

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB



uzavřená mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel:	Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik
Zastoupený:	Ing. Janem Poštulkou, MBA, ředitelem podniku
Se sídlem:	Karlova Studánka 6, 793 24 Karlova Studánka
IČO/DIČ:	144 50 216 / CZ14450216
Bankovní spojení:	
Společnost Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik je zapsána v OR vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 481.	

dále jen „objednatel“

a

Zhotovitel 1:	CIVOP s.r.o.
Zastoupený:	Bc. Janem Kleinem, MBA a PhDr. Ing. Danielem Koženým, jednatelem společnosti
Se sídlem:	K lindě 700/3, 190 15 Praha 9 - Satalice
IČO/DIČ:	481 15 398/ CZ48115398
Bankovní spojení:	
Společnost CIVOP s.r.o. je zapsána v OR vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723.	

dále jen „zhotovitel 1“

a

Zhotovitel 2:	Příležitosti bez bariér s.r.o.
Zastoupený:	Bc. Janem Kleinem, jednatelem společnosti
Se sídlem:	Roháčova 1637/88, Praha 3 - Žižkov
IČO:	29003440
DIČ:	CZ29003440
Bankovní spojení:	
Společnost Příležitosti bez bariér s.r.o. je zapsána v obchodním rejstříku Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 159206.	

dále jen „zhotovitel 2“

I. Předmět plnění

- 1.1. Zhotovitelé 1 a 2 (společně dále jako „zhotovitelé“) se zavazují pro objednatele v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami platnými v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) **poskytovat komplexní služby BOZP a PO** v rozsahu stanoveném dle požadavků objednatele v čl. IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen této smlouvy (dále jen „služby“).
- 1.2. Předmět plnění zhotovitelů 1 a 2 je dále určen specifikací jednotlivých posuzovaných pracovišť nebo subjektů objednatele.
- 1.3. Zhotovitel 2 prohlašuje, že je právnickou osobou zaměstnávající více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením (OZP) a je tak oprávněn poskytovat výrobky a služby dle § 81 odst. 2 písm. b) zák. č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o zaměstnanosti“), jejichž odebráním a uhrazením objednatel zároveň plní svoji povinnost dle § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti, zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zaměstnavatele (tzv. poskytování služeb v **režimu náhradního plnění**). Zhotovitel 2 současně prohlašuje, že je rovněž schopen kvalifikovaně zajistit poskytování jednotlivých služeb BOZP a PO tak jak jsou sjednány smlouvou.
- 1.4. Smluvní strany sjednávají, že činnosti na úseku BOZP a PO podle této smlouvy bude zajišťovat na základě požadavků objednatele zhotovitel 1 i zhotovitel 2, přičemž však zhotovitel 2 je povinen služby poskytovat pouze do výše dále sjednaného Garantovaného objemu, služby nad tento Garantovaný objem bude poskytovat již jen zhotovitel 1.

- 1.5. Zhotovitel 2 vede o množství a hodnotě služeb poskytnutých v režimu náhradního plnění evidenci dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti.
- 1.6. Zhotovitel 2 se zavazuje poskytnout objednateli služby dle této smlouvy v režimu náhradního plnění. Zhotovitel 2 poskytne v roce 2026 a v každém dalším kalendářním roce po dobu účinnosti smlouvy objednateli služby v režimu náhradního plnění minimálně v hodnotě Garantovaného objemu a objednatel se zavazuje služby v režimu náhradního plnění v Garantovaném objemu na základě této smlouvy objednat, odebrat a řádně a včas uhradit. Garantovaný objem náhradního plnění pro jednotlivé kalendářní roky bude stanoven na základě potvrzovacího dopisu o výši Garantovaného objemu.

II. Cena

- 2.1. Cena za provedení jednotlivých činností v rámci poskytování služeb BOZP a PO u objednatele se určí v závislosti na rozsahu díla způsobem sjednaným v čl. IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen této smlouvy v bodě 9.7. s předpokládanou měsíční paušální platbou v rozsahu **19.290,- Kč bez DPH** s měsíčním vyúčtováním. Objednatel se zavazuje platit cenu určenou způsobem dle předchozího odstavce na základě provedeného vyúčtování ve lhůtě splatnosti stanovené v odst. 4.4., zpravidla po skončení kalendářního měsíce, není-li sjednáno jinak v čl. IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen.
- 2.2. Objednatel podpisem této smlouvy souhlasí s tím, že výše ceny za poskytované služby může být zhotoviteli 1 a 2 jednostranně zvyšována vždy s účinností k 1. únoru kalendářního roku, a to o procento/a inflace indexu růstu spotřebitelských cen ČSÚ v předchozím kalendářním roce.
- 2.3. Za případné činnosti a plnění poskytovaná objednateli dle jeho požadavků nad rámec služeb sjednaných dle této smlouvy se objednatel zavazuje zaplatit cenu dle aktuálního uveřejněného ceníku služeb CIVOP, případně jinak sjednanou mezi smluvními stranami.

III. Doba plnění

- 3.1. Zhotovitelé 1 a 2 se zavazují realizovat do konce měsíce, kdy smlouva nabyla účinnosti, podrobný audit dokumentace BOZP a PO, projít pracoviště s analýzou aktuální dokumentace BOZP a PO a následně zpracovat věcný a časový harmonogram činností a poté v určených intervalech poskytovat následné komplexní služby BOZP a PO v rozsahu stanoveném v odstavci IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen této smlouvy tak, aby dílo i nadále plnilo svoji funkci a účel.
- 3.2. Pro nově vznikající pracoviště objednatele stejného typu mohou být služby zhotovitelem rovněž realizovány, včetně řádného školení vedoucího zaměstnance, a to před datem otevření konkrétního nového pracoviště.
- 3.3. Podmínkou pro splnění bodu 3.2 zhotoviteli 1 a 2 je zaslání údajů o novém pracovišti objednatele, a to zejména (adresa, kontaktní osoba, telefon, datum otevření pracoviště) ze strany objednatele, a to nejméně 45 pracovních dní před zahájením provozu pracoviště objednatele ve formě písemného oznamovacího dopisu na e-mail obchod@civop.cz, který je zhotovitel povinen objednateli písemně potvrdit. Pro takto nově ohlášená pracoviště objednatele není nutné uzavírat samostatný písemný dodatek k této smlouvě. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, platí při poskytování služeb pro nově ohlášenou provozovnu rozpis cen v části IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen. Po zavedení systému na těchto nových pracovištích objednatele budou rovněž v určených intervalech poskytovány následné komplexní služby zhotoviteli 1 a 2. Zhotovitel 2 však pouze v rozsahu Garantovaného objemu, který bude nadále platit ve stejném rozsahu pro všechna (tj. i nová) pracoviště celkem, nedohodnou-li se strany jinak.

IV. Platební podmínky

- 4.1. Jednotlivé částky ceny dle čl. II. jsou základem pro výpočet DPH dle platných právních předpisů a jsou splatné na základě daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem 2. Bez ohledu na to, který ze zhotovitelů služby poskytl, vždy Zhotovitel 2 vystaví za poskytnuté služby BOZP a PO fakturu. Vzájemné vztahy mezi zhotovitelem 1 a zhotovitelem 2 budou vypořádány mezi nimi.
- 4.2. Ve faktuře vystavené za služby poskytnuté v režimu náhradního plnění Zhotovitel 2 jednoznačně uvede, že se jedná o „služby poskytnuté v režimu náhradního plnění“. Pouze takto označený daňový doklad pak bude Zhotovitelem 2 po jeho řádném uhrazení objednatelům zahrnut do evidence vedené dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti objemu o poskytnutém náhradním plnění a pouze takový řádně uhrazený daňový doklad může být objednatelům nárokován jako uznatelný pro účely náhradního plnění (resp. plnění povinnosti dle § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti).
- 4.3. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit faktury zhotoviteli 2 v případě, že by obsahovaly nesprávné nebo neúplné údaje. Toto právo má objednatel do data splatnosti faktur.
- 4.4. Smluvní strany si ujednaly, že splatnost všech zhotovitelem vystavených faktur bude 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli.
- 4.5. Fakturace služeb bude probíhat výhradně elektronicky se zasíláním e-mailu zhotovitele 2 na dohodnutý e-mail objednatele: podatelna@horskelazne.cz. E-mail zhotovitele má podobu úředně platného elektronického podpisu od oprávněné certifikační autority. V případě nefunkčnosti e-mailu objednatele bude faktura zaslána písemně.
- 4.6. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny (její části) je zhotovitel 2 oprávněn požadovat po objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení. Prodlení objednatele se zaplacením

dvou nebo více faktur se pro účely této smlouvy považuje za podstatné porušení smlouvy a zhotovitel 1 a 2 jsou v takovém případě oprávněni od smlouvy odstoupit, případně omezit či zcela pozastavit poskytování činností a služeb dle této smlouvy (o tomto rozhodnutí musí objednatel neprodleně informovat).

- 4.7.** V případě, že objednatel je v insolvenčním řízení, anebo na sebe vyhlásil úpadek, tedy je ve stavu, kdy nemá a nebude mít finanční prostředky na plnění smlouvy a pokrytí pohledávek vůči zhotoviteli, mají právo zhotovitelé 1 a 2 požadovat platby za služby předem formou zálohových plateb, a v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny nebo její části, jsou zhotovitelé 1 a 2 oprávněni služby pozastavit do úhrady plateb. Prodlení objednatele se zaplacením dvou nebo více faktur se pro účely této smlouvy považuje za podstatné porušení smlouvy a zhotovitelé 1 a 2 je v takovém případě oprávněni od smlouvy odstoupit, případně omezit či zcela pozastavit poskytování činností a služeb dle této smlouvy (o tomto rozhodnutí musí objednatel neprodleně informovat).
- 4.8.** Povinnost objednatele zaplatit cenu (její část) a/nebo odměnu je splněna okamžikem připsání fakturované částky na bankovní účet zhotovitele.

V. Závazky objednatele podmiňující plnění zhotovitele

- 5.1.** Započítání s prováděním díla je podmíněno poskytnutím všech podkladů – zejména požárně bezpečnostní řešení stavby (bezpečnostní zpráva), kolaudační rozhodnutí a další dokumentace vztahující se ke stavbám, a to v čase kontrol přímo na kontrolovaném pracovišti. Dále je třeba poskytnout informace nezbytné k provedení díla pro objednatele. Jedná se zejména o podklady a informace o počtu vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců, popis pracovních pozic, hlášení o změnách pozic/přejmenování pozice, používaných zařízeních, rizikových činnostech, používaných chemických látkách apod. Objednatel je rovněž povinen v případě změny těchto údajů tyto aktualizovat, zpřístupnit zhotoviteli všechna pracoviště, předat mu při podpisu této smlouvy adresu svého sídla, resp. všech poboček, a bez odkladu písemně oznamovat změny těchto údajů (počtu zaměstnanců). V případě, že objednatel zhotoviteli 1 a 2 prokazatelně neposkytne všechny podklady a/nebo informace zhotoviteli 1 a 2 požadované a/nebo objednatelem poskytnuté informace a/nebo podklady nebudou úplné, neodpovídají zhotovitelé 1 a 2 za škodu, která objednateli vznikne v důsledku skutečnosti, že zhotovitelé 1 a 2 pracovali s nesprávnými/neúplnými vstupními daty.
- 5.2.** U poskytování služeb objednatel zajistí zhotoviteli 1 a 2 předání lhůtníků revizí VPPO a PBZ k jednotlivým pobočkám a poskytne součinnost spočívající zejména v zajištění přístupu k jednotlivým zařízením, informace o umístění-práce ve výškách, předání PBR dané provozovny, poslední revizní zprávy. Na základě předložených podkladů zhotovitelé 1 a 2 naplánují optimální realizaci služeb dle ceníku uvedeném v tabulce. V případě potřeby provede docenění chybějící položky.
- 5.3.** Objednatel prohlašuje, že osoby, které za něho budou jednat se zhotoviteli 1 a 2 při jakýchkoli činnostech realizovaných při plnění této smlouvy, mají oprávnění a zmocnění objednatele zastupovat, tedy mají právo jednat jménem a na účet objednatele a objednatel zavazovat k plněním vůči zhotoviteli. Osoby pověřené objednatelem jsou uvedeny v Příloze č.1 této smlouvy.
- 5.4.** Při vzniku krizové situace BOZP a PO (smrtelného pracovního úrazu, požáru či ohlášení kontroly státního dozoru), je objednatel povinen o této skutečnosti do 24 hodin od jejího vzniku informovat zhotovitele 1, a to písemně e-mailem na: civop@civop.cz a bozppo@civop.cz, nebo formou zaslání do datové schránky zhotovitele 1 a dále poskytovat zhotoviteli potřebnou součinnost, aby bylo možné předejít pokutám ze strany orgánů státního odborného dozoru či jiné škodě. K prokazatelnému informování ze strany objednatele dojde, je-li informace o krizové situaci BOZP a PO potvrzena (e-mailem, písemně) na výše uvedené adresy anebo je-li odeslána do datové schránky zhotovitele 1.
- 5.5.** Neposkytuje-li objednatel zhotoviteli 1 a 2 součinnost požadovanou dle toho článku, nenese zhotovitel žádnou odpovědnost za vznik případných škod či finančních postihů ze strany státního odborného dozoru vůči objednateli.
- 5.6.** Komplexní systém CIVOP System® je ve své struktuře a systematické výsledkem vývoje poskytovatele a součástí jeho know-how a objednatel se zavazuje jej chránit. Objednatel, u kterého byl zaveden CIVOP System®, může využívat tento systém pouze pro svoje potřeby – zejména pro účely prokázání řádného plnění povinností v kontrolovaných oblastech činností, a to pouze po dobu účinnosti této smlouvy a pouze na pracovištích, na nichž byl systém oficiálně zhotovitelem zaveden. Objednatel je pro tato pracoviště oprávněn jednotlivé dokumenty pro svoje potřeby kopírovat a zálohovat.
- 5.7.** Objednatel není oprávněn ani po skončení účinnosti smlouvy poskytovat či zprostředkovávat dílo a/nebo jakoukoli jeho část třetí osobě, s výjimkou případů předložení dokladů orgánům státní správy či samosprávy v rámci jejich kontrolní činnosti, a dále s výjimkou případů, kdy povinnost poskytnout určitý doklad vyplývá z právního předpisu nebo je konkrétní doklad svým účelem určen k poskytování třetím osobám. Objednatel se zavazuje chránit dílo jako obchodní tajemství zhotovitele.
- 5.8.** Jestliže je objednatel v prodlení se splacením 2 faktur najednou, mají zhotovitelé 1 a 2 právo odstoupit od smlouvy bez ztráty nároku na uhrazení pohledávek objednatelem. Odstoupení je účinné okamžikem doručení objednateli s tím, že práva a povinnosti všech stran Smlouvy zanikají s účinky ex nunc.

VI. Závazky zhotovitele

- 6.1.** Zhotovitel 1 a 2 se zavazuje provést dílo a poskytovat služby specifikované v čl. IX Specifikace díla, služeb a položkových cen v souladu s platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami a s potřebnou odbornou péčí tak, aby byla dodržena patřičná kvalita a funkčnost. Pokud by v průběhu účinnosti této smlouvy došlo ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, zavazuje se zhotovitelé 1 a 2 uvést dílo,

- popř. pokračovat v poskytování služeb, do/v souladu s těmito změnami a ve lhůtách daných novými právními předpisy či technickými normami.
- 6.2.** Zhotovitelé 1 a 2 se zavazují při provádění díla či poskytování služeb respektovat rozhodnutí/pokyny objednatele v případě, že nebudou v rozporu s platnými právními předpisy a platnými technickými normami s tím, že je povinen upozornit objednatele na možné negativní důsledky jeho rozhodnutí/pokynu, včetně důsledků, které by mohly ovlivnit bezpečnost práce a požární ochranu na pracovištích objednatele. V takovém případě bude vyhotoven dodatek k této smlouvě s tím, že specifikovaná činnost byla provedena na výslovnou žádost objednatele a objednatel přebírá odpovědnost za škody vzniklé na základě jeho rozhodnutí.
- 6.3.** Zhotovitelé 1 a 2 disponují potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídají za kvalitu svých doporučení a jejich soulad s právními předpisy v době trvání této smlouvy.
- 6.4.** Zhotovitel 1 neodpovídá za plnění povinností Objednatele či Zhotovitele 2 uložených právními předpisy v souvislosti s tzv. režimem náhradního plnění.
- 6.5.** Specialisté zhotovitele 1 a 2 mají běžnou pracovní dobu v pracovní dny od pondělí až pátek mezi 7-15:30/8-16:30 hod. Vyžádané a poskytnuté služby mimo uvedenou pracovní dobu o svátcích či víkendech jsou zpravidla zpoplatněny příplatkem dle aktuálního ceníku zhotovitelů 1 a 2.
- 6.6.** Zhotovitel 1 prohlašuje, že uzavřel pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu, na poradenskou činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany. Limit plnění je nastaven do výše 30 mil. Kč. Tuto pojistku se zavazujeme udržovat stále platnou. V příloze této smlouvy je přiložen aktuální platný certifikát o pojištění.

VII. Ostatní ujednání

- 7.1.** Smluvní strany se dohodly ve smyslu občanského zákoníku, že všechny informace, které si poskytly při přípravě, uzavírání a realizaci této smlouvy, považují za důvěrné. Proto strana, které byly informace poskytnuty, nesmí je prozradit třetí osobě a ani použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 7.2.** Všechny strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 7.3.** Smluvní strany se dohodly, že zhotovitelé 1 a 2 mohou uvádět jméno objednatele v seznamu referencí firmy CIVOP s.r.o., který se týká poskytování komplexních služeb BOZP a PO.
- 7.4.** Zhotovitel 1 a 2 neodpovídá za žádné škody, finanční postihy či pokuty, které vznikly objednateli za trvání této smlouvy, jestliže jsou následkem událostí (např. kontrol státního odborného dozoru, vzniklého pracovního úrazů, nemoci z povolání, požárů či jiných krizových situací), k nimž došlo před začátkem účinnosti této smlouvy.
- 7.5.** Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, veškerá právní jednání mezi smluvními stranami musí být činěna v písemné formě s tím, že za písemnou formu se nepovažuje e-mail.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1.** Tato smlouva se uzavírá na dobu 12 měsíců.
- 8.2.** Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se tato smlouva zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.3.** Všechny strany podepisují tuto smlouvu ze svobodné vůle a bez jakéhokoliv nátlaku.
- 8.4.** Tato smlouva může být vypovězena každou ze smluvních stran bez udání důvodu s šestiměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet měsícem následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena poslednímu adresátu výpovědi. K platnosti výpovědi se vyžaduje písemná forma, a v případě výpovědi dané objednatelům doručení oběma zbývajícím stranám. Během výpovědní doby jsou strany povinny plnit řádně své závazky sjednané touto smlouvou. Během výpovědní doby jsou smluvní strany i nadále povinny plnit své závazky vyplývající pro ně z této smlouvy. Objednatel je povinen uhradit do konce účinnosti této smlouvy rovněž další zhotovitelem účelně vynaložené náklady související s touto smlouvou.
- 8.5.** Licence pro školení formou e-learningu se uzavírá na dobu určitou 12 měsíců. V případě dřívějšího ukončení smluvního vztahu ze strany objednatele před uplynutím 12měsíční doby, bude doúčtována částka ve výši všech měsíčních splátek licence, které zbývají do konce 12měsíčního období. Tento doplatek je splatný jednorázově ve faktuře za poslední měsíc služeb.
- 8.6.** Aktivace rozšíření klientské sekce e-learningu tzv „CIVOP E-learning Premium“ dále jen e-learning Premium. V případě, že si objednatel rozhodne aktivovat rozšíření je cena uvedena v bodě 9.5.- Školení BOZP a PO formou e-learningu.
- E-learning Premium obsahuje minimálně tyto rozšíření:
- a) Matice školení u pracovních pozic – vytvoření matic školení s možností automatického nastavení školení dle pozic.
 - b) Správa více firem najednou přes jedno přihlášení – přepojování mezi jednotlivými databázemi klienta.
 - c) Editor e-mailových výzev – zadání formulace e-mailu dle osobního nastavení objednatele.
 - d) Možnost výběru typu Elektronického podpisu certifikátů školených osob. Certifikátem je myšlena prezenční listina studenta z každého školení formou e-learningu, která obsahuje rozsah školení, jméno, Příjmení studenta, Společnost, termín a čas dokončení školení, podpis lektora a zaměstnance (dále jen certifikát). Možnost výběru typu podpisu je na objednateli. Zhotovitel umožní objednateli výběr vhodného typu podpisu certifikátu studentem. V zásadě se jedná o 2 základní varianty. První varianta je podpis dokumentu v PDF, a druhá varianta elektronický podpis. Elektronický podpis prostý je doplněn o zašifrované informace v tzv. „hash code“ a je opatřen druhým ověřením na základě loginu studenta a generovaným heslem ověřeným zasláním emailu studenta s 4minutovým limitem. Elektronický podpis „Hash code“ obsahuje tyto informace: IP adresu studenta, polohu studenta, datum

a čas podpisu. Výběr formy podpisu je zcela na rozhodnutí klienta, který si zcela sám musí zvážit na základě vyhodnocení svých firemních procesů, typu činností a dalších podmínek vhodnost formy podpisu pro své zaměstnance. Dodavatel nenese žádnou zodpovědnost za případnou právní neplatnost podpisu v daných podmínkách objednatele.

- 8.7.** Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k tomu, aby veškeré spory, které mezi nimi vzniknou při realizaci této smlouvy či v souvislosti s ní, byly řešeny dohodou. Nedojde-li k dohodě na smírném vyřešení sporu, sjednávají smluvní strany v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že místně příslušným soudem pro řešení veškerých sporů z této smlouvy v prvním stupni je soud určený dle místa sídla zhotovitele, ledaže zákon pro konkrétní spor stanoví výlučnou příslušnost.
- 8.8.** Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně formou číslovaného dodatku k této smlouvě. Každý dodatek se vždy stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 8.9.** Dojde-li v průběhu poskytování služeb k rozšíření společnosti nebo stěhování provozovny objednatele, budou po společné dohodě upraveny smluvní podmínky ve smyslu navýšení ceny za poskytování služeb.
- 8.10.** Smluvní strany berou na vědomí, že naplňuje-li tato smlouva podmínky pro povinné uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), jsou smluvní strany povinny v souladu s citovaným zákonem tuto smlouvu uveřejnit; zaslání smlouvy k uveřejnění v registru smluv zajistí objednatel bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy, čímž smlouva nabude účinnosti. Smluvní strany prohlašují, že se navzájem informovaly o obsahu jejich obchodního tajemství, že rozsah uveřejnění projednaly a že s tímto souhlasí. Smluvní strany se zároveň zavazují před uveřejněním obsahu smlouvy důsledně znečitelnit údaje, které nelze uveřejnit ve smyslu citovaného zákona.
- 8.11.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které bude zamýšlenému smluvnímu účelu neplatného nebo neúčinného ustanovení, pokud možno nejbližší.
- 8.12.** Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu všech smluvních stran a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv.
- 8.13.** Součástí této smlouvy je příloha č. 2 – Smlouva o zpracování osobních údajů, která je její nedílnou součástí.
- 8.14.** Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

IX. Specifikace díla, služeb a položkových cen

9.1. Vstupní analýza BOZP a PO

Po podpisu smlouvy bude realizován podrobný audit dokumentace BOZP a PO a zkontrolována pracoviště s analýzou aktuální dokumentace BOZP a PO. Bude nastaven časový harmonogram zpracování dokumentace.

Vstupní audit, analýza stavu BOZP a PO

- ☒ Detailní prověření stávající dokumentace BOZP a PO z hlediska dodržování všeobecně závazných právních předpisů
- ☒ Prověření stávajícího systému činností v oblasti BOZP a PO (např. školení, kontrola pracovišť, revize apod.)
- ☒ Prohlídka objektů a provozoven a všech jejich jednotlivých prostor
- ☒ Vyhodnocení zjištění z auditů a návrh opatření potřebných k zajištění potřebných kroků na odstranění nedostatků
- ☒ Zpracování akčního plánu (věcný a časový harmonogram)

9.2. Realizace komplexních služeb BOZP a PO CIVOP System®

Frekvence kontrol pro provozovnu na adrese Karlova Studánka 6, 793 24 Karlova Studánka činí **2x měsíčně + backoffice včetně kontrol 4x ročně + backoffice pro provozovnu na adrese Horský hotel Lorkova vila, Čeladná 809, 739 12 Čeladná.**

Základní činnosti BOZP a PO obsažené v následných službách

Kontrolní činnosti

- ☒ Periodické preventivní kontroly BOZP a PO na pracovištích objednatele dle stanoveného harmonogramu včetně vypracování podrobné zprávy z kontroly
- ☒ Zpráva z kontroly bude vyhotovena v elektronické podobě s připojením fotodokumentace a doporučeními
- ☒ Identifikace závad a nedostatků BOZP a PO dle platných právních předpisů, určení odpovědností, včetně určení návrhů na odstranění nedostatků společně s kontaktní osobou
- ☒ Rámcový dohled nad systémem školení BOZP a PO
- ☒ Rámcový dohled nad systémem revizí a kontrol a pomoc při jejich zajišťování
- ☒ Sledování pracovního prostředí a návrhy na zlepšení
- ☒ Sledování stavu bezpečnostního značení a značení ve vztahu k požární ochraně včetně dodání značení po odsouhlasení kontaktní osobou (předávací protokol)

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- ☒ Sledování vybavenosti první pomoci – upozornění na nedostatky

Dokumentace

- ☒ Vedení dokumentace BOZP a PO
☒ Aktualizace vyhledaných a vyhodnocených pracovních rizik, návrhy nápravných opatření a kontrola plnění v návaznosti na legislativní změny
☒ Aktualizace začlenění dle požárního nebezpečí, požární poplachové směrnice, organizace požární ochrany v návaznosti na legislativní změny
☒ Aktualizace směrnice pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (v návaznosti na aktualizaci vyhledaných rizik) v návaznosti na legislativní změny
☒ Aktualizace začlenění do kategorií dle požárního nebezpečí v návaznosti na legislativní změny
☒ Aktualizace kategorizace prací – vyhodnocení faktorů v návaznosti na legislativní změny
☒ Aktualizace místních provozně-bezpečnostních předpisů dle specifik provozu (např. řád skladu, manipulace s břemeny, manipulační vozíky apod.) v návaznosti na legislativní změny
☒ Pravidelná kontrola aktuálnosti dokumentace v návaznosti na změny provozu a pracovních činností dle informací kontaktní osoby a návrh řešení z hlediska BOZP a PO
☒ Aktualizace osnov školení v návaznosti na změny v provozu
☒ Aktualizace školící příručky pro vedoucí v návaznosti na změny v provozu
☒ Poradenství v domluveném rozsahu

9.3. Adresa pracoviště, pro které budou poskytovány služby na základě této smlouvy:

Adresa	Kontaktní osoba	Kontakty
Karlová Studánka 6, 793 24 Karlová Studánka		
Horský hotel Lorková vila, Čeladná 809, 739 12 Čeladná		

9.4. Školení BOZP a PO s lektorem

Školení s lektorem probíhá přímo v prostorách objednatele, anebo formou videokonference. V rámci poskytovaných komplexních služeb se předpokládá, že zhotovitel bude provádět základní zákonná školení BOZP, PO a další speciální školení zajistí dle potřeb objednatele. Při školení (do 5 osob včetně) mimo kontrolu, se účtuje minimální fakturace 2.990,- Kč včetně dopravy.

Základní školení BOZP a PO	Cena v Kč bez DPH za osobu
☒ Školení vedoucích zaměstnanců z oblasti BOZP a PO 1x ročně zdarma v rámci pravidelné kontroly s možností školit řadové zaměstnance ☒ Příručka pro školení zaměstnanců vyškolenými vedoucími zaměstnanci ☒ Odborná příprava požárních hlídek 1x ročně zdarma v rámci pravidelné kontroly	V ceně služeb
☒ Školení řadových zaměstnanců z oblasti BOZP a PO ☒ Školení řidičů referentů ☒ Školení 1. pomoci ☒ Další speciální školení dle požadavku, potřeby a počtu osob	Samostatná kalkulace

9.5. Školení BOZP a PO formou e-learningu

Školení formou e-learningu bude probíhat prostřednictvím sítě internet na počítačích objednatele. Dodavatel je povinen zajistit zejména plnou funkčnost zobrazení výukových materiálů v prohlížeči Edge, Mozilla Firefox, Opera nebo Google Chrome, za předpokladu, že objednatel bude pravidelně aktualizovat zmíněné programy. Výukový systém musí podporovat běžné audiovizuální technologie. Licence pro školení formou e-learningu je poskytována na dobu 12 měsíců a realizována formou měsíčních splátek. Pokud budou během 12měsíčního období do systému e-learningu zadáni další studenti nad rámec počtu uvedeného na začátku období, tak bude částka licence 12měsíčního období za tyto studenty jednorázově naúčtována zhotovitelem objednateli po ukončení období.

Školení BOZP a PO formou e-learningu	Cena měsíční splátky/osoba v Kč bez DPH				Počet školených osob
Jednotlivý kurz	do 49 os.	50-99 os.	100-199 os.	200-499	
☒ E-learning BOZP + PO (ČJ/AJ) vedoucí	7,5	6,5	5,8	5,0	
☒ E-learning BOZP + PO (UKR) vedoucí	7,5	6,5	5,8	5,0	

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB



☒	E-learning BOZP + PO (ČJ/AJ) zaměstnanci	7,5	6,5	5,8	5,0
☒	E-learning BOZP + PO (UKR) zaměstnanci	7,5	6,5	5,8	5,0
☒	E-learning pro řidiče (ČJ/AJ)	7,5	6,5	5,8	5,0
☒	E-learning pro řidiče (UKR)	7,5	6,5	5,8	5,0
☒	E-learning Homeoffice (ČJ/AJ)	7,5	6,5	5,8	5,0
☒	E-learning 1. pomoci (ČJ/AJ)	9,2	7,5	6,7	5,8
☒	E-learning Práce ve výškách	9,2	7,5	6,7	5,8
☒	E-learning nakládání s chemickými látkami	9,2	7,5	6,7	5,8
☒	E-learning pro manipulační vozíky	9,2	7,5	6,7	5,8
☒	E-learning školení elektro §4	9,2	7,5	6,7	5,8

Poznámka:

1) Vytvoření/úpravy vlastního modulu na míru dle potřeb a požadavků dle samostatné kalkulace.

Automatické datové služby školení formou e-learningu (volitelná možnost)

Poznámka:

1) Možnost využití Automatických datových služeb školení formou e-learningu. **Služba šetří čas Vaším HR a zjednodušuje práci se systémem.** Pomůžeme Vám s nastavením načítání dat o nástupech/výstupech Vašich zam. z Vašeho systému do našeho přes API rozhraní nebo přes .csv soubor.

990,-/měsíční paušál

Zvýhodněný balíček	Do 49 os.	50-99 os.	100-199 os.	200-499	Počet školených osob
Balíček 4 modulů (BOZP, PO, 1. pomoc, Řidiči referenti)	16,-	15,-	13,-	12,-	
Celková měsíční splátka za služby školení formou e-learningu					
☒ Klientská sekce e-learningu CIVOP					Zdarma v rámci služeb

9.6. Asistenční služby a dosažitelnost specialistů CIVOP s.r.o.

Asistenční služby CIVOP s.r.o.	Cena v Kč bez DPH
☒ CIVOP Asistence – možnost využití asistenčních služeb v krizových situacích BOZP, PO (za krizové situace v rámci BOZP a PO se považují těžké pracovní úrazy a ohlášení kontroly státního dozoru, KHS, OIP, HZS, či ohlášení kontroly státního dozoru, KHS, TIČR, Městské a krajské úřady, OIP, HZS). Dojezd do 24-48 hodin. *Asistence je v ceně služeb při spojení s pravidelnou kontrolou BOZP a PO, další případy jsou účtovány standardní hodinovou sazbou 900,-/hod.	Zdarma*
☒ Poradenství, korektura záznamu o pracovním úrazu + zaškolení odpovědné osoby z administrativy spojené s odesláním PÚ	V ceně služeb
☒ CIVOP Hot-line – možnost využití klientské linky (nonstop) v období následných služeb v případě krizových situací 24 hod denně 7 dní v týdnu	Bonus zdarma

9.7. Ceník komplexních služeb BOZP a PO

Výhody spolupráce

- ✓ **Celorepubliková působnost** specialistů CIVOP a **zkušenosti** specialistů CIVOP s podobnými projekty
- ✓ **Projektové řízení** zkušeného specialisty BOZP a PO
- ✓ **Operativní řešení u krizových situací** (kontroly dozorových orgánů, úrazy, požáry)
- ✓ Zasílání klientského Newsletteru + měsíčního přehledu o legislativních změnách
- ✓ **CIVOP Garance** – pojištění na kvalitu našich služeb až do výše 30.000.000 Kč
- ✓ **CIVOP Garance Plus** – Profesionální pojištění nastavené pro případy pokut dozorových orgánů do výše 1.000.000 Kč

CENA ZA KOMPLEXNÍ SLUŽBY BOZP a PO	Cena v Kč bez DPH	Poznámka
☒ CENA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB BOZP A PO, VYTVOŘENÍ KOMPLETNÍ DOKUMENTACE BOZP A PO A PRAVIDELNÉ KONTROLY PRO PROVOZOVNY NA ADRESÁCH: „Karlova Studánka 6, 793 24 Karlova Studánka“	19.290,-	Měsíční paušál od podpisu smlouvy za obě

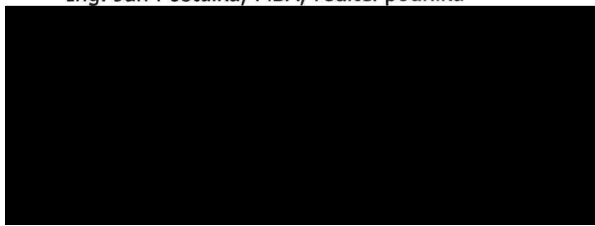
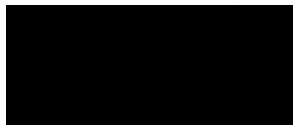
SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB	 Chráníme vás při práci.
--	--

„Horský hotel Lorkova vila, Čeladná 809, 739 12 Čeladná“ Frekvence kontrol 2x měsíčně pro „Karlovu Studánku“ včetně kontrol 4x ročně pro „Horský hotel“		dvě provozovny
☒ Školení vedoucích zaměstnanců z oblasti BOZP a PO 1x ročně zdarma v rámci pravidelné kontroly s možností školit řadové zaměstnance ☒ Příručka pro školení zaměstnanců vyškolenými vedoucími zaměstnanci	V ceně služeb	
☒ Odborná příprava požárních hlídek 1x ročně zdarma v rámci pravidelné kontroly	V ceně služeb	
☒ Celková částka za paušální služby	19.290,-	Měsíční paušál od podpisu smlouvy za obě dvě provozovny
☒ Celková částka za školení formou e-learningu	Dle počtu zaměstnanců	Měsíční paušál od podpisu smlouvy
Vybrané služby nad rámec nabídky - Projektová dokumentace – Požárně-bezpečností řešení stavby (PBR), Dokumentace zdolávání požárů (DZP), Posouzení požárního nebezpečí (POSUZO), Požární evakuační plán (PEP) - Speciální dokumentace BOZP/ŽP – Dokumentace ochrany před výbuchem, měření pracovního prostředí, havarijní/povodňové plány, zpracování IPPC, provozních řádů k nakládání s odpady, místní provozní předpisy pro vyhrazené technické zařízení apod. - Zpracování speciálních požadavků na vedení dokumentace ISO 14001, ISO 45001		Samostatná kalkulace

Poznámky:

- 1) Ceny zahrnují i náklady na dopravu a vybavení specialisty (PC, mobilní telefon apod.) i veškerý odborný a administrativní backoffice.
- 2) Uvedené ceny platí s předpokladem spolupráce po dobu 12 měsíců.
- 3) Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

X. Potvrzení smlouvy včetně příloh

10.1 Za objednatele: (podpis, razítko) Ing. Jan Poštulka, MBA, ředitel podniku 	10.2 Za zhotovitele 1: (podpis, razítko) Bc. Jan Klein, MBA a PhDr. Ing. Daniel Kožený, jednatelé společnosti  PhDr. Ing. Daniel Kožený
V _____ dne	V Praze _____ dne
10.1 Za zhotovitele 2: (podpis, razítko) Bc. Jan Klein, MBA, jednatel společnosti 	
V Praze _____ dne	

Obchodní zastoupení:	Bc. Tomáš Tesař	Telefon: +420 737 205 094	E-mail: tomas.tesar@civop.cz
-----------------------------	-----------------	----------------------------------	---

1. Kontaktní osoby objednatele a zhotovitele

Tyto jmenované osoby na obou stranách budou disponovat potřebnými podmínkami a pravomocemi, aby mohli poskytovat zhotovitelům nezbytnou součinnost, spolupracovat na odstranění nedostatků, řešit komunikaci a případné krizové situace. Případná změna kontaktní osoby musí být oznámena druhé straně.

Kontaktní osoby za objednatele

Popis kontaktu	Kontaktní osoba	Kontakty (tel./e-mail)
Oblast řešení smluvního vztahu		
Pověřené osoby objednatelem pro objednávky služeb a odborné záležitosti v otázce řešení BOZP a PO		

Kontaktní osoby za zhotovitele

Popis kontaktu	Kontaktní osoba	Kontakty (tel./e-mail)
Vedoucí odpovědný za poskytování služeb BOZP a PO		
Obchodní jednání a řešení smluvního vztahu		
Koordinátor oddělení BOZP a PO		
E-learning, administrátor CIVOP		
Hot-line	Kontaktní telefon pro řešení vážných pracovních úrazů, požárů a kontrol dozorových orgánů (volat po nezastižení přiděleného specialisty)	736 666 736

Tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“), uzavírají dnešního dne, měsíce a roku následující smluvní strany:

CIVOP s.r.o., se sídlem K lindě 700/3, Satalice, 190 15 Praha 9, IČO: 48115398, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723, (dále jen „**Zpracovatel**“),
a

Příležitosti bez bariér s.r.o., se sídlem Roháčova 1637/88, PSČ 130 00 Praha 3 - Žižkov, IČO: 29003440, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 159206, (dále jen „**Zpracovatel 2**“),
a

Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik, se sídlem Karlova Studánka 6, 793 24 Karlova Studánka, IČO: 14450216, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 481 (dále jen „**Správce**“).

Správce a Zpracovatel jsou dále označováni také jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“.

1. Úvodní ustanovení

- Smluvní strany vzájemně prohlašují a potvrzují, že mezi sebou uzavírají tuto Smlouvu vycházející z toho, že:
- 1.1. Zpracovatel a Správce mezi sebou uzavřeli smlouvu o poskytování služeb v platném znění (dále jen „**Smlouva o poskytování služeb**“), na základě které se Zpracovatel jako zhotovitel zavázal k poskytování služeb Správci jako objednateli, a to služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“), požární ochrany (dále jen „**PO**“), ochrany životního prostředí (dále jen „**OŽP**“) a oblastí revizí a kontrol, komplexní systém BOZP a PO, a s tím související následné služby BOZP, PO, OŽP, revizí a kontrol, to vše blíže specifikované v čl. IX Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Služby**“).
 - 1.2. Zpracovatel v rámci poskytování Služeb dle Smlouvy o poskytování služeb zpracovává pro Správce osobní údaje, a to za podmínek stanovených v této Smlouvě a Smlouvě o poskytování služeb.

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je stanovení vzájemných práv a povinností Smluvních stran v souvislosti se zpracováváním osobních údajů Zpracovatelem pro Správce v rámci plnění Smlouvy o poskytování služeb.

3. Účel a předmět zpracování osobních údajů

- 3.1. Zpracovatel je na základě Smlouvy o poskytování služeb povinen zpracovávat pro Správce osobní údaje pro účely poskytování Služeb vymezených v čl. IX. Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Účely**“), a to nejdéle po dobu trvání této Smlouvy (dále jen „**Doba zpracování**“).
- 3.2. Předmětem zpracování jsou identifikační osobní údaje včetně rodných čísel, kontaktní údaje a údaje o zdravotním stavu, přičemž údaje o zdravotním stavu jsou zvláštní kategorií údajů ve smyslu článku 9 GDPR nařízení evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“), (dále jen „**Údaje**“).
- 3.3. Pro výše vymezené účely jsou Zpracovatelem zpracovávány Údaje zaměstnanců Správce, smluvních partnerů Správce, členů statutárních orgánů Správce, zaměstnanců Zpracovatele, smluvních partnerů a zaměstnanců smluvních partnerů Zpracovatele, kteří Zpracovateli poskytují služby v souvislosti s plněním Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Kategorie subjektů**“).

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Zpracovatel je povinen zpracovávat Údaje pouze v souladu s pokyny Správce, které vyplývají přímo z této Smlouvy a/nebo ze Smlouvy o poskytování služeb. V případě, že je pro zpracování dle této Smlouvy potřebné nebo vhodné, aby Správce udělil Zpracovateli dodatečné pokyny, zavazuje se Správce tyto pokyny bez zbytečného odkladu udělit; a neudělí-li je, je Zpracovatel oprávněn Údaje zpracovat tak, aby tím byl co nejlépe naplněn účel Smlouvy o poskytování služeb.
- 4.2. Smluvní strany se dohodly, že každá z nich provede s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku.
- 4.3. Zpracovatel je oprávněn zapojit do zpracování dalšího Zpracovatele jen se souhlasem Správce. Smluvní strany se dohodly, že Správce souhlasí s tím, aby Zpracovatel do zpracování zapojil následující zpracovatele: společnost Příležitosti bez bariér s.r.o., IČ: 29003440, se sídlem Praha 3 - Žižkov, Roháčova 1637/88, PSČ 13000, jakož i poskytovatele IT služeb, smluvní partnery Zpracovatele, kteří Zpracovateli poskytují služby v souvislosti s poskytováním služeb dle Smlouvy o poskytování služeb (externí spolupráce).

- 4.4. Správce se zavazuje, že veškeré osobní údaje, které Zpracovateli předá, nebo které mu budou předány přímo zaměstnanci Správce, budou přesné a v případě potřeby aktualizované, přiměřené, relevantní a omezené na nezbytný rozsah ve vztahu k účelům, pro který jsou zpracovávány.
- 4.5. Správce se zavazuje, že zpracování údajů pro účely dle této Smlouvy je zákonné, respektive, že zpracování dle této Smlouvy je založeno na právním titulu, který je v souladu s článkem 6 GDPR.
- 4.6. Smluvní strany se dohodly, že Zpracovatel není povinen plnit informační povinnost v rozsahu dle čl. 13 a 14 GDPR ve vztahu k zaměstnancům Správce (případně osobám, které jsou ve smluvním vztahu přímo ke Správci); tuto je povinen plnit Správce.

5. Součinnost

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že v souvislosti s plněním práv a povinností dle této Smlouvy si budou navzájem poskytovat potřebnou součinnost.
- 5.2. Správce se zavazuje, že bude Zpracovateli poskytovat veškeré informace, které jsou potřebné pro plnění povinností Zpracovatele dle této Smlouvy.
- 5.3. V případě, že subjekt údajů, jehož údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány dle této Smlouvy, uplatní u Správce právo, jehož výkon mu náleží dle kapitoly III. GDPR (např. právo na přístup k osobním údajům, právo na opravu nebo výmaz, právo na omezení zpracování, právo na výmaz, vznese námitku apod.), je Správce povinen o tomto Zpracovatele neprodleně (nejpozději následující pracovní den poté, co subjekt údajů příslušné právo uplatní) písemně informovat a současně dát Zpracovateli písemné pokyny k dalšímu postupu (např. opravit nesprávný údaj, vymazat údaje daného subjektu apod.).
- 5.4. Zpracovatel se zavazuje, že po uplynutí Doby zpracování Údaje vymaže.
- 5.5. Zpracovatel se zavazuje, že při zohlednění povahy informací, které má Zpracovatel k dispozici, na písemnou žádost Správce poskytne Správci součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat, při zajišťování souladu s povinnostmi dle článku 32 až 36 GDPR.
- 5.6. Dozví-li se Zpracovatel o tom, že došlo k porušení zabezpečení, u něhož je pravděpodobné, že by toto porušení mělo za následek riziko pro práva a svobody fyzických osob, bez zbytečného odkladu poté, co se o případu porušení zabezpečení dozví, informuje o tomto Správce.

6. Audity a inspekce

- 6.1. Zpracovatel se zavazuje, že na předchozí písemnou žádost a v dohodnutém termínu umožní Správci provedení auditu nebo inspekce, nejvýše však jednou za kalendářní rok a v rozsahu maximálně dvou hodin. Správce je oprávněn provádět audit nebo inspekci pouze v rozsahu, který je nezbytně nutný pro zajištění plnění povinností Správce zapojit do zpracování pouze zpracovatele, kteří poskytují dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření, a to pouze ve vztahu ke zpracování osobních údajů dle této Smlouvy. V žádosti Správce o provedení auditu musí být uveden navrhovaný termín provedení auditu (ne dříve než 15 dnů od doručení žádosti Zpracovateli) a také jeho rozsah.
- 6.2. Správce je oprávněn provádět audit nebo inspekci prostřednictvím třetích osob pouze v případě, že s provedením auditu danou osobou bude Zpracovatel souhlasit; souhlas nebude Zpracovatelem bezdůvodně odmítnut. V případě provádění auditu třetí osobou, kterou Správce pověří, se Správce zavazuje, že tuto osobu zaváže k mlčenlivosti. Správce je oprávněn pověřit auditem pouze třetí osobu, u které Zpracovateli věrohodně doloží, že má vysokou úroveň odborných znalostí a praxi v oblasti ochrany osobních údajů.
- 6.3. Správce se zavazuje, že audit nebo inspekce bude provedena tak, aby nebyl narušen běžný chod činnosti Zpracovatele.

7. Mlčenlivost

- 7.1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost (dále jen „**Povinnost mlčenlivosti**“) o podmínkách této Smlouvy, jednáních s ní spojených, jakož i o veškerých informacích, které v souvislosti nebo na základě této Smlouvy získají (dále jen „**Důvěrné informace**“). Za Důvěrné informace se považují také informace, které jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoli smluvní straně újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací. Smluvní strany nesmí jakékoliv Důvěrné informace bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany poskytnout jakékoliv třetí osobě a zavazují se zajistit, aby tyto Důvěrné informace nebyly bez souhlasu druhé Smluvní strany sděleny třetím osobám a aby ani jinak nebylo umožněno třetím osobám zjistit obsah Důvěrných informací, s výjimkou (i) svých poradců vázaných zákonnou povinností mlčenlivosti (ii) příslušných státních a jiných správních úřadů a soudů, pokud jsou povinny podle obecně závazných předpisů jim tyto informace poskytnout, a to pouze v nezbytně nutném rozsahu nebo (iii) informací, které jsou nebo se stanou veřejně dostupnými jinak než porušením této Smlouvy. Zpracovatel je oprávněn poskytovat Důvěrné informace osobám v rámci holdingu Zpracovatele a dále smluvním partnerům Zpracovatele, a to v souvislosti s plněním povinností dle této Smlouvy.

- 7.2. Zpracovatel se zavazuje, že veškeré zaměstnance a smluvní partnery Zpracovatele, kteří budou oprávněni zpracovávat údaje dle této Smlouvy, zaváže k mlčenlivosti.
- 7.3. Správce se zavazuje, že v případě, že bude provádět audit nebo inspekce u Zpracovatele, bude o veškerých informacích, které v souvislosti s tímto získá, zachovávat mlčenlivost. Správce se dále zavazuje, že pokud bude audit nebo inspekci provádět prostřednictvím třetí osoby, zaváže k mlčenlivosti tuto třetí osobu.
- 7.4. Povinnost mlčenlivosti se Smluvní strany zavazují zachovávat po celou dobu trvání této Smlouvy i po jejím skončení. Jestliže je Smluvní strana povinná zavázat třetí osobu k mlčenlivosti dle této Smlouvy, je povinná tuto třetí osobu zavázat tak, aby zachovávala mlčenlivost i po skončení této Smlouvy.

8. Cena

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že cena za zpracování dle této Smlouvy je součástí Smlouvy o poskytování služeb.

9. Doba trvání smlouvy

- 9.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu trvání Smlouvy o poskytování služeb.
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, tato Smlouva a Smlouva o poskytování služeb jsou na sobě závislé ve smyslu § 1727 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Zánik některé z těchto Smluv automaticky působí zánik druhé.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí právním řádem České republiky.
- 10.2. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení této Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení. Smluvní strany se zavazují, že v případě, že se některé z ustanovení této Smlouvy stane nebo ukáže být neplatným, toto ustanovení bez zbytečného odkladu nahradí novým ustanovením, které co nejlépe odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení.
- 10.3. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě písemných číslovaných dodatků této smlouvy.
- 10.4. Strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a jako takovou ji prosty omylu podepisují.



V121

Praha 08.12.2022

TC9940501017

Pojistka

potvrzení o uzavření pojistné smlouvy č. 4583023531

**Pojištění majetku a odpovědnosti
podnikatele a právnických osob ProfiPlán****Pojistitel:**

Generali Česká pojišťovna a.s.
Spálená 75/16
110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO: 452 72 956

Pojistník:

název: CIVOP s.r.o.
adresa: Klindě 700/3, Satalice, 190 15
stát: ČESKÁ REPUBLIKA
IČO: 48115398

Přehled pojištění

Pojištění obecné odpovědnosti

Pojištění obecné odpovědnosti**Oprávněnou osobou z tohoto pojištění je pojistník.****Pojistná událost**

Pojistnou událostí je vznik povinnosti pojištěného nahradit škodu nebo újmu uvedenou v pojistné smlouvě či pojistných podmínkách, se kterou je spojena povinnost pojistitele poskytnout pojistné plnění.

Pojistná nebezpečí

Pojistným nebezpečím jsou skutečnosti a události vymezené v pojistné smlouvě jako možná příčina vzniku pojistné události.

Pojištění se řídí pojistnou smlouvou a Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-02/2020.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s limitem pojistného plnění 30 000 000 Kč.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s územním rozsahem Česká republika.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává se spoluúčastí 10 000 Kč.

Pojistná doba

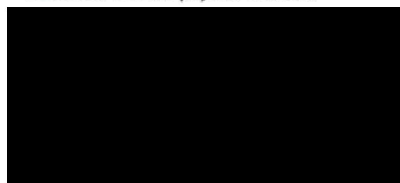
Sjednané pojištění je účinné od 0:00 hod dne 27.10.2022.

Pojištění se sjednává na dobu neurčitou.

Pojistitel potvrzuje, že údaje obsažené v pojistce jsou platné ke dni jejího vydání.

Platnost pojistky od: 27.10.2021

Generali Česká pojišťovna a.s.



021235451274

