

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 NOZ mezi:

1. Příkazcem – vykonavatelem (dále jen vykonavatelem)

NESPO - sdružení podnikajících fyzických osob

zastoupený ve věcech obchodních:

Milanem Neckářem, členem sdružení, IČ: 483 12 592

zastoupený ve věcech smluvních a technických:

Ing. Milanem Špinkou, členem sdružení, IČ: 656 06 663

sídlo: Teplice, Hřbitovní 3205, PSČ 415 01

a

2. Příkazníkem – objednatelem (dále jen objednatelem)

Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Duchcov, příspěvková organizace

zastoupený: Mgr. Blankou Stádníkovou – ředitelkou

sídlo: Školní 624/1, Duchcov, PSČ 419 01

IČ: 615 15 582

I.

Předmět smlouvy

Vykonavatel bude dle platných právních předpisů napomáhat objednateli při plnění úkolů a povinností v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO) na pracovištích objednatele.

Jedná se zejména o tyto úkoly:

1. V oblasti BOZP:

- a) Zajišťovat funkci odborně způsobilé osoby v prevenci rizik dle § 9 zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění.
- b) Kontrolovat a aktualizovat příslušnou dokumentaci BOZP v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy. Poskytovat objednateli poradenskou a metodickou pomoc.
- c) Provádět pravidelné kontroly dodržování předpisů BOZP na pracovištích objednatele v rozsahu stanoveném právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP. Upozorňovat na nedostatky a závady související s BOZP, podávat návrhy k jejich odstranění.
- d) Provádět školení zaměstnanců objednatele v oblasti BOZP v rozsahu stanoveném platnými právními a ostatními předpisy.

2. V oblasti PO:

- a) Zajišťovat funkci odborně způsobilé osoby v PO dle § 11 zákona o PO v platném znění.
- b) Kontrolovat a aktualizovat příslušnou dokumentaci PO v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy. Poskytovat objednateli poradenskou a metodickou pomoc.

- c) Provádět požární preventivní kontroly pracovišť. Upozorňovat na nedostatky a závady související s PO, podávat návrhy k jejich odstranění.
- d) Provádět školení zaměstnanců objednatele v oblasti PO v rozsahu stanoveném platnými právními a ostatními předpisy.

II.

Povinnosti stran

1. Vykonavatel je povinen:

- a) Zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v průběhu plnění této smlouvy dozví a jež jsou předmětem obchodního tajemství objednatele. Řídit se pokyny a nařízeními objednatele souvisejícími s BOZP a PO v rámci této smlouvy, které nejsou v rozporu s právními a ostatními předpisy, platnými v době trvání smlouvy.
- b) Zařizovat veškeré záležitosti, související s touto smlouvou, s odbornou péčí, do všech činností aplikovat veškeré změny a novelizace právních předpisů, k nimž v době platnosti smlouvy dojde.
- c) Při předkládání rozborů a analýz stavu BOZP a PO a zpráv o provedených kontrolách je povinen podávat zprávy objektivně a pravdivě s návrhem na přijetí opatření.
- d) Při své činnosti upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho případných pokynů a nařízení, jež by mohla vést ke vzniku škody.

2. Objednatel je povinen:

- a) Umožnit vykonavateli vstup na všechna pracoviště a prostory a poskytnout mu při plnění této smlouvy veškerou součinnost, nezbytné podklady a informace.
- b) V dostatečném předstihu informovat vykonavatele o případných nových podnikatelských záměrech, změnách technologií, investičních záměrech, personálních změnách, jež by měly vliv na změny v oblasti plnění povinností BOZP a PO.
- c) Neprodleně informovat zhotovitele o vzniklých požárech, pracovních úrazech, haváriích a provozních nehodách na pracovišti objednatele.

III.

O d m ě n a

- a) Za činnosti, které jsou uvedeny v čl. I., odst. 1 a 2 této smlouvy, přísluší vykonavateli fixní měsíční odměna ve výši **1.600,-- Kč** (slovy jedentisícšestsetkorunčeských).
- b) Uvedená cena je konečná. Vykonavatel není plátcem DPH.
- c) Fakturace bude prováděna vždy po skončení kalendářního měsíce. Splatnost vystavených faktur je 14 dnů po jejich obdržení objednatelem.
- d) Faktury budou vystavovány panem Milanem Neckářem, členem sdružení pověřeným vedením účetnictví, IČ 483 12 592.
- e) Faktury budou zasílány elektronicky na adresu určenou objednatelem.

IV.

Doba trvání smlouvy

- a) Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s účinností od 1. 4. 2025.
- b) Obě smluvní strany mohou tuto smlouvu písemně vypovědět bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi.

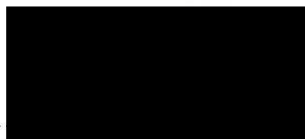
V.

Zvláštní ujednání

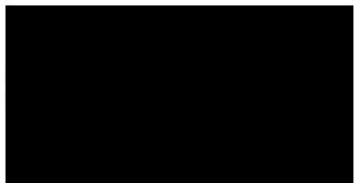
- a) V případě, že je objednatel v prodlení s plněním závazků dle části III. této smlouvy a přes upozornění vykonavatele a stanovení dodatečné lhůty ke splnění svůj závazek nesplní, je vykonavatel oprávněn pozastavit výkony dohodnutých činností až do doby zjednání nápravy. V takovém případě vykonavatel neodpovídá za případnou škodu vzniklou pozastavením činnosti.
- b) Dojde-li ze strany kontrolního orgánu k finanční sankci vůči objednateli, kterou zavinil vykonavatel prokazatelným zanedbáním povinností vyplývajících z této smlouvy, má objednatel právo uplatnit sankci na vykonavateli, který se zavazuje k jejímu zaplacení v plné výši.
- c) Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které jsou předmětem smlouvy včetně všech příloh a dodatků, když tyto skutečnosti jsou smluvními stranami shodně považovány za obchodní tajemství. Této mlčenlivosti se nelze dovolávat vůči státním orgánům.
- d) V případě nedodržení ustanovení uvedené v části II. ze strany objednatele, neodpovídá vykonavatel za související vzniklou škodu.
- e) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž jeden obdrží objednatel a druhý vykonavatel. Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemně číslovanými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami.
- f) Touto smlouvou se ruší předchozí smlouva mezi smluvními stranami ze dne 1. 5. 2010.

Datum: 1. 4. 2025

Za vykonavatele:



Ing. Milan Špinka



Za objednatele:



Mgr. Blanka Stádníková
ředitelka

