|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |  | | | \*S00BX02NA40P\* | | |
|  |  | | | | Statutární město Pardubice | | | | | |
|  | | | | | Magistrát města Pardubic | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Objednatel:** | | | | | | | **Dodavatel:** | | | |
| Statutární město Pardubice | | | | | | | RONING spol. s r.o. | | | |
| Magistrát města Pardubic | | | | | | | Raabova 1643 | | | |
| Pernštýnské náměstí 1 | | | | | | | 53003 Pardubice | | | |
| 53021 Pardubice I | | | | | | | IČO: 62028405 | | | |
| IČO: 00274046 | | | | | | | DIČ: CZ62028405 | | | |
| DIČ: CZ00274046 | | | | | | |  | | | |
| Číslo účtu: | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **OBJEDNÁVKA č: OBJ711/00284/25** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Objednáváme u vás:** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Počet** | | **Předmět** | | | | | | | **Cena bez DPH** | **Cena s DPH** |
|  | | ZŠ Erno Košťála - oprava zázemí personálu - úklidové místnosti, sociálního zařízení- rámcová smlouva | | | | | | | 125 569,66 | 151 939,29 |
| **Celkem Kč** | | | | | | | | |  | 151 939,29 |
| Hrazeno: Údržba školských zařízení | | | | | | | | | | |
| Dodání: | | | 30.11.2025 | | | | | | | |
| Poznámka: | | | Na faktuře uvádějte vždy číslo objednávky. Faktury zasílejte pokud možno elektronicky do datové schránky města ID: ukzbx4z nebo na e-mail: posta@mmp.cz. Objednatel prohlašuje, že opravovaný „objekt“ je používán k ekonomické činnosti, objednatel jedná jako osoba povinná k dani, tzn. pro výše uvedenou dodávku bude aplikován režim přenesené daňové povinnosti podle § 92a odst. 1 zákona o DPH. Dodavatel je povinen vystavit za podmínek uvedených v zákoně doklad s náležitostmi dle §92a odst. 4 zákona o DPH. Nakládání se vzniklými odpady: Zhotovitel odpovídá za řádnou likvidaci vzniklých odpadů, stává se jejich majitelem, při jejich likvidaci je povinen postupovat v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 541/2020 Sb.. o odpadech v platném znění. Tato objednávka, písemně akceptovaná dodavatelem, je smlouvou. Smluvní strany se dohodly, že město bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Digitální a informační agenturou. Pro případ, kdy je v uzavřené smlouvě uvedeno rodné číslo, e-mailová adresa, telefonní číslo, číslo účtu fyzické osoby, bydliště/sídlo fyzické osoby, se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez těchto údajů. Dále se smluvní strany dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez podpisů. | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| V Pardubicích dne: | | | | 24.04.2025 | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Správce rozpočtu: | | | | | | Příkazce operace: Ing. Kateřina Skladanová, ved. OMI | | | | |
| Vyřizuje: | | | | | | | | | | |
| Telefon: +420 466 859 137 | Email: | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Dodavatel svým podpisem stvrzuje akceptaci objednávky, včetně výše uvedených podmínek. | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |