



ZP - ZPMV/0228166/2025

SMLOUVA O NASTAVENÍ A REALIZACI ROZVOJE ZAMĚSTNANCŮ V SOFT SKILLS

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
se sídlem Praha 3, Vinohrady, Vinohradská 2577/178, PSČ 130 00,
IČO: 471 14 304,
zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7216,
zastoupena MUDr. Davidem Kostkou, MBA, LL.M., generálním ředitelem,
bankovní spojení: číslo účtu 2115202031/0710, vedený u České národní banky,
(dále též jako „**Objednatel**“ nebo „**ZP MV ČR**“),

a

DEVELOR Czech s.r.o.
se sídlem: Korunní 2569/108, Praha, 101 00
IČO: 09644857, DIČ: CZ09644857
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 339604,
zastoupená: Ing. Martinem Kuncem, jednatelem
bankovní spojení: číslo účtu 2951659002/5500, vedený u Raiffeisenbank a.s.
(dále též jako „**Poskytovatel**“),
(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“),

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a na základě výsledků veřejné
zakázky malého rozsahu s názvem „Nastavení a realizace rozvoje zaměstnanců v soft skills“

tuto

SMLOUVU O NASTAVENÍ A REALIZACI ROZVOJE ZAMĚSTNANCŮ V SOFT SKILLS

(dále jen „**Smlouva**“)

evidovanou u Objednatele pod č.j. ZPMV/0228166/2025

evidovanou u Poskytovatele pod č.j.

Článek I. Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli služby spočívající v realizaci rozvoje a vzdělávání zaměstnanců nebo skupin zaměstnanců ZP MV ČR v oblasti soft skills (dále též jen „**Služby**“). Realizace vzdělávání a rozvoje bude

Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky - DEVELOR Czech s.r.o.



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

prováděna formou skupinovou i individuální, a to prezenčně, on-line live nebo prostřednictvím on-line webináře. Nastavení rozvoje a vzdělávání zaměstnanců nebo skupin zaměstnanců bude řešeno na základě návrhů Poskytovatele a provedeno cíleně v návaznosti na již realizované aktivity a na strategické cíle ZP MV ČR. Jde konkrétně o přípravu rozvojového konceptu, konzultace/poradenství na rozvojová témata, osobnostní testy, 360° hodnocení. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytované Služby sjednanou cenu, to vše za podmínek Smlouvou dále stanovených.

Článek II.

Místo, termín a způsob plnění

1. Poskytovatel se zavazuje:

- a) Realizovat vzdělávání a rozvoj zaměstnanců nebo skupin zaměstnanců ZP MV ČR v oblasti soft skills (skupinami zaměstnanců se rozumí např. zaměstnanci klientských center, management, backoffice zaměstnanci, specialisté oboru zdravotního pojištění apod.). Realizace vzdělávání a rozvoje bude prováděna formou skupinovou i individuální, a to prezenčně, on-line live (s účastí lektora na akci) nebo prostřednictvím on-line webináře (bez účasti lektora na lekci). Nastavení rozvoje a vzdělávání zaměstnanců nebo skupin zaměstnanců bude řešeno na základě návrhů Poskytovatele a provedeno cíleně v návaznosti na již realizované aktivity a na strategické cíle ZP MV ČR. Jde konkrétně o přípravu rozvojového konceptu, konzultace/poradenství na rozvojová témata, osobnostní testy, 360° hodnocení.
- b) Zajistit komplexní organizaci kurzu a rozvojových aktivit dle Přílohy č. 2 a č. 3 této Smlouvy.
- c) Zajistit odborný rozvojový program/vzdělávací akci dle požadavků Objednatele, přičemž konkrétní požadavek na pořádání konkrétního vzdělávání zašle Objednatel Poskytovateli nejpozději 20 dnů před plánovaným konáním akce (Objednatel zašle požadavek včetně počtu účastníků a rámcového místa plnění v Praze nebo Brně). Poskytovatel po obdržení požadavku Objednatele, nejpozději 14 dnů před pořádáním akce, zašle Objednateli prostřednictvím kontaktních osob dle čl. VIII. této Smlouvy návrh zajištění akce, obsahu akce a dalších náležitostí ke schválení.
- d) Zajistit výukové materiály pro účastníky vzdělávacího programu a potřebnou techniku ve školicí místnosti, zejm. dataprojektor a flipchart apod.
- e) Zajistit dopravu lektora/ů na místo plnění, kterým je území ČR, přičemž konkrétní místa plnění jsou Praha a Brno. Při zajištění míst plnění se Poskytovatel zavazuje respektovat podmínky této Smlouvy a základní parametry, které jsou stanoveny v Příloze č. 1 a č. 3 této Smlouvy.
- f) Zasilat hodnocení programu jednotlivých výukových dnů k rukám kontaktní osoby Objednatele, a to ve lhůtě 5 pracovních dnů po ukončení jednotlivých výukových dnů.
- g) Sledovat účasti zaměstnanců Objednatele na výuce prostřednictvím prezenčních listin.
- h) Dodržet specifikaci předmětu Smlouvy dle příloh této Smlouvy.
- i) Zajistit místo konání dle požadavků v Příloze č. 3 této Smlouvy, pokud to bude Objednatel požadovat.

Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOP Czech s.r.o.



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

- j) Umožnit pověřenému zástupci Objednatele návštěvu místa konání akce (dle odstavce 2 písmeno d) tohoto článku) v předstihu 14 dnů před jejím konáním, přičemž pokud ten místo konání akce neschválí, je Poskytovatel povinen najít přiměřenou náhradu.
- k) Postupovat řádně, svědomitě a kvalifikovaně s uplatněním svých znalostí a zkušeností z oblasti poskytovaných Služeb, s odbornou péčí, v souladu s touto Smlouvou a v souladu s právními předpisy, chránit zájmy Objednatele, a to i v době po ukončení této Smlouvy.
- l) Zajistit obsazení vzdělávacích aktivit kvalifikovanými lektory. Minimální obsazení realizačního týmu je 5 osob. Každý lektor musí mít min. 3 roky lektorské praxe ve vzdělávání dospělých v oblasti, na kterou je lektor navržen a min. 5 let lektorské praxe obecně. Z toho min. 3 lektori mají min. 5-ti letou praxi lektora doloženou životopisem a referencemi, přičemž min. 1 lektor musí mít zkušenosti s cílovou skupinou TOP či vyšší management (příprava a vedení workshopů, seminářů, mentoringu ap.) a dále min. 2 koučové s certifikátem kouče, s min. 3 letá praxí doloženou životopisem a referencemi, přičemž min. 1 kouč musí mít zkušenosti s cílovou skupinou management. Lektor, kouč i mentor mohou být v jedné osobě. Seznam lektorů, jejich CV a reference tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy. V případě, že Objednatel nebude po daném školení s konkrétním obsazením souhlasit, Poskytovatel se zavazuje zajistit výměnu lektora, který splňuje kvalifikační požadavky uvedené výše a která bude též odsouhlasena Objednatelem.
- m) Zajistit, aby v případě, kdy v průběhu doby trvání Smlouvy dojde ke změnám lektorského týmu, noví lektori, kteří nejsou uvedeni v Příloze č. 2 této Smlouvy, splňovali kvalifikační požadavky uvedené u písmene l) tohoto odstavce.
- n) Zajistit náhradního lektora stejné kvalifikace jako nahrazovaný lektor, který převezme výuku po dobu nemoci hlavního lektora, a to v případě nemoci lektora po dobu delší než 1 týden. O této skutečnosti se Poskytovatel zavazuje informovat kontaktní osobu Objednatele uvedenou v čl. VIII této Smlouvy.
- o) Zajistit, že nevyžádané výměny lektora (výměna lektora v průběhu vzdělávacích aktivit bez vyzvání Objednatele z výjimečných a nutných důvodů) bude provádět v minimální míře. Za výměnu lektora se nepovažuje přechodné suplování náhradním lektorem po dobu nepřítomnosti stálého lektora např. z důvodu nemoci. V takovém případě se Poskytovatel zavazuje, že náhradní lektor bude mít minimální požadovanou kvalifikaci dle písm. l) tohoto odstavce. Tato výměna proběhne až po odsouhlasení Objednatelem.

2. Objednatel se zavazuje:

- a) Zaplatit Poskytovateli cenu ve výši a způsobem sjednaným v čl. III. této Smlouvy.
- b) Spolupracovat s Poskytovatelem při dodávání podkladů k analýze a při přípravě a realizaci rozvojového a vzdělávacího programu.
- c) Vystavit v případě řádného provedení jednotlivé části rozvojového a vzdělávacího programu potvrzení o jeho realizaci pro účely vyúčtování.
- d) Místem plnění poskytovaných Služeb je území ČR, konkrétně Praha a Brno. Při zajištění míst plnění spojených s předmětem plnění musí Poskytovatel

respektovat základní parametry, které jsou stanoveny v Příloze č. 3 této Smlouvy. Místem plnění mohou být i pracoviště Objednatele v Praze a Brně.

3. V souladu s ustanovením § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) Objednatel po Poskytovateli požaduje, aby při plnění této Smlouvy zajistil dodržování pracovněprávních předpisů a z nich vyplývajících povinností, zejména odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, dodržování podmínek BOZP atd., a to pro všechny osoby, které se budou na předmětu plnění podílet.

Článek III. Cena a platební podmínky

1. Cena za jednotlivé Služby je stanovena v Příloze č. 1 této Smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo předmět Smlouvy nevyčerpat v plném rozsahu.
2. Zálohy Objednatel neposkytuje.
3. Úhrada za poskytnuté plnění bude uhrazena na základě faktury vystavené Poskyvatelem nejdříve po uplynutí příslušného kalendářního měsíce s lhůtou splatnosti 21 dnů od data jejího doručení Objednateli. Nedílnou součástí faktury musí být report o stavu využívání Služeb (např. prezenční listiny aj.).
4. Úhrada faktury bude provedena bezhotovostním platebním stykem na účet Poskyvatele. Za úhradu dohodnuté ceny se považuje její odepsání z účtu Objednatele.
5. Faktura musí obsahovat požadavky kladené na účetní doklady, náležitosti dle § 435 občanského zákoníku nebo dohodnuté dle této Smlouvy. V případě, že vyúčtování nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět. Poskytovateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného vyúčtování Objednateli.
6. Účetní doklad je možné zaslat Objednateli elektronicky ve formátu PDF prostřednictvím datové schránky ZP MV ČR, kód: 9swaix3. Nedisponuje-li Poskyvatel datovou schránkou, lze účetní doklad též odeslat na emailovou adresu info@zpmvcr.cz. Do předmětu zprávy je třeba v obou případech uvést text "Fakturace_R".
7. Poskyvatel, pokud je plátcem DPH, prohlašuje, že si je vědom své povinnosti přiznat a zaplatit daň z přidané hodnoty z ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle této smlouvy dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "**zákon č. 235/2004 Sb.**"), a že mu nejsou ke dni uskutečnění zdanitelného plnění dle této smlouvy známy žádné skutečnosti uvedené v § 109 zákona č. 235/2004 Sb., které by splnění těchto povinností bránily.
8. Adresa Objednatele pro fakturaci je: Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky, Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3. Dodací adresa je totožná s fakturační.
9. Na faktuře musí být uvedeno kromě náležitostí uvedených v odst. 3, 5, resp. 6 tohoto článku uvedeno označení Smlouvy 000027-000/2025-00 pod kterým je Smlouva evidována u Objednatele.



Článek IV. Mlčenlivost a zpracování osobních údajů

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré informace, které se Poskytovatel dozvěděl v rámci uzavírání a plnění této Smlouvy, tvořící její obsah, a informace, které Poskytovateli Objednatel sdělí nebo jinak vyplynou z plnění Smlouvy, musí být Poskytovatelem dle vůle Objednatele utajeny (dále jen „**důvěrné informace**“). Poskytovatel nesmí důvěrné informace Objednatele použít pro jiné účely než pro poskytnutí plnění dle této Smlouvy, nesmí je zveřejnit ani poskytnout jiné osobě. Uvedené ustanovení se nevztahuje na obsah Smlouvy, jejích příloh a případných dodatků.
2. Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel nesdělí důvěrné informace třetí osobě a přijme taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
 - a) má Poskytovatel opačnou povinnost stanovenou zákonem,
 - b) se takové důvěrné informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku, nebo
 - c) Objednatel dá k zpřístupnění konkrétní důvěrné informace písemný souhlas.
3. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení tohoto smluvního vztahu.
4. V souvislosti s plněním této Smlouvy Smluvními stranami bude docházet i ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen "Nařízení") a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění (dále jen "Zákon").
5. Objednatel jakožto správce osobních údajů (dále v tomto článku označen jen jako "správce"), tímto pověřuje ve smyslu článku 28 Nařízení Poskytovatele jako zpracovatele osobních údajů (dále v tomto článku označena jen jako "zpracovatel") zpracováním osobních údajů pro správce za účelem plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy. Zpracování se týká kategorie kontaktní osobní údaje a zpracováním se rozumí jakékoli operace nebo soubory operací s osobními údaji, konkrétně použití jména a příjmení, pracovní pozice a organizačního zařazení a kontaktních údajů (pracovního e-mailu, pracovního telefonního čísla) za účelem plnění této Smlouvy.
6. Zpracovatel bude při své činnosti zpracovávat osobní údaje ve smyslu Zákona a Nařízení. Zpracovatel zpracovává osobní údaje v rozsahu a v souladu se Zákonem, Nařízením, ISO normami, pokud se na zpracování vztahují a dalšími právními předpisy v rozsahu stanoveném touto Smlouvou tak, aby byla zajištěna zákonnost celého procesu zpracování osobních údajů včetně zajištění práv subjektů údajů. Zpracovatel zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených písemných pokynů správce. Jiné zpracování může zpracovatel provést i bez doloženého pokynu správce v případě, že mu je takové zpracování uloženo právním předpisem jako právní povinnost.
7. Další povinnosti zpracovatele jsou následující:
 - a) Zpracovatel osobních údajů zpracovává osobní údaje ve výše uvedeném rozsahu nezbytném pro plnění účelu podle této Smlouvy, a to pouze po nezbytně nutnou dobu;
 - b) Zpracovatel správce neprodleně písemně informuje v případě, kdy dle podle jeho názoru pokyn správce porušuje právní předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.



- c) Povinnost uvedená v odst. 6 tohoto článku se vztahuje rovněž na otázku předávání osobních údajů do třetích zemí nebo mezinárodní organizací. Pokud existuje takový právní požadavek vůči zpracovateli, má zpracovatel povinnost informovat o něm ještě před započítáním zpracování správce osobních údajů, ledaže by právní předpisy takové informování z důležitých důvodů veřejného zájmu zakazovaly.
- d) Zpracovatel není oprávněn předat osobní údaje třetí osobě bez předchozího písemného povolení správce, ledaže by takové předání zpracovateli ukládali právní předpisy.
- e) Zpracovatel s ohledem na stav techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování a s přihlédnutím k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob přijme vhodná technická a organizační opatření zajišťující úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, a to včetně
- i. pseudonymizace a šifrování,
 - ii. schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování,
 - iii. schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim v případě fyzických či technických incidentů a problémů,
 - iv. procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- f) Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti zpracovatel zohlední zejména rizika, jako je náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- g) Zpracovatel na výzvu správci sdělí, jaká technická a organizační opatření přijal, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku. V případě, že správce shledá opatření nedostatečnými, může zpracovateli navrhnout přijetí jiných nebo dalších opatření. Tím není dotčena odpovědnost zpracovatele za splnění povinností podle písm. e) tohoto odstavce.
- h) Zpracovatel přijme opatření, která zajistí, že kterákoli fyzická osoba, která jedná na pokyn zpracovatele a má přístup k osobním údajům, bude tyto osobní údaje zpracovávat pouze na základě pokynů správce, pokud jí zpracování neukládají právní předpisy. Zpracovatel má povinnost na žádost správce tato opatření doložit.
- i) Zpracovatel nesmí s poskytnutými osobními údaji, jakkoliv nakládat nad rámec účelu, za kterým mu byly poskytnuty, v rámci tohoto účelu pak Zpracovatel musí s osobními údaji nakládat jen v rozsahu nezbytně nutném.
- j) Zpracovatel zajistí informovanost a školení svých zaměstnanců pracujících s osobními údaji. Především zajistí, aby jeho zaměstnanci pracující s osobními údaji byli v souladu s platnými právními předpisy vázáni povinností mlčenlivosti ve smyslu Zákona a Nařízení a poučení o možných následcích pro případ porušení této povinnosti. Mlčenlivost dle tohoto ustanovení se vztahuje na

veškeré aspekty zpracování osobních údajů včetně bezpečnostních opatření. Závazky k mlčenlivosti zpracovatel na základě žádosti správce doloží.

- k) Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního písemného souhlasu správce.
- l) Pokud dojde k zapojení dalšího zpracovatele postupem dle písm. k) tohoto odstavce, zpracovatel má povinnost zajistit, aby další zpracovatel byl smluvně zavázán ve stejném rozsahu, jako je vázán sám zpracovatel vůči správci dle této Smlouvy. Na žádost správce zpracovatel doloží smluvní ujednání mezi ním a dalším zpracovatelem.
- m) Zpracovatel se zavazuje ohlásit správci nejpozději do 4 hodin od zjištění jakékoliv porušení zabezpečení osobních údajů, a to e-mailem oprávněné osobě zpracovatele. Ohlášení zpracovatele musí obsahovat všechny informace, které vyžaduje článek 33 odst. 3 písm. a) a c) GDPR, a dále navrhovaná opatření k vyřešení daného porušení. Nemůže-li zpracovatel poskytnout veškeré informace týkající se porušení zabezpečení současně, poskytne je správci postupně, avšak vždy bez zbytečného odkladu.
- n) Po ukončení této Smlouvy s zpracovatel zavazuje, že předá zpracovávané osobní údaje správci, a to do 5 dnů ode dne ukončení Smlouvy. Způsob předání osobních údajů určí samostatné ujednání mezi správcem a zpracovatelem.
- o) Zpracovatel po předání osobních údajů dle písm. n) tohoto odstavce provede likvidaci veškerých dosud zpracovaných osobních údajů včetně jejich případných kopií a o této likvidaci podá správci písemnou zprávu do dvou (2) pracovních dnů ode dne likvidace. Do doby předání osobních údajů správci zpracovatel zajistí, že osobní údaje budou nadále chráněny tak, aby nemohlo dojít k ztrátě, zničení nebo neoprávněnému využití.
- p) Zpráva podle písm. o) tohoto odstavce bude obsahovat kategorie subjektů údajů, jejich počet, kategorie osobních údajů, způsob likvidace včetně případné likvidace médií, na kterých byly osobní údaje zpracovány, datum likvidace a podpis oprávněných osob.
- q) Zpracovatel nemusí postupovat dle písm. n) - p) tohoto odstavce, pokud od správce obdrží jiný písemný pokyn.
- r) Zpracovatel se zavazuje, že s ohledem na povahu zpracování a informace, které má k dispozici, poskytne správci nezbytnou součinnost při:
 - i. posouzení vlivu na ochranu osobních údajů při zavádění nového zpracování, které pro správce bude (být z části) provádět zpracovatel,
 - ii. ohlašování a šetření případu porušení zabezpečení osobních údajů, ke kterému došlo u zpracovatele,
 - iii. plnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů, pokud možno prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření.
- s) Na žádost správce poskytne zpracovatel veškeré informace nutné k doložení toho, že byla přijata opatření a plněny povinnosti stanovené v článcích 28 a 32 až 36 GDPR a v této smlouvě, a umožní správci nebo jinému jím pověřenému subjektu provedení auditů a inspekci a poskytne při nich plnou součinnost.

Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

- t) Zpracovatel poskytne správci nezbytnou součinnost, spolupráci a informace
- i. k vyřízení žádosti, stížnosti nebo dotazu subjektu údajů týkající se zpracování jeho osobních údajů,
 - ii. v souvislosti se zmírňováním a nápravou porušení zabezpečení osobních údajů,
 - iii. za účelem opravy, změny, přenesení nebo vymazání osobních údajů
 - iv. za účelem další povinností, které se na správce vztahují na základě právních předpisů v oblasti ochrany osobních údajů.
- u) Pokud v souvislosti s ukončením této smlouvy hrozí správci škoda, je zpracovatel povinen upozornit správce na potřebu přijmout opatření, která jsou nezbytná pro její odvrácení.
- v) Zpracovatel se zavazuje, že osobní údaje pro správce bude zpracovávat výlučně na území Evropské unie. Obdobné platí i v případě, že zpracovatel využije dalšího zpracovatele postupem podle písm. k) tohoto odstavce.
- w) Zpracovatel se zavazuje na výzvu správce předložit posouzení rizik, a pokud dojde správce k závěru, že toto posouzení rizik není dostačující, je správce oprávněn se zpracovatelem projednat opatření ke snížení rizik.
- x) Zpracovatel se zavazuje poskytnout veškerou nutnou součinnost Úřadu pro ochranu osobních údajů (dále jen "Úřad") při výkonu dozoru u správce nebo u zpracovatele v souvislosti se zpracováním osobních údajů pro správce dle této smlouvy. Zpracovatel se zejména zavazuje řádně a včas reagovat na dotazy a předkládat písemnosti obdržené od správce. Pokud se výkonu pravomocí Úřadu bude vztahovat na služby, které správci poskytuje zpracovatel, pak má zpracovatel povinnost uvědomit správce o výkonu dozoru ze strany Úřadu, a to do dvou (2) pracovních dnů ode dne doručení oznámení o zahájení kontroly. Zpracovatel dále umožní správci vyjádřit se k písemnosti a odpovědím v rámci prováděného výkonu dozoru ve stanovených lhůtách a informovat správce o jednotlivých požadavcích Úřadu v souvislosti s jeho výkonem dozoru ve vztahu ke službách, které zpracovatel správci poskytuje.
8. Zpracovatel má povinnost v návaznosti na ustanovení písm. x) tohoto odstavce informovat správce o doručení protokolu o kontroly a kopii tohoto protokolu správci do dvou (2) pracovních dnů od jeho doručení předat. Zpracovatel je rovněž povinen uvědomit správce o zahájení správního řízení, a to do dvou (2) pracovních dnů od okamžiku, kdy se zpracovatel o tomto zahájení dozvěděl. Zpracovatel je povinen podat správci do dvou (2) pracovních dnů podrobné informace o prováděné kontrole či správním řízení. Zpracovatel, pokud se nachází v postavení kontrolované osoby dle zvláštního právního předpisu, či v postavení účastníka řízení dle zvláštního právního předpisu, má v návaznosti na ustanovení písm. x) tohoto odstavce zejména tyto povinnosti:
- i. podat v zákonném termínu námitky proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole, pokud o to správce požádá, tuto povinnost zpracovatel nemá, pokud by námitky byly zjevně neopodstatněné,
 - ii. informovat správce bezodkladně, nejdéle však do třiceti (30) dnů, od ukončení správního řízení o provádění opatření k odstranění nedostatků zjištěných Úřadem,

- iii. respektovat požadavky správce na odstranění zjištěných nedostatků v souladu s opatřeními uloženými Úřadem, a to na náklady zpracovatele.

9. Správce dle této Smlouvy

- a) je povinen předat zpracovateli včas úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady nezbytné ke zpracování osobních údajů, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit zpracovatel v rámci své činnosti,
- b) je povinen poskytnout zpracovateli po dobu plnění Smlouvy v případě potřeby další nezbytně nutnou součinnost k řádnému plnění této Smlouvy,
- c) je oprávněn kdykoli kontrolovat dodržování této Smlouvy u zpracovatele, a to i bez předchozího upozornění. Za tím účelem může správce sám či prostřednictvím jiných osob především provádět audity zpracování osobních údajů u zpracovatele, vyžadovat dokumenty vztahující se ke zpracování osobních údajů dle této smlouvy a požadovat odpovědi na případné otázky vztahující se ke zpracování osobních údajů zpracovatelem.
10. Smluvní ujednání o zpracování osobních údajů ve smyslu tohoto článku se uzavírá na dobu trvání této Smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku, jakož i nároky správce z důvodu porušení takových povinností.
11. Další vzájemná práva a povinnosti Smluvních stran, práva a povinnosti Smluvních stran vůči třetím osobám a veřejným orgánům v souvislosti se zpracováním osobních údajů, vyplývající ze Zákona nebo Nařízení, nejsou shora uvedeným dotčeny.
12. Z tohoto ujednání o zpracování osobních údajů neplynou pro Smluvní strany žádné finanční závazky, odměna za zpracování osobních údajů je již zahrnuta v odměně dodavatele stanovené dle této Smlouvy.
13. Smluvní strany se zavazují předávat osobní údaje v šifrované nebo jinak zabezpečené podobě tak, aby nedošlo k neoprávněnému přístupu k osobním údajům nebo k jakémukoli zneužití neoprávněnou osobou. Při předání velkého objemu osobních údajů nebo při předání zvláštní kategorie osobních údajů bude o tomto předání vyhotoven protokol.

Článek V. Sankční ujednání

1. V případě, že Poskytovatel:

- a) nerealizuje na základě požadavku Objednatele odborný program/vzdělávací akci v požadovaném rozsahu, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 20 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení,
- b) se nedostaví v dohodnutém termínu bez upozornění na místo plnění, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 50 % z ceny dohodnuté za předmětný výukový den/hodinu vzdělávací aktivity,
- c) nedodrží postup dle čl. II. odst. 1 písm. l), m), n) nebo o) této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení, i opakovaně,

- d) nedodrží dohodnutý obsah a časový rozsah výukového dne, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení, i opakovaně,
 - e) v případě, že to bude Objednatel požadovat, nezajistí místo konání dle požadavků v Příloze č. 3 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení, i opakovaně,
 - f) neumožní pověřenému zástupci Objednatele návštěvu místa konání akce v předstihu 14 dnů před jejím konáním, přičemž pokud ten místo konání akce neschválí, nenajde přiměřenou náhradu, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení, i opakovaně,
 - g) nezajistí výukové materiály pro účastníky vzdělávacího programu a potřebnou techniku ve školicí místnosti, zejm. dataprojektor a flipchart, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení, i opakovaně,
 - h) nezašle hodnocení programu jednotlivých výukových dnů k rukám kontaktní osoby Objednatele, a to ve lhůtě 5 pracovních dnů po ukončení jednotlivých výukových dnů nebo nesleduje účast zaměstnanců Objednatele prostřednictvím prezenčních listin, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to i opakovaně.
2. V případě zrušení termínu dohodnutého výukového dne ze strany Objednatele nebo Poskytovatele je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat po druhé Smluvní straně storno poplatky takto:
- a) V případě zrušení termínu do 5 pracovních dnů před dohodnutým termínem se stornopoplatky neúčtují.
 - b) V době od 4 do 2 pracovních dnů před dohodnutým termínem je stanoven storno poplatek ve výši 15 % z ceny zrušeného jednotlivého výukového dne dle Přílohy č. 1 této Smlouvy.
 - c) V době od 2 do 1 pracovního dne před termínem konání akce je stanoven storno poplatek ve výši 25 % z ceny zrušeného jednotlivého výukového dne dle Přílohy č. 1 této Smlouvy.
 - d) V případě zrušení termínu v den konání, je stanoven storno poplatek 50 % z ceny zrušeného jednotlivého výukového dne dle Přílohy č. 1 této Smlouvy.
3. V případě, že Poskyvatel poruší povinnost mlčenlivosti a zpracování osobních údajů podle čl. IV. této Smlouvy, je povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 150 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
4. Smluvní pokuta nebo stornopoplatek jsou splatné do 30 dnů po doručení oznámení o uložení smluvní pokuty Objednatelem Poskytovateli, resp. po doručení oznámení o vyúčtování storno poplatku. Objednatel si vyhrazuje právo na určení způsobu úhrady smluvní pokuty nebo storno poplatku, a to včetně formou zápočtu proti splatné pohledávce Poskytovatele.
5. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.

Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz

Článek VI.

Doba trvání Smlouvy a zánik závazku

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do dne 31. 03. 2027 nebo do vyčerpání částky 2 000 000 Kč, podle toho, která skutečnost nastane dříve. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Stranami a účinnosti 1.4.2025, pokud bude Smlouva uveřejněna v Registru smluv před tímto datem, případně dnem uveřejnění v Registru smluv, pokud Smlouva bude uveřejněna po datu 1.4.2025.
2. Závazkový vztah založený mezi oběma Smluvními stranami touto Smlouvou zaniká uplynutím dohodnuté doby trvání, dohodou Smluvních stran nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po měsíci, v němž došlo k doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
3. Závazkový vztah založený mezi oběma Smluvními stranami touto Smlouvou zaniká před uplynutím dohodnuté doby trvání Smlouvy též vyčerpáním částky 2 000 000,- Kč bez DPH. O tom, že tato skutečnost nastane, bude písemně informovat Poskytovatel Objednatele v předstihu 2 měsíců.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že dojde k podstatnému porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele. Za podstatné porušení povinností Poskytovatele dle této Smlouvy se považuje zejména:
 - a) pokud se Poskytovatel opakovaně (tj. nejméně dvakrát za dobu trvání Smlouvy) zruší termín výukového dne v den konání akce nebo se nedostaví na místo plnění v dohodnutém termínu,
 - b) pokud Poskytovatel opakovaně (tj. nejméně dvakrát za dobu trvání Smlouvy) nezajistí odborný program/vzdělávací akci podle požadavku Objednatele nebo nedodrží dohodnutý obsah a časový rozsah dohodnutého výukového dne,
 - c) pokud Poskytovatel opakovaně (tj. nejméně dvakrát za dobu trvání Smlouvy) nebude akceptovat návrhy Objednatele na konkrétní termíny plnění dle čl. II odst. 1 písm. c) této Smlouvy a mezi Smluvními stranami nedojde k dohodě o náhradních termínech,
 - d) pokud Poskytovatel opakovaně (tj. nejméně dvakrát za dobu trvání Smlouvy) nezajistí v případě, že to bude Objednatel požadovat, místo konání dle požadavků v příloze č. 3 této Smlouvy.
5. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
 - a) rozhodnutím správce daně bude Poskytovateli přidělen status nespolehlivého plátce,
 - b) bylo vůči Poskytovateli zahájeno insolvenční řízení nebo vstoupil do likvidace,
 - c) Poskytovatel poruší povinnosti uvedené v čl. II. odst. 3 této Smlouvy.
6. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že dojde k podstatnému porušení Smlouvy ze strany Objednatele. Za podstatné porušení povinností Objednatele dle této Smlouvy se považuje zejména prodlení se zaplacením oprávněně vystaveného vyúčtování, a to po dobu delší než 30 dnů. Poskytovatel je povinen na toto porušení Objednatele písemně upozornit a požádat ho o provedení nápravy. V případě, že



Objednatel nezajistí nápravu bez zbytečného prodlení, tj. nejpozději do 15 dnů od obdržení písemné výzvy, je Poskytovatel oprávněn od Smlouvy odstoupit.

7. Oznámení o odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno na adresu smluvní strany uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně.
8. V případě odstoupení od Smlouvy nebo v případě výpovědi Smlouvy mají Smluvní nárok na vypořádání vzájemných pohledávek vzniklých do dne odstoupení od Smlouvy nebo výpovědi.
9. Odstoupením od této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, náhrady škody a dále ochrany informací a řešení sporů.

Článek VII. Uveřejňovací povinnost

1. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom toho, že Objednatel jako povinný subjekt dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“), je povinen uveřejnit v Registru smluv, jehož správcem je Digitální a informační agentura, tuto Smlouvu, včetně jejích případných změn a dodatků, za splnění podmínek k uveřejnění dle zákona o registru smluv, a s uveřejněním Smlouvy v plném znění souhlasí.
2. Objednatel se zavazuje Smlouvu, uveřejnit ve lhůtě do 15 dnů od jejího uzavření v Registru smluv. Poskytovatel je povinen po uplynutí této lhůty, nejpozději do 20 dnů ode dne, kdy byla Smlouva, uzavřena, v Registru smluv ověřit, zda Objednatel Smlouvu, řádně uveřejnil, a pokud se tak nestalo, je povinen Smlouvu, uveřejnit sám a o této skutečnosti informovat Objednatele.
3. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom toho, že Objednatel, jako zadavatel veřejné zakázky, jež je předmětem této Smlouvy, je povinen, v souladu s ustanovením § 219 odst. 3 ZZVZ, uveřejnit na svém profilu výši skutečně uhrazené ceny za plnění Smlouvy, v souladu s podmínkami a ve lhůtách stanovených ZZVZ včetně všech případně dalších povinností Objednatele stanovených ZZVZ.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti podpisu poslední ze Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy v Registru smluv dle čl. VII. odst. 2 této Smlouvy. Za den uzavření Smlouvy se považuje podpis Smlouvy druhou Smluvní stranou.
2. Smluvní strany se dohodly, že jejich práva a povinnosti založené touto Smlouvou se řídí obsahem Smlouvy. V otázkách neupravených touto Smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména pak občanským zákoníkem. Smluvní strany se ve smyslu § 1 odst. 2 občanského zákoníku odchylují od ustanovení § 2050 občanského zákoníku, jehož režim se pro vztahy Poskytovatele a Objednatele dle této Smlouvy nepoužije.
3. Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená v této Smlouvě.

4. Obě Smluvní strany se zavazují o případných změnách kontaktních údajů neprodleně informovat druhou Smluvní stranu bez nutnosti uzavírat k této změně dodatek ke Smlouvě.
5. Veškeré změny nebo dodatky k této Smlouvě mohou být činěny pouze písemně se souhlasem obou Smluvních stran. Smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklá jsou závazná i pro případné právní nástupce Smluvních stran.
6. Poskytovatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
7. Pokud by se kterékoli ustanovení vyplývající z této Smlouvy ukázalo jako neplatné, neúčinné, nesrozumitelné či nevymahatelné nebo by se takovým po dobu trvání účinnosti této Smlouvy stalo, nemá taková skutečnost vliv na platnost a účinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od okamžiku, kdy se o této skutečnosti dozvěděly, nahradit platným ustanovením, které je svým obsahem původnímu ustanovení nejbližší.
8. Smluvní strany se dohodly, že spory, které by případně vznikly z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, jakož i otázky její platnosti či neplatnosti nebo jejího vzniku a zániku, budou přednostně řešeny dohodou Smluvních stran. Pokud nebudou vyřešeny dohodou Smluvních stran, budou řešeny příslušnými soudy České republiky, přičemž pro místní příslušnost je rozhodný obecný soud Objednatele.
9. Veškerá oznámení vyplývající z této Smlouvy budou, pokud není v této Smlouvě výslovně sjednáno jinak, předána osobně proti podpisu, potvrzujícímu jejich převzetí, zaslána doporučeně poštou na adresu druhé Smluvní strany uvedenou v záhlaví této Smlouvy nebo doručena do datové schránky druhé Smluvní strany. Písemnost se považuje za doručenou, i když se adresát o uložení nedozvěděl, a to 5. (slovy: pátým) dnem po jejím odeslání. To platí i v případě, že nebyla doručena na změněnou adresu bydliště nebo sídla, pokud ji příslušná Smluvní strana druhé Smluvní straně písemně neoznámí.
10. Osobami pověřenými jednat za Smluvní strany během plnění dle této Smlouvy jsou:

za stranu Objednatele:

Jméno:

Tel. č.:

E-mail:

za stranu Poskytovatele:

Jméno:

Tel. č.:

E-mail:

11. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

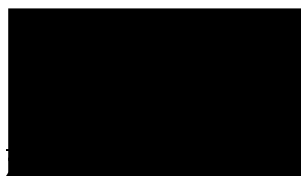
- Příloha č. 1 Ceny poptávaných rozvojových a vzdělávacích aktivit – tabulka + podmínky
- Příloha č. 2 Seznam lektorů + CV a reference
- Příloha č. 3 Požadavky na školící prostory a stravování



12. Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
13. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla sjednána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a považují jej za zcela určitý a srozumitelný, na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V PRAZE dne 14. 2025

Objednatel:



ministerstva vnitra

České republiky,
MUDr. David Kostka, MBA, LL.M.
generální ředitel

DRAŽIŠKA

V _____ dne 14. 2025

Poskytovatel:



DEVELOR Czech s.r.o.
Ing. Martin Kunc, jednatel



ISO 9001



ISO 9001



Příloha č. 1 smlouvy – Ceny poptávaných rozvojových a vzdělávacích aktivit + podmínky

VZDĚLÁVACÍ AKTIVITA/FORMA	Prezenčně v Praha a Brno	On-line LIVE (účast lektora na akci)	On-line webinář (bez lektora, např. video, materiál ke studiu, dotazník)
Koučink individuální (1 hodina), cena bez DPH	4500 CZK	4500 CZK	X
Mentoring individuální (1 hodina), cena bez DPH	4000 CZK	4000 CZK	X
Trénink/Workshop skupinový (1 ČD), cena bez DPH	42000 CZK	32000 CZK	X
Trénink/Workshop skupinový na 2 hodiny, cena bez DPH	X	16000 CZK	X
Osobnostní test - DOTAZNÍK (1 účastník), cena bez DPH	X	X	3500 CZK
Osobnostní test - INTERPRETACE VÝSLEDKŮ (1 účastník), cena bez DPH	4000 CZK	4000 CZK	X
360° hodnocení - DOTAZNÍK (1 účastník), cena bez DPH	X	X	2500 CZK
360° hodnocení - INTERPRETACE VÝSLEDKŮ (1 účastník), cena bez DPH	4000 CZK	4000 CZK	X
Konzultace/poradenství na rozvojová témata (1 hodina), cena bez DPH	500 CZK	500 CZK	X
Příprava rozvojového konceptu (1ČD), cena bez DPH	0 CZK	0 CZK	X
Pronájem technicky vybavené školící místnosti 15 minut v dochozí nebo MHD dojezdové vzdálenosti od sídla ZP MV ČR v Praze a Brně s kapacitou pro 15 účastníků (1 den), cena bez DPH	11500 CZK	X	X

Cena za vzdělávací aktivitu zahrnuje: výukové materiály, techniku, pronájem školící místnosti, náklady spojené se zajištěním lektora, občerstvení účastníků (coffee break), úpravu vzdělávacích aktivit v reakci na zpětnou vazbu, monitoring docházky účastníků.

Vysvětlivky/legenda:

X – nevyplňuje

ČD – člověko-den – 6 - 8 vyučovacích hodin, kdy jedna vyučovací hodina má 60 minut.

Cena za půl den vzdělávací aktivity odpovídá 50% ceny za 1 ČD.

Předpokládaný počet účastníků ve skupině na prezenčním vzdělávání je 8 -15 lidí. Předpokládaný počet účastníků ve skupině na on-line LIVE vzdělávání je cca 100 lidí.

Osobnostní test – ve významu diagnostického nástroje s odpovídajícími hodnotami reliability a validity např. Hoganův, Gallup.

Příprava rozvojového konceptu – např. strategie rozvoje, trendy v rozvoji.

Za sídlo ZP MV ČR v Praze je považována adresa Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, sídlo ZP MV ČR v Brně je považována adresa Nové sady 1016/27, 602 00 Brno.

Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky - DEVELOR
Czech s.r.o.

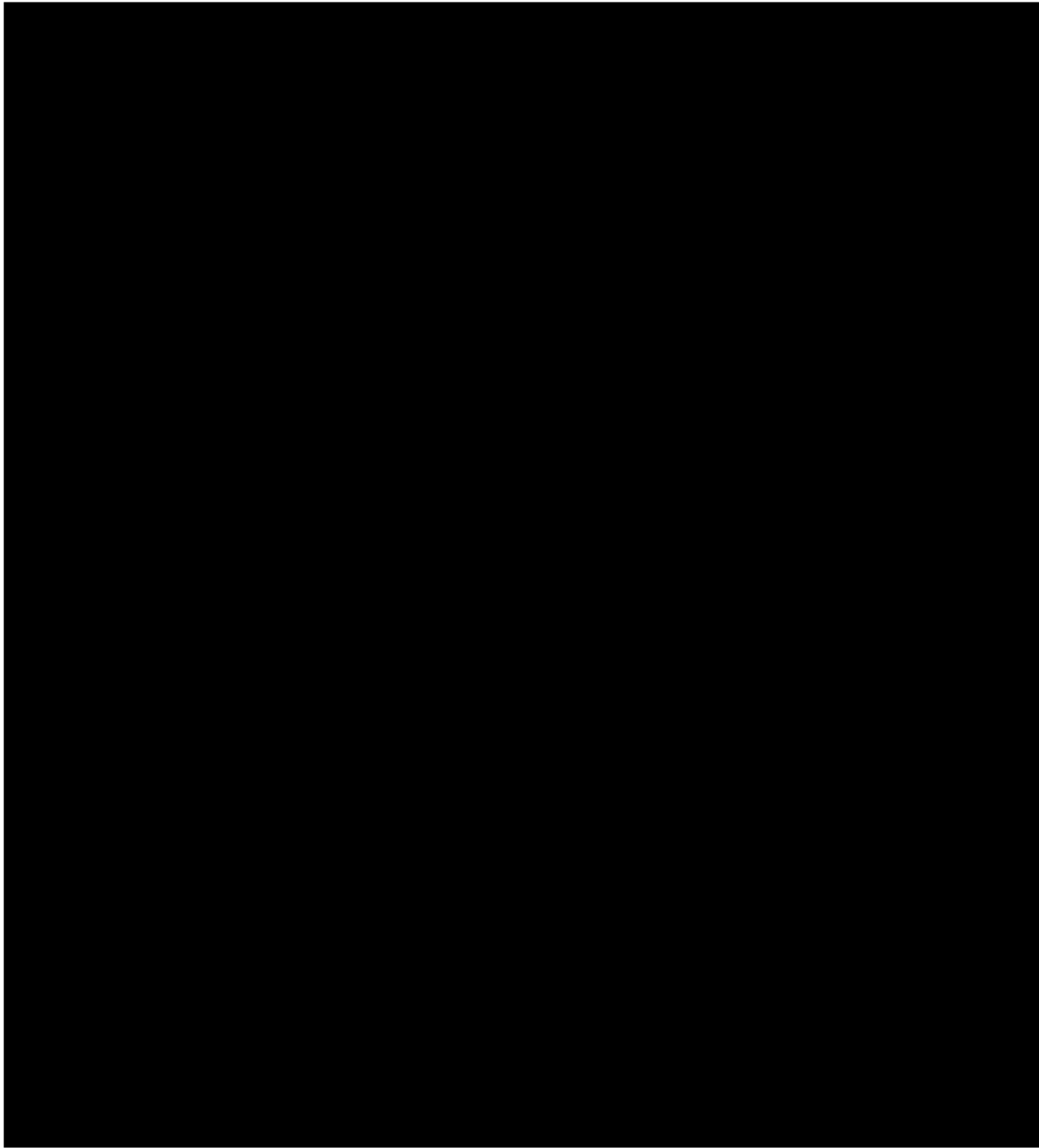


ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz



Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.

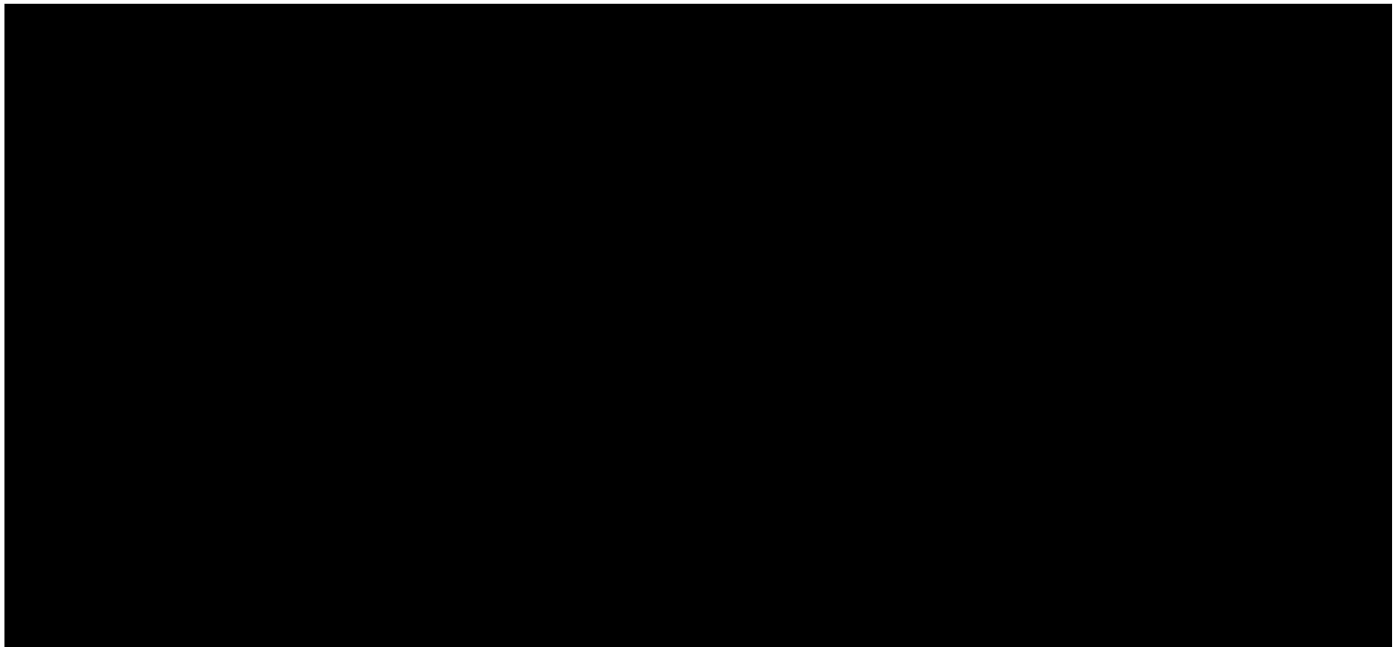


ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz



Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.

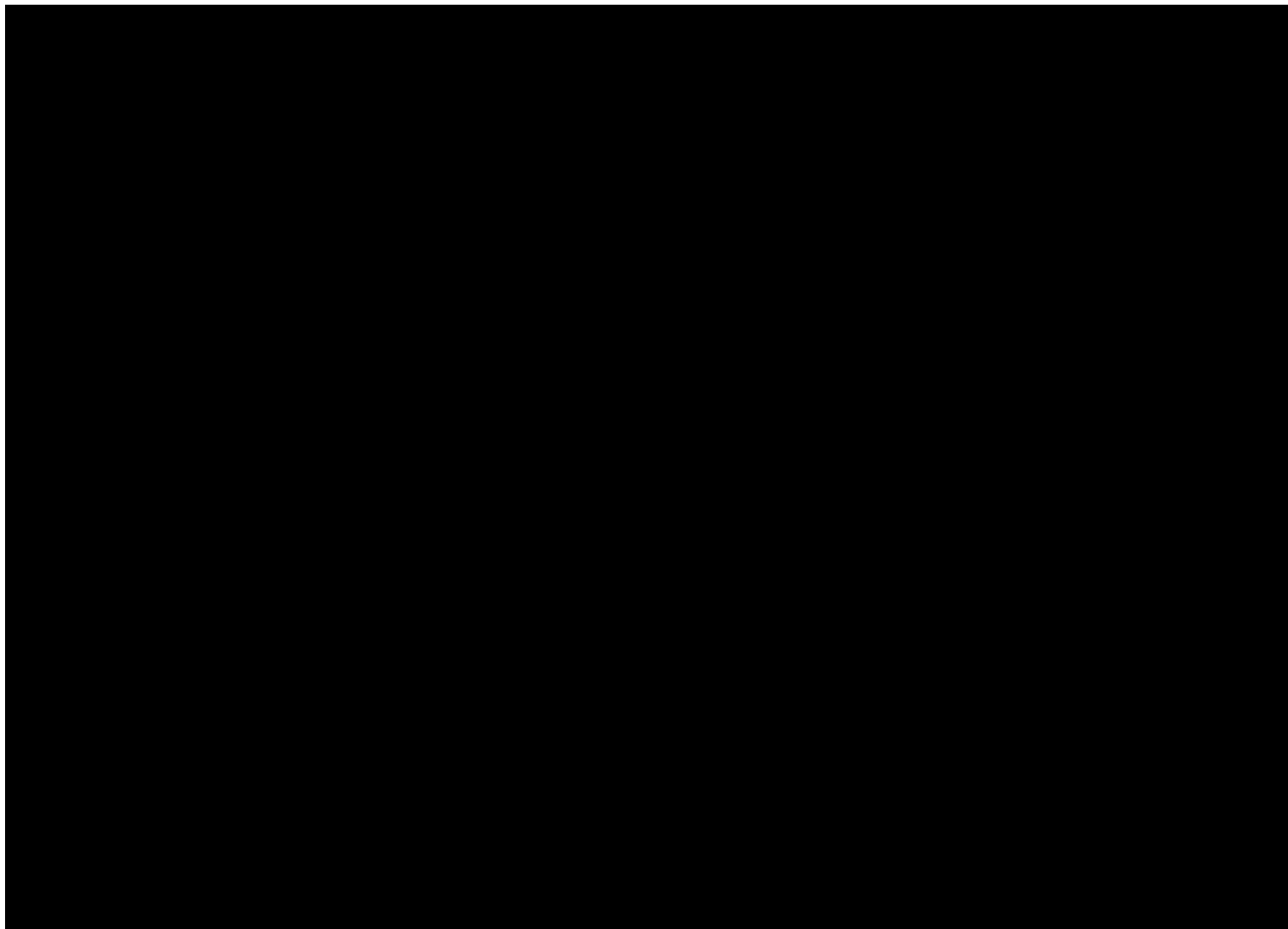


ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz



Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.



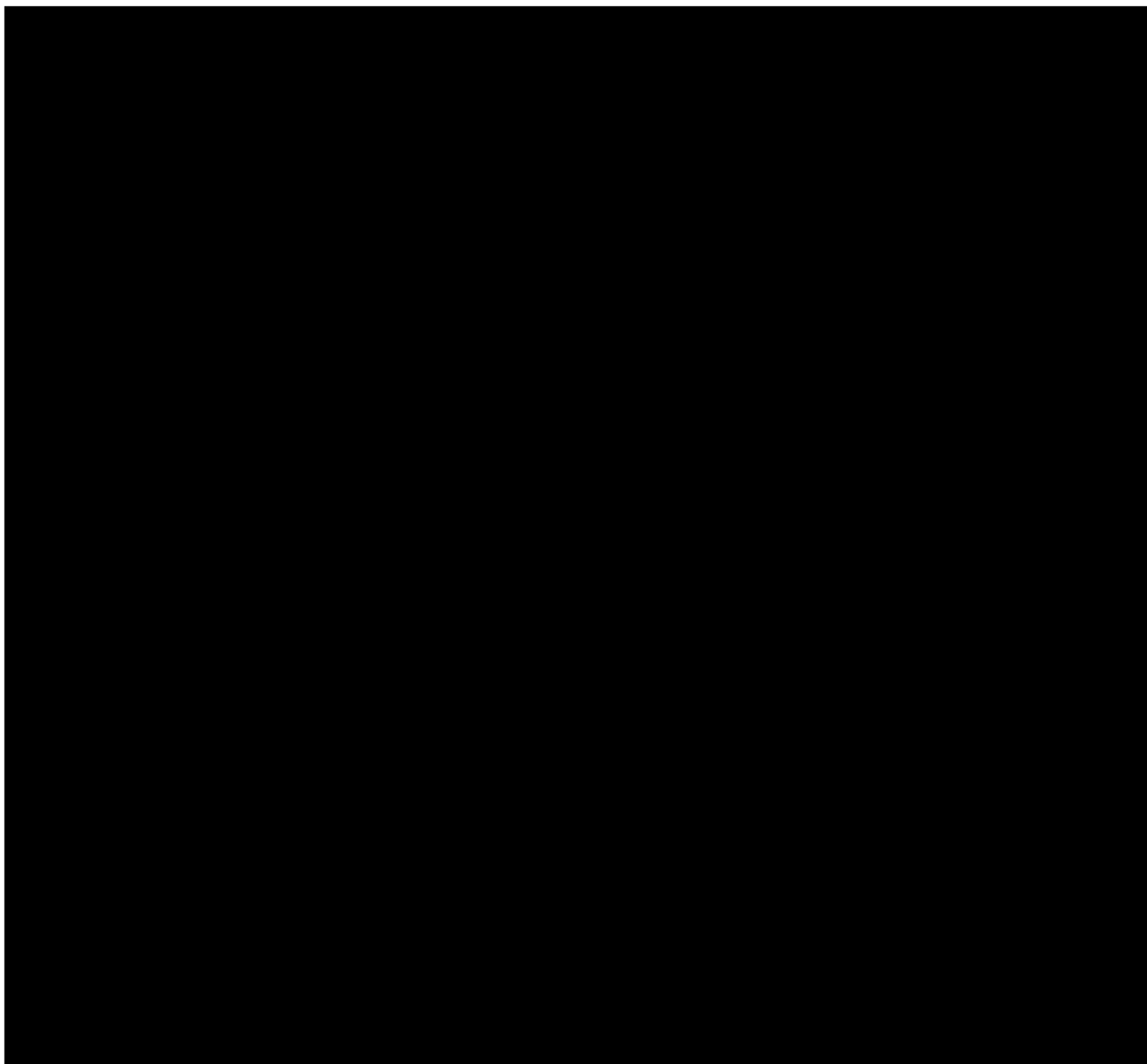
ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz





Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.



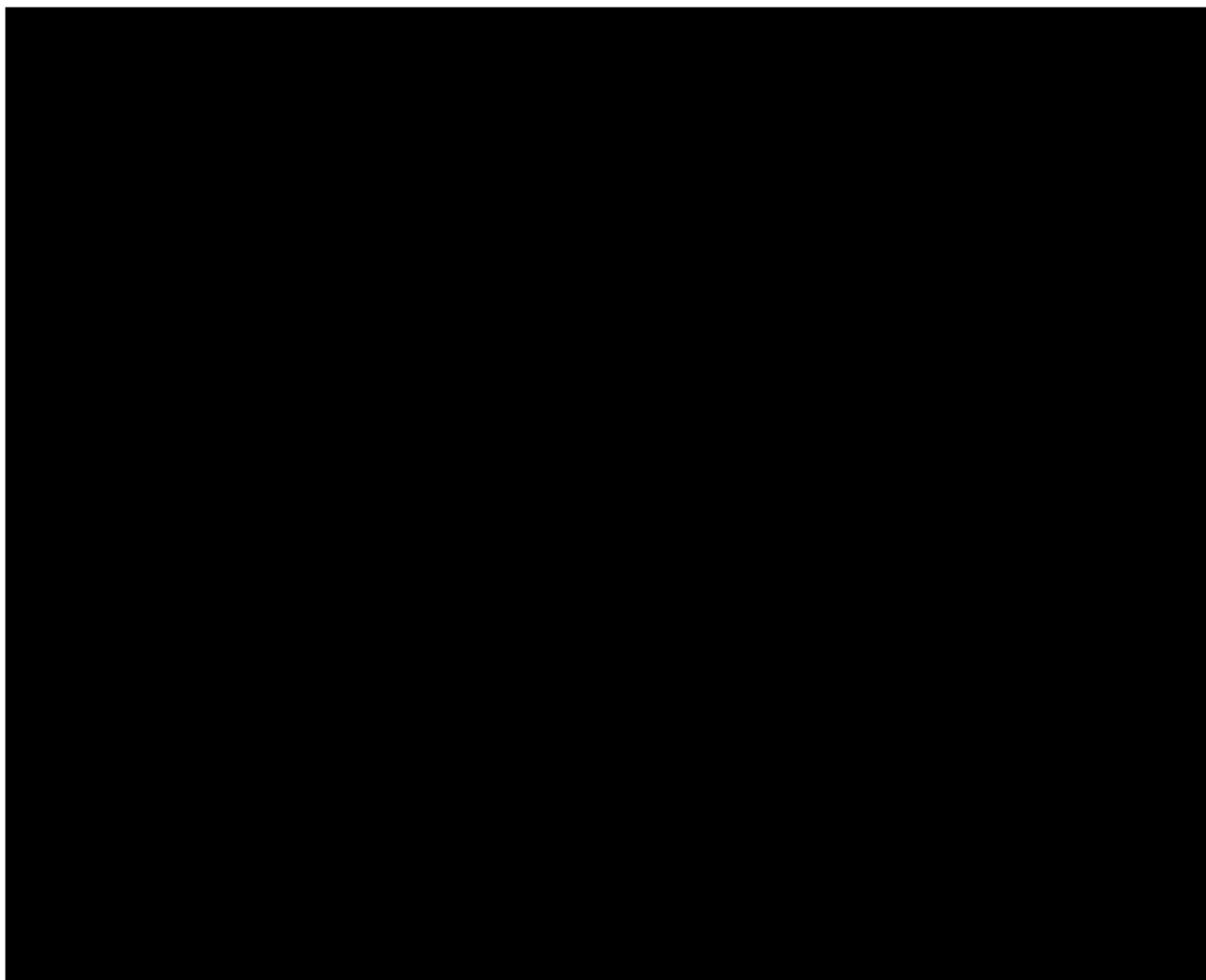
ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz





Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.



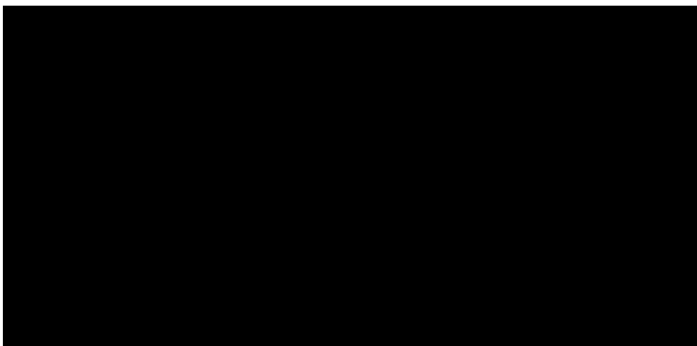
ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz





Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.

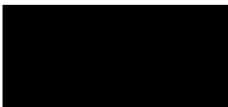


ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz



Sm
Cz

(

IS



Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.



ISO 9001



ISO 9001

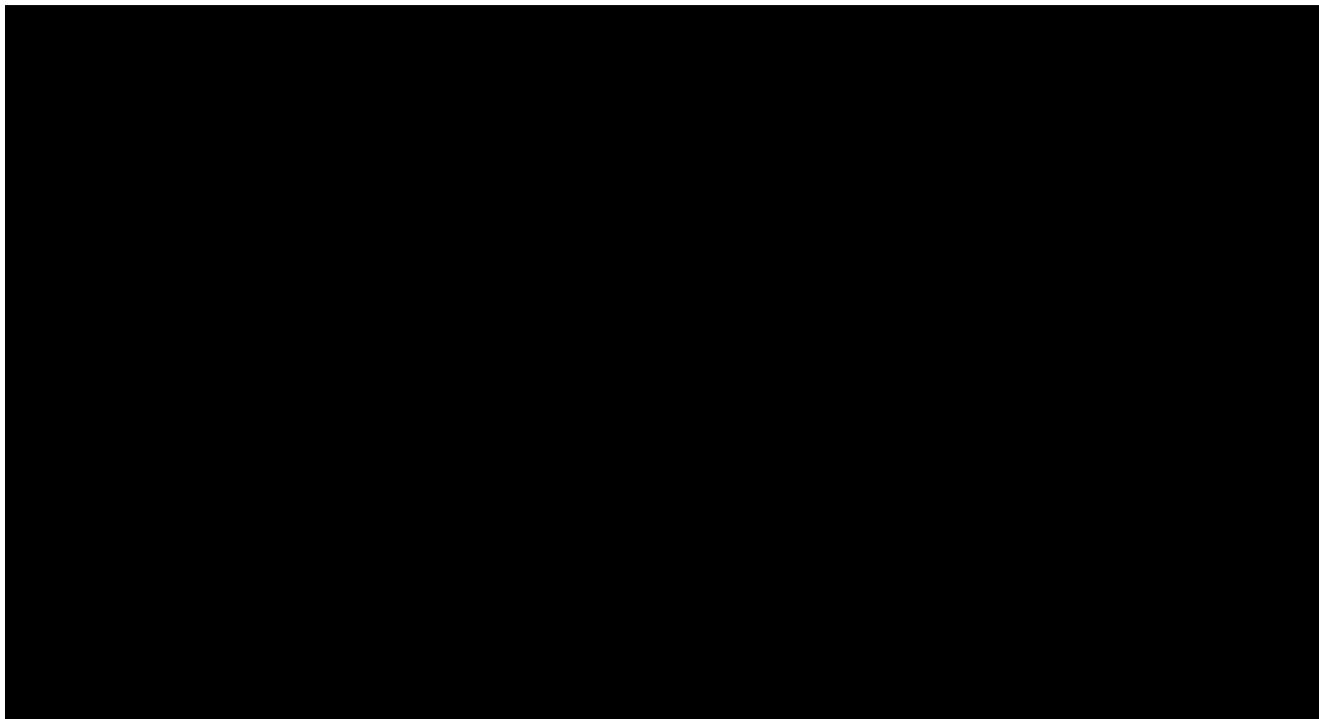
Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz



Sr
Cz

(

IS



Smlouva o nastavení a realizaci rozvoje zaměstnanců v soft skills – Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky – DEVELOR Czech s.r.o.



ISO 9001



ISO 9001

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky,
sídlo Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3, kód pojišťovny 211, IČO 47114304,
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A, vložka 7216
datová schránka: 9swaix3, infolinka: 222 222 255, e-mail: info@zpmvcr.cz, www.211.cz



Příloha č. 3 Smlouvy - Požadavky na školicí prostory a stravování

1. Školící prostory:

- školící prostory s kapacitou pro max. 17 osob (účastníci plus lektori),
- místnost nesmí být průchozí, musí být větratelná, s denním světlem a dostatečně prostorná,
- technické požadavky: dataprojektor, flip chart, klimatizace, výhodou ještě další místnost k pronájmu pro práci ve skupinách v rámci jedné akce,
- zajištění a pronájem školicích prostor je v ceně kurzu,
- možnost parkování pro max. 10 automobilů.

2. Stravování:

Součástí organizace akce je zajištění stravování dodavatelem formou coffee breaks v ceně kurzu.

- v ceně akce bude 2x coffee break – tzn. dopolední a odpolední – obsahující nápoje (džbány s vodou cca 1 l na účastníka, káva, čaj) a drobné občerstvení (např. koláč, sušenka, ovoce, chlebíček)

