



Rámcová dohoda o poskytování servisu tiskáren ColorStream 3500Z a dodávkách spotřebního materiálu

Číslo: 2025/03938

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Mgr. Martinem Vránkem, ředitelem divize finanční a
korporátní služby
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „**Objednatel**“

a

CANON CZ s.r.o.

se sídlem: Jankovcova 1595/14, Holešovice, 170 00 Praha 7
IČO: 61501484
DIČ: CZ61501484
zastoupena: Jacobem VAN 'T OOSTEREM, jednatelem
zapsána v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 30771
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „**Dodavatel**“

(Objednatel a Dodavatel dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“), tuto Rámcovou dohodu o poskytování servisu tiskáren ColorStream 3500Z a dodávkách spotřebního materiálu (dále jen „**Smlouva**“).

Preamble

Objednatel provedl zadávací řízení k veřejné zakázce „**Servis tiskových linek Canon CS 3500Z**“ (dále jen „**Zadávací řízení**“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavřena s Dodavatelem na základě výsledku Zadávacího řízení.

1. Účel a předmět Smlouvy

- 1.1. Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek a právního rámce pro uzavírání dílčích smluv mezi Dodavatelem a Objednatelem na poskytování služeb servisu a dodávek spotřebního materiálu (dále jen „**Dílčí smlouva**“), a to na základě objednávek Objednatele dle odst. 1.4 Smlouvy (dále jen „**Objednávka**“). Služby servisu a dodávky spotřebního materiálu mají sloužit pro technické zabezpečení řádného a efektivního výkonu poštovních služeb Objednatele na zařízeních specifikovaných v Příloze č. 1 Smlouvy a umístěných v místech plnění dle ustanovení odst. 4.2 Smlouvy (dále jen „**Zařízení**“).
- 1.2. Předmětem této Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran pro postup při uzavírání Dílčích smluv na poskytování níže uvedeného plnění Dodavatelem Objednateli:

1.2.1. Služby servisu pro Zařízení. Služby servisu zahrnují:

- (a) Poskytování komplexního servisního zabezpečení, které obsahuje zejména provádění oprav, nastavení Zařízení a dodávky náhradních dílů;
- (b) Zajištění servisní pohotovosti pro Zařízení, kterým se rozumí zajištění dostupnosti pracovníků Dodavatele pro příjem a realizaci požadavků Objednatele na provedení servisního zásahu v režimu 24/5 (dále jen „**Pohotovost**“);
- (c) Servisní inspekce (tj. pravidelné celkové a úplné prohlídky Zařízení vedoucí k jejich řádnému fungování) Zařízení v dohodnutém rozsahu alespoň jedné (1) servisní inspekce na každém Zařízení za kalendářní měsíc, jejíž součástí je:
 - Kontrola Zařízení včetně potřebné demontáže a montáže jednotlivých částí Zařízení za účelem zjištění vadných částí a následná oprava či jejich výměna;
 - Vyčištění a promazání Zařízení, které nemůže být provedeno obsluhou;
 - Seřízení, nastavení a otestování Zařízení;
 - Automatické provádění update firmware Zařízení, a to v případě, že tento update bude výrobcem tohoto Zařízení uveden na trh.

Servisní inspekce budou prováděny po dohodě s Objednatelem v časovém rozsahu, který nenaruší kontinuitu jeho provozu.

(dále společně jako „**Služby servisu**“)

1.2.2. Dodávky spotřebního materiálu - naplní do Zařízení za podmínek dle čl. 5 této Smlouvy (dále jen „**Spotřební materiál**“).

(Služby servisu a dodávky Spotřebního materiálu dále společně jako „**Plnění**“)

Bližší specifikace Plnění je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy.

- 1.3. Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli specifikovaný rozsah Plnění na základě Objednávek doručené Objednatelem Dodavateli a následně uzavřené Dílčí smlouvy.



1.4. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- a) identifikační údaje Dodavatele a Objednatele;
- b) číslo a datum vystavení Objednávky;
- c) číslo Smlouvy;
- d) název Plnění, jeho rozsah a popis;
- e) cenu;
- f) dobu a místo poskytnutí Plnění; a
- g) podpis oprávněné osoby Objednatele.

1.5. Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti této Smlouvy. Každá takto vystavená Objednávka se považuje za návrh na uzavření Dílčí smlouvy za podmínek stanovených touto Smlouvou. Dodavatel je povinen písemně potvrdit Objednávku ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů od jejího doručení Objednatelem. Doručením potvrzení Objednávky Objednateli dojde k uzavření Dílčí smlouvy, přičemž práva a povinnosti Smluvních stran dle Dílčí smlouvy odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatele a Dodavatele stanovených touto Smlouvou.

1.6. V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Dodavatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele. Objednatel je poté povinen vystavit novou Objednávku a Dodavatel je povinen ji ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit.

1.7. Potvrzení Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
- b) číslo Objednávky, která je potvrzována; a
- c) podpis oprávněné osoby Dodavatele.

1.8. Potvrzení Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí Objednávky a tvoří nový návrh Dodavatele na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky Objednávky. Smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Objednatel písemně potvrdí a doručí zpět Dodavateli.

1.9. Pro dodávky Spotřebního materiálu Smluvní strany výslovně stanoví možnost zaslání Objednávky Dodavateli i prostřednictvím e-mailu od kontaktní osoby Objednatele ve věcech vystavování požadavků a Objednávek uvedené v odst. 9.7 Smlouvy s uvedením požadovaného počtu kusů Spotřebního materiálu. Pro vystavení Objednávky platí podmínky sjednané v odst. 1.3 – 1.6 Smlouvy obdobně. Dodavatel je povinen tuto Objednávku přijmout a potvrdit přijetí Objednateli (elektronicky – pomocí e-mailu) v pracovních dnech nejpozději do dvou (2) hodin od odeslání Objednávky Objednatelem, přičemž tato lhůta běží jen v časovém rozmezí od 8:00 do 17:00 hod.; v případě odeslání Objednávky v mimopracovních dnech nejbližší pracovní den do 10:00 hod. Pro potvrzení Objednávky dodávky Spotřebního materiálu platí odst. 1.7 a 1.8 Smlouvy obdobně.

1.10. Počet Objednávek vystavených Objednatelem není omezený. Současně platí, že Objednatel není povinen Objednávku vystavit.

1.11. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli Plnění za podmínek uvedených v této Smlouvě a v Dílčí smlouvě ve sjednaném rozsahu, jakosti a čase.

1.12. Objednatel se zavazuje zaplatit za Plnění poskytnuté v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou cenu dle čl. 2 této Smlouvy.



- 1.13. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že pro poskytování plnění dle odst. 1.2.1 této Smlouvy se použijí Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování služeb Objednatele a pro plnění dle odst. 1.2.2 Všeobecné obchodní podmínky pro dodávky zboží Objednatele, které jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Smlouvy (dále jen společně jako „VOP“).

2. Cena

- 2.1. Cena za poskytnutí Plnění dle čl. 1.2.1 Smlouvy dle Dílčí smlouvy je stanovena na základě měsíčního paušálu a poplatku za každých vytištěných 1 000 stránek délky 12'' (poplatku „user-charge“), stanovených v Příloze č. 1 Smlouvy. Cena za poskytnutí Plnění dle čl. 1.2.2 Smlouvy dle Dílčí smlouvy odpovídá součinu jednotkových cen jednotlivých složek Plnění a počtu složek Plnění dodaných Objednateli na základě Dílčí smlouvy. Cena za poskytnutí jednotlivých složek Plnění je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.2. Maximální cena Plnění poskytnutého na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku **18 000 000,- Kč** bez DPH.
- 2.3. Cena každé jednotlivé složky Plnění dle odst. 2.1 Smlouvy zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a poskytnutím Plnění Objednateli (zejména náklady na dopravu, cestovné, náhradní díly, apod.). Tato Cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

3. Platební podmínky

- 3.1. Daňové doklady za Plnění budou vystavovány Dodavatelem pro každou provozovnu (místo Plnění) a Zařízení samostatně, vždy nejdříve k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a bude v nich vyúčtováno Plnění poskytnuté Objednateli bez jakýchkoliv vad v příslušném kalendářním měsíci.
- 3.2. Daňové doklady budou obsahovat vyúčtování za Plnění poskytnuté za příslušný kalendářní měsíc, a to v členění:
- a) Služeb servisu v rozlišení s uvedením měsíčního paušálu a poplatku „user charge“ podle počtu vytištěných stran v předchozím měsíci;
 - b) dodávek Spotřebního materiálu spolu s připojením dodacího listu potvrzeného Objednatelem dle odst. 5.2 Smlouvy.
- 3.3. Objednatel neposkytuje Dodavateli jakékoliv zálohy na Cenu.
- 3.4. Splatnost daňových dokladů je:
- a) třicet (30) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení Dodavatelem, je-li cena Plnění nižší než 300 000,- Kč bez DPH;
 - b) šedesát (60) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení Dodavatelem, je-li cena Plnění vyšší nebo rovna 300 000,- Kč bez DPH.
- 3.5. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se vždy považuje poslední den kalendářního měsíce, ve kterém se Plnění poskytuje.
- 3.6. Dodavatel zašle daňový doklad spolu s veškerými požadovanými dokumenty Objednateli postupem dle odst. 2.6 příslušných VOP.
- 3.7. Veškeré ceny za Plnění budou hrazeny na bankovní účet Dodavatele uvedený v jeho identifikačních údajích ve Smlouvě. Změna bankovních údajů je možná pouze formou dodatku ke Smlouvě.



3.8. Pro potřeby plnění Smlouvy platí, že aplikace odst. 15.11 a 15.12 VOP se vylučuje.

4. Doba, místo a podmínky poskytování Služeb servisu

4.1. Dodavatel je povinen poskytovat Služby servisu po dobu trvání Dílčí smlouvy a předat jej Objednateli za podmínek stanovených v tomto článku Smlouvy.

4.2. Místem Plnění jsou provozovny:

Česká pošta, s. p. – POST CB, Nemanická 2208/16, 370 20 České Budějovice
Česká pošta, s. p. – POST B, Opavská 822/10, 655 90 Brno

4.3. Dodavatel bude poskytovat **komplexní servisní zabezpečení** v příslušném místě plnění dle odst. 4.2 Smlouvy. Dodavatel garantuje Objednateli, že se **dostaví k servisnímu zásahu** dle odst. 1.2.1 písm. a) Smlouvy nejpozději **do čtyř (4) hodin** od písemného nahlášení vady Objednatelem dle odst. 4.5 Smlouvy.

4.4. Dodavatel garantuje, že **odstraní vady** Zařízení dle odst. 1.2.1 písm. a) Smlouvy maximálně **do čtyřiceti osmi (48) hodin** od okamžiku zahájení opravy (tzn. od okamžiku dostavení se k servisnímu zásahu).

4.5. Odstranění vady Zařízení (servisní zásah) provádí Dodavatel na základě písemného požadavku Objednatele zasláného Dodavateli v elektronické podobě na kontakty uvedené v odst. 4.9 Smlouvy. Požadavek musí obsahovat alespoň následující údaje:

- Jméno osoby, která vadu nahlásila;
- Jméno odpovědné osoby ze strany Objednatele;
- Popis vady a očekávaný termín jeho vyřešení.

Každá vada bude hlášena samostatným požadavkem.

4.6. V případě potřeby lze nahlásit vady telefonicky na Hot-line Dodavatele. Vždy však musí následovat písemný požadavek dle odst. 4.5 Smlouvy.

4.7. Požadavky na odstranění vady Zařízení dle odst. 4.5 resp. 4.6 Smlouvy mohou písemně nebo telefonickou formou vznášet odpovědné osoby Objednatele uvedené v odst. 9.7 této Smlouvy v režimu 24/5. V případě nebezpečí z prodlení, může vznést telefonickou formou požadavek na Dodavatele také jiný pracovník Objednatele.

4.8. Dodavatel se zavazuje potvrdit telefonicky (následně pak vždy písemně-emailem) převzetí požadavku do dvou (2) hodin od jeho odeslání. Potvrzení požadavku nemá vliv na běh lhůt dle odst. 4.3 a 4.4 Smlouvy.

4.9. Příjem hlášení o vadě (Hot-line) na následujících kontaktech:

[Redacted contact information]

4.10. Realizaci **servisní inspekce** dle odst. 1.2.1 písm. c) této Smlouvy provede Dodavatel na základě dohody s Objednatelem (termín provedení podléhá předchozímu schválení ze strany Objednatele), a to tak, aby byl zajištěn servis v souladu s dokumentací výrobce Zařízení.



- 4.11. Po provedení servisního zásahu (úplném odstranění vady) nebo servisní inspekce bude Objednatel potvrzen protokol o provedení zásahu/inspekce (dále jen „**Akceptační protokol**“). Potvrzením Akceptačního protokolu Objednatel potvrzuje, že servisní zásah byl úspěšně proveden a že Zařízení bylo po provedení zásahu v celém rozsahu plně funkční.
- 4.12. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn vypovědět Dílčí smlouvu, a to na základě písemného oznámení Objednatele, které je Dodavatel povinen respektovat za těchto podmínek:
- a) oznámení může být Dodavateli doručeno kdykoli po dobu trvání Dílčí smlouvy;
 - b) oznámení musí obsahovat číslo Objednávky v souladu s touto Smlouvou;
 - c) výpovědní doba činí třicet (30) kalendářních dnů od doručení oznámení.

Výpověď Dílčí smlouvy oznámí Objednatel Dodavateli písemně nebo elektronicky kontaktní osobě Dodavatele ve věcech obchodních a smluvních uvedené v odst. 9.7 Smlouvy.

- 4.13. Po dobu trvání této Smlouvy může být na základě rozhodnutí Objednatele jedno ze Zařízení uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy jedenkrát vyjmuta z poskytování Služeb servisu dle této Smlouvy (tj. Dodavatel nebude poskytovat Služby servisu ve vztahu k tomuto Zařízení), a to na základě písemného oznámení Objednatele, které je Dodavatel povinen respektovat za těchto podmínek:
- a) oznámení může být Dodavateli doručeno kdykoli po dobu trvání Dílčí smlouvy;
 - b) oznámení musí obsahovat označení Zařízení v souladu s Přílohou č. 1 této Smlouvy;
 - c) pokud Objednatel doručí Dodavateli oznámení, pak poskytování Služeb servisu bude ve vztahu k vyjmutému Zařízení ukončeno k poslednímu dni třetího kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bude oznámení doručeno Dodavateli;

K okamžiku ukončení poskytování Služeb servisu Zařízení Objednatele z důvodu vyjmutí Zařízení z poskytování Služeb servisu dle této Smlouvy (tj. Dodavatel nebude poskytovat Služby servisu ve vztahu k tomuto Zařízení) bude pracovníky servisního oddělení Dodavatele Zařízení odborně technicky odstaveno z provozu, včetně provedení všech nezbytných aretací, zamezení poškození tiskových hlav atp. Cenu odborného technického odstavení Objednatel zaplatí v souladu s platným a účinným ceníkem Dodavatele. Maximální cena za odborné technické odstavení Zařízení z provozu dle tohoto odstavce Smlouvy nesmí převýšit částku **200.000,- Kč bez DPH** (slovy: dvě stě tisíc korun českých). Pro vyloučení pochybností se uvádí, že tato částka se započítává do maximální ceny dle odst. 2.2 Smlouvy.

5. Doba, místo a podmínky dodávek Spotřebního materiálu

- 5.1. Dodavatel je povinen požadovaný Spotřební materiál dodat nejpozději do pěti (5) kalendářních dnů od uzavření Dílčí smlouvy.
- 5.2. Při každém dodání Spotřebního materiálu bude Dodavatelem vystaven a Objednatel potvrzen protokol o dodávce Spotřebního materiálu (dodací list), kde bude specifikován dodaný Spotřební materiál i jeho množství. Potvrzením protokolu o dodávce Spotřebního materiálu Objednatel potvrzuje, že byl Spotřební materiál dodán ve sjednané specifikaci, jakosti, množství a čase. Objednatel je oprávněn dodaný Spotřební materiál odmítnout převzít, pokud má Spotřební materiál vady, nebo nebyl-li Spotřební materiál dodán ve sjednané specifikaci, jakosti, množství či čase.



- 5.3. Objednatel je oprávněn převzít částečné plnění Spotřebního materiálu, pokud tak učiní, tato skutečnost se vyznačí v protokolu o dodávce Spotřebního materiálu. Dodavatel je povinen dodat zbývající část Spotřebního materiálu nejpozději do dvou (2) kalendářních dnů od převzetí takového částečného plnění Spotřebního materiálu. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany pro případ částečného plnění Dodavatelem výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 1930 odst. 2 věta první Občanského zákoníku. Pro odstranění případných pochybností Smluvní strany rovněž výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 2093 Občanského zákoníku. Dodá-li Dodavatel větší množství Spotřebního materiálu, než kolik bylo uvedeno v Objednávce Objednatele, není na přebytečné množství uzavřena kupní smlouva, ledaže Objednatel bez zbytečného odkladu písemně dodávku přebytečného množství Spotřebního materiálu schválí.
- 5.4. Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za jakost a kvalitu Spotřebního materiálu po dobu stanovenou výrobcem dodaného spotřebního materiálu, která počíná běžet ode dne podpisu dodacího listu podepsaného odpovědnými pracovníky Objednatele.

6. Pojištění

- 6.1. Odlišně od odst. 7.1 VOP Objednatel požaduje, aby měl Dodavatel sjednané pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti se Smlouvou a Dílčí smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za níž Dodavatel odpovídá nejméně ve výši 1.000.000,- Kč.

7. Smluvní pokuty

- 7.1. Smluvní strany dohodly odlišně od ustanovení odst. 11.1 písm. a) VOP, že v případě prodlení Dodavatele s poskytnutím Plnění ve lhůtě dle odst. 4.3 nebo odst. 4.4 Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení.
- 7.2. Smluvní strany dohodly odlišně od ustanovení odst. 11.1 písm. b) VOP, že v případě prodlení Dodavatele s opětovným poskytnutím Plnění nebo s dodávkou náhradního Plnění je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení.
- 7.3. Smluvní strany dohodly odlišně od ustanovení odst. 11.1 písm. d) VOP, že za každé jednotlivé porušení povinností týkající se ochrany Důvěrných informací, je objednatel oprávněn požadovat od Dodavatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 7.4. Smluvní strany dohodly odlišně od ustanovení odst. 11.1 písm. g) VOP, že v případě porušení povinností plynoucích z článku VIII VOP je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.

8. Záruční podmínky Služeb servisu

- 8.1. Dodavatel poskytuje Objednateli záruku na opravy provedené v rámci Služeb servisu dle odst. 1.2.1 této Smlouvy po dobu šesti (6) měsíců, která počíná běžet ode dne podpisu Akceptačního protokolu dle odst. 3.1 VOP podepsaného odpovědnými pracovníky Objednatele a Dodavatele. Zárukou přejímá Dodavatel závazek, že výstupy poskytnutých Služeb servisu budou po tuto dobu způsobilé pro použití ke smluvenému, jinak k obvyklému účelu, a že si zachovají smluvené, jinak obvyklé vlastnosti. Dodavatel odpovídá za jakoukoliv vadu, jež se vyskytne v době trvání záruky. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat výstupy Služeb servisu pro vady, za které odpovídá Dodavatel.



- 8.2. Veškeré reklamace vad provedených Služeb servisu, na něž se vztahuje záruka, je Objednatel povinen oznámit Dodavateli nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů od jejich zjištění.
- 8.3. V případě reklamace opravy provedené v rámci Služeb servisu zašle Objednatel Dodavateli písemné oznámení o reklamaci, které bude obsahovat minimálně tyto údaje:
- datum a místo poskytnutí Služeb servisu;
 - popis vady, která byla předmětem Služeb servisu;
 - popis důvodu reklamace.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 9.2. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 9.3. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Plnění předmětu této Smlouvy v době od platnosti Smlouvy do její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.
- 9.4. Smlouva se uzavírá na dobu dvanácti (12) měsíců ode dne nabytí její účinnosti nebo do vyčerpání maximální ceny dle odst. 2.2 této Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- 9.5. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Dodavatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Dodavatele, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy, případně VOP.
- 9.6. Je-li Smlouva vyhotovena v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopisu. Pokud je Smlouva vyhotovena v elektronické podobě, obě Smluvní strany obdrží elektronický originál opatřený elektronickými podpisy obou Smluvních stran, včetně časového razítka dle příslušných právních předpisů.
- 9.7. Kontaktní údaje Smluvních stran pro doručování jsou následující:

Kontaktní osoba Objednatele:

a) Ve věcech obchodních a smluvních:

[Redacted contact information for the Buyer in commercial and contractual matters]

b) Ve věcech vystavování požadavků a Objednávkek:

[Redacted contact information for the Buyer in matters of issuing orders and purchase orders]

c) *Ve věcech technických:*

[REDACTED]

[REDACTED]

Kontaktní osoba Dodavatele:

a) *Ve věcech obchodních a smluvních:*

[REDACTED]

b) *Ve věcech přijímání požadavků a Objednávek a fakturace:*

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

c) *Ve věcech technických:*

[REDACTED]

9.8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace Zařízení, cena Plnění

Příloha č. 2 – Všeobecné obchodní podmínky pro dodávky zboží

Příloha č. 3 – Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování služeb

9.9. Smluvní strany potvrzují, že se s textem VOP seznámily před podpisem této Smlouvy a je jim znám jejich význam v souladu a ve spojitosti se Smlouvou. Dále smluvní strany potvrzují, že veškerým ustanovením Smlouvy a VOP plně a bez jakýchkoli obtíží porozuměly a nepovažují je za nevýhodná. VOP představují závaznou a nedílnou součást Smlouvy.



NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, zejména tísně finanční.

V Praze

V Praze

Mgr. Martin Vránek
ředitel divize finanční a korporátní služby
Česká pošta, s.p.

JACOB VAN 'T OOSTER
jednatel
CANON CZ s.r.o.


Příloha č. 1 – Specifikace Zařízení, cena Plnění

Cena za Služby servisu je stanovena pro každé Zařízení a je dána paušálem za poskytování Služeb servisu a poplatkem za každých 1 000 vytištěných stránek délky 12'' (poplatek „user charge“).

Služby servisu dle odst. 1.2.1. této Smlouvy budou poskytovány pro následující Zařízení:

Zařízení - typ	Číslo Zařízení	Umístění (místo Plnění)	Cena paušálu za poskytování Služeb servisu (Kč/měs.)	Cena user charge (Kč/1000 stránek délky 12'')
Tisková linka Ink-jet Konfigurace: Odvíječ, perforátor vodící perforace, tiskárna CS 3500Z, dynamický perforátor Tecna, Navíječ role	16368	Nemanická 2208/16 370 20 České Budějovice	179 840,-	-----
Tisková linka Ink-jet Konfigurace: Odvíječ, perforátor vodící perforace, tiskárna CS 3500Z, dynamický perforátor Tecna, Navíječ role	16328	Opavská 822/10 655 90 Brno - Slatina	179 840,-	-----
User charge – černobílý tisk			-----	36,13
User charge – barevný tisk			-----	93,10

Cena paušálu je účtována měsíčně. Cena poplatku „user charge“ je účtována měsíčně zpětně dle Objednatelům nahlášeného počtu vytištěných stránek zjištěných odečtem z počítadla Zařízení v první Pracovní den následujícího kalendářního měsíce.

Doba strávená na cestě při cestě pracovníků Dodavatele k Objednateli za účelem poskytnutí Služeb servisu nebude Objednateli účtována a je zahrnuta v ceně Služeb servisu.

Cena Spotřebního materiálu

Tiskové barvy	Počet kg v 1 balení	Cena za 1 balení (Kč bez DPH)
Black	16,5	19 341,-
Cyan	16,5	26 866,-
Magenta	16,5	26 866,-
Yellow	16,5	26 866,-

Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH.



Příloha č. 2 – Všeobecné obchodní podmínky pro dodávky zboží

(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně)



Příloha č. 3 – Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování služeb

(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně.)