

**RÁMCOVÁ DOHODA O ZAJIŠTĚNÍ TISKOVÉHO ŘEŠENÍ V
LOKALITÁCH MHMP VČ. SERVISNÍ A MATERIÁLOVÉ
PODPORY**

Smluvní strany:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, Praha 1, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, a.s., č. účtu: 27-0005157998/6000

zastoupené: Mgr. Jiřím Károlým, ředitelem odboru informatických činností MHMP

Číslo smlouvy Objednatele: [DOH/40/05/004031/2025

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Azenet s.r.o.

se sídlem: Plánská 403/5, 301 00 Plzeň

IČO: 02562014, DIČ: CZ02562014

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni

oddíl C, vložka 31315

bank. spojení: Česká spořitelna a.s., č. účtu: 5871842329/0800

zastoupená: Mgr. Pavlem Skořepou, jednatelem společnosti

Číslo smlouvy Dodavatele: 01/2025

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel společně dále jen „**Smluvní strany**“

nebo též jednotlivě jen „**Smluvní strana**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

PREAMBULE

- (A) Objednatel oznámil v otevřeném zadávacím řízení ve smyslu § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), svůj úmysl zadat v tomto řízení nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „**Zajištění tiskového řešení v lokalitách MHMP vč. servisní a materiálové podpory**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), a to v souladu se zadávací dokumentací Veřejné zakázky.
- (B) Dodavatel předložil Objednateli dne 20.02.2025 svou nabídku na plnění Veřejné zakázky (dále jen „**Nabídka**“), kterou Objednatel vyhodnotil jako ekonomicky nejvýhodnější ze všech hodnocených nabídek podaných v rámci Veřejné zakázky. Objednatel se rozhodl realizovat Veřejnou zakázku prostřednictvím Dodavatele a Dodavatel je ochoten se na realizaci podílet v souladu s podmínkami stanovenými v této Smlouvě a zadávacími podmínkami předmětné Veřejné zakázky a svou nabídkou na Veřejnou zakázku.
- (C) Dodavatel je odborníkem v oboru dodávek tiskových zařízení a souvisejících servisních služeb, a je proto připraven plnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy řádně a včas a realizovat předmět Veřejné zakázky v souladu s principy „*best practice*“ dle svého nejlepšího vědomí, ve prospěch Objednatele a s ohledem na hospodárné nakládání s finančními prostředky Objednatele.
- (D) V souladu s § 131 a násl. (*Rámcová dohoda*) ZZVZ tak Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu za účelem plnění Veřejné zakázky.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Objednatel prohlašuje, že:

- 1.1.1. je veřejnoprávní korporací; a
- 1.1.2. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

1.2. Dodavatel prohlašuje, že:

- 1.2.1. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
- 1.2.2. disponuje veškerými profesními znalostmi, dovednostmi a kapacitou k řádnému splnění předmětu Veřejné zakázky v dále uvedeném smyslu a všechny osoby, které použije k plnění této Smlouvy, mají potřebné vzdělání, zkušenosti či jinou profesní způsobilost k plnění, které má Dodavatel dle této Smlouvy

poskytovat. Dodavatel se zavazuje Objednatele bezodkladně písemně informovat o všech skutečnostech, které by vedly ke změně výše uvedeného prohlášení;

- 1.2.3. má zájem Veřejnou zakázku pro Objednatele řádně a včas plnit a splnit za úplatu sjednanou v této Smlouvě. Dále Dodavatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu Veřejné zakázky, zejména že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k její realizaci, těmto podmínkám rozumí a je schopný je dodržet; a
- 1.2.4. ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a dle nejlepšího vědomí Dodavatele ani takové řízení nehrozí, a zároveň se zavazuje bezodkladně písemně informovat Objednatele o všech skutečnostech, které by mohly vést k úpadku nebo hrozícímu úpadku Dodavatele.

2. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

- 2.1. Účelem této Smlouvy je zejména zajištění realizace předmětu Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace s cílem uspokojit potřeby Objednatele využívat tisková zařízení po určité časové období.
- 2.2. Předmětem této Smlouvy je sjednání rámcových podmínek, za kterých bude Dodavatel pronajímat Objednateli tisková a multifunkční zařízení (jak jsou definovány v odst. 2.3.1 níže) a poskytovat Objednateli služby servisní a materiálové podpory (jak jsou definovány v odst. 2.3.2 níže) na základě Dílčích smluv (jak jsou definovány v odst. 3.1 níže).
- 2.3. Za podmínek stanovených touto Smlouvou a Dílčími smlouvami se Dodavatel zavazuje:
 - 2.3.1. pronajímat Objednateli nová a nepoužitá multifunkční tisková zařízení, včetně jejich dodání, instalace, zprovoznění a integrace v prostředí a jednotlivých lokalitách Objednatele (dále jen „**Tisková zařízení**“); a
 - 2.3.2. poskytovat následně Objednateli služby spočívající v kompletní správě, servisní a materiálové podpoře pronajatých Tiskových zařízení, včetně dodržování sjednaných SLA parametrů (dále jen „**Služby podpory**“).
- 2.4. Detailní popis požadavků na Tisková zařízení je uveden v **Příloze č. 1** této Smlouvy. Za účelem konsolidace tiskového prostředí Objednatel vyžaduje, aby veškerá Tisková zařízení byla nejvýše od 2 různých výrobců. Seznam lokalit Objednatele, kam budou Tisková zařízení na základě Dílčích smluv dodávána je uveden v **Příloze č. 5** této Smlouvy (dále jen „**Lokality**“).
- 2.5. Detailní popis předmětu plnění včetně požadavků na rozsah Služeb podpory je uveden v **Příloze č. 2** této Smlouvy.

- 2.6. Za podmínek stanovených touto Smlouvou a Dílčími smlouvami se Objednatel zavazuje za pronajatá Tisková zařízení a poskytování Služeb podpory platit sjednanou Smluvní cenu (jak je definována v odst. 5.2 této Smlouvy).

3. DÍLČÍ SMLOUVY

- 3.1. Objednatel je oprávněn za podmínek uvedených v této Smlouvě a po dobu trvání této Smlouvy zaslat Dodavateli písemný návrh dílčí smlouvy na pronájem Tiskových zařízení a poskytování Služeb podpory (dále jen „**Dílčí smlouva**“). Návrh Dílčí smlouvy s platným uznávaným elektronickým podpisem zašle Objednatel v elektronické podobě Dodavateli v souladu s čl. 12 této Smlouvy.
- 3.2. Dílčí smlouvy budou mezi Smluvními stranami uzavírány bez obnovení soutěže ve smyslu ust. § 132 odst. 3 písm. b) ZZVZ ve spojení s ust. § 134 ZZVZ.
- 3.3. V zasílaném návrhu Dílčí smlouvy Objednatel uvede zejména následující informace:
- a) konkrétní specifikaci objednaných Tiskových zařízení, zejména označení typu Tiskových zařízení dle **Přílohy č. 1** této Smlouvy a počtu těchto Tiskových zařízení;
 - b) označení Lokality dle **Přílohy č. 5** této Smlouvy, do kterých mají být Tisková zařízení dodána; a
 - c) dobu trvání pronájmu Tiskových zařízení, která nebude kratší než dvacet čtyři (24) měsíců a nebude delší než čtyřicet osm (48) měsíců ode dne uvedeného podpisu Akceptačního protokolu podle odst. 4.3 této Smlouvy.
- 3.4. Je-li návrh Dílčí smlouvy v souladu s podmínkami této Smlouvy, Dodavatel je povinen návrh Dílčí smlouvy písemně akceptovat, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení návrhu Dílčí smlouvy. Akceptovaný návrh Dílčí smlouvy s platným uznávaným elektronickým podpisem zašle Dodavatel v elektronické podobě zpět na elektronickou adresu, ze které Dodavateli přišel návrh Dílčí smlouvy.
- 3.5. Není-li návrh Dílčí Smlouvy v souladu s podmínkami této Smlouvy, Dodavatel není povinen návrh Dílčí smlouvy akceptovat. Neakceptuje-li Dodavatel návrh Dílčí smlouvy, písemně sdělí Objednateli své připomínky k návrhu Dílčí smlouvy. Objednatel je v takovém případě oprávněn učinit nový návrh Dílčí smlouvy, který bude zohledňovat připomínky Dodavatele. V takovém případě budou Smluvní strany znovu postupovat podle tohoto čl. 3 Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany v konkrétním případě jinak.

- 3.6. Okamžikem písemné akceptace návrhu Dílčí smlouvy ze strany Dodavatele podle odst. 3.4 této Smlouvy je mezi Smluvními stranami uzavřena Dílčí smlouva, na základě které se (i) Dodavatel zavazuje pronajmout Objednateli Tisková zařízení a poskytnout k nim související Služby podpory dle specifikací a podmínek stanovených v příslušné Dílčí smlouvě a této Smlouvě a (ii) Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli sjednanou Smluvní cenu.
- 3.7. Dílčí smlouvy budou mezi Smluvními stranami uzavírány podle potřeb Objednatele. Objednatel negarantuje Dodavateli žádný pravidelný objem uzavíraných Dílčích smluv. Objednatel není povinen v průběhu trvání této Smlouvy objednat žádné plnění.

4. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1. Dodavatel je povinen dodat Objednateli pronajatá Tisková zařízení a poskytovat Služby podpory v termínech a lhůtách uvedených v této Smlouvě a příslušné Dílčí smlouvě, a to pod dobu stanovenou dle odst. 3.3 písm. c) této Smlouvy.
- 4.2. Místem plnění této Smlouvy a Dílčích smluv je území hlavního města Prahy, přičemž konkrétní Lokality Objednatele jsou specifikovány v **Příloze č. 5**.
- 4.3. Smluvní strany jsou povinny po dodání pronajatých Tiskových zařízení na základě jednotlivých Dílčích smluv a ověření jejich požadovaných vlastností sepsat písemný akceptační protokol (dále jen „**Akceptační protokol**“), a to vždy ke dni, ke kterému budou Tisková zařízení na základě dané Dílčí smlouvy předána, instalována a zprovozněna v rozsahu uvedeném v **Příloze č. 2** této Smlouvy v příslušné Lokalitě. Dnem následujícím po podpisu Akceptačního protokolu začíná běžet doba pronájmu příslušných Tiskových zařízení a Dodavatel je od tohoto data k nim povinen poskytovat Služby podpory.
- 4.4. Po uplynutí doby trvání pronájmu Tiskových zařízení je Dodavatel povinen zajistit zpětné převzetí a odvoz Tiskových zařízení. Smluvní strany jsou povinny o zpětném převzetí pronajatých Tiskových zařízení sepsat písemný předávací protokol. Náklady na tyto činnosti jsou plně zahrnuty ve Smluvní ceně.

5. SMLUVNÍ CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1.1. V **Příloze č. 3** této Smlouvy jsou uvedeny závazné a pevně stanovené jednotkové ceny za měsíční pronájem jednotlivých typů Tiskových zařízení; a
- 5.1.2. závazné a pevně stanovené jednotkové ceny za Služby podpory stanovené na základě ceny za realizaci tisku jedné strany v černobílém a jedné strany v barevném provedení na jednotlivém Tiskovém zařízení.

- 5.2. Objednatel je povinen platit Dodavateli za pronájem Tiskových zařízení a poskytování Služeb podpory smluvní cenu uvedenou v Dílčí smlouvě stanovenou na základě **Přílohy č. 3** této Smlouvy (dále jen „**Smluvní cena**“).
- 5.3. Smluvní cena je cena nejvýše přípustná, úplná, závazná a pevně stanovena jednotkovými cenami a/nebo paušální částkou, která nebude předmětem navýšení jakéhokoliv druhu a ani nebude podléhat měnovým fluktuacím. Dodavatel je srozuměn s tím, že Smluvní cena reflektuje plnění podle této Smlouvy a zahrnuje všechny náklady spojené s plněním této Smlouvy. Smluvní cena zahrnuje také všechny daně, cla, licenční a další poplatky placené Dodavatelem během plnění této Smlouvy a Dílčích smluv, s výjimkou daně z přidané hodnoty (DPH) splatné v České republice, která bude Dodavatelem účtována podle platných právních předpisů.
- 5.4. Smluvní cena bude Objednatelem hrazena za dobu pronájmu Tiskových zařízení a poskytování Služeb podpory na základě každé Dílčí smlouvy měsíčně zpětně, a to na základě daňového dokladu (faktury) vystavovaného Dodavatelem vždy po uplynutí příslušného kalendářního měsíce, v němž byly Objednateli pronajaty Tisková zařízení a poskytnuty Služby podpory. Fakturovaná částka za 1 měsíc dle každé Dílčí smlouvy bude stanovena na základě jednotkových cen a skutečného počtu a typů pronajatých Tiskových zařízení a skutečně realizovaného počtu tisků stran v černobílém a barevném provedení na těchto pronajatých Tiskových zařízení v daném měsíci.
- 5.5. V případě, že Tisková zařízení nebudou pronajímána po celé období kalendářního měsíce, přísluší Dodavateli pouze poměrná část Smluvní ceny odpovídající poměru dnů skutečného pronájmu Tiskových zařízení k celkovému počtu dnů v kalendářním měsíci. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění bude považován poslední den příslušného kalendářního měsíce.
- 5.6. Nedílnou součástí první faktury na základě každé Dílčí smlouvy bude příslušný Akceptační protokol dle odst. 4.3 této Smlouvy. Nedílnou součástí každé faktury na základě Dílčích smluv bude podrobný výkaz o počtu realizovaných tisků stran v černobílém a barevném provedení na příslušných Tiskových zařízeních. Faktura bude splatná do třiceti (30) dnů od doručení příslušné faktury Objednateli.
- 5.7. Faktury Dodavatele budou předkládány Objednateli písemně s řádným popisem předmětu plnění, spolu s ostatními doklady požadovanými touto Smlouvou a Dílčí smlouvou. Faktury musí být prokazatelně doručeny na níže uvedenou adresu, popř. do datové schránky Objednatele:

Hlavní město Praha

Mariánské nám. 2/2

110 00 Praha 1

ID datové schránky: 48ia97h

5.8. Faktury vystavené Dodavatelem - plátcem daně z přidané hodnoty (DPH) v České republice budou zároveň sloužit jako daňový doklad a budou vydány v den uskutečnění zdanitelného plnění, nejpozději však do patnácti (15) dnů od tohoto dne, přičemž musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle všech právních předpisů platných a účinných ke dni vystavení faktury. Faktura – daňový doklad musí obsahovat náležitosti dle § 435 (Údaje povinně uváděné na listinách a internetu) Občanského zákoníku a dle § 29 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), zejména pak následující údaje:

- obchodní firmu a sídlo Dodavatele, který uskutečňuje zdanitelné plnění;
- obchodní firmu a sídlo Objednatele;
- pořadové číslo dokladu;
- datum vystavení dokladu;
- celkovou výši fakturované Smluvní ceny;
- popis plnění Dodavatele;
- číslo Smlouvy Objednatele;
- číslo Dílčí smlouvy Objednatele;
- jméno a kód peněžního ústavu Dodavatele;
- číslo účtu, na který má být platba provedena;
- termín splatnosti faktury v souladu se Smlouvou;
- podpis a razítko Dodavatele.

Faktura (bude-li v listinné podobě) musí být ve dvou (2) stejnopisech, ve formátu A4, jednostranně tištěná na standardním kancelářském papíru o hmotnosti 80 g/m², skenovatelná a kopírovatelná, černobílá a bez ztráty informační hodnoty.

5.9. Objednatel je oprávněn kdykoliv ve lhůtě splatnosti faktury vrátit Dodavateli bez zaplacení fakturu, která nesplňuje náležitosti uvedené v tomto čl. 5 Smlouvy nebo není v souladu s právními předpisy. Současně s vrácením faktury sdělí Objednatel Dodavateli důvody vrácení. Dodavatel je povinen fakturu opravit, pozměnit, popř. vyhotovit novou fakturu. Oprávněným vrácením faktury pozbývá původní lhůta splatnosti faktury jakýchkoli účinků. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne, kdy Objednatel obdrží doplněnou, opravenou nebo nově vystavenou fakturu splňující podmínky této Smlouvy a příslušné Dílčí smlouvy.

5.10. Objednatel proplatí fakturu splňující podmínky této Smlouvy a příslušné Dílčí smlouvy bankovním převodem na bankovní účet Dodavatele uvedený ve

faktuře, popř. uvedený v záhlaví této Smlouvy a/nebo příslušné Dílčí smlouvě, a to ve lhůtách uvedených v tomto čl. 5 Smlouvy.

- 5.11. Dodavatel prohlašuje, že (i) není evidován jako nespolehlivý plátce DPH ve smyslu § 106a Zákona o DPH a (ii) uvedl v této Smlouvě a příslušné Dílčí smlouvě a bude uvádět v daňových dokladech vystavených dle této Smlouvy a příslušné Dílčí smlouvy pro úhrady všech částí Smluvní ceny pouze bankovní účet, který oznámil správci daně, aby jej tento mohl v souladu se Zákonem o DPH zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup. Bude-li na daňovém dokladu uveden jiný než oznámený účet podle předchozí věty tohoto odstavce, Objednatel je oprávněn poukázat příslušnou platbu na kterýkoli oznámený účet Dodavatele. Úhrada platby na kterýkoli oznámený účet (tj. účet odlišný od účtu uvedeného na daňovém dokladu) je Smluvními stranami považována za řádnou úhradu plnění dle Smlouvy.
- 5.12. Objednatel není v prodlení s uhrazením faktury - daňového dokladu, pokud byla účtována částka nejpozději poslední den splatnosti faktury odepsána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele.
- 5.13. Smluvní strany sjednaly, že celková cena za veškerá plnění dle této Smlouvy nepřesáhne částku 45.061.735 Kč bez DPH. Poskytovatel není oprávněn poskytovat Služby v rozsahu přesahujícím tuto částku a v případě porušení této povinnosti nebude mít nárok na jakoukoli jejich úhradu, a to ani z titulu bezdůvodného obohacení Objednatele.
- 5.14. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) a taktéž v souladu s příslušným nařízením ředitele Magistrátu hl. m. Prahy k zajištění povinnosti uveřejňovat smlouvy prostřednictvím registru smluv nesmí faktura v rozsahu a předmětu plnění obsahovat osobní údaje fyzických osob jako například jméno a příjmení fyzické osoby, datum narození, číslo jejího bankovního účtu a její kontaktní údaje (telefon, e-mail), DIČ fyzické osoby podnikající. V případě, že tyto osobní údaje budou v rozsahu a předmětu plnění faktury uvedeny, musí být následně tyto údaje při zveřejňování informací pro občany v systému otevřených dat a v registru smluv anonymizovány.

6. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškerou nutnou součinnost potřebnou pro řádné plnění této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv a vzájemně se informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv.
- 6.2. Dodavatel se zavazuje:

- 6.2.1. poskytovat plnění podle této Smlouvy a Dílčích smluv svými zaměstnanci nebo zaměstnanci svých poddodavatelů, kteří se podílejí na poskytování plnění v souladu s odst. 6.3 této Smlouvy, a to pod dohledem členů realizačního týmu uvedených v **Příloze č. 4** této Smlouvy. Jakákoliv změna členů realizačního týmu uvedených v **Příloze č. 4** této Smlouvy je možná jen s písemným souhlasem Objednatele a pouze za předpokladu, že nový člen realizačního týmu bude mít stejnou nebo vyšší kvalifikaci a stejné nebo větší zkušenosti a praxi než nahrazovaný člen realizačního týmu. Dodavatel je povinen provést změnu členů realizačního týmu na odůvodněnou žádost Objednatele, a to bez zbytečného odkladu po oznámení takové žádosti; předchozí věta tohoto odstavce tím není dotčena;
- 6.2.2. poskytovat plnění podle této Smlouvy a Dílčích smluv vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a v souladu s pokyny Objednatele řádně a včas s péčí řádného hospodáře odpovídající podmínkám sjednaným v této Smlouvě a/nebo Dílčích smlouvách a v souladu s procesy „best practice“;
- 6.2.3. písemně upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění Smlouvy a/nebo Dílčích smluv nezbytné;
- 6.2.4. neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Smlouvy a/nebo Dílčích smluv a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Smlouvy a/nebo Dílčích smluv;
- 6.2.5. písemně upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží;
- 6.2.6. písemně informovat Objednatele o plnění svých povinností podle této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv a o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností Smluvních stran;
- 6.2.7. zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění jeho závazků z této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv, které se budou zdržovat v prostorách nebo na pracovištích Objednatele, dodržovaly účinné právní předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a veškeré interní předpisy Objednatele, s nimiž Objednatel Dodavatele obeznámil;
- 6.2.8. chránit osobní údaje, data a duševní vlastnictví Objednatele a třetích osob;
- 6.2.9. předat Objednateli manuály a jiné obdobné doklady, které se vztahují k Tiskovým zařízením; a
- 6.2.10. písemně informovat Objednatele o jakékoliv překážce, která by mohla mít jakýkoli dopad na plnění této Smlouvy a/nebo Dílčích

smluv (zejména by mohla mít dopad do termínů plnění), a to nejpozději do pěti (5) dnů od okamžiku, kdy se tato překážka vyskytla. Pokud Dodavatel Objednatele v této pětidenní lhůtě o překážkách písemně neinformuje, zanikají veškerá práva Dodavatele, která se ke vzniku příslušné překážky váží, zejména nebude mít právo na jakékoliv posunutí stanovených termínů plnění podle této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv.

- 6.3. Dodavatel je výlučně odpovědný za způsob plnění této Smlouvy a Dílčích smluv. Dodavatel je povinen zabezpečit a financovat veškeré práce poddodavatelů a nese za ně v plném rozsahu odpovědnost. Dodavatel nedovolí žádné zatížení, zřízení zástavního práva či výhrady vlastnictví na jakékoli plnění poskytnuté jakýmkoli poddodavatelem. Dodavatel je oprávněn poskytovat plnění podle této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv pouze prostřednictvím poddodavatelů uvedených v **Příloze č. 4** této Smlouvy. Jakákoliv změna poddodavatelů uvedených v **Příloze č. 4** této Smlouvy je možná jen s písemným souhlasem Objednatele, a pouze za předpokladu, že nový poddodavatel bude mít stejnou nebo vyšší kvalifikaci či způsobilost než nahrazovaný poddodavatel.
- 6.4. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele (i) postoupit peněžité nároky, pohledávky, práva či povinnosti vůči Objednateli na třetí osobu a (ii) provádět jakékoliv zápočty proti pohledávkám Objednatele.
- 6.5. Dodavatel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem pronajímaných Tiskových zařízení a zavazuje se nezcižit tyto Tisková zařízení a nezatížit ji právy ve prospěch třetí osoby po celou dobu trvání smluvního vztahu mezi Smluvními stranami na základě Dílčích smluv.

7. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 7.1. Každá Smluvní strana je povinna utajit veškeré informace, které se dozvěděla v rámci uzavírání a plnění této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv tvořící její obsah, a informace, materiály, autorská díla, soubory nebo jiné dokumenty, které jedna Smluvní strana sdělí druhé Smluvní straně nebo které jinak vyplynou z plnění Smlouvy (dále jen „**Důvěrné informace**“). Důvěrné informace jsou pro účely této Smlouvy považovány za obchodní tajemství Objednatele dle § 504 Občanského zákoníku. Tím nejsou dotčeny povinnosti Smluvních stran stanovené obecně závaznými právními předpisy pro nakládání s informacemi označenými těmito předpisy za důvěrné. Za Důvěrné informace se považují vždy veškeré osobní údaje.
- 7.2. Dodavatel je oprávněn používat Důvěrné informace pouze v rámci a za účelem plnění této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv a při dodržení všech povinností stanovených touto Smlouvou.

- 7.3. Žádná Smluvní strana nesdělí Důvěrné informace třetí straně a přijme taková opatření, která znemožní přístup k Důvěrným informacím třetí straně. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na Důvěrné informace:
- 7.3.1. které byly v době jejich zveřejnění všeobecně známými;
 - 7.3.2. které se staly nebo stanou všeobecně známými či dostupnými jinak než porušením povinností zveřejňující Smluvní strany, jejich poddodavatelů, poradců nebo konzultantů vyplývajících z této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv;
 - 7.3.3. které byly zveřejněny na základě povinnosti dané obecně závaznými právními předpisy nebo na základě pravomocného soudního rozhodnutí nebo pravomocného rozhodnutí orgánů státní správy; a
 - 7.3.4. k jejichž zveřejnění dala druhá Smluvní strana písemný souhlas.
- 7.4. Každá Smluvní strana je oprávněna, je-li to nezbytné k plnění jejích povinností dle této Smlouvy, sdělit Důvěrné informace třetím osobám, které užije k plnění svých povinností vyplývajících z této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv a svým odborným poradcům.
- 7.5. Pokud Smluvní strana užije k plnění svých povinností jakékoliv třetí osoby, které seznámí s Důvěrnými informacemi, zabezpečí, aby takové osoby dodržovaly pravidla ochrany Důvěrných informací alespoň v takovém rozsahu, v jakém jsou chráněny Důvěrné informace dle této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv, jinak odpovídá za jakoukoliv újmu, která vznikne v souvislosti s porušením povinností dle tohoto čl. 7 Smlouvy.
- 7.6. Pokud by v souvislosti s plněním této Smlouvy a/nebo Dílčích smluv mělo dojít ke zpracování osobních údajů, budou podmínky zpracování osobních údajů řešeny samostatnou smlouvou uzavřenou Smluvními stranami.
- 7.7. Smluvní strany výslovně souhlasí, aby tato Smlouva a Dílčí smlouvy byly uveřejněny v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná. Dále Dodavatel prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě a/nebo Dílčích smlouvách nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku, a uděluje svolení s jejich zveřejněním.

8. KVALITA A PARAMETRY (SLA) SLUŽEB PODPORY

- 8.1. Dodavatel je povinen zajistit po celou dobu trvání této Smlouvy, resp. po celou dobu trvání jednotlivých Dílčích smluv poskytování Služeb podpory takovým způsobem, aby veškerá pronajímaná Tisková zařízení byla plně funkční a provozuschopná, vybavená dostatečně veškerým spotřebním materiálem.
- 8.2. Veškerá pronajímaná Tisková zařízení musí být řádně instalovaná a integrovaná, a musí na nich být instalován SafeQ embedded terminál. Dodavatel je povinen dodat Tisková zařízení dle požadavků Objednatele

uvedených v této Smlouvě a v jednotlivých Dílčích smlouvách a zajistit jejich kontinuální a bezporuchový chod.

- 8.3. Pro účely řádného poskytování Služeb podpory Dodavatel zřídí a bude po celou dobu trvání této Smlouvy, resp. po celou dobu trvání jednotlivých Dílčích smluv provozovat komunikační centrum Helpdesk s garantovanou reakcí ze strany Dodavatele. Komunikační centrum HelpDesk je realizováno pomocí určené telefonní linky, e-mailové adresy a webového rozhraní systému Helpdesk Dodavatele. Přístup k Helpdesk bude zřízen nejpozději do 90 dnů od účinnosti první Dílčí smlouvy uzavřené na základě této Dohody:

Kontaktní údaje Helpdesk

- www stránky: <https://azenet.cz/>
- Telefon: 373 034 144
- E-mail: servis@azenet.cz

- 8.4. Dodavatel je povinen reagovat na požadavky Objednatelů pouze v pracovní dny v době od 8.00 do 17.00 hodin (dále jen „Pracovní doba“). Pracovním dnem se rozumí pondělí až pátek (dále jen „Pracovní den“), Pracovními dny nejsou soboty, neděle, státní svátky a ostatní svátky dle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.

- 8.5. Dodavatelů je povinen:

- 8.5.1. reagovat na nahlášené požadavky, tedy zejména vady, omezené funkčnosti či nefunkčnosti pronajatých Tiskových zařízení, či jiné nesoulady Tiskových zařízení s podmínkami stanovenými v této Smlouvě či příslušné Dílčí smlouvě (dále jen „**Požadavky**“) do 1 hodiny od nahlášení Požadavku;
- 8.5.2. nastoupit k servisnímu zásahu v rámci příslušné Lokality nejpozději do 6 hodin od nahlášení Požadavku;
- 8.5.3. vyřešit nahlášený Požadavek nejpozději do konce následujícího pracovního dne od jeho nahlášení.

- 8.6. Poskytovatel je povinen vést o řešení všech nahlášených Požadavků a dodržování SLA dle tohoto odstavce průkaznou evidenci a tuto každý měsíc zasílat Objednateli, společně s podrobnými údaji o využívání zejména počtu tisků) veškerých pronajatých Tiskových zařízení v daném kalendářním měsíci, a to vždy nejpozději do 5. dne měsíce následujícího.

9. SANKCE

- 9.1. V případě prodlení Dodavatele s dodáním a zprovozněním pronajatých Tiskových zařízení v termínu dle příslušné Dílčí smlouvy vzniká Objednateli

v každém jednotlivém případě nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.

- 9.2. V případě prodlení Dodavatele s nástupem k servisnímu zásahu ve lhůtě dle odst. 8.5.2 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou započatou hodinu prodlení.
- 9.3. V případě prodlení Dodavatele s vyřešením nahlášeného Požadavku ve lhůtě dle odst. 8.5.3 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 3.000,- Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 9.4. V případě, že Dodavatel poruší svou povinnost ochrany Důvěrných informací dle čl. 7 této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti Dodavatele.
- 9.5. V případě, že Dodavatel poruší svou povinnost poskytovat plnění prostřednictvím odsouhlasených poddodavatelů podle odst. 6.3 této Smlouvy a/nebo pod dohledem členů realizačního týmu podle odst. 6.2.1 této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti Dodavatele.
- 9.6. Smluvní pokuta je splatná jednadvacátý (21.) den ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k její úhradě Dodavatelem, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
- 9.7. Veškeré své nároky (i dosud nesplatné) na úhradu smluvních pokut dle této Smlouvy je Objednatel oprávněn jednostranně započíst oproti nároku Dodavatele na úhradu Smluvní ceny.
- 9.8. Zaplacení sjednané smluvní pokuty nezavazuje Dodavatele povinnosti splnit svůj závazek. Zaplacením smluvních pokut dle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v plném rozsahu.

10. LICENCE

- 10.1. V případě, že některé části plnění podle této Smlouvy resp. jednotlivých Dílčích smluv mají charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), je Dodavatel povinen Objednateli poskytnout/tímto Dodavatel poskytuje Objednateli nevýhradní užívací práva (licenci/sublicenci) k těmto dílům, a to na dobu trvání této Smlouvy, resp. na dobu trvání jednotlivých Dílčích smluv. Licence/sublicence jsou co do počtu uživatelů či zařízení uděleny jako licence neomezené. Územně jsou licence omezeny na všechna pracoviště Objednatele v České republice. Objednatel je oprávněn

autorské dílo či díla, k nimž se vztahují výše uvedené licence/sublicence, užívat pouze v souvislosti s užíváním plnění dle této Smlouvy, resp. v souvislosti s užíváním plnění dle jednotlivých Dílčích smluv. Cena za poskytnutí licencí je zahrnuta v jednotkové ceně u jednotlivých dílčích položek Přílohy č. 3 této Smlouvy.

11. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 11.1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to v délce čtyřiceti osmi (48) měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 11.2. Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany sjednávají, že žádné či předčasné ukončení této Smlouvy nemá vliv na trvání již uzavřených Dílčích smluv. Dílčí smlouvy uzavřené na základě této Smlouvy nejsou smlouvami závislými na této Smlouvě ve smyslu § 1727 Občanského zákoníku.
- 11.3. Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se nároků z odpovědnosti za vady, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně Důvěrných informací ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku této Smlouvy.

12. OPRÁVNĚNÉ OSOBY A KOMUNIKACE

- 12.1. Není-li v této Smlouvě a/nebo Dílčích smlouvách uvedeno jinak, musí být jakékoliv uplatnění nároku, předání sdělení, informace apod. podle této Smlouvy a/nebo Dílčí objednávky provedeno písemně (v listinné, či elektronické podobě) a prokazatelně doručeno na adresu příslušné Smluvní strany uvedenou níže v tomto čl. 12 Smlouvy. Sdělení, informace, zpráva apod. v rámci této Smlouvy a/nebo Dílčí Smlouvy budou zaslány na níže uvedené adresy oprávněných osob Smluvních stran.

12.2. Oprávněné osoby Objednatele:

Pro smluvní záležitosti: Mgr. Jiří Károly



Pro technické záležitosti: Mgr. Markéta Rezníčková



ID datové schránky: 48ia97h

12.3. Oprávněné osoby Dodavatele:

Pro smluvní záležitosti: Mgr. Pavel Skořepa



Pro technické záležitosti: Mgr. Pavel Skořepa

ID datové schránky: fm4av3f

- 12.4. Každá ze Smluvních stran musí písemně a bezodkladně, nejpozději však do tří (3) dnů, oznámit druhé Smluvní straně veškeré změny své adresy pro příjem takovýchto sdělení, případně veškeré změny telefonních čísel, e-mailu či ID datové schránky.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran o předmětu této Smlouvy. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků, podepsaných osobami oprávněnými zastupovat Smluvní strany, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak. Jakákoliv případná změna této Smlouvy musí být provedena v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 13.2. Nestanoví-li Dílčí smlouva výslovně jinak, bude se každá Dílčí smlouva uzavřená na základě této Smlouvy řídit ustanoveními dle této Smlouvy. Pro vyloučení všech pochybností se Smluvní strany dohodly, že jsou oprávněny se v Dílčí smlouvě odchýlit od ustanovení této Smlouvy.
- 13.3. Tato Smlouva a Dílčí smlouvy se řídí výlučně právními předpisy České republiky.
- 13.4. Obchodní podmínky Dodavatele se na smluvní vztah mezi Smluvními stranami založený touto Smlouvou a/nebo Dílčími smlouvami neaplikují.
- 13.5. Tato Smlouva nabývá platnosti připojením platného uznávaného elektronického podpisu oprávněných zástupců Smluvních stran dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Objednatel.
- 13.6. V případě vzniku jakýchkoliv sporů mezi Objednatel a Dodavatelem v souvislosti s touto Smlouvou a/nebo Dílčími smlouvami se Smluvní strany budou snažit vyřešit tento spor nebo rozdílný názor smírnou cestou. Jakýkoliv spor Smluvních stran v souvislosti s touto Smlouvou a/nebo Dílčími smlouvami bude rozhodován věcně a místně příslušným soudem České republiky dle sídla Objednatele.

- 13.7. V případě, že některé ujednání této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy je nebo se stane v budoucnu neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ujednání této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ujednání nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě a/nebo Dílčí smlouvě jako celku.
- 13.8. Smluvní strany s odkazem na § 558 odst. 2 (Obchodní zvyklosti) Občanského zákoníku sjednávají, že (i) se v jejich právním styku nepřihlíží k obchodním zvyklostem zachovávaným obecně anebo v daném odvětví, a že (ii) obchodní zvyklosti nemají v jejich právním styku přednost před ustanoveními Občanského zákoníku, jež nemají donucující účinky.
- 13.9. Objednatel v souladu s § 1740 odst. 3 (Náležitosti přijetí, přijetí s dodatky nebo odchylkou) Občanského zákoníku vylučuje přijetí nabídky na uzavření této Smlouvy a/nebo Dílčí smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.
- 13.10. Dodavatel výslovně prohlašuje, že v souladu s § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku na sebe bere nebezpečí změny okolností.
- 13.11. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
- Příloha č. 1: Tisková zařízení**
 - Příloha č. 2: Technická specifikace**
 - Příloha č. 3: Ceník**
 - Příloha č. 4: Členové realizačního týmu a seznam poddodavatelů**
 - Příloha č. 5: Seznam Lokalit**
- 13.12. Tato Smlouva byla vyhotovena elektronicky. Každá ze Smluvních stran obdrží jeden (1) stejnopis s platností originálu.
- 13.13. V souladu s ustanovením § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto Objednatel, tj. hlavní město Praha, potvrzuje, že uzavření této Smlouvy schválila Rada hlavního města Prahy svým usnesením č. 645 ze dne 07.04.2025.

Na důkaz svého souhlasu s obsahem této Smlouvy k ní Smluvní strany připojily své uznávané elektronické podpisy dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Objednatel

V Praze

Mgr. Károly Jiří
ředitel odboru informatických činností
Magistrátu hl. m. Prahy

Dodavatel

V Plzni

Mgr. Pavel Skořepa
jednatel společnosti
Azenet s.r.o.

Příloha č. 1: Tisková zařízení

Tisková zařízení (4716343-P1 RD) tvoří samostatný soubor nabídky

Obchodní označení nabízeného produktu a označení výrobce		
Parametr	Požadovaná hodnota	Splňuje ANO/NE
Jednotný tiskový ovladač pro všechna nabízená zařízení. Pro zvýšení efektivity práce spojené se správou tiskového prostředí požadujeme od dodavatele dodávku jednotného tiskového ovladače schopného spolupracovat se všemi nabízenými zařízeními. Cílem je snížit množství typů instalovaných ovladačů na tiskových serverech.	ANO	ANO
Jednotné uživatelské rozhraní (vzhled displeje) pro všechna nabízená zařízení.	ANO	ANO
Vzdálený management všech nabízených zařízení pomocí jedné aplikace. Součástí poptávky je požadavek na aplikaci umožňující zajistit centralizovaný management tiskáren a multifunkčních zařízení. Všechna zařízení poptávané v tomto výběrovém řízení musí být schopna být spravována touto aplikací. Centrální management musí na všech poptávaných zařízeních splňovat následující požadavky na funkčnost: Detekce připojené tiskárny na zadaném subnetu v síti; Organizace zařízení do skupin. Vzdálená konfigurace tiskárny včetně nastavení IP adresy, hostname zařízení, bezpečnostního hesla, komunikačních protokolů, subnetu masky a default gateway; Schopnost vytváření konfiguračních šablon s nastaveními zařízení pro hromadnou konfiguraci. Komplexní sledování stavu tiskárny včetně interaktivního zobrazení aktuálního stavu zařízení; Běžná vzdálená administrace tiskových úloh; Podpora použití protokolů pro zabezpečení komunikace aplikace managementu se zařízením – SNMP v3, IPSec, SSL.. Systém musí nabídnout funkci vytvoření šablon s konfiguracemi zařízení, které bude možné hromadně aplikovat na více zařízení (např. na skupinu zařízení) a schopnost následné pravidelné automatické kontroly, že nastavení parametrů zařízení odpovídá hodnotám uvedených v šabloně a v případě potřeby schopnost automaticky parametry dle šablony opravit a tuto opravu uvést do reportu/logu. Funkce nastavení a následné kontroly a oprav musí být k dispozici minimálně pro nastavení administrátorského hesla, hesel SNMP a nahrání ID certifikátu zařízení (včetně vygenerování certifikátu pro zařízení a jeho podepsání certifikační autoritou zadavatele).	ANO	ANO
Maximálně 5 typů tiskáren od maximálně 2 výrobců	Ano	ANO

Minimální požadavky - Zařízení A			
Obchodní označení nabízeného produktu a výrobce	HP E40040dn, P/N: 3PZ35A		
Parametr	Požadovaná hodnota	Splňuje ANO/NE	Nabídnutá hodnota parametrů (vlastností)
Tisková technologie	Laserová černobílá	ANO	Laserová černobílá
Max. velikost dokumentu	A4	ANO	A4
Podporované formáty medií	min. A4,A5,A6,B5	ANO	Vlastní formáty (metrické): Zásobník 1: 76 x 127 až 216 x 356 mm; Zásobník 2: 105 x 148 až 216 x 356 mm; Volitelný zásobník: 105 x 148 až 216 x 356 mm Podporované formáty (metrické): Zásobník 1: A4, RA4, A5, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, A6, 16K, obálky (B5, C5 ISO, C6, DL ISO); Vlastní: 76 x 127 až 216 x 356 mm; Zásobník 2: A4; RA4; A5; B5 (JIS); B6 (JIS); A6; 16K; 105 x 148 až 216 x 356 mm; Volitelný zásobník 3: A4; RA4; A5; B5 (JIS); B6 (JIS); A6; 16K; 105 x 148 až 216 x 356 mm
Možnost tisknout na papír o gramáži	min. 64 - 140g/m2	ANO	60 g/m ² - 175 g/m ²
Tiskové jazyky	PCL 5, PCL6, Postscript	ANO	HP PCL 6, HP PCL 5, emulace HP PostScript 3. úrovně, nativní tisk PDF (v1.7), Apple AirPrint™
Duplexní tisk	Automatický	ANO	Automatický
Rychlost tisku min.	40 str./min	ANO	Černobíle (A4, normální): Až 38 str./min (výchozí); Až 40 str./min (režim HP High Speed); Černobíle (A4, oboustranný): Až 31 obr./min;
Kvalita černobílého tisku min.	1200 DPI	ANO	1200 x 1200 dpi
Velikost operační paměti min.	1 GB	ANO	1 GB

Víceúčelový zásobník	Min. 50 listů	ANO	100 listů
Uzavřený vnitřní zásobník	Min. 250 listů	ANO	250 listů
USB 2.0	Ano	ANO	1 vysokorychlostní hostitelský port USB 2.0; 1 vysokorychlostní port USB 2.0
Gigabit Ethernet 1000 Base-T	Ano	ANO	1 síťový port Gigabit Ethernet 10/100/1000T
Podpora SefeQ 6 pro monitorování tisku na úrovni uživatele	Ano	ANO	ANO
ověřování 802.1X	Ano	ANO	ANO
Windows 7 32/64bit, Windows 10	Ano	ANO	ANO
TPM (Trusted Platform Module)	Ano	ANO	ANO
Účinnost napájení:	Certifikace ENERGY STAR	ANO	ANO
Spotřební materiál při dodávce:	Tiskárna musí obsahovat veškerý spotřební materiál pro tisk.	ANO	ANO

Minimální požadavky - Zařízení B			
Obchodní označení nabízeného produktu a výrobce	HP E42540f, P/N: 3PZ75A		
Parametr	Požadovaná hodnota	Splňuje ANO/NE	Nabídnutá hodnota parametrů (vlastností)
Tisková technologie	Laserová černobílá	ANO	Laserová černobílá
Max. velikost dokumentu	A4	ANO	A4
Skenování	barevné i černobílé	ANO	barevné i černobílé
Kopírování	černobílé	ANO	černobílé
Automatický podavač dokumentů do skeneru	Ano, oboustranný jednopřechodový	ANO	Ano, oboustranný jednopřechodový
Podporované formáty medií	min. A4,A5,A6,B5	ANO	Vlastní formáty (metrické): Zásobník 1: 76 x 127 až 216 x 356 mm; Zásobník 2: 105 x 148 až 216 x 356 mm; Volitelný zásobník: 105 x 148 až 216 x 356 mm Podporované formáty (metrické): Zásobník 1: A4, RA4, A5, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, A6, 16K, obálky (B5, C5 ISO, C6, DL ISO); Vlastní: 76 x 127 až 216 x 356 mm; Zásobník 2: A4; RA4; A5; B5 (JIS); B6 (JIS); A6; 16K; 105 x 148 až 216 x 356 mm; Volitelný zásobník 3: A4; RA4; A5; B5 (JIS); B6 (JIS); A6; 16K; 105 x 148 až 216 x 356 mm ADF (automatický podavač dokumentů): Oficio; Statement; A4; RA4; A5; B5
Možnost tisknout na papír o gramáži	min. 64 - 140g/m2	ANO	60 až 175 g/m²;
Tiskové jazyky	PCL 5, PCL6, Postscript	ANO	HP PCL 6, HP PCL 5, emulace HP PostScript 3. úrovně, nativní tisk PDF (v1.7), Apple AirPrint™
Duplexní tisk	Automatický	ANO	ANO

Rychlost tisku a kopírování min.	40 str./min	ANO	Černobíle (A4, normální): Až 38 str./min (výchozí); Až 40 str./min (režim HP High Speed); Černobíle (A4, oboustranný): Až 31 obr./min;
Kvalita černobílého tisku min.	1200 DPI	ANO	1200 x 1200 dpi
Velikost operační paměti min.	2GB	ANO	2GB
Víceúčelový zásobník	Min. 50 listů	ANO	100 listů
Hlavní zásobník	Min. 250 listů	ANO	250 listů
Požadované funkce skenování	odesílání dokumentů přímo jako příloha e-mailové zprávy i skenování přímo do sdílené složky (podpora protokolů SMTP a SMB) - výstupní formáty souborů typu JPEG, TIFF, PDF/A 1b	ANO	ANO
USB 2.0	Ano	ANO	2x vysokorychlostní hostitelský port USB 2.0; 1x vysokorychlostní port USB 2.0 pro zařízení
Gigabit Ethernet 1000 Base-T	Ano	ANO	1 síťový port Gigabit Ethernet 10/100/1000T
Podpora SafeQ 6 včetně embedded terminálu	Ano	ANO	ANO
ověřování 802.1X	Ano	ANO	ANO
Windows 7 32/64bit, Windows 10	Ano	ANO	ANO
TPM (Trusted Platform Module)	Ano	ANO	ANO
Účinnost napájení:	Certifikace ENERGY STAR	ANO	ANO
Spotřební materiál při dodávce:	Tiskárna musí obsahovat veškerý spotřební materiál pro tisk.	ANO	ANO

Minimální požadavky - Zařízení C			
Obchodní název nabízeného produktu a výrobce	HP E47528f, P/N: 3QA75A		
Parametr	Požadovaná hodnota	Splňuje ANO/NE	Nabídnutá hodnota parametrů (vlastností)
Tisková technologie	Laserová barevná	ANO	Laserová barevná
Max. velikost dokumentu	A4	ANO	A4
Skenování	barevné i černobílé	ANO	barevné i černobílé
Kopírování	barevné i černobílé	ANO	barevné i černobílé
Fax	Ano	ANO	Ano
Automatický podavač dokumentů do skeneru	Ano, oboustranný jednopřechodový	ANO	ANO
Podporované formáty medií	min. A4,A5,A6,B5	ANO	Vlastní formáty (metrické): Zásobník 1: 76 x 127 až 216 x 356 mm; Zásobník 2: 98 x 148 až 216 x 356 mm; Volitelný zásobník: 98 x 148 až 216 x 356 mm Podporované formáty (metrické): Zásobník 1: A4, RA4, A5, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, A6, 16K, obálky (B5, C5 ISO, C6, DL ISO); Vlastní: 76 x 127 až 216 x 356 mm; Zásobník 2: A4; RA4; A5; B5 (JIS); B6 (JIS); 10 x 15 cm; A6; 16K; 98 x 148 až 216 x 356 mm; Volitelný zásobník 3: A4; RA4; A5; B5 (JIS); B6 (JIS); 10 x 15 cm; A6; 16K; 98 x 148 až 216 x 356 mm ADF (automatický podavač dokumentů): Oficio; Statement; A4; RA4; A5; B5
Možnost tisknout na papír o gramáži	min. 64 - 140g/m2	ANO	60 až 176 g/m ²
Tiskové jazyky	PCL 5, PCL6, Postscript	ANO	HP PCL 6, HP PCL 5, emulace HP PostScript 3. úrovně, nativní tisk PDF (v1.7), Apple AirPrint™
Duplexní tisk	Automatický	ANO	ANO

Rychlost tisku a kopírování min.	25 str./min	ANO	Rychlost tisku: Černobíle (A4, normální): Až 27 str./min; Barevně (A4, normální): Až 27 str./min; Černobíle (A4, oboustranný): Až 24 obr./min; Barevně (A4, oboustranný): Až 24 obr./min; Rychlost kopírování: Černobíle (A4): Až 27 kopií/min; Barevně (A4): Až 27 kopií/min
Kvalita černobílého tisku min.	600 DPI	ANO	1200 x 1200 dpi
Velikost operační paměti min.	2 GB	ANO	2 GB
Víceúčelový zásobník	Min. 50 listů	ANO	50 listů
Hlavní zásobník	Min. 250 listů	ANO	250 listů
Požadované funkce skenování	odesílání dokumentů přímo jako příloha e-mailové zprávy i skenování přímo do sdílené složky (podpora protokolů SMTP a SMB) - výstupní formáty souborů typu JPEG, TIFF, PDF/A 1b	ANO	ANO
USB 2.0	Ano	ANO	2x vysokorychlostní hostitelský port USB 2.0; 1x vysokorychlostní port USB 2.0 pro zařízení
Gigabit Ethernet 1000 Base-T	Ano	ANO	1x síťový port Gigabit Ethernet 10/100/1000T
Wi-Fi 802.11b/g/n	Ano	ANO	ANO
Podpora SafeQ 6 včetně embedded terminálu	Ano	ANO	ANO
ověřování 802.1X	Ano	ANO	ANO
Windows 7 32/64bit, Windows 10	Ano	ANO	ANO
TPM (Trusted Platform Module)	Ano	ANO	ANO
Účinnost napájení:	Certifikace ENERGY STAR	ANO	ANO
Spotřební materiál při dodávce:	Tiskárna musí obsahovat veškerý spotřební materiál pro tisk.	ANO	ANO

Minimální požadavky - Zařízení D			
Obchodní název nabízeného produktu a výrobce	HP E731dn, P/N: 5QJ98A		
Parametr	Požadovaná hodnota	Splňuje ANO/NE	Nabídnutá hodnota parametrů (vlastností)
Tisková technologie	Laserová černobílá	ANO	Laserová černobílá
Max. velikost dokumentu	A3	ANO	A3
Skenování	barevné i černobílé	ANO	barevné i černobílé
Kopírování	černobílé	ANO	černobílé
Fax	Ano	ANO	Ano
Automatický podavač dokumentů do skeneru	Ano, oboustranný	ANO	Ano, oboustranný
Podporované formáty medií	min. A3,A4,A5,A6,B5	ANO	Zásobník 1: A3, A4, A4R, A5, A5R, A6, RA4, B4 (JIS), B5 (JIS), B6 (JIS), Oficio, 8K, 16k, pohlednice, pohlednice (JIS), obálka B5, obálka C5, obálka C6, obálka DL; Zásobník 2: A4, A4R, A5, Ra4, SRA4, B4 (JIS), B5 (JIS), Oficio, 16k; Zásobník 3: A3, A4, A4R, A5, RA4, SRA4, B4 (JIS), B5 (JIS), Oficio, 8K, 16k
Podporovaná gramáž medií	min. 64 - 200g/m2	ANO	60 až 300 g/m ²
Tiskové jazyky	PCL 5, PCL6, Postscript	ANO	HP PCL 5e, HP PCL 6, emulace HP Postscript 3. úrovně, PDF (v 1.7), kompatibilita s technologií AirPrint™
Duplexní tisk	Automatický	ANO	Automatický
Rychlost tisku a kopírování min.	25 str./min	ANO	Až 30 stran/min.
Rychlost skenování	80 obr./min	ANO	Až 90 str./min nebo 180 obr./min (černobíle), až 90 str./min nebo 180 obr./min (barevně) Oboustranný tisk: Až 180 obr./min (černobíle), až 180 obr./min (barevně)
Kvalita černobílého tisku min.	600 DPI	ANO	1200 x 1200 dpi
Velikost operační paměti min.	Min. 2GB	ANO	6 GB

Šifrovaný pevný disk	Min. 300 GB	ANO	500 GB
Víceúčelový zásobník	Min. 100 listů	ANO	100 listů
Hlavní zásobník	min. 4 uzavřené vnitřní zásobníky s min. kapacitou 500 listů pro každý zásobník	ANO	ANO - 4 uzavřené vnitřní zásobníky s min. kapacitou 520 listů pro každý zásobník
Požadované funkce skenování	odesílání dokumentů přímo jako příloha e-mailové zprávy i skenování přímo do sdílené složky (podpora protokolů SMTP a SMB) - výstupní formáty souborů typu JPEG, TIFF, PDF/A 1b	ANO	ANO
USB 2.0	Ano	ANO	1x vysokorychlostní port USB 2.0 (hostitel); 1x SuperSpeed USB 3.0 (zařízení); 1x SuperSpeed USB 3.0 (hostitel)
Gigabit Ethernet 1000 Base-T	Ano	ANO	1x síťový port Gigabit Ethernet 10/100/1000T
Windows 7 32/64bit, Windows 10	Ano	ANO	ANO
Podpora SafeQ 6 včetně embedded terminálu	Ano	ANO	ANO
ověřování 802.1X	Ano	ANO	ANO
Možnost připojení voíitelného podstavce pro umístění na zem	Ano	ANO	ANO
TPM (Trusted Platform Module)	Ano	ANO	ANO
Účinnost napájení:	Certifikace ENERGY STAR	ANO	ANO
Spotřební materiál při dodávce:	Tiskárna musí obsahovat veškerý spotřební materiál pro tisk.	ANO	ANO
Volitelné příslušenství	interní sešívačka	ANO	ANO

Minimální požadavky - Zařízení E			
Obchodní název nabízeného produktu a výrobce	HP E877dn, P/N: 5QK03A		
Parametr	Požadovaná hodnota	Splňuje ANO/NE	Nabídnutá hodnota parametrů (vlastností)
Tisková technologie	Laserová barevná	ANO	ANO
Max. velikost dokumentu	A3	ANO	ANO
Skenování	barevné i černobílé	ANO	ANO
Kopírování	barevné i černobílé	ANO	ANO
Fax	Ano	ANO	ANO
Automatický podavač dokumentů do skeneru	Ano, oboustranný jednoprůchodový	ANO	ANO
Podporované formáty medií	min. A3,A4,A5,A6,B5	ANO	Zásobník 1: A3, A4, A4R, A5, A5R, A6, RA3, SRA3, RA4, SRA4, B4 (JIS), B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, Oficio, 8K, 16k, pohlednice (JIS), pohlednice (JIS), obálka B5, obálka C5, obálka C6, obálka DL; Zásobník 2: A4, A4R, A5, A5R, A6, RA4, B4 (JIS), B5 (JIS), B6(JIS), Oficio, 8K, 16k, obálka B5, obálka C5, obálka C6, obálka DL; Zásobník 3: A3, A4, A4R, A5, A6, RA3, RA4, B4 (JIS), B5 (JIS), Oficio, 8K, 16k
Podporovaná gramáž medií	min. 64 - 300g/m2	ANO	60 až 325 g/m ²
Tiskové jazyky	PCL 5, PCL6, Postscript	ANO	HP PCL 5c, HP PCL 6, emulace HP Postscript 3. úrovně, PDF (v 1.7), kompatibilita s technologií AirPrint™
Duplexní tisk	Automatický	ANO	ANO
Rychlost tisku a kopírování min.	60 str./min	ANO	Až 70 str./min
Kvalita černobílého tisku min.	600 DPI	ANO	1200 x 1200 dpi
Velikost operační paměti min.	Min. 6GB	ANO	6 GB
Šifrovaný pevný disk	Min. 320 GB	ANO	500 GB
Víceúčelový zásobník	Min. 100 listů	ANO	100 listů

Hlavní zásobník	min. 4 uzavřené vnitřní zásobníky s min. kapacitou 500 listů pro každý zásobník	ANO	ANO - 4 uzavřené vnitřní zásobníky s min. kapacitou 520 listů pro každý zásobník
Požadované funkce skenování	odesílání dokumentů přímo jako příloha e-mailové zprávy i skenování přímo do sdílené složky (podpora protokolů SMTP a SMB) - výstupní formáty souborů typu JPEG, TIFF, PDF/A 1b	ANO	ANO
USB 2.0	Ano	ANO	1x vysokorychlostní port USB 2.0 (hostitel); 1x SuperSpeed USB 3.0 (zařízení); 1x SuperSpeed USB 3.0 (hostitel)
Gigabit Ethernet 1000 Base-T	Ano	ANO	1x síťový port Gigabit Ethernet 10/100/1000T
Windows 7 32/64bit, Windows 10	Ano	ANO	ANO
Podpora SafeQ 6 včetně embedded terminálu	Ano	ANO	ANO
ověřování 802.1X	Ano	ANO	ANO
Možnost připojení voíltelného podstavce pro umístění na zem	Ano	ANO	ANO
TPM (Trusted Platform Module)	Ano	ANO	ANO
Účinnost napájení:	Certifikace ENERGY STAR	ANO	ANO
Spotřební materiál při dodávce:	Tiskárna musí obsahovat veškerý spotřební materiál pro tisk.	ANO	ANO
Volitelné příslušenství	interní sešívačka	ANO	ANO

Příloha č. 2:
Technická specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky je závazek Dodavatele v určených lokalitách Objednatele komplexně zajistit tiskové potřeby Objednatele, zahrnující:

1. Dodávka nových, nepoužitých, nerepasovaných tiskových zařízení a jejich pronájem.

- Dodavatel je povinen nabídnout pouze nová, nepoužitá, nerepasovaná tisková zařízení, které budou splňovat všechny minimální technické požadavky uvedené v příloze č. 1 rámcové dohody - minimální technické požadavky na zařízení. Objednatel požaduje, aby veškerá tisková zařízení byla nejvýše od 2 různých výrobců.

2. Instalace, zprovoznění a integrace všech tiskových zařízení dle bodu 1) této části v prostorách Objednatele.

- Nejpozději do 90 kalendářních dnů od účinnosti příslušné Dílčí smlouvy provede Dodavatel instalaci a zprovoznění Tiskových zařízení na určených místech v prostorách Objednatele v množství uvedených v příslušné Dílčí smlouvě. Instalace zahrnuje i instalaci SafeQ 6 embedded terminálů do tiskových zařízení (dodávka licencí SW SafeQ není součástí plnění). Po úspěšném provedení instalace a zprovoznění tiskových zařízení bude provedena akceptace, formou podpisu akceptačního protokolu, mezi Dodavatelem a Objednatelem.
- Během instalace tiskových zařízení zajistí Dodavatel proškolení uživatelů na obsluhu zařízení a výměnu spotřebního materiálu.
- Dodavatel zajistí odvoz a likvidaci veškerého obalového materiálu z instalovaných zařízení.
- Za každý dodaný (pronajatý) 1 ks tiskového zařízení bude dodavatel povinen zajistit odvoz a likvidaci 1 ks stávajícího tiskového zařízení Objednatele ze shodné lokality.
- Dodavatel zajistí instalaci systémů nutných pro zajištění správy tiskových zařízení, monitorování, automatické objednávání spotřebního materiálu a reportingu využívání tiskových služeb a plnění SLA. Systémy pro správu, monitorování, automatické objednávání spotřebního materiálu a reporting musí být kompletně realizován ve vnitřní datové síti Objednatele. Po úspěšném provedení instalace systémů nutných pro zajištění správy

tiskových zařízení, monitorování, automatické objednávání spotřebního materiálu a reportingu bude provedena akceptace, formou podpisu akceptačního protokolu, mezi Dodavatelem a Objednatelem.

- Dodavatel dále poskytne Objednateli nezbytnou součinnost v souvislosti s plánovaným stěhováním z hlavního objektu Objednatele v lokalitě Škodův palác do lokality Václavské náměstí – Komerční banka.

3. Kompletní správa, servisní a materiálové zajištění všech tiskových zařízení

- Dodavatel zajistí úplný provoz všech nově dodaných tiskových zařízení do tiskového prostředí Objednatele v požadovaném rozsahu včetně dodávek spotřebního materiálu (vyjma kancelářského papíru) po celou dobu platnosti smluvního vztahu.
- Dodavatel zajistí průběžné a včasné dodávky originálního spotřebního materiálu od výrobce tiskových zařízení v potřebném množství, tak aby nikdy nedošlo k přerušení provozu z důvodu chybějícího spotřebního materiálu. Dodavatel je povinen Objednateli garantovat automatickou a na objednateli nezávislou distribuci spotřebního materiálu.
- Dodavatel zajistí veškerý servis, náhradní díly a pravidelnou údržbu zajišťující nepřetržitou funkčnost tiskových zařízení. Veškeré závady budou odstraněny do druhého pracovního dne od nahlášení závady.
- Dodavatel může použít k odstranění závady adekvátní náhradní tiskové zařízení na nezbytně nutnou dobu.
- Dodavatel zajistí kontaktní místo (Helpdesk) kde budou hlášeny veškeré servisní požadavky. Servisní požadavky budou hlášeny ve formě emailu nebo telefonicky. Helpdesk bude nepřetržitě dostupný v pracovní dny od 8:00 do 17:00. Nejpozději do druhého pracovního dne od odstranění závady a uvedení služeb do funkčního stavu zaslat oznámení, ve formě akceptačního protokolu o úspěšném ukončení opravy podepsaném pracovníkem Objednatele, o ukončení opravy na HelpDesk Objednatele.
- Dodavatel zajistí pravidelní měsíční reporting počtu servisních požadavků a plnění SLA.
- Dodavatel zajistí ekologickou likvidaci veškerého vyprodukovaného odpadu, který vznikne provozem všech dodaných tiskových zařízení.
- Dodavatel musí být autorizovaným servisním partnerem všech výrobců tiskových zařízení které nabízí pro plnění této smlouvy.

- Objednatel požaduje, aby v průběhu doby plnění smlouvy jako součást poskytovaných servisních služeb Dodavatel s Objednatelem pravidelně (čtvrtletně) konzultovali optimalizaci využívání tiskových zařízení, tj. zejména doporučení ke změnám v umístění zařízení na základě sledovaných údajů z tiskových zařízení. Jestliže se společně dojde k závěru, že některá zařízení nejsou využívána optimálně, navrhne dodavatel taková opatření, aby byl výsledný stav vždy nejvýhodnější z hlediska ekonomiky a potřeb všech uživatelů.
- V případě, že tiskové zařízení obsahuje pevný disk nebo jiné paměťové médium, na němž mohou být data Objednatele, Dodavatel vysloveně souhlasí s tím, že před odvezením tiskového zařízení do servisu tento pevný disk nebo paměťové médium z tiskového zařízení demontuje a ponechá u Objednatele po dobu opravy v autorizovaném středisku nebo do výměny tiskárny. Před skončením servisního zásahu provede Dodavatel zpětnou instalaci paměťového média do Tiskového zařízení. Dodavatel souhlasí s tím, že v případě nutnosti výměny pevného disku nebo paměťového média za jiné zůstává původní paměťové médium majetkem Objednatele.

4. Součinnost poskytnutá objednatel

- Objednatel určí klíčového zaměstnance, který bude hlavní kontaktní osobou a bude zajišťovat projektové řízení ze strany Objednatele.
- Objednatel zajistí přístup pracovníků poskytovatele k jednotlivým tiskovým zařízením za účelem instalace, profylaxe, diagnostiky závad a oprav.
- Objednatel zajistí spolupráci na instalaci nezbytných systémů.
- Objednatel zajistí serverovou infrastrukturu pro provoz nezbytných systémů.
- Objednatel zajistí nezbytné síťové a silové zásuvky v místě instalace tiskových zařízení.

Příloha č. 3: Ceník

Délka smlouvy (měsíce):			48						
Kategorie	Nabízené Zařízení	Počet zařízení	Počet černobílých stran A4 / kus	Počet barevných stran A4 / kus	Cena za pronájem	Cena za tisk		Náklady celkem za 48 měsíců	
					Pronájem 1 kusu zařízení (Kč/měs.)	Cena za černobílou stranu A4	Cena za barevnou stranu A4	Pronájem	Tisk
Zařízení A		228	574		181	0,22		1 980 864,00 Kč	1 382 008,32 Kč
Zařízení B		70	574		260	0,22		873 600,00 Kč	424 300,80 Kč
Zařízení C		409	574	460	392	0,22	1,25	7 695 744,00 Kč	13 767 528,96 Kč
Zařízení D		10	6659		1500	0,06		720 000,00 Kč	191 779,20 Kč
Zařízení E		69	6659	2118	2500	0,06	0,40	8 280 000,00 Kč	4 129 202,88 Kč
CELKOVÁ CENA (48 měsíců)				bez DPH	39 445 028,16 Kč				

PŘÍLOHA Č. 4
Členové realizačního týmu a seznam poddodavatelů

1. ČLENOVÉ REALIZAČNÍHO TÝMU

Název pozice	Člen realizačního týmu
Projektový manažer 1	Mgr. Pavel Skořepa
Projektový manažer 2	Ing. Tomáš Kejha
Servisní technik 1	Rudolf Halva
Servisní technik 2	Daniel Rath
Servisní technik 3	Vladimír Kulháněk
Servisní technik 4	Pavel Skořepa
Servisní technik 5	Michal Vítek

2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

1)	
Název:	Rexonix s.r.o.
Sídlo:	Pod višňovkou 1661/35, 140 00 Praha 4
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Identifikační číslo:	04493982
Rozsah plnění Smlouvy:	Spolupráce na projektovém řízení, částečné plnění technické kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

PŘÍLOHA Č. 5
Seznam Lokalit

Č.	Název	Adresa
1.	Nová radnice	Mariánské nám. 2, Praha 1
2.	Nová úřední budova	Nám. Franze Kafky 1, Praha 1
3.	palác ADRIA	Jungmannova 36/31 (Národní 36/40), Praha 1
4.	Rezidence primátora	Mariánské nám. 98, Praha 1
5.	Škodův palác	Jungmannova 35/29, Praha 1
6.	Staroměstská radnice	Staroměstské nám. 1, Praha 1
7.	Business centrum Vyšehrad	Na Pankráci 1685/17, Praha 4
8.	Chodovec	Archivní 1280/6, Praha 4
9.	Chodovec 2	Archivní 1280/6, Praha 4
10.	CENTRA	Valentýnská 4, Praha 1
11.	Kryt CO (Ztráty a Nálezy)	gen. Janouška 1060/2, Praha 9 - Černý most
12.	Řásnovka - odb. INV	Řásnovka 770/8, Praha 1
13.	Garáže	Trojická 437, Praha 2
14.	Ztráty a nálezy ZIO	Varhulíkové 302/12, Praha 7
15.	Palác TETA - dětská skupina	Jungmannova 28/747, Praha 1
16.	Bohdalec	Nad Vršovskou horou 88, Praha 10
17.	Vysočany	Na Výběžku, Praha 9
18.	Jarov	Osiková 2688, Praha 3
19.	Odb. SOV	Charvátova 145, Praha 1
20.	Ztráty a nálezy	Karolíny Světlé 5, Praha 1
21.	Břevnov	Radimova 2327/39, Praha 6
22.	Komerční banka	Václavské nám. 42, Praha 1