

SMLOUVA o spolupráci
při tvorbě, aktualizaci a správě Digitální technické mapy Digitální mapy
veřejné správy Plzeňského kraje

I. Smluvní strany

Plzeňský kraj

Se sídlem: Škroupova 18, Plzeň 3, PSČ 306 13

IČ: 70890366

DIČ: CZ70890366

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., pobočka Plzeň

Číslo účtu: 1083003606/5500

na základě usnesení Rady Plzeňského kraje č. 1372/13 ze dne 18.11.2013 pověřen
k podpisu smlouvy: Ivo Grüner, náměstek hejtmana

dále jen „Kraj“

a

**SPRÁVA INFORMAČNÍCH TECHNOLOGIÍ MĚSTA PLZNĚ, příspěvková
organizace**

se sídlem: Dominikánská 4, 301 36 Plzeň

IČ: 663 627 17

DIČ: CZ66362717

Zapsaná v OR vedeného Krajským soudem v Plzni, oddíl PR, vložka 65

bankovní spojení: Komerční banka, a.s. č. bankovního účtu

Jednající: Ing. Luděk Šantora, ředitel

dále jen „SITMP“

(Kraj na straně jedné a SITMP na straně druhé dále též společně označování též jako „smluvní strany“)

**uzavírají podle ustanovení §269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve
znění pozdějších předpisů, smlouvu o spolupráci s tímto obsahem:**

II. Úvodní ustanovení

1. Plzeňský kraj vytváří Digitální technickou mapu pro projekt Digitální mapy veřejné správy (DTM DMVS PK), kofinancovaný v rámci Integrovaného operačního programu z Výzvy MV ČR č. 08 na „Rozvoj služeb eGovernmentu v krajích“. a Za účelem vytvoření DTM DMVS PK uzavírá PK s obcemi Plzeňského kraje a dalšími partnery (zejména správci sítí technické infrastruktury) smlouvy o spolupráci při tvorbě, aktualizaci a správě Digitální technické mapy Digitální mapy veřejné správy Plzeňského kraje. Cílem je zavedení systému k vytvoření a udržování DTM DMVS PK v aktuálním stavu.

2. Vzhledem k tomu, že úspěšnost činností uvedených v této smlouvě je závislá na účasti a aktivní spolupráci všech partnerů, zavazují se výše uvedené smluvní strany vzájemně spolupracovat, působit, jednat a vyvíjet takové aktivity, které budou směřovat k dosažení předmětu a účelu této smlouvy, specifikované v článku IV.
3. Vlastníkem konsolidovaných a aktualizovaných digitálních dat povrchové situace (polohopis a výškopis) je Kraj, data o inženýrských sítích a jejich zařízeních poskytnutých do systému správy DTM DMVS PK zůstávají ve výhradním vlastnictví jednotlivých obcí a jednotlivých partnerů a k jejich právu s nimi disponovat.
4. Plzeňský kraj se zavazuje poskytnout obcím, správcům sítí, případně dalším smluvním partnerům a uživatelům, uživatelská práva k novým digitálním datům DTM DMVS PK - Polohopis a výškopis – evidence povrchové situace a využívání datového skladu projektu DTM DMVS PK.
5. DTM DMVS PK vznikne na základě vložených digitalizovaných dat partnerů a obcí a zavedením systému tvorby, aktualizace a správy dat.
6. Za město Plzeň je k uzavření této smlouvy a naplnění předmětu a účelu smlouvy pověřena SITMP na základě usnesení Rady města Plzně číslo: 97 ze dne 22.8.2013, které je přílohou č. 1 této smlouvy.

III. Výklad použitých pojmů

Pod pojmy a zkratky použité v této smlouvě se rozumí:

1. **DTM** – digitální technická mapa, jedná se o podrobné digitální mapové dílo velkého měřítka vyjadřující skutečný stav technických a přírodních objektů a zařízení nad, na a pod zemským povrchem. Náplň a forma dat DTM DMVS PK je dána technickými předpisy jednotlivých účastníků Smlouvy v rozsahu jejich maximální náplně.
2. **DTM PK** - územní vymezení DTM je dáno správním územím kraje.
3. **DTM DMVS PK** – digitální technická mapa Plzeňského kraje, provozovaná jako nedílná součást Digitální mapy veřejné správy Plzeňského kraje.
4. **Obsah DTM** se člení na „**Polohopis a Výškopis** – evidence povrchové situace“ (udržuje správce DTM DMVS PK) a „**Polohopis a výškopis – objekty a sítě** – (pokud není uvedeno jinak), technické infrastruktury“ (udržují příslušní správci inženýrských sítí).
 - a. **Polohopis (situace)** - horizontální členění znázorňuje polohu, vzdálenost objektů
 - vyjadřován pomocí smluvených značek:
 - bodové (kóta)
 - čárové (hranice, vodní toky)
 - plošné (lesy, jezera)
 - b. **Výškopis** - výškové poměry a tvary reliéfu terénu
5. **Aktualizace DTM PK** – aktualizací se rozumí uvedení části DTM DMVS PK do souladu se skutečným stavem v terénu, kterou provádí správce DTM DMVS PK na základě předaných aktualizčních dat (aktualizační zakázky).
6. **Správa DTM PK** - správou se rozumí správa aplikačního vybavení pro provoz DTM DMVS PK, provozních a řídicích dokumentů.
7. **Správce DTM DMVS PK** - subjekt provádějící aktualizace DTM PK (spravující datový sklad DTM DMVS PK) a správu DTM PK.

8. **Uživatel DTM DMVS PK** – jednotlivé smluvní strany této smlouvy (tj. Plzeňský kraj a správci sítí), geodeti, projektanti, města a obce, třetí osoby definované Provozním řádem DTM DMVS PK.
9. **Polohopis a výškopis – evidence povrchové situace** – je evidence, která zobrazuje povrchovou situaci zobrazující hranice a druhy povrchu terénu, stavební objekty, důlní díla a důlní stavby na povrchu, vodstvo, zeleň a povrchové znaky inženýrských sítí v systémech S-JTSK a B_{pv}, (dále jen Polohopis – evidence povrchové situace).
10. **Polohopis a výškopis – objekty a sítě technické infrastruktury** – průběh inženýrských sítí (linie, objekty a zařízení) v systémech S-JTSK a B_{pv}, (dále jen Polohopis – objekty a sítě technické infrastruktury).
11. **Realizační fáze projektu DTM DMVS PK** – období vývoje a implementace služeb a software DTM DMVS PK.
12. **Provozní fáze projektu DTM DMVS PK** – je pětileté období od 1.1. 2014 do 31.12.2018 po ukončení realizační fáze projektu DTM DMVS PK, po které je Kraj, jakožto příjemce dotace, povinen udržet veškeré výstupy projektu k tomu účelu, za jakým byly pořízeny v rámci projektu, tedy v nezměněné podobě.
13. **IT projekt** – projekt zavádějící informační technologie.
14. **Metodický řád DTM DMVS PK (dále jen MŘ)** – soubor pravidel určujících konsolidaci a způsob ochrany a nakládání s daty DTM DMVS PK.
15. **Provozní řád DTM DMVS PK (dále jen PŘ)** – soubor pravidel určujících provozní podmínky DTM DMVS PK.
16. **Směrnice DTM DMVS PK (dále jen Směrnice)** – jednotná směrnice pro tvorbu, údržbu a provozování DTM DMSV PK.
17. **Řídící dokumenty** – jsou jimi MŘ, PŘ a Směrnice, odkaz na aktuální dokumenty je přístupný na Geoportálu DMVS PK, kde jsou umístěny platné verze. Kraj ve spolupráci se správci inženýrských sítí a dalších partnerů si vyhrazuje právo změn těchto dokumentů a aktuální znění těchto dokumentů najdete na výše uvedeném odkazu.
18. **Geoportál DMVS PK** – informační systém naplňující cíle DMVS na adrese (<http://geoportal.plzensky-kraj.cz/gs/digitalni-technicka-mapa/>).
19. **Partneři** – obce, správci sítí, správci dopravní nebo jiné technické infrastruktury a ostatní subjekty, se kterými bude uzavřen smluvní vztah touto smlouvou o spolupráci při tvorbě, aktualizaci a správě Digitální technické mapy Digitální mapy veřejné správy Plzeňského kraje o provozu a aktualizaci DTM DMVS PK.

IV. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je vymezení zásad společné:
 - a) tvorby,
 - b) správy,
 - c) aktualizace,

Digitální technické mapy Obce vymezené rozsahem správní hranice obce: Statutární město Plzeň.

2. Konsolidace dat DTM DMVS PK probíhá dle MŘ.
3. Garantem jednotné formy zpracování DTM ze strany partnerů a obcí v rámci systému DTM DMVS PK je Plzeňský kraj.
4. DTM DMVS PK je spravována a aktualizována dle PŘ a Směrnice.

V. Závazky a oprávnění smluvních stran při tvorbě DTM DMVS PK

Pro zajištění účelu této smlouvy se smluvní strany zavazují ke splnění následujících povinností:

1. SITMP se zavazuje:

- a) Poskytovat kraji data DTM dle obsahu DTM.
- b) Předložit Statutárnímu městu Plzeň návrh aby odbor Stavebně správních činností Magistrátu města Plzně vydal obecně závaznou vyhlášku o DTM obce, dle zákona č. 200/1994 Sb. § 20 odst. 3 podle vzorové vyhlášky, umístěné na stránkách MV ČR viz odkaz <http://www.mvcr.cz/clanek/vzory-pravnich-predpisu-obci.aspx>, čl. 21, je uveřejněna vzorová vyhláška "o vedení TMO (Technické mapy obcí)".
- c) Předložit Statutárnímu městu Plzeň návrh aby odbor Stavebně správních činností Magistrátu města Plzně dohlížel na dodržování vydané obecně závazné vyhlášky o DTM obce a to zejména na dokládání změn týkajících se obsahu DTM obce.
- d) Bezplatně vložit data Polohopisu a výškopisu pokud tato data mají k dispozici v digitální podobě – evidence povrchové situace a Polohopisu a výškopisu – objekty a sítě technické infrastruktury ve vlastnictví Obce na území Obce do DTM DMVS PK prostřednictvím Kraje do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy. Z časových důvodů může partner na základě předávacího protokolu předat tato data i před podpisem této smlouvy, Kraj se zavazuje, že bude s daty zacházet jako kdyby byla tato smlouva již podepsána. SITMP bere na vědomí, že do doby uzavření této smlouvy bude dostávat aktualizovaná data v omezené míře a to čtvrtletně (k 1.1, 1.4, 1.7. a 1.10.)
- e) Poskytnutá vstupní data splňující parametry DTM DMVS PK budou použita pro konsolidaci dat.
- f) Při plnění této smlouvy, zejména pak při zadávání zakázek (projekce, investiční výstavba, územní plánování, studie, koncepční materiály) se řídit platným zněním Směrnice a PŘ a informovat investory, projektanty a geodety o skutečnostech, které z aplikace metodického pokynu vyplývají.
- g) Určit svého zástupce pro jednání ve věci plnění předmětu této smlouvy.

2. SITMP souhlasí na základě Zeměměřického zákona č 200/1994 s bezplatným poskytnutím DTM obce v digitální podobě, zejména pro potřeby Integrovaného záchranného systému (HZS Plzeňského kraje, Záchranné služby, Policii ČR, a orgánům veřejné správy a samosprávy v potřebném rozsahu).

3. Kraj se zavazuje:

- a) Zajišťovat správu DTM DMVS PK a funkcionalitu provozu datového skladu DTM DMVS PK a webových služeb nejméně do 31.12.2018.
- b) Zajišťovat ve spolupráci se správcem DTM DMVS PK správu, systematickou aktualizaci DTM DMVS PK Polohopis – evidence povrchové situace a její distribuci (zpřístupnění) všem partnerům dle pravidel řídicích dokumentů.
- c) Zajistit závazek správce DTM DMVS PK vést prokazatelně informace o každém grafickém elementu DTM kraje, minimálně v rozsahu — zpracovatel a ověřovatel zaměření, investor (pro koho bylo zaměření vyhotoveno), popis (účel zaměření, třída přesnosti), datum zaměření.
- d) Koordinovat činnost všech partnerů za účelem naplnění předmětu a účelu této smlouvy.

- e) Prokazatelně informovat uživatele DTM DMVS PK, že výstupy a informace z využívaných dat DTM DMVS PK nenahrazují vyjádření správců sítí technické infrastruktury.
- f) Kontrolovat dodržování Směrnice DTM DMVS PK a Provozního řádu, a to po celou dobu funkčnosti projektu DTM DMVS PK.
- g) Koordinovat činnosti všech partnerů za účelem splnění předmětu této smlouvy.
- h) Informovat SITMP o existenci smluvních vztahů a dohodách s partnery projektu a se správcem DTM DMVS PK.
- i) Zajistit propagaci systému správy DTM DMVS PK.
- j) Provádět kontrolní činnosti správy systému DTM DMVS PK.

VI. OCHRANA DAT, INFORMACÍ A DALŠÍCH UJEDNÁNÍ

1. Smluvní strany se zavazují:

- a) Užívat veškerá data a informace z DTM DMVS PK, která vzniknou na základě této smlouvy, pouze pro svoji vlastní potřebu a pro potřebu Statutárního města Plzně. Účastníkům smlouvy se zakazuje poskytovat výstupy v digitální podobě z DTM DMVS PK třetím osobám. Výjimku tvoří: všechny strany uvedené §4 a §6 v zákoně č.200/1994 Sb. zákon o Zeměměřictví.
 - Data Polohopis – evidence povrchové situace z DTM DMVS PK lze poskytovat pouze pro koncepční, projekční a investiční činnosti Statutárního města Plzně maximálně v rozsahu vymezeném katastrálním územím Statutárního města Plzně a za splnění podmínky, že poskytnutá data Polohopis – evidence povrchové situace budou vrácena správci DTM DMVS PK a zaktualizována tak, aby mohla být dále využita pro aktualizaci DTM DMVS PK. Výjimku tvoří koncepční nebo projekční činnosti, které nebudou fyzicky realizovány, tj. neproběhne po jejich realizaci geodetické zaměření skutečného stavu v terénu.
 - Data pro městské a obecní informační systémy. Podmínky a pravidla o poskytování jsou stanovena v řídicích dokumentech DTM DMVS PK (Směrnice DTM DMVS PK, Provozní řád DTM DMVS PK, viz vzorová vyhláška pro vedení DTM na úrovni obcí, čl. V. odst. 1 písm. b) této smlouvy
- b) Předat správci DTM DMVS PK bezúplatně digitální podklady (např. investiční, geodetické a projekční práce) směřující k naplnění předmětu této smlouvy.
- c) Zabezpečit ochranu dat a informací získaných při činnosti v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy a v souladu s ustanoveními zákona o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů č. 101/2000 Sb., údaje a data osobního charakteru nevyjímaje.

VII. Úhrada nákladů za správu a aktualizaci DTM DMVS PK

- 1. SITMP se zavazuje uhradit finanční příspěvek za provozování a údržbu systému k novým datům DTM DMVS PK – Polohopis a Výškopis – evidence povrchové situace a využívání datového skladu projektu DTM DMVS PK a to níže uvedeným způsobem
 - a. v průběhu Provozní fáze projektu v roce 2014 finanční částku ve výši 130.000,- Kč

- b. finanční příspěvek ve výši 230.000,- Kč ročně od roku 1.1.2015, formou pololetních plateb ve výši 115.000,- Kč
 - c. Maximální nepřekročitelná výše finančního příspěvku pro SITMP od 1.1. 2015 je 230.000,- Kč ročně.
 - d. ve výši finančního příspěvku bude po analýze nákladů provozu přihlédnuto ke Krajem vysoutěžené ceně z výběrového řízení na provozovatele systému dle skutečného počtu zapracovaných zakázek pro Statutární město Plzeň. Případné snížení finančního příspěvku ve výši 230.000,- Kč ročně na základě Krajem vysoutěžené ceně z výběrového řízení na provozovatele systému bude mezi smluvními stranami realizováno formou písemného dodatku této smlouvy.
2. Finanční příspěvek se poskytuje vždy dopředu na dané pololetí kalendářního roku, počínaje rokem 2015, a to formou proplacení faktury vystavené Plzeňským krajem k datu uskutečnění zdanitelného plnění ke dni 1.1. a 1.7. daného kalendářního roku. Splatnost faktury je dohodnuta na 30 kalendářních dnů od jejího doručení prostřednictvím datové schránky. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle platné legislativy.
 3. K finančnímu příspěvku bude vždy připočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle právní úpravy platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
 4. Každý daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení příslušných obecně závazných předpisů platných na území České republiky, a dále číslo této smlouvy a číslo příslušné objednávky. Nebude-li faktura obsahovat požadované náležitosti, případně bude-li neúplná či nesprávná, je SITMP oprávněna ji (resp. její kopii) ve lhůtě splatnosti vrátit k opravě či doplnění. Ode dne doručení nové faktury běží nová lhůta splatnosti. Úhradou ceny se pro účely této smlouvy rozumí den, kdy byla finanční částka odepsána z účtu SITMP.
 5. Kraj se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a SITMP vyzve Kraj k jeho doplnění. Do okamžiku doplnění si SITMP vyhrazuje právo neuskutečnit platbu na základě tohoto daňového dokladu.
 6. V případě, že kdykoli před okamžikem uskutečnění platby ze strany SITMP na základě této smlouvy bude o Kraji správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že Kraj je nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má SITMP právo od okamžiku zveřejnění ponížít všechny platby Kraji uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto Kraji nevyplacené částky DPH odvede správci daně sama SITMP v souladu s ustanovením § 109a zákona č. 235/2004 Sb.

VIII. Doba trvání smlouvy, ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva zaniká:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí je též vypořádání vzájemných závazků a pohledávek
 - b) písemnou výpovědí
 - c) odstoupením od smlouvy

3. V případě podstatného porušení povinností uvedených v této smlouvě některou smluvní stranou, je druhá smluvní strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět s okamžitou účinností, jestliže to oznámí porušující smluvní straně bez zbytečného odkladu poté, kdy se o tomto porušení dozvěděla. Porušení smlouvy je podstatné, jestliže smluvní strana porušující smlouvu věděla v době uzavření smlouvy nebo v této době bylo rozumné předvídat s přihlédnutím k účelu smlouvy, který vyplynul z jejího obsahu nebo z okolností, za nichž byla smlouva uzavřena, že druhá smluvní strana nebude mít zájem na plnění povinností při takovém porušení smlouvy.
4. V případě nepodstatného porušení této smlouvy nebo v případě činnosti některé smluvní strany, která by směřovala proti zásadám této smlouvy nebo byla v rozporu s dobrými mravy, je druhá smluvní strana povinna na tuto skutečnost porušující smluvní stranu písemně upozornit a poskytnout jí přiměřenou lhůtu k nápravě. V případě, že nebude dosaženo nápravy, může tato strana smlouvu vypovědět s okamžitou s účinností.
5. Každá smluvní strana má právo vypovědět tuto smlouvu i bez uvedení důvodu dle bodu VIII.2.b) této smlouvy. Výpovědní lhůta se sjednává na dobu 6 (šesti) měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla druhé smluvní straně výpověď doručena. Takováto výpověď musí obsahovat ujednání o dalším užívání a nakládání s informacemi digitálních z DTM DMVS PK a ochraně informací proti jejich zneužití, jakož i závazky obsažené v čl. V. a VI. této smlouvy.
6. Zánikem této smlouvy není dotčena povinnost povinné smluvní strany zaplatit v plné výši oprávněné smluvní straně cenu ve výši a za podmínek této smlouvy. Veškeré nezaplacené částky se stanou zánikem této smlouvy okamžitě splatnými a povinná smluvní strana je povinna splnit veškeré nesplněné povinnosti dle této smlouvy.
7. V případě ukončení této smlouvy obdrží každý účastník této smlouvy data DTM DMVS PK Polohopis a Výskopis – evidence povrchové situace aktuální k datu ukončení smlouvy k dalšímu užívání pro svou vlastní potřebu a jen v rámci své územní působnosti.

IX. Odpovědnost za škodu

1. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost (§ 374 Obchodního zákoníku).
3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

X. Řešení sporů

1. Práva a povinnosti Smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí zák. č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, v platném znění a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
2. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé na základě této Smlouvy přednostně dohodou.

3. Pokud se případný spor z této Smlouvy nepodaří vyřešit smírně, všechny spory vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní přitom budou rozhodovány soudy.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Komunikace mezi účastníky této smlouvy při poskytování vzájemné nezbytné součinnosti bude probíhat prostřednictvím osob pověřených v technických záležitostech, resp. odpovědných pracovníků zejména e-mailem s potvrzením přijetí. Seznam těchto pracovníků bude veden a aktualizován u zástupce Plzeňského kraje, termín jeho vytvoření je uveden v Metodického řádu DTM DMVS PK. Smluvní strany jsou povinny bezodkladně nahlásit případnou změnu osoby pověřené v technických záležitostech.
2. Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Jakékoliv změny nebo dodatky k této smlouvě je možné učinit pouze ve formě písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích, z nichž jedno obdrží SITMP a dvě vyhotovení PK.
5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly, že je napsána srozumitelně, svobodně, vážně, prosta chyb a omylů a na důkaz toho, že s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí, připojují podpisy svých oprávněných zástupců a otisk svého razítka.

Příloha č. 1: usnesení Rady města Plzně číslo 97 ze dne 22. 8. 2013

V Plzni dne: 18.11.2013

Za Plzeňský kraj
Ivo Grüner,
náměstek hejtmána

V Plzni dne: 27.11.2013

Za SITMP
Ing. Luděk Šantora
ředitel