



OBJEDNÁVKA č. 0363/2025/RRC/O

Odběratel

IČ: 70890692 DIČ: CZ70890692

Moravskoslezský kraj

28. října 2771/117
70200 Ostrava

Vyřizuje:

Telefon:

Odbor: Odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu

Dodavatel

IČ: 47673168 DIČ: CZ47673168

**Moravskoslezské Investice a
Development, a.s.**

Na Jízdárně 1245/7
70200 Ostrava

Vyřizuje:

Telefon:

Objednáváme u Vás:

na základě "Rámcové smlouvy o spolupráci při realizaci některých činností regionálního rozvoje MSK", ev. č. 02179/2015/RRC (RK usn. č. 72/5943 ze dne 14.7.2025) ve znění dodatku č. 7 (RK usn. č. 65/4833 ze dne 3.4.2023), objednáváme realizaci činností na rok 2025 dle přílohy "Specifikace objednávaných aktivit na rok 2025".

Celková výše ceny bez DPH/vč. DPH: 32.556.400 Kč / 39.393.244 Kč, dle přílohy "Přehled objednávaných činností pro rok 2025".

O vystavení objednávky rozhodla RK usn. č. 14/783 ze dne 31.3.2025.

Objednatel si vyhrazuje 14-ti denní lhůtu k připomínkování díla před finálním převzetím díla. Zhotovitel je povinen připomínky objednatele zapracovat/vypořádat nejpozději do 5 pracovních dní od jejich obdržení. Fakturace je v souladu s platebními podmínkami Rámcové smlouvy a po realizaci každého dílčího plnění.

Datum požadovaného plnění: 15.12.2025

Přílohy: Specifikace objednávaných aktivit na rok 2025
Přehled objednávaných činností pro rok 2025

Datum požadovaného splnění: 15.12.2025

Přílohy:

UPOZORNĚNÍ: Úhrada faktury se provádí 14. kalendářní den od data doručení faktury.

Povinnost zaplatit cenu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

Odběratel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle objednávky přímo na osobní depozitní účet dodavatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:

a) dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátec, nebo
b) dodavatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení.

Odběratel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně dodavatel v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

Dodavatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti. Dodavatel bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude smlouva považována za neplatnou.

MAX. CENA CELKEM (vč. DPH)

39 393 244,00 Kč

Upřednostňujeme zasílání faktur elektronicky.

e-mail pro zasílání faktury: posta@msk.cz
Název datové schránky: moravskoslezsky kraj
Identifikátor datové schránky: 8x6bxs

Číslo výdajového účtu : 27-1650676349/0800

Datum:

Elektronický podpis: ID: 4.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Šárka Šimoňáková
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 2.7.2026 14:08 +02:00

**Šimoňáková Šárka Ing., 1. náměstkyně hejtmanky
kraje**

Specifikace objednávaných aktivit na rok 2025

Celoroční, průběžné činnosti

I. Marketing

I.1 Obecný marketing

Činnosti:

- Marketing/propagace regionu k podpoře příchodu investorů, informační podpora investičních a podnikatelských možností v kraji
- Zajištění online a offline marketingu
- Tvorba informačních a prezentačních tiskovin, brožury a letáky, mapových portálů, propagačních materiálů atp.
- Tvorba investičních a image videí
- Cílená reklama v online a offline prostředí
- Zajištění grafických výstupů
- Analýza veřejného mínění v daných lokalitách

Výstupy:

- Aktualizace investičního webu
- Tiskoviny, online materiály a další výstupy

V roce 2025

- Monitoring médií, za účelem sledování obrazu a aktivit agentury/MSK a jejich mediálního dopadu na obyvatele
- Prezentace v médiích – noviny, časopisy, rádia, odborné portály (off i online verze)
- Správa a komunikace na sociálních sítích
- Marketingová podpora OPST – Obnova území
- Komunikační a PR podpora k projektům přípravy strategických průmyslových zón a vybraným strategickým projektům na území MSK
- Spolupráce s externisty (např. rámcová smlouva na grafické práce, rámcová smlouva na administraci a úpravu již existujících webových stránek apod.) v rámci celoroční činnosti agentury
- Propagační materiály (např. informační panely při projednávání projektů obcí s veřejností, materiály na podporu PR agentury a MSK apod.)
- Aplikace či softwarové nástroje potřebné pro marketingové činnosti (př. Canva apod.)
- Ostatní podpora Moravskoslezskému kraji v agendě MSID dle jeho potřeb a zadání

I.2 Marketing podpory investičních příležitostí

Činnosti:

- Identifikace nových lokalit pro podnikání a průmyslové využití, jednání s vlastníky, veřejnými (obcemi) i soukromými
- Jednání s investory poptávající nové plochy
- Asistence při přípravě nové PZ, pomoc při projednání s úřady
- Podpora rozvoje stávajících lokalit pro podnikání a průmyslové využití, jednání s vlastníky, veřejnými i soukromými

- Interní databáze, trvalá aktualizace, doplňování nových – průmyslové zóny, rozvojové plochy, brownfields, kancelářské prostory významnějšího rozsahu apod. Zavádění existujících ploch brownfields uvedených v databázi do geoinformačního systému Arc GIS.
- Databáze veřejné, na krajském portálu pro investory, trvalá aktualizace, doplňování nových – průmyslové zóny, rozvojové plochy, brownfields, kancelářské prostory významnějšího rozsahu apod. Zavádění existujících ploch brownfields uvedených v databázi do geoinformačního systému Arc GIS.
- Podklady pro webové stránky kraje ve vztahu investory
- Zprostředkovávání dat z databáze brownfields a lokalit vhodných pro investory externím organizacím, které budou mít souhlas MSK s využitím těchto dat
- Interní databáze, trvalá aktualizace, doplňování nových údajů – investoři, developři, zprostředkovatelé investičních záměrů apod.
- Analytická práce – trvalá práce s daty pro potřeby informací pro investiční prostředí, lákání investorů, udržení investorů, např. nezaměstnanost, sektorové rozložení průmyslu, HDP, investice, investiční pobídky
- Koordinace analýzy dat Moravskoslezského kraje

Výstupy:

- Aktualizované záznamy nebo nové záznamy lokalit – 40 (doloženo – karty)
- Jednání s vlastníky pro identifikaci lokalit – 20 (doloženo – zápisy z jednání)
- Aktivní příspěvky na sociálních médiích (Facebook)
- Jednání s novými i stávajícími investory – 10 (doloženo – zápisy z jednání)
- Zpracovaná nabídka na základě poptávky – 10 (doloženo – nabídka)
- Propagační materiály dle potřeby (drobné tištěné či digitální)
- Workshopy/semináře vč. možnosti online realizace – 2 za rok (doloženo – programem nebo zápisy z jednání) nebo dle aktuálního stavu investičního prostředí
- Přehled zpracovaných dat (doloženo brožurou, webem, zprávou)

V roce 2025

- Jednání s investory (zpracování nabídky, zajištění sitetour po vybraných lokalitách, poskytování informací, zapojení dalších stakeholderů dle požadavků investora)
- Prezentace agentury a nabídky MSK vůči vybraným subjektům a institucím na akcích na podporu přílivu investic do regionu (obchodní komory, odborné konference aj.)
- Projekt "Invest in Northeast Czechia"
- Správa a rozšiřování databáze nabídky nemovitostí na webových stránkách agentury (jednání s vlastníky nemovitostí, zápis nemovitostí do databáze aj.)
- Podpora přílivu Center sdílených služeb (zpracování zákl. rámce na podporu rozvoje CSS v MSK, jednání se stakeholdery, apod.)
- Tvorba, aktualizace či rozvoj informačních materiálů (např. brožur, videí lokalit či dalších výstupů na podporu přílivu zahraničních investic do MSK)
- Prezentace v médiích
- Ostatní offline i online cílená propagace
- Nákup statistických dat k sektoru real estate za účelem evidence rozvoje vybraných trhů v MSK a využití údajů při jednání s investory
- Aplikace či přístupy do databází potřebných pro získání informací podstatných pro investory

I.3 Brownfieldy

Činnosti:

- Jednání s vlastníky brownfields, obcemi, soukromými vlastníky
- Konzultace problematiky, mentoring, dotační poradenství s cílem maximalizovat úspěšnost žadatelů
- Návrh rozvoje lokalit, pro průmyslové i neprůmyslové využití
- Zaměření na pohornickou krajinu, regeneraci a využití brownfieldů na území Karvinska
- Jednání s dalšími zainteresovanými subjekty k problematice brownfields
- Informační a vzdělávací aktivity
- Databáze brownfields CzechInvest / MSK – aktualizace a údržba
- Analýza
- Zajištění jednání
- Podpora marketingových činností

Výstupy:

- Přehled uskutečněných konzultací, registrací do Národní databáze (CI) a jednání se žadateli
- Aktivní účast na akcích jiných subjektů – 3 za rok (*doloženo - programem nebo zápisy z jednání*)
- Aktualizované webové stránky www.brf-msk.cz
- Záznamy z jednání s obcemi

Provoz webové stránky www.brf-msk.cz byl v roce 2024 ukončen, jeho obsah je publikován a v roce 2025 bude aktualizován na webu <https://geoportal.msk.cz/Public/Apps/brownfield/index.html>.

I.4 Marketing POHO 2030

Činnosti:

- Zajištění kompletního online a offline marketingu pro rozvoj programu POHO 2030
 - Péče o zavedenou značku POHO 2030
 - Zajištění komunikace přes sociální sítě
 - Tvorba tiskovin, propagačních materiálů
 - Zajištění administrace a aktualizace webu poho2030.cz
 - Realizace odborných workshopů a zajištění eventů
 - Komplexní marketing pro strategické projekty v POHO 2030
 - Zajištění grafických výstupů, videí a dalších image nástrojů pro rozvoj programu
 - Komunikace a setkávání se signatáři, partnery a investory
 - Cílená online a offline reklama

Výstupy:

- Aktualizace webu
- Zpráva o plnění marketingové strategie
- Tiskoviny a další předměty
- Grafické a video výstupy
- Fotodokumentace

V roce 2025

- Správa a aktualizace webových stránek [poho2030](http://poho2030.cz)
- Online a offline marketing

I.5 Eventy, akce a konference

Činnosti:

- Realizace eventů, seminářů, konferencí a workshopů za podporou investičního prostředí a dalších dotčených subjektů
 - Zajištění online a offline seminářů
 - Realizace odborných workshopů
 - Realizace eventů velkého rozsahu za cílem podpory a zkvalitnění image kraje a investičního prostředí
 - Akce určené pro rozvoj programu POHO 2030
 - Možnost prezentace kraje a MSID na jiných akcích, konferencích, tuzemských veletrzích aj.

Výstupy:

- Realizace 10 akcí tohoto typu:
 - Konference velkého rozsahu
 - Akce podporující rozvoj území/lokality v rámci POHO 2030
 - Odborné a tematické workshopy
 - Online semináře
 - Kulatý stůl se stakeholdery
 - Akce podporující investiční prostředí v MSK
 - Akce malého rozsahu (semináře, komentované prohlídky, Brownfieldy trip, exkurze aj.)

V roce 2025

7 eventů:

- IDEA forum
- Konference pro starosty
- Brownfield konference + trip
- ČARA – setkání zástupců České asociace rozvojových agentur
- Brownfield workshopy ve spolupráci s VŠB (1-2x)
- LIFE konference (18.9.2025) - příprava konference ve spolupráci s KÚ MSK (OEP) v rámci projektu Life Coala (organizační zajištění akce a koordinace PR akce)

I.6 Mezinárodní spolupráce a zahraniční veletrhy

Činnosti:

- Jednání se zahraničními investory a partnery
- Vyhledávání možností, kde kraj lze prezentovat v zahraničí
- Výměna zkušeností a přenos dobré praxe mezi MSK a zahraničními samosprávnými celky, regionálními rozvojovými agenturami a dalšími veřejnými či privátními institucemi v oblasti rozvoje regionu a dalších agendách svěřených MSID a.s.
- Prezentace přípravy a implementace nejvýznamnějších realizovaných projektů v MSK dotčeným zahraničním subjektům (a naopak) a jejich dopad na rozvoj regionu.
- Návštěvy/zahraniční cesty/ úspěšných projektů, které vedly k rozvoji regionu.
- Koordinace rozvoje spolupráce s příslušnými domácími i zahraničními subjekty (např. CzechInvest a jeho zahraniční zastoupení za oblast podpory rozvoje investičních příležitostí MSK).

- Získání kontaktů a znalostí využitelných nejen pro Krajský úřad, ale i další organizace, města a obce, a instituce v kraji.
- Komunikace s organizátorem veletrhu případně dalšími subjekty určenými zadavatelem
- Odborná příprava a výběr nabízených lokalit ve spolupráci se zadavatelem
- Odborná příprava a organizace schůzek potencionálních investorů/účastníků veletrhu se zástupci kraje na daném veletrhu
- Účast zástupců MSID na veletrhu
- Komunikace s partnery veletrhu
- Navázání spolupráce mezi dotčenými subjekty.
- Příprava specifikace předmětu veřejné zakázky k vyhlášení veřejné zakázky (v případě, že bude vyhlášovatelem veřejné zakázky MSK)
- Marketingová a PR podpora zahraničního veletrhu – TZ, katalog, press kit, odborné články
- Organizační práce související s celkovou koordinací zapojených subjektů – zajištění propagačních předmětů a regionálních produktů od zadavatele, koordinace přepravy, příprava souhrnného podkladu - informací pro zadavatele v případě jeho účasti na veletrhu

Výstupy:

- Prezentace MSK na veletrhů
- Záписy z jednání, které vzešly z akce
- Aktivita neobsahuje pronájem výstavní plochy

V roce 2025

- **Prezentace služeb agentury a nabídky investičních příležitostí MSK v zahraničí (osobní účast zástupců agentury, příprava podkladů dle domluvy s MSK)**

Souhrnně k I. Marketing

V rámci celoročních marketingových činností budou využity subdodávky například na tyto činnosti (vznikne-li potřeba):

- tvorba a úpravy webových stránek
- organizace konferencí a eventů
- online/offline marketing, propagace a participace (např. výroba propagačních materiálů, tiskovin a videí)
- propagace přes externí média
- překladatelské služby
- nákup statistických dat, přístupů do databází
- ubytování, stravování, pojištění a doprava organizačního týmu

O výsledném podílu jednotlivých aktivit formou subdodávek bude objednatel informován při konečném plnění

II. Příprava investic

II.1 Koordinace a realizace přípravy rozvojových ploch

Činnosti:

- Tvorba strategií
 - Příprava priorit, vyhodnocování cílů, sledování aktuálních trendů.
 - Vytváření/aktualizace harmonogramu implementace jednotlivých (dílčích) cílů a ročních priorit
 - Průběžné prověřování zdrojů financování
 - Udržování aktivních kontaktů se stakeholdery
 - Organizace odborných pracovních skupin, k aktuálním tématům nebo koncepčním činnostem
- Projektové řízení
 - Spolupráce na projektových záměrech jednotlivých stakeholderů, hledání finančních zdrojů na realizaci programu i projektů, vyhodnocování projektů, řešení proveditelnosti, vytváření projektových partnerství apod.
 - Příprava projektů investičního charakteru zaměřených na prioritní oblasti, tj. Rozvoj podnikání, výrobní sféry a bydlení.
 - Příprava neinvestičních projektů zaměřených na spolupráci v území, posilování komunit, oživení veřejného prostoru, zahraniční spolupráci
 - Udržování kontaktů (setkávání se stakeholdery, sdílené prostředí), vyhledávání potencionálních investorů, spolupráce s vlastníky, firmami, přenos zkušeností
- Podpora nových investic
 - Iniciační oslovování investorů s nabídkou potenciálních ploch k podnikání nebo jinému rozvoji
 - Pořádání prohlídek ploch, zpracování nabídky ploch
 - Spolupráce se zájmovými organizacemi (SPO, AFI, ARI a další)
- Podpora aktivit marketingu (ve vazbě na kap. I.2)

Výstupy:

- Závěrečná zpráva o činnosti – 1x za rok
- Výstup z konkrétních akcí (zápisy, prezenční listiny)
- Databáze rozvojových ploch a záměrů v území
- Finální nebo průběžné výsledky předprojektové přípravy
- Výstupy z expertní činnosti (posudky, studie dle potřeby)

V roce 2025

- Spolupráce s obcemi, vlastníky lokalit či stakeholdery v území
- Vstupní analýza projektů a poradenství směrem k rozvoji těchto ploch
- Pravidelná aktualizace databáze BRF, doporučování databáze rozvojových ploch a záměrů v území, komunikace s vlastníky brownfieldů
- Vytvoření metodiky pro standardizované řešení menších výrobních areálů pro obce jako možnost znovuvyužití brownfieldů (zejména u malých obcí) s cílem financovat tyto projekty z BRF fondu
- Podpora marketingu pro jednání s investory poptávající nové plochy, propojování investorů/developerů s obcemi a městy (matchmaking ploch a možných investorů)
- Spolupráce se SFPI
- Spolupráce s CzechInvest/SIRS na přípravě nových rozvojových ploch
- Sdílení zkušeností o aktivitách MSID a síťování v rámci celé ČR i zahraničí

II.2 Koordinace a realizace programu POHO2030

Činnosti:

- Analytická činnost
 - Sběr, shromažďování a vyhodnocování relevantních dat a informací k rozvoji pohornické krajiny, které jsou nezbytné pro zajištění dalších činností
 - Vyhledávání nových příležitostí rozvoje (spolupráce se stakeholdery) v souladu s cíli programu
 - Pořizování nezbytných odborných a iniciačních studií přesahujících odborné možnosti MSID a nezbytných pro další činnosti (viz níže)
- Strategické řízení
 - Aktualizace programu POHO2030, vyhodnocování cílů, sledování aktuálních trendů.
 - Vytváření/aktualizace harmonogramu implementace jednotlivých (dílčích) cílů a ročních priorit
 - Průběžné prověřování zdrojů financování
 - Udržování aktivních kontaktů se stakeholdery
 - Organizace odborných pracovních skupin, k aktuálním tématům nebo koncepčním činnostem
- Projektové řízení
 - Spolupráce na projektových záměrech jednotlivých stakeholderů, hledání finančních zdrojů na realizaci programu i projektů, vyhodnocování projektů, řešení proveditelnosti, vytváření projektových partnerství apod.
 - Příprava strategických projektů investičního charakteru zaměřených na prioritní oblasti, tj. propojení a zpřístupnění krajiny, uzlové body či inovativní projekty (cyklotrasy, návštěvnická centra, podpora start-upům, zázemí pro sportovní, vědecké, přírodovědné, kulturní aktivity)
 - Příprava neinvestičních projektů zaměřených na spolupráci v území, posilování komunit, oživení veřejného prostoru, zahraniční spolupráci
 - udržování kontaktů se signatáři Memoranda o spolupráci (setkávání se stakeholdery, sdílené prostředí), vyhledávání potencionálních investorů, spolupráce s vlastníky, firmami, přenos zkušeností
- Podpora aktivit marketingu (ve vazbě na kap. I.4)
- Součástí této celoroční činnosti je rovněž individuální zajištění výše uvedených činností pro lokality území tzv. útluhu Jih, které zahrnuje bývalé doly v likvidaci na Frýdecko-Místecku (Staříč I.-III.) a Frenštátsku (důl Frenštát).

Výstupy:

- Závěrečná zpráva o činnosti programu POHO2030 – 1x za rok
- Výstup z konkrétních akcí (zápisy, prezenční listiny)
- Finální nebo průběžné výsledky předprojektové přípravy.
- Výstupy z expertní činnosti

V roce 2025

- Transformace průmyslových areálů (brownfieldů) - zejména Lazy, Staříč II, Nad Barborou, PZ Darkov, doplnkově také bývalé doly ČSA a Darkov
- Podpora rozvoje dopravní infrastruktury pohornické krajiny
- Zlepšení dostupnosti kvalitního bydlení

- **Spolupráce a koordinace stakeholderů** - Diamo, NPÚ, OKD, PKP, školy, mezinárodní spolupráce atp.
- **Řešení přírodních a historických hodnot**
- **Podpora místních samospráv a orgánů státní správy**
- **Koordinace činností v rámci přípravy programového období EU 2028+**

II.3 Podpora strategií a programů

II.3a) Program řešení revitalizace v MSK

MSID ve spolupráci s MSK zajišťuje regionální koordinaci Programu řešení revitalizace v MSK.

Činnosti:

- Komunikace a součinnost s garantem/správcem programu (MPO a MF)
- Sledování stavu čerpání prostředků Programu
- Příprava prioritních projektů za MSK k financování z Programu
- Komunikace s žadateli o podporu projektů a konzultace při přípravě projektů
- Účast na výběrových řízeních na dodavatele realizace projektů
- Příprava podkladů pro orgány kraje, Tripartitu a Regionální stálou konferenci

Výstupy:

- Zpráva o činnosti
- Tabulární přehled projektů a čerpání za rok

V roce 2025

- **Příprava podkladů a účast na mezirezortní komisi**
- **Účast na jednání komise k veřejným zakázkám zadávaným MF v rámci Programu řešení revitalizace MSK**
- **Průběžná aktualizace prioritních projektů 1 x ročně**
- **Sledování stavu čerpání prostředků Programu**
- **Sledování stavu projektů za MSK, včetně vedení evidence**

II.3 b) RE:START

MSID plní roli výkonného týmu pro RE:START. Zástupci MSID jsou odbornými guaranty pilířů B a F.

Činnosti:

- Účast a podíl na jednáních národního výkonného týmu
- Koordinace a návrhy k aktualizaci ročních akčních plánů
- Účast na pracovních skupinách organizovaných MSK
- Plnění úkolů vyplývajících z Regionální stálé konference a Řídícího výboru pro transformaci – příprava podkladů, prezentací, analytická činnost atd. (JTM, individuální nástroje RESTART, aktivity strukturálně postižených regionů pod záštitou RESTART)
- Spolupráce s guaranty ostatních pilířů
- Spolupráce při přípravě Just Transition Fund zejména znění tematických výzev a finančního nástroje pro podporu brownfieldů.
- Expertní a poradenská činnost dle zadání

Výstupy:

- Zpráva o činnosti, případně výstupy dle zadání v objednávce

V roce 2025 budou činnosti spojené s RE:START vykonávány podle potřeb sdělených přímo nositelem této strategie (MMR) případně MSK.

II.3c) ITI Ostravsko

Zástupci MSID jsou členy nebo předsedy poradních skupin ITI Ostravsko.

Činnosti:

- Spolupráce na přípravě Strategie ITI Ostravsko včetně akčního plánu
- Účast nebo vedení jednotlivých poradních skupin (dle aktuálního stavu)
- Ostatní činnosti vyplývající z požadavků správce programu a jednání poradních skupin

Výstupy:

- Zpráva o činnosti

V roce 2025 budou činnosti spojené s ITI Ostravsko vykonávány podle potřeb sdělených přímo nositelem ITI.

Souhrnně k II. Příprava investic

V rámci celoročních činností přípravy investic budou využity subdodávky například na tyto činnosti (vznikne-li potřeba):

- Koordinace dopravní situace v návaznosti na rozvoj lokality Barbora
- Koordinace přípravy realizace cyklotras v rámci ITI, příp. MSK
- Příprava a koordinace využití majetků DIAMO s.p.
- Expertní služby v rámci analýzy rozvojových lokalit a brownfieldů pro obce (technik, právník, urbanista, architekt, inženýring, energetik, dopravák, environmentální podpora projektu atp.)
- Příprava mezinárodních projektů a spoluprací
- Cestovné a stravné, občerstvení na akce

O výsledném podílu jednotlivých aktivit formou subdodávek bude objednatel informován při konečném plnění.

III. Realizace investic

Činnosti:

- Analýza stavu projektu a definování klíčových bodů realizace projektu/investice
- Tvorba/aktualizace harmonogramu projektu/investice
- Implementace jednotlivých (dílčích) cílů dle harmonogramu
- Řízení a koordinace projektového týmu složeného i ze zástupců objednatele
- Koordinace všech zainteresovaných subjektů
- Komunikace s majiteli či správci dotčených nemovitostí
- Komunikace se správci dopravní a technické infrastruktury
- Komunikace s příslušnými správními úřady
- Zajištění odborné součinnosti a setkání stakeholderů v území – příprava kulatých stolů, veřejných jednání apod.
- Příprava zadání, následná objednávka a koordinace odborných studií, které předcházejí jako vstupní podklad pro přípravu jednotlivých stupňů projektové dokumentace (pokud bude projekt v dané fázi)
- Příprava zadání a koordinace zpracování projektové dokumentace v daném stupni (pokud bude projekt v dané fázi)
- Komunikace s vybranými dodavateli po celou dobu tvorby studií a dokumentací
- Příprava prezentace dílčích výstupů případně finálních výstupů – organizace setkání, zajištění komunikace s veřejností a médii.

Výstupy:

- Zápisy z jednání a roční zpráva o činnosti
- Harmonogram projektu
- Odborné studie (pokud budou objednávány) – zadání, výstupy

V roce 2025

V rámci celoroční činnosti realizace investic budou probíhat následující aktivity:

- A) **Koordinace a podpora přípravy průmyslových zón (mimo zóny připravované a realizované soukromým investorem a Státní investiční a rozvojovou společností a.s.)**
- *Koordinace přípravy s dotčenými subjekty* (např. municipality, orgány státní správy, organizace zřízené státem, vlastníci dotčených nemovitostí, potenciální investoři)
- Koordinace s navazujícími a okolními záměry
- *Územní plánování* (např. ověření souladu se záměrem, příprava podkladů, řízení změn)
- *Majetkoprávní příprava* (např. analýza rizik a limitů, příprava podkladů pro majetkoprávní vypořádání) *Prověření a řešení dopravní a technické infrastruktury* (např. analýza současného stavu a požadavků pro záměr, návrh řešení v požadované stupni)
- Další předprojektová příprava (např. inženýrskogeologický průzkum, hydrogeologický průzkum, biologické průzkumy a hodnocení, povodňová rizika)
- Participace na komunikaci s veřejností

Pokračování aktivit z minulých let:

Nad Barborou

- Koordinace zainteresovaných stran (dotčené obce, Panattoni, Asental Land, ŘSD, SSMSK, MSK, DIAMO)
- Koordinace s navazujícími záměry

SPP Mošnov (mimo aktivity jiných aktérů, včetně odboru Investičního a majetkového):

- Územní plánování (příslušné AZÚR MSK, Mošnov, případně Petřvald)
- Majetkové vypořádání (LOG HUB AČR, ostatní záměry)
- Podpora realizace dopravní a technické infrastruktury (silniční a železniční napojení, inženýrské sítě)
- Koordinace zainteresovaných stran (dotčené obce, AČR/MO, ŘSD, SŽ, SSMSK, MSK, LJO)
- Koordinace se současnými investory a plánovanými záměry (např. Panattoni Park, rekonstrukce drah letiště, Hall 6).

SPP Dolní Lutyně:

- Spolupráce se SIRS (technická podpora, územní plánování)
- Spolupráce s dotčenými municipalitami
- Zajištění návaznosti s dalšími SPP (Lazy, Nad Barborou, Staříč)

B) EVIDENCE A PŘÍPRAVA DALŠÍCH PODNIKATELSKÝCH AREÁLŮ V MSK

Pro uspokojení poptávky po menších plochách je zapotřebí vytvořit portfolio atraktivních, geograficky a funkčně diverzifikovaných průmyslových areálů.

- *Analýza stávajících a potenciálních podnikatelských areálů*
- *Doporučení pro rozvoj vybraných areálů*
- *Realizace doporučených aktivit u vybraných areálů (územní plánování, majetkoprávní vypořádání, řešení dopravní a technické infrastruktury, předprojektová příprava)*
- *Evidence, aktualizace a prezentace vybraných areálů*

C) ÚVODNÍ KOORDINACE VÝZNAMNÝCH PROJEKTŮ

Pro úspěšné zahájení projektu je nutné prvotní posouzení možnosti jeho úspěšného naplnění a úvodní koordinace všech aktérů.

- *Prvotní koordinace zainteresovaných stran*
- *Technická podpora pro projekty MSK a projekty municipalit (úvodní posouzení záměrů)*
- *Doporučení dalšího postupu*

Souhrnně k III. Realizace investic

V rámci celoročních činností přípravy investic budou využity subdodávky například na tyto činnosti (vznikne-li potřeba):

- etapy územních plánů obcí
- studie a dokumentace dopravní a technické infrastruktury v příslušném stupni
- vizualizace návrhů pro projednání a prezentaci
- specializovaná posouzení a pořízení podkladů (např. geodetické podklady, hydrogeologické posouzení, biologické posouzení a další)
- cestovné a stravné, občerstvení na akce

O výsledném podílu jednotlivých aktivit formou subdodávek bude objednatel informován při konečném plnění.

Balíčky

16 a) Realizace MSK zadaného programu

Činnosti:

- Spolupráce na formulaci věcného obsahu programu respektive jeho aktualizace
- Spolupráce na projednání návrhu programu v území se správcem programu
- Sledování a posilování absorpční kapacity v dotčeném území
- Konzultace projektových záměrů se žadateli, vyhledávání potenciálních projektů (spolupráce se stakeholdery).
- Spolupráce na zajištění hodnocení individuálních projektů podaných k podpoře (dle rozsahu stanoveného dokumentací programu)
- Spolupráce na průběžném vyhodnocení programu

Výstupy:

- Zpráva o činnosti
- Statistika konkrétních konzultovaných a hodnocených projektů

V roce 2025

- **Monitoring připravenosti jednotlivých žadatelů**
- **Konzultace projektových záměrů žadatelů**
- **Vydávání souladů s POÚT**
- **Odborná pomoc žadatelům s přípravou projektových žádostí do OPST**
- **Konzultace metodiky s MSK a MŽP**
- **Analýza dopadu projektů Obnovy území (včetně případné navazující podpory v dalším programovém období EU 2028+)**

Přehled objednávaných činností pro rok 2025:

AKTIVITA DLE RÁMCOVÉ SMLOUVY	cena bez DPH	cena vč. DPH
Celoroční činnosti		
I.) Marketing	13 715 100	16 595 271
II.) Příprava investic	8 821 400	10 673 894
III.) Realizace investic	8 868 400	10 730 764
Balíčky		
Balíček – OP ST	1 151 500	1 393 315
Celkem:	32 556 400	39 393 244

Celoroční, průběžné činnosti:**I.) Marketing**

Činnosti a výstupy: dle specifikace v RS

Termín plnění: Do 15.12.2025

Cena: 13 715 100 Kč bez DPH

Jedná se o dílčí plnění v rámci objednávky. Platební podmínky dle RS

Místo předání díla: KÚ MSK, Ostrava

II.) Příprava investic

Činnosti a výstupy: dle specifikace v RS

Termín plnění: Do 15.12.2025

Cena: 8 821 400 Kč bez DPH

Jedná se o dílčí plnění v rámci objednávky. Platební podmínky dle RS

Místo předání díla: KÚ MSK, Ostrava

III.) Realizace investic

Činnosti a výstupy: dle specifikace v RS

Termín plnění: Do 15.12.2025

Cena: 8 868 400 Kč bez DPH

Jedná se o dílčí plnění v rámci objednávky. Platební podmínky dle RS

Místo předání díla: KÚ MSK, Ostrava

Balíčky**Balíček – OP ST**

Činnosti a výstupy: dle specifikace v RS

Termín plnění: Do 15.12.2025

Cena: 1 151 500 bez DPH

Jedná se o dílčí plnění v rámci objednávky. Platební podmínky dle RS

Místo předání díla: KÚ MSK, Ostrava

Celkem plnění dle objednávky: 32 556 400 Kč bez DPH, 39 393 244 Kč vč. DPH (DPH 21 %)