**Smlouva o údržbě a servisu**

**systému varování a vyrozumění osob DOMINO II na území statutárního města Pardubic**

**I.**

**Smluvní strany**

**1. Statutární město Pardubice**

se sídlem: Pardubice, Staré Město, Pernštýnské náměstí 1, PSČ 530 21

IČO: 00274046

DIČ: CZ00274046

bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Pardubice

č. účtu: 326561/0100

zastoupené: Bc. Janem Nadrchalem, primátorem města

dále „*objednatel“*

**2. R.D.Engineering s.r.o.**

se sídlem: Pardubice, Bílé Předměstí, Štrossova 86, 530 03

IČO: 60109581

DIČ: CZ60109581

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

č. účtu: 280540561/0100

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové pod sp. zn. C 5326

zastoupená: Mgr. Radkem Ševcem, MBA, jednatelem společnosti

dále „*zhotovitel“*

**II.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy mezi objednatelem a zhotovitelem je provádění údržby, servisu a periodických revizí na všech prvcích celého systému varování a vyrozumění osob DOMINO II, vybudovaných na území statutárního města Pardubic postupně od roku 2004 v jednotlivých dílčích etapách výstavby (dále jen „SVOP“), a to v bližší specifikaci uvedené v odst. 2 až 4 a ve lhůtách stanovených v bodu 5. tohoto článku.
2. Předmět plnění se vztahuje na:
3. údržbu a servis SVOP po dobu platnosti jeho záruky sjednané ve smluvních vztazích mezi objednatelem a dodavatelem SVOP, jímž je obchodní společnost SATTURN HOLEŠOV spol.
s r.o., se sídlem Holešov, Dlažánky 305/16, 769 01, IČO: 46900250 (dále jen „dodavatel SVOP“); záruka je sjednána v délce 60 měsíců ode dne předání a převzetí nového funkčního souboru movitých věcí tvořících SVOP na jednotlivých místech, s výjimkou záložních akumulátorů,
u nichž je záruční doba sjednána v délce 36 měsíců ode dne převzetí, a náhradních dílů vyměněných v rámci prováděných oprav na SVOP, u nichž je záruční doba sjednána v délce
24 měsíců ode dne převzetí,
4. údržbu a servis SVOP v období po uplynutí záruční doby uvedené v předchozím bodě této smlouvy,
5. činnosti zhotovitele požadované objednatelem nad rámec bodů 2a. a 2b. tohoto článku smlouvy,
6. na základě výzvy objednatele také na vyhotovení nezbytných podkladů zhotovitelem
k podání žádosti na nové individuální oprávnění k využívání rádiových kmitočtů, vydaného Českým telekomunikačním úřadem (dále jen „individuální oprávnění“) nebo podkladů
k podání žádosti o prodloužení stávajícího individuálního oprávnění.
7. Předmětem plnění dle této smlouvy není pravidelná výměna záložních akumulátorů koncových ozvučných míst a odbavovacích pracovišť, která probíhá ve čtyřletých cyklech. Poskytování této služby bude řešeno samostatným smluvním vztahem.
8. Další náležitosti vyplývající z této smlouvy:
9. zhotovitel se zavazuje udržovat SVOP po celou dobu platnosti této smlouvy v technickém stavu tak, aby nedošlo ke zhoršení parametrů stanovených normami, zejména řady ČSN EN 50083 (367211) – „Kabelové sítě pro televizní a rozhlasové signály a interaktivní služby“,
byl v souladu s „Požadavky na zařízení pro jednotný systém varování a vyrozumění a postup při schvalování připojení nových zařízení do jednotného systému varování a vyrozumění“, vydanými Ministerstvem vnitra – Generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru České republiky, a byl provozován v souladu s podmínkami všeobecného oprávnění k využívání rádiových kmitočtů a k provozování stanic bezdrátových místních informačních systémů
a individuálního oprávnění, jehož držitelem je objednatel,
10. zhotovitel se zavazuje provádět na základě objednatelem schválených plánů činností prohlídky jednotlivých ozvučných míst a odbavovacích pracovišť (nadřízených i podřízených, kdy nadřízeným se rozumí pracoviště na oddělení krizového řízení kanceláře primátora Magistrátu města Pardubice a na operačním středisku Městské policie Pardubice a podřízeným jednotlivá pracoviště na Úřadech městkých obvodů Pardubice I až Pardubice VII), dále se zavazuje provádět nastavení parametrů SVOP, včetně případné revize elektroinstalací částí rozvodu, které této povinnosti podléhají; popis, rozsah a četnost těchto servisních činností prováděných zhotovitelem je specifikován v Příloze č. 1 této smlouvy,
11. servis a údržba se netýká obslužného software IVVS .NET, jež je majetkem dodavatele SVOP
a je chráněn autorskými zákony a užitným vzorem.
12. Zhotovitel zajistí příjezd servisního technika a zahájení opravy takto:
13. **v době probíhající mimořádné události nebo v době vyhlášeného krizového stavu** nejpozději do 4 hodin od nahlášení zjištěné závady oprávněnou osobou uvedenou v Příloze č. 2 této smlouvy. „Krizovým stavem“ a „mimořádnou událostí“ se pro účely této smlouvy rozumí doba, kdy probíhá na území města „mimořádná událost“ ve smyslu zákona č. 239/2000 Sb.,
o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, v platném znění, nebo „krizová situace“ ve smyslu zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), v platném znění,
14. **za běžné situace** nejpozději do 48 hodin od nahlášení zjištěné závady u koncových ozvučných míst a nejpozději do 4 hodin od nahlášení zjištěné závady na primárních částech SVOP.
Za primární části se dle této smlouvy považuje odbavovací pracoviště a propojení SVOP do jednotlivých částí města na podřízená odbavovací pracoviště,
15. **nestandardní závady**, které mají za následek samovolné zapnutí ozvučných míst, přičemž při této závadě je okolí obtěžováno nadměrných hlukem z reproduktorů, a to nejpozději do
4 hodin od nahlášení zjištěné závady oprávněnou osobou.
16. Závady lze hlásit způsobem a v době uvedené v Příloze č. 2.
17. Pokud nebude možno zahájit opravu v termínech uvedených v čl. II. bod 5. např. z důvodu živelních pohrom, nedostupnosti místa nebo související závady na cizím zařízení (např. dlouhodobý výpadek dodávky elektrické energie v rozvodné síti), sjednají smluvní strany termín nový.
18. Smluvní strany se vždy předem dohodnou na způsobu provedení opravy, popřípadě se neprodleně vzájemně informují o neopravitelnosti zařízení z důvodů technických nebo ekonomických, přičemž o těchto skutečnostech bude proveden písemný záznam na zakázkový list zhotovitele. Písemný záznam bude obsahovat dobu servisního zásahu, rozpis použitého materiálu a cenu za provedené práce v souladu s čl. III. této smlouvy.
19. O všech servisních zásazích na zařízení SVOP bude objednatelem pořízen zápis do „Servisní knihy SVOP“, která je k dispozici na oddělení krizového řízení kanceláře primátora Magistrátu města Pardubice (dále jen "OKŘ").

**III.**

**Cena plnění**

1. Smluvní cenu plnění tvoří náklady spojené s údržbou a servisem SVOP a dalšími činnostmi dle
čl. II. bod 2. písm. b., c. a d. této smlouvy, jež budou finančně vyčísleny pro každý jednotlivý případ zvlášť na zakázkovém listu zhotovitele. Tento bude vždy prokazatelně odsouhlasen oprávněnou osobou objednatele.
2. Smluvní cena zakázky bude obsahovat tyto položky:
	1. materiál dodaný zhotovitelem pro splnění zakázky dle ceníkové specifikace,
	2. montážní a servisní práce zhotovitele dle ceníkové specifikace.
3. Ceník vybraných servisních činností je uveden v Příloze č. 3 této smlouvy, přičemž ceny uvedené
v této příloze jsou platné po celou dobu trvání této smlouvy.
4. Náklady na údržbu a servis SVOP v záruční době budou vyúčtovány na zakázkovém listě,
ale nebudou objednateli fakturovány. Tyto zakázkové listy budou výrazně označeny „ZÁRUKA“.
5. Maximální výše plnění poskytnutého objednatelem zhotoviteli na základě této smlouvy činí 1.950.000,00 Kč bez DPH za celou dobu trvání smluvního vztahu a její čerpání se bude realizovat měsíčně na základě schválených plánů činností dle čl. II., bod 2. písm. b. a oboustranně odsouhlasených zakázkových listů zhotovitele.
6. DPH bude účtováno vždy ve výši platné ke dni uskutečnění plnění vyplývající z této smlouvy.

**IV.**

**Platební podmínky a smluvní pokuty**

1. Objednatel bude hradit zhotoviteli náklady spojené s údržbou a servisem SVOP na základě vystavených faktur. Přílohou každé faktury vystavené zhotovitelem bude zakázkový list
se soupisem provedených prací a odsouhlasený oprávněnou osobou objednatele.
2. Zhotovitel vystaví fakturu vždy do pěti pracovních dnů po odsouhlasení zakázkového listu objednatelem. Fakturu lze doručit elektronicky do datové schránky města ID: ukzbx4z nebo na emailovou adresu posta@mmp.cz.
3. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli zálohy.
4. Pokud bude předpokládaná cena servisního zásahu vyšší než 50.000,00 Kč bez DPH, oznámí zhotovitel tuto skutečnost předem objednateli. Zakázka bude v takové případě hrazena na základě vystavené objednávky.
5. Faktura zhotovitele musí obsahovat všechny obvyklé náležitosti platebních dokladů stanovené platnými právními předpisy. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit do termínu její splatnosti. Zhotovitel podle charakteru nedostatků fakturu opraví nebo vystaví novou. Vrácením faktury se ruší původní lhůta splatnosti, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem prokazatelného doručení opravené nebo nové faktury objednateli.
6. Doba splatnosti faktury je 14 dnů ode dne doručení řádné faktury objednateli. Za den splacení faktury se považuje den, kdy dojde k odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
7. Objednatel provede úhradu ve splatnosti na bankovní účet zhotovitele uvedený na faktuře
za předpokladu, že zhotovitel nebude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněný správcem daně jako nespolehlivý plátce v Registru plátců DPH. Pokud zhotovitel bude zveřejněný správcem daně jako nespolehlivý plátce, objednatel uhradá zhotoviteli pouze částku bez DPH
a DPH bude uhrazeno místně příslušnému správci daně zhotovitele.
8. V případě každé faktury s úhradou plnění vyšší než 540.000,- Kč vč. DPH objednatel provede úhradu ve splatnosti na bankovní účet zhotovitele uvedený na faktuře za předpokladu, že tento účet bude ke dni platby zveřejněný správcem daně v Registru plátců DPH. V případě, že tato podmínka nebude splněna, objednatel uhradí pouze částku bez DPH a doplatek bude uhrazen zhotoviteli až po zveřejnění čísla účtu. V případě, že účet nebude zveřejněn po uplynutí lhůty stanovené objednatelem, bude DPH uhrazeno místně příslušnému správci daně zhotovitele.
9. Úrok z prodlení úhrady faktury činí 0,1% z dlužné částky bez DPH za každý započatý den prodlení.
10. V případě prodlení zhotovitele se zahájením prací dle čl. II. bodu 5 písm. a. a c. této smlouvy se tento zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 3000,- Kč za každý jednotlivý případ prodlení. Smluvní pokuta bude zhotovitelem odečtena z původní nekrácené fakturované částky
a její výše bude vyznačena na faktuře.
11. V případě prodlení zhotovitele se zahájením prací dle čl. II. bodu 5 písm. b. této smlouvy se tento zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý jednotlivý případ prodlení. Smluvní pokuta bude zhotovitelem odečtena z původní nekrácené fakturované částky a její výše bude vyznačena na faktuře.

**V.**

**Platnost smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 4 let, s účinností od 01. 04. 2025 do
31. 03. 2029.
2. Smlouvu lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran, jednostranným odstoupením ze zákonem stanovených důvodů a výpovědí bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce
6 kalendářních měsíců, kdy výpovědní doba začíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá smlouva 01. 04. 2025, ne však dříve než okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv spravovaném Digitální a informační agenturou.
O uveřejnění smlouvy objednatel bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění).
5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
6. Měnit nebo doplňovat text smlouvy je možné jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran. Smluvní strany sjednávají, že § 564 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se nepoužije, možnost měnit smlouvu jinou formou smluvní strany vylučují. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Smluvní strana může namítnout neplatnost smlouvy nebo jejího dodatku z důvodu nedodržení formy kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním.
7. Záležitosti touto smlouvou neupravené se řídí platnými právními předpisy ČR, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
9. Provádění servisních činnosti v rozsahu této smlouvy je podmíněno udělením plné moci zhotoviteli k realizaci servisních činností dodavatelem SVOP.
10. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy je pro ně dostatečně určitý a srozumitelný, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a vyjadřuje jejich vážnou vůli, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Pardubicích dne |   | V Pardubicích dne |
|  |  |  |
| Bc. Jan Nadrchal |  | Mgr. Radek Ševc, MBA |
| za objednatele |  | za zhotovitele |

|  |
| --- |
| Seznam příloh: |
| Příloha č. 1 | – | Rozsah a četnost vybraných servisních činností a specifikace obsahu jednotlivých činností |
| Příloha č. 2 | – | Způsob oznamování požadavků na provádění údržby, servisu a periodických revizí a oprávněné osoby objednatele a zhotovitele |
| Příloha č. 3 | – | Ceník vybraných montážních prací a servisních činností |