



UTAJOVANÉ/CONFIDENTIAL

SMLOUVA O FIREMNÍM ŘEŠENÍ

Uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“) v platném znění.

SMLOUVA ČÍSLO (DÁLE JEN „SMLOUVA“): 40212246743 INTERNÍ ČÍSLO TMCZ: REVIZE: 1 VERZE: 1	ZÁKAZNÍK ČÍSLO: 60206188
--	--------------------------

SMLUVNÍ STRANY:

T-Mobile Czech Republic a.s.	
SÍDLO:	KONTAKT:
ULICE:	Tomíčková 2144/1
MĚSTO:	Praha 4
PSČ:	148 00
IČ:	64949681
DIČ:	CZ64949681
SPISOVÁ ZNAČKA:	B 3787 vedená u Městského soudu v Praze
BANKOVNÍ SPOJENÍ:	Komerční banka, a.s. 120 00 Praha 2
ZASTOUPENÁ:	

(dále jen “TMCZ”)

a

Střední škola polytechnická, Olomouc, Rooseveltova 79	
SÍDLO:	
ULICE:	Rooseveltova 472/79
MĚSTO:	Olomouc
PSČ:	779 00
IČ:	13643606
DIČ:	CZ13643606
SPISOVÁ ZNAČKA:	-
ZASTOUPENÁ:	
Povinný subjekt pro registr smluv: Ano ☒ Ne ☐	

(dále jen „Smluvní partner“)

(TMCZ a Smluvní partner dohromady dále také jako „Smluvní strany“).

SMLOUVA O FIREMNÍM ŘEŠENÍ

1. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

- Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek mezi TMCZ a Smluvním partnerem, za nichž bude Smluvnímu partnerovi poskytováno plnění v oblasti informačních technologií, neveřejných služeb elektronických komunikací a na základě Účastnických smluv i veřejně dostupných služeb elektronických komunikací.
- TMCZ se na základě uzavřené Specifikace služeb nebo Účastnické smlouvy zavazuje Smluvnímu partnerovi poskytovat tam sjednané plnění (dále jen „**Služby**“), a to za podmínek uvedených ve Specifikaci služby, Popisu služby, Dohodě o cenových podmínkách, Účastnických smlouvách, Cenících služby, Obchodních podmínkách Smlouvy o Firemním řešení (dále též jako „**Podmínky Firemního řešení**“), Všeobecných podmínkách společnosti T-Mobile Czech Republic a.s. (dále též jako “VPST”), v této Smlouvě a přílohách této Smlouvy (dále společně jako „**Smluvní dokumenty**“).
- Smluvní partner se za zřízení a poskytování Služeb zavazuje hradit TMCZ ceny dle Smluvních dokumentů, plnit další povinnosti dle Smluvních dokumentů a poskytovat TMCZ součinnost potřebnou pro řádné zřízení, změnu, poskytování a ukončení Služeb.

2. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- Specifikace služeb a Účastnické smlouvy na základě této Smlouvy mohou uzavírat a následně tyto měnit rovněž Oprávněné osoby. Uzavření nebo změna Specifikace služeb je platná až okamžikem, kdy k podpisu Specifikace služeb za TMCZ a Oprávněnou osobu připojí svůj podpis rovněž Smluvní partner, čímž vyjadřuje svůj souhlas s uzavřením (resp. změnou) dotčené Specifikace služeb mezi Oprávněnou osobou a TMCZ. Při ukončení Specifikace služeb jedná Oprávněná osoba samostatně a není vyžadováno při podepsání Smluvního partnera. Účastnické smlouvy uzavírá Oprávněná osoba samostatně a není vyžadováno při podepsání Smluvního partnera.
- Smluvní partner ve smyslu § 2018 občanského zákoníku prohlašuje, že uspokojí TMCZ, pokud Oprávněná osoba nesplní svůj dluh vůči TMCZ. Smluvní partner je ručitelem Oprávněné osoby, a to ve vztahu ke všem dluhům vzniklým v souvislosti s plněním dle této Smlouvy (a s ní souvisejících smluv a Smluvních dokumentů) v době, kdy Oprávněná osoba byla Oprávněnou osobou dle této Smlouvy (měla status Oprávněné osoby). Smluvní partner je povinen dluh Oprávněné osoby splnit z titulu ručení bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu TMCZ vyzve. V případě, že TMCZ nemůže Smluvního partnera dle předchozí věty vyzvat nebo jestliže je nepochybné, že Oprávněná osoba svůj dluh nesplní (zejména z důvodu zahájení



insolvenčního řízení Oprávněné osoby), pak je Smluvní partner povinen splnit dluh Oprávněné osoby bez zbytečného odkladu poté, co se o takové skutečnosti dozvěděl. Pozbytí statusu Oprávněné osoby nebo ukončení Smlouvy nemá vliv na trvání povinnosti Smluvního partnera z titulu ručení uhradit za Oprávněnou osobu dluh. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že ručení Smluvního partnera se vztahuje i na dluhy plynoucí ze závazků sjednaných s Oprávněnou osobou elektronicky či jinou obdobnou formou.

- 2.3. Kde jsou ve Smluvních dokumentech upraveny závazky Smluvního partnera, rozumí se Smluvním partnerem Oprávněná osoba, a to od okamžiku platnosti uzavření či změny Účastnické smlouvy či Specifikace služeb uzavřené mezi TMCZ a takovou Oprávněnou osobou. Ustanovení předchozí věty se použije pouze ve vztahu ke Službám a s nimi souvisejícími závazky sjednanými s danou Oprávněnou osobou.
- 2.4. Smluvní strany prohlašují, že k okamžiku uzavření této Smlouvy nevzniká žádné osobě status Oprávněné osoby dle této Smlouvy.

3. CENA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Smluvní partner se za Služby zavazuje hradit cenu dohodnutou Smluvními stranami ve Smluvních dokumentech, a to vždy na účet TMCZ uvedený v příslušném daňovém dokladu – vyúčtování. Není-li výslovně uvedeno jinak, jsou veškeré ceny uvedeny bez DPH, přičemž na daňovém dokladu bude k ceně připočteno DPH ve výši dle platných právních předpisů. Pokud nebylo výslovně sjednáno jinak, TMCZ je oprávněn vyúčtovat cenu za Služby čerpané v jednom zúčtovacím období na více samostatných daňových dokladech – vyúčtováních.
- 3.2. Smluvní strany se dohodly, že splatnost vyúčtování činí 14 dní od jeho vystavení. V případě prodlení s úhradou ceny má TMCZ právo na úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

4. ZÁVAZEK MINIMÁLNÍHO ODBĚRU

- 4.1. Smluvní strany se dohodly, že Smluvní partner nemá povinnost zajistit odběr Služeb v konkrétním období (dále jen „Doba minimálního odběru“) v žádném minimálním finančním objemu (dále jen „Minimální odběr“). Závazek minimálního odběru, tedy Doba minimálního odběru, ani Minimální odběr se nesjednává. Toto ustanovení se netýká sjednané Minimální ceny za provoz ani Minimální doby užívání služby.

5. MINIMÁLNÍ CENA ZA PROVOZ

- 5.1. Smluvní dokumenty mohou stanovit minimální cenu za provoz (dále jen „Minimální cena za provoz“). Cenou za provoz se rozumí ve Smluvním dokumentu specifikovaná cena za plnění poskytovaná v rámci Služby ve zúčtovacím období dané Služby. Cena za provoz je účtována zpravidla nad rámec paušální ceny Služby. Je-li stanovena Minimální cena za provoz, zavazuje se Smluvní partner zajistit minimální odběr plnění v rámci Služby tak, že nad rámec paušální ceny za tuto Službu bude vyúčtována cena za provoz ve vztahu k dotčené Službě v daném zúčtovacím období alespoň ve výši Minimální ceny za provoz (bez DPH a po aplikaci dohodnutých slev).
- 5.2. Vždy, když Smluvní partner poruší svůj závazek zajistit odběr plnění v rámci Služby tak, aby v daném zúčtovacím období dosáhla vyúčtovaná cena za provoz alespoň Minimální ceny za provoz, je TMCZ oprávněn vyúčtovat Smluvnímu partnerovi cenové vyrovnání a Smluvní partner je povinen takto vyúčtované cenové vyrovnání uhradit. Toto cenové vyrovnání se vypočte jako rozdíl mezi výší stanovené Minimální ceny za provoz a skutečně vyúčtovanou cenou za provoz (bez paušální ceny Služby) ve vztahu k dané Službě v daném zúčtovacím období. K částce cenového vyrovnání bude přičteno DPH v zákonné výši.

6. MINIMÁLNÍ DOBA UŽÍVÁNÍ SLUŽBY

- 6.1. Specifikace služby jsou uzavírány na dobu neurčitou se závazkem minimální doby užívání Služby (dále jen „Minimální doba užívání služby“). Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Minimální doba užívání služby neznamena dobu určitou trvání Specifikace služby. Není-li v relevantním Smluvním dokumentu stanoveno jinak, činí Minimální doba užívání služby 24 měsíců. Minimální doba užívání služby se počítá ode dne zřízení Služby, popř. ode dne provedení změny Služby.
- 6.2. Smluvní partner bere na vědomí a souhlasí s tím, že je vždy povinen u jednotlivých Specifikací služby dodržet sjednanou Minimální dobu užívání služby. Smluvní partner tedy není oprávněn, jakkoliv ukončit Specifikaci služby před uplynutím v ní stanovené Minimální doby užívání služby, popř. před uplynutím Minimální doby užívání služby stanovené dle čl. 6.1. Smlouvy výše, a to ani písemnou výpovědí Smlouvy dle čl. 8.1. Smlouvy. V případě ukončení Specifikace služby před uplynutím sjednané Minimální doby užívání služby z důvodu stojícího výhradně na straně Smluvního partnera, je Smluvní partner povinen TMCZ uhradit cenové vyrovnání ve výši součtu sjednaných měsíčních paušálních cen platných ke dni porušení povinnosti u konkrétní Služby vynásobených počtem celých kalendářních měsíců, které zbývají do uplynutí sjednané Minimální doby užívání služby.

7. SMLUVNÍ SANKCE, NÁHRADA ÚJMY

- 7.1. TMCZ účtuje Smluvnímu partnerovi sjednanou cenu za poskytnuté Služby. V případě, že bude Smluvní partner v prodlení s úhradou vyúčtování za poskytnuté Služby, je TMCZ oprávněn po Smluvním partnerovi požadovat úhradu nákladů na vymáhání, jimiž jsou například náklady na upomínku ve výši DPH, případně další náklady související s procesem interního vymáhání dle stadia vymáhání, a to i pro každé jednotlivé dlužné vyúčtování zvlášť. V případě, že bude Smluvní partner v prodlení s úhradou vyúčtování za poskytnuté Služby 21 dnů a déle, je TMCZ oprávněn vyúčtovat Smluvnímu partnerovi náklady na vymáhání ve výši č. DPH za každé jednotlivé vyúčtování, s jehož úhradou je Smluvní partner v prodlení.
- 7.2. Dojde-li ze strany Smluvního partnera k prokazatelnému porušení smluvní povinnosti uvedené v článku 3 Podmínek Firemního řešení, Smluvní strany se dohodly, že se vždy bude jednat o podstatné porušení smluvní povinnosti ze strany Smluvního partnera, přičemž TMCZ je oprávněn vyúčtovat Smluvnímu partnerovi nad rámec smluvních sankcí za toto porušení smluvní pokutu a Smluvní partner je povinen takto vyúčtovanou smluvní pokutu uhradit. Tato Smluvní pokuta činí a každé takové porušení, a to i opakovaně.
- 7.3. Náklady na vymáhání, veškerá vyrovnání či smluvní pokuty dohodnuté v této Smlouvě nebo v dalších smluvních dokumentech mohou být Smluvnímu partnerovi vyúčtovány v rámci kteréhokoliv vyúčtování služeb, které TMCZ Smluvnímu partnerovi vystavuje, případně ve zvláštním vyúčtování, a Smluvní partner se zavazuje je uhradit ve lhůtě uvedené ve vyúčtování.
- 7.4. Vyúčtuje-li TMCZ Smluvnímu partnerovi Vyrovnání MC dle Smlouvy, pak bez ohledu na ostatní ustanovení Smluvních dokumentů a bez ohledu na ujednání v čl. 4 Smlouvy, dochází ke dni uhrazení takového vyrovnání k ukončení Doby minimálního odběru. Vyúčtuje-li TMCZ Smluvnímu partnerovi cenové vyrovnání dle odst. 6.2. Smlouvy, pak bez ohledu na ostatní ustanovení Smluvních dokumentů, dochází ke dni uhrazení takového vyrovnání k ukončení Minimální doby užívání služby ve vztahu ke Službě, které se cenové vyrovnání týká. V případě, že bude TMCZ oprávněn vyúčtovat jak Vyrovnání MC, tak cenové vyrovnání dle odst. 6.2. Smlouvy, použije se to cenové vyrovnání, jehož postup výpočtu bude mít za výsledek vyšší částku.
- 7.5. Smluvní strany si sjednávají další práva a povinnosti týkající se případů, které jsou ve smyslu této Smlouvy považovány za podstatné porušení povinnosti, smluvních sankcí a náhrady újmy a jejího omezení, a to v Podmínkách Firemního řešení, zejména v jejich článku 9.

8. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY A SPECIFIKACE SLUŽBY

- 8.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oprávněných zástupců obou Smluvních stran a je uzavřena na dobu neurčitou. Smlouva může být ukončena na základě písemné výpovědi kterékoli ze Smluvních stran s výpovědní dobou: a) třicet (30) dnů v případě, že v okamžiku doručení výpovědi jsou na základě této Smlouvy a příslušných Specifikací služby poskytovány výhradně veřejně dostupné služby elektronických komunikací; v tomto případě výpovědní doba začíná běžet prvním dnem bezprostředně následujícím po dni doručení výpovědi druhé Smluvní straně, přičemž však k ukončení Smlouvy nedojde nikdy dříve, než uplynou výpovědní doby všech Specifikací služeb sjednaných v režimu Smlouvy dle článku 8.2., tzn., že nikoliv dříve, než dojde k uplynutí všech příslušných Minimálních dob užívání služby, b) tři (3) měsíce v případě, že v okamžiku doručení



UTAJOVANÉ/CONFIDENTIAL

výpovědi jsou na základě této Smlouvy a příslušných Specifikací služby poskytovány výhradně Služby odlišné od veřejně dostupných služeb elektronických komunikací; v tomto případě výpovědní doba začíná běžet posledním dnem kalendářního měsíce, ve kterém byla výpověď druhé Smluvní straně doručena, a uplyne posledním dnem posledního měsíce výpovědní doby, přičemž však k ukončení Smlouvy nedojde nikdy dříve, než uplynou výpovědní doby všech Specifikací služby sjednaných v režimu Smlouvy dle článku 8.2., tzn., nikoliv dříve, než dojde k uplynutí všech Minimálních dob užívání služby. V případě výpovědi Smlouvy, u které dochází k současnému ukončení Specifikací služby, jejichž předmětem je poskytování jak veřejně dostupných služeb elektronických komunikací, tak i Služeb odlišných od veřejně dostupných služeb elektronických komunikací, dojde k ukončení jednotlivých Specifikací služby uplynutím příslušných výpovědních dob, které jsou stanoveny pro dané Služby v článku 8.2. této Smlouvy, přičemž Smlouva bude ukončena až dnem uplynutí poslední z výpovědních dob. Smluvní strany se výslovně dohodly, že bez ohledu na uvedené v předchozích větách takto stanovená výpovědní doba Smlouvy neuplyne dříve, než poslední den Doby minimálního odběru, je-li sjednána. S ohledem na to, že ukončením Smlouvy dochází automaticky k ukončení všech Specifikací služby uzavřených na jejím základě, Smluvní partner je oprávněn ukončit Smlouvu vždy pouze tak, aby zároveň neporušil svůj závazek dodržet u všech Specifikací služby sjednanou Minimální dobu užívání služby (viz odst. 6.1. Smlouvy).

- 8.2. Specifikace služby nabývá platnosti a účinnosti podpisem oprávněných zástupců obou Smluvních stran. Uzavírá-li Specifikaci služby TMCZ a Oprávněná osoba, nabývá Specifikace služby platnosti a účinnosti až podpisem oprávněných zástupců TMCZ, Oprávněné osoby a Smluvního partnera v souladu s odst. 2.1. této Smlouvy. Specifikace služby jsou uzavřeny na dobu neurčitou. Specifikace služby může být ukončena na základě písemné výpovědi kterékoliv ze Smluvních stran s výpovědní dobou: a) třicet (30) dnů v případě ukončení Specifikace služby, jejímž předmětem je poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací; v tomto případě výpovědní doba začíná běžet prvním dnem bezprostředně následujícím po dni doručení výpovědi druhé Smluvní straně, b) tři (3) měsíce v případě ukončení Specifikace služby, jejímž předmětem je poskytování Služeb odlišných od veřejně dostupných služeb elektronických komunikací; v tomto případě výpovědní doba začíná běžet posledním dnem kalendářního měsíce, ve kterém byla výpověď druhé Smluvní straně doručena, a uplyne posledním dnem posledního měsíce výpovědní doby. Smluvní strany se výslovně dohodly, že bez ohledu na uvedené v předchozí větě takto stanovená výpovědní doba neuplyne dříve než poslední den Minimální doby užívání služby.
- 8.3. Smlouva nebo Specifikace služby může být ukončena rovněž dohodou Smluvních stran nebo odstoupením kterékoliv Smluvní strany, a to v případě podstatného porušení povinností druhou Smluvní stranou. Další podmínky pro ukončení Smlouvy, či Specifikací služeb nad rámec tohoto článku Smlouvy, jakož i podmínky ukončení Účastnických smluv mohou být stanoveny ve Smluvních dokumentech. Účinky odstoupení od Smlouvy nebo Specifikace služby nastávají do budoucna s tím, že Smluvní strany se výslovně dohodly, že účinnost příslušného odstoupení je stanovena na 30. den po doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy nebo Specifikace služby druhé Smluvní straně, nestanoví-li odstupující Smluvní strana v písemném oznámení o odstoupení, že účinnost odstoupení nastane dříve, vždy však nejdříve dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé Smluvní straně (v takovém případě účinnost odstoupení nastane dnem uvedeným v daném oznámení o odstoupení).
- 8.4. Ukončením této Smlouvy dochází k ukončení Dohod o cenových podmínkách uzavřených dle této Smlouvy.
- 8.5. Ukončením této Smlouvy dochází bez dalšího ke stejnému dni k ukončení příslušných Specifikací služby uzavřených na základě a v souladu s touto Smlouvou.

9. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ A BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ

- 9.1. V souvislosti s uzavřením a plněním Smlouvy dochází Smluvními stranami ke zpracování osobních údajů fyzické osoby jednající za druhou Smluvní stranu (včetně Oprávněné osoby) nebo fyzické osoby zapojené do procesu plnění Smlouvy (dále společně jako „Subjekt údajů“), a to pro účely:
 - a) uzavírání a plnění Smlouvy;
 - b) vnitřní administrativní potřeby;
 - c) ochrana majetku a osob;
 - d) ochrana právních nároků;
 - e) tvorba statistik a evidencí;
 - f) plnění zákonných povinností.
- 9.2. Právními důvody ke zpracování jsou oprávněné zájmy [účely uvedené v bodech a), b), c), d) a e) výše] a plnění právních povinností [účel uvedený v bodě f) výše] správce.
- 9.3. Zpracovávanými osobními údaji jsou identifikační a kontaktní údaje, pracovní či korporátní zařazení a záznamy komunikace. V případě přístupu do informačních systémů správce, jsou zpracovávány další údaje, o čemž bude Subjekt údajů poučen v rámci přidělení přístupu.
- 9.4. Smluvní strany se zavazují informovat Subjekt údajů (své zaměstnance, pracovníky atp.) o tom, že jejich údaje jsou druhou Smluvní stranou, která je v pozici správce, zpracovávány, a to zejména v rozsahu čl. 13 a následující obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679.
- 9.5. Smluvní partner se zavazuje informovat o zpracování osobních údajů minimálně v rozsahu zde uvedeném, resp. o povinnostech z toho vyplývajících, rovněž všechny Oprávněné osoby.
- 9.6. TMCZ je správcem a provozovatelem komunikačního systému kritické informační infrastruktury dle § 3 písm. d) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoKB“). TMCZ zavádí a provádí bezpečnostní opatření v rozsahu nezbytném pro zajištění kybernetické bezpečnosti informačního systému kritické informační infrastruktury, která je použita pro Služby, a proto jen Služby, které jsou výslovně ve Smlouvě označeny jako služby poskytované v souladu se ZoKB a vyhláškou č. 82/2018 Sb. o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti) (dále jen „VoKB“), Smluvní strany považují za služby určené pro orgány nebo osoby dle § 3 písm. c) až f) ZoKB. Smluvní partner je povinen prokazatelně, písemně a neprodleně informovat TMCZ, že je orgánem nebo osobou dle § 3 písm. c) až f) ZoKB, které se ukládají povinnosti v oblasti kybernetické bezpečnosti dle ZoKB a/nebo VoKB. Další ujednání týkající se kybernetické bezpečnosti jsou obsažena v Příloze této Smlouvy: Bezpečnost Služeb.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Pokud není stanoveno jinak, veškeré změny a dodatky Smlouvy musí být učiněny písemně a podepsány oběma Smluvními stranami.
- 10.2. Smluvní partner výslovně prohlašuje, že se podrobně seznámil se zněním podmínek Firemního řešení, se zněním Podmínek zpracování osobních, identifikačních, provozních a lokalizačních údajů účastníků i se zněním VPST.
- 10.3. TMCZ upozorňuje Smluvního partnera, že v některých Smluvních dokumentech, zejména v této Smlouvě a Podmínkách Firemního řešení jsou ustanovení, která by mohla být považována za překvapivá. Jedná se zejména o ustanovení týkající se smluvních pokut, náhrady újmy a jejího omezení, SLA a případů, které jsou považovány dle Smlouvy za podstatné porušení Smlouvy. Smluvní partner prohlašuje, že se s těmito ustanoveními podrobně seznámil a bez výhrad s nimi souhlasí. Smluvní partner se zavazuje vždy při uzavření Specifikace služby nebo Účastnické smlouvy se podrobně seznámil se všemi Smluvními dokumenty, které se poskytování Služby týkají, a to i s ohledem na skutečnost, že takové Smluvní dokumenty mohou obsahovat ustanovení, která by mohla být považována ve smyslu právních předpisů za překvapivá.
- 10.4. Je-li mezi Smluvními stranami sjednáno právo TMCZ jednostranně změnit smluvní podmínky, může je TMCZ měnit jednostranně částečně i v celém jejich rozsahu. Není-li sjednáno jinak, Smluvní partner má právo do 30 dnů od oznámení takové změny písemně ukončit Službu dotčenou takovou změnou s výpovědní dobou, která uplyne posledním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena TMCZ, přičemž do

- okamžiku uplynutí výpovědní doby platí původní smluvní podmínky. Pokud Smluvní partner výše uvedeným způsobem vypoví Službu, má TMCZ právo vzít změnu smluvních podmínek zpět, přičemž Smluvní strany se dohodly, že v takovém případě se Smluvním partnerem podaná výpověď ruší a pro Službu nadále platí původní smluvní podmínky. Právo ukončit Službu podle tohoto odstavce nevzniká, pokud dojde ke změně smluvních podmínek na základě změny právní úpravy nebo v případě změn smluvních podmínek, které nejsou v neprospěch Smluvního partnera. Ustanovení tohoto odstavce neplatí pro Účastnické služby.
- 10.5. Smluvní strany sjednávají, že TMCZ je oprávněn měnit jednostranně Podmínky Firemního řešení, Popisy služeb, SLA, Ceníky služeb, Provozní řády, Kontaktní osoby, Podmínky zpracování osobních, identifikačních, provozních a lokalizačních údajů účastníků, případně i další dokumenty, v nichž je tak výslovně stanoveno. TMCZ se zavazuje Smluvního partnera o takové změně informovat nejméně 30 dní předem, není-li v příslušném dokumentu stanoveno jinak.
- 10.6. Smluvní partner prohlašuje, že vzhledem ke skutečnosti, že předmětem této Smlouvy je poskytnutí Služeb Firemního řešení dle jeho individuálního požadavku pro jím provozovanou podnikatelskou činnost, nemá on ani kterákoliv z Oprávněných osob postavení slabší strany ve smyslu § 433 občanského zákoníku.
- 10.7. Smluvní partner na sebe ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností. Smlouva je závazná pro právní nástupce Smluvních stran.
- 10.8. Smluvní strany si v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 Občanského zákoníku ujednávají, že na smluvní vztah založený touto Smlouvou se vylučuje uplatnění obchodních zvyklostí. Smluvní strany si dále ujednávají, že na smluvní vztah založený touto Smlouvou se vylučuje uplatnění ustanovení § 1793 občanského zákoníku.
- 10.9. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří následující přílohy:
Stanovení/Zrušení administrátorů
Obchodní podmínky Smlouvy o Firemním řešení
Podmínky zpracování osobních, identifikačních, provozních a lokalizačních údajů účastníků
Bezpečnost Služeb
Popis služby SLA (aplikuje se v případě, že Smluvní partner má ve specifikaci služby sjednáno SLA)
Seznam Oprávněných osob (pouze v případě, jsou-li dohodnuty Oprávněné osoby dle článku 2)
Vypořádání Původních služeb (pouze v případě, že byla sjednána Původní smlouva dle Úvodního ustanovení)
- 10.10. V případě rozporu mezi Smluvními dokumenty má přednost ten dokument, který je v následujícím výčtu uveden dříve: 1. Specifikace služby/Účastnická smlouva; 2. Dohoda o cenových podmínkách; 3. Provozní řády (je-li pro danou Službu sjednáno jejich použití); 4. tělo Smlouvy; 5. Ceníky služeb; 6. Popis služby; 7. Podmínky zpracování osobních, identifikačních, provozních a lokalizačních údajů účastníků; 8. Podmínky Firemního řešení; 9. VPST.
- 10.11. Konkrétní Popis služby, Provozní řád (je-li pro danou Službu sjednána jeho použití) a Ceník služby – pro konkrétní typ Služby – se stávají nedílnou součástí této Smlouvy dnem, kdy dojde k podpisu příslušné Specifikace služby nebo Dohody o cenových podmínkách – pro konkrétní typ Služby – oběma Smluvními stranami, s tím, že podpisem Smluvní partner potvrzuje, že se s příslušným Popisem služby, Provozním řádem a Ceníkem služby seznámil, zavázal se jimi řídit a dodržovat je.
- 10.12. Podmiňuje-li zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZRS“), nabytí účinnosti smlouvy jejím uveřejněním v registru smluv dle ZRS, pak bez ohledu na ustanovení předchozí věty nabude tato Smlouva účinnosti nejdříve okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv dle ZRS. Pokud tato Smlouva podléhá povinnosti uveřejnit ji v registru smluv, Smluvní strany se výslovně dohodly na tom, že v souladu se ZRS Smluvní strany v rámci uveřejnění této Smlouvy v registru smluv začerní veškeré osobní údaje a obchodní tajemství v této Smlouvě obsažené.
- 10.13. Smlouva je uzavírána a může být měněna elektronicky s využitím zajištěného systému (zejména DocuSign) a/nebo s využitím elektronického podpisu, který je v souladu s nařízením EU eIDAS (v minimální úrovni el. podpisu „uznávaný“ či vyšší). TMCZ umístí Smlouvu v elektronické podobě do systému DocuSign a vyzve Smluvního partnera k podpisu elektronického dokumentu. Smluvní partner poskytne TMCZ potřebnou součinnost (zejména pak správnou elektronickou adresu a telefonní kontakt osoby, která je oprávněná podepisovat jeho jménem). Každá ze Smluvních stran elektronicky obdrží plně podepsaný dokument ve formátu .pdf opatřený DocuSign certifikátem (Certificate of Completion), takový dokument se považuje za originál. Na požádání TMCZ je Smluvní partner povinen potvrdit podepsání elektronického dokumentu e-mailem. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují tento způsob jednání za svá písemná jednání a za řádné uzavření Smlouvy i pro případ, že by si dříve sjednaly výlučně listinnou podobu smluvní dokumentace. Pakliže Smluvní strany budou trvat na listinném uzavření Smlouvy s fyzickými podpisy (totožnost Oprávněného zástupce při podpisu ověřena zástupcem poskytovatele), bude Smlouva vypracována ve 3 vyhotoveních s platností originálu, z nichž TMCZ obdrží 2 výtisky a Smluvní partner obdrží 1 výtisk. Smluvní strany zároveň prohlašují, že i v případě listinného uzavření lze jakékoliv další změny či ukončení Smlouvy řešit též prostřednictvím elektronických podpisů, stejně jako měnit či ukončovat Smlouvu uzavřenou elektronicky listinnými dokumenty s fyzickými podpisy.
- 10.14. Smluvní strany po řádném přečtení této Smlouvy prohlašují, že Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, na základě jejich pravé, vážné míněné a svobodné vůle, při respektování principu poctivosti, spravedlnosti a rovnosti Smluvních stran. Na důkaz uvedených skutečností připojují své podpisy.

DATUM:	DATUM:
JMÉNO: 28.03.2025	JMÉNO: 03.04.2025
FUNKCE: Key Account Manager, Expert	FUNKCE: Ředitel
ZA T-MOBILE CZECH REPUBLIC A.S. (PODPIS)	ZA SMLUVNÍHO PARTNERA (PODPIS)
 EC76F44B47FC4F6...	 1603695FC47949C...



Specifikace služby Profesionální internet

Služba **Profesionální internet** (dále ve Smluvní dokumentaci také jen jako „Služba“) představuje pevné připojení k celosvětové síti Internet s pevně vyhrazenou kapacitou, garantovanou dostupností a kvalitou. Detailní popis Služby najdete v dokumentu Popis služby.

Součástí smlouvy č.: 40212246743 (dále jen „smlouva“)	Revize: 1, verze: 1	Zákazník č.: 60206188
--	---------------------	------------------------------

Poskytovatel / TMCZ

T-Mobile Czech Republic a.s. se sídlem Tomášova 2144/1, 148 00 Praha 4, IČ 649 49 681, spisová značka B 3787 vedená Městským soudem v Praze		
Prodejce:	Obchodní požadavek ID: 0429102	Partnerská smlouva:

Smluvní partner / Oprávněná osoba / Účastník ¹

Obchodní firma/jméno:	Střední škola polytechnická, Olomouc, Rooseveltova 79	IČ:	13643606	Povinný subjekt pro registr smluv ² : Ano
Oprávněný zástupce:		Funkce:	ředitel	
Telefon:		E-mail:		

dále ve Smluvní dokumentaci také jen jako „Smluvní partner“

Termíny

Plánovaný termín zřízení nebo změny Služby je stanoven do **10** týdnů od podpisu této Specifikace služby oprávněnými zástupci Smluvního partnera a poskytovatele a dodání souvisejících dokumentů, které jsou nezbytné pro zřízení či provedení změny Služby (např. vyplněný a podepsaný formulář CAF, souhlas vlastníka objektu atd.), není-li dále u konkrétní Služby sjednán termín odlišný.

Minimální doba užívání služby je stanovena na **24** měsíců, není-li dále u konkrétní Služby sjednána minimální doba užívání služby odlišná.

Cena vyúčtována za poskytování Služeb dle této Specifikace služeb se **nezapočítává** do Minimálního odběru definovaného ve Smlouvě, pokud je definován ve Smlouvě o Firemním řešení

Lokality / Kontakty

Specifikace služby č.: 40212261862	Revize: 1, verze: 1	Exist. služba č. ³ :	Požadavek na: zřízení služby
Lokalita:	Ulice: Rooseveltova 472/79	Město: Olomouc	PSČ: 77900
Kontakty	Administrátor systémových řešení (ADSR) ⁴ :	Jméno:	Telefon (mobil):
		Heslo:	Telefon 2:
	Kontakt pro plánovaný výpadek ⁵ :	Jméno:	Telefon:
	Kontaktní osoba v lokalitě ⁶ :	Jméno:	Telefon:

Cenová ujednání

Jednorázová cena	za přípojku:	(v ceně*)	Pravidelná měsíční cena	za přípojku a sjednanou úroveň SLA:	Kč
	za back-up:	Kč		za back-up:	Kč
	za proaktivní dohled:	(v ceně*)		za proaktivní dohled:	(v ceně*)
Jednotková cena				za 1 Mbit/s kapacity nad rámec 95% percentilu:	Kč

^{*} Zahrnuto v pravidelné měsíční ceně

Parametry Služby

Kapacita ⁷ dedikované přípojky (symetrické):	1 Gbit/s	nebo (asymetrické):	Nepoužito	nebo sdílené přípojky:	Nepoužito
Sjednaná úroveň SLA:	99,50 %			Alternativní přípojka:	Nepoužito
Koncové zařízení je součástí služby ⁸ :	Ano	Varianta ¹⁰ :	Nepoužito	Souhlasím s dočasným zřízením alternativní přípojky ⁸ :	Nepoužito

Doplňkové služby

Back-up	Kapacita ¹¹ back-up přípojky (symetrické):	Nepoužito	Back-up alternativní přípojka ¹¹ :	Ne
	nebo (asymetrické):	Nepoužito	Kapacita ¹¹ back-up sdílené přípojky:	Nepoužito
Provozní dohled	Provozní statistiky:	Ano	Proaktivní dohled:	Ano
IP adresy	Požadovaný počet veřejných IPv4 adres ¹² :	balíček Standard	Požadovaný počet IPv6 adres ¹³ :	Nepoužito
95 % percentil	Maximální kapacita přípojky pro 95% percentil:	Nepoužito		

Doplňující informace

Vysvětlivky:

- Podrobné identifikační údaje – viz výše uvedená Smlouva/příloha Seznam Oprávněných osob
- Povinný subjekt dle Zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů
- Nepovinný údaj. V případě změn na existující Službě uveďte číslo služby (SID). Číslo služby je uvedené na faktuře TMCZ.
- V případě, že je ADSR kontakt stejný pro všechny lokality, vyplňte pouze u první lokality hromadné specifikace služby.
- Pokud je ADSR zároveň kontaktem pro plánovaný výpadek, doplňte ANO, pokud je to jiná osoba, vyplňte údaje nebo ponechte prázdné, nepožadujete-li žádný kontakt.
- Vyplňte pouze v případě, pokud se kontakt od ADSR odlišuje.
- Požadovaná kapacita primární linky je garantována pouze pro rámec o velikosti 512 a více bajtů.
- Dle platného Popisu Služby a Ceníku Služby
- Pokud není koncové zařízení součástí Služby (Smluvní partner požaduje použití vlastního), může Poskytovatel v závislosti na použité přístupové technologii vyžadovat, aby byl provoz z koncového zařízení Smluvního partnera označen pomocí VLAN dle standardu IEEE 802.1Q.
- Vyplní se pouze v případě, pokud koncové zařízení není součástí Služby.
- Nepoměr kapacit: Pokud má back-up připojení proti primárnímu připojení výrazně nižší kapacitu, může v případě výpadku primárního připojení dojít k zahlcení back-up připojení, které se v takovém případě může uživateli jevit jako nefunkční. Tento případ nelze považovat za nefunkčnost celkového řešení.
- Počet veřejných IPv4 adres: Ke Službě je možno přiřadit jeden z balíčků veřejných IPv4 adres (Standard, Extra, Premium). Balíček Standard tvoří nedílnou součást služby (je poskytován bez příplatku). Měsíční poplatky za využití balíčků Extra a Premium jsou uvedeny v aktuálním ceníku služby. Ke každé službě je možno přiřadit pouze jeden z uvedených balíčků. Počty veřejných IPv4 adres poskytovaných v rámci jednotlivých balíčků a odpovídající pravidelné měsíční ceny za jejich využití jsou uvedeny v Ceníku Služby.



13 Počet IPv6 adres: Zatímco ve světě IPv4 jsou adresy přidělovány v blocích 4 až 256 adres, ve světě IPv6 se přidávají zásadně celé souvislé bloky adres, přičemž jeden blok disponuje celkem 2^{64} adres. Poskytovatel poskytuje Smluvnímu partnerovi standardně 256 bloků adres, tj. celkem 2^{72} adres (prefix /56). V případě, že je Smluvním partnerem Poskytovatele např. menší ISP, který požaduje větší rozsah IPv6 bloků, je mu možné přidělit rozšířený rozsah 65 536 bloků adres, tj. celkem 2^{80} adres (prefix /48).

Všechny ceny uvedené v této specifikaci služby jsou ceny bez DPH v zákonem stanovené výši

Pro technickou podporu využijte prosím telefonní číslo: 1

Smluvní partner podpisem této Specifikace služby potvrzuje, že se seznámil/a a porozuměl/a podmínkám zřízení a poskytování této Služby, zejména že se seznámil/a s cenami zde uvedené Služby včetně doplňkových Služeb, resp. s Ceníky vztahujícími se ke zřízení a poskytování této Služby či s Dohodou o cenových podmínkách, že s nimi souhlasí, že jsou mu/jí srozumitelné a že je bude dodržovat, zejména pak že bude hradit sjednané ceny zde uvedené Služby. Další podrobnosti a podmínky zřízení a poskytování zde uvedené Služby jsou stanoveny v Popisu služby, jejichž platné znění je k dispozici na www.t-mobile.cz nebo na Zákaznickém portálu, přičemž Smluvní partner prohlašuje, že se s těmito dokumenty seznámil a dále se zavazuje podmínky v těchto dokumentech stanovených dodržovat. Tato Specifikace služby se řídí rovněž podmínkami stanovenými ve Smlouvě o Firemním řešení (včetně Podmínek Firemního řešení) / Smlouvě o poskytování veřejně dostupné služby elektronických komunikací (včetně Všeobecných podmínek poskytování veřejně dostupné služby elektronických komunikací) uzavřené mezi poskytovatelem a Smluvním partnerem.

Tato Specifikace služby nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. Podmiňuje-li zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“) nabytí účinnosti této Specifikace služby jejím uveřejněním v registru smluv dle ZRS, pak bez ohledu na ostatní smluvní ustanovení nabude tato Specifikace služby účinnosti nejdříve okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv dle ZRS. V takovém případě v souladu se ZRS Smluvní strany v rámci uveřejnění této Specifikace služby v registru smluv začerní veškeré osobní údaje a obchodní tajemství.

Je-li touto Specifikací služby sjednáno více jednotlivých Specifikací služby, tak všechny takto sjednané Specifikace služby nabývají platnosti a účinnosti podpisem této Specifikace služby oprávněnými zástupci poskytovatele, Smluvního partnera, popř. Oprávněné osoby.

Uzavírá-li tuto Specifikaci služby svým jménem Oprávněná osoba, potom tato Specifikace služby nabude platnosti a účinnosti až okamžikem, kdy k podpisu této Specifikace služby vedle podpisu poskytovatele a dané Oprávněné osoby připojí svůj podpis (souhlas s uzavřením této Specifikace služby) v souladu se Smlouvou rovněž Smluvní partner.

Specifikace služby je uzavírána a může být měněna elektronicky s využitím zajištěného systému (zejména DocuSign) a/nebo s využitím elektronického podpisu, který je v souladu s nařízením EU eIDAS (v minimální úrovni el. podpisu „uznávaný“ či vyšší). TMCZ umístí Specifikaci služby v elektronické podobě do systému DocuSign a vyzve Smluvního partnera k podpisu elektronického dokumentu. Smluvní partner poskytne TMCZ potřebnou součinnost (zejména pak správnou elektronickou adresu a telefonní kontakt osoby, která je oprávněna podepisovat jeho jménem). Každá ze Smluvních stran elektronicky obdrží plně podepsaný dokument ve formátu .pdf opatřený DocuSign certifikátem (Certificate of Completion), takový dokument se považuje za originál. Na požádání TMCZ je Smluvní partner povinen potvrdit podepsání elektronického dokumentu e-mailem. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují tento způsob jednání za svá písemná jednání a za řádné uzavření Specifikace služby i pro případ, že by si dříve sjednaly výlučně listinnou podobu smluvní dokumentace. Pakliže Smluvní strany budou trvat na listinném uzavření Specifikace služby s fyzickými podpisy (totožnost Oprávněného zástupce při podpisu ověřena zástupcem poskytovatele), bude Specifikace služby vypracována ve 3 vyhotoveních s platností originálu, z nichž TMCZ obdrží 2 výtisky a Smluvní partner obdrží 1 výtisk. Smluvní strany zároveň prohlašují, že i v případě listinného uzavření lze jakékoliv další změny či ukončení Specifikace služby řešit též prostřednictvím elektronických podpisů, stejně jako měnit či ukončovat Specifikaci služby uzavřenou elektronicky listinnými dokumenty s fyzickými podpisy.

Datum: 28.03.2025	Datum: 31.03.2025
Key Account Manager, Expert	Ředitel
Jméno a funkce zástupce/ů poskytovatele	Jméno a funkce zástupce Smluvního partnera
DocuSigned by: EC70F44B91FC4F0...	Signed by: 1503895FCA7949C
Podpis/y zástupce/ů poskytovatele	Podpis zástupce Smluvního partnera



STANOVENÍ/ZRUŠENÍ ADMINISTRÁTORŮ

POSKYTOVATEL
EL/OPERÁTOR
R
(dále jen
„TMCZ“)

T-Mobile Czech Republic a.s.
Tomíčkova 2144/1, 148 00 Praha 4
IČ 64949681, DIČ CZ64949681
Zapsaný do OR u Městského soudu
v Praze, oddíl B, vložka 3787

Zákaznické centrum

SMLUVNÍ
PARTNER
/ÚČASTNÍK
/OPRÁVNĚNÁ
OSOBA
(dále jen
„Smluvní
partner“)

Název zákazníka **Střední škola
polytechnická, Olomouc, Rooseveltova
79**

IČ 13643606
DIČ CZ13643606
Zastoupená ředitel

Sídlo
Ulice Rooseveltova
č.p. / č.o. 472 / 79
Město Olomouc
PSČ 779 00

(dále jen „Smluvní partner“)

Smluvní partner tímto zmocňuje níže uvedené osoby, aby za něj jednaly jeho jménem vůči TMCZ, a to v rozsahu zveřejněném na internetových stránkách TMCZ a v jeho tiskových materiálech.

☒ Stanovení zodpovědné osoby¹

Jméno, příjmení, titul*

Kontaktní adresa²

Ulice, č.p./č.o. Rooseveltova 79
Město, PSČ 779 00 Olomouc
Datum narození*
Doklad – číslo, platnost
Admin. tel. číslo (T-Mobile)
Kontaktní telefonní číslo
E-mail*
Heslo pro komunikaci*³

☐ Zrušení zodpovědné osoby⁴

Jméno, příjmení, titul*
Telefonní číslo

☐ Stanovení⁵ ☐ Zrušení⁵

Jméno, příjmení, titul*

- ☐ Obchodní manažer
- ☐ Obchodní manažer pro Rámcovou smlouvu
- ☐ Obchodní manažer pro Firemní řešení
- ☐ Administrátor služeb
- ☐ Administrátor financí

Kontaktní adresa²

Ulice, č.p./č.o.
Město, PSČ
Datum narození
Doklad – číslo, platnost
Admin. tel. číslo (T-Mobile)
Kontaktní telefonní číslo
E-mail*
Heslo pro komunikaci*³
Fakturační skupina⁶

* Povinný údaj

¹ Zaškrtněte checkbox, pokud chcete stanovit ZO. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o nové ZO.

² Adresa pro zasílání informací vztahujících se k danému typu administrátora.

³ Heslo je číselné a nesmí být ve tvaru: 0000, 1234, 4321, 1111, 2222, 3333, 4444, 5555, 6666, 7777, 8888, 9999

⁴ Zaškrtněte checkbox, pokud chcete zrušit ZO. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o rušené ZO.

⁵ Vyberte, zda chcete stanovit, nebo zrušit některou z níže uvedených rolí. Zaškrtněte checkbox u té role, kterou stanovujete / rušíte. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o stanovované roli, v případě rušené role stačí vyplnit Jméno a Kontaktní telefonní číslo.

⁶ V případě stanovení ADF uveďte čísla fakturačních skupin, které je ADF oprávněn spravovat. Pokud nebude uvedena žádná fakturační skupina, ADF bude automaticky spravovat všechny fakturační skupiny Smluvního partnera.

☐ Stanovení⁵ ☐ Zrušení⁵

Jméno, příjmení, titul*

- ☐ Obchodní manažer
☐ Obchodní manažer pro Rámcovou smlouvu
☐ Obchodní manažer pro Firemní řešení
☐ Administrátor služeb
☐ Administrátor financí

Kontaktní adresa²
Ulice, č.p./č.o.
Město, PSČ
Datum narození
Doklad – číslo, platnost
Admin. tel. číslo (T-Mobile)
Kontaktní telefonní číslo
E-mail*
Heslo pro komunikaci*³
Fakturační skupina⁶

☒ Stanovení⁷ ☐ Stanovení pro celou společnost

Jméno, příjmení, titul*

☐ Zrušení

Kontaktní adresa²

Ulice, č.p./č.o.
Město, PSČ
Datum narození
Doklad – číslo, platnost
Admin. tel. číslo (T-Mobile)
Kontaktní telefonní číslo
E-mail*
Heslo pro komunikaci*³

Rooseveltova 79
779 00 Olomouc

☒ Administrátor systémového řešení

Název služby
ID služby

☒ Stanovení⁸ ☐ Zrušení

Jméno, příjmení, titul*
Kontaktní telefonní číslo
E-mail*

☒ Kontakt pro plánovaný výpadek

Název služby
ID služby

PODPIS Datum: Místo:
Jméno: / Ředitel

STŘEDNÍ ŠKOLA P
OLOMOUC, ROOSEVELTOVA 79
IČ: 13643606 DI
Tel.: 585 724 111
PSČ: 779 00

ZA SMLUVNÍHO PARTNERA (Podpis, razítko)

⁷ Vyberte, zda chcete ADSR stanovit (kolonka „Stanovení“) pro konkrétní službu (potom uveďte kterou) nebo stanovit pro všechny služby Smluvního partnera nebo zrušit. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o ADSR, v případě zrušení stačí vyplnit Jméno a Kontaktní telefonní číslo.

⁸ Vyberte, zda chcete stanovit, nebo zrušit Kontakt pro plánovaný výpadek. Ve vedlejším sloupci vyplňte údaje o Kontaktu pro plánovaný výpadek, v případě zrušení stačí vyplnit Jméno a Kontaktní telefonní číslo.



PODMÍNKY ADMINISTRACE SLUŽEB PROSTŘEDNICTVÍM ADMINISTRÁTORŮ

Zodpovědná osoba

Zodpovědná osoba (ZO) je oprávněna jednat jménem Smluvního partnera, a to zejména na základě zákonného oprávnění (statutární orgán, samostatně jednáající jednatel, atd.), nebo na základě plné moci či pověření. Pokud není žádná osoba uvedena v Obchodním rejstříku, je nutné doložit listinu či jinou skutečnost, která opravňuje osobu jednat za daný subjekt.

ZO může jménem Smluvního partnera uzavřít, změnit (dodatkovat či uzavírat dohody) či ukončit jakýkoliv smluvní vztah související s podnikatelskou činností Smluvního partnera, zejména účastnickou smlouvu, a činit další úkony s takovou smlouvou související, které jsou dále oprávněni provádět administrátoři nižších úrovní. ZO je vždy statutární orgán Smluvního partnera.

Typy administrátorů

Obchodní manažer (OM) je hlavním administrátorem Služeb a je oprávněn činit jménem Smluvního partnera veškerá jednání vůči TMCZ plynoucí z výše uvedených smluv, zejména uzavírat, převádět, prodlužovat a ukončovat Účastnické smlouvy, Specifikace služeb, Smlouvu o poskytování T-Cloud služeb, Objednávku o zřízení a poskytování služby nebo Smlouvu o poskytování služby. Tato role je nadřazena ostatním rolím ADF, ADS, ADSR, ADTP, a může je stanovit i zrušit. OM může provádět veškerou administraci týkající se služeb i Vyúčtování služeb.

Obchodní manažer pro Rámcovou smlouvu je hlavním administrátorem služeb a je oprávněn činit jménem Smluvního partnera veškerá jednání vůči TMCZ (zejména uzavírat, převádět, prodlužovat, ukončovat Účastnické smlouvy atd.) týkající se uzavřené Rámcové smlouvy (nikoliv pro Rámcovou smlouvu T-Mobile Benefit nebo T-Mobile Program). Obchodní manažer Rámcové smlouvy může provádět veškerou administraci týkající se služeb i Vyúčtování služeb vztahující se k Rámcové smlouvě. Tato role je nadřazena všem ostatním rolím ADF, ADS, ADSR, a může je stanovit i zrušit.

Obchodní manažer pro Firemní řešení je hlavním administrátorem služeb a je oprávněn činit jménem Smluvního partnera veškerá jednání (uzavírat, převádět, prodlužovat či ukončovat Specifikace služeb a/nebo Smlouvy o poskytování služby a/nebo Účastnické smlouvy) týkající se výhradně uzavřené Smlouvy o firemním řešení, Smlouvy o poskytování veřejně dostupné služby elektronických komunikací a Smlouvy o poskytování služby. Obchodní manažer Rámcové smlouvy může provádět veškerou administraci týkající se služeb i Vyúčtování služeb vztahující se k Smlouvě o Firemním řešení. Tato role je nadřazena všem ostatním rolím ADF, ADS, ADSR, a může je stanovit i zrušit.

Administrátor služeb (ADS) je oprávněn jménem Smluvního partnera administrovat jednotlivé Služby, tj. zejména provádět aktivaci, změnu nastavení či deaktivaci jednotlivých parametrů Služeb. Administrátor služeb má právo na poskytnutí informací vztahujících se ke spravovaným Službám.

Administrátor financí (ADF) je oprávněn jménem Smluvního partnera činit veškeré úkony, které se týkají Vyúčtování služeb a plateb prováděných Smluvním partnerem, například určovat způsob úhrady, za stanovených podmínek požadovat podrobný výpis čerpání Služeb, určovat formu Vyúčtování služeb (tištěné, elektronické nebo tištěné i elektronické). ADF má u elektronického Vyúčtování služeb právo aktivovat upozornění e-mailem. V takovém případě bude upozornění e-mailem odesíláno na všechny ADF, kteří spravují fakturační skupinu, u které bylo upozornění aktivováno. ADF je oprávněn jménem Smluvního partnera uznat jakýkoliv jeho dluh, co do důvodu i výše, a sjednat s TMCZ dohodu o splátkách.

Administrátor systémových řešení (ADSR) je kontaktní osoba pověřená Smluvním partnerem administrovat označené Služby zřízené na základě výše uvedených typů smluv uzavřených Smluvním partnerem nebo specifické Služby (např. Podniková síť). ADSR může být stanoven rovněž pro vybranou Službu přímo ve Specifikaci služby a jeho oprávnění potom platí jen pro danou Službu.

ADSR komunikuje se zástupci TMCZ v záležitostech spojených s administrací těchto Služeb (řešení poruch, změny nastavení, plánované i neplánované odstávky apod.). TMCZ se obrací na ADSR v případě zaslání informace o plánované odstávce, ověření funkčnosti apod. Jako ADSR může být určen "helpdesk" Smluvního partnera. V případě více lokalit může mít každá lokalita svého ADSR (či více ADSR).

Smluvní partner může určit kteréhokoliv z administrátorů nebo i jinou osobu jako kontakt pro plánovaný výpadek, což slouží pro informování ze strany TMCZ o plánovaném výpadku. Dané telefonní číslo nebo e-mail je možné určit pro všechny Služby nebo jen ke konkrétní Službě (nikoliv pro jednotlivé Účastnické smlouvy) / popř. komponentě Služby samostatně.

Stanovení/zrušení administrátorů

Oprávnění konkrétního administrátora platí až do okamžiku, než bude jeho oprávnění Smluvním partnerem výslovně zrušeno. Jedna osoba může mít více administrátorských rolí, tj. jedna osoba může být současně např. ADS, ADF či ADSR. Smluvní partner však může stanovit i více administrátorů se stejnými rolemi. V případě ZO

nebo OM již není třeba určení dalších administrátorských rolí. Má-li Smluvní partner více administrátorů, zajistí, aby byl výkon činností jednotlivých administrátorů v souladu a aby tyto osoby byly o svých úkonech informovány.

ZO, OM a ADS mohou určit, jaké oprávnění mají koncoví uživatelé SIM karet, popřípadě Služeb. V případě standardního oprávnění si uživatel SIM karty spravuje své číslo, mění tarif, objednává placené služby, mění parametry služeb ovlivňující vyúčtování apod.; v případě omezeného oprávnění si koncový uživatel může objednat pouze neplacené služby. Nová SIM karta/služba má automaticky nastaveno omezené oprávnění, nestanoví-li administrátor jinak.

Jednotlivé administrátory stanovuje či ruší ZO nebo OM zejména prostřednictvím formuláře „Stanovení/zrušení administrátorů“, případně jiným způsobem (např. zavoláním do Zákaznického centra, změnou provedenou ve Specifikaci služeb, změnou provedenou v Moje firma apod.). Svou roli může zrušit každý administrátor sám. Zrušení administrátora nabývá účinnosti bez zbytečného odkladu poté, co se TMCZ o tomto zrušení dozví (v závislosti na technických možnostech TMCZ).

**Způsob
administrace**

Administrátoři používají k administraci tzv. administrátorské telefonní číslo, prostřednictvím kterého lze administrovat Služby v samoobslužných kanálech (např. Můj T-Mobile nebo Moje firma), případně též komunikují telefonicky či písemně se Zákaznickým centrem. Při telefonické komunikaci je TMCZ oprávněn požadovat sdělení hesla a jména administrátora, případně sdělení dalších údajů, které jsou nutné pro řádnou identifikaci.

* v případě Smlouvy o poskytování veřejně dostupné služby se jedná o Oprávněnou osobu ve smyslu tam uvedené definice

** v případě Smlouvy o poskytování veřejně dostupné služby se jedná o Kontaktní osobu ve smyslu tam uvedené definice