS 5 – SOUPIS PRACÍ A DODÁVEK (SPD)						
	• Soupis prací a dodávek (SPD) uvádí, v přímé návaznosti na dokumentaci pro provádění stavby (DPS-FS 4), položky soupisu prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci zamýšleného stavebního díla. • Soupis prací a dodávek je zpravidla nejdílnou součástí dokumentace pro zadání a výběr zhotovitele stavby. • Položkou soupisu prací se rozumí buď popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky a služby, nebo položka může, po dohodě s klientem, zahrnovat agregované stavební práce, dodávky a služby. Stupeň agregace položek by měl být smluvně stanoven před zahájením zpracování SPD.					
PROJEKTOVÁ ČINNOST	Nadstandardní	OBSTARAVATELSKÁ ČINNOST	ČINNOSTI SPOJENÉ S BIM	SPECIÁLNÍ ODBORNÉ ČINNOSTI	SOUČINNOST KLIENTA	Poznámka
Standardní Sestavení soupisu prací, dodávek a služeb Soupis prací a dodávek (dále SPD) uvádí, v přímé návaznosti na dokumentaci pro provádění stavby (DPS FS4), položky soupisu prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci stavebního díla Sestavení výkazů výměr (VV) Výkaz výměr stanoví množství prací, dodávek a služeb v jednotlivých položkách SPD, doplní každou položku SPD o množství měřných jednotek Obsah položek SPD: Označení základních prvků stavby v SPD podle stanoveného/dohodnutého systému značení a přiřazení odpovídajících kvantit standardizovaných měřných jednotek v souladu s obsahem PD Nastavení stanovené / dohodnuté struktury SPD, jeho položek a sestavení výstupu jako podkladu pro ocenění: • Pořadové nebo kódové číslo oceňovací položky • Označení položky v projektové dokumentaci • Číselné zařazení položky, pokud je možné položku zařadit s označením cenové soustavy • Popis jednotlivé nebo agregované položky vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby • Měrou jednotku • Množství měřných jednotek Položkou soupisu prací se rozumí buď popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky a služby, nebo položka může, po dohodě s klientem, zahrnovat agregované stavební práce, dodávky a služby. Stupeň agregace položek by měl být smluvně stanoven před zahájením zpracování SPD. Při sestavování SPD je možno použít odkazy na cenovou soustavu, ale vždy jen na jednu pro celý soupis.	Nadstandardní Ocenění stavebního díla na základě zpracovaného SPD s výkazem výměr – sestavení kontrolního položkového rozpočtu Zpracování speciální dokumentace: • pro výběr zhotovitele stavby • dodavatelské dokumentace stavby • výrobní a dílenské dokumentace Spolupráce při výběru zhotovitele stavby: • součinnost s klientem při nastavení podmínek a kritérií pro výběr zhotovitele stavby • součinnost s klientem při vyhodnocení nabídek zhotovitelů Veřejný zadavatel: • soulad SPD s požadavky Zákonu o veřejných zakázkách a souvisejících předpisů	Zajištění podkladů pro výběrové řízení: • vyhledání a oslovení potenciálních zhotovitelů a subdodavatelů stavby • obstarání referencí zhotovitelů • obstarání podkladů pro výběr jiným dohodnutým způsobem	Standardní činnosti Analýza a aktualizace podkladů BIM • vyhodnocení • analýza rozsahu zadání Tvorba IMS • specifikace cílů a rozsahu, pro které má být DM využíván • tvorba BEP (dle šablony BEP pro SPD) v souladu s konceptem BEP v rámci dohodnutých účastníků • IMS – DM slouží jako podklad pro zpracování podrobného výkazu výměr • podklad pro zpracování specifikace a soupisu prací a dodávek Tvorba DM • bez úprav, ponechán v rozsahu fáze DPS Úroveň podrobnosti DM • dle fáze DPS Komunikace, sdílení dat (CDE) • aktualizace dat, doplnění účastníků Ukončení fáze – odevzdání BIM • IMS rozsah dle požadavku SoD • DM v rozsahu dle BEP v proprietárním formátu • BEP kompletní, aktualizovaný včetně příloh Nadstandardní činnosti Spolupráce projektanta při výběru zhotovitele stavby v oblasti BIM součinnost projektanta při využití IMS a DM pro vypracování nabídky na zhotovení stavby)	Právní služby: • vypracování návrhu smlouvy se zhotovitelem stavby • spolupráce na smlouvě mezi klientem a zhotovitelem stavby • účast na jednáních při uzavírání smlouvy • zajištění vedení výběrového řízení	Stanovení rozsahu agregace položek SPD. Vyloučení, nebo schválení možností odkazů na cenovou soustavu. Stanovení požadavků na použité postupy prací s DM BIM vyžadované zadavatelem	U veřejných zakázek rozsah a obsah SPD viz vyhláška č. 169/2016 Sb, o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr Zpracování SPD není vybranou činností ve výstavbě (§155 NSZ) a od projektanta nevyžaduje autorizaci ČKA nebo ČKAIT.
Zpracoval, dne: PŠ, 24.06.26						

Tab. 1.6 FÁZE SLUŽEB FS6 –DOZOR PROJEKTANTA PŘI REALIZACI / ZHOTOVENÍ STAVBY (DP)					
Hlavní náplní této výkonné fáze zpracovatele projektové dokumentace je kontrola dodržování platné projektové dokumentace zhotovitelem stavby a případné schválení odchylek a úprav. Výkon AD může mít charakter trvalý nebo občasný v rozsahu, který je stanoven smlouvou. Podle § 161 odst. 2 NSZ je u stavby financované z veřejného rozpočtu, kterou provádí stavební podnikatel jako zhotovitel, stavebník povinen zajistit technický dozor stavebníka (TDS) nad prováděním stavby osobou oprávněnou podle autorizčního zákona 360/92 Sb. Pokud zpracovává projektovou dokumentaci pro tuto stavbu osoba oprávněná podle zvláštního právního předpisu (zák. 360/92 Sb.), zajistí stavebník dozor projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací. Na výzvu se DP účastní na kontrolních prohlídkách stavby vedených stavebním úřadem a na závěrečné kontrolní prohlídce stavby. DP je oprávněn provádět kontroly stavebního deníku a pořizovat zápisy AD do stavebního deníku. Při dokončení stavby se DP účastní na uvedení stavby a jejích technických a technologických zařízení do provozu a spolupracuje při odevzdání a převzetí stavby nebo její části. DP poskytuje klientovi soudnost a spolupráci při převzetí stavby, odstraňování vad a nedodělků a při případných reklamních řízeních.					
PROJEKTOVÁ ČINNOST / AUTORSKÝ DOZOR	OBSTARAVATELSKÁ ČINNOST	ČINNOSTI SPOJENÉ S BIM	SPECIÁLNÍ ODBORNÉ ČINNOSTI	SOUČINNOST KLIENTA	Poznámka
Standardní Vyhodnocení zadání DP - dohoda o rozsahu DP - vyhodnocení platné PD - kontrola dodavatelské dokumentace stavby (DDS) Kontrola souladu stavby s platnou PD - soulad DPZ a příslušnými právními předpisy - soulad stavby s platnou PD z hlediska DP - soulad se standardem, datovým zadávacím dokumentací (viz FS4 a FS5) a SOD - odsouhlasení použitých materiálů a výrobků se srovnáním s požadavky a normami FS4 a FS5 - kontrola dodržování opatření a řešení environmentálních podmínek Účast na jednáních v rámci realizace / zhotovení stavby - účast na kontrolních prohlídkách stavby - účast na kontrolních dnech stavby - spolupráce s klientem při přijímání rozhodnutí o případných změnách - provádění zápisů do stavebního deníku Při dokončení stavby - účast na přejímkách stavby - účast při uvedení stavby do provozu - účast při uvádění technických a technologických zařízení do provozu - účast při kontrole odstranění vad a nedodělků - účast při případných reklamních řízeních	Nadstandardní Řešení odchylek stavby - účast na jednáních o změnách stavby vyvolaných klientem nebo zhotovitelem - vypracování alternativních:ul> - technických řešení - dispozičních řešení - detailů a provedení - analýza důsledků změn - vyvolané změny stavby před dokončením - vyhodnocení dopadů výsledků doplňkových průzkumů - posouzení změn:ul> - technického řešení, - materiálového řešení, - estetického řešení - vypracování dokumentace skutečného provedení stavby nebo pasportu stavby Zpracování speciální dokumentace: - pro výběr subdodavatelů / subzhotovitelů - dodatelská dokumentace stavby (DDS) - výrobní a dílenská dokumentace	- analýza projektové dokumentace z hlediska stavebně technického respektování podmínek stavby - organizace smlouvy s dodavatelem / zhotovitelem stavby - určení způsobu výkonu TDS, určení podmínek - rozhodování při technických, materiálových, estetických, alternativních řešeních v průběhu stavby z hlediska technického, materiálového a ekonomického - provádění zápisů do stavebního deníku vedeného dodavatelem / zhotovitelem stavby z hlediska TDS - odsouhlasování dílčích faktur za provedené práce - zajištění revizních zpráv od dodavatelů / zhotovitelů - účast při reklamních řízeních - spolupráce při ekonomickém vyhodnocení stavby - zajištění návodu k provozu a údržbě stavby a zařízení TPS (např. vzduchotechnika, ústřední topení), požární a evakuační plány, technologické režimy atd. - zajištění závazných stanovisek dotčených orgánů pro užívání stavby při vydání kolaudačního souhlasu - zajištění geometrického plánu – zameření stavby pro vložení do katastru nemovitostí	Standardní činnosti Analýza a vyhodnocení podkladů IMS - spolupráce projektanta s Generálním dodavatelem stavby při přípravě <i>IMS-DM</i> a aktualizovaného <i>DM</i> skutečného provedení stavby <i>BEP</i> - tvorba BEP (dle šablony BEP pro fázi DP) - specifikace cílů a rozsahu, pro které má být <i>DM</i> využíván, zejména: - specifikace rozsahu a způsobu spolupráce a předávání změn vzniklých při realizaci oproti vydané dokumentaci DPS - specifikace způsobu zapracování změn spadajících do fáze DP - vyřešení odpovědnosti a kompetencí <i>DM</i> - zpracování úprav plynoucích z fáze DP ve smyslu geometrie a grafického provedení (informačně ponechán v rozsahu a podrobnosti DPS) - publikování změnové dokumentace viz. bod výše - publikování základní výkresové dokumentace pro kolaudační řízení v rozsahu dle vyhl. 131/2024 Sb. - předávání DM, specifikace formátu Úroveň podrobnosti DM - G3, I3 (dílto fáze DPS) Komunikace, sdílení dat (CDE) - aktualizace dat, přidání či odebrání účastníků apod. Odevzdání předmětu zakázky <i>IMS</i> rozsah dle požadavku SoD <i>DM</i> v rozsahu dle BEP v proprietárním formátu <i>BEP</i> fáze kompletní, aktualizovaný včetně příloh Nadstandardní činnosti spolupráce projektanta při výstavbě – činnosti pro zajištění udržení DM jako aktualizovaného podkladu v podrobnosti DPS pro budoucí využití, které nespádají do fáze DP - k dořešení zejména - specifikace rozsahu prací - harmonogram prací spojených s <i>DM</i> - odpovědnosti a kompetence - způsob komunikace - způsob předávání podkladů generálnímu dodavateli – zhotoviteli <i>DM</i> - způsob provedení vazeb dokumentů vzniklých při výstavbě na <i>DM</i>	- předání stavebního zhotoviteli / dodavatel (pověření TDS); - smlouva se zhotovitelem / dodavatelem, fakturační pořádek, postupy - stanovení podmínek pro výkon autorizačního dozoru projektanta + TDS – uzavření smlouvy - určení postupu stavby (v souladu se zákonem 360/92 Sb.) - účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby a přijímání závazných rozhodnutí - úhrada faktur Podle § 161 odst. 2 NSZ je u stavby financované z veřejného rozpočtu, kterou provádí stavební podnikatel jako zhotovitel, stavebník povinen zajistit technický dozor stavebníka nad prováděním stavby osobou oprávněnou podle autorizčního zákona 360/92 Sb. Pokud zpracovává projektovou dokumentaci pro tuto stavbu osoba oprávněná podle zvláštního právního předpisu (zák. 360/92 Sb.), zajistí stavebník dozor projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací. Na výzvu veřejnoprávního orgánu se projektant účastní kontrolních prohlídek stavby vedených stavebním úřadem. Dozor projektanta je oprávněn provádět kontroly stavebního deníku a pořizovat do něj zápisy dle přílohy č.12 vyhl. č. 131/2024 Sb.	Zpracoval, dne: PŠ, 240626

AJG / Příloha č.7 – Doba plnění

fáze služeb FS 1 / PPR - Příprava zakázky

Zhotovení zprávy

14 týdnů od nabytí účinnosti této smlouvy;

fáze služeb FS 2 / **DNS - Dokumentace Návrhu stavby**

DNI - Dokumentace Návrhu interiéru

(dopracování soutěžního architektonického návrhu)

Zahájení prací na Návrhu stavby

2 týdny od nabytí účinnosti této smlouvy;

Zhotovení Dokumentace Návrhu stavby a Návrhu interiéru, odhadu stavebních nákladů stavby

15 týdnů od akceptace plnění předchozí fáze Klientem a od dokončení projektových podkladů potřebných pro tuto fázi;

Projednání Návrhu stavby s vybranými dotčenými subjekty a orgány státní správy včetně získání jejich předběžných stanovisek

12 týdnů od akceptace Návrhu stavby Klientem, či dle lhůt DOSS pro vyjádření ke studii (lhůty pro vyjádření DOSS nejsou legislativně ukotveny);

fáze služeb FS 3 / **DPZ - Dokumentace pro povolení záměru**

Zhotovení hrubopisu Dokumentace pro povolení záměru, rozpočtu stavby

26 týdnů od projednání Návrhu stavby s vybranými DOSS, od dokončení projektových podkladů potřebných pro tuto fázi;

Projednání hrubopisu Dokumentace pro povolení záměru s DOSS a získání jejich stanovisek

13 týdnů od akceptace hrubopisu DPZ Klientem, či dle lhůt DOSS;

Zhotovení čistopisu DPZ a předání kopie podané žádosti o povolení Klientovi

4 týdny od projednání s DOSS;

fáze služeb FS 4 / **DPS / Dokumentace pro provádění stavby**

DPI / Dokumentace pro provádění interiéru

SPD / Soupis prací a dodávek

Zhotovení DPS, DPI a SPD pro na Architektovi a jeho Poddodavatelích nezávislou odbornou kontrolu zajištěnou Klientem

44 týdnů od akceptace čistopisu DPZ Klientem, od dokončení projektových podkladů potřebných pro tuto fázi a od podání žádosti o vydání povolení záměru;

Zhotovení DPS, DPI a SPD s odstraněnými případnými nedostatky nalezenými nezávislou odbornou kontrolou zajištěnou Klientem

3 týdny od doručení výsledku nezávislé odborné kontroly zajištěné Klientem;

fáze služeb FS 5 / **SVD / Spolupráce při výběru zhotovitele stavby**

spolupráce při výběru zhotovitele stavby

po celkovou dobu 22 týdnů od vypsání výběrového řízení na zhotovitele stavby

fáze služeb FS 6 / **DP – Dozor projektanta při realizaci stavby**

v průběhu realizace stavby, nejdéle však po dobu 18 měsíců stanovených na realizaci stavby v Ceně; běžně fyzická účast jedenkrát za dva týdny, mimo státní svátky, každotýdenní fyzická účast Architekta a Projekčního týmu na kontrolních dnech nebude vyžadována.

AJG / Příloha č.8 – Platební kalendář

fáze služeb FS 1 / PPR - Příprava zakázky

platba ve výši 100% honoráře za tuto fázi po akceptaci zprávy Klientem;

fáze služeb FS 2 / DNS - Dokumentace Návrhu stavby DNI - Dokumentace Návrhu interiéru (dopracování soutěžního architektonického návrhu)

platba ve výši 90% honoráře za tuto fázi po akceptaci DNS Klientem připravené pro předjednání s vybranými DOSS;

doplatek ve výši 10% honoráře za tuto fázi po předjednání DNS s vybranými DOSS a získání jejich předběžných stanovisek, vydají-li je;

fáze služeb FS 3 / DPZ - Dokumentace pro povolení záměru

platba ve výši 70% honoráře za tuto fázi po akceptaci hrubopisu DPZ (rozsah projektové dokumentace pro získání stanovisek DOSS) Klientem;

platba ve výši 20% honoráře za tuto fázi po předání čistopisu DPZ Klientovi a podání žádosti o povolení;
doplatek ve výši 10% honoráře za tuto fázi po nabytí právní moci rozhodnutí/povolení, či po uplynutí 4 měsíců po podání žádosti o povolení, či případného doplnění žádosti na základě výzvy stavebního úřadu, nebo po odmítnutí žádosti, pokud důvod odmítnutí žádosti, či doplnění na základě výzvy stavebního úřadu, či nevydání rozhodnutí/povolení, či nenabytí právní moci rozhodnutí/povolení není na straně Architekta;

fáze služeb FS 4 / DPS - Dokumentace pro provádění stavby DPI - Dokumentace pro provádění interiéru SPD - Soupis prací a dodávek

platba ve výši 75% honoráře za tuto fázi po akceptaci DPS Klientem;

platba ve výši 19% honoráře za tuto fázi po akceptaci DPI Klientem;

platba ve výši 6% honoráře za tuto fázi po akceptaci SPD Klientem;

fáze služeb FS 5 / SVD - Spolupráce při výběru zhotovitele stavby

platba ve výši 100% honoráře za tuto fázi po uplynutí 22 týdnů od vypsání výběrového řízení na zhotovitele stavby;

fáze služeb FS 6 / DP – Dozor projektanta při realizaci stavby

platba měsíčně po dobu realizace stavby ve výši podílu honoráře za tuto fázi a počtu měsíců pro realizaci stavby, nejvýše však 18 měsíců; v případě prodloužení doby realizace stavby bude vyplácen Klientem Architektovi další měsíční honorář v této výši, a to do doby ukončení stavby za každý měsíc nad rámec 18 měsíců od zahájení stavby.

Projektové podklady a průzkumy

Cena za zhotovení projektového podkladu či průzkumu bude Klientem uhrazena po jeho předání Klientovi spolu s písemným vyjádřením Architekta o jeho dostatečnosti a použitelnosti jako podkladu pro zhotovení návrhu a projektové dokumentace stavby a po akceptaci projektového podkladu či průzkumu Klientem z pohledu naplnění zadání stanoveného Architektem.