

## **Smlouva o zajištění Plesu seniorů MČ Praha 1 konaného dne 4. května 2025 ve Slovanském domě**

č. smlouvy: 2025/.....

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

### **1. Městská část Praha 1**

se sídlem: Vodičkova 681/18, 110 00 Praha 1  
IČO: 00063410  
DIČ: CZ00063410  
zastoupená: Mgr. Terezií Radoměřskou, starostkou  
(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

### **2. C&COM advertising s.r.o.**

se sídlem: Bílkova 855/19 Staré Město, 110 00 Praha  
IČO: 45797374  
DIČ: CZ45797374  
bankovní spojení: ČSOB a.s.  
číslo účtu: XXXXXXXXXX  
zastoupen: jednatelem ing. Petrem Lindou  
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C vložka 11641/MSPH  
(dále jen „dodavatel“ na straně druhé)  
(dodavatel a objednatel dále též označováni jako „smluvní strany“)

tuto smlouvu na produkční zajištění Plesu seniorů MČ Praha 1 konaného dne 4. května 2024  
ve Slovanském domě

(dále jen „smlouva“)

## **I. Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se zavazuje pro objednatele kompletně připravit, produkčně zajistit a realizovat Ples seniorů Městské části Praha 1 konaný dne 4. 5. 2025 ve Slovanském domě, Na Příkopě 22, 110 00 Praha 1 (dále jen „ples“). Podrobný rozsah služeb je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy - Technická specifikace.

## **II. Povinnosti smluvních stran**

1. Konkrétní služby dle čl. I této smlouvy, které musí dodavatel zajistit, jsou stanoveny v Příloze č. 1 této smlouvy (Technická specifikace).
2. Dodavatel je povinen postupovat při přípravě, zajištění a realizaci plesu s odbornou péčí, podle pokynů objednatele, v souladu se zájmy objednatele a zdržet se jednání, které by narušilo důvěryhodnost objednatele.
3. Dodavatel ručí za řádné plnění povinností vyplývajících z této smlouvy a to i v případě, že k jejich plnění použil jiné osoby.
4. Dodavatel, pokud plní úkoly vyplývající z této smlouvy prostřednictvím jiných osob, je povinen zajistit, aby pověřeným osobám byla předem uložena či s nimi sjednána povinnost
  - a) postupovat při plnění úkolů s odbornou péčí,
  - b) jednat v souladu se zájmy objednatele,
  - c) zdržet se jednání, které by narušilo důvěryhodnost objednatele.
5. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli součinnost potřebnou k zajištění řádného plnění této smlouvy. Zejména se zavazuje předávat dodavateli včas veškeré podklady a informace. Za poskytnutí součinnosti zodpovídá Bc. Petra Pekařová, MBA, projektová manažerka.
6. Dodavatel se zavazuje, že nejpozději do 30 dní po dni konání plesu předá objednateli podrobné vyúčtování dodaných prací a služeb.

### III. Cena, platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za poskytnuté služby a podle podrobného vyúčtování, viz čl. II odst. 6 této smlouvy cenu uvedenou v tabulce níže:

|                                        |                     |
|----------------------------------------|---------------------|
| Celková cena bez DPH v Kč              | <b>1.379.997,-</b>  |
| Sazba DPH 21% a její celková výše v Kč | <b>289.799,37</b>   |
| Celková cena s DPH v Kč                | <b>1.669.796,37</b> |

Podrobná kalkulace ceny je uvedena v Příloze č. 2 této smlouvy - Položkový rozpočet dodavatele. Tato cena je konečná a maximálně přípustná a může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Rozhodným dnem pro změnu ceny z důvodu zákonné změny sazby DPH je den účinnosti takové změny.

2. Objednatel poskytne dodavateli zálohu ve výši 50 % ze sjednané ceny, a to do 30 dní od vystavení a předložení příslušné faktury dodavatelem.
3. Zbývající část ceny bude objednatelem zaplacená následně po poskytnutí služeb, a to na základě faktury, kterou dodavatel vystaví a předloží spolu s podrobným vyúčtováním. Vyúčtování bude obsahovat skutečně poskytnuté služby, přičemž bude vycházet z cenové kalkulace uvedené v příloze č. 2 této smlouvy a bude respektovat maximální přípustnou cenu dle čl. III odst. 1 této smlouvy. Splatnost této faktury nesmí být kratší než 30 dnů od jejího řádného doručení objednateli.
4. Faktura dodavatele musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů České republiky, v případě nesplnění této povinnosti je objednatel oprávněn fakturu dodavateli vrátit, lhůta splatnosti faktury přestává jejím vrácením běžet. Po doručení nové faktury obsahující všechny náležitosti počne běžet nová lhůta její splatnosti.
5. Veškeré platby objednatele dle této smlouvy budou prováděny bezhotovostním převodem na bankovní účet dodavatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Za den zaplacení se považuje den odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

#### IV. Reklamační služby

1. Nebude-li objednatel spokojen s konkrétní službou a provede-li u dodavatele písemnou reklamaci této služby do 30 dní od konání plesu, je dodavatel povinen se k této reklamaci do 5 dní písemně vyjádřit. Pokud bude reklamační důvodná, taktéž, pokud se dodavatel do 5 dní k této reklamaci písemně nevyjádří, je dodavatel povinen za každou takto reklamovanou službu uhradit objednateli smluvní pokutu rovnající se 10.000 Kč.
2. Pro případ, že dodavatel nesplní vůbec některou svoji dílčí povinnost dle ustanovení čl. II odst. 1 této smlouvy, sjednává se smluvní pokuta ve výši 30.000 Kč za každou nesplněnou dílčí povinnost.
3. Smluvní pokuta bude uhrazena na základě faktury vystavené objednatelem. Splatnost této faktury je 30 dní od jejího řádného doručení dodavateli.
4. Uhrazení smluvní pokuty nevylučuje nárok objednatele na náhradu újmy, která mu byla způsobena poskytnutím nekvalitní služby.

#### V. Závěrečná ustanovení

1. Objednatel potvrzuje, že je oprávněn tuto smlouvu platně uzavřít, neboť na jeho straně jsou splněny všechny podmínky zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, k platnému a závaznému projevu vůle. Zejména objednatel informuje dodavatele, že uzavření této smlouvy schválila Rada městské části Praha 1 svým usnesením č. číslo UR25\_0354 ze dne 01. dubna 2025.
2. Prvními kontaktními osobami jsou: na straně objednatele: Bc. Petra Pekařová, MBA, projektová manažerka, mail: [redacted] na straně dodavatele: Ing. Petr Linda, jednatel, [redacted]
3. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:  
Příloha č. 1 – Technická specifikace  
Příloha č. 2 – Položkový rozpočet dodavatele  
Příloha č. 3 – Popis programu
4. Smluvní strany výslovně prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství, a dále, že udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy dle zákona o registru smluv provede objednatel.
6. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy je možné jen formou písemných a očíslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je vypracována ve 2 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno paré.
8. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že byla sepsána na základě jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že proti ní nemají námitek, na důkaz čeho připojují své podpisy.

V Praze dne 8. 4. 2025

V ..... dne 9. 4. 2025

#### Objednatel

Městská část Praha 1  
Mgr. Terezie Radoměřská  
starostka

#### Dodavatel

C&COM Advertising  
Ing. Petr Linda  
jednatel

## Příloha č. 1 – Technická specifikace

1. Dodavatel je povinen kompletně připravit, zajistit a realizovat jednodenní akci s názvem „Ples seniorů Městské části Praha 1“, která se uskuteční ve Slovanském domě, a to zejména provést:

- a) zajištění prostorů ve Slovanském domě uzavřením příslušné smlouvy na termín 4. května 2025
- b) návrh a zajištění moderátora celé akce
- c) návrh a zajištění kulturního a doprovodného programu celé akce, vč. orchestru/kapel, zpěváků, zábavního programu, apod.
- d) zajištění vyhlášení krále a královny plesu (stuha, víno, dárek)
- e) návrh a zajištění cateringu, baru,
- f) přizpůsobení a součinnost při tvorbě vizuálu plesu, který zajistí MČ sama (pozvánky, vstupenky, plakát a další propagační materiály)
- g) návrh a zajištění interaktivního programu celé akce
- h) zajištění a dodání technických prací – osvětlení prostor, světelné efekty, ozvučení, vybavení včetně venkovního prostoru
- i) zajištění hostesek
- j) zajištění chodu šatny
- k) zajištění zdravotního dozoru
- l) zajištění mobiliáře
- m) zajištění dárků pro vystupující
- n) backstage catering pro vystupující
- o) výzdoba interiéru a exteriéru, květinová výzdoba
- p) pomoc se zajištěním dárkových předmětů pro hosty v počtu 700 ks
- q) pojištění celé akce
- r) zajištění poplatků vč. OSA
- s) další úkony a služby dle svého uvážení a vlastního know how pro úspěšný průběh celé akce

2. Další povinnosti dodavatele:

- a) zajistit, aby všechny osoby vykonávající i dílčí úkony na této akci byly trestně bezúhonné, v dobrém zdravotním stavu a upraveného vzhledu se slušným vystupováním
- b) dodavatel je při své činnosti povinen spolupracovat s určenými zástupci objednatele

- c) dodavatel je v případě vzniku škod na zdraví, majetku či jiných událostí narušujících realizaci akce povinen sepsat o této skutečnosti protokol a oznámit ji neprodleně objednateli, dle okolností toto oznámit příslušným policejním orgánům či jiným dotčeným orgánům státní nebo veřejné správy
- d) v případě potřeby je dodavatel povinen přivolat lékařskou pomoc
- e) dodavatel je v průběhu spolupráce povinen vystupovat v nejlepším zájmu objednatele

## Příloha č. 2 – Položkový rozpočet dodavatele

|                                    |                                         |                               |             |                 |                                                                                     |
|------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|-------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CLIENT</b>                      | <b>MČ Praha 1</b>                       |                               |             |                 |                                                                                     |
| <b>PROJECT</b>                     | Ples MČ Praha 1 / 4.5. 2025 / SENIOŘI   |                               |             |                 |                                                                                     |
| <b>DATE</b>                        | 27. 3. 2025                             |                               |             |                 |                                                                                     |
|                                    |                                         |                               |             |                 |  |
| <b>WHAT</b>                        | <b>DECOMPOSITION</b>                    | <b>PRICE FOR UNIT (Kč bez</b> | <b>UNIT</b> | <b>UNITA GE</b> | <b>TOTAL AMOUNT (Kč bez DPH)</b>                                                    |
| <b>PEOPLE</b>                      |                                         |                               |             |                 |                                                                                     |
| AGENCY                             | CLIENT SERVICE MANAGER                  | 1 300                         | hour        | 20              | 26 000                                                                              |
|                                    | EVENT MANAGER                           | 1 300                         | hour        | 20              | 26 000                                                                              |
|                                    | ASISTENT EVENT MANAGER                  | 900                           | hour        | 25              | 22 500                                                                              |
|                                    | PRODUCTION MANAGER                      | 900                           | hour        | 30              | 27 000                                                                              |
|                                    | ASISTENT PRODUCTION MANAGER             | 800                           | hour        | 35              | 28 000                                                                              |
|                                    | GRAFIC DESIGNER                         | 1 000                         | hour        | 5               | 5 000                                                                               |
| PERSONÁL AKCE                      | HOSTESKY                                | 2 500                         | pcs         | 5               | 12 500                                                                              |
|                                    | ZDRAVOTNICKÝ DOZOR                      | 3 000                         | pcs         | 2               | 6 000                                                                               |
|                                    | ŠATNA                                   | 3 000                         | pcs         | 3               | 9 000                                                                               |
| <b>PRODUCTION</b>                  |                                         |                               |             |                 |                                                                                     |
| PROGRAM                            | KAPELA                                  | 35 000                        | pcs         | 1               | 35 000                                                                              |
|                                    | MODERÁTOR+ZPĚVÁK                        | 65 000                        | pcs         | 1               | 65 000                                                                              |
|                                    | PŘEDTANČENÍ                             | 10 000                        | pcs         | 1               | 10 000                                                                              |
|                                    | TANEČNÍ PŘÍPRAVKA BALETU ND             | 3 000                         | pcs         | 1               | 3 000                                                                               |
|                                    | PROGRAM                                 | 45 000                        | pcs         | 1               | 45 000                                                                              |
|                                    | OSA                                     | 15 000                        | pcs         | 1               | 15 000                                                                              |
| ZÁZEMÍ A TECHNIKA                  | PRONÁJEM EMPIRE HALL                    | 250 000                       | pcs         | 1               | 250 000                                                                             |
|                                    | TECHNICKÉ VYBAVENÍ                      | 238 000                       | pcs         | 1               | 238 000                                                                             |
|                                    | PRONÁJEM MOBILIÁŘE VČ. DE/INSTALACE     | 85 000                        | pcs         | 1               | 85 000                                                                              |
|                                    | DEKORACE                                | 35 000                        | pcs         | 1               | 35 000                                                                              |
| CATERING                           | CATERING                                | 189 000                       | pcs         | 1               | 189 000                                                                             |
|                                    | WELCOME DRINK                           | 95                            | pcs         | 600             | 57 000                                                                              |
|                                    | OBČERSTVENÍ VYSTUPUJÍCÍ                 | 15 000                        | pcs         | 1               | 15 000                                                                              |
| DÁRKY                              | DLE PREZENTACE                          | 100                           | pcs         | 600             | 60 000                                                                              |
| DALŠÍ                              | ŠERPA, KYTICE VÍNO PRO KRÁLE/OVNA PLESU | 620                           | pcs         | 2               | 1 240                                                                               |
|                                    | DÁREK PRO VYSTUPUJÍCÍ                   | 250                           | pcs         | 20              | 5 000                                                                               |
|                                    | POJIŠTĚNÍ                               | 4 535                         | pcs         | 1               | 4 535                                                                               |
|                                    | TISK NAVIGACE, PROGRAMU ATD. PRO AKCI   | 3 000                         | pcs         | 1               | 3 000                                                                               |
| <b>TOTAL</b>                       |                                         |                               |             |                 | <b>1 277 775</b>                                                                    |
| <b>AGENCY FEE 8%</b>               |                                         |                               |             |                 | <b>102 222</b>                                                                      |
| <b>TOTAL BUDGET (with out DPH)</b> |                                         |                               |             |                 | <b>1 379 997</b>                                                                    |

### **Začátek plesu 17:00**

- 17:00** Moderátor vítá návštěvníky a představí program
- 17:05** Moderátor zve na podium Starostku a zástupce MČ P1
- 17:20** První předtaneční - příprava ND
- 17:30** Představení kapely / moderátor vyzve k tanci
- 18:00** Hudební vystoupení moderátorky s doprovodem
- 18:20** Profesionální předtaneční
- 18:30** Hudba k tanci
- 19:00** Moderace - zástupce MČP1
- 19:10** Charleston
- 19:20** Hudební vystoupení moderátorky s doprovodem
- 19:40** Kapela k tanci
- 20:10** Královna a král plesu vyhlašuje moderátor se zástupci MČ P1
- 20:40** Hudba k tanci
- 21:10** LED show
- 21:25** Hudba k tanci / rozloučení kapely a moderátora

Finální podoba programu bude uzpůsobena potřebám MČ P1.