|  |  |
| --- | --- |
| **SMLOUVA**  na zajištění úklidu pronajatých prostor  dále jen „**SMLOUVA**“  Smluvní strany:  **Pedagogicko-psychologická poradna Brno, příspěvková organizace**  Sidlo: Zachova 561/1, Stránice, 602 00 Brno  Zastoupena: Mgr. Libor Mikulášek  IČ: 70843155  DIČ:  dále jen „**OBJEDNATEL**“  a  **PFM-Service s.r.o.**  Sídlo: Purkyňova 71/99, 612 00 Brno  Zastoupena: Ing. Josef Pirochta, jednatel  Bc. Pavel Prokš, jednatel  IČO: 26981629  DIČ: CZ26981629  Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně Oddíl C, vložka 49685  dále jen „**DODAVATEL**“ Článek 1 Předmět SMLOUVY  1. Na základě této SMLOUVY se DODAVATEL zavazuje pro OBJEDNATELE vykonat činnosti blíže specifikované v příloze č. 1 této SMLOUVY a OBJEDNATEL se zavazuje zaplatit za provedení těchto činností odměnu v této smlouvě dále stanovenou.  Článek 2 Základ SMLOUVY  1. Základem SMLOUVY jsou následující součásti SMLOUVY —a to v následujícím pořadí:    1. text této SMLOUVY    2. následující přílohy:       1. PŘÍLOHA 1: Podrobný popis činnosti poskytovaných DODAVATELEM a cenová část       2. PŘÍLOHA 2: Kontaktní osoby DODAVATELE a OBJEDNATELE   Předmětem SMLOUVY je poskytování služeb DODAVATELEM OBJEDNATELI. DODAVATEL OBJEDNATELI poskytuje úklidové služby, pronajatých prostor OBJEDNATELEM v přízemí objektu na adrese Purkyňova 99, 612 00 Brno specifikované touto SMLOUVOU a přílohou č. 1 této SMLOUVY — dále jen „***PLNĚNÍ***“ Článek 3 PLNĚNÍ a kvalita  1. DODAVATEL uskuteční PLNĚNÍ v souladu s touto SMLOUVOU a všeobecně uznávanými pravidly techniky tak, aby zůstala zachována provozní připravenost a bezpečnost majetku vymezeného v článku 2 bod 2. 2. DODAVATEL uskuteční v rámci této SMLOUVY smluvní závazné PLNĚNÍ bez zbytečného prodlení a se zohledněním požadavků OBJEDNATELE na vysoký standard, a to takovým způsobem, aby odvedené PLNĚNÍ odpovídalo potřebám OBJEDNATELE. DODAVATEL však není povinen poskytovat OBJEDNATELI plnění nad rámec této smlouvy, v takovém případě musí být PLNĚNÍ objednáno na základě písemné objednávky nebo písemného dodatku k této smlouvě rozšiřující předmět PLNĚNÍ a stanovící cenu za jeho provedení. 3. DODAVATEL se zavazuje uznat a dodržovat domovní řád a související dokumentaci k prostorám vymezené v článku 2 bod 2 této smlouvy. 4. DODAVATEL musí zacházet s prostory užívanými za účelem uskutečnění PLNĚNÍ s pečlivostí.  Článek 4 Rozsah PLNĚNÍ  1. Rozsah PLNĚNÍ, které bude provedeno dle podmínek této SMLOUVY zahrnuje služby pro prostory vymezené v článku 2 bod 2 této smlouvy, prováděné, jak svépomocí, tak subdodavatelsky, blíže specifikované v příloze č. 1 této SMLOUVY.  Článek 5 Předpisy a normy  1. Při uskutečňování PLNĚNÍ této SMLOUVY musí být DODAVATELEM dodrženy požadavky vyplývající z předpisů a norem. V případě rozporu platí zejména následující podklady, a to v uvedeném pořadí:    1. zákonné předpisy a platné normy ČSN (nebo rovnocenné normy EU)    2. pokyny a doporučení zástupce OBJEDNATELE    3. požadavek objednatele    4. domovní řád a související dokumentace  Článek 6 Kontaktní osoba  1. OBJEDNATEL i DODAVATEL jmenují kontaktní osoby oprávněné k jednání jménem každé ze smluvních stran. Seznam těchto kontaktních osob tvoří přílohu č. 2 této SMLOUVY.  Článek 7 Odměna  1. OBJEDNATEL se zavazuje platit DODAVATELI dohodnutou cenu za poskytovanou komplexní službu, uvedenou v příloze č. 1 (činnosti vykonávané zhotovitelem v paušálu). 2. Výše odměny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy v měsíční a kvartální částce (bez DPH) 3. DPH bude účtována ve výši dle platných předpisů v den účtování. 4. Daňové doklady bude DODAVATEL vystavovat společně:    1. za komplexní službu — činnosti vykonávané DODAVATELEM v paušálu, včetně použitého materiálu,    2. za nadpaušální práce, včetně použitého materiálu objednané/dohodnuté nad rámec paušální služby. 5. Fakturace bude prováděna zpětně pro daný kvartál vč. DPH. V paušální ceně je zahrnuta doprava pracovníků DODAVATELE a jeho subdodavatelů na místo vykonávané činnosti. Lhůta splatnosti faktury je 15 kalendářních dnů ode dne jejího doručení OBJEDNAVATELI. Dnem SPLNĚNÍ platební povinnosti je den připsání částky na účet DODAVATELE. 6. Faktura musí mít náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení §435 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění a náležitosti daňového dokladu v souladu s ustanovením §12, zákona č.558/1992 Sb., v platném znění. 7. Faktury budou zasílány v elektronické podobě na fakturační e-mailovou adresu a na kontaktní osobu smlouvy. Kontakty jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. 8. V případě očekávaných provozních nákladů, které nejsou zahrnuty v příloze č. 1. předloží DODAVATEL OBJEDNATELI nabídku schválení. Na základě schválené nabídky vystaví DODAVATEL objednávku a bude oprávněn čerpat prostředky do této výše. Fakturace DODAVATELE OBJEDNATELI bude pak probíhat 1x za měsíc za cenu zvýšenou o manipulační poplatek v sazbě 10 % z fakturované částky. Strany SMLOUVY se dohodly na tom, že po vzájemné dohodě si mohou sjednat i individuální procentuální výši manipulačního poplatku. 9. Smluvní strany se dále dohodly, že vždy počínaje k 1.1. příslušného kalendářního roku počínaje kalendářním rokem 2025, je DODAVATEL oprávněn paušální kvartální cenu dle čl. 8 odst. 2 jednostranně navýšit o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok.  Článek 8 PLNĚNÍ OBJEDNATELE  1. OBJEDNATEL se zavazuje včas poskytnout DODAVATELI všechny potřebné podklady a informace, resp. udělit DODAVATELI plné moci nutné k uskutečnění PLNĚNÍ ze strany DODAVATELE. 2. OBJEDNATEL bude v rámci smluvní součinnosti podporovat DODAVATELE při uskutečňování PLNĚNÍ.  Článek 9 Trvání SMLOUVY a ukončení SMLOUVY  1. SMLOUVA nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu. 2. SMLOUVA se uzavírá na dobu neurčitou. 3. DODAVATEL i OBJEDNATEL má právo vypovědět SMLOUVU bez uvedení důvodu, a to na základě písemné výpovědi doručené druhé straně. Výpovědní lhůta je v tomto případě 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícím po doporučeném odeslání. Za rovnocenné sdělení výpovědi se pokládá osobní předání dopisu oproti písemnému potvrzení přijetí. 4. Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od SMLOUVY v případě podstatného porušení SMLOUVY. Smluvní strany se dohodly, že podstatné porušení SMLOUVY je opakované porušení jakéhokoli ustanovení této SMLOUVY, kdy ani po písemném upozornění strany jedné nebyla sjednána náprava stranou druhou. 5. SMLOUVA může být ukončena i písemnou dohodou obou smluvních stran.  Článek 10 Odpovědnost  1. DODAVATEL odpovídá za škodu způsobenou OBJEDNATELI porušením své povinnosti, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost. K odpovědnosti za škodu a k náhradě škody se obecné použije zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.  Článek 11 Salvátorská klausule  1. Je-li některé z ustanovení této SMLOUVY neplatné nebo z právních důvodů neproveditelné nebo pozbude-li některé z ustanovení platnosti či stane-li se neproveditelným, aniž by tím bylo znemožněno dosažení cíle a účelu SMLOUVY jako celku, a aniž by se zachování SMLOUVY stalo pro některou smluvní stranu nepřijatelným, nebude tím dotčena platnost ostatních ustanovení. V takovém případě bude neplatné nebo neproveditelné ustanovení nahrazeno takovou úpravou, která umožní právně přípustným způsobem dosažení hospodářského cíle a sPLNĚNÍ účelu SMLOUVY jako celku, tak jak bylo zamýšleno v neplatném nebo neproveditelném ustanovení. 2. Výše uvedené platí odpovídajícím způsobem, bude-li při uzavření této SMLOUVY chybět některé z nutných opatření.  Článek 12 Zachování mlčenlivosti  1. Smluvní strany se zavazují zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o všech informacích týkajících se provozních zařízení, obchodních transakcí, pracovních postupů a způsobu práce druhé smluvní strany, o kterých se dověděli v souvislosti s realizací této SMLOUVY. Tato povinnost trvá i po ukončení smluvního vztahu. Smluvní strany zaváží k zachování mlčenlivosti rovněž své zaměstnance a subdodavatele.  Článek 13 Požadavek písemné formy a vedlejší ustanovení  1. Tato SMLOUVA reprodukuje v úplné podobě učiněná ujednání. Ústní vedlejší ujednání učiněna nebyla anebo se tímto ruší a nestala se při uzavření této SMLOUVY základem pro obchodní činnost. 2. Zrušení, změny nebo doplňky této SMLOUVY musí být učiněny výhradně písemnou formou. Totéž platí i pro samotný požadavek písemné formy. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli – také konkludentní – písemně neučiněné zrušení požadavku na písemnou formu je neplatné.  Článek 14 Ostatní ustanovení  1. OBJEDNATEL souhlasí s tím, aby data plynoucí z obchodního spojení byla zpracována za pomoci elektronického systému zpracování dat OBJEDNATELE. 2. Tato SMLOUVA se řídí právními předpisy České republiky. 3. Účastníci této SMLOUVY se dohodli na podepsání smlouvy formou elektronického podpisu, který má platnost podpisu vlastnoručního.  Článek 15 Seznam příloh  1. Smlouva obsahuje následující přílohy:    1. PŘÍLOHA 1: Podrobný popis činností poskytovaných DODAVATELEM a cenová část    2. PRÍLOHA 2: Kontaktní osoby DODAVATELE a OBJEDNATELE   V Brně, dne ……………………..  **OBJEDNATEL**  …………………………………............  Mgr. Libor Mikulášek  **DODAVATEL**  ……………………………………………….  Pavel Prokš, jednatel  ……………………………………………….  Josef Pirochta, jednatel | **CONTRACT**  for provision of cleaning services of leased offices  hereinafter referred to as " **CONTRACT** "  Contracting parties:  **Pedagogicko-psychologická poradna Brno, příspěvková organizace**  Registered office: Zachova 561/1, Stránice, 602 00 Brno  Represented by: Mgr. Libor Mikulášek  ID: 70843155  VAT number:  hereinafter referred to as " **THE CUSTOMER** "  and  **PFM-Service s.r.o**  Registered office: Purkyňova 71/99, 61200 Brno  Represented by: Ing. Josef Pirochta, executive  B.c. Pavel Prokš, executive  ID: 26981629  VAT number: CZ26981629  The company is registered in the commercial register of the Regional Court in Brno, Section C, insert 49685  hereinafter referred to as " **SUPPLIER** "¨ Article 1 Subject of the CONTRACT  1. On basis of this CONTRACT, the SUPPLIER undertakes to perform for the CUSTOMER activities as specified in Appendix No. 1 of this CONTRACT and the CUSTOMER undertakes to pay for performance of such services the remuneration specified further in this AGREEMENT.  Article 2 Basis of the CONTRACT  1. The CONTRACT constitutes of following parts and in the following order:    1. The text this CONTRACT    2. The following appendices :       1. APPENDIX 1: Detailed description of activities provided by the SUPPLIER and price       2. APPENDIX 2: Contact persons of the SUPPLIER and the CUSTOMER   The subject of the CONTRACT is provision of services by the SUPPLIER to the CUSTOMER. The SUPPLIER provides the CUSTOMER cleaning services of offices leased in 4nd floor at  the building on the address Purkyňova   1. 99, 612 00 Brno, specified by this CONTRACT and APPENDIX No. 1 of this CONTRACT — hereinafter referred to as "***PERFORMANCE*** "  Article 3 PERFORMANCE and quality  1. The SUPPLIER shall carry out PERFORMANCE in accordance with this CONTRACT and generally accepted rules of technology in such a way as to maintain the operational readiness and safety of the property defined in Article 2 point 2. 2. The SUPPLIER shall, within the framework of this CONTRACT, carry out contractually binding PERFORMANCE without unnecessary delay and taking into account the CUSTOMER's requirements to a high standard, in such a way that the PERFORMANCE performed meets the CUSTOMER's needs. However, the SUPPLIER is not obliged to provide the CUSTOMER with performance beyond the scope of this contract, in which case the PERFORMANCE must be ordered on the basis of a written order or a written amendment to this contract expanding the subject of the PERFORMANCE and setting the price for its performance. 3. The SUPPLIER undertakes to recognize and comply with the house rules and related documentation for the premises defined in Article 2 point 2 of this contract. 4. The SUPPLIER must treat the premises used for PERFORMANCE with care.  Article 4 Scope of PERFORMANCE  1. The scope of PERFORMANCE, which will be carried out according to the terms of this CONTRACT includes the CONTRACTOR's services for the premises defined in Article 2 point 2 of this contract, carried out both independently and subcontracted, specified in more details in Appendix no. 1 of this CONTRACT.  Article 5 Regulations and standards  1. When carrying out the PERFORMANCE of this CONTRACT, the SUPPLIER must comply with the requirements arising from regulations and standards. In the event of a discrepancy, the following documents apply in particular, in the order indicated:    1. legal regulations and valid ČSN standards (or equivalent EU standards)    2. instructions and recommendations of the CUSTOMER representative    3. request of the customer    4. house rules and related documentation  Article 6 Contact person  1. Both the CUSTOMER and the SUPPLIER appoint contact persons authorized to act on behalf of each of the contracting parties. The list of these contact persons forms Appendix No. 2 of this CONTRACT.  Article 7 Remuneration  1. The CUSTOMER undertakes to pay the SUPPLIER the agreed price for the comprehensive servicse provided, listed in Appendix No. 1. 2. The agreed price is specified in Appendix No. 1. to this Agreement in monthly and quarterly amounts (excluding VAT) 3. VAT will be charged in the amount according to the regulations in force on the day of the charge. 4. The SUPPLIER will issue tax documents together:    1. for a comprehensive service — activities performed by the SUPPLIER in a flat rate, including the material used,    2. for additional work, including used material ordered/agreed beyond the framework of the flat-rate service. 5. Invoicing will be done retroactively for the quarter incl. VAT. The flat-rate price includes transportation of the SUPPLIER's workers and its subcontractors to the location of the services. The due date of the invoice is 15 calendar days from the date of its delivery to the CUSTOMER. The day of FULFILLMENT of the payment obligation is the day the amount is credited to the SUPPLIER's account. 6. The invoice must have the requisites of a commercial document in the sense of §435 paragraph 1 of Act No. 89/2012 Coll., as amended, and the requisites of a tax document in accordance with §12 of Act No. 558/1992 Coll., as amended. 7. Invoices will be sent in electronic form to the invoice e-mail address, copy to the contact email adress. Contact list a part of Appendix No. 2. 8. In the case of expected operating costs that are not included in Appendix No. 1, the SUPPLIER will submit offer to the CUSTOMER for approval. Based on the approved offer, the SUPPLIER issues an order and will be entitled to draw funds up to this amount. Invoicing of the SUPPLIER to the CUSTOMER will then take place once a month with a handling fee at the rate of 10% of the invoiced amount. The parties to the CONTRACT have agreed that, upon mutual agreement, they can also negotiate an individual percentage of the handling fee. 9. The contracting parties further agreed that as of 1.January of the relevant calendar year starting with the calendar year 2025, the SUPPLIER is entitled to unilaterally increase the flat-rate quarterly price according to Article 8, paragraph 2, by the rate of inflation announced by the Czech Statistical Office for the previous calendar year.  Article 8 CUSTOMER’S RESPONSIBILITIES  1. The CUSTOMER undertakes to provide the SUPPLIER with all necessary documents and information in a timely manner, or to grant the SUPPLIER the power of attorney necessary for PERFORMANCE by the SUPPLIER. 2. The CUSTOMER will support the SUPPLIER in carrying out the PERFORMANCE as part of the contractual cooperation.  Article 19 Duration of the CONTRACT and termination of the CONTRACT  1. The AGREEMENT becomes valid and effective on the date of its signature. 2. The CONTRACT is concluded for an indefinite period. 3. Both the SUPPLIER and the CUSTOMER have the right to terminate the CONTRACT without giving a reason, based on a written notice delivered to the other party. In this case, the notice period is 3 months and begins to run on the first day following registered dispatch of the notice. The personal delivery of the letter is considered to be equivalent to the notice of termination if written confirmation is received. 4. Each of the contracting parties has the right to withdraw from the CONTRACT in the event of a material breach of the CONTRACT. The contracting parties have agreed that a material breach of the CONTRACT is a repeated breach of any provision of this CONTRACT, when even after a written notice from one party, a remedy has not been negotiated by the other party. 5. The CONTRACT may also be terminated by written agreement of both contracting parties.  Article 10 Liabilities  1. The SUPPLIER is liable for damage caused to the CUSTOMER by breach of his duty, unless he proves that the breach of duty was caused by circumstances excluding liability. Act No. 89/2012 Coll., Civil Code, as amended, generally applies to liability for damage and compensation for damage.  Article 11 Salvator Clause  1. If any of the provisions of this CONTRACT is invalid or unenforceable for legal reasons, or if any of the provisions becomes invalid or unenforceable, without thereby preventing the achievement of the goal and purpose of the CONTRACT as a whole, and without the maintenance of the CONTRACT becoming unacceptable to any contracting party, the validity of the other provisions will not be affected. In such a case, the invalid or unenforceable provision will be replaced by such an adjustment that will allow the achievement of the economic goal in a legally permissible manner and the FULFILLMENT of the purpose of the CONTRACT as a whole, as was intended in the invalid or unenforceable provision. 2. The above applies accordingly if any of the necessary measures are missing when concluding this CONTRACT.  Article 12 Maintaining confidentiality  1. The contracting parties undertake to maintain confidentiality vis-à-vis third parties regarding all information regarding the operating facilities, business transactions, work procedures and work methods of the other contracting party, which they learned about in connection with the implementation of this CONTRACT. This obligation continues even after the termination of the contractual relationship. The contracting parties also oblige their employees and subcontractors to maintain confidentiality.  Article 13 Requirement of written form and ancillary provisions  1. This CONTRACT reproduces in its entirety the arrangements made. Verbal side agreements were not made or are hereby canceled and did not become the basis for business activity when this CONTRACT was concluded. 2. Cancellation, changes or additions to this CONTRACT must be made exclusively in writing. The same applies to the written requirement itself. The contracting parties have agreed that any - also implicit - cancellation of the requirement in writing that is not made in writing is invalid.  Article 14 Other provisions  1. The CUSTOMER agrees that the CUSTOMER’S data resulting from the business connection will be processed with the help of the electronic data processing system. 2. This CONTRACT is governed by the laws of the Czech Republic. 3. The contracting parties agreed to sign the CONTRACT in the form of an electronic signature, which has the validity of a handwritten signature  Article 15 List of attachments  1. The CONTRACT contains the following Appendices:    1. APPENDIX 1: Detailed description of the activities provided by the SUPPLIER and the price part    2. APPENDIX 2: Contact persons of the SUPPLIER and the CUSTOMER   In Brno, on ……………………..  **CUSTOMER**  …………………………………............  Mgr. Libor Mikulášek  **SUPPLIER**  …………………………………………………….  Pavel Prokš, executive  ……………………………………………….  Josef Pirochta, executive |

PŘÍLOHA 1: Podrobný popis činností poskytovaných DODAVATELEM a cenová část / Appendix No. 1: Detailed description of the activities provided by the SUPPLIER and the price part

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Specifikace úklidových prací** | | |
| **prostory** | **četnost** | **popis úklidových činností** |
| **kanceláře, zasedací místnost** | 1x týdně | vyprazdňování a čištění košů na odpadky, výměna ig. sáčků, včetně košů na tříděný odpad |
| snos komunálního odpadu na místo určené pro odpad, včetně dodržování pravidel třídění odpadu |
| 1x týdně | vysávání koberců |
| **kuchyňka** | 2x týdně | Vlhké stírání podlahové krytiny |
| 2x týdně | Snos komunálního odpadu na místo určené pro odpad, včetně dodržování pravidel třídění odpadu |

|  |  |
| --- | --- |
| Cena (Kč) / Price (CZK) | 6200,00 CZK |
| Management fee 10 % | 620,00 CZK |
|  |  |
| **Celkem bez DPH / měsíc / Total excl. VAT / month:** | **6820,00 CZK** |
| **Celkem bez DPH / kvartál / Total excl. VAT / quarter:** | **20460,00 CZK** |

PŘÍLOHA 2: Kontaktní osoby DODAVATELE a OBJEDNATELE / APPENDIX 2: Contact persons of the SUPPLIER and the CUSTOMER

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Kontaktní osoba / Contact person** | **Tel.** | **Email** |
| PFM-Service s.r.o.  (DODAVATEL/ SUPPLYER) | Jan Tesař (provozní) |  |  |
| Ema Hejlová (smluvní) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Pedagogicko-psychologická poradna Brno, příspěvková organizace  (OBJEDNATEL/ CUSTOMER) | Hana Součková    (Smluvní) |  |  |
| Mgr. Petra Janušová (Provozní) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |