

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby
zadávané v souladu s ustanovením § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

s názvem

PilotInnCities – expertiza v oblasti Smart Cities

Veřejná zakázka se neřídí postupy uvedenými v ZZVZ s výjimkou dodržování zásad podle § 6 ZZVZ.

Žádný z níže uvedených odkazů na některé z ustanovení ZZVZ neznamená, že je tato veřejná zakázka zadávána v režimu ZZVZ.



OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	5
6	HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
7	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
9	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
10	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12
11	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	12
12	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	13
13	DALŠÍ INFORMACE A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE.....	13
14	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále též „MPO“ či „zadavatel“)
Sídlo:	Na Františku 32, 110 15 Praha 1
IČ:	47609109
DIČ:	CZ47609109, neplátce DPH
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Rudolf Klepáček, Ph.D., ředitel Odboru podpory exportu

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je **poskytnutí expertizy ve formě konzultací a zajištění dílčích aktivit v rámci realizace agilních pilotů inovativních Smart City řešení v municipalitách**, a to jako součást implementace mezinárodního projektu **DRP0200367 PilotInnCities** kofinancovaného Evropskou unií z programu Interreg Danube Region Programme. Celkově se jedná o 4 (až 8) projektů s délkou trvání (3 až) 6 měsíců realizovaných v 2. polovině roku 2025 v různých lokalitách v rámci celého území České republiky. Konečný počet projektů, jejich povaha, časový harmonogram a lokalita implementace, vzejdou z otevřené výzvy, jejíž výsledky jsou očekávány v květnu 2025. Služby budou poskytovány jednotlivým pilotním týmům zpravidla zahrnujícím inovativní firmu jako poskytovatele testovaného řešení, municipalitu jako příjemce a pilotní lokalitu, malou skupinu zainteresovaných místních aktérů (zástupci municipálních organizací, občanských skupin, lokálních podnikatelů, vzdělávacích institucí apod.) a mentory/supervizory z regionální a národní úrovně. Poskytování služeb zahrnuje rovněž metodickou podporu mezinárodního konsorcia PilotInnCities vedeného zadavatelem v přípravné fázi v 1. polovině roku 2025, a to ve formě konzultací postupů a dokumentů, zapojení do hodnocení návrhů podaných do otevřené inovační soutěže v roli porotce, a dále kontroly kvality a evaluace projektových výstupů v hodnotící fázi v 1. polovině roku 2026. Tato činnost bude probíhat v České republice prostřednictvím zadavatele, který jako vedoucí partner bude předávat informace dalším členům konsorcia.

Veřejná zakázka bude rozdělena na dvě části, na část A a na část B. Uchazeč je oprávněn podat nabídku do jedné nebo do obou částí veřejné zakázky. Každá část veřejné zakázky bude posuzována a hodnocena samostatně. Kapitoly nabídky, které budou společné pro více částí veřejné zakázky, může uchazeč v nabídce uvést jen jednou.

Část A – technická expertiza

Hlavní náplní činnosti dodavatele bude technické poradenství a asistence pilotním týmům při implementaci agilních pilotů v reálném prostředí municipalit, případně i při řízení vybraných technických kroků vyplývajících z procesu implementace. Typicky tato činnost bude zahrnovat řešení úkolů jako např. instalaci technologií a zařízení, zajištění kompatibility s existující infrastrukturou, určení a sledování měřitelných indikátorů, koordinaci s pracovníky technických služeb, posuzování kvality projektů ve fázi návrhu, vyhodnocování přínosů apod. Za vlastní implementaci a provoz pilotního projektu, včetně případných nákladů na nákup či pronájem vybavení, ve všech případech zodpovídá sám poskytovatel testovaného řešení, jehož hlavním implementačním partnerem je v tomto municipalita nebo jiný lokální aktér zastupující pilotní lokalitu. Úkolem dodavatele je těmto

subjektům pomoci s řešením činností vyžadujících vysokou úroveň odbornosti a současně pomoci zadavateli s výkonem odborného dohledu nad průběhem pilotních projektů, ne však přímo pilotní projekty implementovat.

Expertiza, kterou by měl uchazeč být schopen pokrýt v co největším rozsahu, zahrnuje následující domény odbornosti:

- **digitální služby, data a komunikace (prioritní oblast)**
- **energetika a energetická účinnost (prioritní oblast)**
- zdraví a kvalita života
- cirkulární ekonomika
- modro-zelená infrastruktura
- zelená a sdílená mobilita

Tato činnost je vymezena v **celkovém rozsahu 300 hodin**. V rámci implementace pilotních projektů se očekává průběžné čerpání dle aktuálních potřeb pilotních týmů, které bude dodavateli definovat projektový manažer zadavatele.

Část B – participační expertiza

Hlavní náplní činnosti dodavatele bude podpora zapojení aktérů z lokálních ekosystémů municipalit (a regionů) do procesu implementace agilních pilotů a jejich angažování pro aktivní spolupráci s pilotními týmy. Typicky tato činnost bude zahrnovat řešení úkolů jako např. vytváření narativů pro zajištění akceptace projektů na místní úrovni, facilitace setkání aktérů zapojených do pilotních týmů, organizace setkání s občany, řešení konfliktů vznikajících při implementaci apod. Expertiza obsahuje tyto odborné činnosti:

- koordinace aktérů v území
- vyjednávání a mediace konfliktů
- organizace a facilitace workshopů
- komunikace a marketing zaměřený na advokacii projektů
- občanská participace

Tato činnost je vymezena v **celkovém rozsahu 300 hodin**. Očekává se, že čerpání tohoto časového fondu bude v rámci implementace pilotních projektů koncentrované okolo setkání místních aktérů, přičemž pro každý agilní pilot zadavatel předpokládá organizaci 3 až 4 takových setkání:

1. přípravné koordinační setkání pouze s poskytovatelem pilotního řešení (odhad květen/červen 2025)
2. kick-off meeting v lokalitě (odhad červen/červenec 2025)
3. průběžný meeting v lokalitě (odhad září/říjen 2025)
4. závěrečný evaluační meeting v lokalitě (odhad listopad/prosinec 2025 / v krajním případě leden 2026)

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je:

71621000-7 | Technické testování a poradenství

79416200-5 | Poradenství v oblasti práce s veřejností

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 200 000,- Kč bez DPH**, z toho:

- 600 000,-Kč bez DPH pro část A – technická expertiza
- 600 000,-Kč bez DPH pro část B – participační expertiza

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího postupu.

Předpokládané datum zahájení plnění je neprodleně po podpisu smlouvy s vybraným uchazečem.

Předpokládané ukončení včetně vyúčtování: **do 30. června 2026.**

Ve zcela výjimečných a odůvodněných případech souvisejících s prodloužením realizace projektu PilotInnCities řídicím orgánem programu Interreg Danube je po dohodě se zadavatelem možno termín ukončení projektu včetně vyúčtování prodloužit do 31. prosince 2026.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Česká republika (různé lokality)

Po dohodě se zadavatelem se dodavatel potenciálně může účastnit projektových setkání nebo jiných aktivit v rámci Podunajského regionu (další země zapojené do projektu: Slovensko, Maďarsko, Srbsko, Rumunsko, Německo).

4.3 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

S ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky se ve lhůtě pro podání nabídek prohlídka místa plnění nekoná.

5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Zadavatel požaduje prokázání:

- 5.1.1 základní způsobilosti podle čl. 5.2 této zadávací dokumentace,
- 5.1.2 profesní způsobilosti podle čl. 5.3 této zadávací dokumentace,
- 5.1.3 technická kvalifikace podle čl. 5.4 této zadávací dokumentace.

5.2 Základní způsobilost

5.2.1 Rozsah

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením veřejné zakázky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží.

Tuto podmínku musí splňovat v případě, že je dodavatel právnickou osobou, tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu

dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat výše uvedené osoby a vedoucí pobočky závodu. Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.2.2 Způsob prokázání v nabídce

Dodavatel prokáže základní způsobilost čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použít vzorový formulář podle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

5.2.3 Doklady předkládané vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel předloží tyto kopie těchto dokladů:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 5.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 5.2.1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 5.2.1 písm. c), d) této zadávací dokumentace,
- d) výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 5.2.1 písm. e) této zadávací dokumentace.

5.3 Profesní způsobilost

5.3.1 Rozsah

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že je:

- a) zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

5.3.2 Způsob prokázání v nabídce

Dodavatel prokáže profesní způsobilost čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použít vzorový formulář podle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

5.3.3 Doklady předkládané vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy nepředkládá v rámci profesní způsobilosti žádné další dokumenty.

5.4 Technická kvalifikace

5.4.1 Rozsah

K prokázání splnění technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

- a) seznam významných služeb
- b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucího člena realizačního týmu (popřípadě obou realizačních týmů v případě podání nabídky do obou částí veřejné zakázky)

5.4.2 Požadavky zadavatele na seznam významných služeb

Zadavatel požaduje pro každou část veřejné zakázky předložení **minimálně 1 významné služby** poskytnuté za posledních 5 let před zahájením veřejné zakázky. Může se jednat o služby, které byly v posledních 5 letech před zahájením veřejné zakázky dokončeny, nebo o služby, které probíhaly i po zahájení veřejné zakázky nebo které ještě stále probíhají.

Zadavatel požaduje, aby **seznam významných služeb** obsahoval:

- a) název,
- b) předmět plnění,
- c) cenu,
- d) dobu plnění,
- e) identifikační údaje objednatele,
- f) kontakt na odpovědnou osobu objednatele, u které je možné si kvalifikaci ověřit

5.4.2.1 Pro část A – technická expertiza

Za významnou službu zadavatel považuje službu odpovídající svým charakterem předmětu plnění této zakázky – tzn. poskytnutí konzultačních, poradenských služeb nebo služeb projektového řízení v oblasti digitalizace infrastruktury, práce s daty, zavádění online nástrojů nebo energetiky a energetické účinnosti. Významná služba musí být poskytnuta v rámci aktivit/projektů místního a regionálního rozvoje. Cena významné služby musí činit alespoň 300 000,- Kč včetně DPH. Cenou se rozumí částka, která byla objednatelem za provedené služby již uhrazena, a to nejpozději ke dni podání nabídky.

5.4.2.2 Pro část B – participační expertiza

Za významnou službu zadavatel považuje službu odpovídající svým charakterem předmětu plnění této zakázky – tzn. organizace workshopů a setkání s prvky facilitace dialogu aktérů a participativního zapojování občanů. Významná služba musí být poskytnuta v rámci aktivit/projektů místního a regionálního rozvoje. Cena významné služby musí činit alespoň 300 000,- Kč včetně DPH. Cenou se rozumí částka, která byla objednatelem za provedené služby již uhrazena, a to nejpozději ke dni podání nabídky.

Za významnou službu zadavatel nebude považovat službu, která byla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele. Pokud dodavatel uvede cenu významné služby v cizí měně, doplní zároveň i přepočtení na Kč, a to za použití kurzu České národní banky platného ke dni uhrazení příslušné částky.

5.4.3 Požadavky zadavatele na osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucího člena realizačního týmu

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ustanovil vedoucího člena realizačního týmu (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli), který bude hlavní

koordinací osobou mezi zadavatelem a členy realizačního týmu, včetně průběžného přijímání pokynů a předkládání návrhů. V případě podání nabídky do části A i části B dodavatel určí pouze jednoho (hlavního) vedoucího člena, který ve vztahu k zadavateli zastřeší činnost obou realizačních týmů.

Zadavatel požaduje, aby vedoucí člen realizačního týmu měl minimálně následující osvědčení a odbornou kvalifikaci:

- a. magisterské vysokoškolské vzdělání v technickém, ekonomickém, nebo sociologickém oboru,
- b. znalost anglického jazyka minimálně na úrovni B2,
- c. pracovní praxi 5 let v oblasti Smart Cities, místního a regionálního rozvoje, inovačního managementu a/nebo realizace mezinárodních projektů,
- d. zkušenost z realizace 3 relevantních projektů dle vymezení v čl. 6.2.2. této zadávací dokumentace

5.4.4 Způsob prokázání v nabídce

Dodavatel prokáže seznam významných služeb (čl. 5.4.2 této zadávací dokumentace) čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použít vzorový formulář podle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. V případě podání nabídky do části A – technická expertiza i části B – participační expertiza, dodá účastník seznam významných služeb pro každou část zvlášť.

Pro prokázání vzdělání a odborné kvalifikace vedoucího člena realizačního týmu (čl. 5.4.3 této zadávací dokumentace) předloží dodavatel:

- a. čestné prohlášení dle vzorového formuláře podle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace, kde vyplní údaje o délce pracovní praxe a zkušenostech z realizace relevantních projektů,
- b. kopii dokladu o magisterském vzdělání,
- c. kopii jazykového certifikátu nebo čestné prohlášení podepsané osobou, jejíž jazyková znalost je prokazována. V případě prokazování čestným prohlášením musí být součástí vysvětlení, kde a jak příslušná osoba jazykovou znalost nabyla a jakou má s užíváním jazyka praktickou zkušenost.

5.4.5 Doklady předkládané vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy nepředkládá v rámci technické kvalifikace žádné další dokumenty.

5.5 Obecné požadavky na předložení dokladů

5.5.1 Kvalifikaci prokazují dodavatelé v nabídkách čestným prohlášením (příloha č. 1 této zadávací dokumentace), kopiemi dokladů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

5.5.2 Dodavatel je povinen zadavateli předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud si je zadavatel vyžádá. Zadavatel však nebrání, aby kterýkoli dodavatel na základě své vůle předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již do nabídky.

5.5.3 Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6 HODNOCENÍ NABÍDEK

- 6.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
- 6.2 Nabídky budou hodnoceny zvlášť pro část A a zvlášť pro část B, v obou případech na základě následujících kritérií hodnocení:

Pořad. číslo kritéria	Kritérium hodnocení	váha bodů v %
1.	Celková nabídková cena bez DPH	30 %
2.	Zkušenosti z oblasti Smart Cities, místního rozvoje a mezinárodních projektů	30 %
3.	Odbornost členů realizačního týmu	40 %

6.2.1 U kritéria hodnocení č. 1 bude hodnocena celková cena v Kč bez DPH, která bude účtována zadavateli za realizaci projektu jako celková za komplexní plnění veřejné zakázky (uchazeč pro výpočet nabídkové ceny využije přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Jako nejlepší bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

6.2.2 U kritéria hodnocení č. 2 bude zadavatel hodnotit odborné zkušenosti dodavatele na úrovni organizace. Zadavatel bude hodnotit počet úspěšně zrealizovaných relevantních projektů. Za relevantní projekt zadavatel považuje zapojení dodavatele do významných iniciativ, platform a projektů s tematikou Smart Cities, respektive obecně místního a regionálního rozvoje nebo účast v takto zaměřených projektech mezinárodní spolupráce typu Interreg, Horizon apod. či jiných aktivitách s výrazným mezinárodním prvkem. Relevantní projekt musí zahrnovat **spolupráci dodavatele s aktéry v území a prakticky řešit reálné situace a problémy na lokální/regionální úrovni (tzn. za relevantní nebude považován např. výzkumný projekt čistě akademického charakteru nebo projekt spočívající v testování pouze v laboratorních podmínkách)**. Jako nejlepší bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat největší počet relevantních projektů.

Za každý relevantní projekt nabídka získá 2 body. Za každý mezinárodní relevantní projekt získá další 2 body navíc – s možností získat takto celkem až 10 bonusových bodů. Dodavatel může v rámci tohoto kritéria hodnocení předložit maximálně 10 projektů, za další předložené projekty nebude zadavatel přisuzovat žádné body. Celkem tak lze získat maximálně 30 bodů. Za relevantní projekt nebude zadavatel považovat významnou službu, kterou dodavatel předloží v nabídce v rámci technické kvalifikace. Zadavatel v rámci hodnocení započítá dodavateli nanejvýše 3 neukončené projekty. Uchazeč pro vyplnění údajů k tomuto kritériu hodnocení využije přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

6.2.3 U kritéria hodnocení č. 3 bude hodnocena kapacita a šíře expertizy realizačního týmu podle výčtu domén odbornosti (pro část A) a činností (pro část B) uvedeného v bodě 2.1, kterou je dodavatel schopen pokrýt svým interním a externím týmem. Jako nejlepší bude hodnocena nabídka dodavatele, který dokáže zajistit pokrytí 100 % domén odbornosti/činností (bez

ohledu na to, zda se jedná zajištění interním nebo externím členem týmu – za předpokladu, že dodavatel dostatečně vysvětlí, jak je schopen externího člena angažovat). Uchazeč pro vyplnění údajů k tomuto kritériu hodnocení využije přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Za 100 % pokrytí domén odbornosti / činností obdrží nabídka 40 bodů. Body budou přidělovány pro jednotlivé domény u části A (po 8 bodech pro první dvě prioritní domény a po 6 bodech pro zbylé čtyři domény) a činnosti u části B (po 8 bodech pro každou z pěti činností). Zadavatel pro jednotlivé domény a činnosti udělí poloviční počet bodů, pokud expertiza uvedená dodavatelem nebude zcela relevantní nebo pokud z popisu nebude vyplývat dostatečná záruka pokrytí domén / činností prostřednictvím externích členů týmu.

- 6.2.4 V případě podání nabídky do části A a zároveň i do části B předloží uchazeč podklady k hodnoticímu kritériu č. 2 pouze jednou, jelikož předmět hodnocení – zkušenosti na úrovni organizace – se u obou částí veřejné zakázky shoduje. Podklady k hodnoticímu kritériu č. 3 předloží uchazeč pro každou část veřejné zakázky zvlášť. Zadavatel požaduje využití dvou různých realizačních týmů. Dodavatel však určí pouze jednoho (hlavního) vedoucího člena realizačního týmu, který ve vztahu k zadavateli zastřeší činnost obou týmů (viz čl. 5.4.3 této zadávací dokumentace).

6.3 Způsob hodnocení nabídek

- 6.3.1 Pro hodnocení nabídek zadavatel použije bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle daného kritéria hodnocení přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria.
- 6.3.2 Pro číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení, pro která má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (Celková nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \frac{\text{Hodnota nejvýhodnější (minimální) nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$$

- 6.3.4 Pro kritéria hodnocení, která nelze vyjádřit číselně (kritérium hodnocení č. 2 a 3), sestaví zadavatel pořadí nabídek od nejvýhodnější k nejméně výhodné, každé nabídce přiřadí 0–100 bodů, tzn. takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění kritéria hodnocení.
- 6.3.5 Jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií hodnocení se vynásobí příslušnou vahou a výsledné hodnoty budou sečteny. Po sečtení bodů sestaví zadavatel pořadí nabídek. Vítězí nabídka s nejvyšším počtem bodů.

7 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1 Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
- 7.2 Veškeré smluvní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.

- 7.3 Dodavatel **nepředkládá** do nabídky návrh smlouvy. Podáním nabídky však dodavatel prohlašuje, že návrh smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje. Závazný návrh smlouvy bude doplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1 Nabídkovou cenou se rozumí celková smluvní cena za dobu trvání smlouvy. Pro výpočet celkové nabídkové ceny uchazeč využije přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.
- 8.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).
- 8.3 Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, výslovně tuto skutečnost uvede v nabídce. V případě, že by se však dodavatel stal plátcem DPH po podání nabídky nebo v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky, nebude ze strany zadavatele v takovém případě akceptován nárok na zvýšení ceny o částku DPH.
- 8.4 Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci. **Vzhledem k nutnosti cestování do pilotních lokalit zadavatel stanovuje uchazečům, pro obě části veřejné zakázky, povinnost započítat do nabídkové ceny i cestovní náklady pomocí paušální položky ve výši 10 % z nabídkové ceny. Při stanovování hodinové sazby tedy musí uchazeč dbát na to, aby tato sazba již zahrnovala výše uvedený paušál 10 %.**
- 8.5 V případě, že nabídková cena bude vyšší než předpokládaná hodnota této veřejné zakázky (čl. 3 této zadávací dokumentace), je zadavatel oprávněn dodavatele vyloučit.
- 8.6 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, úplná a konečná, nestanoví-li tato zadávací dokumentace jinak.
- 8.7 Dodavatel uvede svoji nabídkovou cenu do čestného prohlášení (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1 Dodavatel může podat jen jednu nabídku pro každou část (A – technická expertiza, B – participační expertiza). Zadavatel vyloučí dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v téže veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci.
- 9.2 Nabídky se předkládají pouze v elektronické podobě.
- 9.3 Nabídka bude vyhotovena ve formátu doc, docx, rtf, xls,xlsx nebo pdf (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání).
- 9.4 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Ke každé listině, která je předkládána v nabídce a není v českém jazyce, musí být připojen její překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

- 9.5 Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.6 Součástí nabídky bude i čestné prohlášení, že dodavatel, jakož i každá osoba jednající jeho jménem, není sankcionovanou osobou dle mezinárodních sankcí vůči Rusku a Bělorusku ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 (vše ve znění pozdějších předpisů). Tzn., že se nenachází na tzv. sankčních seznamech (viz čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace).
- 9.7 **Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:**
- a) čestné prohlášení (příloha č. 1 této zadávací dokumentace), ve kterém dodavatel vyplní:
 - identifikační údaje, včetně e-mailového a telefonního kontaktu,
 - údaje k prokázání kvalifikace,
 - čestné prohlášení týkající se mezinárodních sankcí vůči Rusku a Bělorusku,
 - relevantní projekty jako podklad pro hodnocení kritéria č. 2,
 - b) podklady k hodnoticímu kritériu č. 3 zpracované podle vzorové osnovy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace),
 - c) kopie dokladu o magisterském vzdělání vedoucího člena realizačního týmu,
 - d) kopie jazykového certifikátu nebo čestné prohlášení o znalosti anglického jazyka vedoucího realizačního týmu,
 - e) nabídková cena (příloha č. 4 této zadávací dokumentace);
 - f) ostatní doklady prokazující další podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

10 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 10.1 Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, uveřejní je na profilu zadavatele na webové adrese <https://nen.nipez.cz/profil/MPO> formou vysvětlení zadávací dokumentace, případně její změny či doplnění.
- 10.2 Dodavatelé jsou oprávněni písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena minimálně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 10.3 Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají prostřednictvím systému NEN nebo prostřednictvím datové zprávy.

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- 11.1 Nabídku lze podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje NEN na internetové adrese <https://nen.nipez.cz/>.

- 11.2 Nabídka lze podat nejpozději do **27.2.2025 do 9:00 hod.**
- 11.3 Rozhodné datum je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.
- 11.4 Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu veřejné zakázky se k ní nepřihlíží.

12 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

- 12.1 Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude probíhat v českém jazyce, a to jak v průběhu veřejné zakázky, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.
- 12.2 Veškeré písemnosti v rámci veřejné zakázky budou odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a dodavatele v elektronickém nástroji NEN, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

13 DALŠÍ INFORMACE A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 13.1 Nabídka dodavatele musí plně a bezvýhradně respektovat podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele.
- 13.2 Zadavatel upozorňuje na to, že ze zadávacího řízení může být vyloučen uchazeč, který se jako účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
- 13.3 Dodavatel je povinen na žádost zadavatele objasnit předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnit další nebo chybějící údaje a doklady.
- 13.4 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídkách u třetích osob.
- 13.5 Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.
- 13.6 Zadavatel nepripouští variantní řešení nabídek.
- 13.7 Dodavatelé nemají nárok na náhradu výdajů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- 13.8 Zadavatel stanoví, že veřejné zakázky se nesmí účastnit dodavatel či dodavatelé ve sdružení, kteří se přímo, nebo prostřednictvím svých zaměstnanců či smluvních spolupracovníků, podíleli na přípravě zadávací dokumentace, tedy zejména:
- a) pokud se na zpracování dodavatelovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele či osoba, která se podílela na přípravě nebo zadání předmětné veřejné zakázky,

- b) jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele či osoba, která se podílela na přípravě nebo zadání předmětné veřejné zakázky.

Dodavatele uvedeného v předchozím odstavci zadavatel může vyloučit z důvodu střetu zájmů.

- 13.9 Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv veřejnou zakázku zrušit, a to i bez udání důvodu.
- 13.10 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru či vyloučení dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.
- 13.11 Dodavatel nemá právo podat námitky ve smyslu § 241 ZZVZ, neboť jde o veřejnou zakázku malého rozsahu.

14 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Součástí zadávací dokumentace jsou 4 přílohy:

- Příloha č. 1 Čestné prohlášení
- Příloha č. 2 Přehled expertního týmu
- Příloha č. 3 Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 4 Stanovení nabídkové ceny

V Praze dne 10. 2. 2025

.....
Ing. Rudolf Klepáček, Ph.D.
ředitel Odboru podpory exportu