



SUZP05741289

Naše č. j.: UT-11420/2025

Naše sp. zn.: UT-06507/2025/02

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ KONTROLY SYSTÉMU VYTÁPĚNÍ

Česká republika – Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra

organizační složka státu, se sídlem Lhotecká 559/7, 143 01 Praha 12,
poštovní schránka P. O. BOX 110, 143 00 Praha 4, IČO: 604 98 021,
bankovní spojení: ČNB Praha, č. ú.: 52626881/0710,

[redacted] ID DS: 7ruiypv,

zastoupena: Mgr. Petr Pondělíček, ředitel

(dále jen „**objednatel**“)

a

Ing. Vladimír Gerlich, Ph.D.

fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona,
zapsaná v živnostenském rejstříku vedeném u Magistrátu města Zlína,
se sídlem Benešovo nábřeží 3716, 760 01 Zlín,

IČO: 033 69 315,

bankovní spojení: mBank S.A., organizační složka, č. ú.: [redacted]

[redacted] ID DS: nus39sn

(dále jen „**poskytovatel**“)

(společně jako „**smluvní strany**“)

*uzavírají na základě veřejné zakázky malého rozsahu dle ust. § 27 a § 31
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
s názvem „Zajištění kontroly systému vytápění v objektech SUZ MV“ vedené pod sp. zn.
UT-05619/2025 (systémové číslo NEN: N006/25/V00005542) a v souladu s ust.
§ 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“) tuto:*

smlouvu o zajištění kontroly systému vytápění

Čl. I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje zajistit pro objednatele provedení kontroly systému vytápění v objektech Správy uprchlických zařízení Ministerstva vnitra v souladu s vyhláškou č. 38/2022 Sb., o kontrole provozovaného systému vytápění a kombinovaného systému vytápění a větrání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 38/2022 Sb.“), zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 406/2000 Sb.“) a ČSN EN 15378-1 (060402).
2. Objednatel se touto smlouvou zavazuje zaplatit poskytovateli za řádné poskytnutí služeb cenu stanovenou v Čl. III. odst. 1 této smlouvy.

Čl. II.

Bližší specifikace předmětu plnění a termín plnění

1. Poskytovatel je v souladu s touto smlouvou povinen zajistit provedení kontroly systému vytápění budovy nebo kombinovaného systému vytápění a větrání budovy se jmenovitým výkonem nad 70 kW. Specifikace systémů dle předchozí věty tohoto odstavce včetně míst plnění je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Po provedení kontroly je poskytovatel povinen vypracovat zprávu o kontrole systému vytápění a kombinovaného systému vytápění a větrání v souladu s ust. § 8 vyhlášky č. 38/2022 Sb., a tuto zprávu bez zbytečného odkladu doručit objednateli.
3. Poskytovatel je povinen zajistit provedení kontroly prostřednictvím energetického specialisty dle ust. § 10 odst. 1 písm. c) zákona č. 406/2000 Sb., prostřednictvím osoby dle ust. § 10 odst. 1 písm. d) zákona č. 406/2000 Sb., případně prostřednictvím osoby usazené v jiném členském státě Unie, pokud je oprávněna k výkonu této činnosti podle právních předpisů jiného členského státu Unie.
4. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré služby v souladu s touto smlouvou **nejpozději do 30.11.2025**. Konkrétní termíny plnění pro jednotlivá místa plnění budou sjednány po dohodě kontaktních osob obou smluvních stran s přihlédnutím ke kapacitnímu vytížení objektů.

Čl. III.

Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že celková cena za plnění předmětu této smlouvy činí **214.500 Kč**. Poskytovatel není plátcem DPH.
2. Cena uvedená v odst. 1 tohoto článku je pevná, nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s plněním předmětu této smlouvy.
3. V případě, že se poskytovatel v průběhu plnění předmětu této smlouvy stane plátcem DPH, zůstává cena uvedená v odst. 1 tohoto článku cenou konečnou a nejvýše přípustnou.
4. Cena dle odst. 1 tohoto článku bude poskytovateli uhrazena zpětně na základě poskytovatelem vystavené a objednateli doručené faktury se splatností 21 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli v elektronické podobě do datové schránky ID: 7ruiypv, na e-mail:  nebo v listinné podobě na doručovací adresu objednatele uvedenou v hlavičce této smlouvy.
5. Faktura musí obsahovat sp. zn. této smlouvy a všechny údaje stanovené platnými právními předpisy.
6. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit poskytovateli bez zaplacení takovou fakturu, která neobsahuje nebo nesplňuje náležitosti stanovené v odst. 4 nebo 5 tohoto článku či stanovené obecně závaznými právními předpisy, obsahuje jiné cenové údaje či jiný druh plnění než dohodnutý v této smlouvě, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, a to s uvedením důvodu vrácení. Poskytovatel je povinen takovou fakturu opravit nebo vyhotovit znovu. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury objednateli.
7. Objednatel uhradí fakturovanou částku bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený v hlavičce této smlouvy.
8. Platba bude realizována v Kč na základě předložené faktury.
9. Faktura je považována za zaplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
10. Objednatel nebude hradit poskytovateli žádné zálohy a rovněž nebude poskytovateli hradit cenu za služby poskytnuté nad rámec rozsahu stanoveného touto smlouvou.

Čl. IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby s potřebnou odbornou péčí, řádně a včas, podle pokynů objednatele a v souladu s touto smlouvou.
2. Poskytovatel se zavazuje přizpůsobit poskytování služeb provozním podmínkám objektů v místech plnění.
3. Poskytovatel je povinen zajistit poskytování služeb bez podstatného omezení běžného provozu objektů a dodržovat veškeré provozní předpisy objektů.
4. Poskytovatel se zavazuje při plnění předmětu této smlouvy dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy a technické normy týkající se zejména hygienických požadavků, požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hlučnosti, prašnosti a ochrany životního prostředí. Poskytovatel odpovídá za případné škody vzniklé objednateli či třetím osobám porušením těchto předpisů a norem.
5. Poskytovatel nese smluvní odpovědnost za případné škody způsobené nesprávně provedenou nebo vadně provedenou kontrolou. V případě nesprávně provedené nebo vadně provedené kontroly je poskytovatel povinen na své náklady provést novou řádnou kontrolu.
6. Poskytovatel nese smluvní odpovědnost za správnost a úplnost zprávy o kontrole. V případě, že zpráva o kontrole nebude odpovídat podmínkám dle Čl. II. odst. 2 této smlouvy, má objednatel nárok na vyhotovení nové zprávy o kontrole na náklady poskytovatele.
7. Poskytovatel se zavazuje zajistit zachování mlčenlivosti a diskrétnosti o všech skutečnostech, o kterých se při plnění nebo v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozví. Rovněž se zavazuje tyto skutečnosti nesdělovat a nezpřístupnit třetím osobám či je pro sebe nebo pro třetí osobu využít. Za tímto účelem se zavazuje dostatečně poučit všechny své zaměstnance či pracovníky o povinnosti zachovávat mlčenlivost a diskrétnost, a učinit veškerá opatření zabraňující zneužití či únik jakýchkoliv informací. Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na platnost či účinnost této smlouvy.
8. Poskytovatel se zavazuje, že své zaměstnance či pracovníky řádně poučí o podmínkách provádění činností externích osob v objektech SUZ MV a pravidlech chování v mírném režimu zajištění zařízení pro zajištění cizinců v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy. Poskytovatel je povinen předložit řádně vyplněnou a podepsanou přílohu č. 2 této smlouvy objednateli v místě plnění v den zahájení poskytování služeb.
9. Objednatel se zavazuje zajistit poskytovateli veškerou potřebnou součinnost k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

Čl. V.

Pojištění

1. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu včetně škody způsobené třetím osobám s výší pojistné částky min. 1.000.000 Kč.
2. Objednatel je oprávněn po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy požadovat na poskytovateli doložení trvání pojištění odpovědnosti.

Čl. VI.

Úrok z prodlení a smluvní pokuta

1. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.

2. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb v termínu dle Čl. II. odst. 4 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 1.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě, že poskytovatel poruší své povinnosti stanovené v Čl. IV. odst. 3 nebo 8 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč.
4. V případě, že poskytovatel poruší své povinnosti stanovené v Čl. IV. odst. 7 nebo Čl. V. odst. 1 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 25.000 Kč.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
6. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 10 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení oprávněnou stranou, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.

Čl. VII.

Ukončení smluvního vztahu

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou je možné ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí smlouvy nebo odstoupením od smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že je poskytovatel v prodlení s poskytováním služeb dle Čl. II. odst. 4 této smlouvy po dobu delší než 10 kalendářních dnů.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel poruší své povinnosti dle Čl. IV. odst. 7 nebo Čl. V. odst. 1 této smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, jestliže bylo vydáno rozhodnutí o úpadku poskytovatele v insolvenčním řízení nebo poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení.
5. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, pokud poskytovatel přestane v průběhu plnění předmětu této smlouvy splňovat podmínky dle základních či jiných kvalifikačních předpokladů stanovených v zadávacích podmínkách na realizaci veřejné zakázky, na základě kterých byla uzavřena tato smlouva.
6. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy, jestliže bude zjištěno, že poskytovatel podléhá mezinárodním sankcím ekonomického nebo individuálního charakteru přijatých Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresi na území Ukrajiny.
7. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že objednatel bude s úhradou oprávněně vystavené a objednateli řádně doručené faktury v prodlení po dobu delší než 30 kalendářních dnů.
8. Odstoupení od této smlouvy se děje písemným projevem vůle odstupující strany formou doporučeného dopisu nebo datové zprávy zaslané do datové schránky druhé smluvní strany. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle druhé smluvní straně.
9. Tuto smlouvu lze písemně vypovědět i bez udání důvodu s výpovědní dobou jeden (1) měsíc. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Čl. VIII.

Ochrana osobních údajů

1. V případě, že při plnění předmětu této smlouvy přijde poskytovatel do styku s osobními údaji objednatele, zavazuje se k jejich ochraně v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a souvisejícími vnitrostátními předpisy.

2. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel jakožto správce nakládá v souvislosti s uzavíráním smlouvy či plněním vyplývajícím z této smlouvy s jeho osobními údaji podle nařízení a vnitrostátních předpisů. Zejména se jedná o identifikační a adresní údaje. Objednatel zpracovává osobní údaje poskytovatele bez potřeby souhlasu na základě nezbytnosti pro plnění smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou dostupné na internetových stránkách www.suz.cz, případně je možno o ně požádat elektronicky na adrese [redacted] či písemně na adrese uvedené v hlavičce smlouvy.
3. Povinnost dle odst. 1 tohoto článku platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy. V případě porušení této povinnosti poskytovatel odpovídá za škodu tímto porušením vzniklou.

Čl. IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je sepsána v jednom (1) vyhotovení v elektronické podobě.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle ust. § 5 odst. 2 a § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění smlouvy v registru smluv provede objednatel.
3. Doručovacími adresami se rozumí adresy uvedené v hlavičce této smlouvy. Údaje v hlavičce smlouvy (vyjma čísel bankovních účtů), adresy či kontakty uvedené v této smlouvě mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou okamžikem doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně.
4. Poštovní zásilky související s touto smlouvou se při jejich nepřevzetí na doručovací adrese považují za doručené pátým dnem po jejich uložení u provozovatele poštovních služeb.
5. Dokumenty zasílané prostřednictvím datové schránky se v souladu s ust. § 18a zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, považují za doručené desátým dnem ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky druhé smluvní strany.
6. Ve vztazích touto smlouvou založených, avšak výslovně neupravených, se smluvní strany řídí občanským zákoníkem, zákonem č. 406/2000 Sb., vyhláškou č. 38/2022 Sb. a ČSN EN 15378-1 (060402).
7. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, platnost či účinnost ostatních ustanovení smlouvy tím zůstává nedotčena.
8. Poskytovatel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
9. Poskytovatel bere na vědomí, že je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných zdrojů.
10. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku.
11. Všechny spory vyplývající z právního vztahu založeného touto smlouvou a v souvislosti s ní, budou řešeny podle obecně závazných právních předpisů České republiky a soudy České republiky.
12. Veškeré změny této smlouvy, vyjma změn uvedených v odst. 3 tohoto článku, mohou být provedeny pouze v písemné formě vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

13. Smluvní strany určují pro komunikaci ve věcech organizačních a technických vyplývajících z této smlouvy níže uvedené kontaktní osoby:

kontaktní osoba na straně objednatele:



kontaktní osoba na straně poskytovatele:

Ing. Vladimír Gerlich, Ph.D.



14. Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 – Specifikace systémů a míst plnění
Příloha č. 2 – Podmínky provádění činností externích osob v objektech SUZ MV
15. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, a že je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle prosté omylu, projevené při plné způsobilosti k právním úkonům, a že veškerá prohlášení ve smlouvě odpovídají skutečnosti, což níže stvrzují svými elektronickými podpisy.

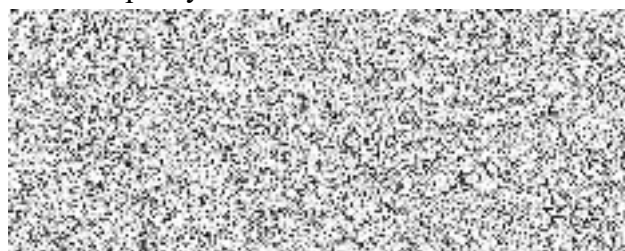
V Praze dne *dle data el. podpisu*

Ve Zlíně dne *dle data el. podpisu*

Za objednatele:

Za poskytovatele:

podepsáno elektronicky



.....

Mgr. Petr Pondělíček
ředitel SUZ MV

Ing. Vladimír Gerlich, Ph.D.

Příloha č. 1

Přijímací a pobytové středisko Zastávka

Havířská 514, 664 84 Zastávka

Objekt č. 1, kotelna	2	VARMAX 120 (rok 2022)	240 kW
Objekt č. 23, kotelna	1	Volf NG-30E-120 (rok 1995)	120 kW
Objekt č. 2, kotelna	3	Viadrus G300	447 kW

Zařízení pro zajištění cizinců a pobytové středisko Bělá pod Bezdězem

Jezová 1501, 294 21 Bělá pod Bezdězem

Hlavní kotelna	2	De Ditrich GT 512 č. 1	1100 kW
----------------	---	------------------------	---------

Pobytové středisko Kostelec nad Orlicí

Rudé armády 1000, 517 41 Kostelec nad Orlicí

Objekt č. 01, kotelna	2	Viadrus G100 L	240 kW
Objekt č. 02, kotelna	3	Viadrus G100 L	360 kW
Objekt č. 05, kotelna	2	Viadrus G100 L	240 kW

Pobytové středisko Havířov

Na Kopci 269, 735 64 Havířov

Hlavní kotelna	1	BAXI POWER HT 1.130	122 kW
----------------	---	---------------------	--------

Zařízení pro zajištění cizinců Vyšní Lhoty

Vyšní Lhoty 234, 739 51 Vyšní Lhoty

Objekt č. 08 - K2, kotelna	1	Chapee NXR 411 (rok 1994)	440 kW
	1	Chapee XR 4-408C (rok 1995)	350 kW
Objekt č. 11 - K1, kotelna	3	VARMAX 320	1014 kW

Zařízení pro zajištění cizinců Balková

Balková 1, 331 65 Tis u Blatna

Kuchyně	1	vzduchotechnika kuchyně	120 kW
---------	---	-------------------------	--------



PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH SPRÁVY UPRCHLICKÝCH ZAŘÍZENÍ MINISTERSTVA VNITRA Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob v objektech Správy uprchlických zařízení Ministerstva vnitra (dále jen „SUZ MV“) a jsou přílohou smlouvy na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby SUZ MV.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví a život zaměstnanců, klientů a dalších osob v objektech SUZ MV nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech SUZ MV.
4. Odpovědní zaměstnanci SUZ MV jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob při vstupu a výkonu činnosti v zařízení SUZ MV

1. Do areálu zařízení pro zajištění cizinců (dále jen „ZZC“) a jeho vnitřních prostor mohou externí osoby vstupovat pouze se souhlasem odpovědného zaměstnance ZZC pověřeného dohledem nad prováděnými pracemi a po splnění všech bezpečnostních opatření stanovených systémem bezpečnostní ochrany ZZC (např. fyzické prověření osob a zavazadla přinášeného do areálu ZZC).
2. Odpovědný zaměstnanec ZZC seznámí externí osoby s místem výkonu práce. Do jiných prostor areálu jim není přístup povolen. V případě potřeby bude externím osobám zajištěn doprovod osoby s ověřenou znalostí areálu ZZC. Externím osobám bude sděleno, kde se nachází sociální zařízení, které mohou v případě potřeby po dobu pobytu v areálu používat. Na základě požadavku externí osoby s ohledem na limitované možnosti ZZC mohou být poskytnuty i vhodné prostory pro uložení pracovních pomůcek, nářadí a materiálu.
3. Do prostor ZZC je zakázáno:
 - a. vstupovat pod vlivem alkoholu nebo návykových látek,
 - b. vnášet, přechovávat a požívat alkoholické nápoje a jiné omamné a psychotropní látky,
 - c. vnášet předměty, které by svým množstvím nebo povahou mohly ohrozit život nebo zdraví zaměstnanců a klientů nebo třetích osob.





4. V prostorách ZZC se zakazuje:

- a. kouřit mimo vyhrazené prostory,
- b. manipulovat s otevřeným ohněm (s výjimkou stanovenou v III. bod 4),
- c. zneužívat zajištěné osoby k různým úsluhám, zneužívat jejich práci pro osobní prospěch, přijímat od nich jakékoliv předměty apod., zprostředkovávat jim jakékoliv vzkazy a spojení s osobami nebo institucemi (doručování dopisů, zpráv, peněz, léků apod.),
- d. pořizovat jakékoli obrazové záznamy či fotografie a nahrávat zvukové záznamy (toto ustanovení se netýká činností, pro které je pořizování obrazových záznamů či fotografií a nahrávání zvukových záznamů nezbytné),
- e. šířit tiskoviny, které by svým nevhodným obsahem mohly vést k podpoře nesnášenlivosti, rasismu a xenofobii,
- f. navazovat s klienty kontakty nebo vztahy přesahující rámec účelu jejich práce,
- g. jakkoli zasahovat či manipulovat s technickými prostředky bezpečnostní ochrany areálu umístěnými v prostoru mírného režimu zajištění (dále jen „MRZ“) (např. čidla perimetru, kamerový systém apod.),
- h. vnášet do prostor MRZ jakékoliv jídlo a tekutiny včetně nápojů pro osobní potřebu,
- i. vnášet do prostor MRZ mobilní telefony, tablety nebo jiná zařízení, která jsou schopna zaznamenávat a uchovávat zvuk nebo obraz anebo je možno jejich prostřednictvím telefonovat (toto ustanovení se netýká činností, pro které je vnášení mobilních telefonů, tabletů nebo jiných zařízení do prostor MRZ nezbytné).

III. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP

1. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO, ochrany ŽP a interními předpisy SUZ MV, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
2. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých subdodavatelů.
3. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a. dbát zvýšené pozornosti při vstupu do ubytovacích prostor klientů a při kontaktu s klienty,
 - b. zachovávat pravidla slušného chování vůči ostatním osobám v prostoru MRZ a nezavdávat příčiny ke vzniku konfliktních a problémových situací,
 - c. dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance ZZC a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
 - d. upozornit odpovědného zaměstnance ZZC na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo bezpečného stavu technických zařízení,
 - e. okamžitě oznámit odpovědnému zaměstnanci ZZC existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení,
 - f. zajistit, aby stroje, zařízení a nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy,





- g. v případě mimořádné události (havarijní stav, evakuace apod.) uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ZZC,
 - h. zajistit, aby jejich zaměstnanci používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů snižující nebezpečí vzniku úrazu,
 - i. počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
 - j. oznámit každý pracovní úraz bezodkladně odpovědnému zaměstnanci ZZC nebo pracovníkům stále služby ZZC, kteří zajistí podle potřeby poskytnutí první pomoci a přivolání RZS,
 - k. před zahájením vlastní práce předat kontaktní osobě, pokud to charakter práce vyžaduje, písemnou informaci o rizicích, které prováděné činnosti představují a jaká opatření k ochraně budou provedena či je bude nutné provést společně,
 - l. v případě zákazu vstupu nepovolených osob na místo výkonu prací jsou zaměstnanci zhotovitele povinni toto místo označit vhodným bezpečnostním značením,
 - m. nosit štítek s označením „NÁVŠTĚVA“ vždy na viditelném místě vrchní části oděvu odlišené reflexní vestou a jsou dále při vstupu nebo výstupu z MRZ povinni označit přiděleným čipem příchod i odchod pomocí čtečky systému elektronické kontroly vstupu umístěné na hranici MRZ a při pobytu v části MRZ se pohybovat vždy pouze za dozoru bezpečnostních pracovníků,
 - n. zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o informacích a skutečnostech, které při své činnosti v ZZC získají.
4. Za provádění údržbových prací vyžadujících použití otevřeného ohně (např. svařování apod.) nesou externí osoby plnou odpovědnost v souladu s platnou legislativou. Provádění prací dle tohoto bodu rovněž podléhá předchozímu schválení vedoucím odboru ZZC.
5. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných předpisů v oblasti ochrany ŽP, zejména zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením platné legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.

IV. Ostatní ujednání

- 1. Externí osoby berou na vědomí, že prostory ZZC jsou monitorovány kamerovým systémem s pořizováním záznamu, se kterým je nakládáno v souladu s ustanoveními nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „nařízení“).
- 2. SUZ MV si vyhrazuje právo odeprít vstup nebo vykázat z areálu ZZC externí osobu, která nebude respektovat ustanovení tohoto dokumentu či se závažným způsobem proviní proti jejich ustanovením.





S výše uvedeným poučením jsem byl seznámen a zavazuji se k plnění pokynů, které SUZ MV pro externí osoby stanovuje.

Rovněž se zavazuji provést poučení veškerých mých zaměstnanců či subdodavatelů, kteří budou vstupovat do MRZ ZZC v souladu s tímto dokumentem a toto poučení doložit vyplněným „Protokolem o poučení zaměstnanců či subdodavatelů externích osob vstupujících do MRZ ZZC SUZ MV“, který je součástí těchto podmínek.

Poznámka:

Tyto podmínky nevylučují použití dalších bezpečnostních opatření, které vyplývají z pracovních rizik externích osob a dodržování zásad bezpečnosti práce ve smyslu obecně závazných předpisů.

Za externí osobu:

Jméno a příjmení

Podpis





**Protokol o poučení zaměstnanců a subdodavatelů externích osob
vstupujících do MRZ ZZC SUZ MV**

Externí osoba:		
Odpovědná osoba	Jméno	Podpis

Zaměstnanci a subdodavatelé externí osoby vstupující do MRZ ZZC		
Jméno a příjmení	Poučen dne	Podpis

