



MĚSTO BOHUMÍN

MĚSTSKÝ ÚŘAD BOHUMÍN

ODBOR ROZVOJE A INVESTIC

Masarykova 158

735 81 Bohumín

M-I-S-E Dozorování staveb

Ing. Milan Sedláček, Ph. D.

Ukrajinská 1451/11

708 00 Ostrava

IČ: 04786084

Objednávka č.: OBJ-2025-01483

Vyřizuje: Ing. Petr Popek

Telefon: 596 092 172

E-mail: popek.petr@mubo.cz

Datum: 2. 4. 2025

Objednáváme:

Výkon technického dozoru stavebníka se specializací autorizované osoby v oboru dopravní stavby při realizaci díla **Přechody pro chodce ul. Bezručova, Nový Bohumín.**

Počátek realizace zadavatel předpokládá v 05/2025.

Předpokládaná doba činnosti 2 měsíce od počátku plnění.

Výkon technického dozoru stavebníka bude zahrnovat zejména tyto činnosti:

- a) předání staveniště zhotoviteli včetně vyhotovení protokolu
- b) dozor pro zajištění souladu stavby s podmínkami smlouvy o dílo se zhotovitelem, rozhodnutí povolení stavby, projektové dokumentace a dalších dokladů, na základě kterých bude stavba prováděna, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími příslušných státních a samosprávných orgánů
- c) dohled nad kvalitou veškerých prací prováděných na stavbě zhotovitelem a podzhotoviteli a dodržení souladu těchto prací s projektovou dokumentací
- d) pravidelná kontrola staveniště, stavby a realizace, tj. přítomnost odpovědných osob TDS v místě realizace stavby v rozsahu minimálně 1x týdně, TDS je povinen vždy zaznamenat do stavebního deníku svou přítomnost na staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních;
- e) kontrola dodržování technologických a pracovních postupů
- f) vyžadování, evidence, sledování, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky technologií, materiálů, konstrukcí a prací použitých při stavbě, kontrola jejich správnosti a úplnosti, kontrola výsledků, vyžadování a přebírání dokladů, které prokazují kvalitu vykonaných prací a dodávek (atesty, protokoly, prohlášení o shodě, certifikáty, revize apod.)
- g) kontrola postupu prací a dodržování harmonogramu stavby, ustanovení SOD a písemného upozornění zhotovitele ve stavebním deníku na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů objednateli pro uplatnění sankcí dle SOD, v případě skluzu výstavby vyžadování okamžité nápravy ze strany zhotovitele a navržení nápravných opatření
- h) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů - soupis provedených prací (zjišťovací protokol) pro vystavení daňových dokladů (faktur), jejich soulad s rozpočtem a podmínkami uvedenými ve smlouvách a správnost podkladů stvrzovat podpisem před předkládáním k úhradě objednateli
- i) kontrola oprávněnosti uplatňovaných vícenákladů a oprávněnosti požadované ceny zhotovitelem stavby
- j) kontrola částí stavby, které budou zakryty, případně v budoucnu nepřístupné vč. zápisu o kontrole do stavebního deníku
- k) posuzování oprávněnosti či neoprávněnosti dodatků a změn projektu, které zvyšují či snižují náklady stavebních prací, prodlužují lhůtu nebo mění technické řešení stavby, zajištění vyjádření a stanoviska ke všem změnovým listům zhotovitele stavby;
- l) svolávání a vedení kontrolních dnů stavby v potřebných intervalech, zpravidla 1 x týdně (nebo dle

- pokynu objednatele) s účastí objednatele, zhotovitele, projektanta, sepsání zápisu z kontrolního dne a jeho rozeslání účastníkům, nejpozději do druhého dne ode dne konání kontrolního dne, kontrola dodržování závazků a termínů dohodnutých na kontrolním dni včetně návrhu opatření v případě jejich skluzu
- m) spolupráce s projektantem a jeho pracovníky zabezpečující autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem, případných změnách dokumentace
 - n) spolupráce s projektantem a zhotovitelem stavby při provádění prací nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu, zjištěných v průběhu nebo vad provedených stavebních prací a projednání změn projektu a dodatků, které nezvýší náklady stavby, neprodlouží lhůtu stavebních prací a nezhorší technické a obecné parametry stavby
 - o) zápis do stavebního deníku všech nedostatků zjištěných při stavbě a kontrola vedení stavebního deníku zhotovitelem
 - p) v rozsahu pověření objednatele zastupování objednatele při jednání na stavbě a při dalších jednáních vedených v souvislosti s realizací stavby
 - q) trvalé a neodkladné informování objednatele o všech závažných okolnostech stavby
 - r) spolupracovat a kontrolovat pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
 - s) kontrola provedených stavebních prací se zápisem do stavebního deníku zhotovitele stavby včetně uložení opatření k nedodělkům, vadám a stanovení termínu jejich odstranění, při přebírání dokončených stavebních prací, které budou v dalším postupu výstavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými a dalších prací v průběhu provádění stavby a v době předání a převzetí díla, kontrola jejich odstranění
 - t) kontrola a příprava podkladů předaných zhotovitelem pro předání a převzetí stavby
 - u) kontrola pořízení a souladu dokumentace skutečného provedení stavby s realizovanou stavbou
 - v) organizace a účast na přejímacím řízení stavby v rámci konečného předání, zejména – soustředění potřebných listinných dokladů od zhotovitele týkající se stavby, účast na sestavení protokolu o konečném předání, účast na soupisu veškerých vad, nedodělků a změn stavby před a po konečném předání včetně stanovení termínů odstranění
 - w) kontrola odstranění vad a nedodělků ve stanovených termínech

Cena celkem za výkon činnosti TDS: 50 000,- Kč (neplátce DPH)

Cena je určena včetně vedlejších nákladů, jako je cestovné a čas potřebný pro přesun ze sídla firmy na místo výkonu, a je smluvními stranami považována za maximálně přípustnou, závaznou a úplnou po celou dobu trvání realizace stavby.

Fakturační adresa objednatele: město Bohumín, odbor rozvoje a investic
Masarykova 158, 735 81 Bohumín

IČ: 00297569, DIČ: CZ00297569

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Bohumín

Číslo účtu: 1721638359/0800

Fakturace dílčí, měsíční. Splatnost 14 dnů od doručení faktury. Na faktuře uveďte číslo objednávky.

schválil	podpis	datum
Ing. Dalibor Třaskoš, MPA	Dalibor Třaskoš Digitálně podepsal Dalibor Třaskoš Datum: 2025.04.02 10:54:07 +02'00'	
Akceptoval	podpis	datum
Ing. Milan Sedláček Ph. D.	Ing. Milan Sedláček, Ph.D. Podepsal Ing. Milan Sedláček, Ph.D. DN: cn=Ing. Milan Sedláček, Ph.D., o=Ing. Milan Sedláček, ou=1, email=dozorovanistaveb@m-i-s- e.com Datum: 2025.04.02 15:27:03 +02'00'	

Faktury zasílejte elektronicky výhradně na adresu faktury@mubo.cz ve formátech PDF nebo ISDOC.

Na základě zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů souhlasím se zpracováním osobních údajů v souvislosti s uzavřením této smlouvy a to až do odvolání písemnou cestou. Souhlas se zpracováním osobních údajů uděluji v souvislosti s jejich zveřejněním dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Byl jsem řádně informován o zpracování těchto údajů a prohlašuji, že všechny údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Úhrada bude provedena pouze na účet zveřejněný v centrálním registru plátců (týká se plátců DPH).