smlouvA o POSKYTOVÁNÍ pozáručního Servisu telefonní ústředny

SPR 38/2025

**uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník**

**(dále jen „Občanský zákoník“)**

**I. Smluvní strany**

název: **Česká republika - Nejvyšší soud**

IČO: 48510190

DIČ: není plátcem DPH

se sídlem: Burešova 571/20, Brno - Veveří

PSČ: 657 37

Bankovní spojení: Česká národní banka, Brno, Rooseveltova 18

Číslo účtu: 32723641/0710

IBAN: CZ4707100000000032723641

BIC/SWIFT: CNBACZPP

zastoupená ve věcech smluvních:

Ing. Romanem Krupicou, ředitelem správy Nejvyššího soudu, na základě pověření ze dne 7. 8. 2023, sp. zn. S 286/2019

(dále jen **„objednatel“**) na straně jedné

a

název: **David Vídeňský - TELEPHONE**

IČO: 01712004

DIČ: XXXXXXXXXXXXXXXX

se sídlem: Zeleného 3107/50, Brno

PSČ: 616 00

Registrace: zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně,   
oddíl A, vložka 25834

Bankovní spojení: Komerční banka Brno město

Číslo účtu: 263447621/0100

(dále jen **„dodavatel“**) na straně druhé

uzavírají ve smyslu ustanovení § 9 odst. 2 Instrukce MSp o zadávaní veřejných zakázek v resortu MSp v platném znění, tuto smlouvu o poskytování pozáručního servisu telefonní ústředny (dále jen: „smlouva“).

Na základě této smlouvy se dodavatel zavazuje poskytovat po sjednanou dobu pro objednatele s náležitou odbornou péčí, na svůj náklad a nebezpečí služby a práce ve formě pozáručního servisu a objednatel se zavazuje výsledky činnosti dodavatele převzít a zaplatit dohodnutou cenu.

**II. Předmět smlouvy**

1. Předmět smlouvy se skládá ze služeb, které spočívají v provádění servisní činnosti, v odstraňování poruchových stavů (podrobnosti viz níže) a v případě neopravitelnosti komponentů v dodávce nových kusů ze strany dodavatele.
2. Specifikace požadovaných servisních činností:

Pozáruční servis, SW a HW podpora pro telefonní ústřednu typu Alcatel OmniPCX Enterprise (dále jen „telefonní ústředna“) v rozsahu:

1. servis, profylaxe, a údržba telefonní ústředny,
2. aktualizace a údržba software telefonní ústředny
3. servis, profylaxe, a údržba baterie a zdroje telefonní ústředny,
4. servis a údržba telefonních přístrojů provozovaných v rámci telefonní ústředny.

Rozsah a stručný popis servisních činností musí být před zahájením práce projednán s oprávněnou osobou.

1. **Specifikace poruchových stavů TÚ a požadovaná doba pro zahájení prací na jejich odstranění**
2. **Priorita č. 1 – stav nouze v důsledku kritické a vysoce závažné závady.**

Je porucha kdy dojde k celkové nefunkčnosti sítě, nebo servisovaného zařízení. Stav nouze je označená situace, kdy např. dojde k celkovému výpadku servisovaného zařízení, nebo i jen jeho části, která však podstatně omezuje práci uživatelů servisovaného systému.

**Doba pro zahájení prací na jejich odstranění** **do 2 hodin**

1. **Priorita č. 2 – středně závažná závada.**

Je porucha, která v důsledku SW, nebo HW problému způsobí omezení provozu a služeb servisovaného systému, nedochází však k ovlivnění jeho hlavních funkcí.

**Doba pro zahájení prací na jejich odstranění do následujícího pracovního dne**

1. **Priorita č. 3 – závada s nízkou závažností.**

Je porucha, která v důsledku SW, nebo HW problému neomezuje funkce systému, provoz a služby pro uživatele.

**Doba pro zahájení prací na jejich odstranění do dvou pracovních dnů**

**Lhůta do zahájení opravy** – je lhůta, která se počítá od nahlášení objednatelem do zahájení oprav servisovaného zařízení.

**Nahlášení poruchy** – hlášení poruch bude prováděno na určené kontakty v pracovní době od 8:00 – 17:00.

**III. Doba trvání a místo plnění smlouvy**

1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou **48 měsíců** od účinnosti smlouvy, nebo dosažení fakturované částky **250.000 Kč bez DPH** podle toho, která skutečnost nastane dříve. Pro účely této smlouvy se dosažením celkové fakturované částky rozumí okamžik, kdy součet dílčích částek bez DPH, které objednatel uhradil dodavateli za splnění jednotlivých objednávek v rámci předmětu této smlouvy, je roven výše uvedené celkové částce, anebo je v konkrétní situaci zjevné, že zadáním další dílčí objednávky by došlo k jejímu překročení. Sledování výše fakturované částky provádí objednatel.
2. Místem plnění je sídlo objednatele tj. Burešova 20, 657 37 Brno - Veveří.
3. Poskytování dílčích služeb na základě objednávky je dodavatel povinen zahájit ve lhůtách podle čl. II odst. 3 této smlouvy, v ostatních případech do 3 pracovních dnů po obdržení objednávky nebo v termínu podle ústní dohody s oprávněnou osobou objednatele. Dílčí objednávky služeb budou doručovány elektronickou formou na e-mailovou adresu dodavatele: XXXXXXXXXX V každé dílčí objednávce bude uveden rozsah požadovaných služeb i termín provedení dílčích služeb, který bude zohledňovat jak potřeby objednatele, tak požadovaný rozsah služeb nebo jejich technickou náročnost. V případě objednávek, jejichž hodnota převyšuje 50 tis. Kč bez DPH, je povinností dodavatele takovou objednávku prostřednictvím e-mailu potvrdit, aby mohla být v příslušném formátu zveřejněna v registru smluv.

**IV. Způsob úhrady ceny a platební podmínky**

1. Ceny za poskytnutí sjednaných služeb jsou uvedeny v **Příloze č. 1** této smlouvy.
2. Cena služeb podle odst. 1 je konečná a platná po celou dobu účinnosti smlouvy a zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s předmětem jeho činnosti, včetně všech souvisejících nákladů jako je doprava, vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod. DPH bude účtována v sazbě platné v době provedení služby.
3. Právo na zaplacení ceny služeb vzniká po jejich řádném provedení (tj. dokončení a předání). Smluvní strany tím rozumějí i poskytnutí jednotlivých dílčích služeb během trvání této smlouvy.
4. Cena provedených služeb bude hrazena na základě faktury (daňového dokladu). Faktura bude zpravidla předána oproti podpisu oprávněné osobě objednatele ve věcech technických při předání provedených služeb.
5. Faktura vystavená dodavatelem musí mít náležitosti obsažené v ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a ust. § 435 Občanského zákoníku, její splatnost je dohodnuta ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení objednateli. Povinnost úhrady je splněna okamžikem předání pokynů k úhradě peněžnímu ústavu ze strany objednatele. Pokud by faktura neobsahovala předepsané nebo správné údaje podle citovaných právních předpisů v tomto odstavci a článku smlouvy, je objednatel oprávněn ji vrátit dodavateli do data její splatnosti k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení s úhradou. Po obdržení dodavatelem opravené faktury objednateli běží nová lhůta splatnosti, resp. musí být v opravené faktuře stanovena nová třicetidenní lhůta splatnosti.

**V. Záruční doba, odpovědnost za vady**

1. Poskytnuté služby mají vady, jestliže neodpovídají výsledku určenému v této smlouvě nebo nevykazují vlastnosti pro ně obvyklé. Za vady služeb se považují jakákoliv porušení povinností dodavatele řádně poskytnout služby tak, jak vyplývá ze smluvních podmínek, nebo poskytnutí jiných než smluvených služeb apod.
2. Dodavatel odpovídá za vady, které mají poskytnuté služby v okamžiku přechodu nebezpečí škody na objednatele, tj. v okamžiku předání výsledku poskytnutých služeb v sídle objednatele. Pokud objednatel do dvou pracovních dnů od poskytnutí služeb nevytkne jejich vady, má se zato, že dodávku bez výhrad převzal. Povinnosti vyplývající ze záruky za jakost služeb tím však nejsou dotčeny.
3. Dodavatel poskytuje objednateli záruku za jakost služeb nebo za dodávku nového zboží v délce.

a) 24 měsíců na IP telefonní přístroje, náhradní díly a další komponenty (dále jen „dodávka nového zboží“) v rámci servisní činnosti provedené výměnným způsobem

b) 6 měsíců na ostatní provedené služby v rámci předmětu smlouvy.

Po celou záruční dobu si musí poskytnuté služby nebo dodávka nového zboží zachovat vlastnosti pro ně obvyklé. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí výsledku poskytnuté služby nebo dodávky nového zboží. Záruční doba neběží po dobu, po kterou nemůže objednatel poskytnuté služby nebo dodávku nového zboží pro její vady užívat. Ve věci záruky za jakost služeb a dodávek nového zboží budou smluvní strany přiměřeně aplikovat § 2113 občanského zákoníku.

1. Veškeré náklady na dopravu a jiné související náklady, vzniklé v důsledku uplatnění práva ze zákonné odpovědnosti za vady, práva ze záruky za jakost či práva z náhrady škody, hradí dodavatel.
2. Dodavatel je povinen bezplatně odstranit reklamované vady do 15 dnů od uplatnění reklamace, pokud se z technických nebo provozních důvodů nedohodne s objednatelem na delší lhůtě, která však nesmí překročit 30 dnů od uplatnění reklamace.
3. Objednatel uplatní vady služeb nebo dodávky nového zboží vždy písemně, kdy uvede, v čem spatřuje vadu služeb nebo dodávky nového zboží, a jak se vada projevuje.

**VI. Úrok z prodlení a smluvní pokuty**

1. Je-li objednatel v prodlení s úhradou ceny služeb ve lhůtě splatnosti podle čl. IV. odst. 5 této smlouvy, je povinen uhradit dodavateli úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky bez DPH podle konkrétní faktury ve výši 0,1 % za každý den prodlení.
2. Pokud dodavatel nedodrží sjednané intervaly nástupu k plnění dle čl. III. odst. 3, této smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den prodlení. U kterékoliv lhůty k plnění podle čl. II odst. 3 je sjednána smluvní pokuta ve výši 200,- Kč za každou započatou hodinu prodlení.
3. Úhrada smluvních pokut nemá vliv na vznik nároku objednatele na úhradu případně vzniklé újmy (škody) prodlením dodavatele.
4. Pro vyúčtování, náležitosti faktury a splatnost úroků z prodlení a smluvních pokut, platí obdobně ustanovení čl. III. této smlouvy.

**VII. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Dodavatel je povinen poskytovat služby, tj. veškeré s tím související práce kompletně, v patřičné kvalitě, v intervalu a za cenu sjednanou v této smlouvě. Dodavatel je povinen poskytovat služby osobně nebo prostřednictvím svých zaměstnanců. Pokud při poskytování služeb vznikne škoda objednateli nebo třetím osobám, nese ji pouze dodavatel.
2. Dodavatel se zavazuje dodržovat bezpečnostní, hygienické, protipožární a ekologické předpisy a normy v objektu objednatele a dále respektovat pokyny justiční stráže.
3. Dodavatel je povinen se seznámit s riziky na pracovišti objednatele a upozornit na ně i své zaměstnance   
   a určí způsob ochrany a prevence proti úrazům a jinému poškození zdraví.
4. Osobou oprávněnou k  převzetí dílčích plnění podle této smlouvy, potvrzení běžných provozních listin, dodacích listů, faktur…, je zástupce objednatele ve věcech technických nebo jiný jím pověřený pracovník soudu.

**VIII. Zvláštní ujednání**

1. Vyskytnou-li se události, které jedné ze stran nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
2. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do této doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
3. Dodavatel je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.

**IX. Odstoupení od smlouvy, zánik smlouvy**

1. Dodavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel je v prodlení s plněním jeho peněžitých závazků o 30 kalendářních dnů a více.
2. Odstoupit od smlouvy lze písemnou formou. Odstoupení se doručuje podle čl. XI. odst. 8 této smlouvy.
3. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení podle čl. XI. odst. 8 této smlouvy.
4. Tato smlouva zanikne:
   1. uplynutím sjednané doby, nebo vyčerpáním finanční částky
   2. písemnou dohodou smluvních stran,
   3. odstoupením od smlouvy,
   4. výpovědí.

Smlouva může být ukončena písemnou výpovědí. Objednatel i dodavatel mohou smlouvu vypovědět z jakéhokoliv důvodu, resp. bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou 1 měsíc s tím, že výpovědní doba začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena druhé smluvní straně. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a obecně závaznými právními předpisy.

**X. Politika řízení dodavatelů**

1. Dodavatel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy.
2. Dodavatel se zavazuje, že informace získané od objednatele bude využívat výhradně za účelem plnění svých smluvních povinností podle této smlouvy.
3. Dodavatel tel se zavazuje, že v případě, kdy k plnění svých smluvních povinností podle této smlouvy využije činnosti poddodavatele, seznámí ho předem se všemi povinnostmi, které vyplývají zejména z tohoto článku smlouvy, a zaváže ho k jejich plnění. Jakékoliv třetí osobě, která není současně poddodavatelem, nesmí dodavatel předat žádnou informaci získanou při plnění povinností podle této smlouvy.
4. Dodavatel je povinen bezodkladně po ukončení doby trvání této smlouvy zničit všechny informace, které získal při plnění povinností podle této smlouvy a má je uloženy v analogové nebo digitální podobě.
5. Dodavatel se zavazuje, že bude chránit informace získané při plnění povinností podle této smlouvy a to minimálně těmito způsoby:

a) omezení přístupu pouze na oprávněné osoby uvedené v této smlouvě, nebo písemně odsouhlasené objednatelem

b) likvidace mazání dat na základě odsouhlaseného postupu objednatelem

1. Dodavatel se zavazuje, že bude dodržovat všechny bezpečnostní předpisy při práci s informacemi a další požadavky resortu justice, pokud s nimi bude ze strany objednatele seznámen. Seznamování s bezpečnostními předpisy při práci s informacemi a dalšími požadavky resortu justice může být prováděno jak v ústní, tak písemné podobě. Formu seznámení volí objednatel podle míry závažnosti.
2. Dodavatel je oprávněn zpracovávat automatizovaně či neautomatizovaně jen takové osobní údaje, které jsou obsaženy v této smlouvě.
3. Pokud dodavatel poruší kteroukoliv smluvní povinnost definovanou v odst. 1 – 7 čl. X této smlouvy, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení své povinnosti. Pro vyúčtování smluvní pokuty platí obdobně ustanovení čl. IV. odst. 5 této smlouvy.
4. Objednatel prohlašuje, že dodávky služeb podle této smlouvy se týkají informačního systému, který je označován jako telefonní ústředna.

**XI. Závěrečná ujednání**

1. Na právní vztahy touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení platných právních předpisů České republiky zejména občanského zákoníku.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Tyto dodatky se stávají nedílnou součástí smlouvy.
3. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po 1 stejnopisu.
4. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu druhou smluvní stranou a účinnosti nabývá dnem zveřejnění v registru smluv.
5. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že je jim obsah smlouvy dobře znám, že si ji přečetly, že ji uzavírají na základě své svobodné, pravé a vážné vůle, a že smlouva nebyla uzavřena v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek.
6. K jednání ve věcech této smlouvy jsou oprávněni:
7. za objednatele:
   * + ve věcech smluvních

**Ing. Roman Krupica,** ředitel správy soudu

tel.: +420 XXXXXXXXXX

e-mail: [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](mailto:roman.krupica@nsoud.cz)

* + - ve věcech technických, fakturačních a osoba zodpovědná za oblast bezpečnosti informací včetně řešení bezpečnostních incidentů, oprávněný zaměstnanec objednatele   
      **XXXXXXXXXXXXXXXX,** vedoucí oddělení informačních technologií

mob.: +420 XXXXXXXXXX

tel.: +420 XXXXXXXXXX  
fax: +420 XXXXXXXXXX  
e-mail: [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX](mailto:vlasta.zelinkova@nsoud.cz)

* + - kontaktní adresa pro písemný styk:

Nejvyšší soud, Burešova 20, 657 37 Brno

e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXXX

1. za dodavatele:
   * + ve věcech smluvních a fakturačních

**David Vídeňský, majitel**

mob.: XXXXXXXXXXX

e-mail: XXXXXXXXXXXXX

* + - osoba zodpovědná za oblast bezpečnosti informací včetně řešení bezpečnostních incidentů

**David Vídeňský, majitel**

mob.: XXXXXXXXXXXXXXX

e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX

* + - ve věcech technických

XXXXXXXXXXXXXXX, technik

mob.: XXXXXXXXXXXXXX

e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX

Hlášení poruch bude prováděno výhradně telefonicky -.

1. Dodavatel souhlasí se zveřejněním textu této smlouvy příslušným zákonným způsobem. Zveřejnění smlouvy v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv provede objednatel.
2. Vzájemná komunikace bude prováděna prioritně v písemné formě. V urgentních situacích lze využít i ústní formy prostřednictvím telefonu. Doručování bude prováděno prostřednictvím e-mailu, datovou schránkou, poštou nebo předáním oproti stvrzení podpisem příslušného zástupce smluvní strany.

Příloha – Ceník služeb- Krycí list

V Brně dne 8. 4. 2025 V Brně dne 8. 4. 2025

Objednatel: Dodavatel:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 Ing. Roman Krupica David Vídeňský

ředitel správy Nejvyššího soudu

# **KRYCÍ LIST NABÍDKY**

**UCHAZEČ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název nabídky** | **Nejvyšší soud – pozáruční servis telefonní ústředny** |
| **Obchodní jméno** | David Vídeňský – TELEPHONE |
| **Sídlo (místo podnikání)** | Zeleného 3107/50, 616 00 Brno |
| **Statutární orgán nebo oprávněný zástupce (pokud je ustanoven dle živnostenského zákona)** | David Vídeňský |
| **IČO** | 01712004 |
| **DIČ** | XXXXXXXXXX |
| **Kontaktní osoba** | David Vídeňský |
| **Telefon, mobil** | XXXXXXXXXXXX |
| **e-mail** | XXXXXXXXXXXX |
| **ID datové schránky** | g45b9i |

**KRITÉRIUM č. 1**

**Položkové ceny jednotlivých druhů zboží**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | TABULKA KRITÉRIUM č. 1 | Jednotková cena Kč/MJ  bez DPH | MJ |
| 1 | Hodinová sazba (pozáruční servis, včetně dopravy) | 850,- | 1 hodina. |
|  | **CELKEM (součet cen bez DPH)** | **850,-** | |

**KRITÉRIUM č. 2**

**Položkové ceny jednotlivých druhů zboží**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | TABULKA KRITÉRIUM č. 2 | Jednotková cena Kč/MJ  bez DPH | MJ |
| 1 | IP telefonní přístroj AL 8008G | 3.335,- | KS. |
| 2 | Licence pro IP uživatele | 2.990,- | KS. |
|  | **CELKEM (součet cen bez DPH)** | **6.325,-** | |

**TEXTOVÁ ČÁST NABÍDKY**

|  |  |
| --- | --- |
| Případné doplnění nabídky dle vlastního uvážení. (Např. ostatní poskytnutá zvýhodnění apod.) |  |

**Datum: 8. 4. 2025**

**………………….………….** razítko, podpis