

RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla mezi těmito smluvními stranami

Fakultní nemocnice v Motole
se sídlem: V úvalu 84/1, 150 00 Praha 5
IČ: 00064203
DIČ: CZ000642203
Zastoupená: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA, ředitelem
(dále jen „**klient**“)

a

doc. JUDr. Petr Šustek, Ph.D., advokát
se sídlem: Veleslavínova 3, 110 00 Praha 1
IČ: 71447351
DIČ:  plátce DPH
osvědčení ČAK č.: 13453
(dále jen „**advokát**“)

v souladu s ustanoveními zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii, v účinném znění, uzavřena tato
rámcová smlouva o poskytování právních služeb (dále jen „**smlouva**“):

I. Předmět smlouvy

1.1. Touto smlouvou sjednávají smluvní strany rámcové podmínky pro poskytování
právních služeb klientovi, které advokát provozuje jako nezávislé povolání advokáta za úplatu.

1.2. Předmětem této smlouvy a obsahem jejího mandátu jsou zejména veškerá jednání
činěná podle jednotlivých pokynů klienta zejména v oblasti práva zdravotnického včetně
občanského, pracovního, trestního a správního práva. **Smluvní strany si výslovně sjednávají,
že tato smlouva se v souladu s § 29 písm. k) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek uzavírá pouze na právní služby, které poskytuje advokát v rámci zastupování dle
bodu 1. a bodu 2. tohoto ustanovení, tedy probíhající či hrozící soudní spory.**

1.3. Poskytnutí právních služeb pro klienta bude realizováno na základě konkrétních
objednávek či dílčích smluv o poskytování právních služeb, upravujících konkrétní případy, ve
kterých bude mít klient zájem o služby advokáta. Takové právní služby budou poskytovány
v souladu s pokyny klienta a zabezpečeny advokátem, jeho spolupracujícími advokáty a jejich
zaměstnanci (včetně advokátních koncipientů), a to na základě jednotlivých pokynů klienta, a
to písemných, faxových, e-mailových, telefonických či ústních, v sídle advokáta, popřípadě



v sídle klienta, případně podle požadavku klienta i v sídle třetích osob (např. v místě konání soudu).

II.

Práva a povinnosti klienta

2.1. Klient je povinen bez zbytečného odkladu informovat advokáta o všech skutečnostech rozhodných pro poskytování právních služeb v rozsahu, který bude sjednán dílčí smlouvou o poskytování právních služeb a poskytovat mu při tom potřebnou součinnost, podklady a informace.

2.2. Klient je povinen zúčastnit se jednání společně s advokátem, je-li jeho účast advokátem nebo třetí osobou požadována.

2.3. Klient je povinen zaplatit advokátovi, na základě jeho vyúčtování, smluvní odměnu ve výši dohodnuté touto smlouvou.

2.4. Klient zmocňuje advokáta, aby jej při poskytování právních služeb v předmětu sjednaném dílčí smlouvou o poskytování právních služeb zastupoval, a zavazuje se vystavit advokátu odpovídající písemnou plnou moc. Na žádost advokáta klient v případě potřeby vystaví odpovídající plnou moc jako přímým zástupcům též spolupracujícím advokátům advokáta.

III.

Práva a povinnosti advokáta

3.1. Advokát je oprávněn a povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy klienta, řídit se jeho pokyny, využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu klientů vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné. Pokyny klientů není vázán, jsou-li v rozporu se zákonem nebo stavovským předpisem.

3.2. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb klientovi. Tato povinnost se vztahuje i na osoby, které advokát pověří k dalšímu zastoupení ve věci.

3.3. Advokát se zavazuje předávat klientovi bez zbytečného odkladu veškeré zprávy týkající se předmětu dílčích smluv o poskytování právních služeb.

IV.

Odměna za poskytování právních služeb

4.1. Za poskytování právních služeb s přihlédnutím k jejich předpokládané věcné a časové náročnosti (**sporová agenda**) se sjednává smluvní odměna ve výši 2500,- Kč za 1 hodinu právní služby. Advokát účtuje poměrnou část smluvní odměny (čtvrt hodinové sazby) za každou započatou čtvrt hodinu poskytování právní služby. Vyúčtování odměny za právní služby je oprávněn advokát předložit klientovi vždy jednou měsíčně, a to formou daňového dokladu (faktury). Právní služby nejsou pro účely odměny nijak rozlišovány podle oboru nebo

náročnosti.

4.2. Částka smluvní odměny je uvedena bez daně z přidané hodnoty. Advokát je plátcem daně z přidané hodnoty; vzhledem k tomu bude smluvní odměna uvedena v bodu 4.1. tohoto článku navýšena o částku odpovídající dani z přidané hodnoty.

4.3. Smluvní odměna bude klientem advokátovi zaplacená na základě příslušného vyúčtování bez poskytnutí jakýchkoliv záloh. Advokát je oprávněn účtovat odměnu měsíčně, a to vždy nejdříve k poslednímu dni kalendářního měsíce, fakturou s náležitostmi účetního dokladu. Doba splatnosti jednotlivých faktur advokáta bude činit nejméně 15 dnů. Výkaz právních služeb poskytnutých v kalendářním měsíci předloží advokát vždy společně s fakturou.

V. Závěrečná ustanovení

5.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

5.2. Smluvní strany sjednaly možnost ukončení této smlouvy písemnou výpovědí, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je sjednána v délce trvání jednoho měsíce ode dne doručení výpovědi do dispozice druhé smluvní strany. Nebudou-li ke dni ukončení této smlouvy ukončeny rovněž všechny dílčí smlouvy, budou se podmínky této smlouvy i nadále vztahovat na smluvní vztahy založené dílčími smlouvami, a to až do jejich ukončení.

5.3. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou.

5.4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž jedno vyhotovení obdrží advokát a druhé vyhotovení obdrží klient.

V Praze dne 9. 4. 2025

V Praze dne 9. 4. 2025



Fakultní nemocnice v Motole

ředitel



doc. JUDr. Petr Šustek, Ph.D.
advokát