



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“)

Číslo smlouvy Příkazce: Číslo smlouvy Příkazníka:

I. SMLUVNÍ STRANY

Helceletka – středisko volného času Brno, příspěvková organizace

se sídlem : Helceletova 234/4, Stránice, 602 00 Brno
IČ : 44993412
Statutární zástupce : Mgr. Veronika Presová, ředitelka

(dále jen „**Příkazce**“)

a

Radim Pokladník

Se sídlem : Kovalovice 157, 664 06 Viničné Šumice
IČ : 08657998
DIČ :
Statutární zástupce : Radim Pokladník
Právní forma: : OSVČ

Kontaktní osoby: :Radim Pokladník

tel. :

e-mail :

Bankovní spojení:

(dále jen „**Příkazník**“)

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že pro příkazce obstará záležitost vymezenou dále v této smlouvě a příkazce se zavazuje zaplatit mu sjednanou odměnu.
2. Příkazník je držitelem živnostenského oprávnění s předmětem podnikání: Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při práci v režimu živnosti volné a má řádné vybavení, zkušenosti a schopnosti, aby řádně a včas provedl záležitost vymezenou v této smlouvě.
3. Příkazník vlastní doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost nebo způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (dle Nařízení vlády č. 592/2006 Sb., §6, 7 a 8 – osvědčení odborné způsobilosti, potvrzující úspěšné vykonání zkoušky vydané subjektem akreditovaným Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR). Tyto doklady budou platné pro každou fyzickou osobu koordinátora BOZP v podobě OSVČ, či zaměstnance příkazníka po celou dobu realizace stavebních prací. Doklady jsou doloženy pro osobu:
Jméno: Radim Pokladník Osvědčení č.: ZEKA/931/KOO/2022
4. Příkazník se zavazuje jménem příkazce odborně, na jeho účet, podle pokynů příkazce a v rozsahu této smlouvy vykonávat **koordinátora BOZP** v průběhu realizace projektu „**ROBOTÁRNA - REKONSTRUKCE PROSTOR V BUDOVĚ KOUNICOVA 684/16, BRNO**“, reg. číslo **CZ.06.04.01/00/23_088/0004787**.
5. Podklady pro plnění veřejné zakázky je projektová dokumentace pro provádění stavby a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vyhotovené společností LAPLAN, Cejl 504/38, Zábřovice, 602 00 Brno, IČ 29201691, zodpovědný projektant Ing. arch. Martin Pavlun, ČKA 4574, autorizovaný architekt. :

III. DOBA PLNĚNÍ

1. Příkazník se zavazuje, že činnosti uvedené dle této smlouvy vykoná pro investora v předpokládané lhůtě, v době stavebních prací. Předpokládaná lhůta zahájení realizace stavby, během které bude probíhat výkon koordinátora je 12 měsíců ode dne protokolárního předání staveniště, což je stanoveno do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo uveřejněním smlouvy v Registru smluv. Příkazce předpokládá podpis smlouvy o dílo na stavební práce a následné uveřejnění v registru smluv v druhé polovině dubna 2025.

Před zahájením stavebních prací zajistí příkazník vyhotovení plánu BOZP, včetně jeho případných aktualizací dle § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., a s tímto seznámí před zahájením stavby všechny účastníky a dodavatele stavby. Současně v souladu s § 15 odst. 1 zpracuje a doručí oznámení o zahájení prací, jehož náležitosti stanoví prováděcí právní předpis, oblastnímu inspektorátu práce příslušnému podle místa staveniště nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli.

2. Smluvní strany se dohodly, že skutečným termínem vykonání činností příkazníka bude zahájení a dokončení realizace stavebních a řemeslných prací, které má dozorovat.
3. Předmět plnění dohodnutý touto smlouvou je splněn řádným provedením činností, k nimž se příkazník zavázal v této smlouvě.

IV. ODMĚNA ZA PROVÁDĚNÍ SMLUVENÉ ČINNOSTI, PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany se tímto dohodly na postupném hrazení odměny příkazníka (resp. na hrazení odměny příkazníka po částech, ve splátkách).

Celková odměna bez DPH:

120 000,- Kč

DPH 21 %:

nejsem plátcem DPH

Celková odměna včetně DPH:

.....,- Kč

2. Příkazce se zavazuje za práce a činnosti uvedené v čl. II. této smlouvy platit příkazníkovi postupně (tj. ve splátkách) dohodnutou odměnu, kdy každá splátka odměny je dohodnuta na poměrnou částku z celkové ceny dle jednotlivých částí, odpovídající skutečné stavební a řemeslné prostavěnosti dle dodavatele stavebních a řemeslných prací. Tato dílčí částka bude hrazena za 1 kalendářní měsíc vykonané činnosti, maximálně však celá odměna bude činit, jak je uvedeno výše, a to za celou dobu realizace dozorových činností na stavební akci.
3. Smluvní strany se dohodly, že v odměně jsou zahrnuty všechny náklady související s plněním závazku dle článku II. této smlouvy a zisk příkazníka.
4. Podkladem k úhradě splátky odměny za příslušný měsíc bude faktura, vystavená příkazníkem. Právo vystavit fakturu vznikne příkazníkovi měsíčně nejpozději k 10. dni měsíce následného, a to za měsíc předmětného plnění. Splatnost faktury a tím i splátky odměny je **20 dní** od doručení faktury investorovi. Každá vystavená faktura bude mít veškeré náležitosti daňového dokladu.
5. Každá vystavená faktura musí obsahovat název projektu a registrační číslo projektu: „ROBOTÁRNA - REKONSTRUKCE PROSTOR V BUDOVĚ KOUNICOVA 684/16, BRNO“ registrační číslo CZ.06.04.01/00/23_088/0004787.
6. V případě, že daňový doklad - faktura nebude vystavena oprávněně, nebo nebude mít náležitosti stanovené touto smlouvou, má Příkazce právo ji vrátit Příkazníkovi k doplnění či novému vyhotovení. Splatnost původní faktury bude zastavena ke dni oprávněného vrácení faktury. Nová splatnost začne běžet dnem přijetí nové nebo opravené faktury Příkazcem. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka uvedeného v záhlaví této smlouvy.

V. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost pokynu, který od něj obdržel a pokynu, který by mohl mít za následek vznik škody nebo jiné újmy či nedostavení se výsledku. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu či jakékoli následky takto vzniklé.
2. Příkazník provede příkaz osobně. Svěřil-li provedení příkazu jinému, odpovídá, jako by příkaz prováděl sám; dovolil-li však příkazce, aby si ustanovil náhradníka, nebo byl-li tento nezbytně nutný, nahradí škodu, kterou způsobil chybnou volbou náhradníka.
3. Povinnosti příkazníka v rámci výkonu koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby, která bude prováděna v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., v platném znění, stavební zákon, je zejména:

- výkon fyzické kontroly na staveništi Stavby v souvislosti s dodržováním předpisů upravujících dodržování BOZP;
 - kontrola provádění prací v souladu s Projektovou dokumentací a smlouvou uzavřenou mezi objednatelem a zhotovitelem Stavby z pohledu dodržování předpisů upravujících dodržování BOZP;
 - kontrolu, zda zhotovitel Stavby dodržuje plán BOZP;
 - informování zhotovitele Stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi Stavby během postupu prací;
 - upozornění zhotovitele Stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na staveništi Stavby a vyžadovat zjednání nápravy;
 - kontrolu realizace nápravných opatření;
 - podávání podnětů a doporučování technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci Stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
 - poskytování odborných konzultací a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, na odhadování délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a na potřebnou organizaci prací v průběhu realizace Stavby;
 - průběžné informování pověřených pracovníků objednatele o výkonu činnosti koordinátora BOZP formou záznamu do stavebního deníku;
 - upozorňování zaměstnanců zhotovitele Stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob a zaměstnanců subdodavatelů zhotovitele Stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob o případech porušení zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo plánu BOZP;
 - informování pověřených pracovníků objednatele o případech porušení zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo plánu BOZP na staveništi;
 - účast na kontrolních dnech Stavby;
 - v případě potřeby navrhování termínů kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitele Stavby nebo osob jimi pověřených a za účasti objednatele a organizovat jejich konání;
 - spoluúčast na vyšetřování pracovních úrazů;
 - spolupráce a součinnost se zadavatelem a administrátorem dotačního projektu při zpracování podkladů pro poskytovatele dotace;
 - plnění dalších, shora neuvedených úkolů podle aktuálního zadání Příkazce, souvisejících s činnostmi, vykonávanými v průběhu realizace stavby.
4. Příkazník se zavazuje, že v případě nutnosti nahrazení jeho osoby v rámci plnění této smlouvy, bude jeho náhradník splňovat kvalifikační předpoklady stanovené příkazcem v zadávacích podmínkách k veřejné zakázce.
5. Příkazník při plnění veřejné zakázky je povinen zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Příkazce bude povinen zajistit splnění těchto požadavků i u svých poddodavatelů. Příkazce bude dále zejména povinen:
- neuplatňovat ani nepodporovat dětskou práci, nucenou práci, jakoukoli formu diskriminace v pracovněprávních vztazích nebi disciplinárních praktik, které by byly v rozporu s platnými právními předpisy České republiky,
 - dodržovat platné právní předpisy v oblasti pracovní doby a odměňování zaměstnanců, v oblasti ochrany zdraví a bezpečnosti práce,
 - respektovat právo zaměstnanců na svobodné sdružování a kolektivní vyjednávání a vést v rámci možnosti takové záznamy, kterými může výše uvedenou zakázku prokázat a požadovat v rozsahu svého vlivu tytéž závazky od svých dodavatelů, dále pak předávat zadavateli informace relevantní z hlediska výše uvedených závazků a umožnit objednateli provádění monitorovací činnosti za účelem ověření dodržování výše uvedených závazků,
 - v případě zjištění neshod vůči plnění výše uvedeným závazkům identifikovat příčinu problému a neprodleně zajistit opatření k nápravě a preventivní opatření.
6. Příkazník je povinen minimalizovat produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s realizací předmětu plnění. V případě jejich vzniku bude přednostně a v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.

VI. POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi při výkonu činnosti směřující k naplnění účelu této smlouvy veškerou potřebnou součinnost, především podat příkazníkovi veškeré potřebné informace, doklady a dokumentaci, příp. sdělit další skutečnosti či předat jakékoli jiné podklady či listiny, které jsou v jeho dispozici či o nichž se dozvěděl v průběhu provádění stavební akce a které mají či mohou mít vliv na činnost příkazce, a to neprodleně tak, aby mohl příkazce s náležitou informovaností svou činnost řádně vykonávat. Nesplnění povinnosti jde k tíži příkazce, a to včetně škod z toho vzniklých. Smyslem tohoto ustanovení je zajištění splnění informační a jiné potřebné součinnosti ze strany investora tak, aby mohl stavební dozor s potřebnou informovaností kvalifikovaně svou činnost vykonávat a volit případné nutné postupy či pokyny.

VII. SMLUVNÍ POKUTY

1. V případě, že Příkazce neuhradí fakturu ve lhůtě splatnosti, může příkazník požadovat po příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. V případě, že příkazník nesplní kteroukoliv z povinností či poruší jakoukoliv povinnost vyplývající mu z této smlouvy, je Příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý zjištěný případ.
3. Při porušení povinnosti kontroly fakturačních dokladů ze strany příkazníka, jejímž důsledkem bude fakturace neoprávněných položek ze strany zhotovitele díla, má příkazce právo uplatnit vůči příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 5 % z hodnoty vzniklé neoprávněné fakturace, maximálně však do výše 20 % odměny Příkazníka dle této smlouvy.
4. Pokud závazek provést předmět smlouvy zanikne před jeho řádným splněním, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.
5. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

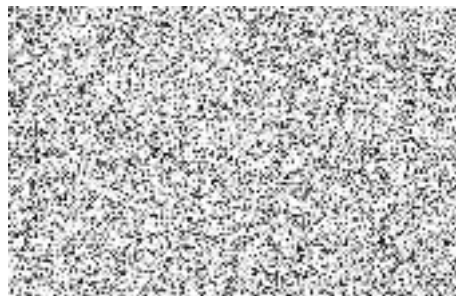
1. Práva a povinnosti v této smlouvě neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a zvláštních právních předpisů.
2. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2035, pokud není v českých právních předpisech stanovena lhůta delší.
3. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
4. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran.
5. Příkazní smlouva může zaniknout v souladu s ustanovením občanského zákoníku vypovězením příkazníkem, odvoláním příkazu nebo smrtí příkazníka nebo zánikem bez právního nástupce, jedná-li se o právnickou osobu. V těchto případech se musí obě smluvní strany řídit příslušnými ustanoveními zákona. Příkazní smlouva může také zaniknout dohodou obou smluvních stran.
6. Smluvní strany na sebe nepřebírají nebezpečí změny okolností a dohodly se na možnosti aplikace ustanovení občanského zákoníku stran změny okolností.
7. Účastníci této smlouvy prohlašují, že dostatečně určili v této smlouvě předmět závazku, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, že si ji přečetli a řádně obsah smlouvy zvážili.
8. Od této smlouvy je možno odstoupit v případě podstatného porušení povinnosti některou ze stran.
9. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Doručování se děje na adresy uvedené v záhlaví. Změnu údajů pro doručování je třeba neprodleně písemně oznámit straně druhé, až do účinného oznámení druhé straně platí údaje původní.
10. Tato smlouva se vyhotovuje v jednom elektronickém stejnopise v podobě elektronického originálu dokumentu.

11. Příkazník prohlašuje, že výslovně souhlasí se zveřejněním svých osobních údajů chráněných Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR), uvedených v této smlouvě.



Příkazce:

Mgr. Veronika Presová
ředitelka



Příkazník:

Radim Pokladník