

DODATEK Č. 2 SMLOUVY

Číslo smlouvy objednatele: 15PT-001307
Číslo smlouvy konzultanta: 100-007-22/2409-02
ISPROFIN: 500 155 0003

Název související veřejné zakázky: „**D49, 4902.2 Fryšták – Lípa, 2.etapa - DSP, IČ k SP, TP bez BIM**“
uzavřený na základě Rámcové dohody „Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména metodou BIM 2021“, číslo 01ST-000884

mezi

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, 140 00 Praha 4
IČO: 659 93 390
DIČ: CZ65993390
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 80478
právní forma: státní podnik
bankovní spojení:
datová schránka: zjq4rhz
zastoupeno:
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „objednatel“)

a

2. Společnost „Morava – RD velké zakázky BIM 2021“

VIAPONT, s.r.o. vedoucí společník společnosti pro tuto Dílčí veřejnou zakázku

se sídlem: Vodní 258/13, 602 00 Brno
IČO: 46995447
DIČ: CZ46995447
zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 8917
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení:
zastoupen:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:

další společníci společnosti:

Stráský, Hustý a partneři s.r.o. (vedoucí společník)

se sídlem: Bohunická 50, 619 00 Brno
IČO: 18827527
DIČ: CZ18827527
zápis v obchodním rejstříku: společnost je zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 1558
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení:
zastoupen:

a

SHB, akciová společnost

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

Masná 1493/8, 702 00 Ostrava

25324365

CZ25324365

společnost je zapsaná u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 4477

akciová společnost

a

DOPRAVOPROJEKT Ostrava a.s.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

Masarykovo náměstí 5/5, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

42767377

CZ42767377

společnost je zapsaná u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 10727

akciová společnost

a

PK OSSENDORF s.r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

Tomešova 503/1, 602 00 Brno – Staré Brno

25564901

CZ2556901

společnost je zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 33954

společnost s ručením omezeným

a

G-Consult, spol. s r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

Výstavní 367/109, 703 00 Ostrava – Vítkovice

64616886

CZ64616886

společnost je zapsaná u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 9104

společnost s ručením omezeným

a

Mott McDonald CZ, spol. s r.o.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

Národní 984/15, 110 00 Praha 1

48588733

CZ48588733

společnost je zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 14051

společnost s ručením omezeným

a

METROPROJEKT Praha a.s.,

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

Argentinská 1621/36, Holešovice, 170 00 Praha 7

45271895

CZ45271895

společnost je zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1418

akciová společnost

(dále jen „konzultant“)

(Objednatel a konzultant dále také společně jako „Smluvní strany“)

Smluvní strany se níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s čl. 23., odst. 23. 1 Všeobecných obchodních podmínek, které jsou nedílnou součástí Rámcové dohody jako její příloha, dohodly na uzavření Dodatku č. 2 ke jmenované Smlouvě pro zakázku:

„D49, 4902.2 Fryšták – Lípa, 2.etapa - DSP, IČ k SP, TP bez BIM“

(dále jen „Zakázka“)

Článek I.**Předmět dodatku**

1. Z důvodu změny právní formy a sídla Objednatele se mění kontaktní údaje Objednatele takto:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

datová schránka:

zastoupeno:

osoba oprávněná k podpisu smlouvy:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

Čerčanská 2023/12, 140 00 Praha 4

659 93 390

CZ65993390

Městský soud v Praze, oddíl A, vložka 80478

státní podnik

zjq4rhz

2. Z důvodu změny legislativy týkající se podmínek výkonu inženýrské činnosti za účelem získání příslušných správních rozhodnutí potřebných pro povolení stavby se smluvní strany dohodly na změně předmětu smlouvy (Článek I. a Příloha č.1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací), ceny za poskytování služeb (Článek II. a Příloha č.1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací), odměny a platby (Příloha č.3 Odměna a platba) a časového harmonogramu (Příloha č. 4 Harmonogram).

Článek I. Předmět smlouvy:**Ruší se část textu původního znění Odstavce 1., který zněl:**

- zpracování dokumentace DSP ke stavbě „D 4902.2 Fryšták – Lípa, 2. etapa“ a zajištění inženýrské činnosti pro získání SP včetně majetkoprávní přípravy a technické pomoci bez použití metody BIM.

a nahrazuje se novým zněním Odstavce 1. s následujícím obsahem:

- zpracování dokumentace DUSP-DI ke stavbě „D49, 4902.2 Fryšták – Lípa, 2.etapa“ a zajištění inženýrské činnosti pro získání společného povolení (povolení záměru) včetně majetkoprávní přípravy a technické pomoci bez použití metody BIM.

Článek II. Cena za poskytování služeb:

Ruší se tabulka Celkové ceny plnění v Odstavci 1.:

<i>Celková cena plnění v Kč bez DPH</i>	<i>DPH v Kč</i>	<i>Celková cena Služeb v Kč včetně DPH</i>
29.850.785,00	6.268.664,85	36.119.449,85

a nahrazuje se novou tabulkou Celkové ceny plnění v Odstavci 1.:

Celková cena plnění v Kč bez DPH	DPH v Kč	Celková cena Služeb v Kč včetně DPH
36 669 005,00	7 700 491,05	44 369 496,05

Podrobná specifikace ceny plnění je uvedena v Soupisu prací, který je součástí nové Přílohy č. 1. Rozsah služeb. Cena je navýšena za vícepráce v souvislosti s novým stavebním zákonem a „povolením záměru“. Je navýšena cena za projekční práce v dílčí části DUSP-DI a za výkon inženýrské činnosti (IČ k DUSP-DI, nově povolení záměru).

Celková cena víceprací je **6 818 220,- Kč bez DPH**.

Článek II.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že se nejedná o podstatnou změnu smlouvy dle § 222 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
2. Ostatní ustanovení Smlouvy nedotčená tímto Dodatkem č. 2 zůstávají nadále v platnosti v původním znění.
3. Přílohu tohoto Dodatku č. 2 tvoří:
Příloha č. 1 Rozsah služeb, včetně soupisu prací
Příloha č. 3 Odměna a platba
Příloha č. 4 Harmonogram
Ostatní Přílohy Smlouvy zůstávají nadále v platnosti v původním znění.
4. Tento Dodatek č. 2 ke Smlouvě je vyhotoven v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál.
5. Tento Dodatek č. 2 ke Smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Smluvní strany prohlašují, že Dodatek č. 2 uzavírají svobodně a vážně a že považují jeho obsah za určitý a srozumitelný, na důkaz čehož připojují své podpisy.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TOHOTO DODATKU Č.2 K NĚMU SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UNÁVANÉ ELEKTORNICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/206 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Podpsal |

Datum: 2025.03.03
17:49:40 +01'00'

ROZSAH SLUŽEB

Čl. 1

Specifikace projektu

Projekt ve smyslu Pod-čl. 1.1.22

D 4902.2 Fryšták – Lípa, 2. etapa - DSP, IČ k SP, TP bez BIM

Specifikace projektu: Předmětem zakázky je zajištění projektových prací ve stupni DUSP-DI bez použití metody BIM, zajištění inženýrské činnosti pro získání společného povolení (povolení záměru) včetně zabezpečení majetkoprávní přípravy stavby a technická pomoc objednateli.

Objednatel poskytne Konzultantu bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

- Stanovisko EIA včetně rozhodnutí o prodloužení platnosti a Závazné stanovisko k ověření souladu
- DÚR D 4902.2 Fryšták – Lípa, 2. etapa, vypracovaná společností VIAPONT s.r.o., Brno
- PoGTP D 4902.2 Fryšták – Lípa, 2. etapa, vypracovaný společností PRAGOPROJEKT a.s., Praha
- D 4902.1 a D 4902.2 Fryšták – Lípa, 1. a 2. etapa – Geodetické zaměření, vypracované Sdružením GRID/PGP/GEOREAL/GEOS – RSD RD GEO 2021 v lednu 2025

Osoba Objednatele ve smyslu Pod-čl. 4.2.1 oprávněna Udělit písemný pokyn Konzultantovi zahájit poskytování Služeb:

Rozsah služeb je podrobně definován v této specifikaci projektu a dále rovněž v soupisu prací sloužícím k nacenění rozpisu služeb tvořícím nedílnou součást této Přílohy 1.

Soupis prací sloužící k nacenění doplňuje specifikace projektu (vzájemně se vysvětlují), přičemž v případě věcného rozporu mezi specifikací projektu a soupisem prací má přednost soupis prací sloužící k nacenění (oceněný rozpis služeb).

Čl. 2

Požadavky na rozsah a obsah plnění Smlouvy

Poptávané projektové práce pozemních komunikací včetně příslušenství (např. osvětlení, protihlukové stěny, SSÚD apod.), včetně výkonu inženýrské činnosti budou zahrnovat především:

- a) vyhotovení projektové dokumentace ve stupni DUSP-DI bez BIM včetně související přílohy: Plán BOZP, zpracovaný kvalifikovaným koordinátorem BOZP v souladu s přílohou č. 6 k NV 591/2006 Sb.;
- b) výkon inženýrské činnosti ke společnému povolení (povolení záměru);
- c) výkon majetkoprávního vypořádání;
- d) technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy.

Konzultant je povinen využívat systém PPS (Postup přípravy staveb), což je on-line webová aplikace (nástroj) pro vytváření harmonogramů procesů staveb. Přístup do systému PPS Objednatel poskytne konzultantovi, a to včetně podrobného manuálu na jeho použití. Konzultant má povinnost v systému PPS průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky v rozsahu dle dohody s Objednatelem dané systémem a bezodkladně do systému PPS zadávat změny. Veškeré náklady spojené s vedením PPS zahrnul dodavatel do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace PPS nese Objednatel, přístup do on-line aplikací poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

Konzultant bude služby uvedené výše poskytovat dle platných právních předpisů a dle požadavků Objednatele, přičemž je povinen dodržovat podmínky k řádnému a kvalitnímu plnění Smluv, vyhlášky a zákonná ustanovení, zejména:

- Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválená Ministerstvem dopravy, Odborem pozemních komunikací, v platném znění
- Příslušné ČSN, ČSN EN v platném znění
- Technické kvalitativní podmínky pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění

- Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací schválené Ministerstvem dopravy v platném znění
 - B2/C1 - Datový předpis pro tvorbu mapových podkladů v rámci ŘSD s. p. a pro tvorbu digitálních map komunikací provozovaných ŘSD s. p., v platném znění
 - C2 - Datový předpis pro předávání digitální projektové dokumentace pro ŘSD s. p., v platném znění
 - C3 – Datový předpis pro tvorbu digitálního záborového elaborátu pro ŘSD s. p., v platném znění
 - XC4 – Datový předpis pro tvorbu a předávání soupisu prací, nabídkových rozpočtů a jejich čerpání v digitální podobě, v platném znění
 - Zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
 - Zákon č. 13/1997 Sb., zákon o pozemních komunikacích, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
 - Zákon č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění a ve znění souvisejících předpisů a vyhlášek;
- Ostatní související právní předpisy, normy a technické předpisy v platném znění.
- Interní předpisy ŘSD s. p. (Metodiky, Příkazy, Směrnice, PPK, R-plány atd.) zveřejněné na stránkách ŘSD s. p. (www.rsd.cz).

Pakliže jsou konzultantu stanoveny povinnosti vůči zpracovateli oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci, je povinen tyto plnit pouze pokud byla taková osoba Objednatelem ustanovena (určena/oznámena). Ostatní povinnosti konzultanta dle Smlouvy tím nejsou dotčeny.

Konzultant zpracuje projektovou dokumentaci tak, aby efektivně navrhl zábor pozemků dotčených stavbou, minimalizoval náročné stavební objekty (zejména estakády, mosty, zářezy, tunely /jsou-li/) s cílem optimalizace stavebních nákladů a respektoval stav i sestavení katastrálního operátu. Projektová řešení je povinen konzultovat s Objednatelem a zpracovatelem oponentního posudku (expertízy či supervize) k projektové dokumentaci (je-li Objednatelem stanoven), a to průběžně a již od vstupního výrobního výboru. Konzultant je v rámci projektových prací povinen postupovat tak, aby byly dodrženy veškeré technické normy, předpisy a zákonná ustanovení, vztahující se ke stavbám pozemních komunikací a ke stanovisku hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (dále jen „EIA“).

Čl. 3 Předmět plnění

DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ SPOLEČNÉHO POVOLENÍ (POVOLENÍ ZÁMĚRU)

DUSP-DI bude realizována v rozsahu platné přílohy k vyhlášce o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška o dokumentaci staveb“) ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v souladu s obecně závaznými právními a technickými předpisy, v souladu se Směrnicí pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem liniových staveb a silničního správního úřadu, č. j. MD-23142/2022-930/2, ze dne 12. 7. 2022, s účinností od 1. 8. 2022 a dle podmínek a požadavků Objednatele. Všechny odlišné postupy a změny oproti této Směrnici musí schválit Objednatel. Požadavky a jejich upřesnění nad rámec Směrnice uvedeny v příslušné dílčí smlouvy o dílo. Ustanovení výše uvedených vyhlášek mají přednost před ustanoveními Směrnice.

Součástí prací je zajištění všech potřebných průzkumů a dalších podkladů pro zpracování DUSP-DI a získání společného povolení v rozsahu dle Směrnice. Tyto průzkumy a podklady budou součástí související dokumentace.

Konzultant, v případě, že to bude nutné, je povinen zajistit verifikační stanovisko Ministerstva životního prostředí potvrzující, že jím zpracovaný čistopis dokumentace pro společné povolení je v souladu se stanoviskem hodnocení vlivu stavby na životní prostředí (tzv. "stanovisko EIA"), tj. Konzultant prověří, zda při zpracování čistopisu DUSP-DI nedošlo ke změnám technického řešení stavby, které by mohly mít negativní vliv na životní prostředí.

Součástí plnění je mimo jiné i záborový elaborát (ZE) a geometrické plány, pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak. Konzultant je povinen zpracovat návrh konceptu ZE (zpracován dle datového předpisu), vyhodnotit dopady a rozdíly s ZE stupně DUR a projednat návrh hranic trvalých záborů, dopad dočasných záborů včetně věcných břemen s jednoznačným řešením rizik dopadající do majetkoprávního vypořádání a zbytkových parcel. Konzultant zpracuje a předá čistopis ZE s odsouhlasenými hranicemi trvalých a dočasných záborů i věcných břemen, který je vstupním podkladem pro tvorbu geometrických plánů (GP).

Konzultant zpracuje a vyznačí v souladu s legislativou oddělovací GP na základě Objednatelům odsouhlaseného ZE-DSP, zajistí ověření GP ÚOZI a katastrům nemovitostí a zpracuje čistopis ZE dle ověřených GP a stavu katastrálního operátu dle datového předpisu C3. Nedílnou součástí dokumentace je vždy výměnný formát záborového elaborátu VFZE pro automatické zadání stavby do systému majetkoprávního vypořádání MPV.

Doplňující požadavky k DUSP-DI:

- Jako samostatná příloha DUSP-DI bude zpracována zpráva o vypořádání připomínek, vyplývajících ze stanoviska EIA a z platného územního rozhodnutí (pokud bylo vydáno) v návaznosti na vypracování DUSP-DI.
- Součástí dokladové části bude doložena zpráva o zpracování připomínek z vyjádření a stanovisek k předmětnému DUSP-DI.
- **Záborový elaborát (ZE) stavby:**

Záborový elaborát koncept bude zpracován na základě rozpracované DUSP-DI tak podrobně, aby byl dostatečně přesným podkladem pro zpracování geometrických plánů, na jejichž základě se budou uzavírat kupní smlouvy a jiné převodní smlouvy a dále smlouvy o zřízení věcných břemen – služebnosti (dříve smlouva o zřízení věcných břemen) s vlastníky pozemků. Záborový elaborát bude zpracován tak podrobně, aby byl dostatečně přesným podkladem pro vypracování nájemních smluv pro dočasný zábor pozemků.

Do záborového elaborátu budou zakresleny veškeré pokládky a překládky inženýrských sítí (pro věcná břemena – služebnosti – dále jen věcná břemena) a zpracovány geometrické plány pro zaměření věcných břemen, včetně dodatku o vyčíslení plochy věcného břemene.

Záborový elaborát a geometrické plány budou zpracovány tak, aby byly odděleny pozemky trvalého záboru nacházející se pod stavebními objekty ve vlastnictví státu, s příslušností hospodařit pro ŘSD s. p., od pozemků trvalého záboru pod stavebními objekty (např. silnice II. třídy), které zůstanou ve vlastnictví stávajícího vlastníka (např. kraj). Pozemky pod těmito objekty nebudou vykupovány, jedná se o trvalý zábor bez výkupu.

Zhotovitel svolá samostatný výrobní výbor za účelem odsouhlasení ZE na jehož podkladu budou zpracovány geometrické plány.

Záborový elaborát čistopis bude zpracován na podkladu KN s vloženými geometrickými plány ve stejné podrobnosti jako ZE koncept.

Pokud bude Objednatel požadovat, bude zpracována samostatná příloha záborového elaborátu pro potřeby majetkoprávního vypořádání, tj. budou vyznačeny graficky pozemky v trvalém záboru, které budou podléhat v rámci „provozní škody“ budoucí směně, textová (tabulková) část bude obsahovat budoucí vlastníky pozemků po směně i ke kterému stavebnímu objektu v rámci provozní škody se směňují.

V případě, že stavbou budou dotčeny parcely KN, které nejsou uvedeny na listu vlastnictví (dále rovněž jen „LV“), případně parcely neznámého vlastníka, bude pro každou takovou parcelu doloženo srovnávací sestavení, listiny z pozemkových knih a ostatní relevantní listiny uložené u Katastrálního nebo Státního pozemkového úřadu pro identifikaci vlastníka, včetně mapového podkladu prokazujícího identifikaci parcel. Součástí záborového elaborátu pak bude složka s názvem „Identifikace parcel“.

Záborový elaborát bude zpracován dle předpisu C3 pro tvorbu digitálního záborového elaborátu pro Ředitelství silnic a dálnic s. p., verze 5.0 s účinností od 1. 1. 2024.

- Ke každému stavebnímu objektu bude přiloženo souhlasné stanovisko příslušného správce sítě.
- Konzultant bude respektovat uzavřené metodické postupy, smlouvy a dohody, a to včetně uzavřených přeložkových smluv či smluv o vypořádání práv a povinností souvisejících s realizací stavby pro jednotlivé stavební objekty.
- Silniční mosty budou navrženy dle platných právních předpisů a norem. Na silniční mosty přesahující svou délkou 100 m nebo výškou 15 m, a u kterých se v rámci DUSP-DI mění nosná konstrukce oproti řešení v DÚR, bude zpracován návrh konstrukčního řešení (v konceptu) nejméně ve dvou variantách. V paré č. 1 pouze u výsledné varianty budou u každého mostního objektu vloženy statické a hydrotechnické výpočty.
- Zařízení staveniště – prostor a náležitosti pro zařízení staveniště objednatel nijak nezajišťuje, toto je povinností dodavatele stavby. Vybavení, náležitosti zařízení staveniště a doporučení konzultanta na jeho umístění a přístupy bude uvedeno pouze v Plánu organizace výstavby s odkazem na povinnost zajištění ze strany zhotovitele stavby. Jinak nebude v DUSP-DI řešeno.
- Návrh dopravního značení musí být projednán a doloženo stanovisko objednatel. V této souvislosti je nutné závěrečné projednání dopravně-inženýrského opatření (dále jen „DIO“) i trvalého dopravního značení s Ministerstvem vnitra ČR a jednotlivými stupni dopravní policie včetně doložení souhlasných stanovisek k dokumentaci DIO a trvalého dopravního značení (i pro potřeby stanovení dopravního značení).

- Dokumentace musí být projednána z hlediska budoucího zařazení, přeřazení a vyřazení silnic ze silniční sítě se všemi dotčenými subjekty – požaduje se svolání zvláštního jednání s tímto programem (jednání svolá zhotovitel, okruh účastníků bude stanoven po konzultaci s objednatelem). Z jednání bude pořízen zápis a zpracována schematická situace dle požadavku objednatele, tyto dokumenty budou součástí dokumentace.
- Při stanovení nákladů stavby dle stavebních objektů budou dodrženy aktuální měrné ceny dle měrných nákladů staveb.
- Návrh náhradní výsadby (Vegetační úpravy) bude rozdělen podle pokynu objednatele
- DUSP-DI bude obsahovat návrh podchycení srážkových vod v průběhu realizace stavby.
- V situaci budou zakresleny hranice ochranných pásem vodních zdrojů, ochranné pásmo dráhy, Územní systém ekologické stability a biokoridory.
- Zhotovitel DUSP-DI doloží rozhledové trojúhelníky v křižovatkách.
- Zhotovitel DUSP-DI je povinen respektovat příslušné podmínky Ministerstva životního prostředí ČR uvedené ve stanoviscích. Zpracuje přílohu, ve které bude popsáno, jak byly jednotlivé podmínky splněny.
- Součástí čistopisu DUSP-DI bude zpracované a s dotčenými orgány projednané Dopravně – inženýrské opatření (DIO).

ZPŮSOB PROJEDNÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE DUSP-DI

- i. Konzultant je povinen před odevzdáním konceptu projednat rozpracovanou projektovou dokumentaci s Objednatelem.
- ii. V průběhu zpracování projektové dokumentace je Konzultant povinný podle potřeby a po dohodě s Objednatelem svolávat další výrobní výbory za účasti všech dotčených orgánů a organizací a Objednatelem stanoveným okruhem zástupců Objednatele nebo externích subjektů. Ze všech projednání je Konzultant povinný zpracovat záznam/zápis a projektovou dokumentaci dle požadavku doplnit.
- iii. Konzultant se zúčastní, na vyžádání Objednatele, projednávání dokumentace s dotčenými organizacemi a případně doplní projektovou dokumentaci na základě vzniklých požadavků.
- iv. Na samostatném výrobním výboru bude projednán koncept záborového elaborátu. Konzultant je povinen výrobní výbor svolat nejpozději v termínu odevzdání konceptu projektové dokumentace.
- v. Konzultant se po odsouhlasení Objednatele zúčastní majetkoprávních jednání s vlastníky dotčených nemovitostí, a případně doplňuje projektovou dokumentaci zejména aktualizacemi ZE-DUSP-DI a podkladů pro sestavení smluvních dokumentů.
- vi. Dokumentace bude v konceptu ve stanoveném termínu předložena Objednateli k posouzení. Po obdržení vyjádření Objednatele ke konceptu zajistí konzultant zpravidla ve lhůtě do 28 dnů projednání uplatněných připomínek Objednatele včetně příslušných specialistů.

Objednatel si vyhrazuje právo žádat odevzdání dokumentace stavebních objektů cizích správců v samostatné dokumentaci (dokumentacích). Za takového případného rozdělení dokumentace nenáleží konzultantovi nárok na dodatečnou platbu.

Objednatel požaduje projednat a předložit zpracované průzkumy, tabelizace, dokumentaci pro odnětí ZPF a PUPFL atd. příslušným orgánům, které na základě těchto součástí dokumentace budou vydávat stanoviska a rozhodnutí, a to před jejich vyskladněním tak, aby nebylo požadováno jejich doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu. Objednatel nepřistoupí na navýšení ceny z důvodu přepracování dokumentace v případě negativního stanoviska dotčeného orgánu k projektové dokumentaci. To neplatí, jestliže dokumentace byla příslušnému orgánu Konzultantem prokazatelně předložena a projednána, dotčený orgán však následně změnil svůj názor nebo požadavky s tím, že tyto požadavky vyvolávají podstatné přepracování projektové dokumentace.

Dokumentaci musí Konzultant v rámci zpracování projektové dokumentace projednat s dotčenými orgány státní správy a samosprávy a ostatními dotčenými subjekty a získat jejich písemná stanoviska či odsouhlasený záznam z jednání. Zpracovatel expertního posouzení (supervize) dokumentace (díla), je-li Objednatelem stanoven, musí být pozván na všechny výrobní výbory a případně na další jednání, kde je jejich účast nutná či vhodná.

Koncepční změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování jak z hlediska rozsahu, tak z hlediska obsahu, pokud je požaduje Objednatel nebo jakákoliv třetí strana po vypořádání připomínek Objednatele ke konceptu dokumentace se považují za práce nad rámec uzavřené smlouvy za předpokladu, že tyto změny projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování nejsou důsledkem porušení povinností Konzultanta dle této smlouvy. Při takovýchto změnách projektové dokumentace, její podstatné doplnění či přepracování má Konzultant právo postupovat podle čl. 5 Smluvních podmínek (Variace služeb).

INŽENÝRSKÁ ČINNOST PRO ZAJIŠTĚNÍ SPRÁVNÍHO ROZHODNUTÍ

Inženýrskou činností k zajištění příslušného správního rozhodnutí se rozumí komplexní výkon inženýrské činnosti k zajištění pravomocného územního rozhodnutí, resp. stavebního povolení či jiného příslušného správního rozhodnutí stavby pozemní komunikace, zahrnující veškeré úkony nutné pro zajištění pravomocného správního rozhodnutí.

Jedná se zejména o projednání stavby s dotčenými subjekty, majetkovými správci a dotčenými orgány státní správy, formulace a podání žádosti s cílem vydání zásadních stanovisek, vyjádření, rozhodnutí (vč. doložky právní moci), souhlasu a výjimek potřebných k vydání příslušného správního rozhodnutí, a to v souladu s platnými právními předpisy a zákony, zajištění vydání příslušného správního rozhodnutí, kompletace a doplnění podkladů, vyjádření, stanovisek, sestavení seznamu účastníků řízení, sestavení žádosti o vydání stavebního povolení a jeho podání u příslušného stavebního úřadu, včetně zajištění dalších podkladů dle požadavků příslušného stavebního úřadu v rámci stavebního řízení, účast na jednáních vyvolaných projednáním stavby, apod.

Pro výkon inženýrské činnosti obdrží Konzultant plnou moc Objednatele.

MAJETKOPRÁVNÍ VYPOŘÁDÁNÍ

V případě, že je předmětem zakázky zajištění i majetkoprávní činnosti, tak je seznam činností rozšířený zejména o seznámení všech vlastníků pozemků se záměrem uskutečnit veřejně prospěšnou stavbu, obstarání všech existujících výpisů z příslušných katastrů nemovitostí, dohledávání neznámých, neurčených a nedosažitelných vlastníků, sestavení návrhu všech typů smluv, jejich projednání a odsouhlasení s Objednatelem, jednání s vlastníky – fyzickými i právnickými osobami, příp. konkursními správci, exekutory a likvidátory vedoucí k uzavření smlouvy, jednání vedoucí k projednání dědictví, odstranění zástavních práv (jednání s věřiteli), odstranění duplicitních vlastnictví a jiných překážek bránících uzavření smlouvy popř. vkladu nebo záznamu do katastru nemovitostí (dále také „KN“), jednání s příslušnými katastrálními úřady vedoucí k zápisu geometrických plánů do KN a povolení vkladu do KN, podávání návrhů na vklad (kupní smlouvy, aj.) a na záznam do KN (smlouvy o převodu aj.), zajištění, sestavení a uzavření smluv o přeložkách inženýrských sítí, projednání typů a návrhů smluv o zřízení VB se správcem IS a investorem, zajištění uzavření smluv o zřízení věcného břemene s oprávněným a povinným z věcného břemene, podávání návrhů na vklad kompletních smluv o zřízení věcného břemene, zajištění podkladů pro vypracování návrhu na zahájení vyvlastňovacích řízení odnětím a omezením vlastnického práva, příp. věcného břemene, apod.

V rámci výkonu majetkoprávní přípravy staveb je Konzultant povinen využívat on-line aplikaci Objednatele na vedení majetkoprávního vypořádání (MPV). Jedná se o nástroj pro sjednocení přístupu a postupů k majetkoprávnímu vypořádání. On-line aplikace MPV je určena pro aktivní řízení procesů a řešení jednotlivých kroků majetkoprávního vypořádání. Zajišťuje přehledné, jednotné prostředí pro práci na jednotlivých smluvních případech při řešení výkupů, nájmu, věcných břemen či při vyvlastňování. Nabízí aktuální přehled jednotlivých procesních kroků a zároveň aktuální přehled stavu majetkoprávního vypořádání včetně statistik ve vizuální podobě. Přístup do on-line aplikace MPV poskytne Konzultantu Objednatel, a to včetně manuálu školení, podpory a na její použití. Vstupem pro zavedení/aktualizace ZE do systému je vždy VFZE z důvodu automatizace a garantovaného vedení procesu majetkoprávního vypořádání podporou MPV, který je nedílnou součástí ověřeného záborového elaborátu od ÚOZI.

Konzultant je povinen v on-line aplikaci MPV pracovat a průběžně evidovat všechny požadované procesní kroky dané systémem a bezodkladně do systému MPV zadávat změny.

Konzultant je povinen využívat veškeré vzory smluv atd., které jsou Objednatelem požadovány a pro tento účel implementovány v MPV.

Veškeré náklady spojené s vedením MPV zahrnul dodavatel do nabídkové ceny služeb jako celku. Náklady na pořízení a správu aplikace MPV nese Objednatel, přístup do on-line aplikace poskytne Objednatel Konzultantovi bezúplatně.

Majetkoprávním projednáním se pro potřeby této Smlouvy rozumí též majetkoprávní činnost či majetkoprávní příprava.

SPOLUPRÁCE SE SMLUVNÍMI PARTNERY OBJEDNATELE

Konzultant musí účinně spolupracovat (včetně poskytování podkladů) se zpracovatelem expertního posouzení (supervize apod.) a/nebo koordinátorem projektových prací a poskytovat jim podklady pro jeho činnost. V rámci expertního posouzení projektové dokumentace je Konzultant povinen se řídit doporučeními a návrhy zpracovatele expertního posouzení, odsouhlasenými Objednatelem. Pokud bude Objednatelem stanoven koordinátor projektových prací, je Konzultant povinen dbát jeho pokynů odsouhlasených Objednatelem.

Expertní posouzení projektu ze strany Objednatele (či jím najatého konzultanta) je součástí plnění a související náklady zahrne Konzultant do nabídkové ceny.

TECHNICKÁ POMOC OBJEDNATELI DLE JEHO POTŘEB

Technickou pomocí Objednateli se rozumí takové činnosti Konzultanta, jejichž potřeba vznikne v rámci plnění předmětu díla konkrétní Smlouvy, jejichž provedení je nezbytné pro řádné provedení díla a s tímto dílem přímo souvisí, a které jsou nad rámec činností oceněné Konzultantem ke dni podání nabídky. Jedná se o takové činnosti, jejichž potřeba vznikne v souvislosti s plněním předmětu díla v rámci jeho projednání stavbou dotčenými orgány a organizacemi a v souvislosti s přípravou a realizací stavby. Jedná se o:

- a) Doplňující odborné posudky spojené s projednáním stavby;
- b) Doplňující odborné, popř. právní poradenství při řešení majetkoprávních problémů;
- c) Doplňující odborné analýzy technického řešení předmětné stavby;
- d) Technická pomoc při projednávání stavby v rámci prosazení navrženého a Objednatelem požadovaného technického řešení;
- e) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- f) Technické rozpracování zvláště složitých stavebních objektů či konstrukčních celků na základě pokynu Objednatele;
- g) Prověřování variant technického řešení na základě pokynu Objednatele;
- h) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při přípravě zadávacích podmínek veřejné zakázky na zhotovitele stavby;
- i) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při oponentuře výstupů Objednatele a jeho externích poradců;
- j) Technická, zakázková a organizační pomoc v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby;
- k) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc při řešení sporných otázek mezi Objednatelem a Konzultantem, při předcházení sporů, při smírném řešení sporů i v rámci případných soudních či rozhodčích řízeních;
- l) Technická, věcná a ostatní odborná pomoc v rámci případných správních řízení a navazujících soudních řízení správních;
- m) Technická pomoc při provedení kontroly zpracování projektové dokumentace všech projektových stupňů z pohledu norem, předpisů, zákonů;
- n) Ostatní obdobné dodatečné činnosti související s přípravou a projednáním stavby;
- o) Na výzvu Objednatele dle aktuální potřeby se bude Konzultant podílet na:
 - Účasti na jednáních
 - Koordinaci prací s DOSS a dotčenými obcemi
 - Koordinaci prací, POV a HMG se souvisejícími stavbami
 - Předání podkladů ve formátech DOC, DWG atd. (ostrá data) jiným projekčním firmám na základě požadavku Objednatele.

Formát a způsob odevzdání Rozsahu plnění

Konzultant je povinen předat čistopis díla v každém stupni projektové dokumentace v elektronické podobě v otevřeném formátu dle datového předpisu C2 (ZE dle datového předpisu C3). Objednatel si vyhrazuje právo v rámci konkrétní Smlouvy požadovat odevzdání každého dílčího projektového stupně přes společné datové prostředí (CDE) i pro část plnění mimo BIM, v tomto případě se předpokládá připomínkování konceptu a následné vypořádání taktéž přes společné datové prostředí (CDE). Dokončené dílo bude předáno objednateli na adresu Ředitelství silnic a dálnic s. p., Správa Zlín, Fügnerovo nábřeží 5476, 760 01 Zlín.

Plnění bude odevzdáno v rozsahu:

DUSP-DI

- | | |
|--|--|
| • Koncept DUSP-DI | 2x elektronicky (PDF) na datovém nosiči |
| • Čistopis DUSP-DI | 5x autorizovaná PD (přehledná a koordinační situace navíc 10x) |
| | 5x elektronicky (PDF + C2) na datovém nosiči |
| | 1x s ověřením stavebních úřadů k termínu odevzdání IČ |
| • Záborový elaborát a geodetická dokumentace dle datového předpisu | |
| | 2x/2x na datovém nosiči (PDF + C3) |
| • Pravomocná povolení záměru | 1x originál s doložkou o nabytí právní moci |
| | 1x úředně ověřená kopie |
| | 1x elektronicky na datovém nosiči |
| • Vyjádření, rozhodnutí | 1x originál + 1x kopie + 1x na datovém nosiči |

- Výpisy z LV 1x originál + 1x na datovém nosiči
- Smlouvy (kupní, věcná břemena, a další) 2x originál + 1x kopie + 1x na datovém nosiči

Veškeré odevzdávané dokumentace budou autorizovány jejich zpracovatelem, respektive hlavním inženýrem projektu. Digitální verzi se rozumí formáty *.pdf, *.dwg a *.dgn. Konzultant je povinen celý Rozsah plnění vždy odevzdat minimálně v jednom z formátů *.dwg nebo *.dgn (bude určeno na výrobních výborech s Objednatelem). Digitální verze čistopisu předmětu plnění bude současně odevzdána v souladu s Datovým předpisem C2.

Čl. 4

Postoupení a subdodávky (Pod-čl. 1.6.5)

Konzultant je povinen realizovat vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím pod-dodavatelů, minimálně následující části projektové dokumentace:

- i) objekty řady 100 a 300 dopravní stavby v rozsahu hlavní trasy,
- (ii) mosty a inženýrské konstrukce (objekty řady 200) v rozsahu hlavní trasy,
- (iii) geotechnika
- (iv) objekty stavebního řešení tunelů

to vše v rozsahu definovaném ve Směrnici pro dokumentaci staveb pozemních komunikací, schválenou Ministerstvem dopravy, Odborem liniových staveb a silničního správního úřadu, č. j. MD-23142/2022-930/2, ze dne 12. 7. 2022, s účinností od 1. 8. 2022 ve znění pozdějších předpisů, a dále souvisejícími právními předpisy a normami.

Konzultant nesmí zadat subdodávku na výkon všech Služeb nebo jejich části bez písemného souhlasu Objednatele i v případě nepřekročení limitu z Celkové nabídkové ceny uvedeného v pod-čl. 1.6.3, a to vždy pokud s postoupením poddodávky dochází ke změně personálu dle pod-čl. 3.5.1

Čl. 5

Doklady o kvalitě poskytovaných služeb

Konzultant na vyzvání Objednatele předloží před podpisem Smlouvy:

Požadovaný rozsah	Činnost
Doklad o certifikaci systému řízení jakosti - certifikát dle ČSN EN ISO 9001:2009 v platném znění	- projektová činnost ve výstavbě, - výkon zeměměřických činností, - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, - geologické práce.
Doklad o certifikaci řízení z hlediska ochrany životního prostředí - certifikát dle ČSN EN ISO 14001:2005 v platném znění	- projektová činnost ve výstavbě, - výkon zeměměřických činností, - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, - geologické práce.
Doklad o certifikaci řízení z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - certifikát dle ČSN EN ISO 45001:2018 v platném znění	- projektová činnost ve výstavbě, - výkon zeměměřických činností, - poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, - geologické práce.

**Rámcová dohoda na projektové práce pro velké zakázky staveb pozemních komunikací a jejich realizaci zejména
metodou BIM 2021 č. 01ST-000884**

Soupis prací dodatek č.2

AKCE

D 4902.2 Fryšták – Lípa, 2. etapa - DSP, IČ k SP, TP bez BIM

žlutě - vyplní dodavatel

ODMĚNA A PLATBA

Zálohy nebudou poskytovány. Smluvní strany výslovně vylučují použití § 2611 Občanského zákoníku.

1) Cena a sazby

Cena za provedení díla (včetně poskytnutí služeb) bude odpovídat součtu cen jednotlivých dílčích činností, uvedenému ve Smlouvě. V případě služeb „technické pomoci objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ a „autorský dozor“ bude cena určena jako násobek příslušné hodinové sazby, uvedené v konkrétní Smlouvě o dílo, a skutečného počtu hodin poskytování těchto služeb. V případě ostatních dílčích činností bude cena odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným pro tyto činnosti v konkrétní Smlouvě. Cena za provedení služeb bude hrazena pro jednotlivá plnění Konzultantovi způsobem uvedeným níže. Změna ceny je možná pouze za podmínek uvedených v Rámcové dohodě. Pakliže není v Rámcové dohodě výslovně stanoveno jinak, tyto ceny zahrnují veškeré režijní náklady, související výdaje, daně a další závazky, správní a jiné poplatky, dopravné, stravné apod. Tyto ceny jsou fixní a nebudou se během doby trvání příslušné Smlouvy měnit.

Ceny jsou stanoveny v Kč.

2) Způsob platby podle činností stanovených v Rozsahu služeb

a. Technická pomoc objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy

Odměna za „technickou pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ dle příslušné Smlouvy bude Konzultantu hrazena kvartálně (za příslušné kalendářní čtvrtletí) zpětně dle skutečného počtu odpracovaných hodin. Fakturované ceny budou odpovídat hodinové sazbě uvedené v dané Smlouvě, vynásobené skutečným počtem hodin poskytovaných služeb. Odpracovanou dobu eviduje Konzultant a tato evidence, schválená Objednatelem, je podmínkou vystavení a následně i součástí měsíční faktury Konzultantem, vztahující se k „technické pomoci Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“. Evidenci odpracované doby předá konzultant objednateli do 7 kalendářních dnů po ukončení každého měsíce, ve kterém byla „technická pomoc Objednateli dle jeho potřeb při realizaci projektové přípravy“ realizována, spolu se (i) zprávou o postupu služeb, a (ii) seznamem dokumentů předaných v rámci těchto služeb Objednateli (pokud existují). Objednatel (kontaktní osoba objednatele, kterou je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě) tuto evidenci odpracované doby bezodkladně to je zpravidla do 14 kalendářních dnů schválí nebo vznesl své připomínky.

Konzultant je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad až po schválení evidence odpracované doby ze strany objednatele. Objednatelem schválená evidence odpracované doby je přílohou faktury – daňového dokladu (Předávací protokol). Na základě dohody smluvní stran je možné vykazovat provedené práce i za delší období (není nutné vykazovat měsíčně).

b. Inženýrská činnost

Odměna za výkon inženýrské činnosti bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 20 % na základě doložení dokladu o tom, že byly osloveny všechny DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, které jsou předmětem plnění;
- 60 % na základě podání úplné žádosti o územní rozhodnutí/stavební povolení/povolení záměru (tzn. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na hlavní trasu (pokud je hlavní trasa rozdělena na více řízení, bude splátka uhrazena po podání poslední žádosti);
- 10 % na základě podání úplné žádosti o územní rozhodnutí/stavební povolení/povolení záměru (tzn. včetně všech dokladů potřebných pro zahájení řízení) na všechny ostatní stavební objekty stavby (pokud je předmětem plnění zajištění více územních rozhodnutí/stavebních povolení, bude splátka uhrazena po podání poslední žádosti);
- 10 % na základě získání všech územních rozhodnutí/stavebních povolení/povolení záměru v právní moci, které jsou předmětem plnění (splátka bude uhrazena po získání posledního).

Součástí faktury bude, osobami k tomu oprávněnými ve Smlouvě, potvrzený Předávací protokol, potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

Celková cena za inženýrskou činnost bude odpovídat celkové (paušální) ceně za tuto činnost uvedené ve Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb v rámci inženýrské činnosti.

Veškeré Objednatelem předem schválené správní poplatky související s inženýrskou činností (např. kolky, výpisy z katastru nemovitostí, aj.) budou Konzultantu proplaceny dle konzultantem skutečně uhrazené výše, a to na základě účetního dokladu. Kontaktní osobou Objednatele v této věci (osobou příslušnou ke schválení) je osoba uvedená v konkrétní Smlouvě.

Pro zamezení dvojímu výkladu uvádíme, že pokud jsou v soupisu prací uvedeny položky sloužícím k nacenění a ocenění /zajištění znaleckého posudku“ zahrnují tyto položky nejen spolupráci Konzultanta se znalci, ale i cenu samotných znaleckých posudků (znalečné).

c. Majetkoprávní vypořádání

Odměna za výkon majetkoprávního vypořádání bude poskytovateli hrazena v níže uvedených splátkách:

- 30 % poté, co poskytovatel odešle návrh smluv (kupní, nájemní, věcná břemena) na všechny vlastníky v rozsahu dle záborového elaborátu;
- 60 % poté co poskytovatel uzavře smlouvy (kupní, nájemní, věcná břemena) se všemi vlastníky, kteří jsou ochotni smlouvu uzavřít, a pro zbylé pozemky v rozsahu dle záborového elaborátu podá úplný návrh na vyvlastnění či podá úplný návrh na mezitimní rozhodnutí;
- 10 % po zajištění kompletního majetkoprávního vypořádání stavby (kupní a nájemní smlouvy, věcná břemena) v rozsahu dle ZE.

Součástí faktury bude ve Smlouvě oprávněným zástupcem Objednatele potvrzený Předávací protokol potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

d. Ostatní činnosti konzultanta dle Smlouvy – DUSP-DI

Odměna za Ostatní činnosti Konzultanta dle Smlouvy – DUSP-DI bude Konzultantovi hrazena v níže uvedených splátkách:

- 15 % na základě projednání koncepce technického řešení před odevzdáním konceptu DUSP-DI; Dokladem o provedení projednání je záznam z výrobního výboru.
- 60 % po odevzdání úplného konceptu DUSP-DI
- 25 % po odevzdání úplného čistopisu DUSP-DI

Součástí faktury bude ve Smlouvě oprávněným zástupcem Objednatele potvrzený Předávací protokol potvrzující splnění výše uvedeného předpokladu pro uhrazení splátky.

Fakturované ceny budou odpovídat celkovým (paušálním) cenám stanoveným za daný ucelený předmět Smlouvy (činnosti) v dané Smlouvě, a to bez ohledu na skutečný počet hodin poskytovaných služeb. Tím není dotčena shora uvedená dílčí fakturace v případě konceptu a čistopisu DUSP-DI.

3) Společné ustanovení k fakturám

Faktura – daňový doklad – vystavená Konzultantem, musí obsahovat náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a ISPROFIN.

Faktura vč. předávacího protokolu bude doručena na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Splatnost faktury je 30 (třicet) kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury na korespondenční adresu Objednatele uvedenou v příslušné Smlouvě.

Faktury budou Objednatelem hrazeny převodními příkazy.

Termínem úhrady faktury se rozumí termín odepsání částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Konzultanta.

4) Objednatel je oprávněn fakturu ve lhůtě splatnosti konzultantu vrátit, aniž by se dostal do prodlení s její úhradou, jestliže:

- a) faktura neobsahuje správné nebo úplné údaje, včetně přiloženého Předávacího protokolu (je-li jakákoli položka nebo část položky ve faktuře předložené Konzultantem Objednateli zpochybněna);
- b) faktura neobsahuje správné nebo úplné náležitosti požadované právním řádem nebo Rámcovou dohodou;
- c) Konzultant nemá bankovní účet uvedený na faktuře řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“.

Vrácením faktury Konzultantu se ruší povinnost úhrady dané faktury v původně stanovený den její splatnosti. Konzultant je povinen vystavit novou fakturu, která bude mít všechny náležitosti v souladu s právním řádem a Rámcovou dohodou a bude mít stanoven den splatnosti tak, aby doba mezi doručením opravené faktury objednateli a dnem splatnosti činila nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů.

5) Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den dle příslušné Smlouvy:

- a) ve vztahu k technické pomoci Objednateli včetně autorského dozoru: vždy poslední den kalendářního měsíce, za který je odměna za tyto služby účtována;
- b) ve vztahu k inženýrské činnosti: vždy poslední den kalendářního měsíce, ve kterém je ze strany Objednatele písemně potvrzeno převzetí všech rozhodnutí, povolení nebo dokladů, v souladu s kap. 2.3

6) Cenové úpravy položkových cen v důsledku inflace nebudou použity.

7) Poplatky za financování

Při zpoždění platby ze strany Objednatele bude postupováno podle Pod-článku 8.5.8 s tím, že v případě prodlení Objednatele s úhradou peněžitě částky je Objednatel povinen uhradit Konzultantovi zákonný úrok z prodlení z opožděné platby, je však vyloučen nárok na náhradu škody.

V případě nedodržení konkrétních termínů dokončení Služeb nebo jejich částí uhradí Konzultant smluvní pokutu stanovenou pro jednotlivé činnosti, tímto však není vyloučen případný nárok na náhradu škody.

8) Smluvní pokuty

Popis části díla (služeb)	Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí
koncept DSP	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
záborový elaborát + geometrické plány	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
čistopis DSP	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Majetkoprávní příprava – uzavření smluv (kupní, nájemní, věcná břemena) a/nebo podání úplného	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však

Popis části díla (služeb)	Smluvní pokuta za nedodržení termínů dokončení Služeb nebo jejich částí
návrhu na vyvlastnění – pro veškeré pozemky dotčené stavbou v rozsahu dle záborového elaborátu	1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Výkon inženýrské činnosti – oslovení všech DOSS, jejichž stanovisko je vyžadováno pro získání všech správních rozhodnutí, jejichž zajištění je předmětem plnění	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Výkon inženýrské činnosti k SP (hlavní trasa)	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Výkon inženýrské činnosti k SP (ostatní SO)	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]
Výkon technické pomoci	[0,1 % z ceny odpovídající části plnění bez DPH za každý započatý den prodlení, minimálně však 1000 Kč bez DPH za každý započatý den prodlení]

- 9) Konzultant nejpozději k datu zahájení poskytování Služeb dle Smlouvy předloží Objednateli bankovní záruku za řádné provedení díla ve výši 3,5 % z Celkové nabídkové ceny bez DPH dle této Smlouvy, vystavenou ve prospěch Objednatele.
Vzor bankovní záruky - zajištění splnění Smlouvy stanovil Objednatel v Rámcové dohodě.

Příloha č. 4, ke Smlouvě č. 15PT-001307 objednatele

HARMONOGRAM

Datum zahájení: po nabytí účinnosti smlouvy na základě písemné výzvy Objednatele (předpoklad 04/2025)

Popis části díla (služeb)	Dílčí termín plnění
Koncepce DUSP-DI	do 2 měsíců od samostatné dílčí Výzvy Objednatele k zahájení plnění
Koncept DUSP-DI	do 7 měsíců od odsouhlasení koncepce Objednatelem
Čistopis DUSP-DI	do 2 měsíců od protokolárního předání všech připomínek Objednatele ke konceptu DUSP-DI
Koncept záborového elaborátu	do 2 měsíců od protokolárního předání čistopisu DUSP-DI
Čistopis záborového elaborátu	do 1 měsíce od připomínek ke konceptu záborového elaborátu
Geometrické plány pro rozdělení pozemků dle ZE	do 5 měsíců od samostatné dílčí Výzvy Objednatele k zahájení plnění
Aktualizovaný záborový elaborát vč. nových hranic pozemků	do 1 měsíce od vložení všech GP do KN
Majetkoprávní příprava – uzavření smluv (kupní, nájemní, věcná břemena apod.) nebo podání úplného návrhu na vyvlastnění pro veškeré pozemky dotčené stavbou v rozsahu dle ZE	do 10 měsíců od samostatné dílčí Výzvy Objednatele k zahájení plnění
Podání kompletních, bezkonfliktních a bezvadných žádostí o společné povolení (povolení záměru)	do 9 měsíců od samostatné dílčí Výzvy Objednatele k zahájení plnění

Dokončení plnění: vydáním pravomocného společného povolení (povolení záměru) včetně kompletní majetkoprávní přípravy.

Konceptem čistopisu DUSP-DI se rozumí PD zpracovaná dle „Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací“ (dále pouze Směrnice), schválené Ministerstvem dopravy, Odborem liniových staveb a silničního správního úřadu, č. j. MD-23142/2022-930/2, ze dne 12. 7. 2022, s účinností od 1. 8. 2022, a bude obsahovat veškeré vypracované jednotlivé části dle členění uvedené směrnice.

Čistopisem DUSP-DI se rozumí PD, v níž jsou zapracovány všechny připomínky, požadavky a podmínky vyplývající z vyjádření, rozhodnutí, stanovisek ke konceptu DUSP-DI.

Konceptem záborového elaborátu se rozumí předložení návrhu ZE k projednání. Záborový elaborát koncept bude zpracován na základě rozpracované DUSP-DI tak podrobně, aby byl dostatečně přesným podkladem pro zpracování geometrických plánů, na jejichž základě se budou uzavírat kupní smlouvy a jiné převodní smlouvy a dále smlouvy o zřízení věcných břemen.

Digitálně podepsal:

Datum: 14.04.2025 9:24:39 +02:00