



**Městská
část
Praha 10**

OBJEDNÁVKA č. O2/81/2025/0056

Odběratel:	Městská část Praha 10	Dodavatel:	TOM - computer, s.r.o.
Adresa:	Vinohradská 3218/169 10000 Praha 10	Adresa:	Sládkova 476/3 17000 Praha
IČO:	00063941	IČO:	60465832
DIČ:	CZ00063941	DIČ:	CZ60465832
Číslo účtu:	/	Číslo účtu:	/
Kontakt:	Monika Zemanová		
E-mail:	monika.zemanova@praha10.cz		
Tel.:	267 093 675		

Termín plnění: 07.05.2025

Datum vystavení: 16.04.2025

Objednáváme u Vás:

Objednávka na úpravu tiskových sestav „Evidenční list“ a „Protokol vyúčtování do IS iDES P10

Objednávka na úpravu tiskových sestav „Evidenční list“ a „Protokol vyúčtování do IS iDES P10 v rozsahu:

Přechod způsobu vyúčtování služeb na variantu zpracování vyúčtování služeb dle zaplacených záloh - 25 600,- Kč bez DPH

Interní analýza možných postupů v rámci IS iDES v procesech zpracování a vymáhání pohledávek, souvisejících zejména s vyúčtování služeb spojených s užíváním bytů a nebytových prostor - 12 800,- Kč bez DPH

Zpracování úpravy výstupních sestav pro uživatele jednotek s vlastnostmi, které odpovídají novým, specifickým požadavkům zákazníka - 38 400,- Kč bez DPH

Úprava sestavy pro vyúčtování - 8 000,- Kč bez DPH

Úprava evidenčního listu P10 - prezentace bankovních účtů - 3 200,- Kč bez DPH

Úprava upomínky A - možnost prezentace dluhu za služby a dluhů za nájemné - 4 800,- Kč bez DPH

Úprava upomínky C - možnost prezentace dluhu za služby a dluhů za nájemné - 4 800,- Kč bez DPH

Celková cena objednávky s DPH	118 096,00 Kč
Z toho DPH	20 496,00 Kč
Celková cena bez DPH	97 600,00 Kč

Upozornění pro dodavatele:

Kopii objednávky přiložte k faktuře, případně uveďte na faktuře číslo objednávky. Je-li fakturováno na základě smlouvy, uveďte též číslo smlouvy, ke které se daná objednávka váže. Faktura musí kromě obvyklých, jako jsou IČO, DIČ, bankovní spojení, datum zdanitelného plnění a datum splatnosti obsahovat:

popis prací nebo rozsah provedeného díla s přesným rozpisem nákladů na materiál, specifikaci použitých materiálů, včetně údajů o dodaném množství, druhu a jednotkové ceně, rozpis provedených prací včetně množství a ceny, hodinové sazby jednotlivých druhů prací, počtu odpracovaných hodin a podobně, přesně specifikované náklady za dopravu, tzn. cena dopravy - sazby za km, počet km a popis odkud kam byla doprava provedena, a originál předávacího protokolu.

V případě, že Vaše faktury nebudou mít veškeré náležitosti dané zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, nebo budou některé z výše uvedených údajů chybět, případně budou uvedeny nesprávně, nemohou být proplaceny a budou navraceny pro doplnění. Termín splatnosti faktury si vyhrazujeme 30 dní od jejího doručení do podatelny ÚMČ Praha 10 (týká se jak listinných tak elektronických faktur zasílaných přímo na ÚMČ Praha 10, elektronicky na e-mailovou adresu posta@praha10.cz či prostřednictvím datové schránky: irn7wg).

Při fakturaci plnění z této objednávky nebude použit režim přenesení daňové povinnosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, protože se jedná o typ plnění, které nepodléhá danému režimu, nebo plnění nebude použito na hospodářskou (ekonomickou) činnost MČ Praha 10.

Za objednatele:

Březina Roman Ing.

vedoucí odboru bytů a nebytových prostor

Akceptace objednávky: