**Akademie múzických umění v Praze**

se sídlem: Malostranské náměstí 259/12, 118 01 Praha 1

IČ: 61384984

zastoupena: Mgr. Bc. Janem Sedláčkem, Ph.D., kvestorem

(dále jen **„Objednatel**”)

a

**Mgr. Ivana Vrbová**

se sídlem: K vrbě 60, 103 00 Praha 10 – Kolovraty

IČ: 67541861

(dále jen **„Poskytovatel“**)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku

**SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

(dále jen **„Smlouva“**)

1. **Úvodní ustanovení**
   1. Objednatel je veřejnou vysokou školou, jejíž zřízení, působnost a zásady činnosti jsou stanoveny zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.
   2. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje dodržovat při poskytování plnění na základě této Smlouvy veškeré závazné právní předpisy, zejména pak zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen **„ZZVZ“**) a aktuální vnitřní předpisy a normy Objednatele, které jsou zveřejněny na veřejně dostupných internetových stránkách Objednatele.
   3. Smluvní vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem se řídí ustanoveními o příkazní smlouvě dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
   4. Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva nahrazuje smlouvu o poskytování služeb ze dne 7. června 2024 uzavřenou mezi Objednatelem a Poskytovatelem v plném rozsahu.
2. **Předmět plnění**
   1. Předmětem Smlouvy je na jedné straně závazek Poskytovatele k poskytování
      1. služeb spočívajících v zadavatelských a jiných činnostech spojených s komplexní administrací zadávání veřejných zakázek dle ZZVZ včetně vlastní administrace zadávacích řízení v souladu se ZZVZ i výběrových řízení mimo režim ZZVZ, a to včetně uveřejňování ve Věstníku veřejných zakázek a v souladu s příslušným Výnosem rektorky AMU a
      2. služeb souvisejících, spočívajících zejména v
         1. poskytování poradenství, konzultací a zpracovávání právních analýz v oblasti veřejných zakázek, koncesí a veřejné podpory,
         2. vypracování smluv na plnění veřejných zakázek,
         3. právní podpoře Objednatele v oblasti tvorby a připomínkování interních předpisů v oblasti veřejných zakázek,
         4. právní podpora v oblasti registru smluv
         5. administraci a součinnosti při přípravě a realizaci akcí programového financování MŠMT dle plánu schváleného na aktuální programovací období
         6. plnění dalších úkolů dle pokynů objednatele

a to vždy na základě měsíčního plánu prací odsouhlasených písemně Objednatelem a Poskytovatelem před zahájením plnění v daném měsíci,

(souhrnně dále jen “**Služby**”).

* 1. Vyhrazená práva Objednatele jako zadavatele zadávacího řízení:

1. zadavatel bude spolupracovat na tvorbě zadávací dokumentace, její konečná verze podléhá schválení zadavatele,
2. zadavatel bude rozhodovat o složení hodnotící komise, případně komise pro otevírání obálek nebo komise pro posouzení kvalifikace,
3. zadavateli přísluší ze zákona tato rozhodnutí: rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o námitkách stěžovatelů, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
4. zadavatel rozhodne o základním hodnotícím kritériu pro zadání zadávacího řízení, případně o dílčích hodnotících kritériích, včetně uvedení jednotlivých vah.
   1. Na druhé straně je předmětem Smlouvy závazek Objednatele hradit Poskytovateli cenu sjednanou v odst. 5.1. Smlouvy. V případě zrušení zadávacího řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže na základě prokazatelného porušení smluvních povinností výlučně Poskytovatele, se Poskytovatel zavazuje následné organizační zajištění ve stejné věci provést bezplatně.
5. **Práva a povinnosti smluvních stran**
   1. Při plnění předmětu Smlouvy je Poskytovatel povinen jednat vždy v zájmu Objednatele a podle jeho pokynů a předmětnou činnost uskutečňovat zejména dle platných ustanovení ZZVZ a se znalostí a kvalitou péče odborníka.
   2. Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Poskytovatele a poskytnout mu během plnění předmětu této smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Poskytovateli včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy, pokud z jejich povahy nebo z této smlouvy nevyplývá, že je má obstarat Poskytovatel nebo by měly být Poskytovateli známy.
   3. Poskytovatel je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou na emailovou adresu odeslat Objednateli k posouzení a schválení, případně k podpisu osobou oprávněnou za Objednatele jednat. Poskytovatel je povinen posoudit a schválit úkony bez průtahů, případně zajistit případný podpis osoby oprávněné za Objednatele jednat a písemně (opět elektronickou poštou) je potvrdit Poskytovateli.
   4. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Objednatele.
   5. Zjistí-li Poskytovatel při zajišťování předmětu Smlouvy nevhodnost pokynů Objednatele nebo jiné skutečnosti mající vliv na plnění Smlouvy dohodnutým způsobem, informuje písemně Objednatele nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastala, nebo Poskytovatel zjistil, že nastat mohla.
   6. Poskytovatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti ze Smlouvy na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
   7. Poruší-li Poskytovatel svůj závazek poskytovat Služby Objednateli dle bodu 2.1. bez předchozího písemného sdělení zaslaného Poskytovatelem Objednateli nejméně 10 pracovních dnů předem, zavazuje se zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000, - Kč za každý, byť i započatý den porušení výše uvedeného závazku.
   8. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta dle bodu 3.7. nebude uplatněna Objednatelem v případě nemoci či jiných zdravotních obtíží na straně Poskytovatele.

## Doba a místo plnění

* 1. Služby se Poskytovatel zavazuje Objednateli poskytovat v rozsahu 32 hodin týdně. Smluvní strany mohou v rámci měsíčního plánu prací podle bodu 2.1.3 písemně sjednat odlišný rozsah plnění pro daný měsíc.
  2. Poskytovatel se zavazuje Služby poskytovat vždy v pondělí (rozsah 8 hodin), v úterý (rozsah 8 hodin) a čtvrtek (rozsah 8 hodin), za fyzické přítomnosti v sídle a dle pokynů Objednatele.
  3. Veškerou dokumentaci týkající se Poskytovatelem administrovaných zadávacích či výběrových řízení na základě této Smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli nejpozději do patnácti (15) dnů ode dne ukončení zadávacího či výběrového řízení.

# Cena a platební podmínky

* 1. Cena za poskytování Služeb (dále jen „**Cena**“) byla sjednána dohodou smluvních stran a činí **80.000, - Kč** (slovy: osmdesát tisíc korun českých) měsíčně za služby poskytnuté v rozsahu podle bodu 4.1. Pokud byl sjednán odlišný rozsah plnění než 32 hodin za týden, mění se poměrně i Cena.
  2. Poskytovatel není plátcem DPH.
  3. Cena obsahuje veškeré související náklady včetně cestovného, hovorného, nákladů za základní kancelářský materiál apod. a je nepřekročitelná.
  4. Cenu Objednatel uhradí Poskytovateli na základě faktury, kterou je Poskytovatel oprávněn vystavit po řádném provedení služeb a uplynutí příslušného kalendářního měsíce a jejíž přílohou bude výkaz prací za daný měsíc.
  5. Lhůta splatnosti faktury je patnáct (15) dnů od data jejího doručení Objednateli (dále jen **„Lhůta splatnosti“**).Zaplacením Ceny se rozumí den jejího odeslání na účet Poskytovatele.
  6. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami stanovenými Smlouvou nebo nebude splňovat požadované zákonné náležitosti, je Objednatel oprávněn fakturu Poskytovateli vrátit jako neúplnou k doplnění, resp. nesprávně vystavenou k novému vystavení, a to ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od data jeho doručení Objednateli. Objednatel přitom není v prodlení s úhradou Ceny. Nová Lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli.

1. **Kontaktní osoby**
   1. Ve věci plnění Smlouvy jedná za Objednatele: Milan Filip, vedoucí hospodářsko-investičního oddělení rektorátu AMU, tel.: +xxxx, e-mail: xxxx.
   2. Ve věci plnění Smlouvy včetně odborného plnění jedná za Poskytovatele:

Mgr. Ivana Vrbová, tel. : xxxx, e-mail. : xxxx

1. **Doba trvání Smlouvy a ukončení Smlouvy**
   1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu jednoho roku ode dne uzavření.
   2. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit:
      1. písemnou dohodou,
      2. výpovědí ze strany kterékoliv ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu;
      3. odstoupením od Smlouvy z důvodů stanovených ve Smlouvě nebo zákonem.
   3. V případě výpovědi dle odst. 7.2.2. činí výpovědní doba dva měsíce a začne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.
   4. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a musí být prokazatelně doručeno Objednateli nebo Poskytovateli. Účinky odstoupení nastávají doručením oznámení o odstoupení.
   5. Za podstatné porušení Smlouvy se pro účely odstoupení považuje zejména:
      1. jakékoliv prodlení Poskytovatele, které ohrozilo nebo mohlo ohrozit plnění zákonných nebo jiných povinností Objednatele souvisejících s předmětem plnění Smlouvy,
      2. porušení povinnosti Poskytovatele zachovat mlčenlivost.
   6. Skončením účinnosti Smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti stran ze Smlouvy. Odstoupení od Smlouvy se však nedotýká práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti, ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po ukončení Smlouvy.

# Mlčenlivost

# Poskytovatel se zavazuje během plnění této Smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním Smlouvy, zejm. o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišel při plnění ze smlouvy do styku.

# V případě, že Poskytovatel poruší povinnost mlčenlivosti vyplývající z ustanovení tohoto článku, zavazuje se Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 180.000, -Kč (slovy: sto osmdesát tisíc korun českých). Smluvní pokuta je splatná na základě písemné výzvy bankovním převodem na účet Objednatele, a to do 7 dnů od doručení písemné výzvy. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody

# Zproštění mlčenlivosti lze sjednat písemnou dohodou smluvních stran.

# Závěrečná ustanovení

* 1. Objednatel tímto uděluje Poskytovateli právo shromažďovat a zpracovávat osobní údaje, event. citlivé osobní údaje, obsažené v nabídkách účastníků předmětného zadávacího řízení a jiných osob, nebo v jiných souvisejících dokumentech, a to po dobu nezbytně nutnou k realizaci zde popsaného plnění, včetně archivace po dobu stanovenou právními předpisy.
  2. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem.
  3. Smlouva představuje úplné ujednání mezi smluvními stranami.
  4. Veškeré změny či doplnění Smlouvy lze učinit pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Takové dohody musí mít podobu datovaných, číslovaných a všemi smluvními stranami podepsaných dodatků Smlouvy.
  5. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy.
  6. Smluvní strany budou vždy usilovat o přátelské urovnání sporů Smlouvy. Pokud nebylo dosaženo přátelského urovnání sporu ani do 30 kalendářních dní po jeho prvním oznámení, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna obrátit se svým nárokem k příslušnému soudu. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
  7. Smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
  8. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem Smlouvy a na důkaz souhlasu s jejím zněním připojují níže své podpisy.
  9. Akademie múzických umění v Praze je osobou, na níž se vztahují povinnosti vyplývající ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen ZoRS). Druhá smluvní strana si je vědoma následků této skutečnosti.
  10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V Praze dne V Praze dne

Za Objednatele Za Poskytovatele

Mgr. Bc. Jan Sedláček, Ph.D. Mgr. Ivana Vrbová

kvestor