# Smlouva o zajištění výkonu činností koordinátora BOZP

*uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)*
*ID 177037*

## Článek 1
## Smluvní strany

**Kraj Vysočina**

| | |
|---|---|
| se sídlem: | Žižkova 57/1882, 586 01 Jihlava |
| zastoupený: | Ing. Martinem Kuklou, hejtmanem kraje |
| k podpisu smlouvy oprávněn: | Ing. Otto Vopěnka, 1. náměstek hejtmana |
| zástupce pro věci smluvní: | Ing. Martin Kukla, Ing. Otto Vopěnka |
| zástupce pro věci technické: | Ing. Jan Kalina |
| tel.: | +420 564 602 419 |
| IČO: | 70890749 |
| bankovní spojení: | Komerční banka, a.s. |
| číslo účtu: | 123-6403810267/0100 |

**(dále jen „Zadavatel stavby“)**

a

**BOZP pro Vás s.r.o.**

| | |
|---|---|
| se sídlem: | Klínová 620/1, 709 00 Ostrava |
| zastoupený: | Ing. Roman Hašek, na základě plné moci |
| zástupce pro věci smluvní: | Ing. Roman Hašek |
| koordinátor BOZP: | Bc. Filip Rožnovský |
| tel.: | 721 696 371 |
| IČO: | 21954089 |
| bankovní spojení: | Československá obchodní banka a.s. |
| číslo účtu: | 345714965/0300 |
| zápis v obchodním rejstříku: | Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 96970 |

**(dále jen „Koordinátor“)**

## Článek 2
## Předmět smlouvy

Podpisem této smlouvy se Koordinátor zavazuje pro Zadavatele stavby u stavby **„Nemocnice Jihlava – Pavilon rehabilitační, následné a geriatrické péče a parkovací dům“,** zajistit činnosti specifikované v čl. 3 této smlouvy. Současně se Zadavatel stavby zavazuje při uskutečnění činností dle článku 3. této smlouvy Koordinátorovi zaplatit úplatu dle čl. 4 této smlouvy. Koordinátor prohlašuje, že splňuje požadavky na odbornou způsobilost ve smyslu § 10 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel stavby tímto určuje Koordinátora jako koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro následující stavby:

Specifikace stavby:

| | |
|---|---|
| Akce | **„Nemocnice Jihlava – Pavilon rehabilitační, následné a geriatrické péče a parkovací dům“** |

| | |
|---|---|
| Místo stavby: | Areál nemocnice Jihlava, Vrchlického 4630/59, 586 01 Jihlava |
| Předpokládané realizační náklady: | 1 800 000 000 Kč bez DPH |
| plánovaná doba výstavby: | nejpozději do 33 měsíců ode dne předání staveniště |
| plánované zahájení výstavby: | 1. pol. 2025 |

Smluvní strany berou na vědomí, že Zadavatel stavby hodlá předmět smlouvy spolufinancovat ze systému EU pro obchodování s emisemi prostřednictvím Modernizačního fondu.

## Článek 3
## Specifikace předmětu smlouvy

Rozsah činnosti a povinnosti zabezpečované Koordinátorem spočívá v zabezpečení výkonu činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozd. předpisů, a s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, a ostatních činností vyplývajících z uvedených právních předpisů. Realizace bude probíhat s využitím metody BIM za použití CDE zadavatele stavby.
Při realizační fázi stavby koordinátor BOZP zajišťuje zejména níže uvedené činnosti:

- vypracování Oznámení o zahájení prací podle § 5 nařízení vlády č. 591/2006 Sb., a jeho prokazatelné doručení Oblastnímu inspektorátu práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu
- účastní se předání staveniště
- aktualizuje plán BOZP v souvislosti s příchodem nových dodavatelů (zhotovitelů stavby), se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu stavebních prací zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání
- vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při provádění daných prací
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat
- sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví
- upozorňuje zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, oznamuje Zadavateli stavby případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednání nápravy
- provádí záznamy o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele stavby, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám
- bez zbytečného prodlení informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací

- dává podněty a doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních a technologických postupů
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem
- ve spolupráci se zhotovitelem navrhuje termíny kontrolních dnů (min. 1 x za 14 dnů) k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitelů a organizuje jejich konání a z každé kontroly provede zápis, který spolu s aktuální fotodokumentací z místa plnění předá (v listinné či elektronické podobě) Zadavateli stavby;
- sleduje, zda zhotovitelé stavby dodržují plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků
- na základě výzvy Zadavatele stavby se účastní kontrolních dnů stavby, jejichž termín určí Zadavatele stavby, a to v rozsahu 1x – 4x měsíčně
- účastní se převzetí stavby

## Článek 4
## Úplata za sjednanou činnost, způsob financování

4.1. Úplata za provedenou činnost specifikovanou v čl. 3 byla stanovena dohodou takto:

Cena za výkon činností BOZP: **544 500 Kč**

4.2. Smluvní strany se dohodly, že uvedená cena je cenou celkovou. Odměna za činnost je stanovena jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady Koordinátora spojené se zabezpečením činností dle čl. 3 této smlouvy, včetně inflace. Překročení sjednané výše odměny je možné pouze v případě změny režimu plátcovství daně z přidané hodnoty.

4.3. Úplata za výkon činností Koordinátora bude hrazena takto:
- max. 20% ze sjednané úplaty za období plnění od zahájení plnění do 31. 12. 2025,
- max. 40% ze sjednané úplaty za období plnění od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026,
- zbývající část ze sjednané úplaty po úplném ukončení plnění.

4.4. Koordinátor vystaví fakturu do 15 dnů po ukončení příslušného fakturačního období.

4.5. Splatnost faktury je 30 dnů po jejím doručení Zadavateli stavby. Zadavatel stavby je povinen provést úhradu fakturované částky výhradně na účet Koordinátora uvedený v záhlaví této smlouvy.

4.6. Daňový doklad bude obsahovat název a číslo projektu dle pokynů zadavatele stavby.

4.7. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, je Zadavatel stavby oprávněn ji vrátit Koordinátorovi s uvedením důvodu. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet nová po doručení opravného dokladu.

## Článek 5
## Termín plnění

5.1. Sjednanou činnost zahájí Koordinátor nejdříve dnem nabytí účinnosti této smlouvy v závislosti na zahájení stavebních prací.

5.2. Plnění dle této smlouvy bude ukončeno po dokončení realizace stavebních prací (podpis předávacího protokolu, případně podpis zápisu o odstranění vad a nedodělků) a po předání veškerých dokladů souvisejících s činností koordinátora BOZP.

## Článek 6
## Majetkové sankce, náhrada škody

6.1. V případě prodlení Zadavatele stavby se zaplacením úplaty uhradí Zadavatel stavby Koordinátorovi smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové ceny plnění dle této Smlouvy za každý den prodlení.

6.2. V případě zjištění neplnění některé z činností blíže specifikovaných v čl. 4. Smlouvy je Koordinátor povinen uhradit Zadavateli stavby smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny plnění dle této Smlouvy za každé zjištění. Tuto pokutu je možno ukládat opakovaně dokud nedoje ke zjednání nápravy.

6.3. V případě, že činnost Koordinátora bude vykonávána jinou osobou než osobou, prostřednictvím níž dodavatel prokazoval kvalifikaci, je Koordinátor povinen uhradit Zadavateli stavby smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každé porušení této povinnosti. Toto neplatí při postupu dle článku 7.1 Smlouvy.

6.4. Splatnost výše uvedených sankcí se stanoví v délce 30 dnů od doručení vyúčtování sankce povinné smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta vyúčtovaná Koordinátorovi může být započtena vůči úplatě za provedenou činnost, kterou je Zadavatel stavby povinen Koordinátorovi uhradit.

6.5. Způsobí-li některá ze smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti z této smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení škody. Případné spory ohledně odpovědnosti za škodu popř. o výši škody budou řešit strany nejprve smírným způsobem a teprve pokud by tento postup rozpor neodstranil, může se kterákoliv strana obrátit na soud.

6.6. Koordinátor prohlašuje, že má sjednáno pojištění, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu jeho činnosti ve výši pojistného plnění minimálně 1 mil. Kč. Doklad o pojištění je koordinátor povinen předložit zadavateli stavby na jeho písemné či ústní vyžádání kdykoli v průběhu výkonu jeho činnosti.

## Článek 7
## Práva a povinnosti smluvních stran

7.1. Činnosti Koordinátora budou vykonávány výhradně osobou, prostřednictvím níž Koordinátor prokazoval kvalifikaci. Koordinátor je oprávněn použít ke splnění smlouvy jiné osoby, než prostřednictvím které prokazoval kvalifikaci, pouze v nezbytně nutných případech (onemocnění, apod.), a to teprve po schválení této osoby Zadavatelem stavby. Musí však vždy jít o osobu odborně způsobilou, jež disponuje patřičným Osvědčením o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, vydaném na základě zkoušky z odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů a musí vždy jít o osobu, jež disponují minimálně stejným počtem pozemních staveb, u nichž prováděla osoba koordinátora BOZP na staveništi). Použije-li Koordinátor ke splnění závazku jiné osoby, dle tohoto článku, odpovídá jako by záležitosti obstarával sám.

7.2. Koordinátor je povinen po celou dobu provádění své činnosti dle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Koordinátor je povinen na žádost zadavatele stavby ve lhůtě a způsobem dle požadavku zadavatele stavby prokázat existenci platného osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo o úspěšně vykonané periodické zkoušce.

7.3. Zadavatel stavby se zavazuje při podpisu této smlouvy zapůjčit Koordinátorovi veškerou dokumentaci akcí (projektová dokumentace pro provedení stavby na akci **„Nemocnice Jihlava – Pavilon rehabilitační, následné a geriatrické péče a parkovací dům“** a další dokumenty vztahující se k předmětným stavbám a k činnosti Koordinátora. Koordinátor je povinen z těchto podkladů při své činnosti vycházet. Po skončení činnosti dle této smlouvy je Koordinátor povinen zapůjčenou dokumentaci i dokumenty vrátit.

7.4. Koordinátor se zavazuje v rámci plnění této smlouvy nevyužívat v rozsahu vyšším než 10% ceny poddodavatele, který je:

a) fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.

## Článek 8
## Zánik závazku

8.1. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna od této smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy nastává dnem doručení oznámení o tom druhé smluvní straně.

Za závažné porušení povinnosti smluvní strany se považuje:

a) opakované neposkytnutí součinnosti Koordinátorovi ze strany Zadavatele stavby (min. 2x) spočívající v předání dokumentace staveb a dalších informací a podkladů vztahujících se k předmětné stavbě a k činnosti Koordinátora.
b) nepředložení platného dokladu o existenci příslušné kvalifikace dle požadavků uvedených v odst. 7.3 této smlouvy
c) nepředložení platného dokladu o pojištění činnosti koordinátora BOZP dle požadavku uvedeného v odst. 6.6 této smlouvy
d) opakované neplnění některé z činností Koordinátora blíže specifikovaných v čl. 3 smlouvy (min. 5x).

8.2. Smlouvu lze rovněž ukončit na základě dohody smluvních stran nebo výpovědí bez uvedení důvodu s měsíční výpovědní lhůtou s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

8.3. Zadavatel stavby je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy Koordinátor nesplní povinnost uvedenou v čl. 7 odst. 7.4 této Smlouvy.

8.4. Ke dni ukončení smlouvy zaniká závazek Koordinátora uskutečňovat činnosti, ke kterým se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činnosti mohla vzniknout Zadavateli stavby škoda, je Koordinátor povinen na toto nebezpečí upozornit a navrhnout, jaká opatření je třeba učinit.

8.5. Zadavatel stavby je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že po uzavření smlouvy s Koordinátorem zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť koordinátor před

zadáním veřejné zakázky předložil údaje a/nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele. V tomto případě může Zadavatel stavby – shodně s tím, jak je upraveno v § 223 odst. 2 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek, může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku vypovědět nebo od ní odstoupit.

## Článek 9
## Ostatní ujednání a vyhrazená změna závazku

9.1. Koordinátor se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči osobám, které se na plnění zakázky podílejí.

9.2. Dobu či lhůtu plnění vyplývající ze smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem lze prodloužit z důvodu prodlení zadavatele s nezbytnou součinností, která je nutná pro řádné plnění smlouvy, a to max. o dobu trvání takového prodlení. Takové prodlení bude řádně dokumentováno. V případě sjednání dodatečných služeb, lze dobu či lhůtu plnění prodloužit o dobu nezbytnou pro jejich poskytnutí.

## Článek 10
## Závěrečná ustanovení

10.1. Právní vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními občanského zákoníku.

10.2. S ohledem na skutečnost, že předmět této smlouvy bude spolufinancován ze systému EU pro obchodování s emisemi prostřednictvím Modernizačního fondu, se Koordinátor zavazuje umožnit kontrolu osobám určeným zadavatelem stavby, a spolupůsobit v rámci případných kontrol těchto osob, to vše po dobu stanovenou poskytovatelem dotace.

10.3. Tuto smlouvu lze měnit pouze na základě dohody obou smluvních stran v písemné formě.

10.4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.

10.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných osob obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

10.6. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené Zadavatelem stavby. Smluvní strany výslovně souhlasí, že jejich osobní údaje uvedené v této smlouvě budou zpracovány pro účely vedení evidence smluv a dále výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy, včetně případných dodatků a včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv, zřízeném na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění v Registru smluv provede Zadavatel stavby a vhodným způsobem o tom vyrozumí druhou smluvní stranu.

V Jihlavě

za Zadavatele stavby:

Ing. Otto Vopěnka

Digitálně podepsal Ing. Otto Vopěnka
Datum: 2025.04.22 14:49:04 +02'00'

.....

**Ing. Otto Vopěnka**
**1. náměstek hejtmana**

V Ostravě

za Koordinátora:

Roman Hašek

Digitálně podepsal Roman Hašek
Datum: 2025.04.20 06:32:06 +02'00'

.....

**Ing. Roman Hašek**