

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

VÝKON KOORDINÁTORA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů *(dále i občanský zákoník)*

ČL. 1. SMLUVNÍ STRANY

Město Frenštát pod Radhoštěm

nám. Míru 1, 74401 Frenštát pod Radhoštěm

IČO: 00297852

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

zastoupený: Ing. Bc. Janem Rejmanem, DiS., starostou

(dále i příkazce)

Ing. Radoslav Raclavský

zapsaný v živnostenském rejstříku u MěÚ Frýdlant nad Ostravicí, MUFO 53832/2023

adresa sídla: Nová Ves 35, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

IČO: 76021335

DIČ: [REDACTED]

bankovní spojení: MONETA Money Bank a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

kontaktní osoba: Ing. Radoslav Raclavský

kontaktní telefon: [REDACTED]

kontaktní e-mail: [REDACTED]

(dále i příkazník)

(společně i smluvní strany)

ČL. 2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly, že tento závazkový vztah a vztahy z něj vyplývající se řídí ust. § 1 odst. 2, § 6 až 8, § 9 odst. 2, § 10 odst. 2 a ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. 1. smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání příkazníka jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

3. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

4. Komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat v českém jazyce. Písemné výstupy dle této smlouvy budou vyhotovovány v českém jazyce.

5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy. Činnost BOZP bude vykonávat osoba uvedená ve smlouvě.

6. Financování staveb bude řešeno částečně z rozpočtu města na rok 2025 a Operačního programu Životní prostředí 2021-2027 v rámci výzvy 05_22_019. Stavební činnosti a výkon BOZP bude prováděn v souladu s podmínkami a metodikou výše uvedeného operačního programu a výzvy.

ČL. 3. ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem uzavření smlouvy je zajištění řádného průběhu a dokončení stavby:
 - a. „Propustné plochy - Rožnovská sever“,
 - b. „Propustné plochy - Rožnovská jih“ a
 - c. „Propustné plochy – chodník na ul. Jana Knebla“.

ČL. 4. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příkazník se zavazuje jménem příkazce vykonávat koordinátora bezpečnosti a ochrany při práci (*dále i BOZP*) na stavbě „Propustné plochy - Rožnovská sever“, „Propustné plochy - Rožnovská jih“ a „Propustné plochy – chodník na ul. Jana Knebla“.

2. „Propustné plochy – chodník na ul. Jana Knebla“: Jedná se o opravu povrchu místní komunikace a chodníku včetně obnovy konstrukčních vrstev a zřízení finálního krytu z propustné dlažby. Délka realizace stavby je 90 dní. Místo realizace stavby: <https://mapy.cz/s/lonofomume>. Hodnota stavebních prací: 3.006.623,73 Kč s DPH

3. „Propustné plochy - Rožnovská sever“: Jedná se o opravu povrchu chodníkového tělesa včetně obnovy konstrukčních vrstev a zřízení finálního krytu z propustné dlažby. Délka realizace stavby je 90 dní. Místo realizace stavby: <https://mapy.cz/s/fajavuhafu>. Hodnota stavebních prací: 3.118.533,- Kč s DPH.

4. „Propustné plochy - Rožnovská jih“: Jedná se o opravu povrchu chodníkového tělesa včetně obnovy konstrukčních vrstev a zřízení finálního krytu z propustné dlažby. Délka realizace stavby je 60 dní. Místo realizace stavby: [Ruční měření - 69 m, plocha 51 m2 • Mapy.cz](#). Hodnota stavebních prací: 6.666.092,02 Kč s DPH.

5. Stanovení výchozích požadavků a podmínek k činnosti BOZP:

5.1. Vést bezpečnostní deník, do bezpečnostního deníku budou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti:

- a. seznámení s místními riziky za účelem předcházení ohrožení života a zdraví osob, které se s vědomím zhotovitele stavby mohou zdržovat na staveništi (pokud stavební práce probíhají za provozu),
- b. seznámení s plánem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- c. zápisy z pravidelných kontrolních dnů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- d. nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě,

- e. oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě,
- f. koordinace s techniky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivých (pod)dodavatelů,
- g. koordinace činností jednotlivých (pod)dodavatelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí,
- h. kontrola dodržování čistoty a pořádku na staveništi,
- i. předkládání podnětů a doporučení opatření vhodných z hlediska BOZP pro stanovení postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat (pozn. pouze na vyžádání zhotovitele).

5.2. Kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám.

5.3. Podávat příkazci pravidelné zprávy a závěrečnou zprávu o své činnosti vykonávané v rámci funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. V případě, že dojde k porušení předpisů týkajících se BOZP, bude součástí těchto zpráv také vyplněný formulář „Seznam zjištěných případů porušení předpisů týkajících se BOZP“, jehož vzor bude předán příkazníkovi při předání staveniště zhotoviteli.

ČL. 5. DOBA PLNĚNÍ

- 1. Zahájení prací: na základě písemné výzvy příkazce (předpoklad 04/2025).
- 2. Výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi v rozsahu kontroly 2x týdně pro každou stavbu.
- 3. Jedna kontrola obsahuje: 2 hod. na stavbě + 1 hod. administrativní práce v kanceláři.
- 4. Příkazník splní svou povinnost řádným provedením a předáním předmětu smlouvy příkazci.

ČL. 6. ODMĚNA

- 1. Smluvní strany se dohodly, že odměna (cena) za provedené práce činí:

Činnost koordinátora BOZP:

1 hod.: cena 850 Kč/hod. bez DPH.

vyhotovení Plánu BOZP 25.000 Kč/ks bez DPH

DPH, které bude k ceně připočteno v zákonné výši.

Doprava za jednu kontrolu BOZP:

1x doprava za jednu kontrolu: cena 550 Kč bez DPH.

DPH, které bude k ceně připočteno v zákonné výši.

- 2. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazku, které v dokumentaci, výzvě k veřejné zakázce nebo této smlouvě uvedeny nejsou a příkazník jako odborník o nich vědět měl nebo mohl vědět.

3. Odměna je stanovena jako cena pevná.
4. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu plnění předmětu smlouvy.
5. Fakturace bude probíhat na základě odsouhlaseného soupisu prací který bude potvrzen kontaktní osobou příkazce.

ČL. 7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Zálohy nejsou přípustné.
2. Odměna bude uhrazena na základě faktury - daňového dokladu (*dále i faktury*).
3. Fakturace bude probíhat na základě skutečně provedených prací a po odsouhlasení soupisu činnosti ze strany objednatele vždy jednou měsíčně.
4. Faktury budou vystaveny do výše maximálně 90 % z odměny. Zbývajících 10 % z ceny bude uhrazeno po splnění všech povinností příkazníka uvedených v této smlouvě, tzn. po dokončení stavby a jejího předání a zajištění veškeré součinnosti příkazci k závěrečnému vyhodnocení akce vůči poskytovateli dotace a to nejdéle do 15-ti pracovních dnů od protokolárního dokončení stavby.
5. Příkazce je oprávněn pozastavit financování v případě, že příkazník bezdůvodně přeruší práce nebo práce provádí v rozporu s ustanoveními této smlouvou.
6. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy.
7. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy je druhá smluvní strana povinna vyznačit ve faktuře i tyto náležitosti:
 - a. předmět fakturace,
8. podpis vystavitele včetně kontaktního telefonu.
9. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována odměna, je příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury.
10. Vrátí-li příkazce vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
11. Lhůta splatnosti faktur je 15 dnů od jejich doručení příkazci. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody).
12. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
13. Příkazce je oprávněn provést splatné částky úhrady díla přímo poddodavateli, a to na základě jeho žádosti, a pakliže zároveň prokáže, že plnění provedl řádně a včas a příkazník je v prodlení s úhradou takového provedeného plnění.
14. E-mail pro zasílání elektronické faktury: podatelna@mufrenstat.cz.

ČL. 8. POVINNOSTI PŘÍKAZCE

Příkazce se zavazuje příkazníkovi na jeho vyžádání poskytnout tyto doklady a podklady:

- a. projektovou dokumentaci,
- b. dokladovou část,
- c. smlouvu se zhotovitelem.

ČL. 9. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodujících písemností, zejména návrhů smluv bez práva tyto smlouvy uzavírat.
2. Uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávané činnosti.
3. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá za škodu takto vzniklou.
4. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy osobně a s odbornou péčí.
6. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
7. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
8. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, jen je-li to naléhavě nezbytně nutné, a to v zájmu příkazce, pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně informovat o skutečnostech příkazce a vyžádat si dodatečný souhlas. V případě, že je to výslovně zakázáno smlouvou, příkazník se od pokynů nesmí odchýlit.
9. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat závazné právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
10. Veškeré faktury dodavatelů stavebních či jiných prací předkládat příkazci do 3 pracovních dnů od jejich doručení s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci.
11. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl při plnění předmětu smlouvy, nebo jsou v předmětu smlouvy obsaženy, neposkytne bez souhlasu příkazci třetí osobě.
12. Příkazník je povinen seznámit se s podmínkami staveniště, požadavky ochrany životního prostředí, dopravní situací, technickou infrastrukturou, podmínkami a vztahy k okolí staveniště, seznámit se s projektovou dokumentací stavby, technologickými postupy, rozhodnutími orgánů státní správy –

stavebních úřadů a dotčených orgánů, s obsahem smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby včetně všech obchodních podmínek, dodatků a změn.

13. V případě, že se na plnění předmětu smlouvy bude podílet poddodavatel, je příkazník povinen uzavřít smlouvu s poddodavatelem ne za horších smluvních podmínek, než jsou smluvní podmínky obsažené v této smlouvě.

ČL. 10. POJIŠTĚNÍ

1. Příkazník se zavazuje mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z výše uvedeného popisu pro osoby vykonávající činnost BOZP v minimální výši pojistného plnění 1 mil. Kč z jedné pojistné události. Bude neprodleně přeloženo na vyzvání objednatele před uzavřením smluvního vztahu.

2. Pojištění bude krýt škody způsobené příkazníkem (pojištěným) na majetku a zdraví.

3. Pojištění bude sjednáno u pojistitele, který je podle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn provozovat požadované pojištění na území České republiky.

4. Příkazník je povinen udržovat pojištění v platnosti a účinnosti min. po dobu ode dne započetí prací na realizaci předmětu smlouvy do ukončení záruční doby na stavbu uvedenou ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby.

5. V případě že nebude příkazník pojištěn v rozsahu stanoveném touto smlouvou po celou dobu uvedenou v této smlouvě, je příkazce oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokutu za každý i započatý den nepojištění ve výši 1.000 Kč.

6. Příkazník je povinen na vyžádání příkazce předložit mu pojistnou smlouvu, to ve lhůtě do pěti pracovních dnů ode dne doručení žádosti.

ČL. 11. VADY PLNĚNÍ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

1. Příkazník odpovídá za vady z plnění v záruční době.

2. Za vady, které se projeví po záruční době, odpovídá příkazník jen tehdy, pokud jejich příčinou bylo porušení jeho povinností.

3. Příkazník poskytuje na provedené plnění záruku po dobu záruční doby na stavbu uvedenou ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby.

4. Záruční doba začíná plynout dnem ukončení plnění předmětu této smlouvy.

5. Vyskytne-li se v průběhu záruční doby na předmětu plnění vada, příkazce oznámí písemně příkazníkovi její výskyt a jak se projevuje. Jakmile příkazce odeslal toto písemné oznámení, má se za to, že požaduje bezplatné odstranění vady.

6. Příkazník započne s odstraněním vady do pěti pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Vada bude odstraněna nejpozději do deseti dnů od započetí prací, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

7. Příkazce je povinen umožnit příkazníkovi odstranění vad.
8. Provedenou opravu vady příkazce příkazníkovi předá. Na provedenou opravu poskytne příkazník záruku v délce 24 měsíců. Tato záruka nekončí uplynutím záruční doby uvedené v odst. 3. tohoto článku smlouvy.

ČL. 12. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Odpovědnost za škodu způsobenou vadným plněním předmětu smlouvy nebo jeho části nese příkazce v plném rozsahu až do dne ukončení záruční doby na předmět plnění.
2. Příkazník uhradí případně vzniklou škodu v důsledku vadného plnění v plném rozsahu, a to bez ohledu na zavinění.
3. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

ČL. 13. SMLUVNÍ POKUTY

1. V případě, že příkazník nesplněním povinností vyplývajících z této smlouvy způsobí prodloužení lhůty výstavby, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý měsíc prodlení.
2. V případě, že příkazce neuhradí fakturu ve lhůtě splatnosti, je příkazník oprávněn účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky.
3. V případě porušení povinností uložených příkazníkovi smlouvou, je příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 5.000,-Kč za každé porušení povinnosti. Toto ustanovení se nepoužije na porušení povinností, které jsou pod samostatnou smluvní pokutou.
4. Pokud závazek zanikne před jeho řádným splněním, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívejším porušením povinnosti.
5. Zánik závazku pozdním plněním neznamena zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení z plnění.
6. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
7. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
8. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka.

ČL. 14. ETICKÉ A PROTİKORUPČNÍ JEDNÁNÍ

1. Smluvní strany se dohodly na dodržování nejvyšších etických principů a protikorupčního jednání.
2. Kupující pro dosažení tohoto účelu definuje dále uvedený pojem: „korupční jednání“ znamená nabídnutí, slib nebo předání stejně jako požadování či přijetí, jakékoli nepatřičné výhody, dále pak ve snaze urychlit řízení poskytnutí nebo přijetí odměny, nepatřičného daru, projevu pohostinnosti, úhrady

výdajů ať už přímo nebo nepřímo, osobě nebo od osoby na pozici kteréhokoli zaměstnance či člena statutárního orgánu soukromého či veřejného sektoru (včetně osoby, která v jakékoli funkci rozhoduje za nebo pracuje pro společnost nebo organizaci v soukromém či veřejném sektoru), za účelem obdržení, ponechání nebo směřování obchodu nebo zajištění jakékoli jiné výhody při uzavření a realizaci této smlouvy.

ČL. 15. KONTAKTNÍ ÚDAJE

1. Kontaktní osoby a kontaktní údaje za příkazce:

kontaktní osoba:

kontaktní telefon:

kontaktní e-mail:

jan.konderna@mulienstat.cz

2. Kontaktní osoby a kontaktní údaje za příkazníka:

kontaktní osoba:

Ing. Radoslav Raclavský

kontaktní datová schránka id: 2rr28xb

kontaktní email:

kontaktní telefon:

poštovní adresa pro doručování písemností, pokud je odlišná od sídla: poštovní adresa je shodná se sídlem příkazníka

ČL. 16. ZMĚNA SMLOUVY A VÝPOVĚDNÍ PODMÍNKY

1. Změnit nebo doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vstupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran, pokud není ve smlouvě sjednáno jinak.

2. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou obou smluvních stran.

3. Příkazce může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s 10-ti denní výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet dnem doručení výpovědi příkazníkovi.

4. V případě zániku závazku před splněním smlouvy uzavřou smluvní strany dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.

ČL. 17. VYŠŠÍ MOC

1. Vyšší moc je výjimečná událost nebo okolnost, která se vymyká kontrole smluvní strany, před níž se tato strana nemohla přiměřeně chránit před uzavřením smlouvy o dílo, které se strana nemůže účelně vyhnout nebo ji překonat a kterou nelze přičíst druhé straně.

2. Vyšší moc může zahrnovat, avšak neomezuje se pouze na ně, následující události nebo okolnosti, zejména:
 3. válka, konflikty, invaze, akty nepřátelství ze zahraničí,
 4. rebelie, terorismus, revoluce, povstání, vojenský převrat nebo uchopení moci, nebo občanská válka,
 5. výtržnost, vzpoura, nepokoje, stávka nebo výluka vyvolaná jinými osobami, než zaměstnanci zhotovitele a poddodavatelů,
 6. válečná munice, výbušniny, ionizující záření nebo kontaminace radioaktivitou, pokud nebyla způsobena tím, že tuto municí, výbušniny, ionizující záření nebo radioaktivitu použil zhotovitel nebo poddodavatelé,
 7. přírodní katastrofy jako je zemětřesení, vichřice, blesk, tajfun, tornádo,
 8. nově přijatá opatření státních orgánů zakazující provádění díla.
9. Pokud se provedení předmětu díla nebo jeho částí za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se důvodů vyšší moci dovolává, vyzve druhou stranu o změnu smlouvy nebo má, za podmínek níže uvedených, právo od smlouvy odstoupit.
10. Pokud nedojde k dohodě o změně smlouvy, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
11. Příkazník se nemůže odvolávat na vyšší moc, pokud její účinky nastaly v době, ve které je příkazník v prodlení.
12. Případy zásahu vyšší moci nebo výjimečné okolnosti, které mají vliv na plnění smlouvy, oznámí zhotovitel objednateli nejpozději do 24 hodin ode dne vzniku okolnosti. K oznámení přiloží důkazy.
13. Důsledky z vyšší moci může každá strana uplatnit nejpozději do 10 dnů po zjištění vzniku vyšší.

ČL. 18. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Smlouva obsahuje úplné ujednání o všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy.
2. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
3. Smluvní strany nemohou bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byly jakékoliv povinnosti a práva dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění smlouvy, ledaže je v této smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy

žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.

5. Smluvní strany se dohodly, že schválení, potvrzení a souhlasy nebudou bez rozumného důvodu zdržovány nebo zpožďovány.

6. Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření smlouvy. Kromě ujištění, která si strany poskytly ve smlouvě, nebude mít žádná ze stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá strana informace při jednání o smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná strana úmyslně uvedla druhou stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu smlouvy.

7. Práva smluvních stran vyplývající ze smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 10 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.

8. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze smluvních stran její doručení odmítne či jinak znemožní.

9. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

10. Neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost jakéhokoliv ustanovení smlouvy nemá za následek neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy.

11. Smluvní strany se zavazují veškeré spory vzniklé ze smlouvy primárně řešit smírnou cestou.

12. Smluvní strany pro jejich právní vztahy vylučují úpravu smlouvy uzavíranou adhezním způsobem obsaženou v § 1799 a § 1800 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

13. Smluvní strany výslovně prohlašují, že jednotlivá ustanovení smlouvy vč. jejich práv a povinností jsou jim srozumitelná, pochopitelná a že je jim jejich význam znám, případně, že si jejich význam vyjasnily a pro žádnou smluvní stranu nejsou zvláště nevýhodná.

14. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neupravuje obchodní tajemství.

15. **Varianta pro smlouvu podepsanou ručně:** Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě a zhotovitel jedno vyhotovení.

16. Doložka platnosti dle § 41 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů: Právní jednání stanovené smlouvu je schváleno usnesením Rady města Frenštátu pod Radhoštěm č. 1454/68/RM/2025 ze dne 06.03.2025

17. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění registru smluv zajistí objednatel v zákonných lhůtách.

18. Přílohy smlouvy: příloha č. 1 smlouvy: Seznam poddodavatelů

Ve Frenštátě pod Radhoštěm dne

Digitálně podepsal Ing. Jan
Rejman

Datum: 07.04.2025 13:43:09

+02:00

Ing. Bc. Jan Rejman, DiS., starosta

Ve Frýdlantě nad Ostravicí dne

Ing. Radoslav
Raclavský

Digitálně podepsal

Ing. Radoslav

Raclavský

Datum: 2025.04.03

14:24:32 +02'00'

Ing. Radoslav Raclavský

Seznam poddodavatelů

pořadové číslo poddodávky	IČO poddodavatele	název nebo obchodní firma, u fyzické osoby jméno, příjmení poddodavatele	sídlo, u fyzické osoby jméno, příjmení poddodavatele	popis části předmětu plněné poddodavatelem	podíl poddodávky v % z ceny díla s DPH
[doplní se požadované údaje]	[doplní se požadované údaje]	[doplní se požadované údaje]	[doplní se požadované údaje]	[doplní se požadované údaje]	[doplní se požadované údaje]
Podíl poddodavatelů v % celkem					[doplní se požadované údaje]

pozn. v případě potřeby je možné doplnit další řádky

Ve Frenštátě pod Radhoštěm dne

Ve Frýdlantě nad Ostravicí dne

Ing. Bc. Jan Rejman, DiS., starosta

Ing. Radoslav Raclavský