

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

Smluvní strany podle svého prohlášení plně svéprávné k právním jednáním, a to:

- 1. Nemocnice Havlíčkův Brod, příspěvková organizace**
se sídlem Husova 2624, 580 01 Havlíčkův Brod
zastoupená **Mgr. Davidem Rezničenkem, MHA**, ředitelem nemocnice
IČO: 00179540
bankovní spojení: účet zřízen u KB, a.s., pobočka Havlíčkův Brod
číslo účtu: 17938521/0100
příspěvková organizace zapsaná v obchodním rejstříku pod spis. značkou Pr 876
vedenou Krajským soudem v Hradci Králové
(dále jen „**půjčitel**“ či „**nemocnice**“)

a

- 2. Základní škola a Mateřská škola při zdravotnických zařízeních Kraje Vysočina**
se sídlem Purkyňovo nám. 133/2, Jejkov, 647 01 Třebíč
IČO: 70837228
zastoupená **Mgr. Janou Sedlákovou**, ředitelkou
jako vypůjčitel
Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem (Krajem Vysočina), zapsaná
v rejstříku škol jako právnická osoba vykonávající činnost škol a školských zařízení
(dále „**vypůjčitel**“)

půjčitel a vypůjčitel dále společně též jako „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**strana**“,

*uzavřely dnešního dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce na základě ust. § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), tohoto znění (dále i jen „**smlouva**“):*

Článek I. PŘEDMĚT VÝPŮJČKY

- Půjčitel je nájemcem pozemku parcelní číslo st. 1690, jehož součástí je stavba - budova s číslem popisným 2627, stavba občanského vybavení, to vše v k. ú. Havlíčkův Brod, zapsané na LV 1817 pro uvedené k. ú. (dále jen „**pozemek**“ či „**nemovitost**“). Jde o nemovitost, která je v územním obvodu, kde státní správu katastru nemovitostí ČR vykonává Katastrální úřad pro Vysočinu, Katastrální pracoviště Havlíčkův Brod. Vlastníkem pozemku a jeho součástí je Kraj Vysočina. Ve Smlouvě o nájmu nemovitostí, uzavřené mezi půjčitelem a Krajem Vysočina dne 1. 7. 2003, je uvedena součást pozemku označena jako Interna a nová budova, inventární číslo 9017 (dále i jen „**budova**“). Budova je situovaná na adrese 580 01 Havlíčkův Brod, Husova číslo popisné 2627.
- V plánu nemocnice dostupném na jejích internetových stránkách je část budovy označena jako budova 2 – Interní obory (dále jen „**budova 2**“).
- Půjčitel touto smlouvou přenechává vypůjčiteli bezúplatně nezuživatelné části věci (budovy) níže specifikované a zavazuje se mu umožnit jejich bezplatné dočasné užívání, a to pro účely provozování Základní a Mateřské školy (Mateřská škola má sídlo na adrese Husova 2120, 580 01 Havlíčkův Brod, Základní škola má sídlo na adrese Rozkošská 2332, 580 01 Havlíčkův Brod) a za podmínek, které jsou ve smlouvě dále uvedeny. Konkrétně se jedná o **společenskou místnost č. 5.33 v 5. NP budovy č. 2**, dále jen „**předmět výpůjčky 1**“ a **šatna (místnost č. 6.39) v 6. NP budovy č. 2**, dále jen „**předmět výpůjčky 2**“. Pro předmět výpůjčky 1 a 2 bude v této smlouvě

- dále též jen užíváno souhrnného označení „**předmět výpůjčky**“.
4. Vypůjčitel je oprávněn k nevýhradnímu užívání společenské místnosti a k výhradnímu užívání šatny. Při užívání musí dbát na to, aby užívané prostory nepoškodil.
 5. Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky vrátit půjčitelu, jakmile jej nebude potřebovat, nejpozději však do konce sjednané doby trvání výpůjčky.

Článek II. PODMÍNKY VÝPŮJČKY

1. Půjčitel přenechává vypůjčitelu předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k jeho řádnému užívání, což vypůjčitel potvrzuje podpisem této smlouvy.
2. Vypůjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky má v užívání kontinuálně od 30. 12. 2014, proto se smluvní strany dohodly, že předmět výpůjčky nebude protokolárně předáván. Vypůjčitel prohlašuje, že je seznámen s předmětem výpůjčky, jeho technickým stavem a požadavky na jeho provozování.
3. Po dobu, po kterou bude vypůjčitel na základě této smlouvy předmět výpůjčky užívat, je povinen užívat ho řádně (s péčí řádného hospodáře) a obvyklým způsobem, v souladu se sjednaným účelem.
4. Během sjednané doby výpůjčky není vypůjčitel oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání třetí osobě. Porušení této povinnosti zakládá právo půjčitele žádat vrácení předmětu výpůjčky před skončením stanovené doby zapůjčení předmětu výpůjčky.
5. Vypůjčitel není oprávněn k provádění žádných stavebních úprav předmětu výpůjčky.
6. Vypůjčitel je povinen alespoň 5 dnů před vrácením předmětu výpůjčky zaslat půjčitelu zprávu o tom, kdy předmět výpůjčky vrátí a navrhnout čas jeho předání. Předmět výpůjčky musí být půjčitelu vrácen ve stavu, v jakém se nacházel ke dni účinnosti této smlouvy, a to s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. Pokud tedy došlo ke změně předmětu výpůjčky, musí jej vypůjčitel po skončení výpůjčky uvést do původního stavu.

Článek III. DOBA A ÚČEL VÝPŮJČKY

1. Půjčitel přenechává vypůjčitelu předmět výpůjčky výlučně za účelem provozování Základní a Mateřské školy.
2. Doba výpůjčky se sjednává na dobu určitou, a to ode dne účinnosti této smlouvy **na dobu 10 let**.
3. Vlastník předmětu výpůjčky (Kraj Vysočina) vyjádřil svůj souhlas s výpůjčkou dne 3. 3. 2025 usnesením č. 0354/07/2025/RK.

Článek IV. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Jestliže půjčitel zjistí, že vypůjčitel neuvádí předmět výpůjčky řádně, nebo jestliže ho užívá v rozporu s účelem, sjednaným v této smlouvě, je oprávněn se domáhat předčasného vrácení předmětu výpůjčky před skončením sjednané doby trvání výpůjčky. Vypůjčitel je v tomto případě povinen vrátit předmět výpůjčky nejpozději do 3 pracovních dnů poté, kdy byl půjčitelem k jeho vrácení vyzván.
2. Závazek smlouvou založený, tj. výpůjčku mohou obě smluvní strany písemně vypovědět i bez udání důvodů; výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet 1. dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Vypůjčitel souhlasí, aby předmět výpůjčky 1 užíval v době mimo provozní dobu Základní a Mateřské školy půjčitel pro své dětské pacienty v souladu s Provozním řádem herny dětského oddělení nemocnice, a proto se užívání předmětu výpůjčky 1 pro vypůjčitele sjednává jako nevýhradní.

4. Smluvní strany se dohodly, že s ohledem na spoluzívání předmětu výpůjčky 1 půjčitelem a též s ohledem na skutečnost, že u předmětu výpůjčky 2 nebudou vypůjčitelem čerpány žádné služby s výjimkou jeho vytápění, se nesjednává žádná náhrada nákladů za služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky s touto výjimkou. Drobné náklady spojené s obvyklým užíváním předmětu výpůjčky si hradí vypůjčitel ze svého (např. výměnu žárovek).
5. Vypůjčitel bez odkladu oznámí půjčiteli závady, které by byly překážkou řádného užívání předmětu výpůjčky.

Článek V.
ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Obsah této smlouvy lze změnit nebo doplňovat pouze na základě písemného, vzájemně odsouhlaseného dodatku.
2. Tam, kde smlouva nestanoví jinak, použije se pro posuzování práv a povinností smluvních stran občanský zákoník.
3. Smlouva se podepisuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu s Příkazní smlouvou uzavřenou mezi Krajem Vysočina jako příkazcem a Nemocnicí Havlíčkův Brod, příspěvkovou organizací coby příkazníkem.
5. Smlouva nabývá platnosti podle obecných ustanovení občanského zákoníku a podléhá uveřejnění v registru smluv, které provede půjčitel. Vypůjčitel souhlasí s uveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

V Havlíčkově Brodě dne

Půjčitel:

Vypůjčitel:

**Za Nemocnici Havlíčkův Brod,
příspěvkovou organizaci**

**Za Základní školu a Mateřskou školu při
zdravotnických zařízeních Kraje
Vysočina**



Mgr. David Rezničenko MHA
ředitel

Mgr. Jana Sedláková
ředitelka