Č. smlouvy u objednavatele: 392/2025

Smlouva o provádění úklidových prací

I.

Smluvní strany

**Povodí Ohře, státní podnik**

Se sídlem:

IČO: 70889988

DIČ: CZ 70889988

Zastoupený …. generálním ředitelem

Ve věcech smluvních …………… ředitelem závodu Terezín Bankovní spojení:

Zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem A, 13052 na straně jedné jako **objednavatel**

(dále jen „objednavatel“)

a

**Foxy úklid profi s. r. o.**

se sídlem:

IČO: 08809305

Zastoupená: ……………… – jednatel společnosti

Spisová značka: C 44698 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem na straně druhé jako **poskytovatel** (dále jen „poskytovatel“)

Dále jen „smluvní strany“

II.

**Předmět smlouvy**

Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové práce dle čl. III odst. 1 smlouvy pro objednavatele a objednavatel se zavazuje zaplatit za provádění úklidových prací sjednanou cenu.

III.

Úklidové práce

1. Úklidovými pracemi se rozumí: Úklidové práce prováděné v prostorách administrativní budovy Povodí Ohře, s.p. na adrese ………………, v rozsahu popsaném níže:

Jedná se o denní úklid Po-Pá v odpoledním režimu mezi 14:00 – 19:00 hod. odpolední, časová dotace na denní úklid činí 4 hodiny. Jde o

1. denní úklid toalet (3x pánská, 2x dámská) = vynesení odpadu (zejm. použitých papírových ručníků), vytření podlahy, setření ploch v kabinkách, otření a omytí pisoárů a záchodových mís a prkének, dezinfekce, doplnění toaletních papíru a papírových ručníků.
2. denní úklid kuchyněk (2x) – vynesení komunálního odpadu a plastů, vytření podlahy a setření ploch
3. denní úklid chodeb – zametení, vytření (pokud je nutné, pokud ne, tak alespoň min.1x týdně).
4. denní úklid venkovních schodišť (zametení, popř. vytření)
5. k výše uvedenému úklid kanceláří (28x) v režimu 1x za týden = každý den několik kanceláří tak, aby za týden byly uklizeny všechny. Vyjmenované kanceláře (ředitel, sekretariát, provoz, doprava pak uklidit 2x týdně). Úklid kanceláře zahrnuje zametení, vytření podlahy, setření prachu z volných ploch (parapety, skříňky), omytí dveří a klik.

Schéma budovy (všech tří podlaží) a požadavky na úklid názorně uvedeny v příloze č.1

1. Objednané úklidové práce jsou prováděny po běžném znečištění budovy. V případě, že je v domě nadměrný nepořádek způsobený rekonstrukcí, modernizací, stavebními pracemi, malováním a jinými podobnými příčinami ztížená úklidová práce, objednavatel musí poskytovatele o těchto skutečnostech informovat a domluvit se na podmínkách úklidu nad rámec této smlouvy. Pokud objednavatel poskytovatele nebude informovat, poskytovatel provede úklid pouze v takové náročnosti, na jaké se obě strany dohodly. V tomto případě je třeba brát v zřetel, že nadměrně znečištěné věci budou i po úklidu špinavé (např. podlaha od stavebního prachu bude po běžném vytření stále špinavá).
2. Poskytovatel je oprávněn provádět úklidové práce a služby nad rozsah uvedený v článku
3. , odst. 1) smlouvy jen s předchozím souhlasem objednavatele. Další jiné úklidové práce nad rámec uvedený v článku III., odst. 1) této smlouvy je poskytovatel oprávněn provádět pouze na základě zvláštní objednávky objednavatele.
4. V případě, že den určený k provádění úklidových prací je dnem pracovního klidu nebo státním svátkem, poskytovatel provede činnosti určené pro tento den následující pracovní den.
5. Čisticí prostředky a potřebné vybavení pro provádění úklidových prací poskytne v místě objednavatel

IV.

Způsob úhrady ceny a další ujednání k ceně.

1. Ceny úklidových prací činí 280 Kč/hod. Poskytovatel není plátce DPH. Objednavatel se s poskytovatelem dohodl na časovém rozsahu 4 hodiny denně, v časovém okně od 14:00 hod., do max. 19:00 hod. v pracovních dnech.
2. Objednavatel se zavazuje cenu za úklidové práce hradit pravidelně do písemného ukončení smlouvy dle čl. VII této smlouvy.
3. V ceně nejsou zahrnuty náklady na vodu, elektrickou energii, údržbu a opravy zařízení poskytovatele, které objednavatel poskytuje poskytovateli pro plnění předmětu smlouvy.
4. Dohodnutá cena bude fakturována měsíčně, faktura bude zasílána elektronicky na e­mailovou adresu: faktury-zte@poh.cz
5. Faktura je splatná do 14 dnů od doručení objednavateli.
6. Faktura musí splňovat náležitosti ve smyslu účetních předpisů platných na území České republiky, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a dále náležitosti stanovené touto smlouvou.
7. V případě chybějících údajů na faktuře objednavatel vrátí poskytovateli fakturu k doplnění. Lhůta pro zaplacení se pak počítá od doby vrácení doplněné faktury objednavateli.
8. Nebude-li poskytovateli ve stanoveném termínu proplacena faktura na prováděné úklidové práce, je poskytovatel oprávněn vyúčtovat objednavateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.
9. Nedojde-li k úhradě faktury objednavatelem ve stanovený termín, poskytovatel je oprávněn přerušit úklidové práce a vypovědět tuto smlouvu.
10. Na základě této smlouvy lze poskytnout služby v maximální výši 300 tis. Kč

V.

Práva a povinnosti objednavatele a poskytovatele

1. Objednavatel je povinen zajistit bezplatně pro zaměstnance a jiné osoby poskytovatele:
2. vodu pro úklidové práce,
3. osvětlení v místech prováděných prací
4. vhodné prostory pro uložení pracovních pomůcek a čisticích prostředků
5. běžné opravy a údržby v majetku objednavatele (zpravidla na světlech, žárovkách, instalatérském potrubí včetně kohoutků a odpadů, dveří, škrabáků, zámků, klíčů, čipů a jiných)
6. Objednavatel je dále povinen informovat poskytovatele o objektivních příčinách nemožnosti plnění předmětu smlouvy, pokud jsou tyto jemu známy.
7. Objednavatel je povinen zajistit přístup do budovy. Budova objednavatele je každý pracovní den do 19:00 hod. střežena fyzicky, pracovníkem strážní služby (vrátným). Smluvní strany se dohodly, že předání klíčů od prostor s uloženými pracovními pomůckami proběhne na vrátnici budovy, po skončení prací uklízeč zase klíče odevzdá vrátnému.
8. Pokud objednavatel nesplní výše uvedené body (1. – 3.) v tomto čl. č. V, úklid nebude proveden.
9. Objednavatel má právo uplatnit reklamaci díla. Reklamace díla je vzhledem k jeho charakteru nutné uplatit bezprostředně po provedení úklidu, nejpozději následující pracovní den. Poskytovatel je povinen do 24 hod od nahlášení reklamace reklamaci řešit a je oprávněn požadovat součinnost objednavatele na místě. Objednavatel zašle poskytovateli neprodleně fotodokumentaci jako podpůrný důkaz pro reklamaci a vyzve jej k osobní prohlídce na místě. Pokud objednavatel neprovede reklamaci v uvedené lhůtě, nebo neposkytne součinnost na místě, má se obecně za to, že úklid proběhl dle této smlouvy a nelze nárokovat slevu z ceny díla. Součinnost na místě reklamace lze poskytnout i třetí osobou.
10. Objednavatel nesmí uzavírat pracovní smlouvy, nebo dohody o vedlejším pracovním poměru se zaměstnanci poskytovatele a to po dobu jednoho roku od ukončení platnosti této smlouvy.

VI.

Objektivní příčiny nemožnosti plnění předmětu smlouvy

1. Objektivními příčinami nemožnosti plnění předmětu smlouvy je uzavření budov z důvodů, které jsou na straně objednavatele nebo třetích osob, které však nejsou osobami poskytovatele.
2. Dále jsou těmito příčinami přerušení dodávek elektrické energie, vody, poškození budovy a jejího vybavení (například nefunkční světlo, poškozený přívod vody a jiné) znemožňující výkon úklidových prací.
3. V případě vzniku výše uvedených objektivních příčin jsou smluvní strany povinny se navzájem informovat o jejich vzniku, možnostech a lhůtě odstranění, pokud jsou tyto známy. Pokud k výměně informací nedojde, úklid nebude proveden.

VII.

Doba trvání smlouvy a způsoby ukončení smluvního vztahu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od 1. 4. 2025, nejpozději do 31.12.2025, maximálně však do vyčerpání finančního limitu uvedeného v čl. IV., odst. 10.
2. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí smlouvy nebo odstoupením od smlouvy.
3. Výpovědní lhůta je 3 měsíce a začíná běžet od prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
4. V případě podstatného porušení smluvních povinností některou ze smluvních stran je druhá smluvní strana oprávněna smlouvu ukončit okamžitě.
5. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením jsou následující případy
6. na straně poskytovatele:
7. poskytovatel neplní dohodnuté provádění úklidových prací tak, jak je uvedeno v článku III., odst. 1) smlouvy ani poté co byl písemně upozorněn na konkrétní stejnou závadu objednavatelem a tato závada se opakuje
8. na straně objednavatele

^ objednavatel je v prodlení se zaplacením faktury za provedené úklidové práce 30 dní po datu splatnosti.

1. Výpověď musí být písemná a musí být prokazatelně doručena druhé smluvní straně.
2. Ukončení smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o ukončení druhé smluvní straně. V pochybnostech se považuje 7. den po odeslání za den doručení.

VIII.

**Compliance doložka**

1. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že v průběhu vyjednávání o této Smlouvě vždy jednaly a postupovaly čestně a transparentně, a současně se zavazují, že takto budou jednat i při plnění této Smlouvy a veškerých činností s ní souvisejících.
2. Smluvní strany se dále zavazují vždy jednat tak a přijmout taková opatření, aby nedošlo ke vzniku důvodného podezření na spáchání trestného činu či k samotnému jeho spáchání (včetně formy účastenství), tj. jednat tak, aby kterékoli ze smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, nebo nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně aby nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoli ze smluvních stran, včetně jejích zaměstnanců podle platných právních předpisů.
3. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Compliance programu Povodí Ohře, s.p. (viz [http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d- 1346/p1=1458](http://www.poh.cz/protikorupcni-a-compliance-program/d-1346/p1%3D1458)), dále s Etickým kodexem Povodí Ohře, státní podnik a Protikorupčním programem Povodí Ohře, státní podnik. Poskytovatel se při plnění této Smlouvy zavazuje po celou dobu jejího trvání dodržovat zásady a hodnoty obsažené v uvedených dokumentech, pokud to jejich povaha umožňuje.
4. Smluvní strany se dále zavazují navzájem si neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty jakéhokoli z trestných činů v souvislosti s touto smlouvou, zejména trestného činu korupční povahy, a to bez ohledu a nad rámec případné zákonné oznamovací povinnosti; obdobné platí ve vztahu k jednání, které je v rozporu se zásadami vyjádřenými v tomto článku.

IX.

Ochrana osobních údajů

V případě, že v souvislosti s touto smlouvou dochází ke zpracovávání osobních údajů, jsou tyto zpracovávány v souladu s platnými právními předpisy, které upravují ochranu a zpracování osobních údajů, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Informace o zpracování osobních údajů, včetně účelu a důvodu zpracování, naleznete na [http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-](http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1%3D1459) [udaju/d-1369/p1=1459](http://www.poh.cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju/d-1369/p1%3D1459)

X.

Závěrečná ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou odsouhlasenou a podepsanou oběma smluvními stranami jako dodatek této smlouvy.
2. Pozbude-li platnosti jakékoli ustanovení této smlouvy, nemá to za následek neplatnost ustanovení ostatních. V takovém případě se smluvní strany dohodnou na nové úpravě obsahu neplatného ustanovení, je-li to potřebné.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá ze stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují a stvrzují svými podpisy, že tuto smlouvu uzavírají za svobodné vůle, vážně a že jsou srozuměny s jejím obsahem.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá dnem zveřejnění v registru smluv.

V …… dne …… 8.4.2025

Objednavatel:

Poskytovatel:

………………………………..

…………………………………….

jednatelka společnosti

Ředitel závodu Terezín