

Objednavatel:**Muzeum hlavního města Prahy**

příspěvková organizace zřízená

hlavním městem Prahou

Kožná 1/475

Praha 1 – Staré Město

110 00

Dodavatel:**Dagmar Kopečková**

IČ: 19802471

Lomnického 1123/2

Praha

14000

OBJEDNÁVKA O2025-0418

V Praze dne: 10.03.2025

Potvrzeno dodavatelem: 20.03.2025

Předmět objednávky:

Vážení, objednáváme průvodcovské služby v objektu Rothmayerovy vily v období 03-12/2025. Budete vyúčtovávat skutečně odpracované hodiny dle předloženého rozpisu s následujícími sazbami: ve všední dny: xxx Kč (slovy: xxx) bez DPH za hodinu, o víkendech: xxx Kč (slovy: xxx bez DPH za hodinu. Celková částka za poskytnuté služby nepřesáhne 90 000 Kč bez DPH. Vyúčtování bude prováděno na základě měsíčních faktur. Jako dodavatel jste povinen vést evidenci odpracovaných hodin a tuto evidenci předložit na žádost objednatele – muzea. V případě jakýchkoli dotazů či upřesnění nás neváhejte kontaktovat. S pozdravem xxx

Cena bez DPH: 90 000,00 Kč

Termín dodání: 31.12.2025

Místo dodání: Rothmayerova vila, U páté baterie 896/50, Praha 6

Upřesnění: Elektronické faktury ve formátu PDF (s vnořeným ISDOC formátem) prosím zasílejte na adresu

xxx

Splatnost faktury: do 30 dnů ode dne doručení faktury dle §1963 NOZ

Žádáme Vás o potvrzení této objednávky. Bez Vašeho potvrzení budeme považovat objednávku za neplatnou. Objednávku můžete potvrdit emailem formou „Odpovědět všem“ nebo podpisem a razítkem na kopii objednávky a zasláním zpět poštou. Ve faktuře uvádějte vždy číslo naší objednávky.

ORJ/ORG Objednatel - kontaktní osoba xxx**160 e-mail xxx****telefon xxx**