**Dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo se smlouvou příkazní**

**Město Dobruška**

Sídlo: Solnická 777, 518 01 Dobruška

IČO: 00274879

DIČ: CZ00274879

Číslo účtu: 1721571/0100

Číslo účtu ČNB: 94-4818571/0710

Zastoupené: Miroslavem Sixtou, starostou

jako objednatel a příkazce (dále jen „objednatel“)

**na straně jedné**

**a**

**DABONA, s. r. o.**

Sídlo: Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou

IČO: 64826996

DIČ: CZ64826996

Číslo účtu: 210189710/0300

Zastoupená: Lenkou Lukášovou, jednatelkou

jako zhotovitel a příkazník (dále jen „zhotovitel”)

**na straně druhé**

(objednatel a zhotovitel dále společně také jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento **dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo se smlouvou příkazní** (dále jen „Dodatek č. 1“).

**I.**

1. Smluvní strany spolu dne 29.10.2024 uzavřely smlouvu o dílo se smlouvou příkazní (dále jen Smlouva“), jejímž účelem je získání potřebných podkladů pro realizaci projektu **„Stavba chodníku Domašín – 1. etapa“** (dále jen „Projekt“) objednatelem a získání podpory objednatelem na realizaci Projektu z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 (dále jen „Program“).

2. V průběhu vypracovávání dokumentace pro provádění stavby představující nezbytný předpoklad pro provedení výběru dodavatele pro Projekt bylo zjištěno, že předpokládané náklady příslušné veřejné zakázky na stavební práce převyšují limit pro veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, který od 03.04.2025 činí 9 mil. Kč bez DPH. Tato veřejná zakázka tak bude muset být zadána v režimu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

3. Smluvní stany konstatují, že rozsah činností nutných k organizačnímu zajištění výběrového řízení a odměna za tyto činnosti byly stanoveny na základě předpokladu, že výběr dodavatele pro Projekt bude proveden mimo režim ZZVZ v souladu s aktuálně platným Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027, se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ a v souladu s aktuálně platnou vnitřní směrnicí objednatele „Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu“.

4. Smluvní strany dále konstatují, že provedení výběru dodavatele pro Projekt v režimu ZZVZ má vliv nejen na rozsah činností zajišťovaných zhotovitelem a jeho odměnu za ně, ale rovněž na termíny plnění a rozsah podkladů nezbytných pro zpracování zadávacích podmínek veřejné zakázky.

5. Smluvní strany se Dodatkem č. 1 dohodly na změnách závazku ze Smlouvy.

**II.**

1. Smluvní strany se dohodly, že odst. 2.1 čl. II Smlouvy bude nově znít takto:

*2.1* ***Organizační zajištění zadávacího řízení***

*Zastoupení objednatele a organizační zajištění zadávacího řízení na dodavatele stavebních prací pro Projekt v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“), a s aktuálně platným Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027.*

*Zastoupením objednatele a organizačním zajištěním zadávacího řízení se pro účely Smlouvy rozumí provedení všech úkonů nutných k řádnému provedení zadávacího řízení podle podmínek uvedených výše s výjimkou:*

1. *úkonů, u nichž ZZVZ nepřipouští smluvní zastoupení zadavatele třetí osobou;*
2. *těchto dalších úkonů a činností v průběhu zadávacího řízení: rozhodnutí o zahájení zadávacího řízení, schválení zadávacích podmínek a jejich případných změn, příjem a otevírání nabídek, posouzení a hodnocení nabídek, jmenování komise pro otevírání a pro posouzení a hodnocení nabídek (dále jen „Komise“), rozhodnutí o zaslání výzvy k objasnění či doplnění nabídek, o vyloučení účastníka, o způsobu vypořádání námitek účastníků, o výběru nejvhodnější nabídky a o zrušení zadávacího řízení, uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem a dalších úkonů a činností, u nichž právní předpisy nepřipouští zastoupení zadavatele třetí osobou.*

*Pro úkony uvedené pod písm. a) a b) zhotovitel pouze zpracovává potřebné dokumenty, podklady a doporučení objednateli a Komisi a účastní se přípravy a realizace těchto úkonů v pozici přizvaného poradce.*

*Činnosti, které zhotovitel v rámci této části plnění smlouvy zajistí, jsou příkladmo uvedeny v její příloze č. 1. Přitom platí, že zhotovitel je povinen připravit pro objednatele veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a připravit dokumenty požadované výše uvedenými předpisy, není-li ve smlouvě či její příloze výslovně uvedeno, že dané činnosti, úkony či podklady zhotovitel nezajišťuje.*

2. Smluvní strany se dohodly, že příloha č. 1 ke Smlouvě „Organizace výběrového řízení – příkladmý výčet činností zhotovitele“ se nahrazuje přílohou č. 1 Dodatku č. 1 „Organizace zadávacího řízení – příkladmý výčet činností zhotovitele“.

3. Smluvní strany se dohodly, že odstavec 2 čl. III Smlouvy bude nově znít takto:

*2. Zadávací řízení na dodavatele stavebních prací pro Projekt je zhotovitel povinen realizovat (tj. provést a dokončit) nejpozději do 31.08.2025.*

*Doba pro provedení zadávacího řízení se prodlužuje:*

* + - * *o dobu prodlení objednatele s poskytnutím sjednané součinnosti zhotoviteli,*
			* *o dobu, o níž bude z důvodů nezaviněných zhotovitelem nutné v průběhu zadávacího řízení prodloužit lhůtu pro podání nabídek,*
			* *i z jiných důvodů, které jsou na straně objednatele – doba prodloužení bude smluvními stranami dohodnuta s ohledem na důvod prodloužení.*

4. Smluvní strany se dohodly, že odstavec 3 čl. III Smlouvy bude nově znít takto:

*3. V případě, že z důvodů jiných než na straně zhotovitele bude nutné vyhlášení a provedení nového zadávacího řízení, a bude-li jeho provedení zhotovitelem objednatel požadovat, provede zhotovitel na výzvu objednatele nové zadávací řízení za podmínek obdobných těm, které stanovuje Smlouva. Cena za realizaci nového zadávacího řízení bude stanovena hodinovou sazbou ve výši* ***1.000 Kč*** *(slovy: tisíc korun českých)* ***za hodinu bez DPH, přičemž celková cena za realizaci nového zadávacího řízení může činit maximálně 50.000,00 bez DPH.*** *Odměna bude fakturována podle počtu skutečně odpracovaných hodin na základě přehledu odpracovaných hodin s uvedením jména pracovníka, počtu hodin a poskytovaných služeb, a to až do vyčerpání shora uvedeného limitu.*

5. Smluvní strany se dohodly, že odstavec 2 čl. IV Smlouvy bude nově znít takto:

*2. Smluvní strany sjednávají za řádné zařízení záležitostí uvedených v čl. II. odst. 2 smlouvy odměnu zhotovitele v celkové výši****90.000,00 Kč*** *(slovy: devadesáttisíckorun českých), z níž činí odměna:*

*2.1. za výkon dotačního managementu* ***40.000,00 Kč***

 *(slovy: čtyřicettisíckorun českých);*

*2.2. za organizaci zadávacího řízení* ***50.000,00 Kč***

 *(slovy: padesáttisíckorun českých).*

6. Smluvní strany se dohodly, že termín pro předání podkladů nezbytných pro zpracování zadávacích podmínek veřejné zakázky se posouvá na **31.05.2025** a že jejich součástí nebude s ohledem na to, že výběr dodavatele pro Projekt bude realizován v režimu ZZVZ, směrnice pro zadávání VZMR a seznam dodavatelů k oslovení.

**III.**

1. Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami, tj. připojením platného kvalifikovaného elektronického podpisu objednatele dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a uznávaného elektronického podpisu či zaručeného elektronického podpisu zhotovitele dle téhož zákona k Dodatku č. 1. Účinnosti Dodatek č. 1 nabývá dnem jeho uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že Dodatek č. 1 v registru smluv uveřejní objednatel.

3. Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou k právnímu jednání zcela způsobilé, že Dodatek č. 1 je projevem jejich pravé, určité a svobodné vůle a že si jej podrobně přečetly, zcela jednoznačně porozuměly jeho obsahu, proti kterému nemají žádných výhrad, uzavírají jej dobrovolně, nikoli v tísni, pod nátlakem nebo za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek a takto jej podepisují.

4. Přílohou a nedílnou součástí Dodatku č. 1 je:

* Příloha č. 1 – Organizace zadávacího řízení – příkladmý výčet činností zhotovitele.

5. Uzavření Dodatku č. 1 schválila Rada města Dobrušky na své schůzi konané dne 22.04.2025.

V Dobrušce v den elektronického podpisu V Rychnově nad Kněžnou v den elektronického podpisu

Za objednatele: Za zhotovitele:

Miroslav Sixta Lenka Lukášová

starosta města jednatelka

***Příloha č. 1 k Dodatku č. 1***

**Organizace zadávacího řízení – příkladmý výčet činností zhotovitele**

1. stanovení předmětu plnění veřejné zakázky, druhu veřejné zakázky, předpokládané hodnoty veřejné zakázky, návrh kvalifikačních předpokladů a hodnotících kritérií na základě podkladů předaných objednatelem,
2. zpracování návrhu zadávacích podmínek, zejména pak zadávací dokumentace, v rozsahu podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“) včetně požadavků na kvalifikaci dodavatele a obchodních podmínek veřejné zakázky ve formě smlouvy o dílo,
3. úprava zadávacích podmínek dle připomínek objednatele,
4. kompletace zadávacích podmínek po jejich schválení objednatelem, předání kompletní zadávací dokumentace objednateli, uveřejnění zadávací dokumentace na jeho profilu zadavatele,
5. veškerá písemná komunikace s dodavateli v průběhu zadávacího řízení,
6. příjem případných žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a jejich předání objednateli, vypracování vysvětlení zadávací dokumentace, případně změn zadávací dokumentace (za součinnosti objednatele, je-li pro zpracování nezbytná), předání vysvětlení zadávací dokumentace, případně jejích změn, objednateli ke schválení, uveřejnění vysvětlení na jeho profilu zadavatele, návrh adekvátního prodloužení lhůty pro podání nabídek v případě změn zadávací dokumentace,
7. příprava podkladů ke jmenování členů komise pro otevírání obálek a pro posouzení a hodnocení nabídek (dále jen „komise“) a jejich náhradníků,
8. příprava seznamu zainteresovaných osob v rozsahu požadovaném poskytovatelem dotace na veřejnou zakázku včetně přípravy čestných prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve smyslu ust. § 44 Zákona,
9. účast na všech jednáních Komise v pozici přizvaného poradce,
10. předběžné posouzení podaných nabídek (vyjma posouzení jejich souladu s příslušnou projektovou dokumentací a se soupisem prací, dodávek a služeb, který byl součást zadávací podmínek – ověřuje vždy objednatel), návrh dalšího postupu a příprava podkladů pro jednání a rozhodnutí Komise, zejména konceptů příslušných protokolů, příprava výzev dodavatelům k objasnění či doplnění nabídek a po jejich schválení Komisí jejich odeslání,
11. vypracování konceptu rozhodnutí o vyloučení účastníka včetně odůvodnění, předání objednateli ke schválení, po rozhodnutí objednatele o vyloučení jeho konečná úprava a odeslání vyloučenému účastníkovi,
12. vypracování konceptu rozhodnutí o výběru dodavatele včetně zprávy o posouzení a hodnocení nabídek a dalších zákonných příloh, předání objednateli ke schválení, po rozhodnutí objednatele jeho konečná úprava a odeslání účastníkům zadávacího řízení,
13. posouzení doložených dokladů dle ust. § 122 odst. 3, případně 5 Zákona, zajištění vrácení jistot, byly-li požadovány, příprava písemné zprávy zadavatele, její uveřejnění na profilu zadavatele objednatele,
14. vypracování konceptu rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, vypracování oznámení o zrušení zadávacího řízení a vyplnění a zajištění uveřejnění příslušného formuláře ve Věstníku veřejných zakázek,
15. příprava opatření k nápravě v případě, že v průběhu zadávacího řízení došlo k porušení Zákona,
16. vyplnění a zajištění uveřejnění formuláře Oznámení o zadání zakázky a zpracování návrhu písemné zprávy zadavatele podle Zákona, předání objednateli ke schválení, její konečná úprava a uveřejnění na profilu zadavatele,
17. vedení, zpracovávání, kompletace a předání veškeré dokumentace o průběhu zadávání veřejné zakázky objednateli,
18. vypracování návrhu rozhodnutí o námitkách a po jeho schválení objednatelem jeho odeslání stěžovateli,
19. dodržování zákonných zásad transparentnosti, rovného zacházení, nediskriminace, přiměřenosti, účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti,
20. konzultace, revize, kontrola a právní podpora při všech ostatních úkonech objednatele a komise v zadávacím řízení; a to od počátku přípravy zadávacích podmínek až po úplné ukončení zadávacího řízení.