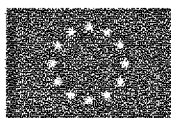




KUJIP01P20Y2

Spolufinancováno
Evropskou unií

Kraj Vysočina

1997/25

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

PR02761.0002**Čl. 1****Smluvní strany****Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtmán kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jiří Pokorný, náměstek hejtmána
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 217826903/0300
(dále jen „Kraj“)

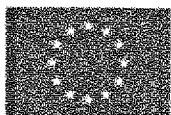
a

Vysoká škola polytechnická Jihlava

se sídlem: Tolstého 1556/16, 586 01 Jihlava
IČO: 71226401
zastupuje: doc. Ing. Zdeněk Horák, Ph.D., rektor
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-33733681/0710
(dále jen „Příjemce“)

Čl. 2**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Asistenční voucher – příprava projektu Mezisektorové spolupráce v ITI Jihlava“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).



Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

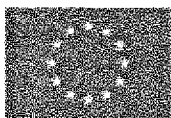
- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (zejména archivace, povinnost umožnit kontrolu) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 298 664 Kč (slovy: dvě stě devadesát osm tisíc šest set šedesát čtyři korun českých). Dotace je poskytnuta v souladu s § 10a odst. 8 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů jako pevná částka pokrývající část veškerých nákladů projektu.
- 2) Pro účely této smlouvy se **Celkovými náklady projektu** (jednorázová částka) rozumí náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.

Celkové náklady projektu	351 370 Kč
Výše dotace v Kč	298 664 Kč
Výše dotace v %	85,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	15,00 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	52 706 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.



- 5) Souběh dotace z více dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů projektu.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L, 2023/2831, 15.12. 2023), a to v rámci projektu Smart Akcelérátor Kraje Vysočina, reg. č. CZ.02.01.02/00/22_009/0008125

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Jednorázová platba bude poukázána bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, a to nejpozději do **60 pracovních dnů** ode dne řádného doručení finančního vypořádání dotace, kterým se rozumí doložení výstupů projektu uvedených v Čl. 8 písmeno e).

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2025.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí dosažení výstupu projektu v rozsahu dle Čl. 8 písm. e).
- 3) Uznatelné náklady projektu jsou náklady související s realizací projektu zahrnuté do Kalkulačky jednorázové částky (součást žádosti o poskytnutí dotace, která je přílohou č. 1 Smlouvy).
- 4) Neuznatelné náklady projektu jsou ostatní náklady neuvedené v Čl. 7 odst. 3) této smlouvy.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy, platné legislativy ČR a EU a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“),

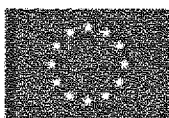


- d) dodržovat Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Pro veřejné zakázky, které nejsou zadávány dle ZZVZ, poskytovatel (kraj) nestanovuje žádná vlastní pravidla.
- e) nejpozději do 31. 1. 2026 doručit Kraji finanční vypořádání dotace, které bude obsahovat:
- originál formuláře Finančního vypořádání dotace,
 - kopii žádosti o podporu podané do relevantního mezinárodního / národního / regionálního programu podpory, včetně relevantních příloh,
 - kopii dokumentu prokazujícího úspěšné splnění podmínky formální správnosti a přijatelnosti programu, do kterého byl předložen, případně, že byl akceptován k věcnému hodnocení, pokud hodnocení formálních kritérií a přijatelnosti neprobíhá samostatně,
 - dokumentaci prokazující splnění povinné publicity dle Čl. 10.
- f) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této Smlouvy,
- g) po dobu, kdy je Kraj či jiné kontrolní orgány oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- originál této Smlouvy,
 - prostou kopii finančního vypořádání dotace,
 - originály ostatních dokladů spojených s realizací projektu (zejména životopisy členů realizačního týmu, originály příloh finančního vypořádání dotace, které byly doloženy v kopiích apod.),
- h) poskytnout Kraji součinnost pro monitorování a dokladování projektu Smart Akcelerátor Kraje Vysočina, reg. č. CZ.02.01.02/00/22_009/0008125, v rozsahu zpracování tzv. Zprávy o obdržené podpoře. Zpráva bude obsahovat stručný popis realizovaného projektu a výši obdržené dotace dle této smlouvy. Zpráva bude zpracována na formuláři, jehož vzor je uveden na webových stránkách Operačního programu Jan Amos Komenský,¹ podepsána osobou oprávněnou jednat za příjemce a doručena kontaktní osobě Kraje, uvedené v Čl. 13 odst. 3, nejpozději do 10 pracovních dní od proplacení dotace dle Čl. 6.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to do 31. 12. 2038.

¹ https://opjak.cz/wp-content/uploads/2023/04/Zprava_o_obdrzene_podpore_244011_vzor.docx



- 3) Kontrolu mohou u příjemce podpory provést i další kontrolní orgány, např. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad atd.
- 4) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

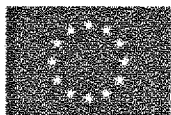
Čl. 10 Publicita

Příjemce je povinen co nejdříve po fyzickém zahájení realizace projektu:

- 1) zveřejnit na své oficiální internetové stránce, pokud taková stránka existuje, a na sociálních sítích, pokud příjemce nějakou sociální síť využívá, stručný popis projektu, včetně jeho cílů a výsledků, a zdůraznit, že je na daný projekt poskytována finanční podpora od EU, včetně zobrazení znaku EU a uvedení textu „Spolufinancováno Evropskou unií“, který se vždy uvádí celý a musí být umístěn vedle znaku EU. V případě oficiální internetové stránky je tato povinnost splněna zveřejněním informace minimálně po celou dobu fyzické realizace projektu. V případě sociálních sítí je tato povinnost splněna uveřejněním jednoho veřejného postu na jedné sociální síti informujícího o podpoře z EU, pokud příjemce takovým účtem/profitem na sociální síti disponuje. Post musí být zveřejněn minimálně do konce fyzické realizace projektu, pokud to provozovatel dané sociální sítě umožní. Povinnost splnění zveřejnění informace na sociální síti dokládá příjemce předložením například printscreenu daného příspěvku nebo podobného formátu dokládajícího naplnění povinnosti informovat, ze kterého bude patrné, na které sociální síti a kdy byla informace zveřejněna a obsah sdělení.
- 2) umístit na místě snadno viditelném pro veřejnost po zahájení realizace projektu alespoň jeden plakát² nebo elektronické zobrazovací zařízení s informacemi o projektu o minimální velikosti A3. Na plakátu bude uveden minimálně název projektu, hlavní cíl projektu a znak EU včetně textu „Spolufinancováno Evropskou unií“, který se vždy uvádí celý a musí být umístěn vedle znaku EU. Plakát nebo elektronické zobrazovací zařízení musí být umístěno minimálně po celou dobu fyzické realizace projektu. Plakát s veškerými předepsanými náležitostmi je doporučeno generovat prostřednictvím Generátoru nástrojů povinné publicity pro období 2021 – 2027, který je dostupný na adrese: <https://publicita.dotaceeu.cz>.

U opatření publicity dle čl. 10 odst. 1) a odst. 2) bude povinně použito logo EU (tj. znak EU a text „Spolufinancováno Evropskou unií“) a logo MŠMT, případně jedno logo příjemce (nepovinné). Loga se vždy umísťují tak, aby řazením horizontálně vedle sebe nebo vertikálně pod sebe dodržovala následující pravidlo o pozici: logo EU je na první pozici zleva v horizontálním řazení (případně na nejvyšší pozici ve vertikálním řazení), logo MŠMT na druhé pozici a případné logo příjemce na třetí pozici. Logo EU musí vždy mít nejméně stejnou velikost (výšku) jako všechna ostatní použitá loga, přičemž preferováno je barevné provedení. Loga se vždy umísťují tak, aby byla zřetelně viditelná. Jejich velikost a umístění musí být úměrné rozměrům použitého materiálu nebo dokumentu. Minimální rozměry loga EU definuje Manuál jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021 – 2027, který je dostupný na adrese: https://opjak.cz/wp-content/uploads/2024/05/Manual-JVS-2021-2027_2-aktualizovana-verze.pdf

² Provedení plakátu musí být v souladu s Manuálem jednotného vizuálního stylu fondů EU v programovém období 2021 – 2027 (dostupný na https://opjak.cz/wp-content/uploads/2024/05/Manual-JVS-2021-2027_2-aktualizovana-verze.pdf)



Čl. 11 Udržitelnost akce

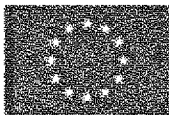
U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Martin Čáp, tel: 564 602 589, email: cap.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy a identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu uvedeného v Čl. 2 smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření projektu, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace ze dne 29. 01. 2025
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 31. 3. 2025 usnesením č. 0562/10/2025/RK.

V JIHLAVĚ dne 7. 4. 2025

23. 04. 2025
V Jihlavě dne

Vysoká škola polytechnická Jihlava
Tolstého 16
586 01 Jihlava
2

doc. Ing. Zdeněk Horák, Ph.D.
rektor

Ing. Jiří Pokorný
náměstek hejtmána

Kraj Vysočina

17



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

Evidenční číslo (žadatel nevypňuje)	
Název programu	Vouchery Asistence v Kraji Vysočina 2024

1. Identifikační údaje žadatele

Identifikační údaje žadatele:	
ICO:	71226401
Přesný název:	Vysoká škola polytechnická Jihlava
Právní forma:	Veřejná vysoká škola
Adresa sídla:	Tolstého 1556/16, Jihlava
Adresa provozovny:	
Název banky:	Česká národní banka
Číslo účtu:	94-33733681/0710
ID datové schránky:	w9ej9jg
Statutární zástupce žadatele:	
Titul:	Doc. Ing., Ph.D.
Jméno a Příjmení:	Zdeněk Horák
Funkce:	Rektor
Titul:	
Jméno a Příjmení:	
Funkce:	
Titul:	
Jméno a Příjmení:	
Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu):	
Titul:	Ing.
Jméno a Příjmení:	Stanislava Lemperová
Tel. číslo:	567 141 306
E-mailová adresa:	Stanislava.lempEROVA@vspj.cz
Plátcovství DPH u žadatele (zakřížujte vhodnou variantu):	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel není plátcem DPH	☐



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

2. Identifikace projektu

Název projektu:	Strategický projekt
Harmonogram projektu:	1. 4. 2024 – 28. 2. 2025
Popis aktivit projektu (plánované aktivity pro přípravu strategického projektu), které mají být hrazeny z voucheru asistence (vazba na hodnoticí kritérium C1)	V rámci projektu budou realizovány přípravné práce pro podání žádosti o podporu strategického projektu (dále jen „SP“) do výzvy č. 02_23_021 Mezisektorová spolupráce pro ITI v rámci OP JAK (dále jen „Výzva“). Bude se jednat zejména o: 1) Společné definování výzkumného záměru a výzkumných aktivit – ve spolupráci s partnery projektu 2) Zpracování obsahové náplně odborných povinných klíčových aktivit v rámci výzvy. Jedná se o: KA 2 - Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou KA 3 - Realizace orientovaného výzkumu ve spolupráci se subjekty aplikační sféry 3) Zpracování náplně odborných nepovinných klíčových aktivit v rámci výzvy. Bude se jednat zejména o KA 4 - Příprava společně zpracovaných projektových žádostí se subjekty z aplikační sféry do národních i mezinárodních grantových schémat souvisejících s aktivitami a zaměřením projektu KA 5 - Modernizace infrastruktury a pořízení nezbytného vybavení. Náplň spočívá zejména ve specifikaci pořizovaného vybavení. 4) Zpracování Studie proveditelnosti dle osnovy dané výzvou OP JAK Mezisektorová spolupráce pro ITI 5) Zpracování podrobného položkového rozpočtu projektu 6) Zpracování žádosti a povinných příloh dle výzvy OP JAK Mezisektorová spolupráce pro ITI
Realizační tým projektu ve struktuře: název typové pozice (dle kalkulačky jednorázových částek), jméno a příjmení, organizace (vazba na hodnoticí kritérium C2)	Administrativní pracovník: Ing. Stanislava Lemperová, VŠPJ Ing. Ondřej Syrůček, MBA, Euro Managers, s.r.o. Výzkumník – klíčový člen Ing. Miloslav Vilímek, Ph.D. – VŠPJ Výzkumník – řadový člen Doc. Ing. Zdeněk Horák, Ph.D. – VŠPJ Doc. Ing. Radek Kolman, Ph.D. – VŠPJ
Popis zapojení jednotlivých typových pozic do projektu a podrobné odůvodnění výše a délky úvazku (vazba na hodnoticí kritéria C1 – C5)	Administrativní pracovník: Osoby na této pozici jsou zapojeny do přípravy SP po celou dobu od definování výzkumného záměru až po finální zpracování žádosti. Výše úvazku uvedená v Kalkulačce jednorázové částky na 1 měsíc je souhrnná za oba pracovníky a byla stanovena jako průměrná za celou dobu realizace projektu, protože míra zapojení jednotlivých osob v jednotlivých fázích přípravy SP je rozdílná. V období 04/2024 – 11/2024 spočívá úloha těchto osob zejména v přípravě podkladů pro výzkumný

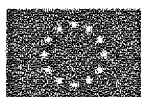


Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

		tým pro zpracování materiálů dle podmínek výzvy a koordinaci přípravy výzkumné části s partnerem SP. V období - 11/2024 – 01/2025 administrativní pracovníci zpracovávají projektovou žádost a všechny relevantní podklady dle podmínek výzvy (studie proveditelnosti, rozpočet, žádost v ISKP, přílohy). Ing. Syrůček, MBA koordinuje celý proces přípravy žádosti a zodpovídá za její komplexní zpracování Ing. Lemperová je kontaktní osobou a zpracovatelkou za VŠPJ v částech, které se netýkají odborného vědeckého zaměření. Výzkumník – klíčový člen Dr. Vilímek je hlavním řešitelem a osobou zodpovědnou za přípravu a následnou realizaci celého SP. Do přípravy SP bude zapojen po celou od definování výzkumného záměru až po finální zpracování žádosti. Celý proces řídí a koordinuje. Výzkumník – řadový člen Osoby na této pozici jsou zapojeny do přípravy SP po celou jeho dobu od definování výzkumného záměru až po finální zpracování žádosti. Výše úvazku uvedená v Kalkulačce jednorázové částky na 1 měsíc je souhrnná za oba pracovníky a byla stanovena jako průměrná za celou dobu realizace projektu, protože míra zapojení jednotlivých osob v jednotlivých fázích přípravy SP je rozdílná. Nejvyšší míra zapojení těchto osob je plánována při definování výzkumného směru, analýze současného stavu poznání a komunikaci s projektovými partnery pro správné obsahové nastavení. Dále budou tyto osoby intenzivně zapojeny při specifikaci pořizovaného vybavení. Z tohoto důvodu je plánováno kratší zapojení těchto osob do přípravy SP. Projekt bude obsahovat 1 výzkumný cíl, který bude dále dělen do výzkumných aktivit.
Odůvodnění potřeby externích nákladů projektu (vazba na hodnotící kritérium C6)		NEJSOU
Typ výstupu projektu: (lze vybrat pouze 1 variantu)		Popis plánovaného zdroje financování
Zádst o podporu (vč. relevantních příloh) strategického projektu, podaná do konkrétního mezinárodního / národního / regionálního programu podpory, která úspěšně splní podmínky formální správnosti a přijatelnosti tohoto programu podpory	☒	Výzva č. 02_23_021 Mezišektorová spolupráce pro ITI v rámci OP JAK (výzva vyhlášena jako průběžná od 29. 6. 2023 do 28. 2. 2025)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

Extenzivní projektová říše (studie proveditelnosti) strategického projektu o struktuře dle Pravidel, přičemž financování jeho realizace je potvrzeno z jiných zdrojů, např. z místních rozpočtů, z vlastních prostředků žadatele o dotaci apod.	☐	Ukazatel A.1.1.1 - Intenzita inovací v podniku
---	--------------------------	--

Rozpočet projektu:				
Celkové náklady projektu ¹	351 370,32	Kč		%
Požadovaná výše dotace ²	298 664,00	Kč	0,85	%
Spoluúčast žadatele	52 706,32	Kč	0,15	%

1. Identifikace strategického projektu

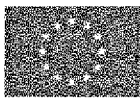
Název strategického projektu ³ :	Životnost a spolehlivost konstrukčních prvků v extrémních provozních podmínkách
Popis vazby strategického projektu na minimálně jednu z výzvou podporovaných Klíčových oblastí změn Krajské RIS3 strategie a její strategický cíl ⁴ (vazba na hodnotící kritéria B8 a C14):	
SP má přímou vazbu na Klíčovou oblast změn A Rozvoj podnikatelského prostředí a inovací v podnicích. Strategický cíl A.2 - Zvýšení intenzity inovačních aktivit firem. Partnerem s finančním příspěvkem připravovaného SP bude firma OPTOKON a.s., která působí v Kraji Vysočina. Spolupráce bude probíhat v rámci KA 3 Realizace orientovaného výzkumu ve spolupráci se subjekty aplikační sféry. Realizaci této KA dojde k obousměrnému přenosu jedinečných znalostí a zkušeností VŠPJ a OPTOKON a.s. V odborném týmu této aktivity budou zapojeni akademičtí pracovníci z VŠPJ a výzkumní a techničtí pracovníci z partnerské firmy. Společně realizovaný výzkum je plánovaný s potenciálem k budoucímu využití v aplikační sféře. Nejedná se o krátkodobé a nahodilé aktivity, ale o systematickou dlouhodobou spolupráci. V rámci SP je harmonogram aktivit plánován do roku 2028 s předpokladem dalšího pokračování a rozvoje do budoucna. Pro OPTOKON a.s. bude jednoznačným přínosem možnost sdílení znalostí a výzkumného vybavení VŠPJ. Firma jako partner projektu je zapojena do přípravy SP a výzkumné aktivity jsou navrhovány tak, aby odpovídaly potřebám firmy. Získané znalosti a výsledky budou dále využívány pro inovace a další vývoj produktů. V rámci KA2 SP bude VŠPJ dále rozvíjet spolupráci s aplikačním sektorem, bude aktivně vyhledávat možnosti spolupráce s dalšími subjekty, a to v rámci celé ČR, nejen v Kraji Vysočina. Rozvoj spolupráce bude zaměřen na další uplatnění výsledků v rámci realizovaného výzkumu. Pro VŠPJ jako součást inovační infrastruktury Kraje Vysočina SP znamená příležitost prohloubit a dále rozvíjet výzkumnou spolupráci se subjekty z aplikační sféry. V rámci SP bude také v rámci investic pořízeno nové výzkumné vybavení, které bude umístěné na VŠPJ. Pořízení výzkumného vybavení je definováno s ohledem nejen na potřeby projektu, ale i pro další využití v budoucnu.	

¹ Celkové náklady projektu musí odpovídat výši jednorázové částky uvedené v příloze kalkulace jednorázové částky, která je povinnou přílohou žádosti o poskytnutí dotace.

² Požadovaná výše dotace odpovídá 85 % z Celkových nákladů projektu, nejvýše však 300 000 Kč.

³ Název projektu, který bude předkládán do relevantní výzvy vhodného mezinárodního/národního/regionalního programu podpory nebo bude v podobě extenzivní projektové říše (studie proveditelnosti) připraven k realizaci z jiných zdrojů.

⁴ Krajská příloha Národní RIS3 z let 2021-2022 je ke stažení na https://www.kraj.vysočina.cz/assets/File/ash/rid_org=420005681_document=4116655.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

Realizaci SP budou dotčeni i studenti VŠPJ, kteří budou mít příležitost se zapojit do aktivit orientovaného výzkumu. Projekt tedy přispěje i k naplnění RIS3 Kraje Vysočina v rámci Klíčové oblasti změn B: Dostupná a kvalifikovaná pracovní síla pro výrobu a inovace v Kraji Vysočina, konkrétně se jedná o Strategický cíl B.1 - Zlepšení kompetencí absolventů na středních a vysokých školách především s technickým a přírodovědným zaměřením.

Popis přínosu strategického projektu ke zlepšení nebo rozšíření spolupráce mezi subjekty inovačního prostředí v Kraji Vysočina nebo mimo kraj v ČR (vazba na hodnotící kritérium B9)

Realizaci SP dojde k rozšíření a zkvalitnění spolupráce s partnerem projektu. SP má zároveň ambici dále rozvíjet spolupráci s dalšími firmami v řešené výzkumné oblasti. KA 2 Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou SP je zaměřena přímo na zlepšení nebo rozšíření spolupráce mezi VŠPJ a dalšími subjekty. Bude se jednat o navázání další spolupráce za účelem uplatnění výsledků vzniklých v rámci projektu, případně rozvoje další výzkumné spolupráce. Rozvoj spolupráce již nebude omezen na území ITI Jihlava, ale bude realizován na celém území ČR. Vyšší ambici projektu je vytvoření základů pro realizaci spolupráce na mezinárodní úrovni.

Popis přínosu strategického projektu pro firemní (hospodářský) sektor v Kraji Vysočina nebo mimo kraj v ČR (vazba na hodnotící kritérium B10a)

Realizaci společného výzkumu získá firma přístup k novým znalostem a k využití výzkumné infrastruktury VŠPJ. Oblasti výzkumných aktivit jsou již během přípravy projektu definovány ve spolupráci s partnerem tak, aby řešená témata měla přínos pro oblast jejich zaměření a získané znalosti a poznatky mohly být následně využity pro aplikaci při dalším vývoji konkrétních produktů. Současně bude posilována spolupráce s aplikační sférou nejen na regionální, ale i na národní úrovni. Plánovaná výzkumná témata jsou zároveň definována i s ohledem na současné trendy a možnosti využití pro rozšíření spolupráce s aplikační sférou.

Popis přínosu strategického projektu k posílení domén specializace Kraje Vysočina, případně Míst definovaných v Národní RIS3 strategii (vazba na hodnotící kritérium B10b)

SP přímo přispěje k posílení krajské domény specializace Krajské přílohy RIS3 strategie za Kraj Vysočina. Jedná se o doménu ICT, elektrotechnický průmysl a průmyslová automatizace. Společný výzkum bude probíhat s firmou OPTOKON, a.s., která má v klasifikaci svých ekonomických činností zapsány přímo podporované NACE. Niže jsou uvedené relevantní obory dle klasifikace ekonomických činností:

OPTOKON, a.s.

CZ NACE 26 Výroba počítačů, elektronických a optických přístrojů z toho konkrétně:

26700 Výroba optických a fotografických přístrojů a zařízení

CZ NACE 62 Činnosti v oblasti informačních technologií

CZ NACE 63 Informační činnosti

Přínos spočívá ve společném výzkumu v těchto oblastech a výsledky mají předpoklad k dalšímu využití při vývoji nových produktů s vysokou přidanou hodnotou.

Popis problému, který má být strategickým projektem řešen (vazba na hodnotící kritérium C7):

Projekt má několik oblastí, které budou jeho realizací řešeny:

1) Spolupráce VŠPJ s aplikační sférou.

VŠPJ je jedinou veřejnou vysokou školou v Kraji Vysočina a zároveň je výzkumnou organizací zapsanou na Seznamu MŠMT. VŠPJ se profiluje jako profesně zaměřená vysoká škola. To, kromě výuky orientované na praxi, předpokládá i souběžnou realizaci výzkumných aktivit realizovaných ve spolupráci s aplikačním sektorem. V současné době



spolupráce s aplikačním sektorem (soukromým i veřejným) probíhá v rámci jednotlivých projektů (interních, smluvního výzkumu nebo financovaných z externích zdrojů). Projekt bude mít jednoznačný přínos pro rozvoj dlouhodobé a systematické vědecké spolupráce s aplikační sférou. Na tuto oblast bude zaměřena KA2 SP. Bude se jednat o vyhledávání možnosti další spolupráce mimo projektové konsorcium.

2) Posílení konkurenceschopnosti partnera

OPTOKON a.s. se dlouhodobě věnuje vývoji nových produktů. Také spolupracuje s výzkumnými organizacemi na společných projektech aplikačního výzkumu. Realizací tohoto projektu s VŠPJ bude firma zapojena do orientovaného výzkumu a bude mít přímý přístup k výsledkům společné práce. Pro společný výzkum bude využíváno vybavení VŠPJ, které bude projektem také rozšířeno. Společný výzkum tak bude probíhat na zařízeních, která firmy nemají k dispozici. Motivací projektu je, aby výsledky spolupráce bylo možné využít pro další vývoj konkrétních produktů s vysokou přidanou hodnotou.

Předpokládané cíle strategického projektu (vazba na hodnoticí kritérium C8):

SP má několik strategických cílů:

- 1) Podpora realizace a dalšího rozvoje spolupráce mezi VŠPJ a subjekty aplikační sféry
- 2) Vybudování a rozvoj institucionálního zázemí VŠPJ pro rozvoj spolupráce s aplikační sférou
- 3) Získání nových znalostí v oblasti životnosti a spolehlivosti konstrukčních prvků v extrémních provozních podmínkách
- 4) Pořízení přístrojového a materiálového vybavení

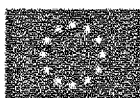
Cílové skupiny strategického projektu, jejich kvantifikace a jaký přínos pro ně bude mít realizace strategického projektu (vazba na hodnoticí kritérium C9)

- 1) Pracovníci VŠPJ – jedná se zejména o akademické pracovníky primárně z Katedry technických studií, zapojení však mohou být i akademičtí pracovníci z Katedry matematiky a okrajově i z Katedry ekonomických studií. Dále budou zapojeni provozní pracovníci, kteří institucionální zázemí pro realizaci aplikovaného výzkumu a výzkumné projekty VŠPJ (transfer technologií, správa výzkumných dat, problematika otevřené vědy a ochrany duševního vlastnictví).
- 2) Výzkumní pracovníci v soukromém sektoru – jedná se o pracovníky zapojené do společného výzkumu z OPTOKON, a.s.
- 3) Studenti VŠPJ – i tato skupina je pro SP relevantní, realizaci projektu dojde k rozšíření přístupu studentům k nejnovějším znalostem v oborech s vysokým potenciálem k uplatnění. V částečné míře mohou být studenti zejména magisterských technických oborů zapojeni do realizace projektů. Projekt také může generovat nová aktuální témata pro zadání a práci na bakalářských a diplomových pracích.

Předpokládané výstupy strategického projektu (vazba na hodnoticí kritérium C10):

- 1) Nové spolupráce VŠPJ s aplikační sférou
- 2) Realizované akce na podporu spolupráce s aplikační sférou – semináře, workshopy
- 3) Nepublikační výstupy dle definice druhů výsledků M 2017+ - dle podmínky výzvy a charakteru projektu mohou být ověřená technologie, užité vzory, průmyslové vzory, funkční vzorky, software, výzkumné zprávy
- 4) Publikační výstupy dle M 2017+ - zejména články v kvalitně hodnocených impaktovaných časopisech (Q1, příp. Q2 v příslušných oborech)
- 5) Podaná patentová přihláška
- 6) Modernizované pracoviště VaV na VŠPJ
- 7) Nově připravené projekty aplikovaného výzkumu do národních nebo mezinárodních výzev

Aktivita strategického projektu, předpokládaný rozpočet a harmonogram (vazba na hodnoticí kritéria C11 a C12)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

V souladu s výzvou budou realizovány povinné aktivity

KA 1 – Řízení projektu

KA 2 - Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou

- budou vyhledávány možnosti rozšíření spolupráce s aplikační sférou, budou vytvářeny podmínky pro tuto spolupráci (společné semináře, workshopy, návštěvy u firem)
- budou vyhledávány možnosti pro transfer získaných znalostí a jejich další aplikační potenciál

KA 3 - Realizace orientovaného výzkumu ve spolupráci se subjekty aplikační sféry

- vlastní výzkum v oblasti životnosti a spolehlivost konstrukčních prvků v extrémních provozních podmínkách

Výzva umožňuje i realizaci dalších nepovinných aktivit v projektu je plánována realizace:

KA 4 - Příprava společné zpracovaných projektových žádosti se subjekty z aplikační sféry do národních i mezinárodních grantových schémat souvisejících s aktivitami a zaměřením projektu

Budou připravovány navazující projektové záměry se subjekty z aplikační sféry do národních i mezinárodních výzev (např. TAČR – národní i mezinárodní výzvy, MPO TWIST, případné zapojení do HORIZONT EVROPA)

KA 5 - Modernizace infrastruktury a pořízení nezbytného vybavení.

Bude pořízeno vybavení nezbytné pro realizaci KA3. Také bude pořízen nezbytný materiál pro společný výzkum.

Rozpočet – plánovaný celkový rozpočet projektu je 76 mil. Kč. V souladu s pravidly Výzvy bude pro investiční část využito max. 30 % z celkových UN. Zbývající část budou neinvestiční N, zejména mzdové, dále pořízení materiálu, služby a paušální výdaje (7 % z neinvestičních výdajů). Detailní rozpočet je v současné době zpracováván ve vazbě na klíčové aktivity. Spolufinancování z vlastních zdrojů je v případě VŠPJ min. 5 % z celkových UN a v případě firem 50 % z celkových UN.

Harmonogram – realizace projektu je plánována na 09/2025 -12/2028. Všechny aktivity budou realizovány po celou dobu realizace projektu. V rámci nepovinné KA5 projektu bude stěžejní část vybavení pořízena v první fázi realizace projektu (tedy 2025 – 2026 v závislosti na procesu výběrových řízení).

Popis realizačního týmu strategického projektu, zkušenosti s realizací obdobných projektů (vazba na hodnotící kritérium C13)

Dle pravidel Výzvy se realizační tým SP skládá ze 2 částí:

1) Administrativní tým – členy týmu jsou dle pravidel Výzvy projektový manažer, finanční manažer a administrativní pracovník na straně příjemce a finanční manažer, případně administrativní pracovník zapojeného partnera.

2) Odborný tým – vedoucí výzkumného záměru i jednotlivých výzkumných aktivit jsou zkušení výzkumní pracovníci (dr. Vilímek, doc. Horák, doc. Kolman), kteří mají zkušenosti s vedením výzkumných projektů i týmů (viz příložené životopisy). Členové odborných týmů budou akademičtí pracovníci VŠPJ (odborných kateder) a výzkumní a techničtí pracovníci firmy OPTOKON a.s., kteří mají dostatečné odborné znalosti pro řešení úkolů. Součástí odborného týmu budou také pracovníci zapojení pro řešení transferu technologií a správu výzkumných dat.

Partneři projektu mají zkušenosti s odborným i administrativním řízením VaV projektů. Jednotlivé týmy a zejména jejich vedení bude sestaveno z osob, které mají zkušenosti s řízením projektů.

Členové týmů obou partnerů mají zkušenosti jak po administrativní, tak po odborné stránce s realizací projektů MPO (TRIO), TAČR (ETA, EPSILON, TREND, THÉTA), OP PIK (Aplikace, Potenciál).

Aktuálně řešené projekty VŠPJ jsou uvedeny: <https://www.vspj.cz/cs/vyzkum-a-projekty/vyzkumne-projekty/externe-financovane-projekty>

Projekty, které řeší OPTOKON a.s. jsou uvedeny: <https://www.optokon.com/cz/projekty>



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

Pracovníci VŠPJ mají navíc zkušenosti s řízením i věcným řešením projektů v rámci OP VVV.

Místo dopadu realizace strategického projektu na území Kraje Vysočina / s přesahem do jiných krajů ČR / s přesahem do zahraničí (vazba na hodnotící kritéria B2 a C15)

Společný výzkum s OPTOKON a.s. bude probíhat v Kraji Vysočina. Rozvoj další spolupráce VŠPJ s aplikační sférou je plánován nejen v rámci celé ČR, ale bude snaha navázat i spolupráci se zahraničními subjekty. V období přípravy projektu bude proveden předběžný průzkum možnosti této spolupráce. Pro podporu navazující spolupráce budou připravovány projekty do národních i mezinárodních výzev.

Partneři strategického projektu a jejich zapojení, je-li relevantní (vazba na hodnotící kritérium C16)

OPTOKON, a.s., IČO 13692283

- bude partnerem projektu s finančním příspěvkem. Stěžejní zapojení partnerské firmy bude realizováno dle pravidel Výzvy v rámci odborné aktivity KA 3 Realizace orientovaného výzkumu ve spolupráci se subjekty aplikační sféry. Partner se bude podílet i na řízení projektu. V rámci realizace KA 2 - Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou a KA 5 - Modernizace infrastruktury a pořízení nezbytného vybavení bude mít přístup k výstupům projektu.

2. Seznam povinných příloh

- Kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele, kterým je výpis z registru osob obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. Tento výpis lze získat na jakémkoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU. Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání žádosti o dotaci považován i elektronický výpis z veřejného rejstříku z webu justice.cz (žadatel tento výpis získá po zadání IČO ve vyhledávání a následně po kliknutí na výpis platných vytiskne PDF verzi výpisu). Žadatel doloží vytištěný obraz elektronického dokumentu PDF. Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti.
- Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů zřízené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (nedokládají města a obce; ústavy a obecně prospěšné společnosti, jejichž zakladatelem je Česká republika nebo územně samosprávný celek a školské právnické osoby zřízené státem, územně samosprávným celkem nebo dobrovolným svazkem obcí). Tento výpis lze získat prostřednictvím datové schránky žadatele nebo na příslušném krajském soudě.
- Vyplněný formulář Kalkulačky jednorázové částky.
- Životopisy členů realizačního týmu jakožto podklad naplnění kvalifikačních předpokladů vybraných potřebných typových pozic z Kalkulačky jednorázových částek – Vouchery Asistence.
- Kopie Potvrzení o konzultaci projektového záměru s RIS3 Developerem.
- Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

3. Čestné prohlášení



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

Žadatel prohlašuje, že:

1. všechny uvedené údaje v Žádosti o dotaci a všech jejích přílohách jsou úplné, správné a pravdivé,
2. působí v připravovaném strategickém projektu jako hlavní nositel nebo jako partner projektu a zároveň je přímo zodpovědný za přípravu a řízení žádosti o dotaci (nepůsobí pouze jako prostředník),
3. ke dni podání této žádosti o poskytnutí dotace nebyla předložena žádost o podporu výše uvedeného strategického projektu do konkrétního mezinárodního/národního/regionálního programu podpory a nebylo rozhodnuto o jeho financování z jiných zdrojů,
4. má vypořádané závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),
5. na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci,
6. zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z programu podpory Vouchery Asistence Kraje Vysočina 2024,
7. podle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, nebylo rozhodnuto o jeho úpadku (je-li soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku),
8. není proti jeho majetku navrhována nebo vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí,
9. nemá vystaven inkasní příkaz ve vztahu k jakékoliv podpoře, kterou obdržel z veřejných prostředků, v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, jímž byla podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem,
10. se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti),
11. mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání související s Projektem, na který má být poskytována dotace,
12. nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti Žadatele (podnikání), padělání či pozměňování veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlavy páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, či jiného příslušného právního předpisu; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o dotaci a uzavření a realizace smlouvy o poskytnutí dotace,
13. nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o dotaci a uzavření a realizace smlouvy o poskytnutí dotace,
14. nemá nevyrovnané závazky (dluhy) vůči Kraji Vysočina po lhůtě splatnosti vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména neprovedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kraj Vysočina

15. nemá nedoplatky vůči vybraným institucím a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie (posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky),
16. nemá splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
17. není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účast společníka v obchodní společnosti.

doc. Ing.
Zdeněk Horák
Ph.D.

Digitálně podepsal doc.
Ing. Zdeněk Horák Ph.D.
Datum: 2025.01.29
21:59:42 +01'00'

V Jihlavě dne.....

.....

Jméno a podpis statutárního
zástupce/zástupců žadatele

KALKULAČKA JEDNORÁZOVÉ ČÁSTKY:
výpočet osobních nákladů členů týmu, dalších externích nákladů a paušálních nákladů
na voucher - rozpracování projektového záměru

Název projektového záměru:	Asistenční voucher - příprava projektu Místně akční skupiny v ITI Jihlava
Název příjemce vouchera:	Vysoká škola polytechnická Jihlava
Číslo příjemce vouchera:	71226491
Poskytovatel vouchera (Kraj):	Kraj Vysočina
Jednorázová částka	351 370,32 Kč

Pracovní postar	Průměrný čas (FTE) za kalendářní měsíc realizace projektu	Číslo lidí na pracovišti na pracovní dobu připravenou rozpracování projektového záměru	Odpovědní	Výše osobních nákladů členu týmu
Administrativní pracovník	0,10	11,00	Ing. Syřůček Ing. Lempertová	805 589,41 Kč
Vysoká škola - členy Den	0,10	11,00	dr. Vilimel	
Vysoká škola - členy Den	0,10	9,00	doc. Morák, doc. Kolman	
Technik				
Průběh				
Společnost pro poskytování služeb				

Další externí náklady	Výše nákladů	Odpovědní	Výše externích nákladů
			- Kč

Paušální náklady	Výše paušálních nákladů
15 Kč a náklady na ostatní náklady členu týmu	45 830,91 Kč