



Správa
Pražského hradu

Č.j.: SPH 867/2025
NS:1426046 ZČ: 10112503
ID RS:

SMLOUVA O SPOLURÁCI NA VÝSTAVĚ

Smluvní strany

Správa Pražského hradu

právní forma: příspěvková organizace zřízená Kanceláří prezidenta republiky na základě
zřizovací listiny příspěvkové organizace "Správa Pražského hradu"

č.j. 401.495/93 ze 19. dubna 1993

se sídlem: Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1

zastoupená: Pavlem Vyhnánkem, M.A., ředitelem

IČ: 49366076

DIC: CZ49366076

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

je plátce DPH

(dále jen „**Správa**“)

a

Czech Photo Centre s.r.o.

se sídlem: Seydlerova 2835/4, Stodůlky, 158 00 Praha 5

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod sp.zn. C 253673

zastoupená: Ing. Veronikou Souralovou, jednatelkou

IČO: 04844025

DIC: CZ04844025

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

je plátce DPH

(dále jen „**Partner**“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany, na základě vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních a v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění a v souladu se zákonem 89/2012 Sb., Občanský zákoník,

tuto

Smlouvu o spolupráci na výstavě (dále jen „smlouva“).

Preamble

Partner je pořadatelem fotografické soutěže „Czech Nature Photo“, kterou ve spojení s prestižní novinářskou soutěží Czech Press Photo organizuje. Výsledkem každého ročníku této soutěže je výstava Czech Nature Photo obsahující přednášky, workshopy apod., která prezentuje jednotlivé, v soutěži oceněné a do soutěže přihlášené, fotografie.

Správa Pražského hradu má zájem na pořádání a realizaci této výstavy s názvem „**Czech Nature Photo“ v roce 2025**, a to ve výstavních prostorách Správy, konkrétně **Tereziánském křídle Starého královského paláce od 23. 4. do 17. 8. 2025 (22.4. od 16 hod. tj. vyhlášení soutěže, od 17 hod. vernisáž).** Obecný koncept výstavy Czech Nature Photo má autorsky (ve smyslu nositele autorských práv ke konceptu výstavy) a produkčně zpracovanou Partner a je také nositelem ochranných známek (kombinovaná a slovní CZECH NATURE PHOTO) registrovaných u Úřadu průmyslového vlastnictví České republiky k názvu a ke značce týkající se soutěže a následné výstavy.

Smluvní strany za účelem realizace této výstavy spolu uzavírají tuto smlouvu, jejímž účelem je poskytnutí autorské koncepce a její přizpůsobení výstavním prostorům Správy. Účelem této smlouvy je realizovat jednotlivá práva a povinnosti tak, aby byla co nejlépe výstava uskutečněna a upravit rozsah jednotlivých práv a povinností smluvních stran vedoucích ke zdárnému uspořádání výše uvedené výstavy.

Smluvní strany shodně konstatují, že organizace a zajištění fotografické soutěže, ze které vzejdou jednotlivé exponáty prezentované na výstavě, jde v plném rozsahu za Partnerem.

Článek 1 Předmět smlouvy

1.1 Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při spolupráci při přípravě a realizaci výstavy s názvem: **Czech Nature Photo“ v roce 2025 (dále jen „výstava“), která se uskuteční ve výstavních prostorách Správy a to v Tereziánském křídle Starého královského paláce od 23. 4. do 17. 8. 2025 (22. 4. 2025 od 16 hod. vernisáž) a dohoda o užití ochranných známek CZECH NATURE PHOTO (slovní a kombinované), které náleží Partnerovi a to výhradně v souvislosti s výstavou a výhradně v rozsahu postavení Správy jakožto spolupřadatele výstavy.**

Bližší specifikace výstavy:

Czech Nature Photo je výstava navazující na fotografickou soutěž Czech Nature Photo, která je realizována Partnerem. Výstava zachycuje nejlepší snímky přírody pořízené českými a slovenskými fotografy, které byly do soutěže přihlášeny. Cílem je vzdělávat veřejnost, motivovat k ochraně přírody a ukázat její jedinečnou krásu. Výstava, která propojuje špičkové fotografie a prostřednictvím vizuálního sdělení zdůrazňuje odpovědnost každého z nás za stav životního prostředí.

Instalace výstavy bude probíhat od 11.4. do 21.4.2025.

Deinstalace výstavy bude provedena od 18.8. do 8.9.2025.

Výstava se bude konat Tereziánském křídle Starého královského paláce na Pražském hradě (dále také jen „výstavní prostory“) a bude volně zpřístupněna veřejnosti během otevření Jižních zahrad pro veřejnost každý den kromě dnů, ve kterých dojde k uzavření areálu Pražského hradu, jeho části či výstavních prostor z důvodu jejich údržby či z důvodu státně-reprezentačního zájmu Správy nebo Kanceláře prezidenta republiky. Partner bere na vědomí, že výstavní prostory jsou zpřístupněny v souladu s Návštěvním řádem a bezpečnostními omezeními areálu Pražského hradu.

Správa upozorňuje Partnera, že výstavní prostory jsou součástí národní kulturní památky Pražský hrad.

Článek 2

Práva a povinnosti Partnera

Partner prohlašuje a garantuje, že je oprávněn k uzavření této smlouvy. Bude-li část plnění na pokyn Partnera plněna třetí osobou, odpovídá Partner za veškeré závazky v plném rozsahu, jako by plnil sám.

Partner se v rámci spolupráce dle této smlouvy zavazuje zejména zajistit realizaci výstavy jako takové od koncepce, autorské a kurátorské práce, zajištění exponátů až po instalaci výstavy, její provoz a následnou deinstalaci, a to zejména v tomto rozsahu:

1. Partner se v rámci spolupráce dle této smlouvy zavazuje poskytnout Správě za úplatu dále vymezenou v této smlouvě vzájemný spolupřátelský vztah a koncepci výstavy **a udělit Správě právo užít značku, resp. ochrannou známku CZECH NATURE PHOTO a to výhradně v souvislosti s výstavou a její propagací a dále v souvislosti s postavením Správy jakožto spolupřátatele výstavy.**

2. **Partner se v rámci spolupráce dle této smlouvy zavazuje zejména zajistit realizaci výstavy jako takové od koncepce, autorské a kurátorské práce, zajištění exponátů (fotografií) až po instalaci výstavy, její provoz a následnou deinstalaci, a to zejména v tomto rozsahu:**

- 1) Zajistit odbornou přípravu výstavy včetně zajištění veškerých autorských práv k výstavě jako celku, ve smyslu autorského díla, tj. zajistit výhradní právo užít takto vytvořené autorské dílo (tj. zajistí výhradní licence od autorů, resp. spoluautorů výstavy, grafika, architekta, kurátora apod. jakožto autorského díla hromadného, a to zejména na realizaci a pořádání výstavy, propagaci výstavy jakoukoli formou, propagační materiály apod.). Partner prohlašuje a garantuje, že je oprávněn užít autorská díla vystavená v rámci pořádané výstavy, a to za účelem konání výstavy.
- 2) Zajistit koncepci výstavy, autora a kurátora výstavy, včetně zajištění autorských práv k výsledkům jejich činnosti, jakožto autorského díla, souvisejících s konáním výstavy. Partner zaručuje a odpovídá za to, že plnění podle této smlouvy nebude zasahovat do práv a oprávněných zájmů třetích osob, jako jsou zejména práva třetích osob k autorským dílům a k obdobným předmětům ochrany, k ochranným známkám a jiným označením, a že plnění poskytované Partnerem nebude mít žádné právní vady a bude bez jakýchkoli nároků třetích osob. Partner se zavazuje odškodnit Správu v případě vzniku nároků jakýchkoli osob v souvislosti s užitím autorských děl v rámci výstavy nebo výstavou samotnou. Partner se zavazuje zaplatit Správě veškeré náklady, výdaje (včetně výdajů na právní ochranu), škodu a újmu, jež by Správě vznikly v souvislosti s porušením práv jiných osob v důsledku výstavy a/nebo užití vystavených děl.
- 3) Zajistit architektonické řešení výstavy ve výstavním prostoru (tj. zejména návrh umístění panelů). Toto architektonické řešení zahrnuje: zpracování projektové dokumentace pro

provedení kompletní stavby výstavy, tj. výstavního fundu, a to včetně rozkreslení všech prvků (fundus, panely, sokly, vitríny, a umístění exponátů a osvětlení) a odevzdání odborného statického posudku na navržený výstavní fundus. Architektonické řešení výstavy musí splňovat minimální požadavky a podmínky uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. Toto architektonické řešení bude respektovat technické parametry Výstavního prostoru a bude předloženo ke schválení Správě nejpozději do 3 dnů od podpisu smlouvy. Součástí předaného architektonického řešení výstavy bude také licence k užití pro realizaci a konání výstavy.

- 4) Zajistit kompletní instalaci výstavního fundu pro výstavu, tj. výrobu či půjčení a instalaci fundu (panely, sokly, vitríny a podia) včetně nasvícení výstavy podle dokumentace architektonického řešení a následnou deinstalaci a odvoz fundu a exponátů bezprostředně po skončení výstavy, a to v termínech dle předem odsouhlaseného harmonogramu.
- 5) Zajistit exponáty (jednotlivé fotografie v potřebném provedení a velikosti) včetně zajištění případných autorských práv k užití těchto exponátů na výstavě v rozsahu umožňujícím řádné pořádání výstavy podle koncepce výstavy.
- 6) Zajistit balení a dopravu exponátů do místa konání výstavy, včetně případného pojištění exponátů a další náklady související se zajištěním exponátů. Dále se Partner zavazuje zajistit adjustaci exponátů a jejich instalaci do výstavy, a to v termínech dle předem odsouhlaseného harmonogramu.
- 7) Zajistit grafické návrhy a výrobu potřebné výstavní typografie (výstavní texty, jejich korektura, překlad do anglického jazyka a korektura překladu, tiráže, popisky, doprovodná grafika) včetně instalace textů a popisů na panely a do výstavy. Grafický návrh výstavní typografie, a zejména tiráže podléhá schválení obou smluvních stran. Případné připomínky Správě k předloženým návrhům, textům a popisům se zavazuje Partner akceptovat. Součástí je také zajištění všech potřebných autorských práv k užití na výstavě.
- 8) Zajistit výrobu a tisk publikace — katalog výstavy včetně zajištění veškerých textů, obrazového materiálu, grafiky, a zajištění všech licencí k jejich užití poskytnutých autory. Partner se zavazuje předat Správě 30 ks publikace pro propagační účely Správy, a to nejpozději jeden den před zařazením publikace do prodeje. Konkrétní podmínky prodeje těchto publikací nebo dalších předmětů budou stanoveny samostatnou komisionářskou smlouvou uzavřenou mezi Partnerem a Správou.
- 9) Zajistit propagační materiály, jejich vytvoření, grafické návrhy, překlad do anglického jazyka a výrobu, tisk, distribuci propagačních materiálů příp. jejich instalaci. Výjimkou jsou pouze propagační materiály uvedené v příloze č. 4 této smlouvy, jejichž tisk a instalaci zajistí Správa dle článku 3. odst. 2. bod 2) písm. b). Tisková data k těmto propagačním materiálům dle přílohy 4 předá Partner Správě v dostatečném časovém předstihu potřebném pro zajištění jejich výroby a instalace před výstavou. Veškeré propagační materiály budou předloženy Správě ke schválení nejpozději do 2 pracovních dnů od podpisu smlouvy.

Na všech propagačních tiskovinách bude uvedeno logo Správy jako spoluorganizátora Výstavy s tím, že Správa předá logo v tiskové kvalitě kontaktní osobě Partnera.

- 10) Ve spolupráci s Partnerem zajistit organizaci a konání vernisáže výstavy dne 22. 4. 2025 od 16:00 hodin. Prostor pro konání vernisáže zajistí Správa.

Partner pro pořádání vernisáže předá Správě nejpozději 1 týden před konáním vernisáže:

- organizační scénář této akce
 - seznam na tuto akci používaných dopravních prostředků, zajišťujících jejich přípravu a jejich registračních značek,
 - seznam dodavatelů Partnera a jejich pracovníků (v seznamu budou uvedeni i pracovníky Partnera) účastnících se přípravy této akce, jehož součástí bude u každého dodavatele odpovědná osoba a její telefonní číslo, jmenný seznam všech pracovníků, čísla platného OP/cestovního dokladu a požádá-li o to Správa též výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických osob bez záznamu ne starší než 90 dní ke dni předložení pro každou osobu uvedenou na seznamu. Partner se zavazuje akceptovat výhrady Správy či bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu k jednotlivým osobám na seznamu a přijmout opatření k jejich realizaci. V případě změny v osobě či doplnění nové osoby uvedené na seznamu bude tato změna oznámena Správě, přičemž v oznámení se uvede jméno nové osoby, identifikace osoby, za kterou nahrazuje (nejedná-li se o doplnění nové osoby do seznamu), číslo platného OP/cestovního dokladu a požádá-li o to Správa též výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických osob bez záznamu ne starší než 90 dní ke dni předložení pro tuto osobu, s tím, že oznámení o změně bude provedeno nejpozději 1 den před účinností takové změny.
- 11) Zajistit návrh a výrobu pozvánek na vernisáž výstavy. Grafické zpracování pozvánky na vernisáž předloží Správě ke schválení.
 - 12) Zajistit propagaci výstavy, a to dle svých obecných zvyklostí s propagací výstav v rámci své činnosti, zejména mediálně, na internetových stránkách a v rámci sociálních sítí. Partner se zavazuje seznámit Správu s propagační kampaní, kterou bude v souvislosti s výstavou provádět a s ohledem na použití loga Správy musí být každé užití ze strany Správy vždy předem schváleno.
 - 13) Předat Správě nejpozději do 2 dnů od podpisu smlouvy anotaci a min. 10 digitálních barevných snímků v tiskové kvalitě a ve variantě jpg spolu s popiskami v českém jazyce a uvedením jejich majitele, resp. držitele příslušných autorských práv, pro potřeby Odboru programu a produkce Správy a Odboru komunikace Kanceláře prezidenta republiky, které budou použity k propagaci výstavy Správou dle jejich zvyklostí a možností, tj. zejména na webových stránkách smluvních stran. Partner se zavazuje zajistit k takto předaným fotografiím a anotaci i reprodukční práva pro jejich užití za účelem uvedeným v tomto ustanovení.
 - 14) Zajistit ve spolupráci se Správou část doprovodného programu k výstavě. Rozdělení jednotlivých doprovodných programů k výstavě je uvedeno v příloze č. 2.

3. Partner se dále zavazuje k následujícímu:

- 1) Respektovat připomínky a požadavky Správy ohledně památkové ochrany a provozu areálu Pražského hradu.
- 2) Seznámit se a dodržovat v areálu Pražského hradu interní předpisy Správy předané v listinné podobě oproti podpisu, především: směrnici k zajištění požární ochrany, Směrnici o režimu vstupů a pohybu osob ve veřejnosti nepřístupných objektech a prostorách Pražského hradu, Dopravní řád, Návštěvní řád, Směrnici stanovující způsob příležitostných osvětlení interiérů a objektů a areálu Národní kulturní památky Pražský hrad.
- 3) Uvádět ve všech tiskovinách výstavy logo Správy ve stejné formě a výši jako logo Partnera a zároveň slovně, že Správa je spoluorganizátorem Výstavy.

- 4) Předložit Správě k odsouhlasení seznam svých partnerů a sponzorů výstavy nejpozději do 2 dnů od podpisu smlouvy Partner se zavazuje respektovat připomínky Správy k předloženému seznamu.
- 5) Poskytnout Správě logo v elektronické podobě pro využití v souvislosti s výstavou a její propagací a specifikovat podmínky jeho použití.
- 6) V případě inzerce nebo propagace výstavy a jakéhokoliv dalšího mediálního vyjádření, prohlášení či jiné veřejné zmínky o výstavě (textové, internetové, audio či audiovizuální) zaslat veškerá taková vyjádření, prohlášení či zmínky Správě předem k odsouhlasení.
- 7) Při jakékoli prezentaci, propagaci nebo obdobné zmínce o výstavě uvádět logo smluvních stran jakožto spolupořadatelů výstavy nebo textové uvedení v podobě „výstavu pořádá Správa Pražského hradu a Czech Photo Centre “ a na všech materiálech a dalších vyjádřeních k výstavě. Každé užití loga Správy či jejího textového uvedení podléhá předchozímu odsouhlasení ze strany Správy, v případě Partnera tato povinnost platí obdobně.
- 8) Předat Správě minimálně 10 dní před započítáním prací na výstavě ve výstavním prostoru (tj. například instalace a deinstalace výstavního fondu, instalace či deinstalace obrazového materiálu- fotografií, apod.) seznam jednotlivých pracovníků, kteří se budou pohybovat ve výstavním prostoru, čísla jejich OP a požádá-li o to Správa též výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických osob bez záznamu ne starší než 90 dní ke dni předložení pro každou osobu uvedenou na seznamu. Na základě uvedeného seznamu a dle rozhodnutí Správy (resp. bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu) mohou být dotčeným osobám vydány karty externího pracovníka pro realizaci akce v areálu Pražského hradu. Partner bere na vědomí, že Správa je oprávněna odmítnout vydat kartu osobě se záznamem v Rejstříku; v takovém případě je Partner povinen takového pracovníka bez prodlení nahradit. Externí pracovník je povinen kartu v areálu Pražského hradu nosit na viditelném místě a na požádání se touto kartou prokázat. Tam, kde jsou umístěny stálé čtečky el. kartového systému, popřípadě čtečky mobilní, jsou povinny tyto osoby pro vstup, výstup a svou identifikaci využívat výhradně a vždy tyto čtečky. Nejpozději do tří dnů od skončení činnosti ve výstavním prostoru vrátí protokolárně Partner všechny vydané karty externích pracovníků Správě. V případě nevrácení této karty se Partner zavazuje uhradit Správě smluvní pokutu 500,- Kč za každou řádně nevrácenou kartu.

Článek 3

Práva a povinnosti Správy

1. Správa se v rámci spolupráce dle této smlouvy zavazuje zejména k poskytnutí výstavního prostoru a dalším s výstavním prostorem souvisejícím činnostem, tj. zejména:

- 1) Poskytnout pro Výstavu, její vernisáž výstavní prostor konkrétně v Tereziánském křídle Starého královského paláce Pražského hradu (dále jen „Výstavní prostory“). A to v termínech: výstava: od 23.4. do 17.8. 2025 - denně od 10 do 18 hod., vernisáž: 22. 4. 2025 od 16 hod., instalace fondu a exponátů: od 11.4.2025, deinstalace fondu do 8.9.2025.
- 2) Zajistit provoz Výstavních prostor, tj. zajistit dodávku energií, servis a údržbu technologií atp., úklid, službu kustodů (v čase od 9:00 do 18:30).

- 3) Klima a další podmínky ve výstavním prostoru jsou shrnuty ve Facility reportu, který bude přílohou č. 3 této smlouvy. Partner bere na vědomí a souhlasí s podmínkami, které jsou v rámci této přílohy č. 3 uvedeny.
- 4) Poskytnout Partnerovi pro zadání architektonického řešení technické parametry Výstavního prostoru, a to nejpozději do 14 dnů od uzavření této smlouvy.
- 5) Zajistit prodej vstupenek po dobu konání výstavy ve výstavním prostoru v cenách obvyklých pro výstavy konané na Pražském hradě, přičemž tato cena bude předem odsouhlasena oběma smluvními stranami.
- 6) Umožnit na základě samostatné smlouvy za úplaty komisioní prodej katalogu, popřípadě dalších produktů Partnera, na výstavě. Podrobnosti budou upraveny samostatnou smlouvou.

2. Správa se v rámci spolupráce dle této smlouvy dále zavazuje zejména:

- 1) Poskytnout Partnerovi před zahájením výstavy **300 ks volných vstupenek na výstavu.**
- 2) Spolupracovat s Partnerem na řešení propagace Výstavy. Inzerovat Výstavu dle svých zvyklostí a možností v rámci areálu Pražského hradu, tzn.:
 - a) umístění informací o Výstavě na své webové stránky a sociální sítě v marketingově významném rozsahu včetně loga Partnera,
 - b) Správa zajistí a uhradí výrobu (tj. tisk) a instalaci propagačních materiálů uvedených v příloze č. 4 této smlouvy, ke kterým předá tisková data propagační grafiku Partner a zajistí umístění tiskovin tykající se Výstavy, na výlepové plochy v areálu Pražského hradu a v rámci dalších svých možností.
- 3) Zajistit ve spolupráci s Partnerem část doprovodného programu k výstavě. Rozdělení jednotlivých doprovodných programů k výstavě je uvedeno v příloze č. 2.
- 4) Při jakékoli prezentaci, kterou dle této smlouvy bude vykonávat Správa, je Správa povinna uvádět, že výstavu pořádá **Správa Pražského hradu a Czech Photo Centre.**
- 5) Poskytnout Partnerovi logo (znak) v elektronické podobě pro využití související s výstavou (zejména pro propagační účely), přičemž Partner užije logo v marketingově neutrální či pro Správu příznivě souvislosti (toto ustanovení platí obdobně i ve prospěch Partnera).
- 6) Na výstavu náleží zdarma vstup zaměstnancům Správy a Kanceláře prezidenta republiky.

Článek 4

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují spolupracovat při plnění předmětu této smlouvy a poskytnout si potřebné informace a veškerou potřebnou součinnost k řádnému plnění této smlouvy.
2. Smluvní strany se zavazují postupovat v plnění svých práv a povinností vyplývajících z této smlouvy tak, aby si vzájemně nepoškodily své dobré jméno a dále aby nebylo poškozeno dobré jméno prezidenta republiky, Kanceláře prezidenta republiky nebo Pražského hradu.

V případě porušení tohoto ustanovení se smluvní strana, která dobré jméno poškodila, zavazuje uhradit prokazatelně vzniklou škodu, včetně nemajetkové újmy.

3. Smluvní strany jsou oprávněny každá samostatně za účelem řádné realizace výstavy sjednávat s třetími stranami tzv. sponzorské smlouvy případně dotační smlouvy, tedy smlouvy, na základě, kterých bude pro realizaci výstavy poskytnuto třetí stranou finanční nebo věcné plnění. Smluvní strany sjednaly, že smluvní strany jsou oprávněny sponzorské smlouvy uzavřít a přijmout na základě nich plnění pouze po předchozím písemném souhlasu pověřené osoby za každou smluvní stranu. Obě smluvní strany si vyhrazují právo uzavření některých druhou stranou navrhovaných sponzorských smluv neschválit, případně požadovat úpravu jejich plnění.

4. Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně svá loga v elektronické podobě a v tiskové kvalitě pro využití související s výstavou a její propagací.

5. Smluvní strany zajistí, že v souvislosti s jimi poskytnutým plněním nedojde k porušení autorských práv, smluvní strany jsou povinny zejména smluvně zajistit možnost užití autorských děl pro konání výstavy a její propagaci. Jedná se zejména, nikoli však výhradně o právo k užití díla — grafického a architektonického návrhu výstavy, autorských textů a popisek do výstavy, obrazového a grafického návrhu propagačních materiálů, vystavení samostatných exponátů výstavy, apod. a to v souladu s vymezením jednotlivých práv a povinností smluvní stran uvedených výše v této smlouvě.

6. Smluvní strany se zavazují průběžně se prostřednictvím kontaktních osob smluvních stran informovat o plnění svých povinností a o všech skutečnostech, které by mohly mít vliv na řádné splnění účelu této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si součinnost související s pořádáním výstavy, kterou lze na každé z nich na základě této smlouvy spravedlivě požadovat.

7. Smluvní strany jsou oprávněny kontrolovat plnění povinností druhé smluvní strany podle této smlouvy a v případě zjištěného neplnění povinností ukládat, aby strana, která povinnost neplní, zjednala nápravu v přiměřené lhůtě.

8. Smluvní strany budou na všech tiskových materiálech a webových prezentacích týkajících se výstavy uvádět Partnera i Správu jako spoluorganizátory výstavy.

9. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu pro plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, tzv. pověřený zástupce.

Za Správu je touto kontaktní osobou xxxxxxxxxx, [xxxxxxxxxx](#), tel.: xxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx Za Partnera je touto kontaktní osobou: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx, e-mail: [xxxxxxxxxx](#); xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxx, e-mail: [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx](#),

10. Smluvní strany jsou povinny neprodleně informovat pověřeného zástupce druhé smluvní strany o všech okolnostech, o kterých je mu známo, že by mohly vést ke vzniku škody, k újmě jedné ze smluvních stran anebo k újmě třetím osobám a písemně takovou informaci potvrdit k rukám statutárního zástupce smluvní strany.

11. Každá ze stran je povinna účastnit se na předmětu spolupráce v rozsahu podle této smlouvy a zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu spolupráce.

12. Partner zajistí, aby nedošlo instalací či deinstalací výstavního fundu či exponátů do výstavy či jakoukoli další obdobnou činností Partnera či jeho dodavatelů k poškození výstavního prostoru (zejména poničení, odření či poškrábání podlah, stěn, urážení rohů apod.);

Partner je odpovědný za škody způsobené v souvislosti s výstavou a zavazuje se udržívat v účinnosti pojistnou smlouvu, kterou bude pojištěn na škody způsobené jeho činností. Správa upozorňuje Partnera, že výstavní prostor je národní kulturní památkou, z čehož vyplývají i případné možnosti a podmínky činnosti v něm a případných postupů při odstraňování škod. V případě způsobené škody Správě je Partner bezodkladně povinen vzniku škody informovat Správu a na základě písemné dohody odstranit škodu. Správa si v takovém případě vyhrazuje právo volby restaurátora či odborné nápravy.

Článek 5

Dohoda o užití ochranných známek CZECH NATURE PHOTO

Partner touto smlouvou poskytuje Správě oprávnění k užití koncepce výstavy a jména a značky chráněné u Úřadu průmyslového vlastnictví České republiky v rámci registrace ochranné známky ve znění „CZECH NATURE PHOTO“ (slovní a kombinované) a to výhradně ve spojení s výstavou upravenou touto smlouvou. Správa je na základě této smlouvy ve spojení s výstavou a svým postavením jakožto spolupořadatel výstavy oprávněna užívat výhradně v souvislosti s výstavou výše uvedenou ochrannou známku. Toto oprávnění platí i pro prezentaci a propagaci výstavy či Správy, avšak výhradně ve spojení s výstavou. Správa je oprávněna užívat ochrannou známku kdykoli, pokud toto užití souvisí s výstavou, a to i po skončení výstavy v rámci prezentace svých výstavních aktivit a pro dokumentační a archivační účely.

Článek 6

Finanční plnění a rozdělení tržeb ze vstupného

1. Každá ze smluvních stran nese na své náklady realizaci plnění, ke kterému je povinna na základě této smlouvy, s výjimkou uvedenou dále v tomto odstavci. Správa se s ohledem na rozsah činnosti Partnera a poskytnutí koncepce výstavy jako takové, zavazuje uhradit Partnerovi poměrný podíl na nákladech spojených s realizací výstavy ve výstavním prostoru ve výši 300.000, - Kč (slovy: třistatisíc korun českých) s DPH. Tato částka bude Partnerovi uhrazena za základě řádně vystavené faktury, kterou je Partner oprávněn vystavit ke dni otevření výstavy pro veřejnost tj. 23.4.2025, se splatností 21 kalendářních dnů. Faktura bude vystavena v elektronické podobě a zaslána na emailovou adresu posta@hrad.cz.
2. Tržby ze vstupného na Výstavu budou rozděleny mezi smluvní strany rovným dílem, a to tak že Správě připadá 50 % a Partnerovi 50 % z celkových tržeb ze vstupného včetně tržeb z doprovodných programů. Správa je povinna provést a zaslat kontaktní osobě Partnera vyúčtování utrženého vstupného na výstavu včetně doprovodných programů a rozdělení výnosů ze vstupného na výstavu dle dohody smluvních stran nejpozději do 20 dnů od skončení výstavy.
3. Příslušnou částku dle předchozího odstavce uhradí Správa Partnerovi na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Partnerem v elektronické podobě a zasláné na emailovou adresu posta@hrad.cz se splatností 21 dnů, a to formou bankovního převodu na účet Partnera, uvedený v daňovém dokladu. Nebude-li daňový doklad splňovat veškeré zákonné náležitosti má Správa právo na jeho vrácení a vystavení nového daňového dokladu, jehož lhůta splatnosti bude stanovena opět na 21 dnů.

Článek 7

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - a. písemnou dohodou smluvních stran,
 - b. odstoupením od smlouvy.
2. Partner je oprávněn od smlouvy odstoupit v případech stanovených zákonem, v případech stanovených smlouvou, jakož i v případech podstatného porušení smlouvy, zejména: bude-li Správa v prodlení s realizací činností dle smlouvy tak, že bude zřejmé, že řádné konání výstavy je ohroženo a nezjedná nápravu v přiměřené lhůtě stanovené Partnerem (za přiměřenou se považuje lhůta 10 dnů).
3. Správa je oprávněna od smlouvy odstoupit v případech stanovených zákonem, v případech státně – reprezentačních důvodů stanovených touto smlouvou v odst. 6 tohoto článku, jakož i v případech závažného porušení smlouvy Partnerem, zejména když Partner neposkytuje nezbytnou součinnost k provádění plnění dle smlouvy a nezjedná nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené mu Správou. Dále se za podstatné porušení smlouvy považuje poškození dobrého jména smluvního partnera ve smyslu článku 4 odst. 2. této smlouvy. Správa je oprávněna odstoupit od smlouvy také v případě, že na obchodní firmu Partnera je vydáno rozhodnutí o úpadku nebo Partner vstoupil do likvidace.
4. Odstoupení musí mít písemnou formu s tím, že je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně.
5. V případě, že dojde k ukončení této Smlouvy z důvodu porušení povinností některou ze smluvních stran, má druhá strana nárok na náhradu škody tím vzniklou.
6. Správa upozorňuje Partnera, že konání výstavy bude podřízeno státně – reprezentačnímu provozu Pražského hradu, ve kterém se Výstavní prostor nachází (to platí i pro konání vernisáže výstavy). To znamená, že Partner není oprávněn uplatňovat žádné finanční požadavky (např. náhrada nákladů, sankce) v případě přerušení, posunutí termínu konání výstavy nebo vernisáže, či jakékoli její omezení či neumožnění nebo omezení vstupu do Výstavních prostor z výše uvedeného důvodu či neuskutečnění výstavy z důvodu zásahu vyšší moci.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se sjednává dle českého právního řádu, a to zákona č. 121/2000 Sb., Autorského zákona, v platném znění a zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník. Smluvní strany se dohodly, že zvyklosti ani zavedená praxe stran nemají přednost před ustanoveními této smlouvy ani před ustanoveními zákona.
2. Smlouva je uzavřena podpisem oprávněných zástupců smluvních stran a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany sjednávají, že smlouva v uvedeném rozsahu může být uveřejněna kteroukoliv ze smluvních stran v souladu s platnými právními předpisy, výjimkou je pouze příloha č. 3 stanovující bezpečnostní podmínky výstavního prostoru. Smlouvu, stejně tak jakoukoliv její změnu, v registru smluv uveřejní bez zbytečného odkladu po jejím podpisu Správa.
3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění byť nepatrných odchylek, podepsaných oběma oprávněnými zástupci smluvních stran,

jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích. Správa obdrží jeden a Partner také jeden exemplář smlouvy.

5. Případný spor v rámci realizace či výkladu této smlouvy se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou, nebude-li dohoda možná, budou spor řešit u místně a věcně příslušného soudu Správy pro Prahu 1.

6. Vyskytnou-li se události, které jednomu nebo oběma partnerům částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle smlouvy, jsou povinni se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.

7. Smluvní strany sjednávají, že si budou písemnosti dle této smlouvy zasílat na kontakty, které jsou pro konkrétní jednání uvedené v této smlouvě či na adresu sídla smluvní strany. Smluvní strany také sjednávají, že si mohou platně zasílat jakákoli písemná právní jednání dle této smlouvy i do příslušné datové schránky formou datové zprávy (je třeba aktivace služby poštovní datová zpráva). Takové doručení, je-li v souladu s platnými právními předpisy, se považuje za platné doručení písemnosti dle této smlouvy. Smluvní strany dále sjednávají, že i pro tento případ mezi sebou ohledně doby doručení uplatní domněnku doby dojití stanovenou v § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

8. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby, než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy nabyvateli vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle obecně závazných právních předpisů, a dále, bude-li o tyto informace požádán svým zřizovatelem. Smluvní strany sjednávají, že smlouva v uvedeném znění, může být kteroukoli ze smluvních stran zveřejněna v souladu s platnými právními předpisy.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – Minimální požadavky a podmínky na architektonický návrh výstavy;

Příloha č. 2 – Rozdělení jednotlivých doprovodných programů mezi smluvní strany;

Příloha č. 3 – Facility report Výstavního prostoru;

Příloha č. 4 – Formáty propagační grafiky

V Praze dne

Pražský hrad dne

.....
Ing. Veronika Suralová
jednatelka
Czech Photo Centre s.r.o.
za Partnera

.....
Pavel Vyhnánek, M.A.
ředitel
Správa Pražského hradu
za Správu

Příloha č. 1 - Minimální požadavky a podmínky na architektonický návrh výstavy

Prvky architektonického řešení nesmí jakkoli narušovat původní stěny a omítky (včetně použití oboustranné lepicí pásky) a ostatní architektonické prvky ve výstavním prostoru.

Je přísně zakázáno cokoli umisťovat na stěny. Jakýkoliv zásah do zdí je nepřípustný. Za účelem zavěšení na stěny lze využít výhradně stávajícího závěsného systému.

Stejně tak je nutno dbát na ochranu podlahy. Váha fundu a jiných prvků musí splňovat to, aby bodové zatížení podlahy nepřesáhlo 200 kg/m^2 a těžké věci musí být umístěny na roznášecí rošty. Panely musí být podloženy neinvazivním materiálem zabraňujícím poškození podlahy.

Paneláž (tj. fundus, panely, apod.) musí být samostojná a bezpečná. Paneláž nesmí bránit požárním hlásičům a dalším čidlům. Průchody mezi panely nesmí být menší než 1,1 m. Zároveň musí být přístupné únikové východy.

Architektonické řešení musí respektovat fungování vzduchotechniky ve výstavním prostoru. Navržená paneláž nesmí bránit proudění vzduchu z průduchů vzduchotechniky. Pokud bude navržená paneláž tyto průduchy zakrývat, musí být zakrytí v paneláži řešeno kovovými mřížkami, které umožní proudění 100 % vzduchu z průduchů. Proudění vzduchu musí být vyřešeno i za paneláží tak, aby vzduch proudil řízeně, a nikoliv volně za paneláž.

Příloha č. 2 – Doprovodný program k výstavě

Průběh doprovodného programu k výstavě zajišťuje Partner ve spolupráci se Správou. Doprovodný program bude realizován na základě předchozího schválení ze strany Správy a Partnera.

1.Komentované prohlídky

– průběh zajišťuje Partner a Správa

2.Komentované prohlídky pro sponzory výstavy

– průběh zajišťuje Partner na základě schváleného termínu Správou

3.Program pro školní skupiny

– „Necvakej foťte“ - průběh zajišťuje Partner a Správa

4.Pracovní listy

– obsah, výtvarné zpracování provedení realizuje Správa, grafické zpracování Partner

5.Vycházka do Jeleního příkopu

- průběh zajišťuje Partner a Správa

6.Dnes s CNP

- průběh zajišťuje Partner a Správa

7.Program pro seniory

– průběh zajišťuje Partner a Správa

Příloha č. 4 – Formáty propagační grafiky

Níže specifikované formáty propagační grafiky budou na základě obdržených tiskových dat zadány Správou do výroby – v případě tištěných formátů. Správa hradí jejich výrobu a instalaci (distribuci).

Plakát A1 – česko-anglický, distribuce v areálu PH

Banner 4x2m – česko-anglický, umístění na hradbách

Web banner - 370x220 px, formát jpg, umístění na webových stránkách www.hrad.cz

DL leták k výstavě – česko-anglický, 3 lomy, náklad 15tis ks, 10tis ks pro potřeby SPH (distribuce v areálu Pražského hradu, umístění ve výstavě), 5tis ks pro potřeby Partnera

Elektronická pozvánka na vernisáž – PDF / jpg, k rozeslání zvaným hostům elektronickou formou

Venkovní kovový poutač „Téčko“ – česko-anglický, 120x220 cm, 2 ks v areálu Pražského hradu

Venkovní kovový poutač navigační formát A1 – česko-anglický, 1 ks v areálu Pražského hradu

Formát 1189x1682mm – česko-anglický, plakát na výlepové plochy v Praze

Formát CLV 1185x1750mm – česko-anglický, plakát do citylight vitrín v Praze

Plošná inzerce 1/1 Respekt – česky, formát 210x280mm + 0,5mm na spad, výškový formát

Digitální obrazovka na Infocentru na Pražském hradě – česko-anglický, jpg, formát 16x9

Sociální síť 1:1, česky, jpg

Sociální síť 4:5, česky, jpg

Sociální síť 9:16, česky, jpg