

## Návrh smlouvy o výkonu technického dozoru

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále též „OZ“), zejména ustanoveními § 2430 a následujícími:

Číslo smlouvy příkazce: 05250400010

Číslo smlouvy příkazníka: .....

### I. Smluvní strany

**Příkazce:**

**Statutární město Brno**

Sídlo:

Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno

Adresa pro doručování:

**městská část Brno-Židenice**, Gajdošova 4392/7, 615 00 Brno

IČ:

44992785

DIČ:

CZ44992785

Bankovní spojení:

[REDACTED]

Číslo účtu:

[REDACTED]

Zastoupený:

Ing. Petr Kunc, starosta MČ Brno-Židenice

Oprávnění jednat za příkazce ve věcech:

a) *organizačně-právních:*

Mgr. Marek Ciprian, vedoucí OPI

[REDACTED]

b) *technických:*

Zuzana Pěničková, referent OPI

[REDACTED]

a další příp. příkazcem písemně pověřené osoby.

**Příkazník:**

SAFETY PRO, s.r.o.

Sídlo:

Přerovská 434/60, Holice, 779 00 Olomouc

IČ:

28571690

DIČ:

CZ28571690

Bankovní spojení:

[REDACTED]

Číslo účtu:

[REDACTED]

Oprávnění jednat za příkazníka ve věcech:

a) *organizačně-právních:*

Ing. Jiří Smékal, MBA

kontakt (telefon a e-mail)

[REDACTED]

b) *technických:*

Marek Dajč

kontakt (telefon a e-mail):

[REDACTED]

## II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je výkon všech nezbytných a obvyklých inženýrských a jiných činností (dále také jen jako „TDS“) příkazníkem pro příkazce u investičního záměru s označením **„Rekonstrukce objektu pro vybudování dětské skupiny v MČ Brno-Židenice – TDS“** (dále jen jako „stavba“). TDS zahrnuje zejména (nikoli však výlučně) výkon dozoru ve smyslu ustanovení § 161 odst. 2, jakožto i dalších dotčených ustanovení zákona č. 283/2021 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, na stavbě. Obsah a rozsah činností TDS je dále uvedené také v následujících člancích této smlouvy.
2. Podkladem pro uzavření této smlouvy a pro výkon činnosti TDS jsou následující dokumenty, které se příkazce zavazuje příkazníkovi zprostředkovat:
  - 2.1. znění smlouvy o dílo mezi příkazcem a zhotovitelem stavby;
  - 2.2. zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zadávací řízení na veřejnou zakázku „Rekonstrukce objektu pro vybudování dětské skupiny v MČ Brno-Židenice – TDS“;
  - 2.3. projektová dokumentace společností Můčka Veselý architekti s.r.o., IČO 07587295, se sídlem Karlova 933/7, 614 00, Brno k datu 06/2023
  - 2.4. položkový rozpočet stavby;
  - 2.5. další případná relevantní dokumentace.

## III. Obecné povinnosti smluvních stran

1. Příkazník se zavazuje, že na stavbu bude docházet pravidelně dle potřeby, minimálně však 2x týdně (nestanoví-li příkazce jinou četnost) za účelem výkonu činnosti dle této smlouvy, což potvrdí zápisem ve stavebním deníku.
2. Neodůvodněná nepřítomnost bude považována za hrubé porušení této příkazní smlouvy.
3. **Příkazník je povinen zejména**
  - 3.1. postupovat při zajišťování sjednané činnosti samostatně s odbornou péčí, a dle pokynů příkazce, v souladu s jeho zájmy;
  - 3.2. oznamovat příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zajišťování sjednané činnosti a jež mohou mít vliv na pokyny příkazce;
  - 3.3. zajišťovat činnost osobou, kterou je prokazována profesní kvalifikace dle vítězné nabídky z Výběrového řízení; v případě nepřítomnosti takové osoby v místech plnění této smlouvy na dobu delší než 7 dní, je příkazník povinen plnit povinnosti příkazce dle této smlouvy prostřednictvím jiné osoby, splňující odbornou způsobilost k výkonu činnosti a oznámit potřebné údaje o této osobě příkazci;
4. **Příkazce je povinen zejména:**
  - 4.1. na výzvu příkazníka se zúčastnit kontrolních dní a dalších jiných důležitých jednání,
  - 4.2. poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy.

## IV. Obsah a rozsah TDS

1. seznámení se a prostudování projektové dokumentace a položkového rozpočtu, které jsou podkladem ke stavbě;
2. sledování v průběhu celé stavby, zda je realizace díla prováděna podle platných a účinných

právních předpisů vztahujících se k zhotovování stavby, a to zejména z oblasti stavebního práva, ochrany životního prostředí, bezpečnosti práce, technických norem ČSN EN a požadavky příkazce;

3. kontrola souladu prováděných prací a dodávek s projektovou dokumentací a položkovým rozpočtem stavby;
4. organizování pravidelných kontrolních dnů stavby min 1x týdně, dle potřeby stavby a požadavků příkazce, jejich vedení a pořizování zápisů;
5. sledování a evidence případných příkazcem odsouhlasených změn a víceprací a jejich finančního ocenění, kontrola jejich realizace;
6. kontrola cenových kalkulací na případné odsouhlasené vícepráce a méněpráce vzhledem k ujednáním smlouvy o dílo a vypracování stanoviska pro příkazce k těmto kalkulacím;
7. kontrola úplnosti, věcné a cenové správnosti faktur zhotovitele stavby, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě;
8. potvrzení zjišťovacích protokolů a soupisů provedených prací (v případě jakéhokoliv nesouladu vrácení zhotoviteli stavby k opravení a přepracování);
9. předání odsouhlasených faktur (platebních dokladů) k evidenci příkazci;
10. pořizování fotodokumentace díla v průběhu výkonu celé své činnosti v požadovaném množství a kvalitě, v elektronické podobě seřazenou do složek dle jednotlivých dílčích míst plnění;
11. sledování celkové kvality prováděných prací a průběžná kontrola a sledování jakosti všech částí stavby a prováděných prací vč. kontroly atestů materiálů, které mají být zabudovány ve stavbě;
12. písemné převzetí zápisem do stavebního deníku kvalitativního provedení těch částí stavby, které budou dalším postupem stavby zakryty, nebo se stanou nepřístupnými;
13. kontrola zhotovitelem stavby provedeného zaměření podzemních inženýrských sítí, a to jak nově budovaných, tak i stávajících odkrytých při výstavbě;
14. průběžné sledování vedení stavebního deníku, provádění zápisů připomínek, stanovisek, požadavků a přejímek stavebních prací;
15. sledování, zda zhotovitel stavby provádí předepsané zkoušky, účast na těchto zkouškách, kontrola dokladů o provedení těchto zkoušek;
16. kontrola čistoty a pořádku na staveništi a přilehlých plochách;
17. kontrola zajištění staveniště proti vstupu veřejnosti a vzniku možných úrazů;
18. kontrola, zda zhotovitel stavby provádí řádné převzetí a uskladnění materiálů na staveništi, sledování atestů materiálů dodávaných na stavbu před jejich zabudováním;
19. sledování stavební připravenosti subdodavatelů stavby – přímé dodávky (např. technologie), zabezpečení protokolárního předání a převzetí pracoviště pro tyto dodávky s popisem stavu díla při předání a kontrolou eventuálních škod na díle při dokončení prací na přímé dodávce. Zabezpečení předání a převzetí dokončené přímé dodávky.
20. kontrola řádné koordinace prací na stavbě ze strany zhotovitele stavby vzhledem k rekonstrukci ul. Kosmákova a ul. Touškova. Stavební činnost, zejména příjezdové a přístupové trasy ke staveništi je nutné koordinovat s investiční akcí Brněnských vodáren a kanalizací a.s. "Touškova, Svatoplukova I. rekonstrukce kanalizace a vodovodu", ev. pod číslem akce 35620/1, 35620/2 a 35620/3. Předpokládaný termín těchto prací je 01/2025-12/2025.
21. průběžná příprava dokladů, které bude nutné předložit k předání a převzetí díla;

22. vyhotovení soupisu vad a nedodělků, sledování a protokolární potvrzování jejich odstranění;
23. kontrola dokladů předkládaných k předání a převzetí díla;
24. kontrola vyklizení staveniště a uvedení přilehlých ploch do původního stavu ve smluvně dohodnutém termínu;
25. předání veškerých dokladů a dokumentace o stavbě pořízených v průběhu provádění díla, včetně fotodokumentace, v elektronické podobě seřazené ve složkách dle adresa datumů jejich pořízení na datovém nosiči příkazci k archivaci;
26. další případné úkony a činnosti potřebné k realizaci této smlouvy souvisejícími s výkonem TDS;
27. zachování mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s činností dozvěděl, a nelze je sdělovat třetím osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.
28. Níže uvedená samostatná jednání příkazníka vůči zhotoviteli stavby jsou možná pouze s předchozím písemným souhlasem příkazce. Při potřebě písemného souhlasu příkazník písemně navrhne příkazci řešení s odůvodněním svého stanoviska.
  - 28.1. svými úkony měnit obsah uzavřené smlouvy o dílo na zhotovení stavby včetně jejích příloh a souvisejících dokumentů, případně obsah smluvních vztahů s jinými subjekty zúčastněnými na realizaci stavby (změnou se rozumí doplnění, upřesnění nebo upravení smluvního vztahu);
  - 28.2. měnit daný rozsah a postup prací zhotovitele stavby, v případech, kdy by mohl způsobit
    - negativní změnu kvality realizovaného díla;
    - zhoršení technických parametrů díla;
    - prodloužení termínu plnění.
  - 28.3. akceptovat stanoviska zhotovitele stavby týkající se oprávněnosti výše, způsobu a termínu plateb zhotovitele stavby;
  - 28.4. rozhodovat o uplatnění či neuplatnění smluvních sankcí příkazce vůči zhotoviteli stavby;
  - 28.5. uplatňovat nároky za příkazce na odstoupení od smlouvy nebo činit úkony takovéto nároky eliminující;
  - 28.6. rozhodovat o rozsahu uplatnění nároku příkazce na plnění z pojištění odpovědnosti za škody způsobené příkazci činnostmi zhotovitele stavby v souvislosti s plněním předmětu smlouvy;
  - 28.7. rozhodovat o ukončení zkoušek před převzetím a po převzetí;
  - 28.8. sám rozhodovat o převzetí díla příkazcem;
  - 28.9. činit úkony definující rozsah uplatnění nároku příkazce z odpovědnosti za vady díla vůči zhotoviteli stavby.

## V. Odměna za výkon činnosti TDS

1. Cena za výkon TDS je stanovena ve výši **700,00 Kč bez DPH** za jednu hodinu činnosti TDS.
2. Výše uvedená sazba je nejvýše přípustná; zahrnuje veškeré náklady související s požadovanými výkony (např. doprava, náklady na telekomunikaci, apod.). V ceně však nejsou zahrnuty správní poplatky (stavební řízení apod.). Dojde-li v průběhu realizace stavby ke změně – zvýšení rozsahu činností TDS na podkladě požadavků příkazce, bude tato záležitost řešena vzájemně odsouhlaseným dodatkem k této smlouvě.

3. Odměnu se příkazce zavazuje hradit příkazníkovi na základě faktur (ve dvou originálech) vystavených příkazníkem a odsouhlasených oprávněným zástupcem příkazce ve věcech technických. Příkazník je oprávněn fakturu vystavit vždy jednou měsíčně ve dvou vyhotoveních. Faktury budou vystavovány vždy k poslednímu dni v měsíci. Faktury musí být doručeny příkazci ve dvou originálech v místě jeho sídla, a to k rukám zástupce příkazce ve věcech technických.
4. Splatnost faktur se sjednává **30** dnů ode dne doručení faktury příkazci. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje) nebo nebude přiložen odsouhlasený soupis provedených činností, je příkazce oprávněn takovou fakturu vrátit příkazníkovi. Faktura musí být vrácena do data její splatnosti. Po tomto vrácení je příkazník povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není příkazce v prodlení s placením příslušné faktury. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury.
5. Příkazce neposkytne příkazníkovi zálohu.

## **VI. Doba a místo plnění**

1. Realizace stavby je předpokládána v termínu od 03/2025, Stavba má být realizována v rámci 32 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy o dílo na zhotovení stavby. Faktické časové penzum výkonu činností TDS je uvažováno kolem 20 týdně – tedy celkem odhadem 640 hodin.
2. Příkazník je povinen vykonávat činnosti TDS dle této smlouvy po celou dobu průběhu realizace stavby, až do úplného splnění všech povinností této smlouvy.
3. Místem plnění je především lokace stavby – objekt na adrese Touškova 1438/9, 615 00 Brno-Židenice.
4. Dodržení termínu plnění dle této smlouvy je závislé na řádném a včasném spolupůsobení příkazce nebo osoby jím pověřené. Po dobu prodlení poskytování součinnosti ze strany příkazce není příkazník v prodlení se splněním svých povinností dle této smlouvy.
5. Dojde-li k ukončení činnosti příkazníka odstoupením dle této smlouvy, je příkazník oprávněn vyúčtovat práce rozpracované ke dni odstoupení od smlouvy, a to ve výši vzájemně odsouhlaseného rozsahu vykonaných činností.

## **VII. Odpovědnost za kvalitu provedených činností TDS**

1. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, pokud ani při vynaložení odborné péče nemohl příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně pokud na ni příkazce upozornil a tento na použití vadných podkladů přesto trval.
2. Příkazník je povinen odstranit vady v jím prováděné činnosti vytčené příkazcem nebo pověřenou osobou (koordinátorem stavby), a to nejpozději do 7 pracovních dnů od upozornění příkazce nebo pověřené osoby.
3. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními OZ, není-li v této smlouvě sjednáno jinak.
4. Příkazník odpovídá příkazci za škodu způsobenou jeho vadným plněním dle této smlouvy.

## **VIII. Ukončení smlouvy**

1. Smluvní strany mohou ukončit tento smluvní vztah vzájemnou dohodou, vypovědí nebo odstoupením.
2. Smluvní strany se dohodly, že jsou oprávněny smlouvu vypovědět, nebo od ní odstoupit v následujících případech:

- 2.1. prodlení s plněním vymezených činností ze strany TDS o více než 10 dnů,
- 2.2. prodlení s úhradou sjednané odměny příkazcem o více než 20 dnů,
- 2.3. opakované neposkytování součinnosti ze strany příkazníka zhotoviteli stavby nebo příkazci,
- 2.4. opakované neposkytnutí potřebných dokladů nebo pokynů ze strany příkazce.
- 2.5. Jiné opakované a/či dlouhodobé nekvalitní poskytování plnění TDS či poskytování plnění TDS v rozporu s relevantními právními předpisy. Příkazce nejprve v uvedeném případě příkazníka písemně upozorní a poskytne mu lhůtu ke zjednání nápravy; teprve jejím marným uplynutím pak je příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit či ji vypovědět.

### **IX. Smluvní pokuty**

1. Příkazník odpovídá za řádné plnění činností dle této smlouvy. V případě neplnění těchto činností nebo v případě plnění pouze v jakosti neodpovídající podmínkám sjednaným v této smlouvě je příkazce oprávněn požadovat po příkazci zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč za každý zjištěný případ a příkazce se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu zaplatit. Příkazník je současně povinen na své náklady zajistit nápravu a sjednané činnosti provést ve sjednaném rozsahu. Za páté a každé další neplnění činností nebo v případě jejich plnění pouze v jakosti neodpovídající podmínkám sjednaným v této smlouvě, je příkazce oprávněn požadovat po příkazci pokutu ve výši 5.000 Kč za každý takový zjištěný případ.
2. Dojde-li ze strany příkazce k prodlení při úhradě faktury, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.
3. K úhradě smluvní pokuty vyzve oprávněná strana a strana povinná je povinna uhradit tuto smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů od obdržení výzvy. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.

### **X. Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran, účinnosti skutečným předáním staveniště a zahájením stavebních prací.
2. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních strana obdrží 1 vyhotovení.
3. Smluvní strany prohlašují, že se důkladně seznámily s obsahem této smlouvy, porozuměly jí a na důkaz bezvýhradného souhlasu se všemi jejími ustanoveními připojují osoby oprávněné jednat jménem smluvních stran své podpisy.
4. Příkazník bere na vědomí, že při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků souvisejících s touto smlouvou vč. jejích dodatků, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství (§ 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

V Brně dne .....

.....  
za příkazníka

Ing. Petr Kunc  
starosta MČ Brno-Židenice

V ..... dne .....

.....  
za příka

Ing. Jiří Smékal, MBA  
jednatel