



**Městská  
část  
Praha 10**

## **OBJEDNÁVKA č. 01/51/2025/0016**

|                    |                                        |                    |                                           |
|--------------------|----------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|
| <b>Odběratel:</b>  | Městská část Praha 10                  | <b>Dodavatel:</b>  | Ústecké tiskárny, s.r.o.                  |
| <b>Adresa:</b>     | Vinohradská 3218/169<br>10000 Praha 10 | <b>Adresa:</b>     | Skorotická 729/3a<br>40001 Ústí nad Labem |
| <b>IČO:</b>        | 00063941                               | <b>IČO:</b>        | 25451553                                  |
| <b>DIČ:</b>        | CZ00063941                             | <b>DIČ:</b>        | CZ25451553                                |
| <b>Číslo účtu:</b> | 27-2000733369/0800                     | <b>Číslo účtu:</b> | 882641001/5500                            |
| <b>Kontakt:</b>    | Petra Sládková                         |                    |                                           |
| <b>E-mail:</b>     | petra.sladkova@praha10.cz              |                    |                                           |
| <b>Tel.:</b>       | 267 093 742                            |                    |                                           |

**Termín plnění:** 30.06.2025

**Datum vystavení:** 17.04.2025

**Objednáváme u Vás:**

### **OSO - tiskoviny pro odbor sociální ÚMČ Praha 10**

Objednáváme:

1) Tisk brožury: Katalog sociálních a návazných služeb, poskytovaných občanům MČ Praha 10 pro rok 2025 - 2000 ks. Cena celkem za 2000 ks včetně 0 % DPH 49 288 Kč.

Termín dodání 2000 ks vytištěných brožur odběrateli: nejpozději do 14. 5. 2025.

2) Tisk 6 druhů skládaných letáků:

- skládaný leták Sociální pracovníci referátu sociální práce (ružový leták) - 2000 ks
- skládaný leták Oddělení sociálně-právní ochrany dětí a práce s rodinou - kontakty (oranžový leták) - 2000 ks
- skládaný leták Kurátoři pro dospělé (žlutý leták) - 1000 ks
- skládaný leták Oddělení sociálně-právní ochrany dětí a práce s rodinou - informace a kontakty 2025 (oranžový leták č. 2) - 1000 ks
- skládaný leták Oddělení zřízených organizací a zdravotnictví (modrý leták) - 500 ks
- skládaný leták Referát sociální práce - výkon trestu (zelený leták) 300 ks

Cena celkem za 6800 ks včetně 0 % DPH 9 955 Kč.

3) Tisk dvou druhů letáků:

- leták A5 - Podpora při řešení bydlení - 2000 ks
- leták A5 - Sociální poradenské centrum - 2000 ks

Cena celkem za 4000 ks včetně 0 % DPH 3 376 Kč.

Termín dodání vytištěných letáků dle bodu 2. a 3. odběrateli: nejpozději do 30. 6. 2025.

Technické specifikace včetně dodání u výše uvedených tiskovin je uvedeno v Příloze č. 1.

Kontaktní osoba odběratele: Mgr. Monika Sřncová, Odbor sociální ÚMČ Praha 10, e-mail: monika.sřncova@praha10.cz, telefon 267 093 596.

Podmínky fakturace:

Platba bude provedena na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem na základě skutečně realizovaných služeb dle této objednávky. Splatnost daňového dokladu bude 30 dní ode dne řádného doručení faktury odběrateli. Faktury budou zasílány do datové schránky MČ Praha 10, ID DS: irnb7wg.

Zálohy odběratel neposkytuje.

Dodavatel je plátcem DPH.

Dle § 71i odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je plnění dle této objednávky osvobozeno od DPH.

Dodavatel svým podpisem potvrzuje správnost všech skutečností uvedených v této objednávce, zavazuje se plnit dle této objednávky a akceptovat podmínky v ní obsažené.

Tato objednávka nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění provede po podpisu objednávky oběma stranami odběratel.

Cena za objednávku CELKEM včetně 0 % DPH činí 62 619,00 Kč. Tato cena je konečná a není možné ji navyšovat.

**Celková cena objednávky:**

**62 619,00 Kč**

**Upozornění pro dodavatele:**

Kopii objednávky přiložte k faktuře, případně uveďte na faktuře číslo objednávky. Je-li fakturováno na základě smlouvy, uveďte též číslo smlouvy, ke které se daná objednávka váže. Faktura musí kromě obvyklých, jako jsou IČO, DIČ, bankovní spojení, datum zdanitelného plnění a datum splatnosti obsahovat:

popis prací nebo rozsah provedeného díla s přesným rozpisem nákladů na materiál, specifikaci použitých materiálů, včetně údajů o dodaném množství, druhu a jednotkové ceně, rozpis provedených prací včetně množství a ceny, hodinové sazby jednotlivých druhů prací, počtu odpracovaných hodin a podobně, přesně specifikované náklady za dopravu, tzn. cena dopravy - sazby za km, počet km a popis odkud kam byla doprava provedena, a originál předávacího protokolu.

V případě, že Vaše faktury nebudou mít veškeré náležitosti dané zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, nebo budou některé z výše uvedených údajů chybět, případně budou uvedeny nesprávně, nemohou být proplaceny a budou navraceny pro doplnění. Termín splatnosti faktury si vyhrazujeme 30 dní od jejího doručení do podatelny ÚMČ Praha 10 (týká se jak listinných tak elektronických faktur zasílaných přímo na ÚMČ Praha 10, elektronicky na e-mailovou adresu [posta@praha10.cz](mailto:posta@praha10.cz) či prostřednictvím datové schránky: **irnb7wg** ).

**Při fakturaci plnění z této objednávky nebude použit režim přenesení daňové povinnosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, protože se jedná o typ plnění, které nepodléhá danému režimu, nebo plnění nebude použito na hospodářskou (ekonomickou) činnost MČ Praha 10.**

**Za objednatele:**

*Petrík Pavel Bc.*

vedoucí odboru sociálního

**Akceptace objednávky:**