



Číslo objednávky uveďte prosím na faktuře.

Telefon:

Vyřizuje

IČO: 660 02 222

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1

Účet č.:

Dodavatel: PUB, spol s.r.o.
Dubanská 189
Praha 9 Vinoř, 190 17
IČO 62411128
DIČ CZ 62411128
plátce DPH

Objednáváme:

Zajištění jednání Rady pro EU fondy na pracovní úrovni a PT RHSD, MMR ČR, termín konání dne 14. 4. 2025

Objednáváme u Vás zajištění konferenčních prostor, včetně techniky a cateringu pro jednání Rady pro fondy EU a PT RHSD, v prostorách Uměleckoprůmyslového musea v Praze.

Požadované služby se budou skládat z níže uvedených položek:

1. Pronájem konferenčních prostor (dle parametrů poptávky):
Předpokládaná cena včetně DPH: 26 620,00 Kč
2. Konferenční technika (dle parametrů poptávky):
Předpokládaná cena včetně DPH: 49 428,50 Kč
3. Občerstvení (dle parametrů poptávky) v rozsahu:
 - 62 x dopolední coffee break - 190,00 Kč včetně DPH/osoba
 - 62 x polední občerstvení - 360,00 Kč včetně DPH/osoba
 - 62 x ½ denní dopolední balíček nealko nápojů - 220,00 Kč včetně DPH/osoba
 - 15 x odpolední coffee break - 190,00 Kč včetně DPH/osoba
 - 15 x ½ denní odpolední balíček nealko nápojů - 220,00 Kč včetně DPH/osobaPředpokládaná cena včetně DPH: 53 890,00 Kč
4. Ostatní služby a náklady spojené s cateringem (mobiliář, skirting, obsluha, doprava) - 13 000,00 Kč včetně DPH

Kalkulace výsledné ceny vychází z přiložené nabídky, která tvoří nedílnou součást této objednávky. Veškeré položky související se zajištěním akce se budou řídit jednotkovými cenami uvedenými v předložené nabídce.

CELKOVÁ CENA ZA SLUŽBY

Celková cena objednávky nepřesáhne 142 938,50 Kč včetně DPH.

Objednatel neposkytuje zálohy.

EDS/SMVS: 117V661000010



Rozpočtové položky:

366100/5175/52/56 – SR; 366100/5175/53/56 – EU

366100/5164/54/56 – SR; 366100/5164/55/56 – EU

366100/5169/56/56 – SR; 366100/5169/57/56 – EU

ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Na fakturu prosím uveďte předmět a číslo objednávky a text: OPTP 2021–2027, projekt reg. č. CZ.07.01.01/00/22_001/0000139.

Fakturu (se splatností 30 dní) zašlete prosím na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na e-mailovou adresu [REDACTED]

Fakturovanou částku prosím, rozepište na jednotlivé objednávané položky, včetně cen, zvláště:

- pronájem konferenčních prostor, techniky,
- catering (počet a jednotkovou cenu za jednotlivé položky – coffee break/polední občerstvení)
- nealkoholické nápoje.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Digitálně podepsal:

[REDACTED]
02.04.2025 12:45

V Praze dne dle data el. podpisu

.....
[REDACTED]
ředitelka Odboru projektového řízení

Akceptace objednávky dodavatelem:

(elektronický podpis/razítko, podpis+datum)

.....
(datum, jméno a příjmení)

Příloha č. 1

Další ustanovení, cenová nabídka:

1) Dodavatel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů



(dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. dodavatel je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům, vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty po dobu uvedenou v závazných právních předpisech. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu souvisejících dokladů.

Cenová nabídka dodavatele:

Zajištění jednání Rady EU fondy (cca 60 osob) a PT RHSD (cca 20 osob), dne 14. 4. 2025	Limit MMR, částky v Kč včetně DPH	Cena za jednotku včetně DPH (v Kč)	Sazba DPH v (%)	Cena za jednotku bez DPH (v Kč)	Částka DPH v Kč
Coffee break (1 osoba)			12%		
Polední občerstvení (1 osoba)			12%		
½ denní balíček nealko nápojů (1 osoba)			21%		
Ostatní služby a náklady spojené s cateringem – mobiliář, skirting, obsluha, doprava			21%		
Konferenční sál ^[1]			21%		
Konferenční technika ^[1]			21%		

^[1] částku včetně DPH za pronájem prostor a techniky prosíme uvést celkem za celou dobu jednání dne 14.4.2025

Prosíme o doplnění jednotkových nabídkových cen v Kč včetně DPH do sloupce C (označeno žlutě, cena za jednotku včetně DPH). Jednotkové ceny bez DPH se dopočítají automaticky.



Poptávkový formulář:

Zajištění jednání Rady pro EU fondy na pracovní úrovni a jednání PT RHSD, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, dne 14. 4. 2025

Termín jednání Rady pro EU fondy: 14. 4. 2025, 11:00 hod. - cca 13:00 hod., počet účastníků cca 60

Termín jednání PT RHSD: 14. 4. 2025, 14:00 hod. - cca 15:30 hod., počet účastníků cca 20

Konkrétní počet účastníků bude upřesněn v dostatečném předstihu před začátkem akce.

Podrobná specifikace požadavků:

1. Pronájem konferenčních prostor, včetně techniky:

a. Požadavky na konferenční prostory:

Jednací místnost pro cca 60 účastníků (stoly uspořádány ve tvaru ženeva), předsednický stůl (tj. kratší strana obdélníku) minimálně pro cca 8 osob (čelo usazení může být upraveno dle dispozic v místnosti, předsednictvo širší (zdvojené) stoly, ideálně oddělené prostory pro polední občerstvení.

Předpokládaná doba pronájmu jednací místnosti: 9:30 hod. (příchod organizačního týmu MMR), sál komplet připravený pro příchod účastníků jednání Rady pro EU fondy v 10:15 hod., dále pro navazující jednání PT RHSD od 14:00 hod, ukončení cca 15:00 hod., účastníci se mohou zdržet ještě cca 30 minut po skončení akce rozhovory v předsálí. Očekávaný odchod všech účastníků do 15:30 hod. a následná možnost demontáže zařízení.

b. Požadavky na technické vybavení:

- notebook vč. propojení dataprojektoru a LCD obrazovky
- 1 x LCD monitor před předsedající pro náhled v dostatečné velikosti pro viditelnost předsednictva
- mikrofony stolní (jeden pro dva účastníky), pro 3 předsedající vlastní mikrofon, tj. celkem 29 ks
- plátno (umístěno tak, aby na něj všichni viděli)
- dataprojektor
- prezentér
- 1x zařízení pro zvukový záznam z jednání, tj. pořízení audiozáznamu (v MP3 formátu na CD/DVD/flashdisk)
- ozvučení sálu a mikrofonů včetně montáže a demontáže
- technik a koordinátor technického chodu akce (obsluha zvukového zařízení včetně montáže a demontáže, koordinace)
- přípojky pro zapojení notebooků pro všechny účastníky – instalována přípojná místa

c. Ostatní:

- šatna/spolehlivé místo na odložení kabátů
- orientační cedule v prostoru
- 2x stůl (pro zápis prezence), 2 x židle
- stoly pro catering, včetně skirtingu i pro stoly v jednacím sále (ženeva)
- wi – fi

2. Stravování v rozsahu:

Jednání Rady pro EU fondy, cca 60 osob

- dopolední coffee break (cca 11:00-11:30) – sladké a slané občerstvení, ovoce



- polední občerstvení (cca 12:30 – 13:30) – formou teplého bufetu, výběr ze 3 jídel, z toho jedno vegetariánské, polévka, dezert
- ½ denní balíček nealko nápojů, k dispozici v průběhu celého jednání Rady pro EU fondy, včetně poledního občerstvení (od cca 11:00 – do cca 14:00 hod) káva, čaj, nealkoholické nápoje (voda, džusy, limonády), voda založená na stolech pro každou osobu, možno džbány

Jednání PT RHSD, cca 20 osob

- ½ denní balíček nealko nápojů, k dispozici v průběhu celého jednání PT RHSD (od cca 13:30 – do cca 15:30 hod) káva, čaj, nealkoholické nápoje (voda, džusy, limonády), voda založená na stolech pro každou osobu, možno džbány
- odpolední coffee break – sladké a slané občerstvení, ovoce, k dispozici po celou dobu jednání včetně rozhovorů (od cca 13:30 - do cca 15:30 hod.).

Hlavním kritériem pro výběr dodavatele je nejnižší nabídková cena při dodržení stanovených limitů.

Platební podmínky:

Platba bude provedena po skončení akce na základě vystavené faktury, dle skutečného počtu účastníků na jednání, se splatností 30 dnů.

Akce bude hrazena z OPTP 2021-2027. Upozorňujeme, že objednatel neposkytuje zálohy. Definitivní počty osob budou upřesněny v dostatečném předstihu před začátkem konání akce.



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Objednávka číslo
139/OBJ - 227/2025/56

Rozpočtové položky:

366100/5175/52/56 – SR; 366100/5175/53/56 – EU
366100/5164/54/56 – SR; 366100/5164/55/56 – EU
366100/5169/56/56 – SR; 366100/5169/57/56 – EU

ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Na fakturu prosím uveďte předmět a číslo objednávky a text: OPTP 2021–2027, projekt reg. č. CZ.07.01.01/00/22_001/0000139.

Fakturu (se splatností 30 dní) zašlete prosím na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na e-mailovou

Fakturovanou částku prosím, rozepište na jednotlivé objednávané položky, včetně cen, zvlášť:

- pronájem konferenčních prostor, techniky,
- catering (počet a jednotkovou cenu za jednotlivé položky – coffee break/polední občerstvení)
- nealkoholické nápoje.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nádilnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Digitálně podepsal:

02.04.2025 12:45

V Praze dne dle data el. podpisu

ředitelka Odboru projektového řízení

Akceptace objednávky dodavatelem:

(elektronický podpis/razítko, podpis+datum)

3.4.2025

Příloha č. 1

Další ustanovení, cenová nabídka:

1) Dodavatel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů