

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená v souladu s ust. § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Název veřejné zakázky: „Úklidové služby na objektu PP ČR Bidlova, HK - 2025-2027“

Č.j.: PPR-19015-15/ČJ-2025-990656

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Se sídlem: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
 IČO/DIČ: 00007064, CZ00007064
 Zastoupená: Ing. Markétou Pohl, vedoucí ekonomického odboru
 ředitelství logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR
Příjemce faktury: Policejní prezidium ČR, ŘLZ, ekonomický odbor
poštovní schránka 62/ŘLZ, 170 89 Praha 7
 tel.: + 
 e-mail: 
 Bankovní spojení: Česká národní banka
 Číslo účtu: 5504881/0710
 Kontaktní osoba: 
 Telefon: 
 (dále jen „objednatel“)

a

BLESK Servis s.r.o.

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, sp.zn. 29320
 Zastoupená:  jednatelem
 Se sídlem: J. Mařánka 1163, 399 01 Milevsko
 IČ/DIČ: 276 07 429 / CZ27607429
 ID DS: kffrzrw
 Bankovní spojení: ČSOB, a.s.
 Číslo účtu: 333309954/0300
 Kontaktní osoba: 
 E-mail: 
 Telefon: 
 (dále jen „poskytovatel“)
 (společně též „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“)

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem smlouvy je dle podmínek a v rozsahu stanoveném smlouvou závazek poskytovatele provádět na svůj náklad a nebezpečí, řádně a včas úklidové práce specifikované v příloze č. 1 smlouvy (dále jen „úklidové práce“ nebo „předmět plnění“).
- 1.2 Objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu způsobem a dle podmínek uvedených ve smlouvě.

2. DOBA, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 5. 2025 do 30. 4. 2027.
- 2.2 Místem plnění je objekt Policejního prezidia ČR na adrese Hradec Králové, Bidlova 429 a 477.
- 2.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat předmět plnění uvedený v příloze č. 1 smlouvy řádně, včas a bez faktických vad, v souladu s platnými právními předpisy a dalšími normami souvisejícími s předmětem plnění dle smlouvy.
- 2.4 Poskytovatel se zavazuje při provádění úklidových prací používat pouze ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné úklidové prostředky a dodržovat ekologické třídění odpadu.
- 2.5 Poskytovatel se zavazuje při provádění úklidových prací dodržovat všechny pracovní právní předpisy a předpisy BOZP a zásady odpovědného veřejného zadávání, postupovat v souladu s provozním řádem budovy objednatele, a dále tak, aby svou činností nikterak neomezil ani neohrozil plnění pracovních povinností objednatele a jeho zaměstnanců.
- 2.6 Poskytovatel bude při plnění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny nebo s pokyny jím pověřených osob, pokud tyto nejsou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy nebo zájmy objednatele.
- 2.7 Objednatel má právo kdykoli během doby plnění požadovat od každého pracovníka poskytovatele, který vstupuje do objektu objednatele, předložení Výpisu z rejstříku trestů ne staršího než 3 měsíce, kterým pracovník poskytovatele potvrdí svoji trestní bezúhonnost.
- 2.8 Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti písemně objednatel na zřejmou nevhodnost pokynu upozornit, jehož následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony či obecně závaznými právními předpisy. Pokud objednatel navzdory takovému upozornění bude na svých pokynech trvat, neodpovídá poskytovatel za jakoukoliv škodu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů objednatele.
- 2.9 V případě, že objednatel zjistí nedostatky v úklidu, je oprávněn na ně poskytovatele bez prodlení upozornit, a to buď písemně, nebo telefonicky. Poskytovatel je povinen tyto nedostatky bez prodlení odstranit, nejpozději však do 48 hodin od jejich nahlášení.
- 2.10 Dodržování všech povinností ze strany poskytovatele je objednatel oprávněn kontrolovat průběžně po celou dobu trvání smlouvy.
- 2.11 Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nezbytnou k naplnění účelu této smlouvy.

3. CENA

- 3.1 Celková cena plnění dle této smlouvy nepřesáhne částku **645 600,-Kč** bez DPH, tj. **781 176,- Kč** včetně DPH.
- 3.2 Podrobné určení ceny je uvedeno v příloze č. 1 smlouvy. Cena za předmět plnění může být upravena o případnou změnu zákonné procentní sazby DPH, a to ode dne účinnosti příslušné změny.

- 3.3 Smluvní strany se dohodly, že celková cena uvedená v příloze č. 1 smlouvy je cenou konečnou a zahrnuje veškeré náklady související s poskytováním služeb, které jsou nezbytné k řádnému provádění úklidových prací dle smlouvy, vč. veškerých nákladů na dopravu, event. zabezpečení strojního vybavení a nástrojů, zajištění úklidových, čistících, dezinfekčních prostředků apod. Toaletní a hygienické potřeby (tj. papírové ručníky na ruce a mýdlo) si objednatel zajišťuje sám.
- 3.4 Smluvní strany se dohodly, že pokud průměrná roční míra inflace v oblasti spotřebitelských cen dle údajů zveřejňovaných Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok vzroste o více než 3%, je poskytovatel oprávněn zaslat objednateli do 31. 3. následujícího roku po roce, v němž byla smlouva uzavřena, a každý následující rok po dobu trvání smlouvy, žádost o úpravu ceny (dále jen „inflační doložka“). V případě, že tak poskytovatel do uvedeného data neučiní, jeho nárok pro daný rok zaniká. Za účelem aktivace inflační doložky jsou smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě s tím, že ke zvýšení ceny následně dochází po uzavření dodatku s účinností od 1. 5. příslušného kalendářního roku. Nová výše jednotkových cen bude stanovena jejich procentuálním navýšením odpovídajícím 75% průměrného ročního indexu spotřebitelských cen dle zveřejněných údajů Českého statistického úřadu, publikovaných na jeho internetových stránkách.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Poskytovatel vystaví fakturu/daňový doklad (dále jen „faktura“) do 15 dnů měsíce následujícího po ukončení kalendářního měsíce, v němž poskytovatel úklidové práce provedl. Přílohou každé faktury budou oboustranně podepsané zápisy o odevzdání a převzetí úklidových prací za uplynulý kalendářní měsíc, jinak objednatel nebude fakturu poskytovatele akceptovat.
- 4.2 Každá faktura musí obsahovat číslo této smlouvy a náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona o dani z přidané hodnoty a náležitosti obchodní listiny dle občanského zákoníku. Kromě těchto náležitostí bude faktura obsahovat označení objednatele, poskytovatele a příjemce faktury. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystavena v souladu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli. Vrácením pozbývá faktura splatnosti. Nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu v původní délce v souladu s odst. 4.3 smlouvy.
- 4.3 Splatnost faktury je 30 dnů od data jejího prokazatelného doručení objednateli na adresu příjemce faktury s výjimkou případu, kdy faktura doručená v termínu od 15. 12. daného roku do 28. 2. následujícího roku je splatná ve lhůtě 60 dnů od data jejího prokazatelného doručení příjemci faktury. V případě doručení na jinou adresu, než adresu příjemce faktury, neběží lhůta splatnosti a objednatel není v prodlení s placením. Případně-li poslední den splatnosti na den pracovního volna nebo pracovního klidu, pak je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den.
- 4.4 Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele uvedených ve smlouvě.
- 4.5 Pokud objednatel uplatní nárok na odstranění vady ve lhůtě splatnosti faktury, není povinen až do jejího odstranění uhradit cenu plnění. Okamžikem odstranění vady zboží začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce, jak vyplývá z odst. 4.3 smlouvy.

5. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 5.1 Poskytovatel zaručuje a odpovídá za to, že plnění podle smlouvy bude provedeno řádně, s vynaložením odborné péče, adekvátních znalostí a dovedností.
- 5.2 V případě zjištění vady plnění oznámí objednatel tuto skutečnost písemně poskytovateli. V takovém případě je poskytovatel povinen zjištěnou vadu odstranit bez prodlení, nejpozději však následující pracovní den ode dne doručení písemného oznámení vady, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 5.3 Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou objednateli v souvislosti s výkonem činností dle smlouvy, včetně případné škody na věcech převzatých od objednatele nebo od třetích osob

v rámci plnění této smlouvy, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.

6. SMLUVNÍ POKUTA A ZÁNİK SMLOUVY

- 6.1 V případě prodlení poskytovatele s poskytnutým plněním dle smlouvy, resp. jednotlivých plnění, nebo v případě prodlení s odstraněním vad dle čl. 5.2 smlouvy, vzniká objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 6.2 V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavené a doručené faktury, je poskytovatel oprávněn požadovat zákonný úrok z prodlení.
- 6.3 Smluvní strany se dohodly, že závazek zaplatit smluvní pokutu nevylučuje právo na náhradu újmy, a to v celém rozsahu. Není-li stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezabavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.
- 6.4 Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů od dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k její úhradě povinnou smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
- 6.5 Smlouva lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
- 6.6 Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit i v případě, že poskytovatel neprovedl plnění ani v náhradním termínu, který byl objednatelem poskytovateli v rozumné míře písemně stanoven, a dále v případě, že poskytovatel neodstraní reklamovanou vadu v přiměřené lhůtě nebo v případě, že vady plnění nelze odstranit.
- 6.7 Každá ze smluvních stran může od smlouvy odstoupit v případech stanovených smlouvou nebo zákonem, zejména pak dle ust. § 1977, § 1978 a ust. § 2002 a násl. občanského zákoníku, a za podmínek § 2004 a § 2005 občanského zákoníku. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení příslušné smluvní straně.
- 6.8 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže bylo zahájeno proti poskytovateli insolvenční řízení nebo bylo v takovém řízení vydáno rozhodnutí o úpadku poskytovatele, nebo poskytovatel vstoupí do likvidace, či dojde k jinému omezení rozsahu jeho činnosti, které by mohlo mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky podle smlouvy.
- 6.9 Objednatel má právo odstoupit od smlouvy také tehdy, pokud poskytovatel přestane splňovat podmínky dle základních či jiných kvalifikačních předpokladů stanovených v zadávacích podmínkách na realizaci této veřejné zakázky.
- 6.10 Objednatel má zároveň právo smlouvu vypovědět bez udání důvodu s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet první den následujícího měsíce po jejím řádném doručení poskytovateli.
- 6.11 Ukončením účinnosti smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se nároků z odpovědnosti za vady, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti smlouvy.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Smlouva je podepsána elektronicky a nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2 Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele postoupit a/nebo zastavit jakákoliv práva a povinnosti, či jakékoliv nároky a pohledávky z této smlouvy.
- 7.3 Poskytovatel je povinen spolupůsobit jako osoba povinná při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých

zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly nezbytnou součinnost.

- 7.4 Smluvní strany nemají zájem, aby nad rámec výslovných ustanovení smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění dle smlouvy, ledaže je stanoveno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
- 7.5 Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku na tuto smlouvu.
- 7.6 Ukáže-li se některé z ustanovení smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle ust. § 576 občanského zákoníku.
- 7.7 Všechny spory vyplývající z právního vztahu založeného touto smlouvou a v souvislosti s ní, budou řešeny podle obecně závazných právních předpisů České republiky a soudy České republiky.
- 7.8 Smlouva může být měněna pouze formou číslovaných písemných dodatků. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
- 7.9 Každá ze smluvních stran prohlašuje, že smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro její uzavření rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany níže své podpisy.

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění a ceny

Příloha č. 2 – Tabulka výměr

V Praze dne (dle el. podpisu)

V Praze dne (dle el. podpisu)

Za objednatele:



Ing. Markéta Pohl
vedoucí EO ŘLZ PP ČR

Za poskytovatele:




jednatel

Specifikace předmětu plnění a kalkulace ceny

PP ČR - Bidlova 429 a 477, Hradec Králové

Podrobný výměr podlah je uveden v příloze č. 2 výzvy

Veřejné prostory a schodiště

2 x týdně

- Vytírání podlahových ploch

Týdně

- Odstraňování ohmatů a okopů u dveří včetně vstupních dveří
- Otření vypínačů

Měsíčně

- Otření hasicích přístrojů a radiátorů
- Otření zábradlí na schodišti a parapetů
- Mytí odpadkových košů

Dle potřeby

- Vysypávání odpadkových košů, výměna PVC sáčků

Kancelářské prostory

Denně

- Vysypávání odpadkových košů + výměna sáčků, mytí košů

2 x týdně

- Vysávání nebo vytírání podlahových ploch a odstraňování skvrn

Týdně

- Otření vypínačů

2 x měsíčně

- Otření prachu z volných ploch psacích stolů
- Otření nábytku, pracovních stolů, stolů v jednacích místnostech

Měsíčně

- Vyleštit prosklené části nábytku
- Otřít kříže kolečkových židlí

- Odstranit pavučiny ze stropu
- Otření radiátorů a vnitřních parapetů
- Mytí odpadkových košů

Kuchyňky

Denně

- Mytí dřezu, baterie a okolních dlaždic
- Vysypávání odpadkových košů + výměna sáčků, mytí košů
- Setření kuchyňské linky a elektrospotřebičů

Týdně

- Mytí mikrovlnky
- Otření vypínačů
- Mytí odpadkových košů

Toalety

Denně

- Mytí podlahových ploch
- Vysypávání odpadkových košů + výměna sáčků,
- Dezinfekční mytí záchodových mís, umyvadel, pisoárů, baterií
- Leštění zrcadel a mytí odkládacích poliček
- Otření vypínačů

Dle potřeby

- Doplnování hygienických potřeb (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky, vůně do toalet a pisoárů)
- Mytí odpadkových košů

Úklid bude probíhat v pracovní dny v čase od 8 do 15 hod.

Kalkulace ceny

	Cena bez DPH v Kč	Cena s DPH v Kč
Cena za 24 měsíců	645 600,-	781 176,-

Popis uklízených prostor:

		Bídlova 429, Hradec Králové	rozloha m²
1.NP	101	zádveří	8,80
1.NP	102	vytěžovací místnost	17,60
1.NP	103	chodba	5,10
1.NP	104	úklidová komora	3,50
1.NP	105	kancelář	15,82
1.NP	106	chodba	7,78
1.NP	107	umývárna ženy	1,61
1.NP	108	WC ženy	2,17
1.NP	109	kuchyňka	15,18
1.NP	110	sklad	3,15
1.NP	111	šatna	5,61
1.NP	112	předsíň	1,28
1.NP	113	WC muži	1,62
1.NP	114	sprcha	1,44
1.NP	115	šatna	14,33
1.NP	116	vrátnice	14,71
1.NP	117	schodiště z 1NP do 2NP	16,50
1.NP	CELKEM		136,20
1.PP	1	chodba	16,95
1.PP	10	chodba	4,13
1.PP	11	sklad	8,00
1.PP	12	úklidová komora	4,20
1.PP	13	schodiště z 1PP do 1NP	8,00
1.PP	2	předsíň	1,72
1.PP	3	WC	1,67
1.PP	4	kotelna	12,07
1.PP	5	sklad	17,65
1.PP	8	sklad	7,80
1.PP	9	sklad	15,38
1.PP	CELKEM		97,57
2.NP	201	chodba	13,42
2.NP	201A	chodba	4,65
2.NP	202	umývárna muži	1,54
2.NP	203	WC muži	2,24
2.NP	204	kancelář	13,88
2.NP	205	kancelář	19,98
2.NP	206	kancelář	24,97
2.NP	207	kancelář vedoucího	23,31
2.NP	208	sklad	2,55
2.NP	209	sklad	1,20
2.NP	210	kancelář	16,69
2.NP	211	schodiště z 2NP do 3NP	16,50
2.NP	CELKEM		140,93
3.NP	301	chodba	12,02
3.NP	302	umývárna ženy	1,54
3.NP	303	WC ženy	1,26
3.NP	304	úklidová komora	1,26
3.NP	305	kancelář	13,31

3.NP	306	kancelář	14,92
3.NP	307	kancelář	25,48
3.NP	310	chodba	7,57
3.NP	310A	sklad	1,20
3.NP	311	kancelář	17,18
3.NP	312	schodiště z 3NP do 4NP	16,50
3.NP	313	podatelna	24,05
3.NP	CELKEM		136,29
4.NP	401	chodba	6,61
4.NP	402	kancelář	24,01
4.NP	403	zasedací místnost	41,13
4.NP	404	chodba	7,65
4.NP	405	kancelář	19,72
4.NP	406	půda	12,50
4.NP	407	kuchyňka	8,80
4.NP	CELKEM		120,42
Bidlova 429 - celková plocha			631,41

		Bidlova 477, Hradec Králové	rozloha m2
1.PP	*002	chodba	18,80
1.PP	*003	světlik	2,10
1.PP	*011	schodiště z 1PP do 1NP	12,10
1.PP	CELKEM	1.PP	33,00
1.NP	101	chodba	8,90
1.NP	102	schodiště z 1NP do 2NP	12,10
1.NP	103	chodba	14,36
1.NP	104	kancelář	15,00
1.NP	105	kancelář	14,43
1.NP	106	kancelář	22,50
1.NP	107	umývárna	1,50
1.NP	108	kancelář	19,50
1.NP	109	kancelář	13,80
1.NP	110	umývárna	1,50
1.NP	111	umývárna	1,50
1.NP	107A	WC	1,00
1.NP	109A	kancelář	6,34
1.NP	110A	WC	1,00
1.NP	111A	WC	1,00
1.NP	CELKEM		134,43
2.NP	200	chodba	5,27
2.NP	201	kancelář	8,92
2.NP	202	chodba	14,43
2.NP	203	kancelář	26,70
2.NP	204	kancelář	22,80
2.NP	205	umývárna	3,00
2.NP	206	kancelář	32,10
2.NP	207	kancelář	8,90
2.NP	208	úklidová komora	2,40
2.NP	209	umývárna	1,36

2.NP	203A	kancelář	13,70
2.NP	205A	WC	1,00
2.NP	209A	WC	1,00
2.NP	CELKEM		141,58
3.NP	300	chodba	5,40
3.NP	301	kancelář	24,23
3.NP	302	chodba	14,20
3.NP	303	kancelář	21,30
3.NP	304	kancelář	26,00
3.NP	305	umývárna	4,00
3.NP	306	kancelář	24,20
3.NP	307	kancelář	29,45
3.NP	308	umývárna	1,50
3.NP	309	umývárna	1,50
3.NP	310	schodiště z 3NP do 4NP	12,10
3.NP	305A	umývárna	1,50
3.NP	307A	kancelář	10,00
3.NP	308A	WC	1,00
3.NP	309A	WC	1,00
3.NP	CELKEM		177,38
4.NP	210	schodiště z 2NP do 3NP	12,10
4.NP	400	chodba	14,00
4.NP	401	kancelář	20,90
4.NP	402	kancelář	21,25
4.NP	403	kancelář	20,95
4.NP	404	kuchyně	4,10
4.NP	405	kancelář	28,45
4.NP	406	umývárna	2,25
4.NP	407	umývárna	1,50
4.NP	408	umývárna	1,50
4.NP	400A	chodba	5,40
4.NP	405A	kancelář	11,90
4.NP	407A	WC	1,20
4.NP	408A	WC	1,10
4.NP	CELKEM		146,60
Bidlova 477 - celková plocha			632,99