

**Canon Business Center
Východní Čechy**

Operated by
Flamy Pardubice a.s.

Salavcova 154
533 51 Pardubice
IČO: 64259714
DIČ: CZ64259714

tel: +420 466 614 554
+420 466 614 555
fax: +420 466 611 884

e-mail:
flamy@flamy.com
www.flamy.com

SMLOUVA O NÁJMU MOVITÉ VĚCI

č. 010425

- 1. Flamy Pardubice a.s.**
se sídlem Mařatkova 916/6, 142 00 Praha 12
zasílací adresa: Salavcova 154, Pardubice - Rosice nad Labem
IČ: 64259714
DIČ: CZ 64259714

zastoupená: Ing. Pavlem Vanýskem, předsedou představenstva

dále jen "Flamy nebo poskytovatel" na straně jedné

a
- 2. Střední průmyslová škola elektrotechnická a Vyšší odborná škola Pardubice**
se sídlem: Karla IV. 13, 530 02 Pardubice
IČ: 02013762
DIČ: CZ02013762

zastoupená: Mgr. Petrem Mikulášem, ředitelem

dále jen "zákazník" na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto
smlouvu o nájmu movité věci:

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek společnosti Flamy pronajmout zákazníkovi za podmínek a na dobu stanovenou touto smlouvou zařízení blíže specifikované v čl. II. této smlouvy a závazek zákazníka za užívání pronajmutého zařízení hradit společnosti Flamy nájemné ve výši a způsobem stanovenými touto smlouvou.

II.

Předmět nájmu a základní smluvní podmínky

1. Společnost Flamy v souladu s touto smlouvou přenechává zákazníkovi do nájmu níže uvedené zařízení/přístroj spolu s příslušenstvím (dále jen "předmět nájmu") a zákazník od společnosti Flamy níže uvedený předmět nájmu do nájmu přijímá.
2. Společnost Flamy dodá předmět nájmu zákazníkovi a provede instalaci předmětu nájmu u zákazníka na sjednaném místě. O předání a převzetí předmětu nájmu bude smluvními stranami sepsán písemný protokol.

Typ přístroje/příslušenství	Výrobní číslo
Canon imageRUNNER ADVANCE DX C3922i	4MT19154
DADF-BA1	
Plain Pedestal S3	



Canon Authorised Center



Východní Čechy

Operated by Flamy Pardubice a.s.

Canon Business Center
Východní Čechy

Operated by
Flamy Pardubice a.s.

Salavcova 154
533 51 Pardubice
IČO: 64259714
DIČ: CZ64259714

tel: +420 466 614 554
+420 466 614 555
fax: +420 466 611 884

e-mail:
flamy@flamy.com
www.flamy.com

Smluvní podmínky:

Základní měsíční nájemné	1002 Kč		
Počet tisků krytý základním měsíčním nájemným	0 A4		
Instalace, zaškolení obsluhy, doprava	0,- Kč		
Cena za 1 tisk A4	0,215 Kč/A4 černobílý, 0,891 Kč/A4 plnobarevný		
Pokrytí plochy kopie A4 tonerem (%)	čb: 5	barva: 5	
Dodání papíru Canon	☒ ne ☐ ano		
e-Maintenance Adv. – toner management	☒ ne ☐ ano		
Správa nájemní smlouvy – povinný měsíční poplatek	45,10 Kč/měs.		
Doba trvání smlouvy	doba neurčitá s výpovědní lhůtou 3 měsíce		
Počáteční stav počítačů	celkem A4:	0 čb	0 barevně
	celkem A3:	0 čb	0 barevně
	skeny:	0 ks	
Místo předání a převzetí předmětu nájmu	Karla IV. 13, 530 02 Pardubice		
Zvláštní ujednání	Společnost Flamy Pardubice a.s. zajistí provedení servisního zásahu do 48 hodin od nahlášení na dispečink servisního střediska. Servisním střediskem se rozumí kontaktní telefon společnosti Flamy Pardubice a.s.: 466435685, 466400664, 777-700409		

III. Závěrečná ustanovení

- Smluvní strany berou tímto výslovně na vědomí, že nedílnou součástí této smlouvy jsou Všeobecné smluvní podmínky (dále jen "smluvní podmínky") upravující podrobněji práva a povinnosti smluvních stran vyplývající pro ně z právního vztahu založeného touto smlouvou. Zákazník podpisem této smlouvy výslovně potvrzuje, že se s těmito smluvními podmínkami seznámil, jejich obsahu porozuměl, a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.
- Vztahy touto smlouvou nebo smluvními podmínkami výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. (Občanského zákoníku), v platném znění a případně dalšími obecně závaznými právními předpisy. Smluvní strany výslovně vylučují použití §2320 obč. zák. o právu nájemce kdykoliv vypovědět nájem.
- V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy či smluvních podmínek nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy či smluvních podmínek.
- Jakékoli změny této smlouvy musí být učiněny pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- Veškeré uvedené ceny jsou bez DPH.
- Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží při jejím podpisu po jednom z nich. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem podrobně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle a nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými níže uvedenými vlastnoručními podpisy.

Canon

Canon Authorised Center



Východní Čechy

Operated by Flamy Pardubice a.s.

Datum podpisu: 28.3.2025

.....
za Flamy Pardubice a.s.

.....
zákazník

Canon Business Center
Východní Čechy

Operated by
Flamy Pardubice a.s.

Salavcova 154
533 51 Pardubice
IČO: 64259714
DIČ: CZ64259714

tel: +420 466 614 554
+420 466 614 555
fax: +420 466 611 884

e-mail:
flamy@flamy.com
www.flamy.com

VŠEOBECNÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY PRO SMLOUVU O NÁJMU MOVITÉ VĚCI

Tyto všeobecné smluvní podmínky (dále jen "smluvní podmínky") upravují právní vztah mezi společností Flamy Pardubice a.s. (dále jen "Flamy") a zákazníkem vznikající v souvislosti s uzavřením smlouvy o nájmu movité věci (dále jen "smlouva") resp. podrobně upravují práva a povinnosti pro smluvní strany z tohoto právního vztahu vyplývající a tvoří nedílnou součást výše uvedené smlouvy.

I.

Základní práva a povinnosti zákazníka

1. Zákazník je povinen předmět nájmu po sjednanou dobu užívat řádně a v souladu s účelem, pro který je určen. V této souvislosti je zákazník povinen užívat předmět nájmu dle pokynů a instrukcí obsažených v příloženém návodu k použití a v souladu s technickou specifikací předmětu nájmu. Zákazník je povinen pro předmět nájmu užívat pouze spotřební materiál dodaný mu společností Flamy a papír v souladu s návodem k použití a technickou specifikací předmětu.
2. Zákazník je povinen předmět nájmu chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením. Zákazník nese plnou odpovědnost za škodu na předmětu nájmu vzniklou v důsledku jeho poškození, ztráty nebo zničení, bez ohledu na to, zda škoda byla způsobena zákazníkem nebo třetími osobami. Veškeré škody na zařízení vzniklé, jakož i potřebu jakýchkoli oprav zařízení, kromě oprav nepřesahujících rámec běžné údržby dle návodu k použití, je zákazník povinen neprodleně oznámit společnosti Flamy, jinak odpovídá za další škodu, která by nesplněním této povinnosti vznikla. Práce, které překračují rámec běžné údržby dle návodu k použití, mohou být provedeny pouze pověřenými technikami společnosti Flamy.
3. Zákazník je povinen užívat předmět nájmu pouze na adrese umístění předmětu nájmu uvedené ve smlouvě. Umístění předmětu nájmu je oprávněn měnit pouze s předchozím písemným souhlasem společnosti Flamy.
4. Zákazník není oprávněn dát předmět nájmu do pronájmu třetí osobě ani jej třetí osobě přenechat k bezplatnému užívání bez předchozího písemného souhlasu společnosti Flamy.
5. Při ukončení nájemního poměru je zákazník povinen vrátit předmět nájmu společnosti Flamy ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.
6. Zákazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat společnost Flamy o veškerých změnách týkajících se jeho osoby, zejm. změnách jeho obchodního jména, sídla, bankovního účtu apod.
7. Zákazník se zavazuje hradit společnosti Flamy za užívání pronajatého zařízení nájemné ve výši, lhůtách a způsobem stanovenými smlouvou a těmito smluvními podmínkami.
8. Zákazník je povinen uhradit společnosti Flamy cenu dopravy a instalační poplatek uvedený ve smlouvě, a to spolu s prvním nájemným účtovaným mu společností Flamy za užívání předmětu nájmu.

II.

Základní práva a povinnosti společnosti Flamy

1. Společnost Flamy je povinna umožnit zákazníkovi užívání předmětu nájmu za vzájemně dohodnutých podmínek. V této souvislosti je společnost Flamy povinna předmět nájmu předat zákazníkovi v termínu a místě uvedenými ve smlouvě ve stavu způsobilém k řádnému užívání a předmět nájmu u zákazníka na sjednaném místě rovněž instalovat. Společnost Flamy je povinna předat zákazníkovi spolu s předmětem nájmu i návod k použití předmětu nájmu a příp. další materiály nezbytné k jeho řádnému užívání, a dále zákazníka s tímto návodem k použití příp. dalšími materiály vztahujícími se k užívání předmětu nájmu seznámit.
2. Společnost Flamy je kdykoli oprávněna provádět prostřednictvím svých pověřených zástupců kontrolu předmětu nájmu, zejm. zajištění jeho řádného provozu a užívání v souladu se všemi stanovenými podmínkami. Zákazník je povinen provedení této kontroly umožnit.
3. Společnost Flamy se zavazuje předmět nájmu na svůj náklad udržívat ve stavu způsobilém k řádnému užívání. Za tímto účelem se společnost Flamy zavazuje provádět na svůj náklad servis předmětu nájmu a dodávky náhradních dílů a spotřebního materiálu, s výjimkou sponek do finisheru, které jsou pro zajištění funkčnosti předmětu nájmu nezbytné. Závazek dodávky papíru musí být specifikován v nájemní smlouvě. Minimální manipulační množství pro dodávku papíru je 2500 listů A4/A3. Servisem se rozumí pravidelná údržba předmětu nájmu, která musí být prováděna v intervalech podle počtu tisků stanovených pro předmět nájmu dle servisní knížky, a odstraňování závad předmětu nájmu. Předmětem tohoto servisu není:
 - Další integrace digitálního systému Canon po přestavbě počítačového systému zákazníka nebo při změně adresy umístění předmětu nájmu.
 - Řešení problémů v rámci aplikací a software používaných zákazníkem.
 - Výměna součástí digitálního systému, které nebyly dodány společností Flamy.
 - Opravy a údržba předmětu nájmu, které je zákazník schopen provádět dle návodu k použití v rámci běžné údržby a dodávky příslušných sponek do finisheru.
 - Opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána použitím spotřebního materiálu, který není určen pro předmět nájmu nebo chybnou obsluhou předmětu nájmu v rozporu s návodem k použití.
 - Opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána užíváním předmětu nájmu v rozporu s účelem, pro který je určen.
 - Opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána v důsledku porušení smlouvy zákazníkem zejména v důsledku poškození předmětu nájmu, za které zákazník odpovídá.
4. Servis předmětu nájmu ve smyslu odst. 3 tohoto článku smlouvy je prováděn v rámci běžné pracovní doby společnosti Flamy. Vyžaduje-li zákazník provedení tohoto servisu mimo běžnou pracovní dobu, je povinen uhradit společnosti Flamy uskuetečný výkon prací přesahující cenu takových prací prováděných v rámci běžné pracovní doby společnosti Flamy, a to dle ceníku jednotlivých výkonů vedeného společností Flamy a platného v den provedení požadovaného výkonu. Poskytnutí servisu mimo běžnou pracovní dobu je třeba objednat nejméně 2 dny předem.


Canon Authorised Center



Východní Čechy
Operated by Flamy Pardubice a.s.

**Canon Business Center
Východní Čechy**

Operated by
Flamy Pardubice a.s.

Salavcova 154
533 51 Pardubice
IČO: 64259714
DIČ: CZ64259714

tel: +420 466 614 554
+420 466 614 555
fax: +420 466 611 884

e-mail:
flamy@flamy.com
www.flamy.com

5. Náklady na opravy a údržbu předmětu nájmu, které nejsou předmětem servisu ve smyslu odst. 3 tohoto článku, včetně nákladů na spotřební materiál a náhradní díly, nese v plné výši zákazník. Tyto náklady budou společností Flamy nájemci účtovány dle ceníku platného v den provedení příslušné opravy nebo údržby.

6. Náklady na dopravu uskutečněnou za účelem provedení servisu ve smyslu odst. 3 tohoto článku nese společnost Flamy.

7. Společnost Flamy je povinna bez zbytečného odkladu písemně informovat zákazníka o veškerých změnách týkajících se její osoby, zejm. změnách jeho obchodního jména, sídla, bankovního účtu apod.

8. Veškerá údržba a opravy předmětu servisu, jejichž potřeba byla vyvolána porušením jakékoli povinnosti společnosti Flamy vyplývající pro ni ze smlouvy, bude hrazena společností Flamy.

III.**Nájemné**

1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je sjednáno jako cena za určitý počet tisků zhotovených multifunkčním zařízením, které je předmětem nájmu.

2. Nájemné je tvořeno částkou základního měsíčního nájemného a cenou za zhotovené tisky.

3. Stav počítačů multifunkčního zařízení, které je předmětem nájmu, bude zjišťován obsluhou stroje a následně odeslán formou e-mailu na adresu servis@flamy.com, a to poslední pracovní den každého kalendářního měsíce. V případě, že je na zařízení zákazníkem umožněno fungování služby Canon e-Maintenance, není zákazník povinen stav počítačů nahlašovat, neboť veškeré potřebné informace získá společnost Flamy prostřednictvím automatických hlášení služby e-Maintenance. Zákazník umožněním této služby uděluje souhlas s ukládáním a zpracováním osobních údajů v univerzální bráně Canon e-Maintenance. Pro zjištění počtu zhotovených tisků je rozhodný stav počítače při jeho převzetí zákazníkem (počáteční stav počítače) nebo po provedení posledního odečtu. Výtisk formátu A3 je přepočítán na dva tisky formátu A4. Oboustranný výtisk se počítá jako dva jednostranné výtisky stejného formátu.

4. Na základě zjištění počtu zhotovených tisků bude zákazníkovi účtována cena za zhotovení tisků uvedené ve smlouvě, a to za počet tisků odpovídající rozdílu mezi počtem tisků krytým základním měsíčním nájemným a počtem zhotovených tisků v daném měsíci. Zákazník se zavazuje zaplatit částku základního měsíčního nájemného a cenu za zhotovené tisky na základě faktury vystavené společností Flamy se splatností 14 dnů ode dne jejího doručení zákazníkovi.

5. Nájemné bude hrazeno spolu s příslušnou částkou DPH.

6. Překročí-li počet skenů vyhotovených na zařízení 20% počtu vyhotovených tisků, je společnost Flamy oprávněna tyto skeny vyúčtovat ke konci každého kalendářního roku nebo při jejím ukončení za cenu 0,05 Kč/sken, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak. Podkladem pro stanovení počtu vyhotovených skenů je odečet počítače skenů na zařízení.

7. V případě, že množství zákazníkem odebraného toneru pro provoz předmětu servisu v průběhu roku překročí o více než 10% množství toneru potřebné na zhotovení tisků ve stejném období uvedené v článku VI. smlouvy dle životnosti toneru při definovaném pokrytí plochy tisku A4, má společnost Flamy právo množství toneru, které bylo dodáno nad rámec životnosti, zákazníkovi vyúčtovat dle ceníku platného ke dni vyúčtování. Vyúčtování poskytovatel provede do 2 měsíců po ukončení každého roku trvání smlouvy nebo do 14 dnů po skončení smlouvy. V případě, že smlouva nebude trvat po celé období příslušného roku, za nějž se provádí vyúčtování, bude spotřeba toneru určena poměrnou částí za dané období trvání smlouvy (tj. 1/12 za každý kalendářní měsíc trvání smlouvy v příslušném roce, za nějž se provádí vyúčtování).

IV.**Další ujednání**

1. Veškeré peněžité závazky zákazníka jsou považovány za splněné ke dni připsání příslušné částky na bankovní účet společnosti Flamy uvedený ve smlouvě.

2. Pro případ prodloužení zákazníka s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanským zákoníkem resp. příslušným prováděcím předpisem.

3. V případě prodloužení zákazníka s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků po dobu delší než 1 měsíc je společnost Flamy oprávněna od smlouvy okamžitě odstoupit a požadovat neprodlené vrácení pronajatého zařízení, přičemž je zákazník navíc na požadavek pronajímatele povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši dané součtem všech splátek chybějících do konce smlouvy.

4. Pokud je ve smlouvě uveden termín kopie, je tím myšlen i jakýkoli jiný výtisk, který nemá povahu rozmnoženiny, není tím však myšlen sken.

5. Všechny ceny uvedené ve smlouvě jsou bez DPH.

6. Zákazník podpisem této smlouvy bere na vědomí a souhlasí s tím, že společnost Flamy může každoročně s účinností od 1. ledna zvýšit ceny uvedené ve smlouvě, a to o zvýšené náklady na straně poskytovatele. O tomto zvýšení nebude sepsován dodatek k této smlouvě. V případě, že dojde k meziročnímu zvýšení odměny o více jak 5% bez DPH oproti výši stanovené v roce předcházejícím, je zákazník oprávněn smlouvu nebo její část ukončit s jednoměsíční výpovědní lhůtou.

V.**Trvání smlouvy**

1. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Smlouva vstupuje v platnost počínaje dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.

2. Smlouva může být kdykoli ukončena písemnou dohodou smluvních stran.

3. Společnost Flamy je oprávněna od smlouvy okamžitě odstoupit v následujících případech:

- zákazník je v prodlení s plněním jakéhokoli peněžitého závazku delším než 1 měsíc,
- zákazník předmět nájmu neužívá řádně v souladu se všemi podmínkami sjednanými pro jeho užívání nebo jej užívá v rozporu s účelem, pro který je předmět nájmu určen,
- zákazník opakovaně poruší jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro něj ze smlouvy,
- na majetek zákazníka byl prohlášen konkurs, bylo zahájeno řízení o vyrovnání nebo byl zjištěn úpadek zákazníka dle insolvenčního zákona.

4. Zákazník je oprávněn od smlouvy okamžitě odstoupit v následujících případech:

**Canon Business Center
Východní Čechy**

Operated by
Flamy Pardubice a.s.

Salavcova 154
533 51 Pardubice
IČO: 64259714
DIČ: CZ64259714

tel: +420 466 614 554
+420 466 614 555
fax: +420 466 611 884

e-mail:
flamy@flamy.com
www.flamy.com

- společnost Flamy je v prodlení s plněním jakékoli povinností dle této smlouvy delším než 10 dnů,
- na majetek společnosti Flamy byl prohlášen konkurs, bylo zahájeno řízení o vyrovnání nebo byl zjištěn úpadek zákazníka dle insolvenčního zákona.

5. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena její ustanovení o smluvních pokutách či náhradě škody, která zůstávají v platnosti a trvají i po ukončení smlouvy. Odstoupením od smlouvy nejsou dále dotčeny povinnosti smluvních stran splnit veškeré své peněžité závazky vzniklé do doby odstoupení od smlouvy.

**VI.
Ostatní**

1. Tabulka s přehledem životnosti a pokrytí tonerů dle údajů výrobce (Canon Inc.):

Přehled životnosti a pokrytí tonerů					
Název toneru	Typ stroje	Životnost Bk (A4)	Životnost CMY (A4)	Pokrytí Bk	Pokrytí CMY
C-EXV 64	iRAC 39xx	36 000	25 500	5%	5%

2. Jakékoli změny těchto smluvních podmínek vstupují v platnost a účinnost vůči zákazníkovi pouze za předpokladu, že s nimi byl zákazník předem řádně seznámen a vyjádřil s těmito změnami svůj písemný souhlas.

