



MC05X02QWU64

OBJEDNÁVKA č. 0005/OPRI/25

Odběratel: MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 5
Adresa: nám. 14. října č. 4
150 22 Praha 5
IČO: 00063631
DIČ: CZ 00063631
Plátce DPH
Bankovní spojení: ČS/0800
Číslo účtu: 27-2000857329
Tel.: 234 378 111, 257 000 111

E-mail: podatelna@praha5.cz

Objednáváme u Vás:

Snížení energetické náročnosti objektu MŠ Trojdílná, Praha 5 – zajištění BOZP

Předmětem objednávky je výkon koordinátora BOZP v průběhu realizace Snížení energetické náročnosti objektu MŠ Trojdílná, Praha 5. Úkolem koordinátora BOZP na staveništi:

- koordinovat bezpečnost práce více účastníků jedné stavby, a to v etapě přípravy stavby samotné i realizace stavby,
- činnost odborně způsobilé osoby v BOZP a PO
- poradenství
- kontrolní činnost

Koordinátor současně zajišťuje technickou přípravu a vypracování Zásad BOZP/Plánu BOZP“ na stavbu včetně jeho průběžné aktualizace a udržování v souladu s harmonogramem prací, dále také oznámení na ČIP a v případě prodloužení akce i jeho aktualizaci na ČIP.

Provedené úkony budou fakturovány měsíčně. Nedílnou součástí faktury bude výkaz provedených činností potvrzený oprávněným zástupcem MČ Praha 5. Koordinátor BOZP se bude při své činnosti mimo jiné řídit ustanovením §18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění. Objednávka je vystavena na období 6,0 měsíců s měsíční sazbou 15 525 Kč bez DPH a zpracováním plánu BOZP v hodnotě 15 000 Kč bez DPH. Kontrolní činnost na stavbě 2 x týdně.

Předpokládaná cena je **108 150,00**
130 861,50

Kč bez DPH, tj.
Kč včetně DPH.

Platební podmínky: Převodem. Měsíční fakturace na základě soupisu provedených činností, který je nedílnou součástí každé faktury a musí být odsouhlasen odběratelem. Faktura vystavená dodavatelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu a je splatná 30 dnů od jejího prokazatelného převzetí objednatelem.

Termín dodání: Do dokončení stavby nebo vyčerpání předpokládané ceny.

Místo dodání: Praha 5

Datum vystavení: 21.3.2025

Vystavil: Urban Tomáš DiS. podpis:

Kontroloval a souhlasí: Vokoun Pavel Bc. Vokoun Pavel Bc. Vokoun
Datum: 2025.04.07 18:00:25 +02'00'

Lukáš Herold
Digitálně podepsal Lukáš Herold
Datum: 2025.04.14 11:54:12 +02'00'

Bc. Lukáš Herold
místostarosta

Přijímá: Ing. Vojtěch Dyk
Jednatel datum a podpis:

Příloha: Cenová nabídka STIS, s.r.o. ze dne 20.3.2025. Vojtěch Dyk
Digitálně podepsal Vojtěch Dyk
Datum: 2025.04.22 11:58:00 +02'00'

PŘEDMĚT:

NABÍDKA

ZAKÁZKA:

**SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI
OBJEKTU MŠ TROJDÍLNÁ 117, PRAHA
5 KOŠÍŘE – KOORDINÁTOR BOZP**

ZADAVATEL:

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 5

Sídlem:
Nám. 14 října 1381/4
150 22 Praha 5
IČO: 00063631
DIČ: CZ00063631

UCHAZEČ:

Společnost:

**STIS stavební a inženýrská
společnost s.r.o.**

Sídlem:

Nad údolím 126/31
147 00 Praha 4 – Hodkovičky
IČO: 625 82 933
DIČ: CZ 625 82 933

Korespondenční adresa:

Návršní 2030/8, 140 00 Praha 4 - Krč

Krycí list

Veřejná zakázka: „Snížení energetické náročnosti objektu MŠ Trojdílní 1117, Praha 5 – Košíře“

Zadavatel veřejné zakázky:

Obchodní firma/Instituce	Městská část Praha 5
Sídlo	nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5
IČO	00063631
DIČ	CZ00063631
Jednající/Zastoupená	statutární zástupce MČ Praha 5

Nabídku předkládá účastník zadávacího řízení:

Obchodní firma/název u práv. osoby	STIS stavební a inženýrská společnost, s.r.o.
Sídlo /místo podnikání	Nad údolím 126/31, Hodkovičky, 147 00
Právní forma právnické osoby	s.r.o.
IČO	62582933
DIČ	62582933
Jméno a příjmení statutárního orgánu, resp. členů statutárního orgánu:	Ing. Tomáš Feters, jednatel Ing. Vojtěch Dyk, jednatel
Bankovní spojení:	Fio banka a.s. 2902543003 / 2010
Kontaktní osoba uchazeče s uvedením tel. faxového či e-mailového spojení	Ing. Vojtěch Dyk Tel: +420 731 156 558, email: dyk@stis.cz

Zpracování plánu BOZP (včetně oznámení o zahájení stavby na inspektorát práce)	15 000 Kč bez DPH
Koordinátor BOZP na staveništi, cena za měsíc 15 525 Kč x 6 měsíců.	93 150 Kč bez DPH
celková cena v Kč bez DPH	108 150,0 Kč
výše DPH v Kč	22 711,5 Kč
celková cena v Kč včetně DPH	130 861,5 Kč

V Praze 20.03.2025

Vlastnoruční podpis:

Ing. Vojtěch Dyk, jedn

STIS

②

stavební a inženýrská společnost, s.r.o.
IČO: 62582933, DIČ: CZ62582933
www.stis.cz

Zásady ochrany osobních údajů

I.

Základní ustanovení

1. Dodavatel se zavazuje dodržovat zde stanovené zásady ochrany osobních údajů při jejich zpracování, které mu byly Objednatelům svěřeny či zpřístupněny za účelem provedení služeb.
2. Dodavatel se zavazuje seznámit se s příslušnými právními předpisy vztahujícími se na ochranu osobních údajů při zpracování, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen: „Nařízení GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, v platném znění (dále jen „Zákon“).
3. Osobními údaji se rozumí veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.
4. V případě pochybnosti o svých povinnostech v oblasti ochrany osobních údajů se Dodavatel zavazuje písemně kontaktovat Objednatel za účelem ujasnění svých povinností: poverenec@praha5.cz, 257000844.

II.

Účel a omezení zpracování osobních údajů

1. Dodavatel získává a zpracovává osobní údaje pouze za účelem a v rozsahu plnění služeb, které si od něj Objednatel objednal na základě přijaté objednávky.
2. Dodavatel nesmí osobní údaje využít k žádnému jinému účelu, ani je zpřístupnit další straně či dalšímu subjektu, bez písemného souhlasu Objednatel.
3. Dodavatel není oprávněn od subjektů údajů či od Objednatel vyžadovat další osobní údaje, které nejsou nutné k dosažení primárního účelu, kterým je splnění objednané služby.
4. Dodavatel je povinen vést záznamy o činnostech zpracování osobních údajů, které mu Objednatel zpřístupnil.

III.

Doba uchovávání údajů

1. Po splnění služby je Dodavatel povinen osobní údaje skartovat/vymazat či předat zpět Objednateli na jeho žádost, a to nejpozději ve lhůtě do 30 dnů od ukončení poskytování objednané služby.
2. Výjimku z bodu 1. tohoto článku může Dodavatel učinit pouze pokud tak vyžaduje zákon či jiný právní předpis.
3. Pro případ, kdy je Dodavatel podle tohoto článku oprávněn uchovávat osobní údaje déle než 30 dnů od splnění objednané služby, je povinen mít stanovené skartační lhůty, které na vyžádání Objednateli předloží.

IV.

Práva subjektů osobních údajů

1. Za podmínek stanovených v Nařízení GDPR má subjekt tato práva:
 - právo na přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 Nařízení GDPR,
 - právo opravu osobních údajů dle čl. 16 GDPR, popřípadě omezení zpracování dle čl. 18 Nařízení GDPR,
 - právo na výmaz osobních údajů dle čl. 17 Nařízení GDPR,
 - právo vznést námitku proti zpracování dle čl. 21 Nařízení GDPR,
 - právo na přenositelnost údajů dle čl. 20 Nařízení GDPR,
 - právo odvolat souhlas se zpracováním písemně nebo elektronicky na adresu nebo email uvedený v čl. I těchto zásad a
 - právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.
2. Dodavatel je povinen poskytnout veškerou součinnost Objednateli nutnou k uspokojení práv subjektů údajů.
3. V případě, že subjekt údajů uplatní některé své právo přímo u Dodavatele, je Dodavatel povinen ihned písemně uvědomit Objednatel a dále poskytnout veškerou součinnost nutnou k uspokojení práv subjektů údajů.

V.

Podmínky zabezpečení osobních údajů

1. Dodavatel se zavazuje přijmout veškerá vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů. Zejména pak formou kategorizace osobních údajů dle citlivosti, šifrování zvláštních údajů nebo osobních údajů týkajících se většího množství subjektů údajů a odpovídajícím zajištěním datových úložišť, a úložišť osobních údajů v listinné podobě, vydáním příslušných vnitřních předpisů zaměstnavatele omezujících přístup k osobním údajům tak, aby nedocházelo k jejich neautorizovanému zpřístupnění neoprávněným osobám.
2. Dodavatel prohlašuje, že zajistí, že k osobním údajům budou mít přístup pouze jím pověřené osoby. Tyto pověřené osoby Dodavatel zaváže k mlčenlivosti a k dodržování příslušných vnitřních předpisů zaměstnavatele a těchto podmínek.
3. Dodavatel na vyžádání umožní Objednateli provést audit nebo kontrolu na místě, kde jsou osobní údaje přechovávány, a dá k nahlédnutí příslušné vnitřní předpisy zaměstnavatele, případně jiné interní závazné předpisy upravující zpracování osobních údajů.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Přijetím objednávky Dodavatel potvrzuje, že se seznámil s těmito zásadami, souhlasí s jejich dodržováním a v celém rozsahu je přijímá.
2. Dodavatel bere na vědomí, že Objednavatel může tyto zásady měnit, tak aby odpovídaly nejnovější regulaci v oblasti ochrany osobních údajů při jejich zpracování. Novou verzi podmínek zveřejní Objednatel na svých webových stránkách nebo ji předá Dodavateli.