

1588/25

FOND VYSOČINY PROGRAM „MÍSTNÍ AGENDA 21 A ZDRAVÍ 2030 V KRAJI VYSOČINA 2025“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02954.0010

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jiří Pokorný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Město Velké Meziříčí

se sídlem: Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí
IČO: 00295671
zastupuje: Ing. arch. Alexandros Kaminaras, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 9005-1523751/0100

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Postup města Velké Meziříčí v roce 2025“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 90 000 Kč (slovy: devadesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	165 000 Kč
Výše dotace v Kč	90 000 Kč
Výše dotace v %	54,55 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	45,45 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	75 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 40 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl Příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2025, nejpozději však do 31. 10. 2025. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a zápůjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary, odměny do soutěží,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - i) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - j) dlouhodobý hmotný majetek,
 - k) nákup vody, paliv a energie.
- 4) Uznatelné náklady projekt jsou:
 - a) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti vč. honorářů účinkujících) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem – maximálně do výše 30 % z výše dotace uvedené v Čl. 4 odst. 2) této smlouvy,
 - b) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram),
 - c) potraviny (suroviny při aktivitách),
 - d) prádlo, oděv a obuv s výjimkou ochranných pomůcek,
 - e) knihy a obdobné listinné informační prostředky,
 - f) nákup materiálu jinde nezařazený (spotřební materiál, kancelářské potřeby; vyjma drobných propagačních předmětů),
 - g) výdaje na nákup služeb,

- h) cestovné,
 - i) pohoštění (pro účastníky akce maximálně do výše 5 % z výše dotace uvedené v Čl. 4 odst. 2) této smlouvy),
 - j) účastnické poplatky na konference, (podporovaná aktivita ve výzvě: akreditované školení, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele - koordinátora MA21 nebo koordinátora Zdravého města),
 - k) ostatní nákupy jinde nezařazené. (podporovaná aktivita ve výzvě: vypracování či aktualizace strategií udržitelného rozvoje za účasti veřejnosti, poradenství a konzultace ke strategické dokumentaci na úrovni obcí, měst a mikroregionů vedoucí k zajištění jejich vazby na UR a principy MA21, vypracování zdravotních plánů, apod., strategie do 60 000 Kč).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02954.0010**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu

- přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 11. 11. 2025. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu, případně pořízeného majetku vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpisy z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.,
 - soupisku účetních dokladů – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se smlouvou o poskytnutí dotace,
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem Vysočina.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj Vysočina v následujícím rozsahu:
 - a) na veřejném informačním místě Příjemce (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, sponzorský vzkaz musí být o velikosti min. A5 a doplněn o základní informace o projektu (název projektu, výše a rok poskytnuté dotace),
 - b) umístit logo „Zdravý Kraj Vysočina“ (v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/zdravvykraj_logo) na pozvánkách, plakátech, programech a vstupenkách, pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
 - c) verbálně prezentovat Kraj Vysočina v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - d) v případě, že bude Příjemce kontaktován osobou uvedenou v čl. 12 bodu 3) této smlouvy je Příjemce povinen provést oficiální pozvání zástupců Kraje Vysočina, zajistit volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje Vysočina a umožnit úvodní slovo (zdravici) pro zástupce Kraje Vysočina,
 - e) distribuovat mezi hosty nebo účastníky projektu tiskové materiály, které případně předá Příjemci Kraj Vysočina,
 - f) v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje Vysočina (video spot si Příjemce stáhne na www.kr-vysocina.cz/publicita),
 - g) prezentovat Kraj Vysočina moderátorem projektu,
 - h) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce logo „Zdravý Kraj Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - i) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

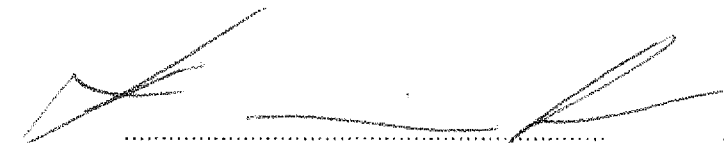
Čl. 12 Závěrečná ujednání

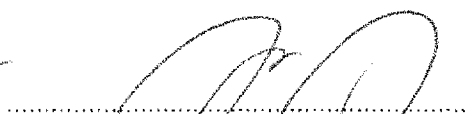
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění předchozích předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Petr Holý, tel: 564 602 538, email: holy.p@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 3. 3. 2025 usnesením č. 0392/07/2025/RK.

V VEL. MEZIRŮČI dne - 7 - 03 - 2025

24 - 03 - 2025
V Jihlavě dne


Ing. arch. Alexandros Kaminaras
starosta obce


Ing. Jíří Pokorný
náměstek hejtmána




Kraj Vysočina
Žitkova 1862/57, 586 01 Jihlava



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02954.0010
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV02954-20_01_25-9-V9
Název programu	MÍSTNÍ AGENDA 21 A ZDRAVÍ 2030 V KRAJI VYSOČINA 2025
Název projektu	Postup města Velké Meziříčí v roce 2025
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00295671
	Přesný název: Město Velké Meziříčí
	Právní forma: Právnícká osoba - obec
	Ulice, čp: Radnická 29/1
	Obec: Velké Meziříčí
	PSČ: 59413
	Sídlo pošty: Velké Meziříčí
	Název banky: 0100 - Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 9005-1523751
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing. arch.
	Jméno: Alexandros
	Příjmení: Kaminaras
	Funkce: starosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Josef
	Příjmení: Švec
	E-mail: svec@velkemezirici.cz
	Tel.: 566781150
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Město Velké Meziříčí
	IČO: 295671
	Název banky: 0100 - Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 9005-1523751
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován ve Městě Velké Meziříčí (okr. Žďár nad Sázavou)
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Cílem projektu je podpořit naplňování Plánu zdraví a kvality života města Velké Meziříčí, zejména Zdraví 21 a místní Agendy 21, které jsou jeho součástí. Město Velké Meziříčí se k zásadám známky "Zdravé město" přihlásilo v roce 2001, kdy také vstoupilo jako 24 člen národní sítě Zdravých měst. "Zdravé město" je prestižní označení pro municipalitu, která je aktivně zapojena do mezinárodního Projektu Zdravé město pod patronací OSN-WHO. Cíle projektu vycházejí z priorit Plánu zdraví města Velké Meziříčí, zejména z priorit Zdraví 21 a místní Agendy 21, které jsou jeho součástí, přináší kvalitativní změny v již probíhajících aktivitách, podporuje nárůst nových aktivit, řeší problematiku podpory zdraví, zdravého životního stylu a udržitelného rozvoje města ve smyslu projektu Zdravé město OSN/WHO.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Město Velké Meziříčí se v rámci tohoto projektu zapojí do aktivit: - Zajištění osvětové kampaně - Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů - Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích - Výstavy, prezentace, semináře, školení - Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i>	Projekt se orientuje na velké cílové skupiny lidí a jejich potřeby.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu

Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc

březen 2025 - říjen 2025 Den vody - březen 2025 Den Země
- duben 2025 Uklidíme si město - duben 2025 Dny bez tabáku - květen 2025 Dny zdraví - září 2025 Den záchranářů
- září 2025 Evropský týden mobility - září - říjen 2025

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu

V rámci jednotlivých států Evropy vznikají národní sítě, které mezi sebou spolupracují. Ačkoliv Zdravé město má organizační zázemí úřadu, není pouhou "úřední aktivitou". Je zejména projektem komunitním - otevírá prostor pro posilování aktivity a zájmů obyvatel. Zdravá města systematicky podporují kvalitu veřejné správy, kvalitu strategického plánování a řízení s ohledem na udržitelný rozvoj a podporu zdraví, aktivně se ptají svých obyvatel na názory. Město Velké Meziříčí se k zásadám známky Zdravé město přihlásilo v roce 2001, kdy také vstoupilo jako 24 člen do Národní sítě Zdravých měst. Realizátor tohoto projektu Město Velké Meziříčí bude některé dílčí aktivity realizovat ve spolupráci s partnerskými neziskovými organizacemi působícími ve Velkém Meziříčí.

7. Rozpočet projektu

U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč

Celkové náklady na projekt	165 000	Kč	100,00	%
Požadovaná výše dotace	90 000	Kč	54,55	%
- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
- z toho neinvestiční	90 000	Kč	100,00	%
Spoluúčast žadatele	75 000	Kč	45,45	%
- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
- z toho neinvestiční	75 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **nemá** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty

☐

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **má** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty

☐

žadatel není plátcem DPH

☒

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1		viz. samostatná příloha č. 2_Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.	
2			

3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
priloha-c-1-doklad-o-pravni-subjektivite-zadatele20250122082357.pdf	doklad o právní subjektivitě žadatele	
priloha-c-3-polozkovy-rozpocet-projektu20250122082441.pdf	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	
priloha-c-4-sumar-planovanych-aktivit-v-ramci-realizace-ma21-v-roce-20250250122082507.pdf	Sumář plánovaných aktivit nebo Plán zlepšování pro rok 2025	
priloha-c-2-dolozeni-nalezitosti-dle-zakona-c-250-2000-sb20250122082635.pdf	ostatní příloha	Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.

V e Velkém Meziříčí

dne 22.1.2025

Digitálně podepsal Ing. arch.
Alexandros Kaminaras
Datum: 22.01.2025 11:08:33 +01:00

podpis / elektronický podpis

Tabulka předpokládaného položkového rozpočtu:

ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti vč. honorářů účinkujících) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem – maximálně do výše 30 % z dotace	10 000 Kč
odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram)	Kč
potraviny (suroviny při aktivitách)	5 000 Kč
prádlo, oděv a obuv s výjimkou ochranných pomůcek	Kč
knihy a obdobné listinné informační prostředky	Kč
nákup materiálu jinde nezařazený (spotřební materiál, kancelářské potřeby; vyjma drobných propagačních předmětů)	15 500 Kč
výdaje na nákup služeb	100 000 Kč
cestovné	Kč
pohoštění (pro účastníky akce) maximálně do výše 5 % z dotace	4 500 Kč
účastnické poplatky na konference (podporovaná aktivita ve výzvě: akreditované školení, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele - koordinátora MA21/koordinátora ZM)	Kč
ostatní nákupy jinde nezařazené (podporovaná aktivita ve výzvě: vypracování či aktualizace strategií udržitelného rozvoje za účasti veřejnosti, poradenství a konzultace ke strategické dokumentaci na úrovni obcí, měst a mikroregionů vedoucí k zajištění jejich vazby na UR a principy MA21, vypracování zdravotních plánů, apod., strategie do 60 000 Kč)	30 000 Kč
CELKEM	165 000 Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity realizované v rámci projektu křížkem (je možné označit více možností):

- ☒ Zajištění osvětové kampaně
- ☒ Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
- ☒ Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích
- ☐ Ekologické audity, ekologizace provozu
- ☐ Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór
- ☒ Výstavy, prezentace, semináře, školení

- ☒ Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
- ☐ Práce se strategickými materiály
- ☐ Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 2030
- ☐ Sledování vlastních indikátorů MA 21
- ☐ Sledování standardizovaných indikátorů UR
- ☐ Zvyšování kvality veřejné správy
- ☐ Ostatní (uved'te typ akce a její vazbu na cíle Programu)

.....

A/ Zajištění osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví jako je např. Den Země a v jejich rámci tisk informačních, výchovných a edukačních materiálů, soutěží s naučnou tematikou, besed a dalších osvětových akcí.

DEN VODY

Konání kampaně: březen 2025

Místo uskutečnění: Velké Meziříčí

Cílová skupina: široká veřejnost

Aktivita: ukázka klasického otužování pro zdraví

Předpokládaná účast: 50 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovník Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora kampaně Den vody ve Velkém Meziříčí

DEN ZEMĚ

Konání kampaně: duben 2025

Místo uskutečnění: Velké Meziříčí a okolí

Cílová skupina: klienti sociálních organizací, širokou veřejnost a děti mateřských škol

Aktivita: vzdělávací program s tvořivými a zážitkovými aktivitami, beseda a tvořivé dílny

Předpokládaná účast: 200 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovník Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora kampaně Den Země u rodičů s dětmi, mládeže, široké veřejnosti a sociální organizace ve Velkém Meziříčí.

UKLIÐME SI MĚSTO

Konání kampaně: duben 2025

Místo uskutečnění: město Velké Meziříčí

Cílová skupina: široká veřejnost

Aktivita: jarní úklid přírody

Předpokládaná účast: 100 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora akce Čistá Vysočina

DEN BEZ TABÁKU

Konání kampaně: červen 2025

Místo uskutečnění: Centrum pro rodiče s dětmi – Ostrůvek

Cílová skupina: rodiče s dětmi, mládež a mateřské školy

Aktivita: zdravotní výšlap na Fajtův kopec, soutěže a tvoření aj.

Předpokládaná účast: 300 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovník Města Velké Meziříčí, Kopretiny – pobočky Velké Meziříčí a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora kampaně Den bez tabáku u rodičů s dětmi, široké veřejnosti a mateřské školy

DNY ZDRAVÍ

Konání kampaně: září 2025

Místo uskutečnění: Velké Meziříčí

Cílová skupina: široká veřejnost města, NNO města a podnikatelé města

Aktivity: tvůrčí dílny, přednáška, besedy, soutěže, prezentace výrobků zdravého životního stylu

Předpokládaná účast: 1 500 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora kampaně zdravého životního stylu u široké veřejnosti ve Velkém Meziříčí

DEN ZÁCHRANÁŘŮ VE VELKÉM MEZIRÍČÍ

Konání kampaně: září 2025

Místo uskutečnění: Náměstí Velké Meziříčí

Cílová skupina: široká veřejnost a žáci základních a středních škol

Aktivity: ukázka činnosti a techniky záchranářů pro veřejnost

Předpokládaná účast: 400 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

Výstup: osvěta činností integrovaného záchranného systému veřejnosti

EVROPSKÝ TÝDEN MOBILITY

Konání kampaně: září 2025

Místo uskutečnění: různá místa města

Cílová skupina: mládež a široká veřejnost

Aktivity: soutěže, výlet, loutkové divadlo, tvůrčí dílna a orientační běh

Předpokládaná účast: 300 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, Jupiter klubu, s. r. o. Velké Meziříčí, Chaloupek o.p.s., pracoviště Velké Meziříčí, Kopretiny – pobočka Velké Meziříčí, Dózy, středisko volného času Velké Meziříčí a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora kampaně šetrného způsobu dopravy, zdravého životního stylu, Evropského týdne mobility u rodičů s dětmi, mládeže a široké veřejnosti ve Velkém Meziříčí.

QUESTOVÁ PROCHÁZKA PO VELKÉM MEZIRÍČÍ, příp. po okolí města

Konání kampaně: září–říjen 2025

Místo uskutečnění: město Velké Meziříčí

Cílová skupina: rodiny s dětmi, žáci základních škol a široká veřejnost

Aktivity: Quest neboli hledačka je cesta, zábava i poučení. Vydáme se na cestu po městě, kde budeme hledat indicie a luštit tajenku.

Předpokládaná účast: 200 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, Chaloupky o.p.s., pracoviště Velké Meziříčí

Výstup: osvěta a podpora zdravého životního stylu

Příloha č. 3

B/ Příprava, tisk a distribuce výchovných a informačních materiálů na témata související MA 21, ochranou a podporou zdraví a životního prostředí (např. zdravý životní styl, prevence úrazů, zdravá výživa, ochrana životního prostředí, možnosti zapojení veřejnosti do rozhodování apod.).

Ke každé výše popsané aktivitě bude vytvořen plakát či informační leták a bude distribuován široké veřejnosti. Občané města budou seznamováni s programem akcí a posléze budou vydávány tiskové zprávy a budou publikovány prostřednictvím webu, na stránkách města, místních organizací a v místním tisku.

C/ Zavádění principů zdravého životního stylu do škol a organizací zřizovaných žadateli – např. pořádání besed, nákup pomůcek k prosazování zdravého životního stylu v rámci těchto zařízení.

(viz. Dny zdraví)

D/ Pořádání výstav a prezentací, seminární nebo přednášková forma osvěty, akreditované školení, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele – koordinátora MA21 nebo koordinátora Zdravého města, vzdělávání členů a pracovníků spolupracujících organizací a institucí, to vše v souvislosti s udržitelným rozvojem, MA21, podporou zdraví a souvisejícími tématy

Prostřednictvím zajištění efektivnějšího přístupu k informacím, zvýšení kvalifikace úředníků a sledováním indikátorů udržitelného rozvoje na místní úrovni přispět k lepšímu a účelnějšímu rozhodování o zásadních tématech problematiky životního prostředí a udržitelného rozvoje na místní úrovni (v prostředí města a obcí ČR) a tím k vyšší kvalitě jejich života v místě bydliště.

E/ Aplikace nástrojů a metod přispívajících k zapojování veřejnosti do plánování rozvoje

Každá obec či region, která chce zavést místní Agendu 21, by měla mít zpracovanou dlouhodobou Strategii udržitelného rozvoje, jakožto zastřešující dokument pro dílčí strategie, plány a politiky. Každý místní občan by přitom měl mít možnost podílet se na jejím zpracování i realizaci. Součástí strategického plánu má být akční plán, který přesně určí kdo, co a kdy udělá. Tento plán je zásadní pro nastartování procesu MA21. Proces MA21 je pak nutné i monitorovat. Veřejnost má být zapojena v každé fázi procesu nejen informováním, ale dle situace přímo i konkrétní prací – získáváním názorů a podkladů, spoluúčastí na vytváření i realizaci procesu.

Město Velké Meziříčí bude, stejně jako v minulých letech, zapojovat veřejnost do plánování rozvoje města formou pořádání veřejných diskusních fór s vedením, případně formou dotazníkového šetření. Předpokládáme, že těchto fór se zúčastní převážně střední a starší generace obyvatel města.