

**DODATEK Č. 6 KE
SMLOUVĚ O SPOLUPRÁCI PŘI PROVOZU PVP BUKOV**

Č. SMLOUVY SÚRAO: SO2020-044-06

Č. SMLOUVY DIAMO: D100/20000/00085/20/00/06

**ČESKÁ REPUBLIKA –
SPRÁVA ÚLOŽIŠŤ RADIOAKTIVNÍCH ODPADŮ**

a

DIAMO, STÁTNÍ PODNIK

NÍŽE UVEDENÉHO DNE, MĚSÍCE A ROKU SE SMLUVNÍ STRANY:

Česká republika – Správa úložišť radioaktivních odpadů, se sídlem Dlážděná 1004/6, Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO: 66000769, bankovní účet č. 64726011/0710 vedený u České národní banky,

zastoupená RNDr. Lukášem Vondrovicem, Ph.D., ředitelem

(dále jen "**SÚRAO**")

a

DIAMO, státní podnik, se sídlem Máchova 201, 471 27 Stráž pod Ralskem, IČO: 00002739, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem pod sp. zn. AXVIII 520, DIČ: CZ00002739,

zastoupený Ing. Ludvíkem Kašparem, ředitelem státního podniku

jednající prostřednictvím

DIAMO, státní podnik, odštěpný závod Příbram, se sídlem 28. října 184, Příbram VII, 261 01 Příbram, bankovní účet č. 350000-23550881/0710

zastoupený Ing. Šimonem Mrázkem, vedoucím odštěpného závodu

(dále jen "**DIAMO**")

(SÚRAO a DIAMO dále společně jen „**Smluvní strany**“, jednotlivě „**Smluvní strana**“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Smluvní strany uzavřely s účinností ke dni 1. července 2020 Smlouvu o spolupráci při provozu PVP Bukov, kterou následně pozměnily dodatkem č. 1 ze dne 28. ledna 2021, dodatkem č. 2 ze dne 8. června 2021, dodatkem č. 3 ze dne 31. ledna 2022, dodatkem č. 4 ze dne 20. dubna 2022 a dodatkem č. 5 ze dne 20. prosince 2023 (dále jen „**Smlouva**“);
- (B) Ke dni 20. prosince 2022 došlo k úspěšnému dokončení Rekonfigurace dolu (Přípravy na dlouhodobý provoz PVP Bukov);
- (C) Ke dni 30. dubna 2025 dojde k úspěšnému dokončení výstavby II. Etapy PVP Bukov (Rozšíření PVP Bukov II. Etapa) a k 1. květnu 2025 bude zahájen dlouhodobý provoz II. Etapy PVP Bukov, v rámci kterého bude DIAMO pro SÚRAO zajišťovat dlouhodobou provozuschopnost a běžnou údržbu PVP Bukov. Zároveň budou poskytovány ze strany DIAMO dohodnuté Služby technické podpory při realizaci Experimentů a výzkumné činnosti SÚRAO, v rámci nichž dojde mimo jiné k budování a vystrojování dalších komor nutných k realizaci Experimentů SÚRAO;
- (D) S ohledem na plánované urychlení v budování a vystrojování dalších komor potřebných k realizaci Experimentů SÚRAO, na jehož vhodnosti pro naplnění účelu Smlouvy se Smluvní strany shodly, je nutné navýšit osádku DIAMO určenou pro tuto činnost o 9 osob;

- (E) Smluvní strany považují za nutné uzavřít dodatek ke Smlouvě, kterým dojde k zohlednění postupu jejich spolupráce dle Smlouvy, k zapracování některých praktických zkušeností v rámci této spolupráce, a k nahrazení částí C.1 a D.2 Přílohy (3) a celé Přílohy (6) jejich novým zněním.;

DOHODLY SE SMLUVNÍ STRANY NA UZAVŘENÍ TOHOTO DODATKU Č.6 KE SMLouvĚ O SPOLUPRÁCI PŘI PROVOZU PVP BUKOV (dále jen „Dodatek“):

1. Změna Smlouvy

- 1.1 Článek 3.3.1 Smlouvy se ruší a v plném rozsahu se nahrazuje tímto textem:

„Smluvní strany se dohodly na konání pravidelných kontrolních dnů, jejichž účelem bude mimo jiné potvrzení podkladů k fakturaci za uplynulý kalendářní měsíc v souladu s Přílohou (6), které se budou konat jednou měsíčně vždy nejpozději do dvou (2) pracovních dnů po termínu rozúčtování režijních (alokačních) nákladů, a to za přítomnosti Manažera SÚRAO, Manažera DIAMO, s případnou účastí dalších osob ze strany jednotlivých Smluvních stran, jejichž přítomnost považuje ta která Smluvní strana za nutnou či si ta která Smluvní strana důvodně vyžádá“.

- 1.2 Části C.1 a D.2 Přílohy (3) se nahrazují jejich novým zněním, které tvoří Přílohu č. 1 tohoto Dodatku.
- 1.3 Příloha (6) se v plném rozsahu ruší a nahrazuje se novým zněním této Přílohy, která tvoří Přílohu č. 2 tohoto Dodatku.

2. Závěrečná ustanovení

- 2.1 Výrazy uvedené v tomto Dodatku s velkými počátečními písmeny mají význam definovaný ve Smlouvě, pokud z kontextu nevyplyvá něco jiného.
- 2.2 Ostatní ustanovení Smlouvy (včetně jejích Příloh) zůstávají tímto Dodatkem nedotčena a nezměněna.
- 2.3 Tento Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem 1. května 2025. SÚRAO se zavazuje Dodatek zveřejnit, v souladu s ustanovením § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších právních předpisů, v registru smluv, a to nejpozději 30. dubna 2025.
- 2.4 Nedílnou součástí tohoto Dodatku, a tedy nedílnou součástí Smlouvy, jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: nové znění Části C.1 a D.2 Přílohy (3) - I. Projekt PVP Bukov – Provoz PVP

Příloha č. 2: nové znění Přílohy (6) - Finanční plnění

za Českou republiku -
Správu úložišť radioaktivních odpadů

elektronicky podepsáno
23.4.2025

RNDr. Lukáš Vondrovic, Ph.D.
ředitel

za DIAMO, státní podnik

elektronicky podepsáno
29.4.2025

Ing. Ludvík Kašpar
ředitel státního podniku

PŘÍLOHA Č. 1

**DODATKU Č. 6 KE
SMLOUVĚ O SPOLUPRÁCI PŘI PROVOZU PVP BUKOV**

a) Příloha (3) - I. Projekt Provozu PVP Bukov – nové znění části C.1

Personální obsazení dolu Rožná I

- Provoz dolu na jednu směnu, prodloužené směny dle požadavků SÚRAO
- Dispečink je obsazen ve 2. a 3. směně a o víkendech členy ZBZS, v 1. směně zajištěno dispečerem případně technik s odborností zástupce VLH-IS
- Personální zajištění provozu dosaženo násobnou kumulací funkcí a profesí

THZ	
Název funkce	Počet na dole
Závodní dolu (ZD) , VLH, odborník pro TZ po stránce báňské	1
Provozní inženýr , vedoucí trhacích prací, hlavní skladník výbušnin v podzemí, první zástupce ZD a VLH, zastupuje bezpečnostního technika	1
Bezpečnostní technik , zastupuje vedoucího větrání	0 v org. struktuře o.z.Příbram
Vedoucí větrání	1
Vedoucí referátu technické podpory PVP Bukov , druhý zástupce VLH	1
Mistr III - Inženýr referátu technické podpory PVP Bukov , zastupuje vedoucího referátu technické podpory PVP Bukov	1
Technický dozor pro vedení důlních děl	1
Dispečer, inspekční služba (IS)	1
Hlavní důlní měřič	0 v org. struktuře o.z.Příbram
Důlní měřič	0 v org. struktuře o.z.Příbram
Důlní geolog	0 v org. struktuře o.z.Příbram
Vedoucí referátu údržby a těžby PVP Bukov , odborník pro TZ po stránce elektro	1
Technik pověřený dozorem nad udržováním jámy a jejího vybavení , řízení tech. norem	2
Technik pověřený dozorem nad strojní částí TZ , zástupce vedoucího referátu údržby a těžby PVP Bukov, odpovědný za tlakové nádoby v podzemí i na povrchu	1
Odborníci TZ pro stránce báňské, strojní a elektro	0 Odborník po stránce strojní zajištěn službou externě
Mistr II - elektro , technik zodpovědný za elektro zařízení v podzemí	1

Mistr I – mechanik , technik zodpovědný za strojní zařízení v podzemí, metrolog – správce měřidel	1
Revizní technik elektro, tlakové nádoby, zdvihací zařízení	1
Technický prac. V – ekonom	0 v org. struktuře o.z.Příbram
Referent IV – provozní ekonom , zastupuje technického prac. V – ekonoma	1
	Celkem 15
Dělnické profese	
Název profese, včetně kumulované	Počet na dole
Horník lamač + horník vrtač, řidič lokomotivy, skladník výbušnin	4
Horník dělník výroby +větrací četa	1
Důlní zámečnick TZ – prohlížeč-údržbář, naražeč, řidič lokomotivy	14
Důlní zámečnick důlního pole, naražeč, řidič lokomotivy	4
Důlní elektromontér TZ-prohlížeč-údržbář, naražeč, řidič lokomotivy	4
Důlní elektromontér důlního pole naražeč, řidič lokomotivy	5
Provozní zámečnick - povrch	1
Provozní elektrikář - povrch	3
Strojník báňského zařízení – povrch	4
Obsluha povrchu	5
	Celkem 60

b) Příloha (3) - I. Projekt Provozu PVP Bukov – nové znění části D.2

Zajištění provozuschopnosti PVP Bukov

Vývoj počtu zaměstnanců RI

1.5.2025-31.12.2035

Profese, činnost v podzemí	Provoz
Důl. zámečnick - údržba TZ a jam, narážeč, řidič loko	14
Důl. zámečnick - řidič loko, HČS	4
Důl. elektromontér - údržba TZ, narážeč	4
Důl. elektromontér - údržba HČS, narážeč	5
Horník - lamač vrtař	2
Horník - lamač obnovář, oprava a údržba výstroje d. d.	2
Horník, dělník - důlní zámečnick, údržba tratí, d. d., větr. obj.	1
CELKEM PODZEMÍ	32

Profese, činnost na povrchu	Provoz
Strojník báňského zařízení	4
Provozní zámečnick, kontroly, údržba a opravy HVS, kompresory	1
Provozní elektrikář, obsluha lampovny	3
Řidič na povrchu dolu	1
Provozní zámečnick, kontroly, údržba a opravy topení a povrchu	2
Skladník, šatnář, údržba povrchu	1
Dělník na povrchu, šatnář, údržbář	1
CELKEM POVRCH	13

Celkem dělníků	45
Celkem THZ	15
Celkem důl RI	60

PŘÍLOHA Č. 2

DODATKU Č. 6 KE SMLOUVĚ O SPOLUPRÁCI PŘI PROVOZU PVP BUKOV

PŘÍLOHA č. 6 Finanční plnění (Způsob realizace finančního plnění)

- 1. Vysvětlení účelu Přílohy č. 6 a pojmů**
- 1.1. Účel Přílohy č. 6**
 - 1.1.1. Tato Příloha č. 6 upravuje postupy pro stanovení a účtování nákladů způsobilých k fakturaci za Služby poskytnuté ze strany DIAMO pro SÚRAO dle Smlouvy. Blíže tak upravuje ustanovení článku 8 Smlouvy.
 - 1.2. Pojmy**
 - 1.2.1. Pojmy v této příloze jsou vykládány v souladu se Smlouvou, pokud není níže uvedeno jinak:
 - (a) Ceníkem je myšlen ceník prací účtovaných dle Přílohy (8);
 - (b) Indexací ceny je myšlen postup úpravy ceny dle Přílohy (9);
 - (c) Účetní sestavou (výsledovkou) je myšlen tiskový výstup ze systému SAP „Oborová výsledovka ...“ DF01-001. Slouží jako pomocný podklad k provedení kontroly a udržení přehledu nad jednotlivými primárními zdroji informací o objemu účtovaného plnění, může být doplněn (např. výkazy práce, odečty fakturačních měřidel).
 - (d) Platbou dle odebírký je myšlena platba vycházející z reálně zkonsumovaného objemu poskytnutých Služeb, která je hrazená ve výši a způsobem dle čl. 3.1 níže;
 - (e) Platbou dle Ceníku je myšlena platba vycházející z reálně zkonsumovaného objemu poskytnutých Služeb technické podpory, která je hrazená ve výši a způsobem dle čl. 3.2 níže.
- 2. Stanovení Smluvní ceny**
 - 2.1. Smluvní cena za plnění dle Smlouvy po dobu jejího trvání, vč. využití opčního práva dle čl. 12.1.3 Smlouvy, se skládá z následujících částí:**
 - 2.1.1. **ČÁST A.2)** Cena za plnění v rámci zajištění dlouhodobé provozuschopnosti a běžné údržby PVP Bukov, a to v úhrnné předpokládané výši (dle Dokumentace pro Provoz PVP Bukov) 1 338 381 356,- Kč bez DPH (bez úprav dle Indexace ceny a dalších úprav vyplývajících z Dodatků č. 1 až 6 Smlouvy). Toto plnění je předpokládáno v období od 1. 5. 2025 do doby ukončení trvání závazků dle Smlouvy.
 - 2.1.2. **ČÁST C)** Cena za plnění v rámci poskytování Služeb technické podpory, a to v úhrnné výši dle předpokladu SÚRAO (dle Ceníku) 100 000 000,- Kč bez DPH (bez úprav dle Indexace ceny). Toto plnění může být realizováno v rámci celého období trvání závazků dle Smlouvy.

2.2. Způsob vykazování

2.2.1. Plnění z čl. 2.1 výše, tj. částí A2 a C, budou vykazovány a fakturovány samostatně.

3. Postup stanovení částky k fakturaci a jejího ověření

3.1. ČÁST A.2) - ZAJIŠTĚNÍ DLOUHODOBÉ PROVOZUSCHOPNOSTI A BĚŽNÉ ÚDRŽBY PVP BUKOV

3.1.1. Po celou dobu plnění dle Smlouvy v rámci Části A.2 bude probíhat měsíční fakturace. Měsíční fakturace bude formou Platby za odebrání.

3.1.2. Měsíční fakturovaná částka se bude rovnat skutečně vynaloženým nákladům za provoz za fakturovaný měsíc, tedy dle vzorce:

$$\text{Fakturovaná částka}_{\text{měsíc}} = \text{skutečně vynaložené náklady za provoz}_{\text{měsíc}}$$

3.1.3. Kontrola plnění

- (a) Budou konány pravidelné interní kontrolní dny, které budou sloužit ke kontrole a evidenci faktického provedení vykazovaných Služeb a jejich akceptaci k fakturaci. Perioda kontrolních dní je měsíční, kontroluje se faktický stav vždy za měsíc předcházející měsíci, v němž se koná kontrolní den.
- (b) DIAMO bude zpracovávat výkaz „Souhrn provedených prací a odebraných energií – provoz“ zpětně za každý kalendářní měsíc. Výkaz bude obsahovat soupis provedených prací (aktivit) vycházejících z Dokumentace pro Provoz PVP Bukov, resp. Provozní dokumentace dle Přílohy (3). Týká se aktivit pravidelné údržby, nepravidelných a pravidelných oprav. Součástí výkazu je i soupis odebraných energií za řešený měsíc, obsahující dokumentaci výchozího a cílového stavu relevantních měřidel. Výkaz bude sloužit jako podklad ke konání kontrolního dne a musí být zaslán zástupcům SÚRAO neprodleně po zaúčtování režijních (alokovaných) nákladů, nejpozději dva (2) pracovní dny před zahájením kontrolního dne. DIAMO předloží harmonogram termínů zaúčtování režijních nákladů pro daný rok vždy do 31. 1. příslušného roku.
- (c) Do lhůty 24 hodin před zahájením kontrolního dne bude zaslána jako pracovní podklad vyplněná Účetní sestava (výsledovka) dokládající skutečně vynaložené náklady za vykazovaný měsíc.
- (d) Supervizor SÚRAO může provést faktickou kontrolu shody předloženého měsíčního výkazu (ve smyslu předchozího bodu) a reality formou vzorkování, v případě neshod nebo pochybností, kompletní kontrolou faktického plnění na místě realizace. Činnost v rámci kontrolního dne blíže upřesňuje článek 4.2 této Přílohy.
- (e) Podklady a výstupy z kontrolního dne:
 - (i) Dokument „Souhrn provedených prací a odebraných energií – provoz“ potvrzený Supervizorem SÚRAO. Slouží jako příloha faktury.
 - (ii) Účetní sestava (výsledovka) dokládající skutečně vynaložené náklady včetně odpisů i z Rekonfigurace dolu. Slouží jako příloha faktury.
 - (iii) Dokument „Potvrzení o účelnosti vynaložených nákladů“ – potvrzený Manažerem SÚRAO nebo Zástupcem manažera SÚRAO a Supervizorem SÚRAO.

3.2. ČÁST C) CENA ZA PLNĚNÍ V RÁMCI POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB TECHNICKÉ PODPORY (DLE CENÍKU)

3.2.1. Za plnění objednané dle Části C bude probíhat fakturace formou platby za provedené práce dle Ceníku. Fakturace bude realizována na základě ukončení příslušných prací řádně realizovaných DIAMO dle příslušné objednávky SÚRAO a jejich převzetí ze strany SÚRAO, a po odsouhlasení na daném kontrolním dnu dle čl. 3.2.6 níže nebo na mimořádném kontrolním dnu po dohodě Smluvních stran.

3.2.2. SÚRAO předá DIAMO souhrnnou informaci o předpokládaném plánu a rozsahu požadované technické podpory na rok R nejpozději do 30. září roku R-1.

3.2.3. Plnění dle Části C bude poskytováno na základě „Objednávky ceníkových prací“ vystavené SÚRAO poté, co SÚRAO odsouhlasí příslušnou nabídku DIAMO (obsahující termíny plnění) navazující na předchozí poptávku SÚRAO. Tato objednávka musí být doručena DIAMO v dostatečném časovém předstihu a předjednána s určením termínů realizace a případných návrhů na úpravy objednaných objemů prací/aktivit. Objedávka musí být oficiálně potvrzena oběma stranami spolu. Až na základě finálně potvrzené objednávky je možné začít s faktickou realizací obsahu objednávky. Po ukončeném plnění poskytnuté služby/prací ze strany DIAMO provede SÚRAO fyzickou odeberku poskytnuté služby/poskytnutých prací. Řádně uskutečněné plnění poskytnuté služby/prací bude potvrzeno oboustranně podepsaným protokolem o převímce, který bude přílohou příslušné faktury.

3.2.4. Pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, bude stanovení výše jednotkových cen dílčích položek Ceníku pro fakturaci v roce R probíhat vždy jednou ročně, nejpozději k 31. lednu roku R. Výše těchto cen bude stanovena v souladu s ustanoveními Přílohy (9) Smlouvy.

3.2.5. Ceník

- (a) Ceník je uveden jako Příloha (8).
- (b) Ceník obsahuje odsouhlasené jednotkové ceny aktivit.
- (c) Ceníkové jednotkové ceny budou každý rok aktualizovány v souladu s ustanoveními Indexace ceny, která je Přílohou (9).

3.2.6. Kontrola plnění

- (a) Budou konány pravidelné kontrolní dny, které budou sloužit ke kontrole a evidenci faktického provedení vykazovaných služeb a jejich akceptaci k fakturaci. Perioda kontrolních dní je měsíční, kontroluje se faktický stav vždy za měsíc předcházející měsíci, v němž se koná kontrolní den.

- (b) Podklady ke kontrolnímu dni

Přehledný návrh soupisu v daném měsíci postoupených objednávek, zahájených služeb/prací dle objednávek a ukončených služeb/prací (poskytnutých ze strany DIAMO dle 3.2.3 výše) zpracovaný DIAMO.

- (c) Výstupy z kontrolního dne:

Soupis v daném měsíci ukončených služeb/prací (poskytnutých ze strany DIAMO dle 3.2.3 výše) odsouhlasený oběma Smluvními stranami.

4. *Kontrolní systém finančního plnění*

4.1. Role vystupující v rámci kontrolního systému

4.1.1. Supervizor SÚRAO:

- (a) Supervizor má význam stanovený v preambuli Smlouvy;
- (b) je osobou, která je smluvním vztahem vázána k SÚRAO pro provádění kontrolní činnosti v rámci aktivit spojených se Smlouvou;
- (c) účastní se kontrolních dnů, potvrzuje faktickou správnost vykazovaných údajů a jejich soulad s objednávkou nebo projektovou dokumentací;
- (d) jménem SÚRAO si může od DIAMO vyžádat další podklady ke své kontrolní činnosti v rozsahu daném touto Smlouvou, především v případě nejasností a nesouladů je oprávněn si vyžádat takové podklady a součinnost od DIAMO, aby byly nejasnosti a nesoulady vyjasněny a napraveny;
- (e) je povinen v případě trvání nesouladů a nejasností, oznámit tyto skutečnosti odpovědným pracovníkům dle vnitřního organizačního řádu SÚRAO, aby mohly být řešeny v intencích Smlouvy.

4.1.2. Manažer SÚRAO a Zástupce Manažera SÚRAO:

- (a) Manažer SÚRAO a Zástupce Manažera SÚRAO má význam stanovený v preambuli Smlouvy;
- (b) je osobou, která je smluvním vztahem vázána k SÚRAO pro provádění řídicí činnosti v rámci aktivit spojených se Smlouvou;
- (c) účastní se kontrolních dnů, potvrzuje věcnou správnost vykazovaných údajů, kvalitu odvedeného díla a jejich soulad s objednávkou nebo projektovou dokumentací;
- (d) dle potřeby může SÚRAO jmenovat více osob pro výkon funkce Manažera pro potřeby této smlouvy s uvedením oblasti plnění, která bude podléhat jeho kompetenci.

4.1.3. Finanční manažer DIAMO:

- (a) Je osobou, která na straně DIAMO vrcholově odpovídá za formální správnost a předkládá všechny podklady k provedení fakturace;
- (b) účastní se kontrolních dnů za stranu DIAMO, případně za sebe může pověřit jinou roli v rámci DIAMO;
- (c) je protějškem role supervizora SÚRAO na straně DIAMO.

4.1.4. Manažer DIAMO:

- (a) Je osobou, která na straně DIAMO vrcholově odpovídá za odbornou správnost a kvalitu provedeného díla;
- (b) účastní se kontrolních dnů za stranu DIAMO, případně se místo něj účastní nominovaný Zástupce manažera DIAMO;

- (c) je protějškem role Manažera SÚRAO na straně DIAMO.
 - (d) dle potřeby může DIAMO jmenovat více osob pro výkon funkce Manažera pro potřeby této smlouvy s uvedením oblasti plnění, která bude podléhat jeho kompetenci.
- 4.1.5. Změnu obsazení jakékoli výše zmíněné role oznámí smluvní strana protějščí straně bezodkladně v písemné formě. Součástí sdělení je identifikace nové osoby oprávněné vystupovat v dané roli.
- 4.2. Kontrolní den**
- 4.2.1. Kontrolní den je základním institutem pro ověření relevance předkládaných údajů (zejména týkajících se rozsahu vykázaných prací) a ověření jejich shody s reálným stavem na místě.
- 4.2.2. Kontrolní dny jsou organizovány v souladu s ustanovením článku 3.3 Smlouvy.
- 4.2.3. Součástí pravidelných měsíčních kontrolních dnů je i kontrola finančního plnění. Tato kontrola je provedena za všechny pro daný měsíc relevantní části plnění dle bodu 2.1. výše. Pokud to podmínky umožní, tak současně v rámci jednoho kontrolního dne.
- 4.2.4. V rámci kontrolního dne postupují zúčastněné osoby přiměřeně obecně přijímaným zásadám finančního auditu.
- 4.2.5. Podklady za všechny relevantní části plnění musí být poskytnuty ze strany Finančního manažera DIAMO nejpozději v dohodnutých předstizích.
- 4.2.6. Supervizor SÚRAO provede před zahájením kontrolního dne svoji přípravu, kdy ověří shodu předložených podkladů se smluvními podmínkami, objednávkou nebo projektovou dokumentací. Při těchto činnostech spolupracuje s Manažerem SÚRAO. Supervizor SÚRAO si vytipuje položky, kterým se bude na kontrolním dni věnovat podrobně.
- 4.2.7. V rámci konání kontrolního dne je prováděna shoda zaslaných dokumentů s originály, případně dalšími vyžádanými podklady. Na vyžádání může být ze strany SÚRAO provedena faktická kontrola provedení plnění/díla na místě jeho provedení. DIAMO by mělo tuto kontrolu bez odkladů zajistit, pokud této aktivitě nebrání nepřekonatelné překážky – např. bezpečnostní.
- 4.2.8. Z dílčích prováděných kontrol v rámci kontrolního dne mohou být pořizovány záznamy dokumentující faktické provedení prací – fotografické, audiovizuální.
- 4.2.9. Řešení rozporů vzniklých v rámci kontrolního dne:
- (a) obě Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí na vyjasnění všech rozporů, které budou identifikovány v rámci příslušného kontrolního dne mezi údaji předkládanými DIAMO (i.e. zejména rozsahu vykázaných prací) a reálným stavem, ještě během konání příslušného kontrolního dne, a to tak, aby byl minimalizován případný vliv na fakturaci;
 - (b) při nutnosti doložení dalších podkladů sloužících k vyjasnění jakéhokoli identifikovaného rozporu budou tyto podklady zaslány druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu;
 - (c) primárně řeší rozpory Manažer SÚRAO, Supervizor SÚRAO, Manažer DIAMO a Finanční manažer DIAMO, a to v rámci svých kompetencí;

- (d) pokud nedojde k vyjasnění rozporu na základě jednání dle písm. c) tohoto odstavce, je daný rozpor bez zbytečného odkladu s doložením všech známých podkladů předložen k vyřešení statutárním zástupcům obou Smluvních stran;
- (e) pokud není dosaženo shody na základě jednání dle písm. d) tohoto odstavce, postupuje se dále dle čl. 14 Smlouvy;
- (f) pokud není daný rozpor vyřešen do termínu uzávěrky fakturace na daný měsíc, je rozporované plnění z fakturace za daný měsíc vyjmuto. Po konečném vyjasnění rozporu je toto plnění zahrnuto do nejbližšího dalšího termínu měsíční fakturace, případně je po výslovném schválení SÚRAO ze strany DIAMO vystavena mimořádná faktura i mimo měsíční periodu.