

Smlouva na podporu a rozvoj Identity managementu v resortu ČÚZK

Smluvní strany:

Česká republika - Český úřad zeměměřický a katastrální

sídlo: Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 182 11 Praha 8
IČO: 00025712
jejímž jménem jedná: Ing. Radek Chromý, Ph.D., místopředseda

(dále jen „Objednatel“)

a

BCV solutions s. r. o.

sídlo: 7. května 1168/70, 149 00 Praha 4 - Chodov
zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu Praha, oddíl C, vložka 136075
IČO: 28360851
DIČ: CZ28360851
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu (CZK): 2800049696 / 2010
IBAN:
zastoupena: Zdeňkem Burdou, jednatelem

(dále jen „Zhotovitel“)

uzavírají

tuto smlouvu na podporu a rozvoj Identity managementu v resortu ČÚZK (dále jen „Smlouva“), v souladu s ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a v souladu s ustanovením § 1724 násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).

1. DEFINICE POJMŮ

- 1.1. Nestanoví-li příslušné ustanovení této Smlouvy výslovně jinak, přikládají smluvní strany pojmům použitým v této Smlouvě dále uvedený obsah.
- 1.2. Smlouva: Smlouva na podporu a rozvoj Identity managementu v resortu ČÚZK.
- 1.3. Standardy: Veřejné standardy vydávané organizacemi ISO, IEEE, IETF, standardy vztahující se ke zvoleným technickým prostředkům, standardy ISVS (nyní prováděcí vyhlášky k zákonu č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy).
- 1.4. Obecně závazné právní předpisy: Zejména relevantní právní předpisy zmíněné v ZD.
- 1.5. VZ: Veřejná zakázka: Veřejná zakázka „Zajištění podpory a rozvoje IDM 2025 - 2029“, Číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2025-009664 , pro jejíž realizaci je tato Smlouva uzavírána.
- 1.6. ZD: Zadávací dokumentace VZ.
- 1.7. IDM ČÚZK: Identity management ČÚZK.
- 1.8. Součástí definic pojmů jsou i pojmy uvedené v Příloze RD01 – Seznam použitých pojmů a zkratk.
- 1.9. Pokud není uvedeno jinak, jsou částky v této Smlouvě uvedeny vždy v Kč bez DPH.

2. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY – RÁMCOVÝ PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu za účelem zajištění podpory a rozvoje IDM ČÚZK tak, aby jej mohl Objednatel bezproblémově a v souladu s vývojem právních a dalších předpisů využívat pro digitalizaci procesu identifikace uživatelů a přidělování oprávnění pro jednotlivá aktiva v rámci resortu ČÚZK v souladu s požadavky zákona o kybernetické bezpečnosti č. 181/2014 Sb. a vyhlášky kybernetické bezpečnosti č. 82/2018 Sb. Na opakované služby rozvoje IDM ČÚZK budou smluvními stranami uzavírány dílčí smlouvy/objednávky (dále jen „dílčí smlouvy“). Výstup plnění může mít povahu díla.
- 2.2. Smluvní strany prohlašují, že veškeré identifikační údaje uvedené v této Smlouvě jsou v souladu se skutečným stavem platným ke dni uzavření této Smlouvy.
- 2.3. Obsahem tohoto závazkového vztahu jsou všechny podmínky, práva a povinnosti stanovené v ZD a jejích přílohách i v případě, že nejsou v této Smlouvě výslovně uvedeny. Smluvní strany prohlašují, že tuto Smlouvu, jakož i jednotlivá práva a povinnosti z ní vyplývající, budou vykládat v souladu se ZD, všemi podmínkami stanovenými v rámci ZŘ na zadání Veřejné zakázky a nabídkou Zhotovitele předloženou v rámci tohoto ZŘ.
- 2.4. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý ke splnění všech jeho závazků podle této Smlouvy, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou Veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci Veřejné zakázky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci Veřejné zakázky za dohodnutou maximální smluvní cenu uvedenou v této Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění této Smlouvy.
- 2.5. Rámcový předmět této Smlouvy je definován následujícími základními celky:
 - 2.5.1. Standardní podpora IDM ČÚZK,

2.5.2. Nadstandardní podpora IDM ČÚZK,

2.5.3. Upgrade IDM ČÚZK.

Podrobný popis jednotlivých celků plnění je uveden v Přílochách této Smlouvy.

- 2.6. Zhotovitel se zavazuje provést řádně a včas plnění, které je předmětem této Smlouvy.
- 2.7. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost způsobem stanoveným touto Smlouvou a zaplatit cenu, stanovenou na základě této Smlouvy.

3. DOBA PLNĚNÍ SMLOUVY

- 3.1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou v délce trvání 48 měsíců od začátku účinnosti Smlouvy.
- 3.2. Doba plnění jednotlivých dílčích plnění bude definována v příslušných dílčích smlouvách.

4. MÍSTO PLNĚNÍ SMLOUVY

- 4.1. Místem plnění této Smlouvy je především sídlo Objednatele a sídla jednotlivých úřadů resortu Objednatele.
- 4.2. Místem plnění této Smlouvy je i hostingové centrum T-Mobile v Praze, kde je umístěna část technického zařízení Objednatele. Dojde-li ke změně hostingového centra nebo dojde-li k rozšíření počtu datových center, bude tuto změnu Zhotovitel respektovat, a to bez jakéhokoli dopadu do ceny plnění, za předpokladu, že uvedené změny si nevyžadají prokazatelné náklady na straně Zhotovitele.
- 4.3. Zhotovitel zajistí, že jeho pracovníci podílející se na plnění této Smlouvy budou při pobytu na místech plnění uvedených výše dodržovat vnitřní předpisy Objednatele, pokyny a směrnice, upravující pohyb na pracovištích Objednatele, požární bezpečnost, ochranu zdraví při práci a další předpisy, se kterými budou Objednatelem seznámeni, přičemž o takovém seznámení musí být pořízen písemný zápis.

5. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ SMLOUVY

- 5.1. Pro realizaci předmětu plnění této Smlouvy má Zhotovitel připraven realizační tým specialistů, jehož klíčové osoby jsou uvedeny v Příloze této Smlouvy, kde jsou uvedeny i hlavní osoby Objednatele podílející se na součinnosti Objednatele při plnění této Smlouvy. Personální změny osob každé ze smluvních stran podléhají písemnému oznámení druhé smluvní straně, aniž by smluvní strany byly povinny uzavírat dodatek této Smlouvy. Povinnosti Zhotovitele ve smyslu čl. 5.2. tím nejsou dotčeny.
- 5.2. Zhotovitel deklaruje, že osoby, jejichž odbornou kvalifikací bylo prokázáno v nabídce Zhotovitele na plnění veřejné zakázky splnění kvalifikačních předpokladů budou skutečně zapojeny v dostatečném rozsahu dle povahy aktuálně poskytovaného plnění v uvedených rolích do plnění předmětu Smlouvy. Zhotovitel je na vyžádání povinen kdykoliv skutečné zapojení těchto osob prokazatelně doložit.

V případě potřeby personální změny na předmětných pozicích musí Zhotovitel doložit pro navrhované osoby na dané pozice splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů. Personální změny musí být prováděny tak, aby byla v každém okamžiku pozice obsazena, tzn. nová osoba musí být Objednatelem schválena před uvolněním osoby původní.

Objednatel si vyhrazuje právo na odůvodněné odmítnutí změn ve složení týmu Zhotovitele v době plnění této Smlouvy.

- 5.3. Zhotovitel se zavazuje udržovat v platnosti po celou dobu plnění závazků ze Smlouvy certifikáty a osvědčení stanovené v ZD, vztahující se k Objednateli a osobám, které se budou podílet na provádění Smlouvy.
- 5.4. Pro realizaci předmětu plnění má Zhotovitel právo použít smluvní poddodavatele. Seznam poddodavatelů předložil Zhotovitel před podpisem této Smlouvy. Zhotovitel má právo použít k plnění i další poddodavatele po předchozím odsouhlasení Objednatелеm. Objednatel odsouhlasení nového poddodavatele bezdůvodně neodmítne. V případě, že Zhotovitel využívá poddodavatele k výkonu činností vymezených v této Smlouvě, odpovídá za kvalitu, bezpečnost a včasnost plnění stejným způsobem, jako by činnost prováděl sám.
- 5.5. V případě, že Zhotovitel využívá poddodavatele k výkonu činností definovaných touto Smlouvou, je povinen informovat poddodavatele o požadavcích na bezpečnost informací a bezpečnostních pravidlech, které je povinen dodržovat při výkonu dané činnosti alespoň ve stejném rozsahu, v jakém od Zhotovitele Objednatel požaduje.
- 5.6. Objednatel v souladu s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ, trvá na dodržování zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu daného zákona. S ohledem na charakter zakázky Objednatel požaduje po Zhotoviteli plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, bezpečnost práce apod., a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Objednatel také požaduje, aby Zhotovitel sjednal a dodržoval se svými poddodavateli smluvní podmínky srovnatelné s podmínkami sjednanými ve Smlouvě a řádně a včas plnil finanční závazky svým poddodavatelům. Je-li to při plnění Smlouvy relevantní, zavazuje se Zhotovitel také k ekologické likvidaci případného elektro a ostatního odpadu.

6. TECHNOLOGICKÁ INFRASTRUKTURA A VÝVOJOVÉ PROSTŘEDÍ ZHOTOVITELE

- 6.1. Pro realizaci předmětu této Smlouvy se Zhotovitel zavazuje mít k dispozici technologickou infrastrukturu (dále jen „TI“) skládající se minimálně ze dvou samostatných prostředí, které využívají stejnou aplikační technologii a verze jako technologická infrastruktura Objednatel. Zhotovitel se dále zavazuje, že bude po celou dobu trvání Smlouvy umožňovat současný paralelní provoz minimálně jedné instance každého z následujících prostředí:
- 6.1.1. vývojového prostředí,
 - 6.1.2. testovacího prostředí,
- 6.2. Testovací prostředí by mělo zajišťovat i testování napojení externích systémů. Pokud nebude technologicky či organizačně možné takové prostředí připravit, je možné tento požadavek výjimečně, po předchozím výslovném písemném souhlasu Objednatel, nahradit simulovaným prostředím, např. s využitím FAKE komponent.

-
- 6.3. TI Zhotovitele musí být plně zprovozněna a připravena k použití nejpozději do 3 měsíců od účinnosti Smlouvy.
 - 6.4. Zhotovitel si musí zajistit veškerý SW včetně příslušných licencí, který je nutný pro rozvoj IDM ČÚZK a který bude provozovaný mimo infrastrukturu Objednatele.

7. METODIKA VÝVOJE, SOULAD SE STANDARDY

- 7.1. Při realizaci předmětu plnění této Smlouvy použije Zhotovitel jím používanou metodiku řízení projektu a metodiku vývoje. Zhotovitel garantuje stálý soulad se všemi relevantními standardy a principy, a to zejména se standardy otevřeného programování, s veřejnými standardy vydávanými organizacemi ISO, IEEE, IETF, se standardy vztahujícími se ke zvoleným technickým prostředkům, s prováděcí vyhláškou k ZolSVS, a to ve všech fázích a jednotlivých dílčích krocích při poskytování plnění dle této Smlouvy.
- 7.2. Podrobný popis metodiky vývoje je uveden v Příloze Smlouvy.
- 7.3. Zhotovitel bude provádět aktualizaci projektové dokumentace dle požadavků na ISVS.

8. ZAJIŠTĚNÍ KVALITY DODÁVEK IDM, INTERNÍ TESTOVÁNÍ, MECHANISMUS PRO STANOVENÍ VÝŠE SANKCE/SLEVY Z PLNĚNÍ

- 8.1. Zhotovitel zajistí a garantuje pro IDM ČÚZK jeho funkčnost, výkonnost (např. odezvy systému, jak u interaktivní práce uživatelů, tak u dávkových úloh) a UX alespoň na stávající úrovni, tj. odpovídající stavu při převzetí IDM ČÚZK. Zhotovitel zajistí a garantuje s výjimkou plánovaných odstávek nepřerušenou provozuschopnost IDM ČÚZK tak, aby v žádném okamžiku nebyl ohrožen výkon veřejné správy v oblasti správy oprávnění uživatelů pro přímo napojené informační systémy.
- 8.2. Zhotovitel se zavazuje provádět na svém testovacím prostředí (na prostředí Zhotovitele) kontrolu výstupu/dodávky z hlediska souladu postupů s metodikou, standardy, obecně závaznými právními předpisy apod., přičemž za minimální rozsah interních testů se považuje:
 - 8.2.1. testování funkcionality nových a měněných modulů;
 - 8.2.2. ověření funkčnosti komunikace s externími IS (je-li předmětem dodávky úprava, která ji může ovlivnit);
 - 8.2.3. provedení průřezových testů;
 - 8.2.4. ověření instalace včetně kontroly správnosti a úplnosti sestavení dodávky;
 - 8.2.5. ověření, zda výstup vyhovuje z hlediska výkonnosti a dostatečných odezev systému.
- 8.3. Zhotovitel se zavazuje provádět interní testování na svém testovacím prostředí. Před nasazením nové verze IDM ČÚZK a výstupů samostatných dílčích smluv do produkčního prostředí musí být provedeny uživatelské, bezpečnostní a výkonnostní testy, s tím, že nalezené kritické zranitelnosti v oblasti bezpečnosti musí být napraveny a opakovaně ověřeny před nasazením dané verze IDM ČÚZK do produkčního prostředí. Závady zjištěné při výkonnostních testech bude Zhotovitel řešit v první řadě laděním/optimalizací aplikace.

-
- 8.4. Nebude-li pro každý níže uvedený jednotlivý bod uvedeno jinak, Zhotovitel se zavazuje, že:

8.4.1. dodá prohlášení/protokol o provedení interního testování a jeho výsledky, a to jako součást předání každého výstupu k testování na referenčním prostředí Objednatele, přičemž struktura, forma, věcný rozsah a způsob evidence v projektové kanceláři na straně Objednatele budou upřesněny Objednatelem;

8.4.2. všechny chyby odhalené interním testováním a opravy chyb zjištěných během interního testování budou jednoznačným a pro Objednatele dostupným způsobem evidovány a dokumentovány;

8.4.3. dodá testovací scénáře pro testování výstupu na straně Objednatele, a to pro funkční/akceptační testy;

8.4.4. osoby provádějící testování se nebudou podílet na vývoji oblastí, které testují.

9. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 9.1. Ochrana osobních údajů bude realizována v souladu platnou legislativou, tj. zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679), tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům při plnění předmětu této Smlouvy, k jejich zneužití, změně, zničení či ztrátě.
- 9.2. Zhotovitel se zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu této Smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění této Smlouvy. Smluvní strany se v případě, že se Zhotovitel dostane do pozice zpracovatele osobních údajů ve správě Objednatele, ve smyslu příslušných ustanovení zákona o ochraně osobních údajů zavazují uzavřít dodatek ke Smlouvě spočívající ve Smlouvě o zpracování osobních údajů. Zhotovitel se zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu Smlouvy dostane do kontaktu s údaji Objednatele vyplývajícími z jeho provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezveřejnit, nepředat třetí osobě, nezměnit, ani jinak nepoškodit, neztratit či neznehodnotit.
- 9.3. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují ty informace, které jedna ze smluvních stran výslovně označila za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace“).
- 9.4. Objednatel považuje mimo jiné za důvěrné veškeré technické informace o jeho vnitřním prostředí a technické detaily týkající se jeho technické infrastruktury, které nejsou obecně známé.
- 9.5. Za Důvěrné informace Objednatele se dále bezpodmínečně považují veškerá data, která IDM ČÚZK obsahuje, která do něj mají být, byla nebo budou Zhotovitelem, Objednatelem či třetími osobami vložena, a to i data, která z něj byla získána. Bez ohledu na ostatní ustanovení této Smlouvy jsou za Důvěrné informace Objednatele považovány též zdrojové kódy IDM ČÚZK, jejichž poskytnutí třetí osobě by mohlo ohrozit bezpečnost dat Objednatele v IDM ČÚZK, vyjma případu, kdy Objednatel dá Zhotoviteli výslovný písemný souhlas se zveřejněním zdrojových kódů nebo jejich částí třetím osobám.
- 9.6. Smluvní strany se zavazují, že během plnění Smlouvy i po jejím ukončení budou chránit Důvěrné informace druhé smluvní strany, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v

souvislosti s plněním Smlouvy, tak jako chrání svoje vlastní informace stejné důležitosti a budou ve vztahu k nim zachovávat mlčenlivost a nezpřístupní je třetí osobě. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o povinnosti mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.

9.7. Za třetí osoby se ve smyslu této Smlouvy nepovažují:

9.7.1. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,

9.7.2. poddodavatelé druhé smluvní strany za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo na plnění spojeném s plněním dle této Smlouvy, Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění Důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Smlouvě.

9.8. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za Důvěrné informace nepovažují informace, které:

9.8.1. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení povinnosti druhé smluvní strany či právních předpisů;

9.8.2. měla druhá smluvní strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy;

9.8.3. po podpisu této Smlouvy poskytne druhé smluvní straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi;

9.8.4. je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem či jiným právním předpisem včetně práva EU, soudem nebo oprávněným orgánem veřejné moci;

9.8.5. jsou obsažené v Smlouvě (ledaže podléhají výjimce z uveřejnění podle příslušných právních předpisů) anebo jsou zveřejněné na příslušných webových stránkách dle platné právní úpravy;

9.8.6. které jsou poskytnuty třetím stranám s předchozím souhlasem té smluvní strany, která informace označila za Důvěrné.

9.9. Veškeré Důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající smluvní strany a přijímající smluvní strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní Důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se obě smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem Důvěrné informace druhé smluvní strany, nepředat je třetí osobě ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít Důvěrné informace druhé smluvní strany jinak než za účelem plnění této Smlouvy.

9.10. Veškerá data a provozní údaje zůstávají výhradním vlastnictvím Objednatele, Zhotovitel je s nimi oprávněn nakládat pouze v nezbytně nutném rozsahu, tj. neduplikovat je žádným způsobem, nepředat je třetí osobě ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu, a to pouze po nezbytně dlouhou dobu. Veškerá data, přihlašovací údaje do IT prostředí Objednatele, provozní údaje a jakékoliv další údaje obdobného typu, včetně osobních

údajů a případně dat, která jsou předmětem migrace dat, musí být Zhotovitelem zlikvidována nejpozději s ukončením Smlouvy, nebude-li písemně dohodnuto jinak. Pravidla pro likvidaci dat jsou součástí bezpečnostní dokumentace.

- 9.11. Při plnění povinnosti vyplývající z této Smlouvy je Zhotovitel povinen zajistit požadovanou úroveň ochrany důvěrnosti (např. formou NDA), integrity (např. šifrování dat, použití elektronického podpisu,) a dostupnosti (např. formou SLA) alespoň na úrovni norem definovaných v bezpečnostní dokumentaci.
- 9.12. V případě, že jakékoliv plnění ze strany Zhotovitele bude mít charakter utajovaných informací ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále je „ZBZ“), je Zhotovitel povinen oznámit potřebu jakékoliv součinnosti v tomto směru dostatečně předem.
- 9.13. Zhotovitel se dále zavazuje, že žádná neoprávněná osoba nezíská přístup k utajovaným informacím podle ZBZ. Zhotovitel se také zavazuje zřetelně Objednateli upozornit na skutečnost, že předávaný výstup obsahuje utajované informace a v jaké části výstupu je taková utajovaná informace uvedena.

10. SOUČINNOST OBJEDNATELE A ZHOTOVITELE, STANOVENÍ ŘÍDÍCÍCH A VÝKONNÝCH ORGÁNŮ PROJEKTU, ŘÍZENÍ A KOMUNIKACE NA PROJEKTU, OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 10.1. Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků, přičemž v případě změny podstatných okolností, které mají nebo mohou mít vliv na plnění této Smlouvy, jsou povinny o takové změně informovat druhou smluvní stranu nejpozději do tří (3) pracovních dnů po vzniku takové změny.
- 10.2. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost způsobem stanoveným touto Smlouvou. Součinnost, kterou je dle této Smlouvy povinen Objednatel poskytnout Zhotoviteli, se Objednatel zavazuje poskytnout i poddodavatelům Zhotovitele, které Zhotovitel v souladu s touto Smlouvou použije při plnění dle této Smlouvy. Objednatel je povinen poskytnout součinnost definovanou v této Smlouvě a dále součinnost, kterou písemně dohodnou oprávněné osoby. Objednatel se zavazuje poskytovat Zhotoviteli potřebnou součinnost zejména při přebírání a akceptaci výstupů v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.
- 10.3. Objednatel po dobu plnění této Smlouvy umožní Zhotoviteli přístup prostřednictvím sítě internet k vývojovému prostředí a řízený přístup k produkčnímu prostředí souvisejícím s plněním Smlouvy. Přístup k produkčnímu prostředí bude Zhotovitel využívat v minimálně nutném rozsahu pro naplnění účelu Smlouvy.
- 10.4. Smluvní strany se dále zavazují vytvořit druhé smluvní straně dohodnuté podmínky umožňující řádné plnění této Smlouvy.
- 10.5. V zájmu optimálního plnění této Smlouvy jsou smluvní strany povinny plnit řádně a včas své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s jejich plněním. Pokud se některá ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním svých závazků, je povinna oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně důvod prodlení a předpokládaný termín a způsob jeho odstranění.

-
- 10.6. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.
- 10.7. Objednatel se zavazuje zajistit online dostupné zabezpečené úložiště pro vzájemnou výměnu dat se Zhotovitelem. Úložiště bude např. sloužit pro objemnější data, která nelze přenést e-mailem (předávání dodávek, různé logy a výstupy apod.). Objednatel se zavazuje zabezpečené úložiště plně zprovoznit nejpozději do 2 měsíců od začátku účinnosti Smlouvy.
- 10.8. Zhotovitel se zavazuje zajistit vedení dokumentace projektových výstupů a projektové kanceláře (PK) v elektronické podobě. Zhotovitel se zavazuje využívat PK Objednatele, která je provozována na technologii Sharepoint online mimo interní prostředí Objednatele. Zhotoviteli budou poskytnuty maximálně 4 přístupové licence Objednatele, dále Zhotovitel může využít své licence Office 365 v programu, který umožňuje přístup k použité službě. Přístupy Zhotoviteli budou umožněny na základě žádosti do 1 měsíců od začátku účinnosti Smlouvy. Podrobnosti jsou uvedeny v Příloze Smlouvy.
- 10.9. Součinnost smluvních stran při plnění této Smlouvy v oblasti evidence požadavků souvisejících s předmětem plnění dle této Smlouvy bude realizována prostřednictvím SDM, provozovaným na produktu CA SDM verze č. 17.3.0.21, a HD Zhotovitele, s tím, že automatické propojení (prostřednictvím webových služeb) obou systémů bude k dispozici nejpozději do 3 měsíců od začátku účinnosti Smlouvy. Podrobnosti jsou uvedeny v Příloze Smlouvy.
- 10.10. Oprávněné osoby podle této Smlouvy jsou oprávněny zastupovat smluvní stranu při plnění této Smlouvy a při jednáních souvisejících s přípravou dílčích smluv a jejich dodatků nebo dodatků Smlouvy. V případě změny oprávněné osoby je dotyčná strana povinna písemně informovat druhou smluvní stranu nejpozději pět dnů před provedením změny.
- 10.11. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této Smlouvy musí být podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran. Komunikace smluvních stran probíhá na úrovni oprávněných osob, zástupci Hlavních oprávněných osob přitom Hlavní oprávněnou osobu v době její nepřítomnosti zastupují při plnění její působnosti. Tím není dotčena možnost smluvních stran komunikovat prostřednictvím statutárních orgánů. Konkrétní okruh působnosti jednotlivých oprávněných osob bude stanoven Smlouvou smluvních stran. V pochybnosti se má za to, že oprávněna k činění úkonu je Hlavní oprávněná osoba.
- 10.12. Do působnosti oprávněných osob obecně náleží:
- 10.12.1. kontrolovat postup plnění této Smlouvy a dílčích smluv;
 - 10.12.2. připravovat návrhy potřebných změn a dodatků této Smlouvy a dílčích smluv, připravovat návrhy dalších dílčích smluv a předkládat takové návrhy smluvním stranám k uzavření;
 - 10.12.3. organizačně zabezpečovat veškeré činnosti související s plněním této Smlouvy a dílčích smluv;
 - 10.12.4. koordinovat součinnost smluvních stran;
 - 10.12.5. informovat na vyžádání smluvní strany o postupu plnění této Smlouvy a dílčích smluv.
-

10.13. Oprávněnými osobami jsou:

	Objednatel	Zhotovitel
Hlavní oprávněné osoby	Ing. Radek Chromý, Ph.D.	██████████
Zástupci Hlavních oprávněných osob	Ing. Jakub Havlíček, Ph.D.	██████████

10.14. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této Smlouvy, představující vícestranné či jednostranné úkony smluvních stran, například zápisy z jednání, dodatky k zadání, protokoly, výzvy, výpovědi, upozornění, žádosti a jiná oznámení, musí být podepsány oprávněnými osobami.

10.15. Dokumenty uvedené v předchozím odstavci se vždy doručují druhé smluvní straně, a to některým ze způsobů dále uvedených:

10.15.1. osobně oproti potvrzení o převzetí;

10.15.2. do datové schránky příjemce;

10.15.3. elektronickou poštou. V tomto případě se dokumenty považují za doručené okamžikem, kdy odesílatel obdrží od příslušného technického zařízení potvrzení o úspěšném odeslání anebo potvrzení o doručení. Pro odstranění případných nedorozumění se smluvní strany zavazují vzájemně informovat o řádném doručení dokumentů zaslaných tímto způsobem;

10.15.4. doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku. V tomto případě se dokumenty považují za doručené dnem jejich převzetí adresátem, dnem vrácení zásilky v případě, že si ji adresát nevyzvedl, a dále dnem, kdy adresát převzetí zásilky odmítl;

10.15.5. finalizací dokumentu v PK. V tomto případě se dokumenty považují za podepsané a doručené v okamžiku, kdy Oprávněná osoba protistrany elektronickou poštou potvrdila protistraně, že předaný dokument je pro ni v PK dostupný.

11. PŘEBÍRÁNÍ VÝSTUPŮ, AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

11.1. Výstupy bude Zhotovitel předávat Objednateli v termínech stanovených v této Smlouvě nebo dílčích smlouvách. O předání a převzetí těchto výstupů bude sepsán předávací protokol podepsaný oprávněnými osobami obou smluvních stran.

11.2. Akceptace výstupů Objednatelem bude prováděna v závislosti na charakteru výstupu na základě pravidel dohodnutých v této Smlouvě, která mohou být dále konkretizována v dílčích smlouvách. Akceptační řízení musí být ukončeno nejpozději patnáctý pracovní den po jeho zahájení. Přitom ukončením akceptačního řízení se rozumí podpis akceptačního protokolu oběma smluvními stranami.

11.3. Akceptační řízení jiného plnění než dodávky IDM ČÚZK

Akceptační řízení začne nejpozději jedenáctý pracovní den po předání plnění, pokud při převzetí plnění nedojde k jiné dohodě. Objednatel nejméně dva pracovní dny před akceptačním řízením předá Zhotoviteli výhrady k předanému plnění s vyznačením jejich závažností. V rámci akceptačního řízení budou projednány výhrady Objednatele,

stanovena jejich výsledná závažnost a určen způsob a termín jejich odstranění. Při stanovení výsledné závažnosti připomínek Objednatel vezme do úvahy stanovisko Zhotovitele. V návaznosti na celkové posouzení stavu plnění bude stanovena i případná sankce za kvalitu daného plnění a prodlevu v plnění, a to ve formě slevy z plnění.

11.4. Akceptační řízení musí vést k některému z těchto tří závěrů:

11.4.1. **Akceptováno bez výhrad.** V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předaném plnění žádné vady ani nedodělky, uvede Objednatel do akceptačního protokolu, že předané plnění bylo akceptováno bez výhrad a akceptační protokol potvrdí svým podpisem.

11.4.2. **Akceptováno s výhradami.** V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení zjištěny v předaném plnění vady nebo nedodělky, nebránící dalšímu užití plnění, dohodnou se Objednatel a Zhotovitel na termínu, do kterého Zhotovitel zjištěné vady a nedodělky odstraní. Objednatel do akceptačního protokolu uvede seznam vad nebo nedodělků s dohodnutými termíny jejich odstranění s tím, že u nedodělků a vad, které v závislosti na věcném obsahu nebo časovém vztahu k danému plnění není účelné odstranit, bude Smlouvou stanovena výše slevy z ceny daného plnění, a to jednotlivě pro každý takový nedodělek a vadu. V akceptačním protokolu se uvede, že předané plnění bylo akceptováno s uvedenými výhradami a obě strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem.

11.4.3. **Neakceptováno.** V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení v předaném plnění zjištěny takové vady a nedodělky, které by bránily v užití díla či jeho části, není předané plnění akceptováno. Obě strany se dohodnou na termínech nového předání a nového akceptačního řízení. Do akceptačního protokolu Objednatel uvede, že předané plnění nebylo akceptováno, dohodnuté termíny nového předání a akceptačního řízení a obě strany akceptační protokol potvrdí svým podpisem; výše sankce za prodlení s plněním se přitom počítá od smluvního termínu plnění (případná nesoučinnost Objednatele se do doby prodlení Zhotovitele nezapočítává).

11.5. Pokud je akceptační řízení ukončeno s výsledkem „Akceptováno s výhradami“, bude pro každou jednotlivou výhradu stanoveno zádržné jako část z ceny daného dílčího plnění (výstup, činnost), které bude vázáno na vyřešení dané výhrady z akceptace dle odsouhlasených postupů a termínů (dále jen „Dílčí Doplatek“); přitom platí, že:

11.5.1. všechny výhrady z akceptace nemusí být odstraněny v jednom společném termínu;

11.5.2. při stanovení výše Dílčího Doplatku se vychází zejména z ceny/pracnosti daného dílčího výstupu nebo činnosti Zhotovitele a vlivu na další užití dané části plnění, případně na celé plnění;

11.5.3. součet všech Dílčích Doplateků tvoří Celkový Doplatek.

11.6. Zhotovitel je v případě akceptace s výhradami oprávněn po podpisu akceptačního protokolu fakturovat částku ve výši ceny dílčího plnění poníženou o Celkový Doplatek, případně i o slevy z plnění, jsou-li splněny podmínky pro jejich uplatnění (např. chybovost, prodlení Zhotovitele, ...). Dílčí/Celkový Doplatek je pak Zhotovitel oprávněn fakturovat po odstranění příslušných výhrad.

11.7. Zhotovitel po instalaci každé nové verze IDM ČÚZK nebo výstupu plnění samostatné dílčí smlouvy do produkčního prostředí dle této Smlouvy předá Objednateli výstupy z plnění potřebné pro instalaci dodávky a další rozvoj a údržbu IDM ČÚZK, zejména pak:

- 11.7.1. výstupní protokoly z interního testování na straně Zhotovitele,
- 11.7.2. všechny zdrojové kódy včetně použitých nekomerčních/Open source SW, přičemž dokumentace zdrojových kódů musí být na takové úrovni, aby byla srozumitelná i třetí, nezúčastněné osobě,
- 11.7.3. export použitých repository,
- 11.7.4. všechny používané nástroje, pomocné utility a skripty (např. pro konfigurační řízení, práce s verzovacím nástrojem, skripty pro tvorbu buildů apod.) a jejich detailní popis,
- 11.7.5. testovací scénáře,
- 11.7.6. analytické modely,
- 11.7.7. programátorskou dokumentaci,
- 11.7.8. příručku pro vedoucí,
- 11.7.9. příručku pro administrátory,
- 11.7.10. seznam použitých komponent IDM ČÚZK,
- 11.7.11. dokumentaci skutečné realizace,
- 11.7.12. popis monitorování provozu,

12. CENA PLNĚNÍ

12.1. Celková maximální cena plnění podle této Smlouvy činí 12 500 000,- Kč bez DPH. Celková cena bude hrazena v průběhu plnění této Smlouvy za jednotlivá plnění podle této Smlouvy a dílčích smluv.

12.2. Jednotkové ceny resp. jednotlivé položky činí:

Předmět plnění		Cena
1.	Standardní podpora IDM ČÚZK (čtvrtletí)	260 425,00 Kč
2	Nadstandardní podpora - Přístup a využívání nadstavbových modulů IDM	
2.1	Správa servisních a technických účtů (čtvrtletí)	19 250,00 Kč
2.2	GDPR (čtvrtletí)	8 000,00 Kč
2.3	Samoregistrace (čtvrtletí)	9 250,00 Kč
2.4	Správa souhlasů (čtvrtletí)	13 250,00 Kč

Předmět plnění		Cena
2.5	VPN (čtvrtletí)	15 300,00 Kč
2.6	Certifikáty (čtvrtletí)	15 300,00 Kč
2.7	Správa licencí a drobného majetku (čtvrtletí)	19 250,00 Kč
3.	Nadstandardní podpora IDM ČÚZK (ČLD)	17 200,00 Kč
4.	Upgrade IDM ČÚZK (celek)	715 000,00 Kč

- 12.3. Celková cena plnění je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnující veškeré náklady Zhotovitele včetně nákladů spojených s dopravou do míst plnění této Smlouvy, pojištěním, nákladů spojených s telefonickými hovory, nocležným atd. Zhotovitel deklaruje, že je schopen za tuto cenu splnit požadavky uvedené v předmětu této Smlouvy.
- 12.4. Při fakturaci bude k dohodnutým cenám připočtena DPH dle aktuálně platných právních předpisů.

13. PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

- 13.1. Právo fakturovat vzniká Zhotoviteli vždy v návaznosti na oboustranně odsouhlasené výstupy v rámci plnění, avšak pouze po akceptaci odpovídajících plnění. Den podpisu protokolu Objednatelům je dnem zdanitelného plnění.
- 13.2. Zhotovitel je povinen, po vzniku práva fakturovat, vystavit a Objednateli předat fakturu.
- 13.3. Vyúčtování ceny za provedení plnění dle této Smlouvy nebo dílčí smlouvy, resp. jeho dílčí části, provede Zhotovitel na základě daňového dokladu – faktury, splňující veškeré podstatné náležitosti dle zvláštních právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Společně s fakturami Zhotovitel poskytne kopie akceptačních protokolů plnění, jíž se fakturace týká, podepsaných pověřenými osobami obou smluvních stran, resp. přehled jednotlivých činností Zhotovitele ve fakturačním období.
- 13.4. Pro jednotlivé části plnění ve smyslu čl.12.2. jsou platné navíc tyto specifické platební podmínky:
- 13.4.1. Fakturačním obdobím pro plnění podle čl. 12.2, položky 1 je čtvrtletí poskytování plnění. Fakturu na úhradu ceny je Zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve první pracovní den po uplynutí fakturačního období. Zhotovitel je oprávněn fakturovat pouze na základě oboustranně odsouhlasených výkazů či přehledů s výsledky standardní podpory za fakturované období.
- 13.4.2. Fakturačním obdobím pro plnění podle čl.12.2., položky 2 je čtvrtletí

poskytování plnění. Fakturu na úhradu ceny je Zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve první pracovní den po uplynutí fakturačního období. Zhotovitel je oprávněn fakturovat pouze na základě Objednatelem podepsaného potvrzení, že příslušný modul mu byl v uvedeném období zpřístupněn.

13.4.3. Pro fakturaci cen podle čl.12.2., položky 3 a 4 se za den uskutečnění zdanitelného plnění považuje den akceptace předmětu plnění (výstupu) Objednatelem. Po tomto dni je Zhotovitel oprávněn předložit Objednateli fakturu. Nedílnou součástí faktury bude formou přílohy protokol o akceptaci plnění Objednatelem.

- 13.5. Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli, a to do datové schránky Objednatele, ID:uuaaatg nebo cuzk@cuzk.gov.cz. V případě nutnosti v tištěné podobě (ve dvou vyhotoveních) na adresu: Pod sídlištěm 1800/9, Kobylisy, 18211 Praha 8. V případě předložení faktury v období od 15. prosince do 31. ledna bude splatnost faktury stanovena na 30 dnů ode dne doručení Objednateli.
- 13.6. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit Zhotoviteli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není doložena kopií potvrzeného akceptačního protokolu/výkazu, obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté v této Smlouvě nebo dílčí smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení Objednateli.
- 13.7. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch Zhotovitele.
- 13.8. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

14. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 14.1. Zhotovitel deklaruje, že předmět plnění podle Smlouvy není plněním nemožným a že tuto Smlouvu uzavírá po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Zhotovitel dále prohlašuje, že se seznámil s předmětem této Smlouvy, a že předmět plnění může být dokončen způsobem a v termínech stanovených v této Smlouvě.
- 14.2. Při plnění předmětu této Smlouvy se Zhotovitel zavazuje dodržovat všechny relevantní právní předpisy, opatření a pokyny, upravující působnost a činnost Objednatele a jeho podřízených organizací. Aktuální seznam těchto dokumentů je dostupný na webových stránkách Objednatele. Při plnění předmětu této Smlouvy se Zhotovitel zavazuje dodržovat také všechny relevantní platné právní předpisy, normy obsahující technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy nebo jiná určující kritéria pro předmět plnění.
- 14.3. Zhotovitel je povinen provést plnění podle této Smlouvy a navazujících dílčích smluv řádně a odevzdat plnění Objednateli ve stanoveném termínu, na stanoveném místě a v dohodnuté kvalitě.
- 14.4. Zhotovitel se zavazuje, že pokud budou v rámci plnění této Smlouvy dodány licence SW nad rámec stávajícího stavu, že provozování daného SW v rámci TI Objednatele nebude porušovat pravidla definovaná výrobcem daného SW a bude s nimi v souladu.
- 14.5. Zhotovitel se zavazuje u všech činností na objednávku Objednateli předkládat v termínech dle harmonogramu daného plnění k odsouhlasení návrhy pracovních jednotlivých činností požadovaných Objednatelem. Návrh pracovních může být po Smlouvě s Objednatelem

-
- i variantní. Práce Zhotovitele na činnosti, jejíž pracnost nebyla Objednatelem odsouhlasena, nebude Zhotoviteli uhrazena.
- 14.6. Zhotovitel se zavazuje informovat Objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro rozhodování Objednatele týkající se předmětu plnění.
- 14.7. Uplatní-li třetí osoba vůči Objednateli před soudem nebo mimo soud jakékoli své nároky k předmětu plnění či jeho části (zejména v oblasti práv duševního vlastnictví, jako například patentových a autorských práv a obchodních značek), Zhotovitel bude Objednatele před těmito nároky bránit a důvodné nároky třetí osoby na vlastní náklady bez zbytečného odkladu vypořádá, případně poskytne na vlastní náklady právní servis/zastupování v obvyklé výši pro Objednatele při jeho obraně. Vypořádání, právní servis/zastupování bude poskytnuto v případě, že Zhotovitel bude neprodleně písemně informován Objednatelem o nároku uplatněném třetí stranou a budou mu ze strany Objednatele poskytnuty potřebné informace a součinnost. Zhotovitel se také zavazuje v této souvislosti uhradit veškeré škody, pokuty, náklady apod., které bude Objednatel povinen v důsledku výše uvedeného uhradit.
- 14.8. Zhotovitel je povinen Objednatele předem informovat o významné změně ovládání Zhotovitele. Ovládáním se zde rozumí zejména ovládání či řízení podle § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, či ekvivalentní postavení. Notifikační povinnost je taktéž navázána na změnu skutečného majitele v evidenci skutečných majitelů (§ 118b a násl. zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů). Objednatel je povinen bez zbytečného odkladu sdělit své stanovisko ohledně svého záměru dále pokračovat či nepokračovat ve smluvním vztahu založeném touto Smlouvou i po změně ovládání Zhotovitele.
- 14.9. Zhotovitel bude postupovat při plnění předmětu této Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění této Smlouvy (či její dílčí částí), které Objednatel Zhotoviteli poskytne nebo s pokyny jím pověřených osob. Zhotovitel rovněž poskytne Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy.
- 14.10. Zhotovitel se zavazuje respektovat pracovní dobu Objednatele, a to zejména v případech, kdy je nezbytná součinnost pracovníků Objednatele v rámci realizace úkolu Zhotovitele. Případné lhůty stanovené pro součinnost Objednatele běží pouze v přílušné pracovní době. Pro účely plnění dle této Smlouvy se za pracovní dobu na straně Objednatele považuje v pracovních dnech doba od 8:00 do 17:00 hodin.
- 14.11. Zhotovitel se zavazuje udržovat v platnosti Smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem třetí osobě, přičemž limit pojistného plnění, vyplývající z pojistné smlouvy, nesmí být nižší než 100 000 000,- Kč. Zhotovitel je dále povinen informovat Objednatele o změnách v pojistné smlouvě a Objednatel má právo požadovat předložení pojistné smlouvy, jejích dodatků, případně nově uzavřené pojistné smlouvy kdykoliv v průběhu plnění Smlouvy.
- 14.12. Zhotovitel souhlasí, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího ze Smlouvy s tím, že se Zhotovitel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
-

-
- 14.13. Objednatel se zavazuje předat Zhotoviteli potřebné podklady dohodnuté oprávněnými osobami, a to v dohodnutých termínech.
- 14.14. Objednatel se zavazuje umožnit Zhotoviteli, resp. jeho pracovníkům vyčleněným pro plnění dle této Smlouvy, přístup na pracoviště Objednatele a k vlastnímu programovému vybavení (mimo zdrojové texty) a k automatizovanému i neautomatizovanému informačnímu systému v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje při užívání takového přístupu neohrožovat a nenarušovat výkon úkonů svěřených Objednateli a zejména nemodifikovat datový obsah.

15. VYŠŠÍ MOC

- 15.1. Žádná ze smluvních stran nebude považována za odpovědnou za nesplnění některého ustanovení této Smlouvy, budou-li příčinou nepředvídatelné, neodvratitelné a povinnou stranou nekontrolovatelné okolnosti nebo události, které způsobují, že plnění povinností není možné nebo je krajně obtížné. Za vyšší moc se považují zejména epidemie, ozbrojené konflikty, přírodní katastrofy (dále též jako „vyšší moc“).
- 15.2. Smluvní strana, která porušuje svou povinnost nebo která s přihlédnutím ke všem okolnostem má vědět, že poruší svou povinnost založenou touto Smlouvou, nebo která se dozví o okolnosti vyšší moci, bránící plnění povinností dle této Smlouvy, je povinna oznámit písemně druhé smluvní straně povahu překážky, která jí brání nebo bude bránit v plnění povinností, a o jejích důsledcích. Zpráva musí být podána bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů poté, kdy se povinná smluvní strana o překážce dověděla nebo při náležité péči mohla dovědět. Druhá smluvní strana je povinna přijetí takové zprávy bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. Stejným způsobem musí být obeznamována druhá smluvní strana o ukončení překážky bránící splnění povinností vyplývajících z této Smlouvy.

16. ZÁRUKA, PODMÍNKY ZÁRUČNÍ PODPORY

- 16.1. Zhotovitel garantuje, že IDM ČÚZK bude fungovat v souladu s touto Smlouvou. Zhotovitel přebírá závazek odstranit na své náklady vady díla, které se vyskytnou v průběhu záruční doby.
- 16.2. Záruční doba, ve které bude Zhotovitel odstraňovat vady plnění bezplatně, bude trvat dva roky od akceptace daného plnění, zároveň však nejdéle do konce této Smlouvy. Detailní popis záruky a podmínek záruční podpory je uveden v Příloze Smlouvy.
- 16.3. Zhotovitel odpovídá Objednateli za případnou škodu, která mu vznikne z titulu neodstranění vady díla Zhotovitelem ve sjednaném termínu.
- 16.4. Záruka bude ukončena dříve než před uplynutím dohodnuté záruční doby v okamžiku, kdy do IDM ČÚZK či jeho dílčí části, pro kterou je stanovena samostatná záruční doba, nepovoleně zasáhne (ve smyslu modifikace IDM ČÚZK, datové struktury či TI) třetí osoba nebo Objednatel sám, není-li stranami dohodnuto nebo dále stanoveno jinak. Nepovoleným zásahem se nerozumí provozní zásahy Objednatele podle dokumentace předané Zhotovitelem a zásahy na základě schváleného změnového řízení.
- 16.5. V případě, že do IDM ČÚZK zasáhne třetí osoba vybraná v zadávacím řízení, a bude prokázáno, že vada IDM ČÚZK je vadou, za kterou je odpovědný Zhotovitel, neboť byla vadou IDM ČÚZK ještě před zásahem třetí osoby, poskytne v prvních 3 měsících po

ukončení této Smlouvy Zhotovitel zdarma třetí osobě vybrané v zadávacím řízení veškerou nezbytnou podporu za účelem odstranění vady.

- 16.6. Pro záruční vady spadající do záručního servisu, které byly Zhotoviteli nahlášeny v době po zahájení funkčních testů poslední dodávky dle této Smlouvy a které Zhotovitel neopraví v rámci plnění dle této Smlouvy, poskytne Zhotovitel v prvních 3 měsících po ukončení této Smlouvy zdarma třetí osobě vybrané v zadávacím řízení veškerou nezbytnou podporu za účelem odstranění těchto vad.

17. ODPOVĚDNOST SMLUVNÍCH STRAN ZA NEPLNĚNÍ PODMÍNEK SMLOUVY, ODPOVĚDNOST ZHOTOVITELE ZA ŠKODU, VADY A SANKCE

- 17.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných a účinných právních předpisů a Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 17.2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Zhotovitel je však povinen upozornit bez prodlení Objednatele, jakmile zjistí, že zadání je věcně nesprávné nebo chybné a nepokračovat v řešení do projednání s Objednatelem a upřesnění zadání. V takovém případě není Zhotovitel do upřesnění zadání ze strany Objednatele v prodlení s plněním, s nímž věcně nesprávné nebo chybné zadání Objednatele souvisí. Zhotovitel je rovněž povinen aktivně hledat optimální řešení a upozornit Objednatele, pokud shledá, že zadaného cíle je možno dosáhnout výhodnějším způsobem než podle zadání Objednatele.
- 17.3. Nahrazuje se pouze skutečně vzniklá škoda v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 17.4. Zhotovitel není v prodlení, pokud je prodlení způsobeno neposkytnutím dohodnuté součinnosti Objednatelem.
- 17.5. V případě porušení závazku mlčenlivosti či ochrany důvěrných informací bude Objednatel požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 500 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení závazku.
- 17.6. Zhotovitel se zavazuje v případě prodlení s plněním poskytnout Objednateli slevu z ceny plnění ve výši 0,2 % z celkové ceny příslušného dílčího plnění za každý započatý den prodlení, není-li dále stanovena speciální sankce.
- 17.7. Zhotovitel se zavazuje pro případ nesplnění garantované úrovně servisu (opravy kritických a závažných vad) poskytnout Objednateli slevu z ceny ve výši 5 000,- Kč za každou započatou hodinu (u kritických vad) resp. den (závažných vad) při nedodržení SLA.
- 17.8. Zhotovitel se zavazuje pro případ prodlení se zajištěním funkčního automatického propojení SDM Objednatele a HD Zhotovitele poskytnout Objednateli slevu ve výši 5 000,- Kč za každý započatý pracovní den nesplnění této povinnosti.
- 17.9. Zhotovitel se zavazuje pro případ prodlení s plněním povinností stanovených v rámci zajišťování bezpečnosti IDM ČÚZK poskytnout Objednateli slevu ve výši 5 000,- Kč za každý započatý pracovní den nesplnění dané povinnosti.

-
- 17.10. V případě prodlení Objednatele s placením faktur bude úrok z prodlení stanoven dle příslušného nařízení vlády.
- 17.11. Sleva z ceny plnění (resp. součet uplatněných slev daného plnění) bude zahrnuta do fakturace příslušného plnění v plné výši, a to v případě, že nebude vyšší než 50 % ceny příslušného plnění. V opačném případě bude do fakturace příslušného plnění zahrnuta sleva ve výši 50 % ceny příslušného plnění a zbývající část slevy bude zahrnuta do fakturace dalšího nejbližšího plnění, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak. V případě, že již nebude v rámci plnění Smlouvy následovat žádná další fakturace, bude ze strany Zhotovitele zaplacen smluvní pokuta ve stejné výši, jako by byly poskytnuté, ale nevypořádané slevy, či zbývající části slev z cen plnění.
- 17.12. Smluvní pokuta je splatná do patnácti (15) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení.
- 17.13. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí ke smírnému odstranění a vyřešení sporů, a to zejména prostřednictvím oprávněných osob nebo statutárních orgánů.
- 17.14. Vznikem nároku na zaplacení smluvní pokuty, poskytnutí slevy z ceny nebo úroků z prodlení, jejich vyúčtováním a/nebo zaplacením/poskytnutím není dotčen nárok smluvní strany na náhradu vzniklé škody přesahující poskytnutou slevu z ceny či zaplacenou smluvní pokutu nebo úrok z prodlení.

18. PRAVIDLA PRO UPŘESŇOVÁNÍ ROZSAHU PLNĚNÍ DÍLČÍMI SMLOUVAMI

- 18.1. Smluvní strany budou uzavírat dílčí smlouvy, ve kterých bude upřesňován předmět plnění podle čl.2.5.2 .
- 18.2. Dílčí smlouvy mohou být uzavírány jako smlouvy o dílo v souladu ustanoveními § 2586 a násl. občanského zákoníku. Bude-li součástí dílčí smlouvy i poskytnutí licencí standardního software, bude se při jejich poskytnutí smluvní vztah řídit ustanoveními § 2358 a násl. občanského zákoníku jako licenční smlouva. Bude-li součástí dílčí smlouvy i dodávka hardware, bude se při dodávce hardware smluvní vztah řídit ustanoveními § 2079 a násl. občanského zákoníku jako kupní smlouva. Uvedená ustanovení o licenční a kupní smlouvě nemění nic na zodpovědnosti Zhotovitele předat plnění podle příslušné dílčí smlouvy jako funkční dílo.
- 18.3. Dílčí smlouvy se uzavírají ve formě tzv. písemných výzev k poskytnutí plnění, jež jsou návrhy smluv a písemných potvrzení těchto výzev Zhotovitelem, jež jsou přijetími návrhů smluv s tím, že musí být uzavřeny písemně a musí obsahovat, mimo čísla a názvu dílčí smlouvy a označení smluvních stran, minimálně předmět dílčí smlouvy, určení předávaných výstupů, ceny a termíny plnění.
- 18.4. Nestanoví-li dílčí smlouvy výslovně jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou. V případě rozporu mezi zněním této Smlouvy a zněním dílčí smlouvy platí ustanovení dílčí smlouvy. Změny provedené dílčí smlouvou oproti ustanovením této Smlouvy nebo její doplnění se mohou týkat pouze plnění poskytovaného na základě takové dílčí smlouvy a tyto změny či doplnění musí být v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek. Smluvní strany nejsou oprávněny uzavřít dílčí smlouvu způsobem či za podmínek, které jsou v rozporu s příslušnými právními předpisy, zejména s ustanoveními ZZVZ.

-
- 18.5. Ukončení účinnosti kterékoliv dílčí smlouvy nemá vliv na platnost ani účinnost této Smlouvy.

19. MOŽNOSTI ODSTOUPENÍ A VÝPOVĚDI SMLOUVY

- 19.1. Účinnost této Smlouvy nebo dílčí smlouvy lze předčasně ukončit:

19.1.1. písemnou Smlouvou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek; plnění rozpracovaná na základě uzavřené dílčí smlouvy budou dokončena, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;

19.1.2. ze strany Objednatele písemným odstoupením od Smlouvy/dílčí smlouvy z důvodu jejího podstatného porušení Zhotovitelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy/dílčí smlouvy se bude považovat zejména, nikoliv však výlučně, prodlení Zhotovitele s předáním předmětu plnění (či jeho dílčí části) delší než 30 dnů, a dále porušení jakékoliv podstatné povinnosti Zhotovitele vyplývající z této Smlouvy a její nesplnění ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou Objednatel Zhotoviteli k tomu poskytne (nevylučuje-li to charakter porušené povinnosti); v pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 5 dnů.

19.1.3. ze strany Zhotovitele písemným odstoupením od Smlouvy/dílčí smlouvy dle ustanovení příslušných právních předpisů.

19.1.4. výpovědí kterékoliv ze stran bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 6 měsíců, která běží počínaje následujícím měsícem od měsíce, v němž byla výpověď druhé straně doručena.

19.1.5. ze strany Objednatele odstoupením od této Smlouvy v případě významné změny kontroly Zhotovitele s tím, že změnou kontroly Zhotovitele se rozumí změna ovládání či řízení podle § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, změna vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změna oprávnění nakládat s těmito aktivy, využívanými Zhotovitelem k plnění Smlouvy.

20. PŘECHOD VLASTNICKÝCH PRÁV A UDĚLENÍ PRÁV K UŽITÍ A ŠÍŘENÍ AUTORSKÉHO DÍLA

- 20.1. Objednatel spravuje IDM ČÚZK v aplikaci CzechIDM ve verzi 12.2.6. Produkt je licencován pod licencí MIT ([https://cs.wikipedia.org/wiki/Licence MIT](https://cs.wikipedia.org/wiki/Licence_MIT)). Objednatel disponuje neomezenou nevýhradní licencí a je oprávněn užívat toto autorské dílo k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Součástí licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob. Objednatel má k dispozici příslušné zdrojové kódy a dokumentaci.
- 20.2. Zhotovitel bude mít po začátku účinnosti Smlouvy ve svém držení výstupy potřebné k zajištění rozvoje a údržby IDM ČÚZK.
- 20.3. Zhotovitel se zavazuje, že nepoužije výstupy dle čl. 20.220.1 nebo jejich části a dále know-how získané z výstupů IDM ČÚZK pro jiné účely, než pro pro další rozvoj a údržbu IDM ČÚZK v rámci působnosti resortu Objednatele.

-
- 20.4. Vlastnické právo k hmotným součástem plnění (či jeho dílčí části) přechází na Objednatele uhrazením ceny za takové hmotné součásti plnění (či jeho dílčí části). Nebezpečí škody na hmotných součástech plnění (či jeho dílčí části) přejde ze Zhotovitele na Objednatele dnem protokolárního převzetí hmotných součástí plnění (či jeho dílčí části) a Objednateli zároveň vznikne právo hmotné součásti plnění (či jeho dílčí části) užívat v souladu s účelem této Smlouvy.
- 20.5. Pro případy, že součástí plnění bude i plnění, které naplňuje znaky díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), poskytuje Zhotovitel Objednateli oprávnění k výkonu práva autorské dílo užit (dále jen „licenci“) v dále specifikovaném rozsahu.
- 20.6. V případě, že takové autorské dílo či jeho část (dále jen „dílo“) je výsledkem činnosti dle této Smlouvy resp. dílčí smlouvy, tj. bude zhotoveno Zhotovitelem případně poddodavatelem Zhotovitele pro účely splnění této Smlouvy (dále jen „SW vytvořený pro Smlouvu“), uděluje Zhotovitel Objednateli licenci specifikovanou níže:
- 20.6.1. nevýhradní licenci k veškerým známým způsobům užití takového díla, zejména, nikoliv však výlučně k účelu, ke kterému bylo takové dílo Zhotovitelem vytvořeno v souladu s Smlouvou;
 - 20.6.2. neomezený územní rozsah licence;
 - 20.6.3. neomezený množstevní rozsah licence (neomezený počet instalací a uživatelů);
 - 20.6.4. licenci udělenou po celou dobu trvání majetkových autorských práv k dílu;
 - 20.6.5. licenci s právem udělení podlicence jakékoliv třetí osobě;
 - 20.6.6. licenci, kterou není Objednatel povinen využít;
 - 20.6.7. licenci bez omezení zpřístupnění či poskytnutí dat jiným aplikacím – počítačovým programům a koncovým uživatelům
 - 20.6.8. Podle ustanovení §12 odst. 4 autorského zákona je Objednatel ve vztahu k SW vytvořenému pro Smlouvu oprávněn ke všem způsobům užití díla tj. zejména dílo užit jeho zpřístupněním veřejnosti, vystavením, zveřejněním v síti internet a rozmnožováním. Objednatel je oprávněn šířit dílo v elektronické, tištěné i jiné podobě. Objednatel může dílo využít ke komerčním i nekomerčním účelům, dále upravovat, zpracovávat, překládat, či měnit jeho název, spojit s jiným dílem a zařadit jej do díla souborného bez předchozího souhlasu autora, včetně poskytnutí tohoto díla k úpravám smluvním partnerům Objednatele. Za tímto účelem se Zhotovitel zavazuje předat Objednateli veškeré zdrojové kódy k takovému dílu, včetně instalačních souborů, struktury a popisu databáze, vývojové, bezpečnostní, provozní a uživatelské dokumentace a to tak, že budou uloženy na k tomu vyhrazených datových prostředcích Objednatele nebo mu budou nejpozději k datu předání plnění nebo jeho části předány na datovém nosiči. Zdrojovým kódem se rozumí zápis textu počítačového programu v některém programovacím jazyce. Zdrojové kódy musí být předávány konzistentní, bez chyb, kompletní, ve správné verzi, zaručující ověření v prostředí Objednatele, kompilaci, sestavení, instalaci, spuštění a ověření funkcionality.
-

20.7. Součástí plnění resp. díla může být tzv. proprietární software (dále jen „proprietární software“), u kterého Zhotovitel nemůže udělit Objednateli oprávnění dle předchozích ustanovení nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, nicméně pouze při splnění některé z následujících podmínek:

20.7.1. Jedná se o software renomovaných výrobců, jenž je na trhu běžně dostupný, tj. nabízený na území České republiky alespoň třemi na sobě nezávislými a vzájemně nepropojenými subjekty oprávněnými takovýto software dodat, a který je v době uzavření Smlouvy/dílní smlouvy prokazatelně užíván v produkčním prostředí nejméně u deseti na sobě nezávislých a vzájemně nepropojených subjektů. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.

20.7.2. Jedná se o software, u kterého Zhotovitel poskytne s ohledem na jeho (i) marginální význam, (ii) nekomplikovanou propojitelnost či (iii) oddělitelnost a nahraditelnost bez nutnosti vynakládání výraznějších prostředků v rámci plnění dle této Smlouvy, písemnou garanci, že další rozvoj IDM ČÚZK či jeho jakékoliv části jinou osobou než Zhotovitelem je možné provádět bez toho, aby tím byla dotčena práva autorů takového softwaru, neboť nebude nutné zasahovat do zdrojových kódů takového softwaru anebo proto, že případné nahrazení takového softwaru nebude představovat výraznější komplikaci a náklad na straně Objednatele. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.

20.7.3. Zhotovitel Objednateli k software poskytne nebo zprostředkuje poskytnutí úplných komentovaných zdrojových kódů software a bezpodmínečného práva provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny takového software a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob. Poskytování zdrojových kódů se pak řídí čl. 20.6.

20.8. Pokud se bude jednat o proprietární software Zhotovitele nebo třetích stran, tak na rozdíl od licence k SW vytvořenému pro Smlouvu postačí, aby udělená licence k takovému software zahrnovala nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu trvání této Smlouvy a po jejím skončení až do uplynutí 4 kalendářních let po roku, ve kterém skončila účinnost této Smlouvy na území České republiky a v množstevním rozsahu, který je alespoň 3-násobkem množstevního rozsahu licence, který je nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele ke dni uzavření této Smlouvy/dílní smlouvy, a to včetně práva Objednatele do proprietárního software zasahovat, pokud tak stanoví příslušné ustanovení. V případě výpovědi či odstoupení od Smlouvy/dílní smlouvy se Zhotovitel zavazuje nabídnout Objednateli právo užívat takovýto proprietární software v rozsahu, v jakém je to nezbytné pro řádné užívání díla a poskytování dle této Smlouvy/dílní smlouvy. Tím není dotčeno právo Objednatele pořídit takovýto software i od třetí osoby bez ohledu na licence pořízené dříve Zhotovitelem. V případě využití tohoto přednostního práva se Zhotovitel zavazuje, že právo užívat takovýto software dle tohoto odstavce Smlouvy nabídne Objednateli za běžných tržních podmínek a bude vycházet z účetní hodnoty licencí, které pořídil. Zhotovitel je povinen dokumentovat veškeré využití proprietárního software v rámci plnění dle této Smlouvy.

-
- 20.9. Nelze-li to na Zhotoviteli spravedlivě požadovat a není-li to v rozporu s ustanoveními o proprietární software, nemusí být Objednateli k proprietárnímu softwaru předány zdrojové kódy a stejně tak nemusí být poskytnuto právo Objednatele do proprietárního softwaru zasahovat, vždy však musí být předána kompletní uživatelská, administrátorská a provozní dokumentace.
- 20.10. Jestliže jsou s užitím proprietárního software, služeb podpory k němu, či jiných souvisejících plnění spojeny jednorázové či pravidelné poplatky, je Zhotovitel povinen v rámci ceny plnění uhradit všechny tyto poplatky za celou dobu trvání Smlouvy a za období po jejím skončení až do uplynutí 4 kalendářních let po roku, ve kterém skončila účinnost této Smlouvy.
- 20.11. Je-li součástí plnění tzv. open source software, u kterého Zhotovitel nemůže Objednateli poskytnout oprávnění dle čl. 20.6 této Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Zhotovitel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který:
- 20.11.1. je veřejnosti poskytován zdarma, včetně detailně komentovaných zdrojových kódů, úplné uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit a současně je povinen zajistit, že právo Objednatele takový open source užít (např. licence) a způsob jeho použití nesmí kontaminovat zdrojový kód jakékoliv části plnění dle Smlouvy, které jsou počítačovým programem, povinností jejich zveřejnění jakékoliv třetí straně; a současně
 - 20.11.2. je na trhu běžně dostupný, tedy nabízený a podporovaný na území Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace alespoň třemi na sobě nezávislými a vzájemně nepropojenými osobami a současně je splněna nejméně jedna z níže uvedených podmínek:
 - a) v době uzavření této Smlouvy / dílčí smlouvy je prokazatelně užíván v produktivním prostředí nejméně u deseti subjektů; nebo
 - b) se jedná o open source software prokazatelně dostupný na trhu nejméně 3 roky, je průběžně aktualizován a počet jeho stažení za celou dobu dostupnosti na trhu činí nejméně 100.000;
 - 20.11.3. a současně další rozvoj IDM ČÚZK nebo jeho části jinou osobou než Zhotovitelem je možné provádět bez omezení i při využití takového software.
- 20.12. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli písemné prohlášení o splnění podmínek pro použití open source software a na výzvu Objednatele tvrzené skutečnosti prokázat. Zhotovitel je povinen dokumentovat veškeré využití open source software v rámci plnění dle Smlouvy.
- 20.13. Zhotovitel je oprávněn při plnění dle této Smlouvy použít také proprietární, anebo nekomerční/open source software, jejichž využití při plnění Smlouvy dopředu nepředpokládal a neuvedl je proto ve své nabídce v ZŘ. Takovéto použití je však vždy podmíněno schválením ze strany Objednatele.
- 20.14. V případě použití open source software nesmí být použit takový, který by začleněním do díla způsobil, že by dílo ztratilo svůj proprietární charakter (tj. jestliže by podle licenčních podmínek takového open source software jeho začleněním do díla došlo k povinnosti zpřístupnit jakoukoliv část díla pod tzv. svobodnou licenci/licenci copyleft).
- 20.15. Zhotovitel prohlašuje, že vlastní veškerá právně nezbytná oprávnění k dílu, zejména, nikoliv však výlučně, že disponuje majetkovými právy k dílu, resp. oprávněním k jejich
-

-
- výkonu a je oprávněn je poskytnout v potřebném rozsahu Objednateli (mimo jiné tedy např. uzavřel či uzavře pracovní či jiné smlouvy, na základě kterých se stane vykonavatelem majetkových práv autorských k dílu s právem postoupení práva výkonu majetkových práv autorských). K tomu smluvní strany prohlašují, že pokud při poskytnutí plnění dle Smlouvy vznikne činností Zhotovitele a Objednatele dílo spoluautorů, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, aby by byl jejich výlučným vykonatelem a Zhotovitel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů.
- 20.16. Pokud bude výsledkem nebo součástí plnění dle Smlouvy databáze, která splňuje znaky autorského díla dle autorského zákona, poskytne Zhotovitel Objednateli k databázi shodná oprávnění jako k jakémukoliv jinému dílu dle této Smlouvy. Současně je Objednatel v postavení pořizovatele databáze ve smyslu § 88 autorského zákona, což pro vyloučení jakýchkoliv pochybností rovněž zahrnuje i právo na vytěžování nebo zužitkování nebo zveřejnění (poskytnutí) databáze třetím osobám nebo k využití celého obsahu databáze nebo její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části. Zhotovitel není oprávněn databázi bez souhlasu Objednatele užívat.
- 20.17. Zhotovitel prohlašuje, že užitím díla Objednatelem nebudou neoprávněně porušena ani jiná práva a oprávněné zájmy třetích osob, zejména právo na ochranu osobnosti fyzických osob a právo na ochranu dobré pověsti právnických osob.
- 20.18. Odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle Smlouvy/dílní smlouvy je již zahrnuta v ceně plnění dle této Smlouvy/dílní smlouvy. Cena plnění obsahuje všechny licenční odměny, které mohou při plnění z této Smlouvy/dílní smlouvy vzniknout. Zhotovitel není oprávněn uplatňovat další licenční poplatky s ohledem na způsob použití licencí a charakteristiku prostředí, ve kterém jsou užívány. Smluvní strany mají za to, že je tímto odměna za licence ujednána, resp. je sjednán způsob jejího určení dostatečným způsobem s ohledem na ustanovení § 2366 občanského zákoníku. V ceně plnění dle Smlouvy/dílní smlouvy jsou zahrnuty i případné poplatky dle 20.10 .
- 20.19. Udělení veškerých práv uvedených v čl. 20 nelze ze strany Zhotovitele vypovědět a rovněž tak na udělení takových práv nemá vliv ukončení platnosti této Smlouvy/dílní smlouvy. S ohledem na skutečnost, že licenční ujednání jsou sjednána na dobu určitou, smluvní strany si sjednávají, že Zhotovitel není oprávněn učinit výpověď licenční smlouvy.
- 20.20. Zhotovitel se zavazuje, že jakákoli Zhotovitelem dodaná nebo zpřístupněná aktualizace, nebo jiná úprava je autorskoprávně nezávadná dle této Smlouvy a podléhá stejné licenci, jako je uvedená v této Smlouvě.
- 20.21. Zhotovitel touto Smlouvou poskytuje Objednateli licenci k dílu, přičemž účinnost této licence nastává okamžikem podepsání akceptačního protokolu s výsledkem „akceptováno“, tj. dnem, který je uveden v akceptačním protokolu; do té doby je Objednatel oprávněn dílo užít v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace předmětu plnění.
- 20.22. Licence se vztahuje též na zdrojové a strojové kódy i koncepční či jiné materiály, pokud mají být tyto zdrojové kódy a koncepční či jiné materiály dle této Smlouvy předány k užití Objednateli dle této Smlouvy (včetně případných změn a nových verzí předaných Objednateli).
- 20.23. Smluvní strany prohlašují, že pokud nastanou pochybnosti o rozsahu práv Objednatele k předmětu Smlouvy, a to i kdykoliv v budoucnu, budou všechna ustanovení této Smlouvy a jejich příloh vykládána s ohledem na účel a cíle Smlouvy a vůli smluvních stran
-

poskytnout Objednateli takový předmět Smlouvy, u něhož není dán vendor lock-in, s kterým může Objednatel volně nakládat, zejména ho jakkoliv modifikovat, upravovat, měnit, zasahovat do něj, a to i prostřednictvím třetích osob, aniž by mu v tom bránily jakékoliv právní překážky nebo překážky neprávní (např. nedostatečná dokumentace či zdrojové kódy či nedostatek součinnosti Zhotovitele zejména při ukončení Smlouvy).

21. KOORDINACE S DALŠÍMI PROJEKTY OBJEDNATELE

- 21.1. Zhotovitel garantuje, že bude aktivně spolupracovat či poskytne součinnost dodavatelům a výrobcům stávající technologické infrastruktury, programového vybavení a souvisejících či spolupracujících interních či externích aplikací či informačních systémů.
- 21.2. Zhotovitel se zavazuje, že v případě potřeby uzavře, za účelem předání relevantních informací pro porozumění architektuře systému, dokumentaci, zdrojovým kódům, datovému modelu, implementace částí systému, zprovoznění prostředí pro vývoj, sestavení systému/aplikace/dodávky atd., smlouvu s dodavatelem, který bude vybrán Objednatelem pro podporu a rozvoj IDM ČÚZK pro další období po skončení této Smlouvy. Pro tuto smlouvu bude maximální možná jednotková cena odpovídat ceně za 1 ČLD (nadstandardní podpora) uvedené v čl. 12.2.

22. JINÁ USTANOVENÍ

- 22.1. Smluvní vztah mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Právní vztahy mezi smluvními stranami založené touto Smlouvou a zvláště v ní neupravené se řídí občanským zákoníkem, autorským zákonem a ZZVZ.
- 22.2. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy je možné činit výhradně formou písemných, datovaných a číselně označených dodatků k Smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
- 22.3. Smluvní strany se dohodly, že bez předchozího výslovného písemného souhlasu druhé strany nepostoupí ani nepřevědou jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu či osoby.
- 22.4. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení Smlouvy, je neplatné pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností za nichž bylo sjednáno, nevyplyvá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy.
- 22.5. Veškeré případné spory z této Smlouvy budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice.
- 22.6. Jednacím jazykem mezi Objednatelem a Zhotovitelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze Smlouvy jazyk český nebo slovenský. Dokumentace bude vyhotovena výhradně v českém jazyce.

23. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

- 23.1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
- 23.2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva i dílčí smlouvy podléhají zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smlouva i dílčí smlouvy nabudou účinnosti nejdříve dnem zveřejnění v registru smluv, nejsou-li pro nabytí účinnosti

stanoveny další podmínky. Zveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel a bezodkladně o něm informuje Zhotovitele.

- 23.3. Smlouva nabude účinnosti prvního dne následujícího měsíce po jejím uveřejnění v registru smluv.
- 23.4. Ukončením účinnosti této Smlouvy/dílní smlouvy nejsou dotčena ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy/dílní smlouvy zejména ustanovení upravující práva duševního vlastnictví, ustanovení upravující ochranu Důvěrných informací, dále ustanovení upravující zpracování osobních údajů, ustanovení upravující zajištění bezpečnosti, sankce.

23.5. Tato Smlouva je vyhotovena v jednom vyhotovení v elektronické podobě.

23.6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

Číslo	Název
S01	Seznam použitých pojmů a zkratk
S02	Projektová kancelář
S03	Práva a povinnosti manažera kybernetické bezpečnosti IS KII a VIS
S04	Pravidla a způsob provádění bezpečnostních testů
S05	Pravidla pro dodavatele - minimální bezpečnostní standard pro významné dodavatele
S06	Standardní podpora IDM ČÚZK
S07	Nadstandardní podpora IDM ČÚZK
S08	HD Dodavatele
S09	Personální zajištění smlouvy
S10	Upgrade IDM ČÚZK
S11	Metodiky vývoje
S12	Záruka

Dne dle elektronického podpisu

Dne dle elektronického podpisu

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

Podpis

Podpis

Jméno: Ing. Radek Chromý, Ph.D.

Jméno: Zdeněk Burda

Funkce: místopředseda

Funkce: jednatel



Příloha S01 - Seznam pojmů a zkratk

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

Zkratka	Vysvětlení
AD	Active directory
DP KN	Dálkový přístup do katastru nemovitostí
ČÚZK	Český úřad zeměměřický a katastrální
DBP	Databáze bodových polí
DMS	Dokument management systém
EIS	Ekonomický informační systém
KESSL	Spisová služba
Geonames	Informačním systémem o geografických jménech České republiky (ČR)
IDM	Identity management
ISDS	Informační systém datových schránek
IS KII	Informační systém kritické informační infrastruktury
ISKN	Informační systém katastru nemovitostí
ISKNI	Interní aplikace Informačního systému katastru nemovitostí
ISÚI	Informační systém územní identifikace adres a nemovitostí
ISVS	Informační systém veřejné správy
ISZ	Informační systém zeměměřictví
JIP/KASS	Jednotný identitní prostor
HD	HelpDesk
KP	Katastrální pracoviště
KÚ	Katastrální úřad
NEN	Národní elektronický nástroj
NÚKIB	Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost
OKO-LIDS	Informační systém pro obnovu katastrálního operátu
OKO-účet	Role pro přístup do DB informačního systému pro čtení
PIS	Personální informační systém

SMD	Service Desk Manažer (systém na evidenci problémů a požadavků)
ÚAZK	Ústřední archiv zeměměřictví a katastru
VIS	Významný informační systém. <u>Zdroj</u> : Zkratka používaná NCKB
VoKB	Vyhláška č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti, v platném znění
VPN	Virtual Private Network (Virtuální privátní síť)
VVZ	Věstník veřejných zakázek
VZ	Veřejná zakázka
WWW	Resortní internetové stránky
ZABAGED	Základní báze geografických dat
ZD	Zadávací dokumentace
ZoKB	Zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, v platném znění
ZKI	Zeměměřický a katastrální inspektorát
ZR	Základní registr
ZTM	Základní topografická mapy
ZÚ	Zeměměřický úřad

Pojem	Vysvětlení
Resort	Český úřad zeměměřický a katastrální včetně všech podřízených organizací
Úřad	Český úřad zeměměřický a katastrální nebo jakýkoliv Katastrální úřad, Zeměměřický úřad nebo Zeměměřický katastrální inspektorát



Příloha S02 - Projektová kancelář

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

1. Úvod

1.1 Rozsah a určení dokumentu

Dokument obsahuje principy a způsob vedení projektové kanceláře (PK) v elektronické podobě.

Pojmem „Dokument“ se myslí obecný soubor v jednom z povolených formátů pro PK.

Seznam uživatelů ze strany Objednatele a Zhotovitele a jejich zařazení do rolí (viz dále) bude sestaven po zahájení účinnosti Smlouvy.

1.2 Přehled použitých zkratk a pojmů

Pojem	Vysvětlení
major/minor verze	Konvence ve verzování dokumentu v rámci PK (ne aplikace), kdy je verze tvořena 2 částmi: <major>(hlavní).<minor>(vedlejší). Např. „1.1“ nebo „2.0“
MS SHP	Microsoft Sharepoint Online
PK	Projektová kancelář
TI	Technologická infrastruktura Objednatele

2. Použití PK

PK slouží k řízenému ukládání dokumentace projektu - dokumentů, které představují plnění a výstupy projektu dle Smlouvy a slouží ke komunikaci a ukládání důležitých skutečností (informace a dokumenty) projektu. Prostředí PK bude sloužit i jako online dostupné zabezpečené úložiště pro vzájemnou výměnu objemných dat.

Pro práci s projektovými dokumenty budou využívány nástroje ze sady Microsoft Office 2016. Pro dokumenty, které v rámci projektu nebudou upravovány nebo připomínkovány, lze po dohodě používat i jiné formáty (např. PDF, TXT apod.).

2.1 Řízení dokumentace

Vedoucí projektu Objednatele odpovídá za řízení dokumentace projektu. Zejména se jedná o následující dokumenty:

- Sběr požadavků (SP) a Změnové požadavky (CR),
- Záписы z jednání, především z jednání Řídícího výboru a Výkonného výboru,
- Zprávy o vývoji projektu,
- Akceptační protokoly a Zprávy o akceptaci,
- Bezpečnostní dokumentace,
- Klíčové výstupy z projektu,
- Schválené postupy a standardy,
- Uživatelská dokumentace,
- Technologické dokumenty (instalace, konfigurace apod.).

Všechny dokumenty projektu budou k dispozici účastníkům projektu v elektronické formě v PK. Přístup bude řešen pomocí nepřetržitého on-line zabezpečeného vzdáleného přístupu.

Dostupnost dokumentů, v závislosti na stupni jejich ochrany, bude dána zařazením uživatelů do skupin a definovaným přístupem pro danou skupinu.

Do PK se vkládají dokumenty tak, aby bylo umožněno jejich verzování a sledování historie.

Schválení dokumentu (povýšení na hlavní verzi „1.0“, „2.0“ apod.) musí potvrdit Objednatel i Zhotovitel. Výsledné schválení do verze „1.0“, „2.0“ apod. provádí oprávněný zástupce Objednatele.

2.2 Projektová kancelář – základní principy

Pro ukládání řízených projektových dokumentů je použit nástroj Microsoft SharePoint Online (MS SHP) provozovaný Objednatelem.

- Za provoz PK odpovídá Objednatel.
- Dokumenty budou uloženy ve struktuře složek s rozdělením dokumentů podle logických kategorií.
- Dokumenty budou verzovány prostředky nástroje MS SHP. Verze, které nejsou čistou „major verzí“ jako je „1.0“, „2.0“ apod. se považují za pracovní verze. Jde o verze „0.1“, „0.2“ nebo „1.1“, „1.3“ apod.
- Dokumenty budou identifikovány a jednotně pojmenovávány identifikací kategorie dokumentu, pořadovým číslem v rámci kategorie, názvem dokumentu korespondujícím s obsahem, případně rokem, měsícem a dnem pokud se jedná o zápis z porady. Ostatní údaje dokumentu jsou vedeny jako metadata na MS SHP (např. verze).
- Dokumenty budou přístupné určeným pracovníkům Objednatele a Zhotovitele dle jejich rolí. Uživatelské účty zřizuje a přístupová práva přiděluje určená odpovědná osoba Objednatele dle odsouhlaseného seznamu uživatelů.
- PK bude přístupná prostřednictvím sítě internet.
- Autentizace a autorizace bude řešena prostřednictvím Microsoft Azure AD (Objednatel nebude pro Zhotovitele vytvářet účty ve své Azure AD, pouze přidělí oprávnění existujícím účtům z AD Zhotovitele).
- V rámci PK je umožněno fulltextové vyhledávání.
- PK umožňuje logování a audit činností.
- PK umožňuje rezervaci dokumentů.
- PK umožňuje uložení různých typů dokumentů (Word, Excel, MS Project, ZIP, RAR apod.)
- PK umožňuje definovat rezervace pro názvy dokumentů v rámci logických kategorií včetně automatizovaného číslování nových dokumentů (např. žádosti o změny mohou mít „CRxxx_popis“, kde xxx je automaticky generované pořadové číslo).
- PK kontroluje a vynucuje jmenné konvence pro názvy dokumentů.
- PK umožňuje definovat skupiny uživatelů s možnostmi řízení uživatelského přístupu pro jednotlivé knihovny/složky/dokumenty s možností definice oprávnění typu: čtení/stažení dokumentu, rezervace dokumentu, vytvoření/vložení dokumentu, editace dokumentu, zneplatnění dokumentu.
- PK umožňuje kompletní export obsahu filesystému se zachováním rozdělení podle logických kategorií a všech verzí dokumentů pro offline procházení.

2.3 Projektové šablony

Dokumentace projektu bude standardizována prostřednictvím šablon ve formátu Office Open XML ve verzi pro Microsoft Office 2016, které budou uloženy v PK.

Za vypracování šablon dokumentace odpovídá Vedoucí projektu Zhotovitele a předkládá je ke schválení Vedoucímu projektu Objednatele.

V dokumentech/šablonách se budou povinně vyplňovat minimálně následující metadata:

- Název (název dokumentu, není to název souboru)
- Předmět (stručný popis)
- Autor (hlavní autor dokumentu/garant)
- Společnost autora (ČÚZK, ...)
- Klíč. slova (klíčová slova pro vyhledávání)

3. Definice jmenných konvencí názvů dokumentů

Všechny dokumenty ukládané na PK se musí řídit stanovenou jmennou konvencí.

Dokumentům uloženým v PK jsou přiřazena v MS SHP tzv. metadata. V rámci metadat je uvedena také historie verzí. Verze dokumentu uloženého v PK tedy není součástí názvu dokumentu, ale součástí metadat dokumentu v PK (resp. SP).

3.1 Proměnné masek výsledného názvu dokumentu

- <typ dokumentu> zkratka typu dokumentu – popis typu dokumentu, viz čl. 3.3.
- <verze aplikace> verze aplikace, ke které se dokument vztahuje. Používá se v případech, kdy je jednoznačný vztah dané dokumentace (release notes, protokol testování apod.) k dané verzi aplikace
- <pořadové číslo> jednoznačně generované číslo pro daný typ dokumentu
- <název> název dokumentu, charakterizující jeho obsah
- <datum> datum podle masky RRRRMMDD. Používá se pouze u typu dokumentu RV, VV a ZA, kde odpovídá datu konání jednání
- <přípona> přípona dokumentu (dle typu dokumentu, resp. zdrojové aplikace, kterou byl dokument vytvořen ze skupiny aplikací MS Office 2016)

Všechny uvedené proměnné jsou povinné, pokud jsou součástí masky daného typu dokumentu. Za formálně správné označení dokumentu odpovídá autor dokumentu.

Verze dokumentu je automaticky generována systémovými prostředky MS SHP po vložení/editaci. Verzování umožňuje prostředky Microsoft Office porovnávat a generovat rozdílové dokumenty.

3.2 Formáty výsledných názvů dokumentů definované maskami

3.2.1 Zápis z jednání (typ dokumentu=VV/RV/ZA)

- maska:
<typ dokumentu><pořadové číslo>_<název>_<datum>.<přípona>
- příklad:
RV001_Jednání RV_20221015.docx

3.2.2 Dokumentace vztahující se jednoznačně k dané verzi IDM

- maska:
<typ dokumentu>_<verze aplikace>.<přípona>
- příklad:
RELN_3.3.0.03.docx

3.2.3 Dokumenty s jednoznačným názvem (TP, UP apod.)

Jde o dokumenty, kde je prefix doplněn názvem a přitom dokumenty nejsou číslovány. Z důvodu kontroly na název dokumentu při vložení do PK je nutná rezervace s tímto názvem.

- maska:
<typ dokumentu>_<název>.<přípona>
- příklad:
TP_DF.docx

3.2.4 Ostatní dokumenty

- maska:
<typ dokumentu><pořadové číslo>_<název>.<přípona>
- příklad:
CR003_Změny v aplikaci.docx

3.2.5 Témata a zápisy z jednání

Pro dokumenty typu zápis vznikne pouze jeden dokument, který bude před vlastním jednáním obsahovat agendu a následně po schválení bude sloužit pro vlastní zápis z jednání. Samotný zápis z jednání bude v textu vhodným dohodnutým způsobem odlišen.

3.3 Typy dokumentů

Prefix	Typ dokumentů
AP	Akceptační protokoly
BR	Bezpečnost Resortu
BZ	Bezpečnostní dokumentace
CR	Analýzy
DE	Design dokument
HMG	Plánování
ME	Metodické pokyny, postupy, standardy
OS	Ostatní dokumenty
PIT	Protokol interního testování
PP	Předávací protokoly
RELN	Release notes
Sablona	Šablony
TI	Technická dokumentace
TP	Technologické postupy aplikace
TS	Testovací scénáře
UD	Uživatelská dokumentace
UP	Uživatelská příručka
UP_WS	Uživatelská příručka (část WS)
RV	Zápis Řídícího výboru

Prefix	Typ dokumentů
VN	Volný název
VV	Zápis Výkonného výboru
VY	Dokument výjimek
ZA	Zápisy ostatních schůzek
ZB	Zápis schůzky bezpečnosti
ZV	Zpráva o vývoji/Status report

4. Struktura PK

PK obsahuje knihovny a v rámci jednotlivých knihoven je možné vytvářet složky, které dále upřesňují typ dokumentu. Tyto složky je účelné vytvářet maximálně do 4. úrovně.

Složky musí mít následující jmennou konvenci:

„<číslo(a) pro řazení nadřazené složky/knihovny>-<číslo pro řazení aktuální složky> <název složky>“

Číslo pro řazení aktuální složky je jedinečné dvoumístné číslo ve formátu XX v rámci složky.

Detailní struktura PK ve smyslu složek a jejich struktury se může se v průběhu projektu vyvíjet. Neformální změny však podléhají odsouhlasení obou stran.

4.1 Výchozí struktura dokumentů PK

Struktura PK je navržena tak, aby první úroveň určovala pravidla pro dokumenty v knihovně umístěné, včetně workflow pro kontrolu a práv uživatelů. Dokumenty a složky v ní umístěné tedy budou dědit nastavení. Jednotlivé role a přístupová práva jsou popsány v kapitole 5.

Struktura PK:

- 00 Řízení PK
- 10 Bezpečnostní dokumentace (BZ)
- 20 Akceptační protokoly (AP)
- 30 Předávací protokoly (PP)
- 40 Dokumenty, výstupy
- 50 Zápisy Řídícího výboru (RV/ZV)
- 60 Provozní údržba - reporty
- 70 Dokumentace

4.2 Výchozí struktura dokumentů PK

Struktura PK je navržena tak, aby první úroveň určovala pravidla pro dokumenty v knihovně umístěné, včetně workflow pro kontrolu a práv uživatelů. Dokumenty a složky v ní umístěné tedy budou dědit nastavení. Struktura PK, jednotlivé role a přístupová práva jsou popsány v kapitole 5.

5. Skupiny a přístupová práva

PK obsahuje bezpečnostní skupiny, do kterých budou přiřazováni uživatelé po žádosti a schválení. Pro každou skupinu je definován přístup ke knihovnám a ke knihovnám a úroveň oprávnění, viz tabulka v kap. 5.1.

Žádost o přístup včetně cílové skupiny podává člen projektu prostřednictvím vedení projektu dané strany. Po potvrzení druhou stranou žádost realizuje administrátor PK.

5.1 Vazba mezi Knihovnami, skupinami a úrovní oprávnění

Jsou použity následující úrovně oprávnění:

- oprávnění čtení („**Čtení**“ jako čtenář) – opravňuje zejména k prohlížení, čtení, stahování,
- oprávnění úpravy („**Edit**“ jako editor) – nad rámec oprávnění čtení umožňuje rezervaci dokumentů, editace a vrácení upravených verzí zpět,
- oprávnění návrh („**Schval**“ jako schvalovatel) – nad rámec oprávnění úpravy umožňuje především schvalování dokumentů do major verze rušení cizích rezervací,
- oprávnění úplné řízení („**Adm**“ jako administrátor).

	Skupina												
Knihovna	Administrace	Bezpečnost ČÚZK (schvalovatelé)	Bezpečnost ČÚZK (členové)	Bezpečnost ČÚZK (hosté)	Bezpečnost dodavatel	Vedení ČÚZK	Vedení dodavatel	Schvalovatelé ČÚZK	Členové ČÚZK	Schvalovatelé dodavatel	Členové dodavatel	Hosté ČÚZK	Hosté dodavatel
00 Řízení PK	Adm												
10 Bezpečnostní dokumentace (BZ)	Adm	Schval	Edit	Čtení	Edit								
20 Akceptační protokoly (AP)	Adm					Schval	Edit	Čtení	Čtení				
30 Předávací protokoly (PP)	Adm					Schval	Edit	Čtení	Čtení				
40 Dokumenty, výstupy	Adm					Schval	Edit	Schval	Edit	Schval	Edit	Čtení	Čtení
50 Zápisy Řídícího výboru (RV/ZV)	Adm					Schval	Edit						
60 Provozní údržba	Adm					Schval	Edit	Schval	Edit	Schval	Edit		
70 Dokumentace	Adm					Schval	Edit	Schval	Edit	Schval	Edit		



Příloha S03 - Práva a povinnosti manažera kybernetické bezpečnosti IS KII/VIS

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

Manažer kybernetické bezpečnosti IS KII/VIS odpovídá za systém řízení bezpečnosti informací pro daný IS KII/VIS a odpovídá se manažeru kybernetické bezpečnosti. Jeho povinností je:

- znalost ZKB, jeho prováděcích vyhlášek a souvisejících předpisů,
- zajistit bezpečnost primárních aktiv v rámci daného IS KII nebo VIS, tj. jejich důvěrnosti, dostupnosti a integrity,
- neprodleně hlásit kybernetické bezpečnostní incidenty IS KII/VIS manažerovi kybernetické bezpečnosti a vést jejich evidenci,
- připravovat pro manažera kybernetické bezpečnosti podklady pro NÚKIB,
- připravovat za IS KII/VIS pro manažera kybernetické bezpečnosti podklady pro jednání VŘKB,
- spolupracovat na odstranění nedostatků zjištěných při kontrolách NÚKIB,
- zajišťovat provedení reaktivních opatření,
- poskytovat součinnost auditorovi kybernetické bezpečnosti a auditorům KÚ/ZÚ/ČÚZK při provádění auditů a kontrol,
- vyhodnocovat a klasifikovat kybernetický bezpečnostní incident, prošetřovat a určovat jeho příčiny a dokumentovat zvládání kybernetických bezpečnostních incidentů,
- vyhodnocovat účinnost preventivních a reaktivních opatření aplikovaných proti KBI,
- navrhopvat úpravy bezpečnostní dokumentace společné pro všechny IS KII/VIS na základě zjištění z auditů kybernetické bezpečnosti, z výsledků vyhodnocení účinnosti systému řízení bezpečnosti informací a v souvislosti s prováděnými nebo plánovanými změnami v IS KII/VIS,
- zajišťovat testování zálohování a obnovy IS KII/VIS,
- na základě provedení analýzy rizik a hodnocení aktiv provádět aktualizaci dokumentu *Zpráva o hodnocení aktiv a rizik, Plán zvládání rizik*,
- zpracovávat ve spolupráci s architektem kybernetické bezpečnosti IS KII/VIS a garantem aktiv IS KII/VIS dokument *Prohlášení o aplikovatelnosti*,
- připravovat podklady do dokumentu *Zpráva z přezkoumání systému řízení bezpečnosti informací* a předkládat je manažerovi kybernetické bezpečnosti,
- garantovat implementaci schválených bezpečnostních opatření,
- do měsíce od informování manažerem kybernetické bezpečnosti zohledňovat reaktivní a ochranná opatření vydaná NBÚ v dokumentu *Zpráva o hodnocení aktiv a rizik*,
- doplnit dokument *Plán zvládání rizik* v případě, že hodnocení rizik aktualizované o nové zranitelnosti spojené s realizací reaktivního nebo ochranného opatření překročí stanovená kritéria pro přijatelnost rizik, a splnění této povinnosti oznámit manažerovi kybernetické bezpečnosti,
- spolupracovat při stanovování provozních pravidel a postupů k zajištění bezpečného provozu IS KII/VIS a navrhopvat úpravy dokumentu *Politika řízení provozu a komunikací*,
- stanovovat bezpečnostní požadavky na změny IS KII/VIS spojené s jeho akvizicí, vývojem a údržbou a uplatňovat jejich zahrnutí do projektu, jehož součástí je akvizice, vývoj a údržba daného IS KII/VIS,
- zpracovávat na základě bezpečnostních potřeb a výsledků hodnocení rizik dokument *Prohlášení o aplikovatelnosti*,
- zajistit vyhodnocení oznámených kybernetických bezpečnostních událostí a kybernetických bezpečnostních incidentů detekovaných technickými nástroji, provádět jejich vyhodnocení a přijímat opatření k minimalizaci dopadů v důsledku jejich působení,
- komunikovat s osobami zastávajícími ostatní bezpečnostní role daného IS KII/VIS za účelem zajištění kybernetické bezpečnosti,

-
- odpovídat za to, že dodavatel provede bezpečnostní testy zranitelnosti aplikací, pokud je provádění bezpečnostních testů začleněno ve smlouvě s dodavatelem.

Práva manažera kybernetické bezpečnosti IS KII/VIS jsou:

- řídit a spolupracovat s architektem kybernetické bezpečnosti IS KII/VIS, garantem aktiv IS KII/VIS a administrátory technických aktiv pro zajištění splnění požadavků ZKB a VKB; k tomu vyžadovat součinnost a plnění úkolů,
- vyžadovat spolupráci a konzultaci s manažerem kybernetické bezpečnosti,
- posuzovat opodstatněné žádosti i výjimku v případech, kdy nelze pravidla, postupy a opatření stanovená v bezpečnostních dokumentech nebo vyžadovaná ZKB a VKB naplnit.



Příloha S04 - Pravidla a způsob provádění bezpečnostních testů

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

1. Pravidla a způsob provádění bezpečnostních testů

1.1 Kritéria pro stanovení rozsahu bezpečnostního testování

Bezpečnostní testování je prováděno jako součást pravidelných testů nebo jako součást procesu řízení změn. Provádí se v odpovídajícím prostředí dle zaměření testu (produkční, testovací) a ve stanoveném rozsahu. Základním kritériem pro stanovení rozsahu bezpečnostního testování jsou:

- architektura testovaného IS,
- topologie sítě,
- v případě testování v rámci procesu řízení změn povaha změny IS.

V rámci návrhu rozsahu, zaměření a vhodného načasování bezpečnostního testu je posuzováno:

- a) výskyt zranitelností jednotlivých komponent IS nebo prvků síťové infrastruktury;
- b) typ komponent a jejich funkce (db server, file server);
- c) umístění prvků v topologii sítě (interní síť, DMZ);
- d) rozsah služeb poskytovaný IS a cílové uživatelské skupiny (pracovníci resortu, partneři, autorizovaní klienti, uživatelé v síti Internet);
- e) zda změna IS zasahuje přímo do bezpečnostních vlastností IS např. webové aplikace (tedy je s přímým bezpečnostním dopadem, např. změna způsobu autentizace uživatele, změna zabezpečení dat v databázi), nebo změna má nebo může mít nepřímý bezpečnostní dopad nebo zasáhnout do bezpečnostních opatření IS (zavedená nová webová služba, doplněný modul bez přímé vazby na bezpečnostní opatření apod.);
- f) rozsah změn.

Závazný minimální rozsah bezpečnostních testů v závislosti na charakteru změny vyjádřeném číslem verze je uveden v následující tabulce:

Iniciátor testu	Rozsah prováděných bezpečnostních testů
Pravidelný test	Provádí se plný rozsah bezpečnostních testů pokrývajících všechny známé zranitelnosti a slabiny testovaných prvků na vybraném typickém prvku/prvcích.
Významná změna	Provádí se plný rozsah bezpečnostních testů pokrývajících všechny známé zranitelnosti a slabiny testovaných prvků na všech prvcích dotčených změnou.
Malá změna	V případě, že v rámci změny bude implementována alespoň jedna změna IS s přímým nebo i nepřímým bezpečnostním dopadem, provádí se omezený rozsah bezpečnostních testů pokrývajících všechny známé zranitelnosti a slabiny testovaných prvků souvisejících se změnou na všech prvcích dotčených změnou. V jiných případech se bezpečnostní testy neprovádí
Patch/hotfix	Provádí se omezený rozsah bezpečnostních testů minimálně pokrývajících všechny známé zranitelnosti a slabiny veškerých aktualizovaných SW, aplikačních nebo systémových komponent. Bezpečnostní testy jsou prováděny na vybraném typickém prvku/prvcích dotčených změnou.

Iniciátor testu	Rozsah prováděných bezpečnostních testů
Bezpečnostní záplata nebo workaround	Provádí se volitelně specifické bezpečnostní testy k ověření eliminace všech zranitelností a slabín řešených danou bezpečnostní záplatou nebo workaroumem na vybraném typickém prvku/prvcích.
Výskyt nové zranitelnosti	Provádí se volitelně specifické bezpečnostní testy pokrývající všechny nové zranitelnosti a slabiny na vybraném typickém prvku/prvcích, v případě, že je vhodné ověřit možné působení a dopad nové zranitelnosti na IS.

Tab. 1: Minimální rozsah bezpečnostních testů dle změn

Výjimky z rozsahu bezpečnostních testů jsou možné pouze na základě souhlasu garanta aktiv IS.

Garant aktiv IS, bez ohledu na změny IS, provádí minimálně 1x ročně plný rozsah bezpečnostních testů.

1.2 Členění zranitelností podle závažnosti CRITICAL

Kritická, vyžaduje zpravidla okamžitý zásah nebo odstavení systému.

IMPORTANT

Důležitá, může být zdrojem budoucích potíží, je nezbytná náprava dle možností co nejdříve.

MEDIUM

Střední stupeň závažnosti, zvyšuje pravděpodobnost úspěšného útoku, zpravidla vyžaduje splnění určitých podmínek.

LOW

Nízký stupeň závažnosti, pouze mírně zvyšuje pravděpodobnost úspěšného útoku, vyžaduje splnění určitých podmínek.

INFORMATION

Informativní, nejedná se ve skutečnosti o zranitelnost, ale o informaci.

1.3 Harmonogram a plán bezpečnostních testů

Součástí přípravy bezpečnostních testů v prostředí ČÚZK je harmonogram a plán testů.

Harmonogram i plán bezpečnostních testů navrhuje osoba, která bude realizovat testy vždy ve spolupráci se zástupci provozu ICT testem dotčených prvků a schvaluje jej Garant aktiva.

Minimální obsah harmonogramu bezpečnostních testů:

-
- datum, popřípadě období realizace bezpečnostních testů;
 - časový rozsah realizace bezpečnostních testů;
 - kontakty na osobu/osoby realizující bezpečnostní testy;
 - kontaktní osoba/osoby na zástupce provozu ICT pro dotčené prvky.

Minimální obsah plánu bezpečnostních testů:

- jednoznačná identifikace všech testovaných prvků nebo síťového segmentu;
- identifikace prostředí ve kterém budou testy probíhat (produkční, testovací, vývojové);
- specifikace rozsahu testů pro jednotlivé typické prvky (testovací scénáře, metodika, nebo seznam testovaných zranitelností).

1.4 Pravidla provádění bezpečnostních testů

Testy musí být opakovatelné, aby prakticky prověřily webové aplikace, a musí být v produkčním prostředí prováděny neinvazivním způsobem, tj. bez zásahu do zdrojového kódu webové aplikace nebo jejích parametrů, které by mohlo zapříčinit narušení integrity, dostupnosti nebo důvěrnosti dat IS.

Pokud by hrozilo narušení integrity, dostupnosti nebo důvěrnosti dat IS, musí být testy prováděny na neprodukčním prostředí nebo tak, aby tato byla rizika eliminována (např. zálohou prostředí před testy, provádění testů v době ohlášené odstávky aplikace atd.).

Bezpečnostní testování je prováděno dle zpracovaných bezpečnostních testovacích scénářů. Po ukončení bezpečnostního testování je předložena garantovi aktiv IS Zpráva o výsledcích bezpečnostních testů.

1.5 Způsob provádění bezpečnostních testů

Před zahájením celkového testování je garantovi aktiv IS a manažerovi kybernetické bezpečnosti resortu předána informaci o rozsahu bezpečnostních testů, včetně harmonogramu celkového testování s vyznačením termínů provádění bezpečnostních testů, a to v podobě dokumentu „Plán bezpečnostního testování“, Dokument „Plán bezpečnostního testování“ podléhá schválení ředitele odboru informatiky ČÚZK.

Bezpečnostní testy se provádí pouze na základě schváleného dokumentu „Plán bezpečnostního testování“. Dosažené výsledky jsou předkládány ve formě protokolu.

V případě zjištění kritické zranitelnosti v průběhu testování se zajistí odstranění chyby způsobující kritickou zranitelnost a provede opakování interních bezpečnostních testů se zaměřením na ověření odstranění kritické zranitelnosti.

Pro účely testování musí být předem zajištěn:

- testovací účet s přístupem do prostředí ČÚZK, v němž bude testována verze IS;
- přístup k webovým službám a aplikacím IS s právy
 - běžného externího uživatele;
 - uživatele oprávněného měnit údaje v IS;
 - správce;
- vzdálený přístup do interní sítě ČÚZK nebo fyzický přístup na pracoviště ČÚZK, pokud to bude pro testování potřebné;

-
- a možnost připojení koncového zařízení (testovacího notebooku nebo serveru) do testovacího prostředí ČÚZK.

Povinnosti související s prováděním bezpečnostních testů:

- bezpečnostní testy provádět dle schváleného dokumentu „Plán bezpečnostního testování“;
- při testování v produkčním prostředí brát ohled na dostupnost služeb poskytovaných testovanými prvky a dopad na jejich uživatele, důvěrnost a integritu dat v IS zpracovávaných (v případě narušení činnosti IS nebo ohrožení dat v IS zpracovávaných okamžitě přerušit testování a informovat garanta aktiva);
- v produkčním prostředí neověřovat prakticky zjištěnou zranitelnost vůči útoku „Denial of Services“ (DoS);
- neprovádět nevratné zásahy do systému (v případě úspěšného průniku);
- nepoužívat techniky „sociálního inženýrství“ (telefonáty nebo maily pod předstíranou identitou apod.);
- v případě zjištění závažné skutečnosti v průběhu testování (nežádoucí nastavení oprávnění či zjištění jiné závažné slabiny umožňující únik, narušení integrity nebo ztrátu dostupnosti informací) okamžitě informovat garanta aktiv IS;
- v případě zjištění skutečností poukazujících na podezření ze zneužití pravomocí osob spravující nebo využívající IS (Insider) nebo v případě zjištění externího útočníka, tyto osoby nekontaktovat a informovat MKB.

Výsledky bezpečnostních testů jsou zpracovány do Zprávy o výsledcích bezpečnostních testů a předloženy s návrhy opatření a uvedením způsobu, jakým byly zjištěné kritické zranitelnosti vyřešeny.

V případě, že zpráva obsahuje zjištěné zranitelnosti, je nutné zajistit svolání schůzky za účelem projednání zjištění a návrhů řešení. Na schůzce se rozhodne o způsobu odstranění zranitelností nebo jejich eliminaci a dalším postupu. Toto je zaznamenáno do zápisu ze schůzky, který potvrzuje garant aktiv IS.

1.5.1 Typy realizací bezpečnostních testů

Bezpečnostní testy budou realizovány jako:

- automatizované testy - automatizovaným programovým vybavením,
- testy s manuálním podílem - automatizovaným programovým vybavením s podílem manuálního testování
- manuální testy – manuálním ověřováním.

1.5.1.1 Automatizované testy a automatizované testy s manuálním podílem

Pro automatizované testování, resp. automatizované bezpečnostní testy s manuálním podílem bude použit některý z komerčních nástrojů. Druh aktuálně použitého nástroje bude uveden v dokumentu „Plán bezpečnostního testování“.

Automatizované bezpečnostní testy spolu s automatizovanými testy s podílem manuálního testování pomocí uvedeného nástroje ověří, zda webová aplikace, resp. webová služba, neobsahuje některou ze známých zranitelností uvedených v Příloze 1, bodu 1. tohoto dokumentu, spadajících pod OWASP TOP 10.

(<https://www.owasp.org>).

1.5.1.2 Manuální testování

Při bezpečnostních testech realizovaných manuálně, je provedeno bezpečnostní testování prostřednictvím testů majících za cíl ověřit některé bezpečnostní vlastnosti, které není možné

otestovat automatizovaným způsobem nebo by jejich automatizované testování nebylo dostatečně efektivní.

1.5.2 Specifické testy

Metodika OWASP obsahuje standardizované testy, tj. nezahrnuje všechny testovací scénáře zranitelností, které se mohou při vývoji nebo provozu informačního systému vyskytnout. Vzhledem k tomu jsou dále pro zajištění bezpečného fungování IS prováděny též i další specifické testy.

Specifické testy vycházejí a zohledňují možná specifika kódu, aktuální zranitelnosti a další specifika vyplývající z implementace nebo provozu IS v prostředí organizace, bezpečnostní události nebo incidenty, které se vyskytly u testovaných IS.

Za specifické testy jsou rovněž považovány testy ověření účinnosti bezpečnostních opatření aplikovaných k eliminaci již zjištěných zranitelností a slabin IS.

Seznam specifických zranitelností, které budou testovány, je uveden v Plánu bezpečnostního testování vč. testovacích scénářů.

1.5.2.1 Specifika testování webových aplikací a služeb

V rámci bezpečnostních testů jsou testovány externě přístupné části IS (webové aplikace a služby), k nimž přistupují uživatelé, jak interní z vnitřní sítě resortu, tak externí, kteří mají přístup zajištěn pomocí dálkového přístupu z vnější sítě.

Bezpečnostní testy musí vždy obsahovat otestování:

- a) ošetření všech uživatelských vstupů, (automatizované testy),
- b) odolnosti proti známým typům útoků (SQL Injection, XSS, CSRF, Session Steal, ClickJacking apod.), (automatizované testy),
- c) zákazu používání tzv. skrytých polí pro důvěrná (citlivá) data, (testy s manuálním podílem),
- d) zákazu používání přidavných identifikací uživatelských „session“ a obdobných autentizačních prostředků zakomponovaných v URL, (automatizované testy),
- e) zákazu uvádění názvů souborů a adresářových cest v chybových hlášeních, (testy s manuálním podílem),
- f) možností uživatele odhlášení a automatického odhlášení po definované době jeho nečinnosti, (manuální testy),
- g) omezení pro používání Cookies pouze na Cookies s časově omezenou platností, (testy s manuálním podílem),
- h) Java applety a případné jiné komponenty musí být podepsány důvěryhodnou certifikační autoritou, (manuální testy),
- i) komunikace aplikace s datovými zdroji v interní síti musí být autentizovaná, (manuální testy),
- j) možnost napadení DoS útokem, (automatizované testy).

1.6 Ochrana dat v průběhu testování

V průběhu realizace bezpečnostních testů je zajištěna důvěrnost používaných dat, zejména pak:

- tam, kde je to možné, používá anonymizovaná data;
- v případech, kdy použití anonymizovaných dat není možné (např. v rámci testování v produkčním prostředí), je povinen zajistit opatření, která znemožní nekontrolovaný únik informací.

2. Předmět bezpečnostních testů IS

Předmětem bezpečnostních testů IS jsou:

- operační systém IS;
- aplikace (např.: Dálkový přístup, ČÚZK Login, Platební portál, Služba sledování změn);
- webové služby;
- vč. všech externích částí IS (i nových).

3. Testovací scénáře

Testovací scénáře zahrnují následující údaje:

- název testovacího scénáře;
- ID testovacího scénáře;
- verze systému;
- účel testu – popis, co je testem ověřováno;
- výchozí stav systému a vstupní podmínky;
- kroky testu – popis testovacích kroků a dat používaných pro testování;
- očekávané výsledky – kritéria úspěšnosti testu přiřazené ke každému z testovacích kroků.

Testovací scénáře pro automatizované, resp. automatizované testy s podílem manuálního testování, jsou konfigurovány v rámci použitého nástroje.

4. Zpráva o výsledcích bezpečnostních testů

O provedení bezpečnostních testů je pořizován dokument „Zpráva o výsledku bezpečnostních testů“ (dále jen „Zpráva“). Zpráva musí vždy obsahovat minimálně:

- datum a čas provedení bezpečnostního testu;
- na jakém prostředí bylo testováno;
- změny IS, které jsou dodávány a jaké změny podléhají/nepodléhají bezpečnostním testům;
- ID testovacího scénáře
- jméno testera, který testování prováděl;
- manažerský souhrn s důležitými závěry bez technických detailů;
- technickou zprávu shrnující zjištění s technickými detaily;
- soupis zjištění. Je-li součástí zprávy report generovaný nějakým SW nástrojem, je nutné specifikovat název a verzi nástroje, případně verzi pluginů. Zjištění musí být v celé zprávě jednotně klasifikována, přestože jsou použity různé SW nástroje, které mohou mít vlastní klasifikace;
- sumarizaci zjištěných zranitelností/závad/slabin, včetně jejich závažnosti.

Zprávu se předkládá garantovi aktiv IS nejpozději do 2 týdnů od ukončení bezpečnostních testů vč. vyjádření k nalezeným zranitelnostem, která budou přenesena do *Registru zranitelností evidence testů*.

Kritické zranitelnosti jsou oznamovány garantovi aktiv IS neprodleně po jejich AF zjištění.



Příloha S05 - Pravidla pro Dodavatele - minimální bezpečnostní standard pro významné dodavatele

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

Objednatel přijal minimální bezpečnostní standard pro Zhotovitele dle požadavků zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti) (dále jen „ZoKB“) a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (dále jen „VoKB“).

1. Obecné požadavky na Zhotovitele

- 1.1. Zhotovitel se bude v rozsahu předmětu plnění dle Smlouvy aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 5 Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti, které musí splnit Objednatel. Zhotovitel se zavazuje řídit rizika spojená s plněním Smlouvy. Zhotovitel je povinen neprodleně informovat Objednatele o výsledcích analýzy rizik a možných rizicích spojených s poskytováním služeb Objednateli, výsledcích analýzy rizik a přijatých opatřeních. Zhotovitel nesmí přijmout rizika spojená s poskytováním služeb Objednateli bez písemného souhlasu Objednatele.
- 1.2. Zhotovitel se zavazuje určit osobu odpovědnou ze Smlouvy za plnění bezpečnostních požadavků, do 14 dnů od účinnosti Smlouvy, pokud tato osoba není již Smlouvou definovaná.
- 1.3. Zhotovitel se zavazuje prokazatelně seznámit všechny osoby podílející se na plnění předmětu Smlouvy s bezpečnostními požadavky, a to nejpozději do 15 dnů účinnosti Smlouvy, případně od jejich zapojení se do plnění. O seznámení budou vedeny písemné záznamy.
- 1.4. Zhotovitel se zavazuje vést provozní deník, kde budou zaznamenány všechny podstatné okolnosti vzniklé v souvislosti s plněním Smlouvy.
- 1.5. Zhotovitel je povinen vést písemnou evidenci aktiv, které využívá k plnění Smlouvy (aktivem jsou např. data, informace, SW, HW, lidské zdroje, prostory, licence, Poddodavatel), tuto evidenci zpřístupní na vyžádání Objednatele.
- 1.6. Zhotovitel se zavazuje řídit přístupy a oprávnění osob podílejících se na plnění předmětu Smlouvy tak, aby minimalizoval neoprávněný přístup k aktivům Objednatele.
- 1.7. Zhotovitel je povinen vést systémovou a provozně technickou bezpečnostní dokumentaci.
- 1.8. Zhotovitel je povinen dodržovat platné smluvní podmínky výrobců HW a SW používaného k plnění předmětu Smlouvy a dodržovat licenční čistotu dle zákona č. 121/2000 Sb., o autorském právu.
- 1.9. Zhotovitel se zavazuje neprodleně informovat Objednatele o kybernetických bezpečnostních incidentech (viz § 7 ZoKB) a poskytovat nezbytnou součinnost při plnění požadavků specifikovaných v § 8 ZoKB. Zhotovitel se dále zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost potřebnou pro vyšetření a případné vyřešení daného kybernetického bezpečnostního incidentu.
- 1.10. Zhotovitel bere na vědomí, že po celou dobu Smlouvy je povinen poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost pro ověření, zda Zhotovitel splňuje požadavky ZoKB.

2. Poddodavatelé a ovládání

- 2.1. Pro realizaci předmětu plnění má Zhotovitel právo použít smluvní Poddodavatelé. Seznam Poddodavatelů předložil Zhotovitel před podpisem Smlouvy. Zhotovitel má právo použít k plnění i další Poddodavatele po předchozím odsouhlasení Objednatel. Objednatel odsouhlasení nového Poddodavatele bezdůvodně neodmítne. V případě, že Zhotovitel využívá Poddodavatele k výkonu činností vymezených ve smlouvě, odpovídá za kvalitu, bezpečnost a včasnost plnění stejným způsobem, jako by činnost prováděl sám.

-
- 2.2. V případě, že Zhotovitel využívá Poddodavatele k výkonu činností definovaných smlouvou, je povinen informovat Poddodavatele o požadavcích na bezpečnost informací a bezpečnostních pravidlech, které je povinen dodržovat při výkonu dané činnosti alespoň ve stejném rozsahu, v jakém od Zhotovitele Objednatel požaduje.
- 2.3. Zhotovitel je povinen Objednatele předem informovat o významné změně ovládání Zhotovitele. Ovládáním se zde rozumí zejména ovládání či řízení podle § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, či ekvivalentní postavení. Notifikační povinnost může být také navázána na změnu skutečného majitele v evidenci skutečných majitelů (§ 118b a násl. zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů). Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě významné změny kontroly Zhotovitele s tím, že změnou kontroly Zhotovitele se rozumí změna ovládání či řízení podle § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, změna vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změna oprávnění nakládat s těmito aktivy, využívanými Zhotovitelem k plnění Smlouvy.

3. Bezpečnost informací a ochrana osobních údajů

- 3.1. Zhotovitel deklaruje, že má pro plnění předmětu Smlouvy plně nastavené a využívané procesy k zajištění bezpečnosti informací v souladu s ISO/EC 27001.
- 3.2. Zhotovitel se zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu Smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, tj. zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR - Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679), tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich zneužití, změně, zničení či ztrátě, a to i po ukončení plnění Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu Smlouvy dostane do kontaktu s údaji Objednatele vyplývajícími z jeho provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezveřejnit, nepředat třetí osobě, nezměnit, ani jinak nepoškodit, ztratit či znehodnotit.
- 3.3. Smluvní strany se v případě, že se Zhotovitel dostane do pozice zpracovatele osobních údajů ve správě Objednatele, ve smyslu příslušných ustanovení zákona o ochraně osobních údajů, zavazují uzavřít dodatek ke Smlouvě spočívající v dohodě o zpracování osobních údajů, pokud platná Smlouva toto již nezahrnuje.
- 3.4. Zhotovitel je povinen zajistit, aby do informačních systémů Objednatele obsahující informace s osobními údaji měli přístup pouze osoby podílející se na plnění předmětu Smlouvy, které k tomu mají oprávnění, a to pouze k těm údajům a zdrojům, které jsou nezbytné pro plnění jejich povinností – tzv. princip need-to-know.
- 3.5. Objednatel je povinen každé osobě podílející se na plnění předmětu Smlouvy na straně Zhotovitele, která má přístup do informačních systémů s informacemi a osobními údaji Objednatele prostřednictvím sítě internet, vydat osobní a jedinečný identifikační kód pro tyto účely - uživatelské ID. Uživatelské ID nesmí být nikdy ani v budoucnu postoupeno jiné osobě.
- 3.6. Zhotovitel je povinen každé osobě podílející se na plnění předmětu Smlouvy na straně Zhotovitele, která má přístup do informačních systémů s informacemi a osobními údaji Objednatele, vydat osobní a jedinečný identifikační kód pro tyto účely - uživatelské ID. Uživatelské ID nesmí být nikdy ani v budoucnu postoupeno jiné osobě.
- 3.7. Zhotovitel je povinen zajistit, aby každé osobě podílející se na plnění předmětu Smlouvy na straně Zhotovitele bylo povoleno zpracovávat informace a Osobní údaje Objednatele, pouze pokud jim jsou přiděleny ověřovací údaje (credentials), např. k úspěšnému provedení ověřovacího postupu týkajícího se buď specifické operace zpracování, nebo sady operací zpracování.
- 3.8. Objednatel/Zhotovitel je povinen deaktivovat ověřovací údaje, pokud je osoba podílející se na plnění předmětu Smlouvy na straně Zhotovitele prohlášena

-
- nezpůsobilou nebo jí je odebráno oprávnění přístupu do informačních systémů Objednatele nebo ke zpracování informací a osobních údajů Objednatele.
- 3.9. Zhotovitel je povinen zajistit, aby nosiče obsahující informace a Osobní údaje Objednavatele byly u Zhotovitele k dispozici pouze pověřeným osobám podílejícím se na plnění předmětu Smlouvy na straně Zhotovitele.
- 3.10. Zhotovitel je povinen zajistit, aby informační systémy Objednatele a hmotné nosiče, na kterých jsou uloženy informace a Osobní údaje Objednatele, byly u Zhotovitele uschovány v bezpečném prostředí znemožňující vyžazení, modifikaci, zničení či jiné ovlivnění informací a osobních údajů Objednatele.
- 3.11. Zhotovitel je povinen zajistit, aby informace a Osobní údaje Objednatele byly od Zhotovitele distribuovány prostřednictvím veřejných elektronických komunikačních sítí pouze tehdy, pokud jsou zakódovány nebo jinak zašifrovány nebo je použit jiný mechanismus zajišťující, aby údaje nebyly srozumitelné nebo aby s nimi nemohly manipulovat třetí osoby.
- 3.12. Zhotovitel je povinen zajistit, aby přístup do prostor u Zhotovitele, kde jsou umístěny informační systémy a nosiče Objednatele s uloženými informacemi a Osobními údaji Objednatele, měli pouze osoby, které mají přidělena řádná oprávnění a které mají oprávněný důvod ke vstupu.
- 3.13. Zhotovitel je povinen zajistit, aby osoby podílející se na plnění předmětu Smlouvy na straně Zhotovitele byly vázány povinností mlčenlivosti o informacích, Osobních údajích Objednatele a bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení informací a osobních údajů Objednatele, přičemž tato povinnost trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací.
- 3.14. Zhotovitel je povinen zajistit, aby při ukončení Smlouvy byly informace a Osobní údaje Objednatele předány a následně smazány z nosičů, informačních systémů a dalších zařízení Zhotovitele (včetně bezpečnostních záloh). O smazání bude předáno Objednavateli čestné prohlášení.
- 3.15. Osoby podílející se na plnění předmětu Smlouvy na straně Zhotovitele jsou povinny zejména:
- 3.15.1. odpovídajícím způsobem chránit informace a Osobní údaje Objednatele, a to zcela bez ohledu na jejich formu uložení (flash disky, mobilní telefony, papírové dokumenty, notebooky, disky, vyměnitelná média apod.),
 - 3.15.2. obrátit se na Objednatele s žádostí o pomoc, pokud by hrozilo, že jakýmkoli způsobem bude ohroženo plnění povinností dle tohoto Minimálního bezpečnostního standardu.
- 3.16. Osoby podílející se na plnění předmětu Smlouvy na straně Zhotovitele se musí zdržet zejména:
- 3.16.1. předávání Osobních údajů a dalších chráněných informací Objednatele jakýmkoli neoprávněným osobám,
 - 3.16.2. předávání Osobních údajů Objednatele prostřednictvím veřejně dostupných cloudových služeb.
- 3.17. Zhotovitel nemá oprávnění k využití dat pro svou potřebu, např. statistické účely, evidenční podklady vyúčtování apod.
- 3.18. Zhotovitel je povinen zajistit postup nahlašování bezpečnostních incidentů, reagování na ně a jejich vyřizování.
- 3.19. Zhotovitel je povinen v rámci procesu pro šetření bezpečnostních incidentů zajistit, že Objednatel bude bezodkladně informován o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který má či může mít vliv na informace a Osobní údaje Objednatele.
- 3.20. Zhotovitel je povinen přijmout nezbytná opatření, aby zaměstnanci byli dobře obeznámeni s těmito minimálními bezpečnostními požadavky a s následky jakéhokoliv jejich porušení.
- 3.21. Minimální doba pro uchování všech údajů zaznamenaných dle výše uvedených ustanovení je 18 měsíců.

4. Řízení kontinuity činností a obnovy po havárii

- 4.1. Zhotovitel je povinen ve spolupráci s Objednatelem pracovat na přípravě plánů obnovy po havárii, případně poskytnout nezbytnou součinnost pro jejich přípravu.
- 4.2. Všechny připravené plány obnovy po havárii budou Objednatelem v pravidelných intervalech testovány na svou účinnost a proveditelnost. Zhotovitel je povinen se daného testování v nezbytné míře zúčastnit. O termínu testování bude Zhotovitel v dostatečném předstihu informován Objednatelem.
- 4.3. V případě zjištění nedostatků v testovaných plánech obnovy po havárii je Zhotovitel povinen v patřičném rozsahu dané plány upravit dle výsledků testování tak, aby byly proveditelné a účinné.
- 4.4. V případě výskytu havárie Zhotovitelem dodávaného systému je Zhotovitel povinen účastnit se jeho obnovy v rozsahu stanoveném připravenými plány obnovy po havárii.

5. Audit kybernetické bezpečnosti

- 5.1. Objednatel si vyhrazuje právo provádět u Zhotovitele zákaznické audity zaměřené na plnění procesních, bezpečnostních a legislativních povinností při poskytování služeb Objednateli nebo zpracování údajů Objednatele. Zhotovitel bere na vědomí, že po dobu trvání Smlouvy umožní Objednateli zejména provést kontrolu souladu s požadavky ZoKB a souvisejících právních předpisů.
- 5.2. Objednatel je povinen písemně sdělit Zhotoviteli termín, místo a nezbytný rozsah auditu nejpozději 14 dní před zahájením auditu.
- 5.3. Objednatel je povinen písemně sdělit jména osob, která se budou auditu účastnit. Tyto osoby mohou zahrnovat i osoby třetích stran.
- 5.4. Objednatel je povinen informovat o výsledcích auditu Zhotovitele nejpozději do 30 dnů od jeho skončení.
- 5.5. Zhotovitel je povinen poskytnout nezbytnou součinnost, předložit na vyžádání dokumenty a realizovat schválená nápravná opatření.

6. Technická opatření

Zhotovitel se zavazuje po dobu trvání Smlouvy ve svém prostředí realizovat technická opatření a dodržovat následující požadavky:

- 6.1. Požadavky na zajištění fyzické bezpečnosti prostor Zhotovitele dle § 17 VoKB k zajištění ochrany aktiv a zamezení neoprávněného vstupu, a to především
 - 6.1.1. definovat bezpečnostní zóny k zabezpečení v minimálním rozsahu (serverovna, uživatelské prostory, prostory dostupné pro třetí strany),
 - 6.1.2. definovat pro jednotlivé bezpečnostní zóny vhodná bezpečnostní opatření na zajištění proti neoprávněnému vstupu, přičemž zóna typu serverovna musí mít automaticky řízený a evidovaný systém vstupů, musí být zajištěna proti vniknutí, a musí být chráněna před požárem a vysokou teplotou,
 - 6.1.3. zajistit, aby všechny zóny byly náležitě monitorovány pro případnou detekci neoprávněného vstupu a předcházení poškození umístěného vybavení.
- 6.2. Požadavky na zajištění bezpečnosti komunikačních sítí dle § 18 VoKB, tj, segmentace sítě, zajištění důvěrnosti a integrity vzdáleného připojení, využití nástroje k zajištění integrity sítě, a to především
 - 6.2.1. síť musí být rozdělena do několika logických síťových segmentů dle funkce či účelu (typicky uživatelský segment, IT segment, serverový segment, tiskový segment, DMZ apod.),
 - 6.2.2. komunikace mezi jednotlivými segmenty musí být automaticky řízena a kontrolována na úrovni firewallu definujícího komunikační pravidla mezi segmenty,

-
- 6.2.3. v rámci sítě musí být aktivně blokovány potenciálně nebezpečné komunikační protokoly,
 - 6.2.4. přístup k interní síti musí být kontrolován a povolen jen oprávněným uživatelům/zařízením,
 - 6.2.5. při používání vzdáleného přístupu musí být takové vzdálené spojení šifrované za použití protokolů doporučených Národním úřadem pro kybernetickou a informační bezpečnost.
 - 6.3. Požadavky správy a ověřování identit dle § 19 VoKB, a to především
 - 6.3.1. identity všech uživatelů, administrátorů a aplikací musí být spravovány centrálním nástrojem,
 - 6.3.2. před přihlášením uživatele musí dojít k ověření jeho identity,
 - 6.3.3. po pěti neúspěšných pokusech o přihlášení uživatele musí dojít k zablokování jeho účtu alespoň na dobu 30 minut,
 - 6.3.4. přihlašovací údaje musí být uloženy v šifrované formě a odolné proti odcizení, zneužití a případným útokům,
 - 6.3.5. při nečinnosti uživatele po dobu delší než 15 minut musí dojít k odhlášení uživatele či uzamčení jeho sezení a uživatel musí být donucen znovu poskytnout své přihlašovací údaje,
 - 6.3.6. pro přihlašování uživatelů musí být použita vícefaktorová autentizace,
 - 6.3.7. není-li možné využít vícefaktorovou autentizaci, musí být používána autentizace pomocí kryptografických klíčů,
 - 6.3.8. není-li možné využít autentizace pomocí kryptografických klíčů, musí být vynucena politika hesel
 - 6.3.8.1. hesla uživatelů musejí mít minimální délku 12 znaků,
 - 6.3.8.2. hesla administrátorů a technických či servisních účtů musejí mít minimální délku 17 znaků,
 - 6.3.8.3. uživatelé musejí mít možnost použít hesla alespoň 64 znaků dlouhá,
 - 6.3.8.4. heslo musí obsahovat alespoň jedno malé a jedno velké písmeno, číslici a speciální znak,
 - 6.3.8.5. uživatelé si mohou změnit heslo nejdříve 24 hodin od poslední změny hesla,
 - 6.3.8.6. nesmějí být používána nejčastěji používaná hesla, např. „heslo“, „123456“, „qwertz“ apod.
 - 6.3.8.7. heslo nesmí obsahovat mnohokrát se opakující znaky, přihlašovací jméno, e-mail, název systému apod.,
 - 6.3.8.8. uživatelé při změně hesla nesmějí použít žádné z předchozích 12 hesel,
 - 6.3.8.9. po maximálně 18 měsících musí docházet k vynucené změně hesla,
 - 6.3.8.10. při vytvoření úvodního hesla nebo hesla pro obnovení musí být toto heslo po jeho prvním použití ihned zneplatněno a uživatel musí být nucen zvolit si své vlastní,
 - 6.3.8.11. uživatelé musejí být informováni o politice hesel.
 - 6.4. Požadavky na řízení přístupových oprávnění dle § 20 VoKB, a to především
 - 6.4.1. pro přidělování uživatelských oprávnění je zaveden centrální systém,
 - 6.4.2. oprávnění jsou přidělována na základě evidované žádosti, která je schválena oprávněnou osobou,
 - 6.4.3. všechna přidělená oprávnění jsou pravidelně revidována (alespoň jednou ročně) a nepotřebná oprávnění jsou odebrána.
 - 6.5. Požadavky na ochranu před škodlivým kódem dle § 21 VoKB, a to především
 - 6.5.1. Zhotovitel bude využívat nástroj na ochranu před škodlivým kódem instalovaný alespoň na koncových stanicích, serverech, datových úložištích, prvcích komunikační sítě a přiměřeně na mobilních zařízeních,
 - 6.5.2. virové definice daného nástroje musejí být aktualizovány alespoň jednou za den,
 - 6.5.3. při vydání nové verze nástroje musí být instalována aktualizace nejpozději do 3 měsíců od publikace,

-
- 6.5.4. musí být aktivně řízeno používání vyměnitelných médií – jejich použití musí být omezeno jen na vybrané pracovníky, kteří je nutně potřebují pro výkon své práce,
 - 6.5.5. při používání vyměnitelných zařízení musí být jejich obsah oskenován nástrojem na ochranu před škodlivým kódem předtím, než k němu může přistoupit uživatel,
 - 6.5.6. uživatelé nesmějí mít možnost spustit neautorizovaný software.
 - 6.6. Požadavky na zaznamenávání událostí informačního a komunikačního systému, jeho uživatelů a administrátorů v rozsahu § 22 VoKB, a to především
 - 6.6.1. provozní a bezpečnostní události na aktivech souvisejících s poskytováním služby jsou zaznamenávány alespoň v rozsahu § 22 odst. 2 písm. d) VoKB,
 - 6.6.2. zaznamenané události musí obsahovat alespoň informace uvedené v § 22 odst. 2 písm. b) VoKB,
 - 6.6.3. zaznamenané události jsou uchovávány v centrálním úložišti po dobu alespoň 18 měsíců, kde musí být zajištěna jejich integrita,
 - 6.6.4. napříč prostředím Zhotovitele musí docházet k synchronizaci času s jednotným zdrojem času,
 - 6.6.5. v případě kybernetických bezpečnostních událostí/incidentů bude možné předat příslušné logy Objednateli.
 - 6.7. Požadavky na detekce kybernetických událostí dle § 23 VoKB, a to především:
 - 6.7.1. v prostředí sítě dojde k implementaci nástroje IPS umožňujícího identifikaci a případnou blokadu nežádoucí komunikace jak v rámci interní sítě, tak mezi dalšími sítěmi, např. internetem,
 - 6.7.2. záznamy o takové komunikaci budou ukládány do centrálního úložiště logů.
 - 6.8. Požadavky na sběr a vyhodnocování událostí dle § 24 VoKB, a to především
 - 6.8.1. v rozsahu služeb poskytovaných Objednateli nasadí Zhotovitel nástroj pro sběr a vyhodnocování kybernetických bezpečnostních událostí,
 - 6.8.2. vyhodnocování bude probíhat nad logy, které jsou ukládány v rámci centrálního úložiště,
 - 6.8.3. informace o potenciálních kybernetických bezpečnostních incidentech bude předávána osobě s kompetencí kybernetické bezpečnosti k vyhodnocení,
 - 6.8.4. informace z nástroje budou používány pro průběžné zlepšování zabezpečení prostředí Zhotovitele v rozsahu poskytovaných služeb.
 - 6.9. Požadavky na aplikační bezpečnost dle § 25 VoKB, a to především
 - 6.9.1. poskytuje-li Zhotovitel Objednateli aplikaci či jiný informační systém, zajistí před jeho nasazením do provozu v prostředí Objednatele penetrační test a zajistí nápravu všech zjištěných zranitelností ohodnocených skórem CVSS v3 7.0 a vyšší, případně všechny vysoké a kritické zranitelnosti, není-li používáno skóre CVSS,
 - 6.9.2. obdobně postupuje Zhotovitel v případě, kdy připravuje významnou změnu daného systému.
 - 6.10. Požadavky na kryptografické prostředky dle § 26 VoKB, a to především
 - 6.10.1. využívá-li Zhotovitel při poskytování služby Objednateli kryptografických prostředků, musí být používány pouze takové kryptografické algoritmy, které doporučuje Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost,
 - 6.10.2. využívá-li k tomuto účelu Zhotovitel vlastních klíčů a certifikátů, zajistí zabezpečení životního cyklu těchto kryptografických prostředků.
 - 6.11. Požadavky na zajištění úrovně dostupnosti informací dle § 27 VoKB, a to především v případě, kdy poskytuje Zhotovitel informační systém jako službu, případně přímo zajišťuje jeho provoz a další rozvoj, zajistí ve spolupráci s Objednatelem jeho dostupnost dle výsledků provedené analýzy dopadů na straně Objednatele.
 - 6.12. Požadavky na bezpečnost průmyslových, řídicích a obdobných systémů dle § 28 VoKB, a to především poskytuje-li Zhotovitel Objednateli systémy spadající do kategorie průmyslové, řídicí a obdobné systémy, zajistí jejich kybernetickou bezpečnost specifickými opatřeními
 - 6.12.1. systém bude provozován v komunikační síti oddělené od ostatní infrastruktury,
-

-
- 6.12.2. vzdálený přístup k takovému systému bude omezen pouze na specifické IP adresy po vyhrazené komunikační lince oddělené od běžného vzdáleného přístupu,
 - 6.12.3. na úrovni komunikační sítě musí být aktivně blokována komunikace vedoucí na potenciálně zranitelná rozhraní daného systému,
 - 6.12.4. v případě výpadku systému musí existovat detailní postup pro obnovu jeho chodu.
- 6.13. Zhotovitel se zavazuje plnit požadavky na likvidaci médií dle přílohy 4 VoKB.



Příloha S06 – Standardní podpora

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

1. Standardní podpora IDM ČÚZK

V rámci standardní podpory budou ze strany Zhotovitele poskytovány následující služby:

- Údržba IDM ČÚZK,
- Podpora IDM ČÚZK,
- Zajištění bezpečnosti IDM ČÚZK,
- Podpora evidence požadavků,
- Zajištění správy projektové kanceláře a projektové dokumentace,
- Vybudování vlastního dodavatelského prostředí.

1.1 Údržba IDM ČÚZK

V rámci údržby IDM ČÚZK Objednatel požaduje zajistit:

- údržbu IDM ČÚZK až pro 7 000 aktivních identit,
- produktovou podporu IDM ČÚZK, která bude zajištěna a zdokumentována propojením HD systémů Objednatele a Zhotovitele včetně zajištění možnosti nahlášení požadavku přes HD Objednatele u HD Zhotovitele v režimu 7 x 24,
- přístup k novým verzím IdStory /CzechIDM,
- přístup k novým patchům IdStory/CzechIDM,
- přístup a využívání modulu virtuálních systémů,
- přístup a využívání IdStory Recertifikace,
- přístup a využívání IdStory Reporty.

1.2 Podpora IDM ČÚZK

V rámci podpory IDM ČÚZK Objednatel požaduje zajistit:

- instalace změn (dodávek nových verzí a patchů IdStory/CzechIDM) do testovacího, referenčního a produkčního prostředí (až 2x ročně na základě požadavku Objednatele),
- vedení a administraci projektu,
- pravidelnou aktualizaci projektové dokumentace, která bude uložena v projektové kanceláři Objednatele,
- návrh a implementaci monitoringu funkčnosti v případě ošetření vady,
- komunikaci se Objednatelem, účast na schůzkách (1x za 3 týdny výkonný výbor, 1x za 2 měsíce bezpečnostní výbor, 1x za čtvrtletí řídicí výbor, součinnost s třetími stranami),
- provozní konzultace rozvoje, nastavení produktu a drobných úprav (mimo výkonné, bezpečnostní a řídicí výbory) ve výši 1 ČLD (8 ČLH) měsíčně. Výkaz za uplynulý měsíc předává Zhotovitel k odsouhlasení do 10. následujícího měsíce. Nevyužité ČLD (ČLH) se převádějí v rámci fakturačního čtvrtletí,
- technologickou infrastrukturu Zhotovitele (dále jen „TI“) skládající se minimálně ze dvou samostatných prostředí (vývojové a testovací prostředí) po celou dobu trvání smlouvy,
- technologický update a monitoring update nových patchů a verzí IdStory/CzechIDM,
- součinnost při zálohování a obnově IDM ČÚZK, kterým se rozumí zálohovací plán, test obnovy a kontrola záloh,
- identifikaci a kategorizaci požadavků a následné opravy IDM ČÚZK zařazené do příslušné verze IDM ČÚZK. Identifikací požadavku se rozumí analýza příčin problému nahlášeného Objednatelem, včetně návrhu základního způsobu řešení bez ohledu na to, zda se jedná o závadu IDM ČÚZK, HW, souvisejícího SW nebo jinou závadu. Kategorizací se rozumí stanovení, zda jde o závadu IDM ČÚZK, a to buď v části, která nebyla modifikována v rámci plnění dle této VZ, nebo v části již modifikované v rámci plnění dle této VZ,
- opravy nesprávné funkčnosti IDM ČÚZK (např. rozdílné chování proti uživatelské příručce) v částech nemodifikovaných v rámci plnění dle této VZ (mimozáruční závady). Vyřešením se, s výjimkou kritických závad, pro tyto účely rozumí zařazení dané

opravy/oprav do nejbližší následující verze IDM ČÚZK, nebude-li v rámci vedení projektu dohodnuto jinak. Mimozáruční kritické závady budou řešeny se stejným SLA jako kritické závady spadající do záruky. Opravy nesprávné funkčnosti IDM ČÚZK v částech modifikovaných v rámci plnění dle této VZ (dále jen „záruční závada“) budou provedeny zdarma v rámci záruky, a to za podmínek uvedených ve Smlouvě,

- příjem hlášení problémů elektronicky 7x24, přičemž podpora bude vykonávána v režimu 5x8 (pracovní dny České republiky) v čase 8:00 – 16:00. Forma hlášení bude výhradně přes propojené HD systémy. V případě nedostupnosti (před implementací propojení, vada komunikace) propojení HD systémů bude Zhotovitelem poskytnuto náhradní řešení (hotline, email, přístup do HD systému Zhotovitele pro vybrané uživatele Objednatele).

1.3 Zajištění bezpečnosti IDM ČÚZK

Nedílnou součástí standardní podpory je zajištění bezpečnosti IDM ČÚZK v souladu s VoKB a platnými vnitřními předpisy a aktualizace bezpečnostní dokumentace.

Při realizaci předmětu plnění musí Zhotovitel garantovat zachování bezpečnosti IDM ČÚZK alespoň na stávající úrovni, pokud nějaký závazný právní předpis nebude požadovat úroveň vyšší. Zhotovitel je podle VKB klasifikován jako významný, a proto musí splňovat požadavky bezpečnostního standardu uvedené v příloze S05 – Pravidla pro Dodavatele – minimální bezpečnostní standard pro významného Dodavatele. Při realizaci předmětu plnění musí Zhotovitel minimálně zajistit splnění požadavků kladených na ISVS, KII a VIS dle platných právních předpisů.

Seznam bezpečnostních dokumentů Objednatele pro IDM ČÚZK je strukturován podle požadavku VKB.

V rámci bezpečnosti IDM ČÚZK Objednatel požaduje mimo jiné také zajištění:

1.3.1 Ochrany informací

Objednatel požaduje všechny informace týkající se předmětu plnění (dále též jen „informace“) klasifikovat a přidělovat jim následující stupně důvěrnosti:

- Veřejné – informace určené Garantem aktiva ke zveřejnění.
- Klasifikované – informace, jejichž zveřejnění mimo Objednatele by mohlo narušit bezpečnost informací, jsou určeny pouze pro zaměstnance Objednatele nebo Zhotovitele.
 - Interní – informace jsou poskytovány na základě smlouvy nebo prohlášení o ochraně informací.
 - Diskrétní – informace jsou poskytovány pouze určenému okruhu osob, který je evidován.
 - Přísně diskrétní – informace jsou poskytovány pouze předem určeným osobám na základě předávacího protokolu.

Stupeň ochrany klasifikovaných informací bude označen na každém klasifikovaném dokumentu na stránce v pravém horním rohu. Dokumenty v klasifikaci Veřejné toto označení mít nemusí.

1.3.2 Činnosti Zhotovitele/Specialisty kybernetické bezpečnosti

Objednatel požaduje, aby specialista kybernetické bezpečnosti Zhotovitele dle VoKB zastával pro IDM roli:

- manažer kybernetické bezpečnosti IS,

Popis uvedené role, včetně povinností, které z těchto rolí vyplývají, jsou uvedeny v příloze S03 - Práva a povinnosti manažera kybernetické bezpečnosti IS KII/VIS. Činnosti v oblasti dokumentace

Zhotovitel musí:

-
- Do 6-ti měsíců od začátku účinnosti smlouvy a dále 1x ročně:
 - dle ZolSVS vytvořit respektive aktualizovat a nadále udržovat aktuální provozní dokumentaci všech částí IDM ČÚZK,
 - dle ZoKB a VoKB aktualizovat a nadále udržovat aktuální bezpečnostní dokumentaci o prováděných bezpečnostních opatřeních všech částí IDM ČÚZK.
 - Do konce smlouvy vytvořit dokumentaci v souladu s vyhláškou č. 360/2023 Sb.

1.3.3 Další činnosti

sledovat zejména:

- informační servis Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost,
- security bulletiny/advisory společností, jejichž SW se v IDM ČÚZK využívá,
- další zdroje zabývající se zveřejňováním zranitelností, a pravidelně Objednatele informovat o možných relevantních hrozbách a zranitelnostech souvisejících s IDM ČÚZK, navrhnout opatření na jejich eliminaci,
- navrhnout změny (zlepšení) v oblasti bezpečnosti IDM ČÚZK,
- z hlediska bezpečnosti průběžně sledovat a kontrolovat projednávané změny a úpravy IDM ČÚZK (analýzy a návrhy řešení) a navrhnout případné úpravy,
- pro oblasti zasažené/měněné v dodávce IDM ČÚZK provádět z hlediska bezpečnosti kontrolu architektury a kódu (code review),
- při každé změně IDM ČÚZK předat do měsíce aktualizaci havarijních plánů (tj. plánů obnovy) IDM ČÚZK včetně postupů při obnově provozu IDM ČÚZK,
- do jednoho měsíce od začátku účinnosti Smlouvy vytvořit a udržovat aktuální dokument popisující způsob bezpečné elektronické komunikace zabraňující přístupu k informacím týkajících se předmětu plnění (dále též „informace“) neoprávněné osobě, a to jak při předávání a výměně informací nebo jejich ukládání (zpracování) v rámci týmu Zhotovitele, tak mezi Zhotovitelem a Objednatelem, a to se požadavků na ochranu informací, a tento způsob zajistit,
- trvale zajišťovat bezpečnost informací a bezpečnost činností při vlastním plnění Zhotovitele (zabezpečení infrastruktury, postupů, ochrany dat apod.),
- svolávat minimálně 1x za 2 měsíce v sídle Objednatele jednání k zajištění bezpečnosti IDM ČÚZK a pořizovat z nich zápisy. Na jednáních informovat o aktuálním stavu plnění činností, úkolů, konzultovat spolu se zástupcem Objednatele problémy, předkládat návrhy na zlepšení bezpečnosti, předkládat k připomínkám návrhy/aktualizace dokumentů aj.,
- průběžně zajišťovat aktuálnost dokumentů týkajících se bezpečnosti uvedených v příloze ZD04 - Seznam bezpečnostních dokumentů Objednatele pro IDM.

1.3.4 Činnosti v oblasti bezpečnostních testů

Objednatel požaduje, aby Zhotovitel prováděl bezpečnostní testy IDM ČÚZK v souladu s požadavky uvedenými v příloze S04 - Pravidla a způsob provádění bezpečnostních testů. Zjištěné zranitelnosti bezodkladně vyhodnotí a navrhne v součinnosti se Objednatelem jejich minimalizaci. Na základě zjištěných zranitelností nebo při jiných bezpečnostních testech, auditech, penetračních testech, anebo na základě zjištění výskytu možné zranitelnosti musí Specialista kybernetické bezpečnosti zajistit včasný návrh a realizaci opatření schválených Objednatelem. Objednatel požaduje, aby k minimalizaci rizik spojených s možnými chybami při vývoji externích aplikací Zhotovitel při vývoji používal nástroj pro kontrolu bezpečnosti např. Netsparker, Burp suite professional, Acunetix, Metasploit, Nessus apod.

1.4 Zajištění projektové kanceláře a projektové dokumentace

Objednatel je vlastníkem úplné projektové dokumentace od roku 2022. Aktuální dokumentace je platná podle vyhlášky č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti (VoKB).

Objednatel aktuálně udržuje následující projektovou dokumentaci

- Příručka pro administrátory IDM ČÚZK
- Příručka pro vedoucí IDM ČÚZK
- Použité komponenty IDM ČÚZK
- Dokumentace skutečné realizace IDM ČÚZK

Objednatel požaduje, aby Zhotovitel pro vedení dokumentace používal projektovou kancelář provozovanou Objednatelem.

Objednatel požaduje aktualizaci projektové dokumentace s každou změnou nasazenou na PROD prostředí. Zároveň Objednatel požaduje provést aktualizaci projektové dokumentace dle požadavků na ISVS.

Základní charakteristiky práce s PK jsou uvedeny v Příloze S02.

1.5 Podpora evidence požadavků

Objednatel konstatuje, že výchozím zdrojem evidence problémů/požadavků souvisejících s předmětem plnění veřejné zakázky bude HD Objednatele, provozovaný na produktu CA Service Desk Manager verze č. 17.4.1.0 a vyšší.

Objednatel požaduje pro vybrané zaměstnance přímý přístup do HD Zhotovitele minimálně s právem čtení. Objednatel dále požaduje, aby Zhotovitel zajistil odpovídající technické podmínky pro dosažení průběžného a automatizovaného souladu obsahu HD Objednatele a HD Zhotovitele tak, aby funkční automatické propojení obou systémů prostřednictvím webových služeb bylo k dispozici nejpozději do 3 měsíců od účinnosti Smlouvy.

1.6 Vybudování vlastního dodavatelského prostředí

Zhotovitel si zajistí na svoje náklady dodavatelskou technologickou infrastrukturu (dále jen „TI“) skládající se minimálně ze dvou samostatných prostředí, které využívají stejnou aplikační technologii a verze jako technologická infrastruktura Objednatele. Zhotovitel se dále zavazuje, že bude po celou dobu trvání Smlouvy umožňovat současný paralelní provoz minimálně jedné instance každého z následujících prostředí:

- vývojového prostředí,
- testovacího prostředí.

Testovací prostředí by mělo zajišťovat i testování napojení externích systémů. Pokud nebude technologicky či organizačně možné takové prostředí připravit, je možné tento požadavek výjimečně, po předchozím výslovném písemném souhlasu Objednatele, nahradit simulovaným prostředím, např. s využitím FAKE komponent.

TI Zhotovitele musí být plně zprovozněna a připravena k použití nejpozději do 3 měsíců od účinnosti Smlouvy.



Příloha S07 – Nadstandardní podpora

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

1. OBJEDNATEL PLÁNUJE NA ZÁKLADĚ VÝSLEDKŮ NADSTANDARDNÍ PODPORY ZEJMÉNA:

- zefektivnit a optimalizovat přímé napojení správy rolí z Informačního systému katastru nemovitostí,
- upravit napojení na personální informační systém (v souvislosti s plánovanou změnou databáze a rozšířením systému),
- zavést další virtuální systémy zejména ty externí,
- implementovat správu rolí s napojením na pracovní pozice,
- spravovat administrátorské účty a řídit role k ICT prvkům,
- spravovat technické a dodavatelské účty,
- spravovat uživatelské certifikáty.

2. OBLASTI NADSTANDARDNÍ PODPORY:

2.1 Uživatelská podpora IDM ČÚZK

- Řešení Požadavků na drobné změny nad rámec ČLD (ČLH) na dané čtvrtletí.

2.2 Technická a metodická podpora IDM ČÚZK

- Provozní konzultace,
- Organizační konzultace,
- Analytická konzultace,
- Metodická konzultace,
- Ostatní provozní konzultace,
- Součinnost při update propojených informačních systémů (AD, PIS, ISKN),
- Konzultantské činnosti dle aktuálních potřeb Objednatele, vztahující se k řešení, anebo v rámci zajištění spolupráce s ostatními dodavateli služeb pro resort ČÚZK,
- Podpora při změně konfigurace řešení,
- Podpora při tvorbě skriptů pro zajištění monitoringu funkčnosti řešení.

2.3 Vzdělávání administrátorů a správců v oblasti IDM ČÚZK

2.4 Rozvoj IDM ČÚZK

- Analytické práce, příprava řešení, testování řešení a instalace na TEST, REF a PROD prostředí upravených částí aplikace na objednávku,
- Podpora rozvoje služeb a procesů řešení.

2.5 Tvorba a aktualizace provozních dokumentací řešení nebo tvorba provozní dokumentace rozvoje služeb a procesů řešení.

2.6 Přístup a využívání nadstavbových modulů IDM

Předpokládaná doba využívání nadstavbových modulů je uvedena v tabulce číslo 1. Doba se počítá od konce smlouvy zpětně. Konkrétní moduly budou zapnuty a zprovozněny na základě samostatné objednávky. Objednatel předpokládá využití následujících nadstavbových modulů v požadované době. Doba může být na základě

rozhodnutí Objednatele zkrácena, popřípadě modul nemusí být ve smluvním období vůbec využit. Fakturace za moduly proběhne dle skutečně objednaných a zprovozněných modulů.

Název nadstavbového modulu	Popis	Předpokládaný počet čtvrtletí
Správa servisních a technických účtů	Umožňuje přehlednou správu servisních a technických účtů v rámci identity managementu. Komplement k řešením Privileged Access Management	12
GDPR	Umožňuje odmazávat osobní a další údaje po určitém časovém období od ukončení platnosti identity.	8
Samoregistrace	Modul, který umožňuje externím uživatelům vytvářet své vlastní identity bez přímé intervence /se schválením správce systému.	8
Správa souhlasů	Umožňuje zajištění souhlasů od identit pro seznámení/souhlasem (souhlas se zpracováním osobních údajů, proškolení o bezpečnosti, ...).	4
VPN	Umožňuje správu VPN přístupů (přístup k sítím a aplikacím) z jednoho místa v rámci řešení identity managementu.	4
Certifikáty	Umožňuje správu certifikátů a spravuje jejich celý životní cyklus. Obsahuje konektory na vybrané kvalifikované certifikační autority	8
Modul správy licencí a drobného majetku	Umožňuje evidovat licence a majetek pro jednotlivé identity	4

• Tabulka 1: Nadstavbové moduly

3. POSTUP PLNĚNÍ SLUŽEB NADSTANDARDNÍ PODPORY

Objednatel založí požadavek v HD, který automatizovaně předá Zhotoviteli, s popisem problému, který uvažuje řešit v rámci nadstandardní podpory. K tomu Zhotovitel do 5 pracovních dnů zašle prostřednictvím propojených SDM zpět Objednateli návrhy variant řešení, včetně maximální doby implementace každé varianty řešení, která se počítá ode dne objednání nadstandardní podpory, a závazně vyčíslí maximální počet ČLD pro každou z uvedených variant řešení. Objednatel zváží návrhy řešení předložené Zhotovitelem a v případě rozhodnutí implementace jedné z variant řešení zašle Zhotoviteli objednávku na zajištění nadstandardní podpory termínem implementace, který nebude kratší než v návrhu řešení uvedená doba implementace. Písemná objednávka bude podepsána kontaktní osobou ve věcech smluvních. Zhotovitel potvrdí Objednateli doručitou objednávku nejpozději 3. pracovní den, následující po dni, kdy byla odeslána objednávka. Následně Zhotovitel zahájí plnění služby v režimu nadstandardní podpory.

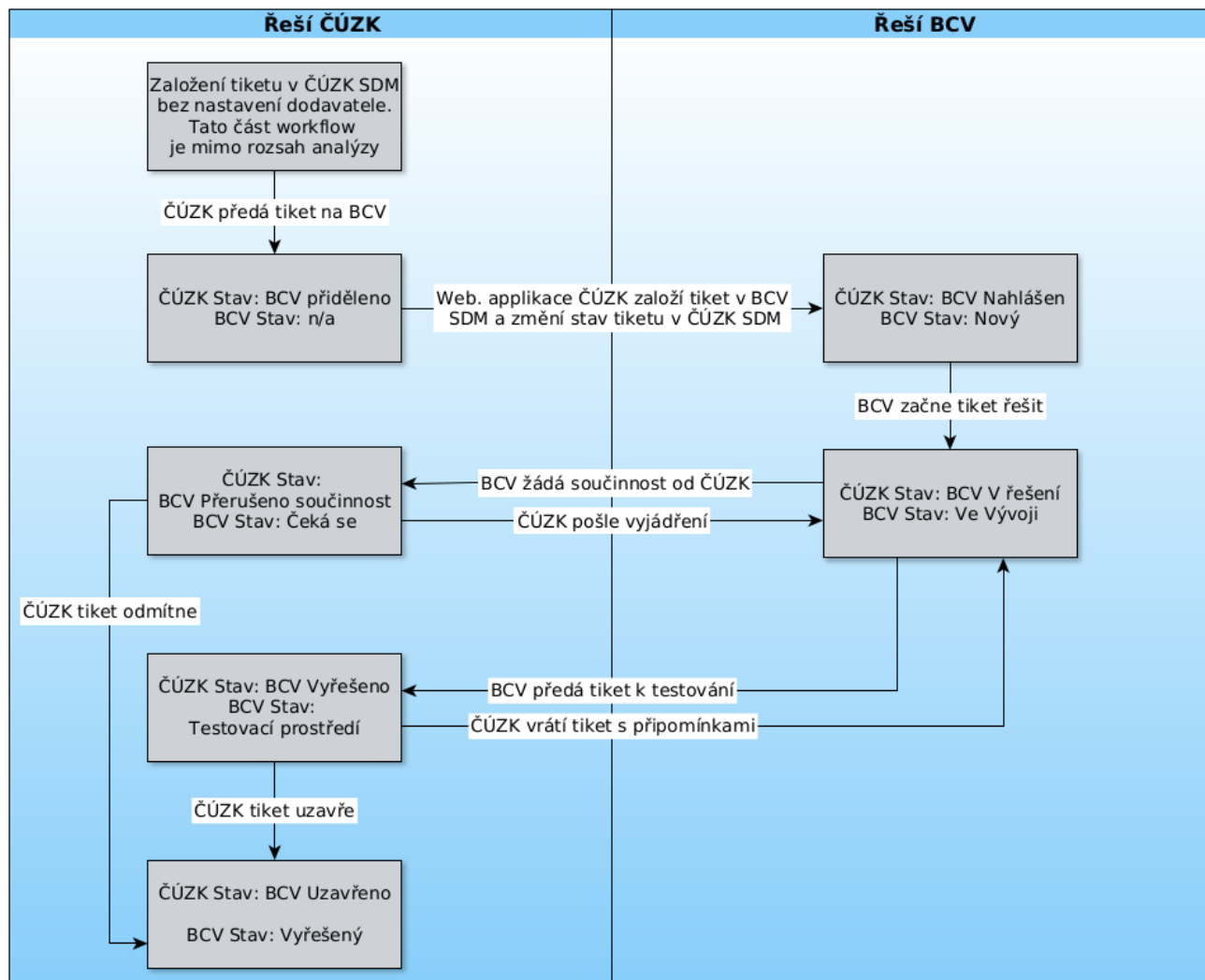
V případě požadavku na zřízení přístupu a využívání nadstavbových modulů IDM odešle Objednatel Zhotoviteli objednávku, ve které bude specifikováno, které konkrétní moduly požaduje zapnout a zprovoznit.



Příloha S08 – HD Dodavatele

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

Následující workflow popisuje způsob práce s tikety, které budou synchronizovány mezi HD ČÚZK a HD BCV. Změna stavu mezi “BCV V řešení” a “BCV Přerušeno součinnost”, respektive “BCV V řešení” a “BCV Vyřešeno”, nemá omezení na počet, kolikrát lze provést. Workflow nepočítá s tím, že BCV bude zakládat tikety. Založení tiketu vždy bude inicializovat SDM ČÚZK.



Popis workflow:

- 1) V SDM ČÚZK vytvoří požadavek na BCV. Tiket nemá nastaven „stav u dodavatele“.
- 2) Rezortní řešitel požadavků IDM v ČÚZK vyplní povinná pole (Dodavatel = BCV, Priorita dodavatele dle číselníku, Kategorizaci dle číselníku) a předá tiket na BCV přenastavením stavu na “Řeší dodavatel”. Webová aplikace v ČÚZK pošle požadavek na endpoint BCV se založením tiketu. V případě úspěchu vyplní „id dodavatele“ a nastaví stav u dodavatele na „BCV Nahlášen“.
- 3) Admin v BCV začne tiket řešit a nastaví stav tiketu u dodavatele na “BCV V řešení”. Změna stavu je přenesena do SDM ČÚZK.
- 4) V případě součinnosti BCV změní stav u dodavatele na “BCV Přerušeno součinnost” a předá komentářem s textem k doplnění a tím tiket předá zpět na ČÚZK.
- 5) ČÚZK zpracuje součinnost a pošle ji zpět na BCV komentářem a změnou stavu u dodavatele na “BCV V řešení”.

Pokud se během zpracování součinnosti rozhodne, že nechce, aby byl tiket zpracován. Může tiket zavřít změnou stavu u dodavatele na “BCV Uzavřeno” a změnou stavu na “Vyřešený” nebo “Uzavřený”.

-
- 6) Pokud BCV dokončí tiket, změní stav u dodavatele na “BCV Vyřešeno” a tím jej předá na ČÚZK k akceptaci.
- 7) ČÚZK buď potvrdí splnění tiketu změnou stavu u dodavatele na “BCV Vyřešený” nebo v případě problémů odmítne řešení, pošle nálezy v komentáři a změní stav u dodavatele na “BCV V řešení”.
- 8) ČÚZK může kdykoliv během řešení tiketu zaslat komentář nebo přílohu s doplněním řešeného tiketu do BCV. Změna stavu u dodavatele tím však není dotčena.



Příloha S09 – Personální zajištění Smlouvy

č. sml. Objednatele ČÚZK-026778/2025

	Objednatel	Zhotovitel
Hlavní oprávněná osoba	Ing. Radek Chromý, Ph.D.	[REDACTED]
Zástupce Hlavní oprávněné osoby	Ing. Jakub Havlíček, Ph.D.	[REDACTED]
Projektový manažer	[REDACTED]	[REDACTED]
Specialista kybernetické bezpečnosti/Manažer kybernetické bezpečnosti	[REDACTED]	[REDACTED]
Administrátor pro IDM ČÚZK	-----	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]



Příloha S10 - Upgrade IDM ČÚZK

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

Předmětem plnění upgrade IDM ČÚZK je provedení přechodu IDM ČÚZK ze současného produktu CzechIDM minimálně na nejnovější podporovanou stabilní verzi produktu IdStory (verze 14 a vyšší).

Aktuální verze CzechIDM obsahuje speciálně upravená schvalovací workflow (kritičnost 3 a 4), kdy je vytvořeno tříkolové schvalovací WF na základě typu systému, působnosti role, resortního pracoviště uživatele a garanta příslušného systému dle resortní metodiky přidělování přístupů. Třetí kolo schvalování je vždy akceptace o přidělení role s poučením uživatele. Dále je zde speciální schvalování i odebírání rolí kritičnosti 3. Jsou vytvořeny speciální role instančních administrátorů (23x) s právem editace jen uživatelů z této působnosti. Zhotovitel se zavazuje, že provedené úpravy budou zachovány v nové verzi IDM ČÚZK.

Harmogram upgrade:

Etapa	Termín dokončení
Analýza upgrade systému	do 2 měsíců od účinnosti Smlouvy
Schválení analýzy Objednatelem	do 3 měsíců od účinnosti Smlouvy
Upgrade vývojového (DEV) prostředí včetně aktualizace dat z produkčního prostředí	do 7 měsíců od účinnosti Smlouvy
Upgrade produkčního prostředí	do 10 měsíců od účinnosti Smlouvy
Aktualizace dokumentace (příručka pro vedoucí, příručka pro administrátory, dokumentace skutečné realizace, seznam použitých komponent	do 11 měsíců od účinnosti Smlouvy
Upgrade testovacího (TEST) a referenčního (REF) prostředí včetně aktualizace dat z produkčního prostředí	do 12 měsíců od účinnosti Smlouvy

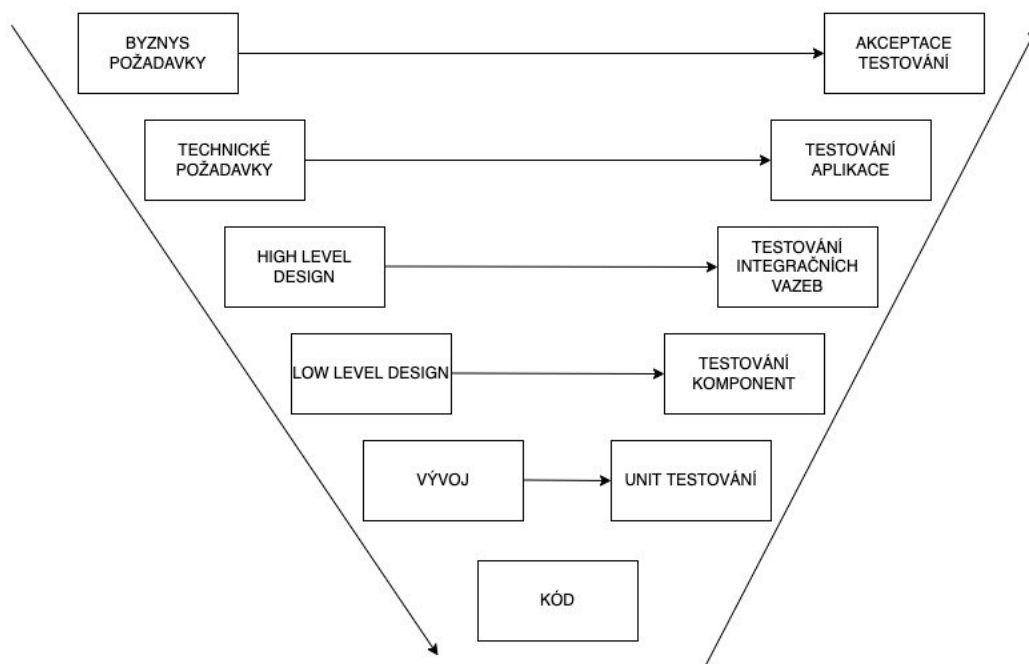


Příloha S11 – Metodika vývoje dodavatele

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

SW lifecycle and testing design

Při realizaci předmětu plnění této Dohody použije Zhotovitel vlastní metodiku řízení projektu a vývoje IS. Dodavatel garantuje stálý soulad se všemi relevantními standardy, a to zejména se standardy otevřeného programování, s veřejnými standardy vydávanými organizacemi ISO, IEEE, IETF, se standardy vztahujícími se ke zvoleným technickým prostředkům, s prováděcí vyhláškou k ZolSVS, a to ve všech fázích a jednotlivých dílčích krocích při rozvoji IdM.



Byznys požadavky (Business Requirements)

Tato fáze se zaměřuje na pochopení potřeb zákazníka a definici cílů systému z pohledu byznysu. Neřeší se zde technické detaily, ale spíše co má systém přinést a proč.

2. Technické požadavky (System Requirements)

Z byznys požadavků se odvozují konkrétní technické požadavky na systém. Ty již určují, jaké funkcionality bude systém obsahovat, jaké budou výkonnostní nároky, bezpečnost apod.

3. High Level Design (Vysoká úroveň návrhu)

Zde se navrhuje architektura systému – například rozdělení na moduly, rozhraní mezi částmi systému, technologie, které budou použity. Cílem je vytvořit přehlednou strukturu systému.

4. Low Level Design (Nízká úroveň návrhu)

Tato fáze se věnuje detailnímu návrhu jednotlivých komponent – jejich datovým strukturám, algoritmům a způsobu implementace.

5. Vývoj (Implementation / Coding)

Na základě návrhů je systém implementován. Výsledkem této fáze je funkční kód jednotlivých komponent.

10:15

Testovací fáze (pravá strana “V”)

6. Unit testování (Jednotkové testy)

Ověřuje správnou funkčnost jednotlivých částí kódu (funkcí, metod, tříd). Provádí je zpravidla vývojáři.

7. Testování komponent (Component Testing)

Testují se celé komponenty vytvořené v rámci Low Level Designu. Cílem je ověřit, že komponenta jako celek funguje správně.

8. Testování integračních vazeb (Integration Testing)

Testuje se propojení jednotlivých komponent a jejich spolupráce dle návrhu z High Level Designu. Důležité je ověřit, že integrace je stabilní a bez chyb.

9. Testování aplikace (System Testing)

Celý systém je testován jako jeden celek dle technických požadavků. Ověřuje se funkčnost, výkonnost, bezpečnost a další klíčové aspekty.

10. Akceptační testování (Acceptance Testing)

Finální ověření, že systém splňuje byznys požadavky. Typicky se účastní zákazník nebo zástupci zadavatele. Po úspěšném testování může dojít k nasazení systému.



Příloha S12 - Záruka

č. sml. Objednatele: ČÚZK-026778/2025

Základní parametry záruky

Objednatel požaduje, aby Zhotovitelem zajištěná záruka respektive záruční podpora splňovala minimálně tyto uvedené parametry:

- a) záruční doba činí 2 roky od akceptace daného plnění, zároveň však nejdéle do konce uzavřené Smlouvy;
- b) hlášení problémů budou přijímána elektronicky 7x24, a záruční podpora bude vykonávána v režimu 5x8 (pracovní dny České republiky). Doba reakce a vyřešení běží, pouze pokud byla nahlášena v době pokrytí;
- c) forma hlášení bude výhradně přes propojené HD systémy. V případě nedostupnosti (před implementací propojení, vada komunikace) propojení HD systémů bude Zhotovitelem poskytnuto náhradní řešení (hotline, email, přístup do HD systému Zhotovitele pro vybrané uživatele Objednatele).
- d) Zhotovitel zahájí příslušný zásah s dobou odezvy 4 pracovních hodin. Dobou odezvy se rozumí maximální čas, který uplyne v době základního časového pokrytí od přijetí oznámení problému do zahájení zásahu.
- e) Zhotovitel bude po telefonu, elektronicky nebo i vzdáleným připojením usilovat o vyřešení problému. Pokud to Zhotovitel shledá nezbytným, poskytne záruční podporu i na místě u Objednatele. Činnost Zhotovitele bude zaměřena tak, aby nabízené řešení pracovalo v souladu se svou technickou specifikací, a jeho činnost byla obnovena (zajištěna) v co nejkratším čase.
- f) poskytnutá záruka se vztahuje na všechny části díla, včetně příslušenství;
- g) záruka se vztahuje na funkčnost díla, jakož i na vlastnosti, požadované Objednatelem;
- h) záruka se prodlužuje o dobu, po kterou mělo dílo závadu bránící jeho řádnému užívání Objednatelem;
- i) veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a závady díla, které se vyskytnou v záruční době, je Zhotovitel povinen odstranit na své náklady v termínech uvedených níže po jejich oznámení Objednatelem. Pokud se bude jednat o požadavek na opravu mimozáruční vady se stupněm závažnosti 1 (kritická závada), bude řešen dle příslušné SLA v rámci podpory IDM ČÚZK;
- j) Zhotovitel musí vždy provést řádnou identifikaci požadavku, včetně návrhu základního způsobu řešení bez ohledu na to, zda se jedná o závadu IDM ČÚZK, HW, souvisejícího SW nebo jinou závadu. Ukáže-li se však později, že provedená identifikace a kategorizace závady byla ze strany Zhotovitele chybná a o závadu IDM ČÚZK se jednalo, počítá se SLA a případné sankce za její nedodržení od původního okamžiku nahlášení;
- k) pokud se nebude jednat o chybu IDM ČÚZK spadající do záruky a toto zjištění bude oboustranně odsouhlaseno, bude požadavek dále řešen buď v rámci podpory IDM ČÚZK, případně v rámci nadstandardní podpory dle charakteru požadavku;
- l) Zhotovitel odpovídá Objednateli za případnou škodu, která mu vznikne z titulu neodstranění závady díla ve sjednaném termínu;

-
- m) pro případy, kdy odstranění závady není ve sjednané lhůtě objektivně možné, navrhne Zhotovitel Objednateli náhradní řešení, které bude co nejvíce eliminovat případnou škodu Objednateli;
 - n) pokud se Zhotovitel rozhodne v IDM ČÚZK využít nekomerční (Open Source) SW, vztahuje se záruka i na něj,

Rozsah záruční podpory

Objednatel požaduje, aby v rámci záruky Zhotovitel prováděl:

1. identifikaci a kategorizaci nahlášených závad,
2. odstraňování závad IDM ČÚZK modifikovaného v rámci plnění dle této Smlouvy a kritických závad bez omezení.

Klasifikace chyb / stupeň závažnosti

Každý ohlášený požadavek na odstranění závad IDM ČÚZK bude Objednatelem ohodnocen stupněm závažnosti.

Pro stanovení závažnosti závady bude používána klasifikace dle níže uvedených stupňů závažnosti závad:

Kritický – IDM ČÚZK není použitelný ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující práci s IDM ČÚZK z důvodu, že některá aplikace nebo její část je zcela nefunkční a požadovanou činnost nelze realizovat jinak, nebo stav IDM ČÚZK umožňuje porušení konzistence dat, nebo systém IDM ČÚZK vykazuje sníženou výkonnost. Za kritickou chybu se považují také případy, kdy závažný problém spočívající ve snížené výkonnosti IDM ČÚZK přetrvává déle než 3 pracovní dny. Za kritickou chybu se považuje, pokud nelze přiřazovat role uživatelům.

Dopad: Bezprostředně ohrožuje činnost Objednatele jako orgánu státní správy nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona.

Řešení: do 24 hodin poskytnout dočasné řešení v nouzovém režimu a následné systémové řešení do 3 pracovních dnů od přijetí oznámení problému, přičemž za kritický problém se považuje neschopnost plnit běžnou funkčnost produktu. O průběhu řešení kritického problému denně Zhotovitel informuje písemně zástupce Objednatele.

Závažný - modul nebo jeho část je nefunkční, požadovanou činnost lze realizovat náhradním způsobem nebo modul povoluje vykonat nepovolenou činnost nebo některé funkce modulu nefungují korektně, ale základní funkčnost je zajištěna, nebo systém IDM ČÚZK vykazuje sníženou výkonnost.

Dopad: V časovém horizontu do 1 týdne může ohrozit činnost Objednatele jako orgánu státní správy nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona.

Řešení: do 3 pracovních dnů od přijetí oznámení problému. O průběhu řešení závažného problému denně Zhotovitel informuje písemně zástupce Objednatele.

Obecný - některé funkce IDM ČÚZK pracují omezeně, případně modul nereaguje správně na chybné akce uživatele, poskytuje nesrozumitelná chybová hlášení, chyby uživatele nejsou indikovány okamžitě. Nemůže dojít k nekonzistencím v datech.

Dopad: Bezprostředně neohrožuje činnost Objednatele jako orgánu státní správy nebo jeho povinnosti vyplývající ze zákona.