



KUJIP01JY55E

625/25

FOND VYSOČINY PROGRAM „BAVÍME SE NA VYSOČINĚ 2025“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02953.0041)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Miloš Hrůza, člen rady kraje
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300
variabilní symbol: 029530041

a

Jiskra Vír, z.s.

se sídlem: Vír 178, 592 66 Vír
IČO: 48895156
zastupuje: David Lahodný, předseda výkonného výboru
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 5311201953/2010

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Malý svratecký maraton 2025**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **60 000 Kč** (slovy: Šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	150 000 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	40% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	60% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	90 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4 odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2025, nejpozději však do 31. 1. 2026. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Samotná akce se musí konat pouze v období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky, zábavní pyrotechnika,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) mzdové náklady, platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - i) pojištění, lékařské poplatky,
 - j) konzultační, právní, účetní a poradenské služby, náklady spojené s tvorbou projektu, školení,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek, drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - l) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - m) nájemné za půdu,
 - n) odměny účastníkům soutěží ve formě peněžitého plnění (prize money),
 - o) služby peněžních ústavů, služby elektronických komunikací (platby za telefony, internet, rozhlas a televizi),
 - p) nákup vody, paliv a energie,
 - q) stravování, pohoštění.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) nákup materiálu (vč. spotřebního materiálu, tiskových materiálů a propagačních předmětů),

- b) nákup ostatních služeb (vč. ubytování a dopravy účinkujících, tisk, webové prezentace, služby propagace, ozvučení a technické zajištění, honoráře, zdravotnický dozor),
 - c) nájemné (sportovišť, společenských sálů apod.),
 - d) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti) vč. povinných odvodů placených zaměstnavatelem,
 - e) věcné dary (odměny, věcné ceny pro soutěžící a účinkující i ve formě potravin, vč. poukázek k odběru zboží, vstupenek),
 - f) cestovné,
 - g) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram),
 - h) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu podle vnitřních předpisů či stanov příjemce).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny FV02953.0041**“),
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších

- předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do **28. 2. 2026**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
 - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladni doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s projektem, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - b) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - c) v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě realizace projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy,
 - e) distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj,
 - f) v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - g) prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - h) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - i) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Jaroslava Panáčková, tel. 564 602 296, email: panackova.j@kr-vysocina.cz. Kontaktní osobou pro půjčení plachty na splnění publicity je Martina Řihová, tel. 564 602 142, email: rihova.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

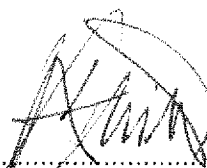
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 20. 1. 2025.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 17. 3. 2025 usnesením č. 0468/09/2025/RK.

Ve Vírě dne 3 4. 2025

V Jihlavě dne 2 4. 03. 2025



David Lahodný
předseda výkonného výboru



Miloš Hruza
člen rady kraje

JISKRA VÍR, z. s.
592 66 VÍR 178
IČO: 48895156 ①


Kraj Vysočina
Zámek 1302, 57, 5-4 11 Jihlava

10



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02953.0041
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV02953-20_01_25-164-V6
Název programu	BAVÍME SE NA VYSOČINĚ 2025
Název projektu	Malý svratecký maraton 2025
Podprogram	B: Ostatní akce
Identifikační údaje žadatele	IČO: 48895156
	Přesný název: Jiskra Vír, z.s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Vír 178
	Obec: Vír
	PSČ: 59266
	Sídlo pošty: Vír
	Název banky: 2010 - Fio banka, a.s.
	Číslo účtu: 5311201953
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: David
	Příjmení: Lahodný
	Funkce: předseda
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: David
	Příjmení: Lahodný
	E-mail: david.lahodny@jiskravir.cz
	Tel.: +420605578043
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: -
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Vír, Mikroregion Bystřicko, Městys Nedvědice.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Projekt zahrnuje tradiční běžeckou akci sestávající ze silničních běhů: 72. ročníku Malého svrateckého maratonu, 59. ročníku Běhu Vírem dorostu, 47. ročníku Běhu Vírem mládeže, 5. ročníku Malého svrateckého maratonu - běhu štafet 4×8 a 3. ročníku Malého svrateckého maratonu - běhu štafet 2×16. Na tyto akce přijíždějí celé rodiny, které se aktivně zapojují. Cílem je nabídnout sportovní vyžití všem, bez rozdílu pohlaví i věku, a udržení historické tradice Malého svrateckého maratonu, jakožto běhu s nejdelší tradicí v dané distanci a pátého nejstaršího nepřetržitě konaného běhu v ČR.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Všechny běžecké disciplíny se v rámci projektu uvádí v termínové listině běhů mimo dráhu, důležité jsou doplňkové závody pro děti a mládež. Projekt obnáší organizaci a zajištění běžeckých závodů v rámci celodenního programu. Závody jsou rozděleny do 10 kategorií dospělých a 15 kategorií dětí a mládeže. V roce 2025 v rámci běžeckého poháru očekáváme účast cca 350 aktivních závodníků a cca 600 návštěvníků. Pro všechny účastníky je připraven bohatý doprovodný program s občerstvením.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i>	Cílovými skupinami jsou naši i zahraniční účastníci, trávící chvíle volna aktivně, kdy si mohou, zejména v běhu, porovnat svoje fyzické schopnosti a dovednosti. Počet aktivních účastníků projektu byl loňský rok v rámci uvedené sportovní události u dětí a dorostu 187 závodníků, v hlavním závodě pak 112 běžců. Celá akce je bez omezení přístupná všem.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu

Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc

Uvedená akce se v rámci projektu uskuteční v sobotu 23. srpna 2025 v době od 8:00 do 24:00 u kulturního domu ve Víru. Příprava Malého svrateckého maratonu je konstantní celoroční činností, která je završena uskutečněním všech uvedených silničních závodů v rámci celodenního programu. Tato aktivita obnáší: nahlášení závodů do termínových listin, zajištění stanovisek dopravních inspektorátů a správců a majitelů komunikací a dotčených pozemků, registraci běžců, propagaci akcí, zajištění zdravotnické péče, obstarání partnerů, materiální zabezpečení, značení tratí, přípravu areálu, organizaci cca 60 pořadatelů z řad dobrovolníků a technické a servisní zabezpečení v průběhu samotné akce.

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřadit pro zdárný průběh projektu

Realizaci projektu zabezpečují členové Jiskry Vír ve spolupráci s obcí Vír a dalšími partnery z obce i okolí. Akci organizují ve svém volném čase a jedinou odměnou je, že se k nám účastníci rádi vrací. Tuto a podobné akce organizujeme již řadu let. V roce 2017 jsme obdrželi titul "Nositel tradic Bystřicka 2017" a celá akce je zařazována do programu ČUS "Sportuj s námi".

7. Rozpočet projektu

U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.

částky uvádějte v celých Kč

Celkové náklady na projekt	150 000	Kč	100,00	%
Požadovaná výše dotace	60 000	Kč	40,00	%
- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
- z toho neinvestiční	60 000	Kč	100,00	%
Spoluúčast žadatele	90 000	Kč	60,00	%
- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
- z toho neinvestiční	90 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **nemá** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty

☐

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **má** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty

☐

žadatel není plátcem DPH

☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Poradové číslo	ICO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			

5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
1-vypis-ze-spolkoveho-rejstriku20250120071306.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	1) Výpis ze spolkového rejstříku
2-uplny-vypis-z-evidence-skutecných-majitelu20250120071344.pdf	úplný výpis z evidence skutečných majitelů	2) Úplný výpis z evidence skutečných majitelů
3-podrobny-položkový-rozpis-nakladu20250120071503.pdf	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	3) Podrobný položkový rozpis nákladů

V Víru

dne: 20.1.2025

podpis / elektronický podpis

3) Podrobný položkový rozpis nákladů

PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS PRO MALÝ SVRATECKÝ MARATON 2025

Zahrnuté akce: 47. ročník Běhu Vírem mládeže, 59. ročník Běhu Vírem dorost, 5. ročník Malého svrateckého maratonu – štafety 4×8, 3. ročníku Malého svrateckého maratonu – štafety 2×16 a 72. ročník Malého svrateckého maratonu

VĚCNÉ CENY	20 000,-
POHÁRY/MEDAILE	18 000,-
VĚCNÉ DARY VE FORMĚ POTRAVIN PRO ZÁVODNÍKY	10 000,-
VĚCNÉ DARY VE FORMĚ POUKÁZEK PRO ZÁVODNÍKY	20 000,-
OBČERSTVOVACÍ STANICE A TRAŤ - MATERIÁL	5 000,-
OZVUČENÍ AKCE	15 000,-
TECHNICKÉ ZAJIŠTĚNÍ	19 000,-
OSTATNÍ SLUŽBY	20 000,-
TISKOVÉ MATERIÁLY A KANCELÁŘSKÉ POTŘEBY	10 000,-
PROPAGAČNÍ MATERIÁLY	13 000,-
CELKEM	150 000,-