



Telefon
Vyřizuje

IČO: 660 02 222
Bankovní spojení:
ČNB Praha 1
Účet č.:

Objednatel:

Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj
se sídlem: Staroměstské nám. 6, 110 00 Praha 1
zastoupená: ředitelka odboru projektového řízení
IČO: 66002222

Poskytovatel:

IBRS - International Business & Research Services s.r.o.
se sídlem: Dubečská 6, 100 00 Praha 10
zástupce: jednatel
IČO: 26137585
DIČ: CZ26137585
plátce DPH

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Objednatel a Poskytovatel uzavřeli dne 21. 08. 2024 Rámcovou dohodu na evaluace v oblasti publicity a komunikačních aktivit, číslo v CES 6616 (dále jen RD, nebo Smlouva), jejímž účelem je zajistit pro Objednatele služby dle specifikace uvedené ve Smlouvě.

Objednatel tímto v souladu s postupem dle čl. 3 Smlouvy objednává poskytnutí služeb specifikovaných níže v této Objednávce.

2. PŘEDMĚT OBJEDNÁVKY

Na základě Smlouvy CES 6616, Výzvy k dílčímu plnění číslo 5/2025 a příslušné Nabídky Poskytovatele, objednáváme zajištění evaluace s názvem **Vyhodnocení přímé komunikace brandu Kde fondy EU pomáhají – DOD a festivaly**

v parametrech specifikovaných v příloze č. 1 této Objednávky (Podrobná kalkulace, vč. Cenového listu).

3. CENA SLUŽEB

Celková cena objednávky nepřesáhne: 272 976,00 Kč včetně DPH

Rozpočtová skladba:

SR: 366100/5166/149/56, EU: 366100/5166/150/56

EDS/SMVS: 117V661000006

4. CÍL A PŘEDMĚT EVALUACE/HODNOCENÍ/VÝZKUMU, POŽADOVANÉ METODY a VÝSTUPY

V návaznosti na provedenou segmentaci a popis potřeb cílové skupiny „široká veřejnost“ (viz předchozí dílčí plnění 2/2024 a 3/2024) **vyhodnotit účelnost** (effectiveness) a **účinnost** (efficiency) přímé komunikace brandu Kde fondy EU pomáhají, konkrétně **komunikačních aktivit realizovaných na eventech – Dnech otevřených dveří** na projektech podpořených z fondů EU (DOD) a prezentací na **hudebních festivalech** (hudební festivaly). Cílem je vyhodnotit vhodnost a potenciál této přímé komunikace a formulovat doporučení ke konkrétním realizovaným aktivitám (soutěže, aktivity na místě apod.) v relevanci na segment cílové skupiny **Váhaví**.

Hypotéza: Aktivity realizované v rámci přímé komunikace vhodným/atraktivním způsobem zvyšují povědomí o podpořených projektech a zvyšují pozitivní vnímání fondů EU/ EU jako takové u cílové skupiny s důrazem na zástupce segmentu Váhaví.



Pro rok 2025 není přesný seznam eventů zatím znám. Objednatel prozatím předpokládá takto realizované DOD a hudební festivaly:

- a) **Dny otevřených dveří** – 10 akcí od konce května do poloviny října; termíny a lokace budou upřesněny (vždy o víkendu, nejčastěji sobota); akce pro až cca 5 000 návštěvníků
- b) **Hudební festivaly** – od června do konce srpna, 13 festivalů (předpoklad Hrady CZ apod.); o víkendech; termíny a lokace budou upřesněny; prezentace Objednatele nejčastěji v sobotu; návštěvnost prezentace/stanu cca 1000 návštěvníků

Vyhodnocení bude provedeno na 3 DOD a 3 hudebních festivalech, které budou vybrány Objednatelem:

Hodnocení proběhne na těchto 3 dnech otevřených dveří:

- **24. 5. 2025 - Den otevřených dveří s hasiči v České Lípě**,
adresa místa konání akce: Karla Poláčka 312, Česká Lípa
- **7. 6. 2025 - Den otevřených dveří v Dopravním podniku Děčín**,
adresa místa konání akce: Dělnická 461/106, Děčín
- **14. 6. 2025 - Den otevřených dveří na České zemědělské univerzitě**,
adresa místa konání akce: Kamýcká 129, Praha-Suchbát

Hudební festivaly:

- Soboty v červnu a červenci, přesné lokace budou upřesněny, jakmile budou Objednateli známy.

Metody:

Pro naplnění cíle hodnocení bude proveden **výzkum kombinující kvantitativní přístup** (formou F2F – CAPI/PAPI v místě konání akce) a **kvalitativní přístup** (formou online fokusních skupin). Dny otevřených dveří i hudební festivaly tak budou hodnoceny ve dvou fázích:

I. Kvantitativní fáze: F2F – CAPI/PAPI

V místě konání každé určené akce (3 DOD a 3 hudební festivaly) bude provedeno dotazníkové šetření (**DŠ typu 5, resp. DŠ typu 5 s potřebným navýšením**), ve kterém budou mj. použity indikátorové otázky a otázky pro definování cílové skupiny, resp. segmentu. Respondenti dotazníkového šetření budou vybíráni náhodně tak, aby vzorek svojí strukturou co nejvíce odpovídal skutečné struktuře návštěvníků akce. DŠ bude rovněž využito pro získání kontaktů pro navazující kvalitativní fázi (FG).

Velikost vzorku kvantitativní fáze – celkem **N=450 návštěvníků**:

- **DOD:** N = 50 návštěvníků na každý vybraný DOD x 3 DOD = **150 návštěvníků DOD celkem**; tj. 3x DŠ typu 5
- **Hudební festivaly:** N = 100 návštěvníků na každý vybraný hudební festival x 3 hudební festivaly = **300 návštěvníků hudebních festivalů celkem**, tj. 3x (DŠ typu 5 + 5x navýšení DŠ daného typu o dodatečných 10 respondentů (= *navýšení o 50 respondentů pro 1 hudební festival*)), tj. 3x DŠ typu 5 + 15x navýšení o 10 respondentů (= *navýšení o 150 respondentů celkem*)

Vzorek bude na každé akci rozdělen do dvou částí:

- **50 % kontrolní vzorek** – návštěvníci, kteří přicházejí na akci (tzn. bez zkušenosti s akcí)
- **50 % efektivní vzorek** – návštěvníci, kteří odcházejí z akce (tzn. absolvovali akci, u festivalů to budou návštěvníci, kteří prošli prezentací/stanem)

Podpora ze strany Objednatele:



Ve spolupráci s Objednateltem bude zajištěn vstup a možnost dotazování tazatelů Poskytovatele v lokalitě/areálu akce.

II. Kvalitativní fáze: online FG s vybranými účastníky akcí

S vybranými účastníky DOD/hudebních festivalů akcí bude provedena **online FG**. FG bude provedena s účastníky akcí, kteří budou identifikováni jako zástupci segmentu cílové skupiny **Váhaví**. V rámci online FG bude mj. zjišťováno a poté analyzováno, jak tito návštěvníci vnímají realizované aktivity.

Struktura výběru pro 2 online FG se zástupci segmentu Váhaví:

- **1 FG – návštěvníci DOD** (mix návštěvníků ze všech 3 dotazovaných DOD)
- **1 FG – návštěvníci hudebních festivalů** (mix návštěvníků ze všech 3 dotazovaných hudebních festivalů)

Výstupy:

- **Závěrečná zpráva obsahující i manažerské shrnutí zpracovaná v podobě prezentace** (PowerPoint, PDF) – Závěrečná zpráva bude obsahovat výsledky analýzy provedeného průzkumu, vč. závěrů k účelnosti a účinnosti komunikačních aktivit realizovaných na DOD a na hudebních festivalech. Zpráva bude obsahovat doporučení ke konkrétním realizovaným aktivitám, a to zejména ve vztahu k segmentu Váhavých.
- **Dataset k DŠ** (ve formátu .xls s možností filtrování)
- **Tabulky z DŠ** (ve formátu .xls/.xlsx s relativními četnostmi)
- **Scénář/e k FG** (ve formátu .doc/.docx)
- **Anonymizované zápisy z FG** (ve formátu .doc/.docx)
- **Osobní prezentace** hlavních zjištění, závěrů a doporučení Objednateli
- **Flash news** o stavu realizace daného hodnocení/výzkumu v podobě e-mailů (cca 1x za 2 týdny)

5. HARMONOGRAM A TERMÍNY PLNĚNÍ

Plnění bude probíhat v termínech dle Výzvy k dílčímu plnění č. 5/2025:

Předpokládaný harmonogram a závazný termín od data 9. 5. 2025, příp. ode dne nabytí účinnosti objednávky, dojde-li k tomu po 9. 5. 2025	Činnost/Výstup
1.-2. týden	Příprava dotazníku pro CAPI/PAPI, úpravy ve vazbě na připomínky Objednatel.
3.-6. týden	Sběr dat na 3 DOD – realizace 3 DŠ typu 5.
7.- 8. týden	Příprava FG k DOD – příprava scénáře FG, odsouhlasení scénáře k FG, rekrutace účastníků FG. Konání FG k DOD.
9. týden	Předběžné závěry z hodnocení DOD.
4. - 12. týden	Sběr dat na 3 hudebních festivalech – realizace 3 DŠ typu 5 s potřebným navýšením.*
13.-14. týden	Příprava FG k hudebním festivalům – příprava scénáře FG, odsouhlasení scénáře k FG, rekrutace účastníků FG. Konání FG k hudebním festivalům.
15.-16. týden	Odevzdání návrhu závěrečné zprávy z hodnocení DOD a hudebních festivalů.
17.-18. týden	Osobní prezentace pro Objednatel, diskuse závěrů a doporučení. Následné úpravy závěrečné zprávy.
19. týden (závazný termín)	Odevzdání závěrečné zprávy vč. manažerského shrnutí.



* Jelikož Objednatel zatím nezná přesná data konání hudebních festivalů, určil široký interval jejich konání (až do 12. týdne realizace). Pokud poslední hodnocený hudební festival proběhne dříve jak ve 12. týdnu, předpokládá Objednatel přiměřené zkrácení předpokládaného harmonogramu, a tedy i dřívější odevzdání závěrečné zprávy.

6. AKCEPTACE PLNĚNÍ

Postup v souladu s čl. 6 Smlouvy:

Smluvní strany se dohodly na následujícím postupu při předání Služby:

- a. Poskytovatel zašle (elektronicky e-mailem) první verzi výstupů Objednateli k připomínkám v souladu s harmonogramem stanoveným Objednávkou. Takto předané dílo bude potvrzeno předávacím protokolem podepsaným oběma smluvními stranami.
- b. Pokud nebude mít Objednatel k výstupům žádné výhrady, oznámí tuto skutečnost Poskytovateli **do 3 pracovních dní**. V takovém případě je Poskytovatel oprávněn předložit výstupy k akceptaci a bude vystaven akceptační protokol, který bude podepsán oběma Smluvními stranami. Součástí podkladů k akceptaci budou rovněž přehledové tabulky obsahující: počet vyčerpaných jednotek položek relevantních pro danou Objednávku, jednotkové ceny těchto položek a cena celkem (v Kč bez DPH, DPH v Kč, včetně DPH); stručné výkazy práce pro jednotlivé členy týmu zapojené do realizace Služby (ve struktuře: jméno, role v týmu, činnost, počet jednotek, resp. odpracované (celé) hodiny, cena celkem); dále celkové množství všech doposud čerpaných jednotek/částek v této Rámcové dohodě a tomu odpovídající doposud uplatněné finanční nároky (za vystavené faktury). Za účelem vykazování těchto údajů bude ve spolupráci Objednatele a Poskytovatele zpracována tabulka, v rámci které budou dané údaje evidovány a vykazovány. Schválení výkazů, vč. počtu jednotek, proběhne prostřednictvím podpisů akceptačního protokolu Smluvními stranami.
- c. Bude-li mít Objednatel výhrady k výstupům, zašle **je do 3 pracovních dní**. Poskytovateli k úpravě/doplnění. Poskytovatel se zavazuje **nejpozději do 3 pracovních dní** odstranit všechny nedostatky a provést veškeré potřebné úpravy dle výhrad a připomínek Objednatele a předat elektronicky jako druhou verzi výstupů Objednateli.
- d. Pokud bude mít Objednatel připomínky k druhé verzi výstupů, budou obě strany postupovat stejným způsobem uvedeným v předchozím odstavci. Nevznese-li Objednatel k výstupům již žádné výhrady ani připomínky, považují Smluvní strany výstupy za řádně zpracované a je možné vystavit a podepsat akceptační protokol, součástí podkladů k akceptaci budou podklady dle ustanovení b) výše.
- e. Pokud nebude akceptována ani třetí verze výstupů kvůli zásadním nedostatkům výstupu, mohou být uplatněny sankce dle čl. 16. Rámcové dohody.
- f. Pokud ani napotřetí nebude možné výstupy akceptovat bez připomínek, má Objednatel možnost akceptovat plnění **s výhradou**. Takový postup se uplatní např. v následujících případech: Poskytovatel sice zrealizoval požadované kroky a vytvořil výstupy dle Objednávky, nicméně výstupy nejsou plně konzistentní a/nebo obsahují množství nepřesností, gramatických či faktických nedostatků anebo chyb. Tedy, plnění je možné částečně akceptovat, neboť zadání bylo zpracováno, nicméně ne v požadované kvalitě. V případě akceptace plnění s výhradou se ponížíze Cena Služby za takovéto plnění až do výše deseti procent (10 %), dle závažnosti nedostatků na základě vyhodnocení Objednatele. Identifikované nedostatky a stanovení procentní sazby (až do výše 10 %), o kterou bude Cena Služby ponížena (včetně vyčíslení této částky v Kč), uvede Objednatel v akceptačním protokolu v souladu s tímto odstavcem. V případě akceptace s výhradou a ponížením Ceny Služby se vůči Poskytovateli neuplatní sankce podle čl. 16 Rámcové dohody.

Služba se považuje za řádně poskytnutou dnem podpisu akceptačního protokolu Smluvními stranami, nebo akceptačního protokolu s výhradou ze strany Objednatele.

7. REALIZAČNÍ TÝM

Ve složení dle požadavků Výzvy k dílčímu plnění 5/2025 a jmenného seznamu příslušné Nabídky:





– technická podpora týmu (moderátor FG), činnosti jsou součástí realizace metody sběru dat (v souladu se smlouvou jde o činnosti naceněné v rámci aplikace metody sběru dat, nedokládají se k nim výkazy / nejsou nárokovány člověkohodiny).

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Práva a povinnosti Smluvních stran, které nejsou upraveny v této Objednávce, se řídí Smlouvou.

Není-li v této Objednávce stanoveno jinak, mají veškeré pojmy definované ve Smlouvě a použité v této Objednávce, stejný význam jako v Smlouvě.

Poznámka k fakturaci:

Fakturu (se splatností 30 dní) zašlete prosím na e-mailové adresy kontaktních osob Objednatele:

Na fakturu prosím, kromě obvyklých věcí (předmět plnění, CES, číslo objednávky atd.), uveďte také text k identifikaci projektu:

OPTP 2021–2027, projekt reg. č. CZ.07.01.01/00/22_001/0000094

Pokud faktura nebude označena, nebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace Objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v závěru objednávky.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Podrobná kalkulace, seznam položek a jednotkové ceny položek dle Cenového listu Smlouvy, vč. max. počtu jednotek jednotlivých položek.

V Praze dle data el. podpisu

Digitálně podepsal:

31.03.2025 15:03

ředitelka odboru projektového řízení

Digitally signed by

Date: 2025.04.01

10:54:11 +02'00'

Akceptace objednávky Poskytovatelem

datum, jméno a příjmení, podpis
Poskytovatele

Příloha č. 1 – Podrobná kalkulace, vč. Cenového listu

[illegible]

Název položky	Označení položky	Definice/Obsah položky	Jednotka	Velikost vzorku/způsob realizace	Cena v Kč za jednotku bez DPH	DPH v Kč (Nastaven výpočet; DPH 21 %)	Cena v Kč za jednotku včetně DPH (Nastaven výpočet)	POČET JEDNOTEK pro realizaci zadání dle Výzvy k dílčímu plnění	Celková cena v Kč bez DPH pro realizaci zadání dle Výzvy k dílčímu plnění	DPH v Kč pro realizaci zadání dle Výzvy k dílčímu plnění	Celková cena v Kč včetně DPH pro realizaci zadání dle Výzvy k dílčímu plnění
Desk-research (DR)	DR	Desk-research, tj. studium dokumentů, vč. shromáždění relevantní literatury, podkladů a dokumentů, předchozích relevantních výzkumů/evaluací, analýza získaných informací, syntéza, případně komparace atp.	1 člh	NR				0,0			
Dotazníkové šetření (DŠ)	DŠ typ 1	Dotazníkové šetření se zpravidla 25-35 otázkami, přičemž Zadavatel předpokládá, že počet otázek v dotazníku nepřesáhne 50 (z nichž max. 1/5 budou tvořit otevřené otázky) + otázky na soc. dem. charakteristiky (zpravidla cca 12 otázek). DŠ (často jako pre test/post test kampaně či komunikačního nástroje, pro provedení A-B testování, analýzu a tvorbu person, získání laického názoru na web, příp. zahrnutí NPS atp.) na požadovaném vzorku (vzorek vyjádřen jako počet požadovaných responzí, tj. počet respondentů, kteří odpověděli) široké/internetové populace 15+/18+ metodou CAWI, resp. CASI, příp. CATI, pro došetření, nepodaří-li se Dodavateli naplnit požadované kvóty metodou CAWI (reprezentativní vzorek dle pohlaví, věku, vzdělání, regionu NUTS2, velikosti místa bydliště); kvóty pro pohlaví, věk, vzdělání a velikosti obce budou použity dle aktuálních údajů z Českého statistického úřadu; vč. přípravy dotazníku (dotazník je zpravidla připraven, pouze je doplňován, upravován, příp. aktualizován), úpravy dotazníku dle připomínek Zadavatele, případně ad hoc potřeb během realizace DŠ, naprogramování dotazníku, oslovení respondentů a sběr dat od respondentů, základní analýza dat, vytvoření datasetů a tabulek s relativními četnostmi, vyznačenými statisticky významnými rozdíly atp.; sběr dat probíhá zpravidla 2-3 týdny	počet respondentů	800 respondentů				0,0			
	DŠ typ 2		počet respondentů	1000 respondentů				0,0			
	DŠ typ 3		počet respondentů	1500 respondentů				0,0			
	DŠ typ 4		počet respondentů	3000 respondentů				0,0			
	NR		počet respondentů	navýšení DŠ daného typu o dodatečných 100 respondentů				0,0			
	DŠ typ 5		počet respondentů	do 50 respondentů				6,0			
	DŠ typ 6		počet respondentů	do 200 respondentů				0,0			
	NR		počet respondentů	navýšení DŠ daného typu o dodatečných 10 respondentů				15,0			
Fokusní skupina či diskusní skupina/diskusní workshop (FG)	Prezenční FG	Fokusní skupina (či diskusní skupina/diskusní workshop) pro cca 6-8 osob pro prezenční podobu, resp. 5-6 osob pro online podobu, vedená zkušeným moderátorem dle předem připraveného scénáře v délce cca 1,5 - 2 hodiny, a to vč. přípravy scénáře FG (resp. WS), případných úprav scénáře ve vazbě na připomínky Zadavatele, oslovení a zajištění účasti odpovídajícího složení FG (příp. WS), provedení FG (příp. WS) ve vlastních/zajištěných prostorách, resp. prostřednictvím vhodného online nástroje/online platformy, analýzy získaných informací, vytvoření anonymizovaného zápisu z FG či jiných výstupů (zejm. pro WS); vč. využití případných potřebných pomůcek (flip chart, post-it atp.), technologií	počet účastníků	prezenčně 6-8 účastníků				0,0			
	Online FG		počet účastníků	online 5-6 účastníků				2,0			
Hlubkový individuální (polostrukturovaný) rozhovor (IDI)	Prezenční IDI	Hlubkový individuální (polostrukturovaný) rozhovor s předem definovaným subjektem, resp. zástupcem subjektu (např. zástupci cílových skupin, článků implementační struktury atp.) vedený zkušeným tazatelem dle předem připraveného scénáře v délce cca 45-90 minut, a to vč. přípravy scénáře IDI, případných úprav scénáře ve vazbě na připomínky Zadavatele, oslovení a zajištění účasti účastníka rozhovoru, provedení IDI ve vlastních/zajištěných prostorách, resp. prostřednictvím vhodného online nástroje/online platformy, telefonicky (metodou CATI), základní analýzy získaných informací, vytvoření anonymizovaného zápisu z IDI	1 rozhovor	prezenčně				0,0			
	Online IDI		1 rozhovor	online				0,0			
	Telefonický IDI		1 rozhovor	telefonicky				0,0			
Expertní panel	Expertní panel	Vhodně sestavená skupina min. 3 expertů vzhledem k probíranému tématu (experti mající hluboké znalosti problematiky komunikace a publicity se zaměřením na fondy EU, k nástrojům komunikace, např. propagační materiály, tisky atp.), expertní panel bude probíhat dle předem definovaných kroků (scénáře), využity mohou být rozhovory s experty i společné diskuse, a to včetně přípravy expertního panelu, provedení jednotlivých kroků, základní analýzy získaných informací, vytvoření písemného výstupu z expertního panelu	1 expertní panel	NR				0,0			
Situační testování (ST) (testovací návštěvy, testovací telefonáty, testovací mail/jiná písemná komunikace, tj. vč. online mystery) pro ověření	ST-Testovací návštěva	Situační testování, tj. testovací návštěvy (mystery shopping) a testovací telefonáty (mystery calling, příp. testovací mail/jiná písemná komunikace, tj. vč. online mystery) pro ověření	1 testovací návštěva	osobně	0,0						

Název položky	Označení položky	Definice/Obsah položky	Jednotka	Velikost vzorku/způsob realizace	Cena v Kč za jednotku bez DPH	DPH v Kč (Nastaven výpočet; DPH 21 %)	Cena v Kč za jednotku včetně DPH (Nastaven výpočet)	POČET JEDNOTEK pro realizaci zadání dle Výzvy k dílčímu plnění	Celková cena v Kč bez DPH pro realizaci zadání dle Výzvy k dílčímu plnění	DPH v Kč pro realizaci zadání dle Výzvy k dílčímu plnění	Celková cena v Kč včetně DPH pro realizaci zadání dle Výzvy k dílčímu plnění
testovací telefonáty, testovací maily či jiná písemná komunikace)	ST-Testovací telefonát	funkčnosti dané služby, a to včetně přípravy scénáře testování, provedení testování, analýzy získaných informací, vytvoření zápisu z testování	1 testovací hovor	telefonicky, příp. mailem (či jinou písemnou cestou)				0,0			
Sběr dat o funkčnosti uživatelského rozhraní IT/webových aplikací, TV spotů, online videí, streamovacích videí, tisku (printu), brandu atp.	Sběr dat o funkčnosti uživatelského rozhraní ad.	Sběr dat o funkčnosti uživatelského rozhraní IT/webových aplikací, testování webu, spotů, tisku, brandu atp., a to vč. využití např. eye tracking (možný jako webcam-based eye tracking), user tracking, facal coding, emoční diagnostiky atp., a to pro konkrétní vybraný komunikační nástroj - realizace s využitím potřebné technologie a případného doplňujícího rozhovoru se subjektem, a to vše včetně přípravy testování a jeho vyhodnocení a záznamů/shrnutí z testování za jednotlivé subjekty	1 TV spot (cca 30 sekund)	NR				0,0			
			1 TV spot (cca 1-3 min)	NR				0,0			
			1 online video (cca 5-15 sekund)	NR				0,0			
			1 krátké streamovací video	NR				0,0			
			1 webová stránka	NR				0,0			
			1 print (zpravidla 2strana v tisku)	NR				0,0			
Specifické výstupy											
Osobní prezentace - představení závěrů Zadavateli	Prezentace	Dodavatel představí hlavní závěry, zjištění a doporučení Zadavateli, případně dalším Zadavatelem určeným osobám, a to prostřednictvím předem připravené PowerPointové prezentace. Prezentace s možností diskuse v rozsahu cca 1-1,5 hodiny. Prezentace proběhne prezenčně v prostorech zajištěných Zadavatelem, případně online dle dohody mezi Zadavatelem a Dodavatelem.	1 prezentace	prezenčně/ online				1,0			
								Celková nabídková cena za realizaci zadání v Kč včetně DPH dle Výzvy k dílčímu plnění		272 976,00 Kč	