

SMLOUVA O PROVEDENÍ AUDITU

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Smluvní strany:

Diplomatická akademie Ministerstva zahraničních věcí státní příspěvková organizace

se sídlem: Loretánská 180/6, 118 00 Praha 1 – Hradčany (Trauttmansdorffský palác)

IČO: 198 40 296

jednající: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“),

a

AK AUDIT spol. s r.o.

se sídlem Americká 177/35, 120 00 Praha 2

IČO: 256 34 780, DIČ: CZ25634780

licence KAČR č. 285

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 56681

jednající: [REDACTED]

bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., č. účtu: 1000040226/5500

(dále jen „auditor“).

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek auditora provést audit účetnictví objednatele a ověřit jeho roční účetní závěrku k 31.12.2024, resp. k 31.12.2025 (dále jen „auditorská činnost“). Výsledek auditorské činnosti bude tvořen písemnou Zprávou o ověření účetní závěrky za ověřovaný rok a výrokem auditora v českém jazyce a bude předán **ve 2 vyhotovení**.
2. Auditor provede auditorskou činnost v souladu se zákonem o auditorech (93/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a mezinárodními auditorskými standardy (ISA) a souvisejícími Aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito standardy auditor naplánuje a provede auditorskou činnost takovým způsobem, aby objednatel získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Auditorská činnost zahrnuje výběrové ověření podkladů prokazujících údaje a informace uvedené v účetní závěrce. Auditorská činnost rovněž zahrnuje posouzení použitých účetních zásad a významných odhadů učiněných objednatelem a zhodnocení celkové prezentace účetní závěrky.

3. Ověření účetní závěrky objednatele bude zaměřeno dále na to, zda:
 - údaje v účetní závěrce podávají věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv, nákladů a výnosů a výsledku hospodaření objednatele,
 - účetnictví je vedeno úplně, průkazným způsobem, správně a v souladu s platnými předpisy a doporučeními,
 - závažné hospodářské operace uskutečněné účetní jednotkou v průběhu roku byly správně zachyceny a prezentovány,
 - účetní výkazy byly zpracovány dle platných pravidel se zaměřením na jejich kompletnost a správnost.
4. Za sestavení účetní závěrky včetně zveřejnění odpovídajících informací je odpovědný objednatel. Tato odpovědnost zahrnuje vedení odpovídajících účetních záznamů, volbu a uplatňování účetních postupů a ochranu majetku objednatele.
5. V průběhu auditorské činnosti je auditor oprávněn požadovat písemná prohlášení objednatele v souvislosti s auditorskou činností, zápis z projednání auditorské činnosti a dotazník doplňujících informací a následných událostí pro ověřovaný rok 2024, resp. 2025. Objednatel se zavazuje tato prohlášení, zápis z projednání auditorské činnosti a dotazník doplňujících informací a následných událostí pro ověřovaný rok 2024, resp. 2025 k výzvě auditora v přiměřené lhůtě předložit.

II.

Místo a termín plnění

1. Místem ověření dokladů je sídlo objednatele Místem vypracování zprávy je sídlo auditora.
2. Objednatel předá auditorovi své účetnictví k 31.12.2024, resp. k 31.12.2025 (vybrané sestavy budou předány také v elektronické podobě ve formátu Microsoft Excel), nejpozději **do 30.4.2025** (za rok 2024), resp. **do 30.4.2026** (za rok 2025).
3. Objednatel předá auditorovi definitivní verzi svého účetnictví (vybrané sestavy budou předány také v elektronické podobě ve formátu Microsoft Excel) k 31.12.2024 nejpozději **do 15.5.2025**, k 31.12.2025 nejpozději **do 15.5.2026**.
4. Definitivní verzi účetní závěrky za rok 2024, resp. 2025 v elektronické podobě předá objednatel auditorovi nejpozději **do 30.5.2025** (za rok 2024), resp. **do 29.5.2026** (za rok 2025).
5. Zprávu o ověření účetní závěrky za rok 2024, resp. 2025 v elektronické formě předá auditor objednateli nejpozději **do 20.6.2025** (za rok 2024), resp. **do 19.6.2026** (za rok 2025).
6. Budou-li podklady (resp. zprávy) dle čl. II. odst. 2, 3 nebo 4 předány později nebo nekompletní, prodlužuje se o stejnou dobu prodlení termín plnění předmětu smlouvy dle čl. II. odst. 5.

III.

Provedení auditorské činnosti

1. Auditor provede auditorskou činnost v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a mezinárodními auditorskými standardy (ISA) a souvisejícími Aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Výsledek auditorské činnosti bude obsahovat veškeré náležitosti podle zákona č. 93/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
2. Auditor při ověřování po věcné i formální stránce výběrovým způsobem zjistí, zda údaje v účetní závěrce podávají věrný a poctivý obraz finanční situace a výsledku hospodaření objednatele za daný rok v souladu se zákonem o účetnictví a příslušnými předpisy platnými v České republice.

IV.

Povinnosti auditora

1. Auditor se zavazuje provést auditorskou činnost na základě svých odborných znalostí a zkušeností plně v souladu se všemi dostupnými informacemi a odpovídá za naplnění předmětu smlouvy dle článku I.
2. Auditor odpovídá za kvalitní provedení auditorské činnosti. Neodpovídá za závady, které vznikly na základě chybných údajů poskytnutých objednatelem nebo prokazatelně poskytnutých třetími osobami objednatelem zmocněnými, o jejichž správnosti neměl auditor důvod pochybovat. Auditor nenese odpovědnost za škody vzniklé zatajením, nepředáním nebo předáním neúplných důležitých informací.
3. Auditor je odpovědný za věcnou a formální správnost jím provedených úkonů a služeb v rozsahu dokladů předaných objednatelem.
4. Auditor provede v předaném účetnictví námatkovou kontrolu. Budou-li v předaných dokladech zjištěny nedostatky, vyzve auditor objednatele neprodleně k jejich odstranění nebo doplnění v přiměřeném termínu. Neodstraní-li objednatel nedostatky v požadovaném termínu, nenese auditor za případně vzniklé škody objednatele odpovědnost.
5. Auditor je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl při plnění této smlouvy. Povinnost zachovat mlčenlivost trvá i po skončení účinnosti této smlouvy, pokud objednatel auditora této povinnosti nezproští.
6. Auditor je povinen řádně pečovat o veškeré doklady, které mu budou v rámci jeho činnosti pro objednatele svěřeny nebo které takto získá. Po splnění předmětu smlouvy předá auditor objednateli veškeré zapůjčené originály podkladů.
7. Auditor se zavazuje konečný výstup kontrolní činnosti archivovat v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb.
8. Auditor je povinen informovat objednatele o závažných nebo kriminalizujících nedostatcích zjištěných při provádění činnosti dle čl. I., odst. 2, 3 a vyplývajících z účetní závěrky nebo účetních záznamů.

V.
Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje zajistit auditorovi přístup k účetním knihám, účtům a dokumentům společnosti za jakékoli časové období a v požadovaném čase, rozsahu a podrobnosti, a to současně s informacemi a vysvětleními od zodpovědných pracovníků společnosti, o kterých auditor usoudí, že jsou pro prováděné ověření významné.
2. Objednatel umožní ověření provedených fyzických inventur majetku společnosti. Auditor má právo vyjádřit ve svém výroku omezení rozsahu prací v případě snížené průkaznosti inventur.
3. Objednatel bude podle potřeby úzce spolupracovat s pověřenými pracovníky auditora.

VI.
Odměna za auditorskou činnost, splatnost

1. Cena plnění předmětu smlouvy podle článku I. je dohodnuta **za jedno ověřované účetní období:**

- | | |
|--|--------------------------|
| <p>➤ I. etapa – prověrka účetnictví k 31.12.2024, resp. k 31.12.2025</p> <ul style="list-style-type: none">- posouzení vnitřního kontrolního systému, kontrola prvotních dokladů a účetních sestav za 1-12/2024, resp. 1-12/2025- rozpis rozvahových účtů, opravné položky k pohledávkám, rezervy, dohadné položky- vyčíslení předběžného výsledku hospodaření, předložení plánovaných kalkulací, vyhodnocení plánovaných kalkulací se skutečnými náklady- zhodnocení inventarizace (inventura majetku a zásob)- závěrkových práce (doučtování opravné položky k pohledávkám, rezervy, dohadné položky) | <p>40 000,-Kč</p> |
| <p>➤ II. etapa – ověření roční účetní závěrky, vyhotovení závěrečné Zprávy auditora za rok 2024, resp. 2025</p> <ul style="list-style-type: none">- ověření roční účetní závěrky, vyhotovení Zprávy auditora o ověření účetní závěrky, projednání zprávy, dopis vedení společnosti | <p>15 000,-Kč</p> |

celkem (bez DPH) za jedno ověřované účetní období	55 000,-Kč
--	-------------------

(slovy: padesát pět tisíc korun českých)

2. Objednatel se zavazuje uhradit **zálohu na práce ve II. etapě ve výši 15 000,- Kč** (bez DPH) vystavenou při podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, **splatnou do 7 kalendářních dnů.**

3. Vzniknou-li požadavky na činnost auditora **nad rámec vlastního plnění předmětu smlouvy**, např. jednání nebo zastupování mimo sídlo auditora, bude tato činnost uhrazena podle skutečně vynaloženého času v sazbě:

auditor	2 100,-- Kč/hod.
daňový poradce	2 100,-- Kč/hod.
účetní metodik	1 500,-- Kč/hod.
asistent auditora, daňového poradce	1 500,-- Kč/hod.
administrativní práce	600,-- Kč/hod.

4. K cenám uvedeným v předcházejících odstavcích se připočítává daň z přidané hodnoty.
5. Auditor vystaví po splnění každé etapy k úhradě ceny samostatný daňový doklad, který předá (zašle) objednateli v elektronické podobě ve formátu PDF na e-mail: [REDAKCE]
[REDAKCE] Úhrada je **splatná do 14 kalendářních dnů** po předání (zaslání) daňového dokladu objednateli. Úhradu provede objednatel na účet auditora.
6. Za pozdní úhradu je auditor oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení po lhůtě splatnosti.
7. V případě, že skutečné odpracované hodiny prokazatelně překročí hodiny plánované ve výši **40 hodin** za jedno ověřované účetní období, bude příslušný počet hodin po předběžném upozornění a po vzájemném odsouhlasení dofakturován. Výše uvedená cena neobsahuje žádné přímé náklady (cestovné ap.), ani případné externí náklady auditora (ubytování apod.).

VII.

Platnost smlouvy

Dřívější ukončení platnosti smlouvy je možné pouze písemným dodatkem na základě dohody obou stran, přičemž bude přihlédnuto na straně objednatele k možnosti náhradního řešení jeho potřeby, na straně auditora k jeho právu na úhradu vynaložené práce a vzniklých nákladů.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem registrace provedené objednatelem v registru smluv.
2. Smlouva je uzavřena na dobu **určitou**, tzn. k datu předání Zprávy o ověření účetní závěrky dle čl. II odst.5., resp. odst. 6.
3. Smlouva může být měněna či doplněna pouze písemnými dodatky číslovanými v posloupné řadě a podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom (1) výtisku.
5. Vztahy smluvních stran výslovně neupravené jednotlivými ustanoveními této smlouvy se řídí obecně platnou právní úpravou.

6. Po přečtení této smlouvy smluvní strany prohlašují, že byla uzavřena na základě jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, že tato smlouva nebyla uzavřena v tísní či za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne..... 2025

V Praze dne 2025

**Diplomatická akademie Ministerstva
zahraničních věcí**

objednatel

AK AUDIT spol. s r.o.

auditor

