

MANDÁTNÍ SMLOUVA

uzavřená dále uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

prvním účastníkem, kterým je

Název	Základní škola a mateřská škola Šeberov
Sídlo	V Ladech 6, 149 00 Praha 4
IČ	60447354
Bankovní spojení	2001039379/0800
Zastoupen	Mgr. Jiřím Lukou, ředitelem

jako „Škola“ nebo „Mandant“ na straně první,

druhým účastníkem, kterým je

Název	RNDr. Alena Bartoňová, MBA
Datum narození	1964
IČ	03628710
Místo podnikání	Česká republika
Bankovní spojení	

jako „Alena Bartoňová“ nebo „Mandatář“ na straně druhé

po vzájemném ujištění, že jim není známo překážek, které by uzavření smlouvy bránily, v souladu s obecně platnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 89/2012 Sb., Občanským zákoníkem, v platném znění, takto (dále „Smlouva“):

ČLÁNEK I. - PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy závazek Mandatáře zajistit komplexní organizaci volnočasových aktivit a podporu komunitních aktivit, do čehož spadá mj. organizace kroužků a jiných zájmových činností třetích osob v nemovitostech, které jsou ve správě či užívání Mandanta.
2. Účelem Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností účastníků této Smlouvy v souladu s jejich vůlí a obecně závaznými právními předpisy.

ČLÁNEK II. – ÚVODNÍ PROHLÁŠENÍ

1. Mandant je uživatelem několika nemovitostí, jejich výčet se může průběžně měnit, a kterými jsou k datu podpisu smlouvy zejména
 - Základní škola a mateřská škola Šeberov (dále „K Hrnčířům – nová budova“),
 - Základní škola Šeberov (dále „V Ladech 6 – stará budova“),
 (dále jen „Nemovitosti“), přičemž Mandant je oprávněn Nemovitosti dále úplatně pronajmout či úplatně dočasně a částečně je přenechat do užívání jinému.
2. Mandant vyvíjí pod označením AKAŠE – Akademie Šeberov činnost směřující k pronájmu části prostor v Nemovitostech třetím osobám, a to za účelem smysluplného využití volného času všech věkových skupin obyvatelstva se zvláštním důrazem na potřeby rozvoje a volnočasového vyžití dětí. Tato činnost nikdy nesmí být v rozporu s jeho zřizovatelskou listinou a musí zajišťovat podporou širokého spektra volnočasových aktivit.
3. Mandatář je podnikatelem s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ pro obory činnosti Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků; Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení; Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling; Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy; Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů,

školení, včetně lektorské činnosti.

4. Zároveň Mandatář disponuje ukončeným vysokoškolským pedagogickým vzděláním, dlouholetými zkušenostmi z řídicích pozic ze soukromého i státního sektoru vč. školství a zkušenostmi z oblasti projektového řízení.

ČLÁNEK III. – PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁŘE

1. Mandatář se zavazuje pro Mandanta vykonávat činnosti související s komplexní organizací volnočasových aktivit a podporu komunitních aktivit, do čehož spadá mj. organizace i pořádání a konání kroužků třetími osobami v Nemovitostech, a to v rozsahu dále specifikovaném v této Smlouvě.
2. Mandatář je povinen zajišťovat pro Mandanta v následujících oblastech tyto činnosti:

Administrativněprávní činnosti:

- příprava podkladů k uzavření nájemních smluv;
- správa nájemních smluv a jejich aktualizace;
- příprava podkladů pro řešení případných právních sporů a vymáhání pohledávek;
- vedení evidence nájemců a jejich kontaktů;
- příprava a zasílání výkazů a zpráv Mandantovi;
- správa dokumentace související s pronájmem Nemovitosti.

Finanční činnosti:

- dohled nad placením nájemného;
- příprava rozpočtů a finančních plánů;
- příprava podkladů pro vystavení faktur za nájemné a případné související služby;
- vedení podkladů pro účetnictví a pro evidenci příjmů a výdajů souvisejících s nájmem Nemovitostí.

Kontrolní činnosti:

- kontrola stavu Nemovitostí po skončení nájmu jednotlivými nájemci;
- namátková kontrola plnění podmínek nájemních smluv;
- namátková kontrola plnění podmínek nájemních smluv v rámci víkendových akcí dle jejich rozpisu a aktuální situace

Komunikace s nájemci:

- osobní jednání s nájemci, a to v místě K Hrnčířům – nová budova v tzv. úředních hodinách v rozsahu nejméně 16 hodin týdně s tím, že úřední hodiny nejen pro osobní jednání s nájemci budou k dispozici v kanceláři školy;
- agenda písemné komunikace s nájemci
- řešení stížností a požadavků nájemců;
- zajišťování přístupu do Nemovitostí;
- informování nájemců o plánovaných opravách a údržbě a překážkách v nájmu, atp.

Marketing:

- podněty a součinnost při přípravě a realizaci koncepce projektu AKAŠE (Akademie Šeberov);
- realizace koncepce AKAŠE v rámci komunitních aktivit;
- vhodná inzerce volných prostor;

- organizace a zajištění prohlídek Nemovitosti pro zájemce o nájem.

Reprezentace Mandatáře:

- účast na jednáních s úřady, dodavateli a dalšími třetími stranami na základě předchozího pověření,
- zastupování Mandanta na základě jeho pokynu vlastníka.

3. Mandatář je dále povinen:

- plnit povinnosti dle této Smlouvy poctivě, podle svých nejlepších schopností, osobně;
- nesvěřit plnění povinností dle této Smlouvy jinému, ani si neustanovit náhradníka;
- držet se pokynu Mandanta; od pokynu Mandanta je oprávněn odchýlit se pouze tehdy, je-li to nezbytné v zájmu Mandanta a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas;
- upozornit Mandanta na zjevnou nevhodnost pokynu. Takový pokyn je Mandatář povinen splnit, jen tehdy, když na něm Mandant bude přes upozornění trvat;
- přenechat Mandantovi veškerý užitek z obstarané záležitosti;
- podat Mandantovi na jeho žádost zprávu o plnění povinností dle této Smlouvy;
- veškeré podkladové materiály a informace, které budou Mandantem poskytnuty, použít pouze pro činnost vykonávanou podle této Smlouvy, nepředat je ani nezpřístupnit jinému subjektu;
- při nakládání s osobními údaji poskytnutými Mandatáři ve formě zpracování osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, jako dalších souvisejících právních předpisů:
 - technicky a organizačně zabezpečit ochranu osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití a aby byly personálně a organizačně nepřetržitě po dobu zpracovávání údajů zabezpečeny veškeré povinnosti Mandanta jako případného zpracovatele osobních údajů, vyplývající ze souvisejících právních předpisů,
 - zpracovávat osobní údaje poskytnuté Mandantem výlučně v souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy,
 - osobní údaje zpracovávat pouze za účelem a způsobem stanoveným v této smlouvě; maximální doba trvání zpracování a doba uchování osobních údajů je totožná s dobou platnosti této smlouvy; po uplynutí této lhůty budou osobní údaje předány Mandantovi;
- předat Mandantovi bez zbytečného odkladu po ukončení této smlouvy veškeré věci, dokumenty a jiné podklady, které od Mandanta za účelem vyřizování činností dle této smlouvy převzal či které při plnění této smlouvy nabyl či získal.

ČLÁNEK IV. - PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

1. Mandant je povinen:

- předávat Mandatáři včas veškeré informace, údaje a doklady, které jsou nutné nebo užitečné ke splnění dohodnutého předmětu plnění, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat Mandatář;
- poskytnout Mandatáři potřebnou součinnost při získávání důležitých podkladů a informací nutných k výkonu činnosti podle této Smlouvy;
- zaplatit Mandatáři sjednanou odměnu.

ČLÁNEK V. - ODMĚNA A NÁKLADY

1. Mandatář má za svoji činnost uvedenou v článku III. této Smlouvy nárok na odměnu ve výši 50.000,- Kč měsíčně.
2. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady Mandatáře spojené s plněním této smlouvy.
3. Odměna je splatná na základě vystavené faktury vystavené vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, za který odměna náleží. Splatnost faktury byla stanovena na 10 kalendářních dní po jejím doručení Mandatáři.

ČLÁNEK VI. - DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Tato Smlouva je uzavřena od 1. 9. 2024 na dobu neurčitou.
2. Tato Smlouva může být ukončena:
 - písemnou dohodou obou účastníků Smlouvy;
 - písemnou výpovědí kteréhokoli z účastníků smlouvy, přičemž výpovědní doba činí šest měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhému účastníku,
3. V případě ukončení této Smlouvy je Mandatář povinen předat Mandantovi veškeré doklady či jiné písemnosti, které získal po dobu trvání této smlouvy od Mandanta či od třetích osob v souvislosti s jeho činností dle této Smlouvy.

ČLÁNEK VII. - OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

1. Tato Smlouva a veškeré informace a dokumenty s ní související a z ní vyplývající mají důvěrný charakter.
2. Důvěrné informace jsou zejména všechny informace obchodního, právního, finančního, výrobního, technického a podobného charakteru týkající se účastníků Smlouvy, s nimiž se účastníci seznámili, a které nejsou veřejnosti běžně dostupné. Za důvěrné informace se rovněž považují jakékoli jiné informace, o nichž Mandatář prohlásí, že je považuje za důvěrné pro účely této Smlouvy.
3. Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:
 - byly účastníkovi známy již předtím, než se o nich dozvěděl sdělením druhého účastníka;
 - účastník je obdržel od třetí strany, která nepodléhá žádnému omezení ohledně použití nebo předání takových informací, nebo
 - jsou všeobecně známy nebo se stanou všeobecně známými bez zavinění nebo bez podnětu účastníka.
4. Účastníci této smlouvy jsou povinni utajovat a chránit veškeré důvěrné informace, se kterými se seznámí při výkonu své činnosti a které v zájmu mandanta musí být utajeny; jedná se zejména o konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí s činností Mandanta a u nichž Mandant zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení.
5. Účastníci nejsou oprávněni bez předchozího písemného souhlasu druhého účastníka zpřístupnit takto získané informace třetím osobám. Porušení této povinnosti nepředstavuje případ, kdy jsou informace zpřístupněny při plnění povinností z této Smlouvy, avšak pouze v rozsahu nezbytném pro plnění této Smlouvy a za podmínky zachování mlčenlivosti a důvěrnosti informací i ze strany těchto osob, což je účastník, který takto důvěrné informace zpřístupňuje, povinen zajistit. Porušením

povinnosti mlčenlivosti dle této Smlouvy není zpřístupnění důvěrných informací na základě žádosti orgánu veřejné moci.

ČLÁNEK VIII. - DORUČOVÁNÍ

1. Veškeré písemnosti se považují za doručené:
 - osobním předáním druhému účastníku této Smlouvy, nebo
 - doručením doporučené zásilky odeslané prostřednictvím České pošty na adresu druhého účastníka uvedenou v této Smlouvě,
 - doručením datové zprávy odeslané do datové schránky druhého účastníka.
2. Za doručenou se považuje i písemnost, která je doporučenou poštou odeslána na adresu účastníka této Smlouvy, i když ji adresát nepřevzme. V tomto případě se za datum doručení považuje pátý den následující po odeslání písemnosti.

ČLÁNEK IX. - ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pokud není ve Smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti účastníků platným právem České republiky.
2. Pokud by jakákoliv část této Smlouvy byla v budoucnu z jakéhokoliv důvodu shledána neplatnou či neproveditelnou, zůstává tím zbytek Smlouvy nedotčen a účastníci se zavazují takto vadnou část Smlouvy nahradit ujednáním bezvadným, aby byl, pokud to bude dle práva možné, dosažen účel vadného ustanovení.

Pokud by touto vadou byla postižena Smlouva jako celek, zavazují se účastníci uzavřít smlouvu novou tak, aby bylo dosaženo toho účelu, který je touto Smlouvou sledován.

Současně s tím pak bude dohodou účastníků smlouvy vypořádán i stav, který v důsledku takové vady nastal za dobu od sjednání vadné části Smlouvy nebo vadné Smlouvy, do doby odstranění vadného stavu postupem první nebo druhé věty tohoto odstavce.

3. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, které musí být podepsány všemi účastníky.
4. Účastníci potvrzují, že Smlouvu před jejím uzavřením projednali, a to jak jednotlivé podmínky této smlouvy, tak po jejich stanovení smlouvu jako celek.
5. Účastníci potvrzují, že Smlouva obsahuje jejich svobodně, vážně a určitě projevenou vůli, jakož i to, že není uzavírána v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato Smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž obdrží po jednom každý z účastníků.
7. Účastníci potvrzují, že si text Smlouvy před připojením podpisů dobře přečetli a že s ním souhlasí.
8. Na důkaz pravdivosti shora uvedených prohlášení a ujednání připojují účastníci tyto své podpisy:

V Praze, dne 30. 8. 2024



Základní škola
a mateřská škola ŠEBEROV
V Ladech 6, 149 00 Praha 4
IČ: 604 47 354