**Smlouva o vedení účetnictví a ekonomickém poradenství**

Firma: INTER EU s.r.o.

se sídlem: Vratislavská 385/9, 181 00 Praha 8

IČO: 60201835

DIČ: neplátce DPH

Zastoupená: Ing. Ivanou Šefčíkovou

dále jen „zhotovitel“

Organizace: Zařízení pro děti-cizince, diagnostický ústav, středisko výchovné péče a základní škola

se sídlem: Radlická 30, 150 00 Praha 5

IČO: 86595971

DIČ: neplátce DPH

Zastoupená: Mgr. Zuzanou Chmelířovou Vučkovou

dále jen „objednatel“

uzavírají smlouvu o vedení účetnictví

**ČI. I.**

**Oprávněni k vedení účetnictví**

Zhotovitel se stal vítězem zakázky malého rozsahu a je na základě živnostenského listu, jehož kopie je nedílnou součásti této smlouvy (příloha č.1) oprávněn k vedení účetnictví.

**ČI. II.**

**Povinnosti zhotovitele**

Zhotovitel se zavazuje vést odběrateli účetnictví a ekonomické poradenství v rozsahu:

1. Vést podvojné účetnictví, týkající se činnosti objednatele.
2. Pro objednatele bude provádět následující úkony:
* Zpracovat předané účetní doklady za období 1-12/2025 a vést zákonem stanovené účetní knihy a evidenci
* Spolupracovat se zaměstnanci organizace při zajištění podkladů k vedení účetnictví
* Spolupracovat při dokladové inventarizaci závazků a pohledávek k 31.12.2025.
* Předat výtisky zpracovaných dat včetně záloh účetnictví v elektronické podobě
* Zajišťovat přebírání a předávání dokladů dle dohody
* Na vyžádání objednatele poskytnout konzultaci k zpětné kontrole objednateli
1. Provádět účetní a ekonomické poradenství v souvislosti se zpracováním rozpočtů, výkazů, rozborů hospodaření a dalších obdobných šetření MŠMT.

 Jakékoli jiné služby na vyžádání objednatele budou předmětem samostatné fakturace.

**ČI. III.**

**Cena**

Objednatel pověřuje zhotovitele činnostmi uvedenými v čl. I. této smlouvy a zavazuje se za tyto služby zaplatit cenu, která se sjednává touto smlouvou na celkovou měsíční částku 32.000,00 Kč, slovy: třicetdvatisíc korun českých bez DPH. Za vedení účetnictví 29.000,00 Kč a za účetní a ekonomické poradenství 3.000,00 Kč. Sjednaná cena bude uhrazena odběratelem převodem na účet dodavatele na základě dodavatelem vystavené faktury, a to nejpozději v den splatnosti faktury. Splatnost faktury je do 14 dne ode dne vyhotovení faktury.

**Čl. IV.**

**Povinnosti objednatele**

Objednatel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou součinnost, zejména je povinen předat nejpozději do 5tého dne následujícího po ukončení měsíce, všechny doklady k zaúčtovaní. V případě prodlení objednatele se termín zpracování účetní závěrky prodlužuje o dobu prodlení.

Objednatel odpovídá za věcnou náplň a náležitosti účetních dokladů a za jejich časovou příslušnost.

Objednatel je povinen k 31. 12. 2025 provést inventury majetku a za jejich stav odpovídá. Inventuru peněžních prostředků v hotovosti provede objednatel v terminu 31. 12. 2025. Protokoly o provedených inventurách předá objednatel zhotoviteli v termínu do 31. 1. 2026. Předání dokladů k zaúčtovaní bude provedeno tak, aby mohlo být provedeno porovnání s účetním stavem (inventarizace).

**Čl. V.**

**Odpovědnost zhotovitele**

Zhotovitel je povinen sjednané činností pro objednatele provádět podle platných zákonů, zejména dle zákona o účetnictví, Českých účetních standardů, zákona o daních z příjmu a dalších, zákony souvisejících s výkonem činnosti objednatele.

Zhotovitel odpovídá za správné zaúčtovaní všech předaných dokladů z hlediska zákona o účetnictví a dalších souvisejících zákonů, provedené součty a veškeré účetní operace. Je povinen upozornit objednatele na věcné nedostatky a nesprávnosti v předaných dokladech. Takové doklady má právo objednatel vrátit k doplnění nebo opravě nezaúčtované.

Zhotovitel odpovídá za vyhotovení dokladů ve stanovených lhůtách, výkazů a dalších dokumentů, které se zavázal provádět dle čl. II. této smlouvy, které jsou vázány ze zákona termínem odevzdaní a úhrady a ke kterým obdržel od objednatele v terminu potřebné podklady.

Zhotovitel neodpovídá za pozdní úhrady nebo chybné platby dani, pojištění a ostatních úhrad objednatele, pokud k těmto pozdním úhradám nedojde vinou dodavatele. Neodpovídá také za výsledky zpětné vzhledem k již vyhotoveným výkazům v případě opožděného předané dokladů. Dále nenese odpovědnost za doklady předané zpět objednateli.

Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu na věcech převzatých od objednatele. Případné škody vzniklé vinou zhotovitele uhradí zhotovitel v rámci svého pojištění.

Do měsíce po zpracování účetní závěrky, předá zhotovitel zapůjčené doklady objednateli spolu s účetními doklady o zaúčtování prvotních dokladů.

**Čl. VI.**

**Povinnost mlčenlivosti**

Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění této smlouvy dozvěděl. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti této smlouvy. Povinnosti mlčenlivosti může být zhotovitel zproštěn pouze písemným prohlášením odběratele. Při porušení povinnosti mlčenlivosti má objednatel právo na náhradu škody.

Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na pracovníky zhotovitele a na všechny další osoby, které zhotovitel k plnění předmětu smlouvy zmocnil. Zhotovitel je povinen zavázat povinnosti mlčenlivosti všechny osoby, které mohou s podklady objednatele přijít do styku.

Zhotovitel není oprávněn pořizovat si bez předchozího písemného souhlasu odběratele z podkladů předaných mu objednatelem jakékoli kopie.

**Čl. VII.**

**Platnost smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.3.2026, s účinností od data zveřejnění smlouvy v registru smluv. Smlouvu je možné ukončit vzájemnou dohodou nebo vypovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.

**Čl. VIII.**

**Předáni dokladů**

V případě ukončení smlouvy předá zhotovitel objednateli veškeré doklady a účetní výkazy v písemné a elektronické podobě, soubory elektronických dat, výsledkem jejichž zpracovaní jsou elektronické výstupy a vše, co dodavatel od odběratele převzal, a to nejpozději do 14 pracovních dní od doručení písemné výzvy k jejich vracení dodavateli.

**Čl. IX.**

**Závěrečná ustanovení**

Ve věcech touto smlouvou neupravených, platí ustanovení obchodního zákoníku o smlouvě mandátní (§ 566 a násl.). Smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, a musí být odsouhlaseny a podepsány oběma stranami.

Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.

V Praze dne 14.3.2025 V Praze dne 14.3.2025

……………………………………. ……………………………….

 Objednatel Zhotovitel

Mgr. Zuzana Chmelířová Vučková Ing. Ivana Šefčíková