

**POŽADAVKY PACHTÝŘE NA ZAJIŠTĚNÍ PROSTORŮ, ZAŘÍZENÍ A SLUŽEB
k provedení kulturní nebo jiné akce
v Moravském divadle Olomouc**

Příloha č. 1

ke smlouvě o krátkodobém pachtu prostor Moravského divadla a věcí movitých
V y p l n ě p a c h t ý ř

P a c h t ý ř	:	TK PLUS s.r.o.
Zastoupený	:	Mgr. Petr Chytil, jednatel
sídlo	:	796 40 Prostějov, Za Kosteleckou 4161/49
IČO:/DIČ:/plátce DPH	:	25310593 / CZ25310593
zapsaný v obch. rejstříku	:	Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 24439
Bankovní spojení, č. ú.	:	
Kontaktní osoba/spojení	:	xxx
pro věci organizační	:	xxx
Kontaktní osoba/spojení	:	
pro věci technické	:	
Datum pachtu	:	22.04.2025
Název akce	:	Kulturní počiny Olomouckého kraje
Počet přítomných osob	:	Účinkující ženy: 1 muži: 12 děti: další: Tech.

Hlavní časové údaje	>	Hodina	>	Poznámka k položce
Přístup do budovy	- Od:	12,00	Do: 24,00	12,00 vykládka do výtahu
Přístup na jeviště	- Od:	12,00	Do: 24,00	
Herecké šatny	- Od:	15,00	Do: 23,00	
Zkouška na jevišti	- Od:	17,30	Do: 18,30	
Přístup veřejnosti	- Od:	18,00		
Délka akce (představení)	- Od:	19,00	Do: 21,00	
Přestávka I.	- Od:		Do:	Bez přestávky
Přestávka II.	- Od:		Do:	
	- Od:		Do:	
	- Od:		Do:	
Raut	- Od:	21:00	Do: 24:00	Příprava ve foyeru od 13,00
				Vyklizení foyer 24:00

Předmět pachtu NP^{1a)}	>	Ano=x	>	Poznámka k položce
Foyer	:	X		
Šatny pro diváky	:	X		
Kavárna/bufet ve foyer	:	X		Jen před začátkem
Hlediště	:	X		
Jeviště	:	X		
Orchestřiště	:			zakryté
Herecká šatna – ženy ^{1b)}	:	X		Počet šaten: 1
Herecká šatna – muži ^{1b)}	:	X		Počet šaten: 5
Ladírny	:			Počet:
Šatna pro technický pers.	:			
Zkušebna-uvést v pozn. ^{1c)}	:			
Maskérna	:			
Dílna garderoby	:			

^{1a)}NP = nebytové prostory, ^{1b)}kapacita jedné šatny = 4 osoby, ^{1c)}zk. herecká, orchestru, baletu, operního sboru, korepetice

Předmět pachtu VM^{2a)}	>	Ano=x	Ks	>	Poznámka k položce
Scénické osvětlení jeviště	:	X			
Scénické osvětlení jinde	:				
Ozvučení hlediště	:	X			Ve spolupráci s agenturou AMFORA

Předmět pachtu VM ^{2a)}	> Ano=x	Ks	>Poznámka k položce
Ozvučení jiných prostorů	:		
Mikrofon drátový	:		
Mikrofon bezdrátový	:		
Stativ mikrofonní	:		
Jevištní tahy ruční	: X	5	
Data projektor	:		Pachtýř přiveze vlastní projekci a projekční plochu
DVD, PC pro video	:		
Titulkovací zařízení	:		
Profesionální kamera	:		
Řečnický pult	: X	1	
Stůl	: X	3	2 na jevišti u inspicie vzadu + 1 pro zvukový pult vzadu v hledišti
Židle	: X	2	
Dekorace (upřesnit v poznámce)	:		
Praktikábl	:		
Kostým úplný	:		
Kostýmní doplněk	:		
Rekvizita	:		
Látkové výkryty	:		
Notový pult	:		
Vyvíječ mlhy	:		
Baletizol/koberec - jeviště	:		
Koncertní křídlo	:		
Pianino	:		
Rautové stoly ^{2b)}	: X	4	
	:		
	:		
	:		

^{2a)}VM = věci movité ^{2b)}podrobnější požadavky k uspořádání rautu uveďte samostatně příloze

Služby ^{3a)}	> Ano=x	Hodina	>Poznámka k položce
Jevištní technika	: X	Od: 12,00	Do 24,00 2 osoby
Osvětlovači	: X	Od: 12,00	Do 21,00 2 osoby
Zvukař	: X	Od: 13,00	Do 21,00 1 osoba
Inspicent	: X	Od: 12,00	Do 22,00
Garderobiérka	:	Od:	
Maskérka	:	Od:	
Jiná služba (uvést v pozn.)	:	Od:	
Hledištní služby ^{3b)}	: X	Od: 18,00	Nástup 17,30
Šatna pro diváky zdarma	: X	Od: 18,00	Nástup 17,30
Kavárna – provoz ^{3c)}	:	Od:	
Videotechnik	:	Od:	
Efekty s ohněm- zaj. PO ^{3d)}	:	Od:	
Úklid – mimořádný ^{3e)}	:	Od:	
Tisk vstupenek v MD Ol. ^{3f)}	: X		1 paré
Distribuce vstupenek ^{3g)}	:		Distribuce pachtýř
Zveřejnění v propagačních materiálech MDO	:		
Zpracování videozáznamu	:		
Zpracování audiozáznamu	:		
	:		

^{3a)} služby obsluhové technické, vyžádané, požární, ^{3b)}uvaděčky, šatnářky, inspektorka hlediště (standardně 1 hodinu před začátkem akce a ½ hodiny po ukončení akce) ^{3c)}prostřednictvím MDO projednat předem s nájemcem kavárny, ^{3d)}efekty s ohněm předem projednat s MDO, ^{3e)}standardně úklid zajištěn před začátkem pachtu, po ukončení stavby na jevišti a po ukončení pachtu, ^{3f)}žadání údajů pro tisk (název akce/do 20 písmen/ - vstupné /cenová pásma), ^{3g)}lv pozn. uvést: prostřednictvím MDO - vlastní prodej - kombinace obou prodejů

Kontaktní osoba za propachtovatele:	xxx
e-mail: xxx	tel.: xxx, xxx

Ostatní požadavky pachtýře

|

|

Doplňující informace propachtovatele

|

|

Poznámka:

Počet pracovníků zajišťující jednotlivé služby určuje propachtovatel podle skutečné potřeby vyplývající z dodaných požadavků pachtýře.

Za pachtýře	
Datum :	
Zpracoval :	
Podpis:	

Za propachtovatele	
Datum :	
Odsouhlasil:	xxx
Podpis:	