

Antrag zur Förderung eines Kleinprojektes im Dispositionsfonds

Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit
Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020

Žádost o podporu malého projektu z Dispozičního fondu

Program přeshraniční spolupráce
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020

1 ANTRAGSTELLER / ŽADATEL

Name der Organisation / Název organizace:	AKTIVITY PRO, p. s.	
Rechtsform / Právní forma:	pobočný spolek	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Náměstí Kryštofa Haranta 30, 349 53 Bezdužice	
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce		
Anrede / Oslovení:	Pan	
Vorname / Jméno:	Vladislav	
Nachname / Příjmení:	Houda	
Kontaktperson / Kontaktní osoba		
Anrede / Oslovení:		
Vorname / Jméno:		
Nachname / Příjmení:		
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:		
Telefon / Telefon:		
Bankverbindung / Bankovní spojení		
IBAN:		
BIC:		
Name der Bank / Název banky:		
Kontoinhaber / Majitel účtu:		
Währung des Kontos / Měna účtu:	<input checked="" type="checkbox"/> EUR	<input type="checkbox"/> CZK
Steuerliche Einordnung / Daňové zařazení <i>Vorsteuerabzugsberechtigung des Antragstellers / Oprávnění k odpočtu daně žadatele</i>		
Nicht berechtigt: Projektausgaben mit MwSt. förderfähig	<input checked="" type="checkbox"/>	Není oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé s DPH
Berechtigt: Projektausgaben ohne MwSt. förderfähig	<input type="checkbox"/>	Oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé bez DPH
Teilweise berechtigt: Unterschiedliche steuerliche Behandlung ist entsprechend nachzuweisen	<input type="checkbox"/>	Částečně oprávněn: rozdílné daňové zařazení je nutné uvést odpovídajícím způsobem

2 PROJEKTPARTNER / PROJEKTOVÝ PARTNER

Name der Organisation / Název organizace:	Ökologische Bildungsstätte Burg Hohenberg e. V.
Rechtsform / Právní forma:	Eingetragener Verein
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Selber Str.14, 95691 Hohenberg a.d. Eger
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce	
Anrede / Oslovení:	Herr
Vorname / Jméno:	Udo
Nachname / Příjmení:	Benker-Wienands
Kontaktperson / Kontaktní osoba	
Anrede / Oslovení:	
Vorname / Jméno:	
Nachname / Příjmení:	
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:	
Telefon / Telefon:	

3 ANGABEN ZUM PROJEKT / ÚDAJE O PROJEKTU

Projektname	Název projektu	
Gemeinsame Themen	Společná témata	
Projektbeginn / Začátek realizace projektu:	01.06.2017	
Projektende / Konec realizace projektu:	31.01.2018	
Ort der Projektdurchführung / Místo realizace projektu		
Staat / Stát:	<input checked="" type="checkbox"/> Freistaat Bayern / Svobodný stát Bavorsko	<input checked="" type="checkbox"/> Tschechische Republik / Česká republika
Gemeinde / Obec:	Bezručice, Hohenberg an der Eder	
Landkreis/Kreis / Zemský okres/okres:	Tachov, Wunsiedel im Fichtelgebirge	
Regierungsbezirk/Bezirk / Vládní kraj/kraj:	Plzeňský kraj, Karlovarský kraj, Oberfranken	
Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets <i>Bitte benennen Sie jene Aktivitäten, die außerhalb des Programmgebiets stattfinden, und geben Sie an, wo diese Aktivitäten jeweils stattfinden.</i>	Aktivität mimo dotační území <i>Prosím vyjmenujte aktivity, které se konají mimo dotační území, a uveďte, kde se tyto aktivity konají.</i>	
Keine	Žádné	

3|1 Projektbeschreibung / Popis projektu

Projektbeschreibung <i>Ausgangssituation, Projekthinhalte und Aktivitäten, Projektziele.</i>	Popis projektu <i>Výchozí situace, obsah projektu a aktivity, cíle projektu.</i>
<p>AKTIVITY PRO ist eine Organisation, die sich mit der Umwelterziehung und Ausbildung beschäftigt und Freizeit- und Aktivitäten in den Verbänden der Kinder und Erwachsenen fördert. Das Zielgebiet ist die Region Tachov im Pilsner Kreis und der ganze Karlsbader Kreis. Das Projekt zielt darauf ab, einerseits gemeinsame Verfahren der Zusammenarbeit der Partner und gemeinsame Programme zur Umwelterziehung und Ausbildung vorzubereiten, und andererseits Kennenlernen, gegenseitige Inspiration und Zusammenarbeit bei der Tätigkeit der Vereine von Erwachsenen und Kindern und Jugendlichen in den Schulen anzufangen (dieses Projekt konzentriert sich auf die Aktivitäten für Erwachsene, ermittelt die Interesse der Schulen an weiterer internationaler Zusammenarbeit und in der Zukunft bereiten die Partner ein weiteres Projekt für die Schulen). Zu Beginn der Projektrealisation finden die Partner geeignete Themen und bereiten gemeinsame Einführungs- und Bildungsprogramme vor. Anschließend finden sie geeignete Verbände für die internationale Zusammenarbeit und organisieren 3 Wochenendtreffen, zweitägige, eintägige, wo die vorbereiteten Programme überprüft werden. Ein zweitägiges Treffen wird im tschechischen, zwei andere im bayerischen Teil des Grenzgebiets stattfinden. Es sind 20 bis 30 Personen der Zielgruppe von jeder Seite der Grenzgebiete in jedem Treffen angenommen, insgesamt 120 bis 180 Personen. Die Subjekte der Zielgruppe können nach Projektende in der angefangenen Zusammenarbeit fortfahren.</p>	<p>AKTIVITY PRO jsou organizací, která se zabývá environmentální výchovou a vzděláváním a podporuje zájmovou a spolkovou činnost dětí i dospělých. Geografickou oblastí zájmu je okres Tachov v Plzeňském kraji a celý Karlovarský kraj. Cílem projektu je jednak připravit společné postupy pro spolupráci mezi partnery a společné programy environmentální výchovy a vzdělávání, jednak odstartovat poznávání, vzájemnou inspiraci a spolupráci v činnostech spolků dospělých a dětí a mládeže ve školách (tento projekt se zaměří na činnosti spolků dospělých a zjistí zájem škol o spolupráci a v dalším projektu partneri osloví školy). Na začátku realizace projektu najdou partneri vhodná témata a připraví společné úvodní výchovné a vzdělávací programy. Následně najdou vhodné spolky pro mezinárodní spolupráci a zorganizují 3 společná víkendová setkání, 2 dvoudenní, 1 jednodenní, kde se připravené programy pilotně ověří. Jedno dvoudenní se uskuteční v českém a zbylá dvě v bavorském příhraničí. Předpokládá se 20 až 30 osob cílové skupiny z každé strany příhraničí, celkem 120 - 180 lidí. Subjekty cílové skupiny budou moci po skončení projektu v započaté spolupráci pokračovat.</p>

3|2 Kooperationskriterien¹ / Kritéria spolupráce¹

Gemeinsame Ausarbeitung (verpflichtend) / Společná příprava (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<p><i>Wie wurde das Projekt gemeinsam ausgearbeitet?</i></p> <p>Das Projekt wurde in den gemeinsamen Sitzungen beider Partner geplant und vorbereitet. Beide Partner bestimmten die Projektziele und den Umsetzungsprozess aufgrund der Bedürfnisse. Sie setzten die einzelnen Aufgaben und teilten sie sich. Es wurde der gemeinsam Antrag DF ETZ 2014-2020 Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik erstellt.</p>	<p><i>Jak byl projekt společně připraven?</i></p> <p>Projekt byl naplánován a připraven na společných setkáních obou partnerů. Oba partneri na základě potřeb určili cíle projektu a postup realizace. Vytýčili jednotlivé úkoly a rozdělili si je. Byla společně vypracována žádost DF EÚS 2014-2020 Program přeshraniční spolupráce Česká republika - Svobodný stát Bavorsko.</p>	

¹ Es müssen mindestens 3 von 4 Kooperationskriterien erfüllt werden. / Minimálně 3 ze 4 kritérií spolupráce musí být splněna.

Gemeinsame Durchführung (verpflichtend) / Společná realizace (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam durchgeführt?</i>	<i>Jak bude projekt společně realizován?</i>	
Die Partner finden gemeinsame geeignete Themen und bereiten erste gemeinsame Einführungsprogramme zur Umwelterziehung vor. Anschließend findet jeder Partner auf seinem Gebiet geeignete Subjekte der Zielgruppe für die gemeinsamen Treffen. Jeder Partner organisiert dann mit aktiver Hilfe des anderen Partners ein Treffen in seinem Teil des Grenzgebiets.	Partneři společně najdou vhodná témata a připraví úvodní společné programy environmentální výchovy a vzdělávání. Následně partner na svém území vyhledá vhodné subjekty cílové skupiny pro společná setkání. Každý partner potom za aktivní pomoci druhého z partnerů zorganizuje setkání ve své části příhraničí.	

Gemeinsames Personal / Společný personál	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das gemeinsame Personal eingesetzt?</i>	<i>Jak bude zapojen společný personál?</i>	
Das gemeinsame Personal sind vor allem die Projektmanager beider Partner, es werden auch andere organisatorische und administrative Mitarbeiter beider Partner zusammenarbeiten. Diese Arbeiter planen und bereiten gemeinsam das Projekt vor und werden es gemeinsam realisieren. Der Leadpartner ist der tschechische Antragsteller.	Společným personálem se rozumí především projektoví manažeři obou partnerů, ale spolupracovat budou i další organizační a administrativní zaměstnanci obou partnerů. Tito pracovníci společně naplánovali a připravili projekt a budou jej i společně realizovat. Vedoucím partnerem je česká žadatelská organizace.	

Gemeinsame Finanzierung / Společné financování	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam finanziert? Wenn ja, bitte legen Sie eine formlose Vereinbarung vor.</i>	<i>Jak bude projekt společně financován? Pokud ano, předložte prosím dohodu (formát dohody není předepsán).</i>	

3|3 Auswirkungen / Pozitivní dopady

Welche Auswirkungen wird das Projekt für den bayerischen <u>und</u> den tschechischen Grenzraum haben?	Jaké pozitivní dopady má projekt pro bavorské příhraničí a pro české příhraničí?
<p>Die positiven Auswirkungen werden in beiden Teilen des Grenzgebietes gleich. Das Projekt zeigt die Möglichkeit der gemeinsamen Freizeitaktivitäten, die Schönheit der Natur (Fichtelgebirge, Kaiserwald). Es erhöht den Stolz auf die Heimat und fördert den Touristenverkehr, denn es wird die Teilnehmer motivieren, einen privaten Ausflug oder Urlaub in die jeweils andere Region zu unternehmen. Es hilft die Vorurteile und Grenzen in den Köpfen der Teilnehmer und dank der Sprachanimationen auf beiden Seiten die Sprachbarriere abzubauen.</p>	<p>Pozitivní dopady budou v obou částech příhraničí shodné. Projekt ukáže možnost společných volnočasových aktivit, krásu přírody (pohoří Smrčiny, Slavkovský les). Zvýší hrdost na vlast a podpoří turistický ruch, neboť bude motivovat účastníky k soukromým výletům a dovoleným na druhé straně příhraničí. Pomůže odstranit předsudky a hranice v hlavách účastníků a vzhledem k jazykovým animacím na obou stranách pomůže odstranit jazykovou bariéru.</p>

3|4 Zusammenhang mit anderen Projekten / Souvislost s dalšími projekty

Führt der Projektpartner auf der anderen Seite der Grenze ein korrespondierendes Kleinprojekt durch? / Realizuje projektový partner na druhé straně hranice zrcadlový malý projekt?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie den Inhalt des Projekts und den Stand der Umsetzung.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím obsah projektu a stav jeho realizace.</i>	

Besteht darüber hinaus ein Zusammenhang mit einem weiteren bayerischen oder tschechischen Kleinprojekt? / Existuje kromě toho souvislost s dalším bavorským nebo českým malým projektem?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen Zusammenhang.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost.</i>	

<p>Besteht ein Zusammenhang zu einem Großprojekt im Programm Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020? / Existuje souvislost s velkým projektem v rámci programu spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020?</p>	<p><input type="checkbox"/> ja / ano</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> nein / ne</p>
<p><i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen und nennen Sie das korrespondierende Großprojekt (Projektnummer, Projekttitel, ggf. Arbeitstitel).</i></p>	<p><i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost a uveďte související velký projekt (číslo projektu, název projektu, resp. pracovní název).</i></p>	

4 PROJEKTBUDET / ROZPOČET PROJEKTU

4|1 Kostenplan² / Rozpočet²

Kostenkategorie / Kategorie nákladů	Vorbereitung ³ Příprava ³	Durchführung Realizace	Gesamt Celkem
Personalkosten / Personální náklady	0,00 €	4064,80 €	4064,80 €
Büro- und Verwaltungsausgaben / Kancelářské a administrativní výdaje	€	609,72 €	609,72 €
Reise- und Unterbringungskosten / Náklady na cestování a ubytování	€	2940,00 €	2940,00 €
Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen / Náklady na externí odborné poradenství a na služby	0,00 €	17384,00 €	17384,00 €
Ausrüstungskosten / Výdaje na vybavení	€	0,00 €	0,00 €
Anschaffung und Miete von Immobilien sowie Baukosten / Pořízení a pronájem nemovitostí a stavební práce	€	€	0,00 €
Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje	0,00 €	24998,52 €	24998,52 €

Ist im Kostenplan die Mehrwertsteuer enthalten? / Je v rozpočtu zahrnuta DPH?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
--	--	------------------------------------

4|2 Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů

Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů			Prozentsatz ⁴ Procentní sazba ⁴
Personalkostenpauschale (max. 20 %) / Paušály – personální náklady (max. 20 %)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	20,00 %
Pauschale für Büro- und Verwaltungsausgaben (max. 15 % der Personalkosten) / Paušály – kancelářské a administrativní výdaje (max. 15 % z personálních nákladů)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	15,00 %

² Ein detaillierter Kostenplan ist dem Antrag als Pflichtanlage beizufügen. / Podrobný rozpočet je nutné přiložit k žádosti jako povinnou přílohu.

³ Als Vorbereitungskosten sind nur Kosten für die Übersetzung des Antrags zuschussfähig. / Jako přípravné výdaje jsou způsobilé pouze výdaje na překlad projektové žádosti.

⁴ Der Prozentsatz generiert sich automatisch. / Procentní sazba se generuje automaticky.

5 FINANZIERUNGSPLAN UND FINANZIERUNGSQUELLEN DES ANTRAGSTELLERS / FINANČNÍ PLÁN A ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ ŽADATELE

Nr. Č.	Position Položka	Art der Finanzierung Druh financování	Fördergeber Poskytovatel dotace	Betrag in EUR Částka v EUR	Prozent von der Gesamtsumme Procento z celkové částky
1.	Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje			24998,52 €	100,00 %
2.	Nationale Kofinanzierung / Národní spolufinancování			3750,00 €	15,00 %
2.1.	Eigenmittel des Antragstellers / Vlastní prostředky žadatele	Eigene Barmittel / Vlastní peněžní prostředky	AKTIVITY PRO, p. s.	3250,00 €	13,00 %
		Aus dem Projekt generierte Einnahmen / Příjmy z realizace projektu	příspěvek účastníků setkání	500,00 €	2,00 %
		Zweckgebundene Spenden / Účelově vázané dary		€	0,00 %
2.2.	Beteiligung des Projektpartners ⁵ / Zapojení projektového partnera ⁵	Finanzbeitrag des Projektpartners / Finanční příspěvek projektového partnera		€	0,00 %
2.3.	Weitere Zuwendungen ⁶ / Další dotační prostředky ⁶	Bundesmittel / Státní rozpočet		€	0,00 %
		Landesmittel / Krajský rozpočet		€	0,00 %
		Kommunale Mittel / Obecní rozpočet		€	0,00 %
		Sonstige öffentliche Mittel / Ostatní veřejné zdroje		€	0,00 %
		Private Mittel / Soukromé zdroje		€	0,00 %
3.	Ziel ETZ Mittel / Prostředky Cíl EÚS			21248,52 €	85,00 %

Wurden / werden außer den o.a. Zuwendungen weitere Fördermittel beantragt?⁷ / Byla / bude podána žádost o další dotační prostředky kromě výše uvedených?⁷	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte geben Sie den Fördergeber und die Höhe des Betrags an. / Pokud ano, uveďte prosím poskytovatele dotace a částku.</i>		
Fördergeber / Poskytovatel dotace	Betrag in EUR / Částka v EUR	
	€	
	€	
	€	

Sind die Eigenmittel des Antragstellers gesichert? / Jsou vlastní prostředky žadatele zajištěny?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
---	--	------------------------------------

⁵ Zur Erfüllung des Kriteriums "gemeinsame Finanzierung". / Pro splnění kritéria "společné financování".

⁶ Hier führen Sie bitte nur die gesicherten Zuwendungen an. / Zde prosím uveďte pouze zajištěné prostředky.

⁷ Hier führen Sie bitte an, ob ggfs. noch weitere Zuwendungsanträge gestellt werden (d.h. diese Mittel sind nicht gesichert). / Zde prosím uveďte, zda mají být předloženy příp. další žádosti o podporu (tzn., že tyto prostředky nejsou zajištěny).

6 EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG / PROHLÁŠENÍ O SOUHLASU

<p>Durch die Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Kenntnisnahme und die Beachtung der folgenden Ausführungen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Der Antragsteller beantragt mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des beschriebenen Projektes aus dem Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020. Der Antragsteller bestätigt, dass mit der Durchführung des Projektes noch nicht begonnen wurde. Im Dispositionsfonds ist nach Eingang des Antrages bei der Euregio ein förderunschädlicher Beginn möglich. Bei unmittelbar bevorstehendem Beginn wird empfohlen, sich über den Eingang des Antrages bei der Förderstelle (Euregio) zu versichern. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten Mittelbereitstellung. Auf die Gewährung der beantragten EU-Mittel besteht kein Rechtsanspruch. Die EU-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der zuschussfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet. Die Bereitstellung der EU-Mittel ist vom Eingang entsprechender EU-Mittel abhängig. Die Auszahlung der EU-Mittel kann erst nach Eingang der EU-Mittel erfolgen. Der Abruf der EU-Mittel kann erst erfolgen, wenn tatsächlich getätigte Ausgaben in entsprechender Höhe vorliegen (Erstattungsprinzip). Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an Dritte (z.B. Europäische Kommission) weitergegeben werden können. Der Antragsteller hat im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an der Begleitung, Bewertung und Kontrolle des Programms zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020 mitzuwirken und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit den beantragten EU-Mitteln gemachten Angaben in deutscher und tschechischer Sprache. Der Antragsteller ist verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich anzuzeigen. Der Antragsteller bestätigt, dass bei der Entwicklung des Projektes die Grundsätze der Sparsamkeit, der Wirtschaftlichkeit und der Wirksamkeit beachtet wurden. Vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben sowie das vorsätzliche oder leichtfertige Unterlassen einer Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben können die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges zur Folge haben. Die bayerischen Partner müssen zusätzlich die Anlage "Subventionserheblichkeit der Angaben des Antrags" unterzeichnen. Der Antragsteller übermittelt den Antrag in Papierform (mit rechtsverbindlicher Unterschrift des gesetzlichen Vertreters) und in elektronischer Form an die zuständige Förderstelle (Euregio). Auf der Grundlage der europäischen Informations- und Kommunikationsvorschriften ist der Antragsteller verpflichtet, die Öffentlichkeit über das Projekt und seine Förderung aus EU-Mitteln zu informieren. Der Antragsteller muss die o.g. festgelegten Vorschriften einhalten und die entsprechenden der Texte, EU-Logo, Programmlogo und Logo der Förderstelle (Euregio) verwenden, z.B. auf Prospekten, Plakaten, öffentlich zugänglichen Informationsmedien etc. 	<p>Žadatel svým podpisem stvrzuje, že bere na vědomí a bude dbát následujících ustanovení:</p> <ol style="list-style-type: none"> Žadatel touto žádostí žádá o podporu výše popsaného projektu z programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020. Žadatel stvrzuje, že projekt ještě nebyl zahájen. V Dispozičním fondu je okamžikem podání žádosti možno zahájit práce na projektu bez toho, aby došlo k omezení finanční podpory. V případě, že zahájení projektu následuje bezprostředně po podání žádosti, je nutné se ujistit o její registraci u Správce fondu (euroregionu). Až do rozhodnutí o přidělení podpory nese žadatel plnou odpovědnost za projekt s možností rizika zamítnutí žádosti, snížení podpory, případně i opožděného poskytnutí prostředků. Na poskytnutí prostředků EU neexistuje právní nárok. Prostředky EU budou použity výhradně k financování způsobilých výdajů popsaného projektu. Poskytnutí prostředků EU závisí na jejich uvolnění. Proplacení prostředků může proběhnout teprve po jejich převodu. Prostředky EU je možno získat až po prokázání skutečně uhrazených výdajů v příslušné výši (princip refundace). Žadatel se upozorňuje na to, že data související s požadovanými prostředky EU jsou ukládána na nosiče dat. Se svou žádostí žadatel prohlašuje, že souhlasí s tím, že údaje mohou být v rámci evropské a národní legislativy dále předávány třetí osobě (např. Evropské komisi). Žadatel je povinen spolupracovat v rámci evropských a národních právních předpisů na monitorování, hodnocení a kontrole programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020 a poskytovat potřebné informace. Žadatel potvrzuje správnost a úplnost údajů v českém a německém jazyce uvedených v souvislosti s požadovanými prostředky EU. Žadatel je povinen ihned oznámit změny v uvedených údajích. Žadatel potvrzuje, že při přípravě projektu postupoval podle pravidel hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Úmyslné nebo z nedbalosti poskytnuté nesprávné nebo neúplné údaje a úmyslné nebo nedbalostí způsobené opomenutí oznámení změn v těchto údajích mohou mít právní důsledky. Bavorská žadatelé musí k žádosti navíc podepsat přílohu "Zásadní význam v žádosti uvedených údajů pro udělení dotace". Žadatel předá příslušnému Správci fondu (euroregion) svou žádost v tištěné formě (s právně závazným podpisem statutárního zástupce) a v elektronické verzi. Na základě evropských informačních a komunikačních předpisů je žadatel povinen informovat veřejnost o projektu a jeho podpoře z prostředků EU. Žadatel je povinen dodržet předepsaná pravidla publicity a použít předepsané texty, logo EU, logo programu a logo Správce fondu (euroregionu), např. na prospektech, plakátech, ve veřejně přístupných informačních médiích atd.
<p>Bezručice, 21.3.2017 (Ort, Datum / Místo, datum)</p>	<p>(rechtsverbindliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters mit Stempel der Organisation / právně závazný podpis statutárního zástupce s razítkem organizace)</p>