

## Nováková Petra

---

**Od:** Drahomira Zednickova [redacted]  
**Odesláno:** čtvrtek 10. srpna 2017 8:18  
**Komu:** Nováková Petra  
**Kopie:** Souček Michal  
**Předmět:** RE: Objednávka  
**Přílohy:** Akceptace\_Plzensky\_kraj.pdf

Dobrý den.  
Akceptuji vaši objednávku.  
S úctou  
Drahomíra Zedníčková

---

**From:** Nováková Petra [mailto:[redacted]]  
**Sent:** Friday, July 28, 2017 12:41 PM  
**To:** [redacted]  
**Cc:** Souček Michal  
**Subject:** Objednávka

Dobrý den,

v příloze Vám zasíláme objednávku.

Nezapomeňte, prosím, ve faktuře uvést naše DIČ CZ70890366 a číslo objednávky.  
Fakturu nám můžete zaslat na jednu z níže uvedených adres (dle preferovaného způsobu):

- Poštovní adresa:  
[redacted]
- Elektronická adresa elektronické podatelny:  
[redacted] (do kopie, prosím, uveďte odesílatele této objednávky)

Z důvodu nutnosti evidovat objednávky v integrovaném systému registru smluv prosím o zaslání akceptace této objednávky zpět na tento e-mail.

Děkujeme.

S pozdravem

**Petra Nováková**  
referent na úseku informatiky

Odbor informatiky  
Krajský úřad Plzeňského kraje  
Škroupova 18, 306 12 Plzeň  
[redacted]