



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXX	
Datum narození:	XXX	
Kontaktní adresa:	XXX	
Telefon:	XXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	XXX	
V evidenci ÚP ČR od:	XXX	
Vzdělání:	základní	
Znalosti a dovednosti:	Praní a čištění prádla	
Pracovní zkušenosti:	Praní a čištění prádla	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	8 hodin	Individuální poradenství
b) Rekvalifikace		



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: TECHNICKÝ A DOPRAVNÍ SERVIS, s.r.o.

Adresa pracoviště: U Pily 206/3a, Mariánské Lázně 353 01

Vedoucí pracoviště: XXX

Kontakt na vedoucího pracoviště: XXX

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR** není

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Ostatní uklízeč a pomocník

Místo výkonu odborné praxe: Mariánské Lázně

Smluvený rozsah odborné praxe: 1.5.2025 – 30.4.2026

Kvalifikační požadavky na
absolventa: Žádné

Specifické požadavky na
absolventa: Žádné

Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa

- Odstraňování náletové zeleně; neodborná údržba zeleně – sekání trávy, zastřihávání keřů, šintování (škrabání podél obrub), hrabání listí; ruční nebo strojní úklid pěších komunikací a chodníků, cestiček.



Úřad práce ČR

- Zajišťování sběru psích exkrementů ručním náradím nebo za pomoci speciálních ručních vysavačů nebo sacím zařízením.
- Ruční nebo strojní odstraňování sněhu, námrazy a jiných nepříznivých vlivů počasí, úklid posypu.
- Dodržování harmonogramů a organizace práce na pracovišti, provádění sebekontroly a prokázání znalostí podle bezpečnostních listů.
- Organizace práce na pracovišti.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Seznámení s BOZP a požární ochranou
Seznámení s provozem
Přivlastnění pracovních návyků
Zlepšování znalostí v oblasti běžné zeleně
Přisvojení postupů v údržbě městské zeleně

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Možnost školení práce s křovinořezem
Možnost školení práce s motorovou pilou
Možnost školení práce s biochemií

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:
31.8.2025,
30.11.2025,
28.2.2026



Spolufinancováno
Evropskou unií



Úřad práce ČR

Příloha č. 3 Závěrečné 31.5.2026

hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o 31.5.2026

absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro 31.5.2026

budoucího zaměstnavatele*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
5-7/2025	Seznámení s BOZP. Sečení travních ploch, pletí záhonů, zastřihávání okrasných keřů, odstranění překážejících větví, vykopávání plevelů z chodníků, ruční úklid zeleně	40h/týden	
8-9/2025	Prořezy větví, jejich úklid a odvoz Vyhrabávání inertního materiálu z trávníku Ruční úklid zeleně	40h/týden	
10/2025	Hrabání a úklid spadaného listí, ruční úklid zeleně. Sezónní prořezy	40h/týden	
11-12/2025- 1-2/2026	Ruční nebo strojní odstraňování sněhu, námrazy a jiných nepříznivých vlivů počasí, úklid posypu.	40h/týden	
2-4/2026	Zajišťování sběru psích exkrementů ručním náradím nebo za pomoci speciálních ručních vysavačů nebo sacím zařízením.	40h/týden	



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)