



**Městská
část
Praha 10**

OBJEDNÁVKA č. O1/11/2025/0009

Odběratel:	Městská část Praha 10	Dodavatel:	HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář
Adresa:	Vinohradská 3218/169 10000 Praha 10	Adresa:	Na Florenci 2116/15 11000 Praha
IČO:	00063941	IČO:	26454807
DIČ:	CZ00063941	DIČ:	CZ26454807
Číslo účtu:	27-2000733369/0800	Číslo účtu:	/
Kontakt:	Lucie Krejčová		
E-mail:	lucie.krejцова@praha10.cz		
Tel.:	267 093 695		

Termín plnění: 30.06.2025

Datum vystavení: 03.03.2025

Objednáváme u Vás:

Právní služby - Rekonstrukce okolí metra Strašnická - TDS a BOZP

Objednáváme u vás činnosti spojené s administrací zadávacího řízení na výběr technického dozoru stavebníka („TDS“) a koordinátora BOZP pro aktuálně připravovanou stavbu rekonstrukce ul. Starostrašnická a úprav okolí metra Strašnická. Rozsah prací dle vaší cenové nabídky je uveden v příloze objednávky.

Celková cena: 360 000,00 Kč bez DPH

Termín do 30. 6. 2025

Celková cena objednávky:

435 600,00 Kč

Upozornění pro dodavatele:

Kopii objednávky přiložte k faktuře, případně uveďte na faktuře číslo objednávky. Je-li fakturováno na základě smlouvy, uveďte též číslo smlouvy, ke které se daná objednávka váže. Faktura musí kromě obvyklých, jako jsou IČO, DIČ, bankovní spojení, datum zdanitelného plnění a datum splatnosti obsahovat:

popis prací nebo rozsah provedeného díla s přesným rozpisem nákladů na materiál, specifikaci použitých materiálů, včetně údajů o dodaném množství, druhu a jednotkové ceně, rozpis provedených prací včetně množství a ceny, hodinové sazby jednotlivých druhů prací, počtu odpracovaných hodin a podobně, přesně specifikované náklady za dopravu, tzn. cena dopravy - sazby za km, počet km a popis odkud kam byla doprava provedena, a originál předávacího protokolu.

V případě, že Vaše faktury nebudou mít veškeré náležitosti dané zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, nebo budou některé z výše uvedených údajů chybět, případně budou uvedeny nesprávně, nemohou být proplaceny a budou navraceny pro doplnění. Termín splatnosti faktury si vyhrazujeme 30 dní od jejího doručení do podatelny ÚMČ Praha 10 (týká se jak listinných tak elektronických faktur zasílaných přímo na ÚMČ Praha 10, elektronicky na e-mailovou adresu posta@praha10.cz či prostřednictvím datové schránky: irnb7wg).

Při fakturaci plnění z této objednávky nebude použit režim přenesení daňové povinnosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, protože se jedná o typ plnění, které nepodléhá danému režimu, nebo plnění nebude použito na hospodářskou (ekonomickou) činnost MČ Praha 10.

Za objednatele:

Zákostelný Jiří Ing.arch.

vedoucí Kanceláře hlavního architekta

Akceptace objednávky:

Příloha objednávky na kompletní právní poradenství při administraci zadávacího řízení na výběr technického dozoru stavebníka („TDS“) a koordinátora BOZP stavby rekonstrukce ul. Starostrašnická a úprav okolí metra Strašnická

Předmětem objednávaných právních služeb je kompletní právní poradenství při administraci zadávacího řízení na výběr technického dozoru stavebníka („TDS“) a koordinátora BOZP pro aktuálně připravovanou stavbu rekonstrukce a úprav okolí metra Strašnická, konkrétně:

- a) příprava zadávací dokumentace a smlouvy o poskytování služeb (s výjimkou případných technických podkladů) na veřejnou zakázku na služby; a
- b) následná administrace jednokolového zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („ZZVZ“).

Cenová nabídka ve výši 360.000,- Kč bez DPH obsahuje:

poskytnutí právních služeb spočívajících ve stanovení zadávacích podmínek, zpracování zadávací a smluvní dokumentace, jakož i následné zastoupení zadavatele při provádění všech úkonů dle ZZVZ souvisejících se zadávacím řízením (s výjimkou rozhodovacích úkonů, které přísluší toliko zadavateli). Kalkulace nabídkové ceny vychází z níže uvedených předpokladů:

- zadávací řízení bude probíhat formou jednokolového zadávacího řízení;
- cena je indikována na veřejnou zakázku s jedním předmětem plnění, nejedná se o veřejnou zakázku rozdělenou na části;
- příprava zadávacích podmínek zahrnuje přípravu zadávací dokumentace a návrhu standardní smlouvy o poskytování služeb TDS a BOZP, a to v rozsahu právních služeb (s výjimkou technické části), přičemž se předpokládá 1 jednání se zadavatelem k návrhu zadávacích podmínek (on-line, telefonicky, případně osobně) a nanejvýš 2 kola konsolidovaných připomínek ze strany objednatele před finalizací zadávacích podmínek;
- předmětem hodnocení nabídek bude buď nejnižší nabídková cena nebo jednoduše a objektivně počitatelné kvalitativní hodnotící kritérium;
- součástí paušální odměny za přípravu a administraci zadávacího řízení je zpracování odpovědí na právní otázky a zprocesování odpovědí na až 10 kompletních sad vysvětlení zadávacích podmínek, dále posouzení jedné nejvýhodnější nabídky, jedno kolo objasňování nabídky vybraného dodavatele a uskutečnění až 2 jednání hodnotící komise (bude-li ustanovena);
- příprava zadávacích podmínek a právní konzultace, jakož i související komunikaci, bude převážně formou distančního jednání – telefonicky, v on-line režimu nebo e-mailem, popř. osobní jednání v kanceláři dodavatele. V případě osobního jednání mimo sídlo dodavatele bude nad rámec navrhované odměny účtován i skutečný čas strávený cestou na jednání, a to v poloviční výši hodinové sazby.

Výše uvedená paušální částka zahrnuje komplexní přípravu zadávací dokumentace, včetně návrhu smlouvy, a standardní úkony prováděné v rámci administrace zadávacího řízení na veřejnou zakázku.

Za poskytnutí právních služeb nezahrnutých do paušální částky, právních služeb, jejichž objem nelze předem predikovat, a právních služeb, jejichž konkrétní předmět a objem není předem znám (např. zpracování rozhodnutí o námitkách, případné zastupování městské části jako zadavatele v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže), **bude účtována sjednaná hodinová sazba ve výši 2.700,- Kč bez DPH.**