

Smlouva

o pronájmu pěti tiskových zařízení s plným servisně-materiálovým zabezpečením

Armádní Servisní, příspěvková organizace
Sídlo: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 - Dejvice
Zapsaná: v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod sp. zn. Pr 1342
Zastoupená: Ing. Martinem Lehkým, ředitelem
IČO: 60460580
DIČ: CZ60460580
ID datové schránky: dugmkm6
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Oprávněn jednat:

- ve věcech smluvních: Ing. Martin Lehký, tel. 973 204 090, fax: 973 204 092
- ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

DEVELOP MOST s.r.o.
Sídlo: Zdeňka Fibicha 2825/47, 434 01 Most
Zapsaná: v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, vložka 28302
Zastoupená: [REDACTED]
IČO: 28715519
DIČ: CZ28715519
ID datové schránky: gt5jxq3
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]
Oprávněn jednat:

- ve věcech smluvních:
- ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“, společně též „smluvní strany“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je pronájem pěti totožných typů tiskových zařízení s plným servisně-materiálovým zabezpečením, včetně dodávky papíru A3 a A4/80gr (dále jen „služba“).

2. Poskytovatel se uzavřením této smlouvy zavazuje k zajištění služby specifikované touto smlouvou a objednatel k zaplacení ceny za jejich provedení. Dále se smlouvou vymezují oboustranné závazky vznikající při realizaci předmětné služby.

3. Technické specifikace a požadavky na zajišťovanou službu:

- plná kompatibilita se současným systémem SafeQ (YSoft SafeQ 6 Build 77), OCR, komunikace s Microsoft Windows Active Directory
- součástí dodávky budou i minimálně čtyři nové integrované čtečky karet podporující stávající karty (RFID systém EMMARINE) a podporující systém SafeQ, čtečky karet slouží uživatelům k autentizaci vůči zařízení a jeho ovládání (tisk, kopírování, scan)
- v ceně musí být zahrnuty veškeré náklady včetně dopravy, instalace a plné integrace do stávajícího systému (SafeQ, čtečky karet, Microsoft Windows Active Directory), bezplatné skenování dokumentů bez omezení

Detailní technická specifikace zařízení:

- barevná laserová multifunkční A3 s duplexním tiskem, kopírováním a jednopřechodovým duplexním skenováním (min. 4 ks zařízení – Pardubice, Brno, Olomouc, Těchonín);
- minimálně 8 palcový dotykový kapacitní displej
- tisk – černobílý, barevný, lokální, síťový, z USB
- kopírování - rychlost minimálně 28 str./min. A4 černobíle, barevně, rychlost minimálně 14 str./min. A3 černobíle, barevně, doba zahřívání maximálně 20 sekund, rozlišení kopírování minimálně 600x600 dpi, formát originálů A5-A3, měřítko 25-400 % s krokem minimálně 1 %
- tisk – minimální rozlišení 1200x1200 dpi, jazyk popisu stránky – PCL 6, PCL 5, Postscript 3, XPS, operační systémy: Windows 7 32/64, Windows 10, Windows Server 2008 R2x64, 2012x64, 2012 R2, 2016, Mac OS X 10.x, Linux, funkce – přímý tisk souborů PS, PCL, PDF, TIFF, automatický duplexní tisk formátu A5-SRA3/až 200 g/m²
- skenování – jednopřechodové, rychlost min. 140 str./min, rozlišení 600x600 dpi, skenování do – SMB, emailu, FTP, USB, souborové formáty – JPEG, TIFF, PDF, PDF/A, cílové adresy – minimálně 500 adres s výběrem z dotykové obrazovky, podpora LDAP
- kapacita minimálně 500 + 500 listů, boční podavač minimálně 100 listů, požadujeme rozšíření o zásobník na dalších minimálně 2000 listů, papír gramáže až 200 g/m² ve všech podavačích
- systémové požadavky - minimálně 2GB RAM, minimálně 200GB HDD, gigabitový Ethernet, TCP/IPv4/v6, LPD, SNMP, HTTP, automatický podavač originálů – až 100 originálů A6-A3, jednopřechodový duální skener, automatický oboustranný tisk, rozměry – maximální hloubka zařízení 800 mm

4. Poskytovatel dodá tisková zařízení na adresy specifikované objednatelem v čl. II. této smlouvy, instaluje zařízení, zaškolí obsluhu a po celou dobu nájmu zajistí servis v pracovní době objednatele (pondělí – pátek 7:00 – 16:00 hodin). Servisem se rozumí zajištění řádného

chodu stroje včetně zajištění a výměny náhradních dílů potřebných k odstranění závady, dále dodání veškerého spotřebního materiálu do místa provozu tiskových zařízení.

II. Doba a místo plnění

1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou od 1. 4. 2025 do 30. 11. 2025 nebo do vyčerpání finančního limitu 299 000 Kč bez DPH, podle toho, která situace nastane dříve.
2. Místa poskytování služeb:
 - 1) Pardubice, Teplého 2796
 - 2) Brno, Dobrovského 27
 - 3) Olomouc, Křižíkova 2
 - 4) Praha, Pod Juliskou 7 – tiskové zařízení je možné dodat bez jednopružkového podavače pro scanování
 - 5) Těchonín, [REDACTED] – tiskové zařízení je možné dodat bez čtečky karet, nebude připojeno do SafeQ.

III. Ceny

1. Platba za službu bude probíhat formou účtování ceny za vytištěnou stranu na základě pravidelného měsíčního odečtu počítadel zařízení.

Cena za 1 ks černobílé strany A4 činí 0,55 Kč bez DPH vč. papíru.

Cena za 1 ks barevné strany A4 činí 2,45 Kč bez DPH vč. papíru.
2. Objednatel se zavazuje za celou dobu trvání smlouvy odebrat minimálně následující počet vytištěných stran za všechna zařízení:

Černobílá strana A4 – 60 000 ks.

Barevná strana A4 – 60 000 ks.

Formát A3 se bude účtovat jako 2x formát A4.
3. DPH bude připočteno v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Poskytovatel tímto prohlašuje, že je plátcem DPH. V případě, že přestane být plátcem DPH, a to ať již z jakéhokoli důvodu, zavazuje se oznámit tuto skutečnost neprodleně, nejpozději do pěti pracovních dnů, objednateli.

IV. Platební a fakturační podmínky

1. Cena za poskytnuté služby bude hrazena na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného poskytovatelem jednou měsíčně vždy k poslednímu dni příslušného měsíce.
2. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., a § 435 občanského zákoníku, vše ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li je splňovat, je

objednatel oprávněn tuto fakturu vrátit poskytovateli k přepracování a lhůta splatnosti neběží. Nová lhůta splatnosti počne běžet ode dne doručení řádné faktury.

3. Doba splatnosti faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Při nesplnění podmínky 30. denní splatnosti faktury ode dne jejího doručení, je objednatel oprávněn vrátit fakturu zpět poskytovateli.
4. Cenu za poskytování služeb se objednatel zavazuje uhradit na účet poskytovatele uvedený na příslušné faktuře.
5. Poskytovatel se zavazuje vystavit a zaslat objednateli fakturu v elektronické podobě. V případě, že není schopen zajistit elektronické doručení, zajistí zaslání originálu faktury na adresu objednatele uvedenou v odst. 6. tohoto článku smlouvy.
6. Adresa pro zasílání faktur je [REDACTED], v případě listinného vyhotovení: Armádní Servisní, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00, Praha 6 – Dejvice.
7. Objednatel zálohy neposkytuje.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby vlastními zaměstnanci a na vlastní náklady. Při poskytování služby je poskytovatel povinen přizpůsobit se provozním požadavkům v místě plnění, se kterými bude seznámen před zahájením plnění.
2. Poskytovatel není oprávněn bez vědomí objednatele pověřit prováděním služby třetí osobu ani sjednat na určité práce anebo na vymezenou dobu zaměstnance jiné osoby, s výjimkou osoby ovládané, ovládající či jinak věcně nebo personálně propojené. Při provádění služby jinou osobou má poskytovatel odpovědnost jako by službu prováděl sám.
3. Smluvní strany se zavazují v průběhu smluvního období spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy a poskytnout si za tímto účelem maximální součinnost. K tomuto účelu si smluvní strany při podpisu této smlouvy určily osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti jako osoby jednající ve věcech technických.

VI. Servisní podmínky a řešení problémů

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit servis typu NBD, tedy nástup na odstranění závady nejpozději následující pracovní den.
2. V případě, že nebude závada odstraněna do pěti pracovních dnů, požaduje objednatel zapůjčení náhradního stroje se shodnými technickými parametry po dobu opravy původního stroje.
3. Poskytovatel je povinen dodat spotřební materiál nejpozději následující pracovní den.
4. Požadavek na servis předá pověřený pracovník objednatele poskytovateli některým z následujících komunikačních kanálů:
 - a. elektronickou poštou: e-mailem, případně jinou formou elektronické komunikace předem domluvené,
 - b. ústně: v místě objednatele, tento ústní požadavek pak musí být doplněn zápisem, či dodatečnou písemnou formou, a to nejpozději do doby realizace daného požadavku poskytovatelem do helpdesku,

- c. telefonicky: tento telefonický požadavek pak musí být doplněn zápisem, či dodatečnou písemnou formou, a to nejpozději do doby realizace daného požadavku poskytovatelem do helpdesku.
- 5. Telefonická, resp. faxová čísla a internetové adresy pro elektronickou komunikaci předá objednatel poskytovateli v den počátku platnosti této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje informovat objednatele o změnách kontaktních údajů bez zbytečného prodlení.
- 6. Poskytovatel potvrdí přijetí nahlášení závady a čas příchodu technika, resp. termín řešení závady v případě dálkové správy, stejným způsobem, který je uvedený v odst. 4. tohoto článku smlouvy. Objednatel zajistí přítomnost odpovědné osoby na pracovišti v termínu dojednaného servisního zásahu a dostupnost příslušných zařízení.

VII. Řešení sporů

1. Strany této smlouvy se zavazují, že veškeré spory vyplývající z realizace, výkladu nebo ukončení této smlouvy (dále jen „spory“) budou řešit smírnou cestou dohodou. Pokud toto nebude možné, rozhoduje věcně a místně příslušný soud.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného, resp. neúčinného.

VIII. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení s provedením služby je objednatel oprávněn uplatnit u poskytovatele smluvní pokutu ve výši 300 Kč za každá jednotlivá nesplnění povinností uvedených v této smlouvě.
2. Při prodlení objednatele s úhradou faktury je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,01 z fakturované částky za každý den prodlení.
3. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úroky z prodlení vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dní ode dne doručení oznámení o jejich vymáhání. Právo na fakturování a vymáhání smluvních pokut a úroků z prodlení nevznikne po dobu, po kterou zdržení proveditelné platby zavinil peněžní ústav.
4. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtované, resp. uhrazené, smluvní pokuty a rovněž není dotčena povinnost splnit závazky vyplývající z této smlouvy.

IX. Ukončení smlouvy

5. Tato smlouva končí:
 - a) uplynutím doby určité dle ustanovení článku II. odst. 2 této smlouvy, nebo vyčerpáním limitu 299 000 Kč;
 - b) odstoupením od smlouvy dle ustanovení článku odstavce tohoto článku smlouvy;
 - c) zánikem některé ze smluvních stran bez právního nástupce;

- d) ztrátou oprávnění některé ze smluvních stran k výkonu činnosti, které je zapotřebí pro plnění ustanovení této smlouvy;
 - e) výpovědí i bez uvedení důvodů s dvouměsíční výpovědní lhůtou, jež počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
6. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit písemným prohlášením adresovaným druhé smluvní straně s tím, že odstoupení je účinné doručením předmětného prohlášení druhé smluvní straně. Důvodem odstoupení je opakované velmi vážné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou nebo její opakované porušování s tím, že druhá smluvní strana byla již na porušení smlouvy upozorněna a vyzvána k jejímu řádnému plnění a odstranění případného vadného stavu. Za velmi vážné porušení této smlouvy jako důvod odstoupení od smlouvy ze strany poskytovatele se považuje neuhrazení ceny objednatelem a opakované vážné závady v poskytování služeb ze strany poskytovatele.
7. V případě odstoupení od smlouvy kteroukoliv smluvní stranou provedou smluvní strany nejpozději do 30 dnů vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
8. Smluvní strana, která zapříčinila odstoupení od smlouvy, je povinna zaplatit druhé straně veškeré náklady a škody jí prokazatelně vzniklé v souvislosti s odstoupením od této smlouvy.
9. Tuto smlouvu mohou obě smluvní strany vypovědět v případě, že plnění dle této smlouvy se stane pro některou ze stran obtížné natolik, že nelze spravedlivě požadovat její pokračování. Nastane-li tato skutečnost, zavazují se smluvní strany před uplatněním výpovědi dle tohoto článku navzájem informovat s cílem vyřešit vzniklou situaci smírně.
10. Obě smluvní strany se zavazují ke dni ukončení platnosti této smlouvy vrátit druhé smluvní straně veškeré písemnosti a věci, které obdržela v souvislosti s plněním ustanovení této smlouvy nebo které jí náleží.

X. Závěrečná ustanovení

1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou uvedeny přímo v této smlouvě, se řídí občanským zákoníkem.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění smlouvy v tomto registru v plném znění zajistí objednatel.
3. Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě smluvních stran formou vzestupně číslovaných elektronických dodatků k této smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev strany učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

5. Jakékoliv písemnosti týkající se této smlouvy musí být učiněny, není-li ve smlouvě nebo v ní uvedených závazných dokumentech výslovně uvedeno jinak, písemně v listinné nebo elektronické podobě a musí být s vyloučením § 566 občanského zákoníku řádně podepsány oprávněnými osobami. Jakékoliv jiné písemnosti, včetně e-mailové korespondence, jsou bez právního významu, není-li ve smlouvě výslovně stanoveno jinak. Smluvní strany se dohodly, že na roveň písemné listinné podobě je postavena komunikace prostřednictvím datové schránky.
6. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě v jednom vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

Za objednatele:

Za poskytovatele:

Armádní Servisní, příspěvková organizace
Ing. Martin Lehký
ředitel

DEVELOP MOST s.r.o.